

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

246/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

1./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 61/2012.(III.06.), 94/2012.(IV.24.), 232/2012.(IX.11.), 235/2012.(IX.11.), 269/2012.(X.30.),271/2012.(X.30.), 47/2013.(III.05.), 138/2013.(V.28.), 67/2013.(III.26.),78/2013.(IV.23.), 86/2013.(IV.23.),205/2013.(VII.16.), 102/2013.(IV.23.), 113/2013.(V.28.),114/2013.(V.28.), 115/2013.(V.28.), 117/2013.(V.28.),127/2013.(V.28.), 128/2013.(V.28.),130/2013.(V.28.), 107/2013.(V.06.), 134/2013.(V.28.), 135/2013.(V.28.), 136/2013.(V.28.),137/2013.(V.28.), 146/2013.(VI.25.), 148/2013.(VI.25.), 149/2013.(VI.25.)150/2013.(VI.25.),154/2013.(VI.25.), 161/2013.(VI.25.),163/2013.(VI.25.),164/2013.(VI.25.),165/2013.(VI.25.),166/2013.(VI.25.), 168/2013.(VI.25.),169/2013.(VI.25.)171/2013.(VI.25.),174/2013.(VI.25.),175/2013.(VI.25.) 176/2013.(VI.25.)177/2013.(VI.25.)178/2013.(VI.25.),179/2013.(VI.25.)198/2013.(VII.16.) 200/2013.(VII.16.)201/2013.(VII.16.)203/2013.(VII.16.), 206/2013.(VII.16.), 207/ 2013.(VII.16.), 213/2013.(IX.03.), 214/2013.(IX.03.), 217/2013.(IX.10.), 219/2013.(IX.10.), 222/2013.(IX.10.), 224/2013.(IX.10.), 232/2013.(IX.10.), 237/2013.(IX.10.), 239/2013.(IX.10.), 243/2013.(IX.10.), 245/2013.(IX.10.) KT határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

2./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 27/2012.(I.31.),28/2012.(II.14.), 29/2012.(II.14.), 30/2012.(II.14.), 31/2012.(III.02.), 63/2012.(III.06.),64/2012.(III.06.), 66/2012.(III.20.), 72/2012.(IV.03.), 73/2012.(IV.03.), 80/2012.(IV.11.),82/2012.(IV.11.), 86/2012.(IV.24.), 90/2012.(IV.24.), 159/2012.(VI.19.), 281/2012.(X.30.),342/2012.(XII.18.), 61/2013.(III.05.), 64/2013.(III.26.), és a 77/2013.(IV.17.) KT határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

247/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. I-III. negyedévi gazdálkodásának alakulásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Szám: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

248/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete első fordulóban megtárgyalta a helyi adókról szóló **2014. évet érintő koncepciót és az előterjesztéssel összhangban: az adótételeket 2014.január 1-jétől nem kívánja módosítani, kivéve ha a rendelkezésre álló időn belül az önkormányzat olyan új információhoz jut, amely szükségessé teszi .**

Felelős: szükség esetén az előterjesztés elkészítéséért Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző
Határidő: szükség esetén 2013. novemberi KT ülés

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**249/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:Szmsz) 15. és 11. függelékeit az alábbiak szerint aktualizálja:

1./ A 15. függelék címéből kikerül a „100 %-os” szövegrész, és a függelék kiegészül a Mezőföldvíz Kft.-vel (7030 Paks Kölesdi u. 46.).

A Dunavíz Kft. neve mellé kerül a „va.” (végelszámolás alatt) megjelölés 2014. 01.01.-től.

A DIT Nkft. neve mellé kerül a „fa.” (felszámolás alatt) megjelölés.

2./ A 11. függelék helyébe az alábbiak szerinti szöveg kerül:

„ 11. függelék

Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Ügyrendje

I. A POLGÁRMESTERI HIVATAL JOGÁLLÁSA

1. A képviselő-testület hivatalának (a továbbiakban Hivatal) megnevezése:

Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal
Székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.

2. A Hivatal jogállása: A Hivatal a képviselő-testület szerve, önálló jogi személy. A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó, közhatalmi költségvetési szerv, saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. A Hivatal, mint költségvetési szerv a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik.

3. A Hivatal szervezeti felépítése: A Hivatal osztályszervezet formájában – iroda elnevezés használatával – az alábbi szervezeti egységekre tagozódik:

3.1) Pénzügyi és Adó Iroda	10 fő
3.2) Városfejlesztési és Műszaki Iroda	5 fő + 1 fő 6 órás
3.3) Hatósági és Szociális Iroda	4 fő
3.4) <u>Polgármesteri és Jegyzői Iroda</u>	6 fő
Összesen:	25 fő + 1 fő 6 órás (26 fő)

A szervezeti egységek köztisztviselőit megüresedett álláshely esetén – a polgármester egyetértésével – a jegyző nevezi ki.

II. A HIVATAL IRÁNYÍTÁSA, VEZETÉSE, MŰKÖDÉSE

1. A Hivatal irányítása:

1.1. A polgármester irányítja – a jegyző útján – a Hivatalt.

- 1.2. A jegyző vezeti a Hivatalt, megszervezi a Hivatal munkáját.
- 1.3. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, látja el azon feladatait, amelyet a jegyző számára meghatároz.
- 1.4. A polgármester a jegyző és a vezető megbízatású köztisztviselők részvételével hetente vezetői értekezletet tart, amelyen meghatározza a munkavégzés fő irányait.
- 1.5. A polgármester és a jegyző a Hivatal dolgozói részére szükség szerint, de legalább évente egyszer apparátusi értekezletet tart.
- 1.6. A Hivatal köztisztviselői a jegyző által meghatározott munkaköri leírás szerint látják el feladatukat. A munkaköri leírás összeállítása, folyamatos karbantartása a jegyző egyetértésével a szervezeti egységek vezetőinek feladata.

2. A munkáltatói jogok gyakorlása:

- 2.1. A polgármester gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző és az aljegyző tekintetében.
- 2.2. A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői tekintetében. A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz, átsoroláshoz a polgármester egyetértése szükséges.
- 2.3. A szervezeti egységek vezetői gyakorolják az egyéb munkáltatói jogokat – átruházott hatáskörben – a szervezeti egységek köztisztviselői tekintetében az alábbiak szerint: a teljesítményértékelésen alapuló átsoroláshoz, minősítéshez a jegyző egyetértése szükséges.

3. A Hivatal működése:

3.1. A munkarend:

a) A Hivatal dolgozóinak munkarendje (a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 89. § (1) és a 232. § (1) bekezdése alapján) heti 40 óra munkaidőkeret figyelembevételével:

aa) a munkaidő hétfő-csütörtök ½ 8-16 óráig tart, amely magában foglalja a 30 perc munkaközi szünetet is,

ab) a munkaidő pénteken ½ 8-13.30 óráig tart munkaközi szünet nélkül.

b) Túlmunkavégzés szükségességét előre be kell jelenteni a szervezeti egység vezetőjének, aki engedélyezheti azt és annak kivételét, amelyet a jelenléti íven dokumentálni kell.

3.2. Az ügyfélfogadás rendje

a) A Hivatal ügyfélfogadási rendje:

aa) hétfőn: 8-12 óráig

ab) szerdán: 8-12 és 13-16 óráig

ac) pénteken: 8-12 óráig.

b) A polgármester és a jegyző ügyfélfogadási rendje: szerdánként 8-12 óráig

c) A települési képviselőket soron kívül, munkaidőben bármikor fogadni kell.

d) Halaszthatatlan ügyekben (pl.: haláleset, stb.), amely esetekben az azonnali ügyintézés elmaradása jelentős érdek- és jogsérelemmel járna (ennek elbírálására a jegyző, illetve a szervezeti egység vezetője jogosult) az ügyfelfogadás ideje egybeesik a munkaidővel.

4. A 30 napon belüli helyettesítés szabályozása: külön közszolgálati szabályzat szerint.

5. Ügyiratkezelés, ügyintézés:

A Hivatal ügyiratkezelésére és adatvédelmére vonatkozó szabályokat a jegyző által kiadott Iratkezelési és Adatvédelmi szabályzat, illetve Irattári terv határozza meg.

6. A kiadmányozás rendje:

6.1. A Hivatal kiadmányozási rendjét a jegyző által kiadott külön szabályzat határozza meg.

6.2. A polgármester hatáskörébe tartozó ügyek kiadmányozási rendje:

- a) A polgármester a saját, illetve az SZMSZ 3. mellékletében felsorolt átruházott feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben saját maga kiadmányoz.
- b) A polgármester tartós távolléte, illetve akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben meghatározott sorrendben eljáró személy kiadmányoz.

7. A Hivatal tekintetében a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás és érvényesítés szabályait külön szabályzat szabályozza.

8. A Hivatal munkájával kapcsolatos testületi előterjesztések előadója a polgármester, illetve a jegyző, egyéb előterjesztések előadója a szervezeti egység vezetője is lehet.

9. A Hivatal köztisztviselőinek szakmai képzését a jegyző szervezi és ellenőrzi.

10. A hivatalos bélyegzők megrendeléséről, a bélyegző-nyilvántartás kiadásáról és vezetéséről külön szabályzat szerint a jegyző gondoskodik.

11. Képzettségi pótléokra jogosító munkakörök és képzettségek: külön közszolgálati szabályzat szerint.

12. Vagyonyilatkozat tételére kötelezett köztisztviselők: külön közszolgálati szabályzat szerint.

III. A HIVATAL FELADATAI

1. A Hivatal feladatait jogszabály, a képviselő-testület, a polgármester és a jegyző határozza meg.

2. A Hivatal valamennyi szervezeti egységének feladata:

a) a képviselő-testület és a bizottságok illetve a nemzetiségi önkormányzat működésével, valamint a polgármester és a jegyző tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása,

b) a helyi képviselők és az országgyűlési képviselők munkájának segítése,

c) a társadalmi szervezetekkel, társszervekkel, közszolgáltatást végző szervezetekkel való együttműködés.

3. A szervezeti egységek vezetőinek feladatai:

a) felelős a szervezeti egység munkájáért, annak jogszerű működéséért,

b) felelős a szervezeti egység feladatkörébe tartozó, illetve esetenként rá bízott feladatok előkészítéséért és határidőben való végrehajtásáért,

- c) gyakorolja a külön szabályzat szerint körben a kiadmányozási jogot,*
- d) előkészíti a feladatköréhez tartozó testületi előterjesztéseket, részt vesz a képviselő-testület, és a bizottság ülésén a szervezeti egységét érintő ügyekben,*
- e) közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,*
- f) a jegyző egyetértésével gyakorolja– átruházott hatáskörben – a szervezeti egység köztisztviselői tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat,*
- g) szükség szerint beszámol a szervezeti egység munkájáról,*
- h) felelős a szervezeti egységek közötti folyamatos tájékoztatásért, információáramlásért, az egységes Hivatal munkáját elősegítő, az egyes szervezeti egységek együttműködését biztosító kapcsolattartásért.*

Dunaföldvár, 2013.november 01.

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

250/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

1. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Dunavíz Kft. 100 %-os tulajdonosa a társaságát 2014. január 01-i fordulónappal végelszámolással jogutód nélkül megszünteti, hivatkozással arra, hogy a Képviselő-testület a 63/2013. (III. 26.) KT. határozata alapján a Vízgazdálkodásról szóló 2011. évi CCIX tv., és annak végrehajtási rendeletei okán a Dunavíz Kft. társasági szerződésben meghatározott feladata 2013. június 30-al megszűnt.
2. A Képviselő-testület a társaság végelszámolójaként Varga Lajost, a Dunavíz Kft. jelenlegi ügyvezetőjét bízza meg, megbízási díjat 2014. január 01-től a Kft. ügyvezetőjének nyilatkozata alapján nem állapít meg, az ügyvezető megbízási díjának folyósítását 2013. december 31-el megszünteti.

A Képviselő-testület az ügyvezetőnek a társaság eredményessége érdekében végzett nyolc éves munkáját megköszöni.

Határidő: A záró mérleg elkészítésére 2014. február 27, és annak a Képviselő-testület elé terjesztésére, 2014. március havi testületi ülés.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester, Varga Lajos végelszámoló

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

251/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

1./Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a városüzemeltetési feladatok (közparkok, közterületek fenntartása), környezet-egészségügy(köztisztaság, síkosság-mentesítés), lakás- és helyiség gazdálkodás, önkormányzati intézmények feladatainak ellátása (karbantartás, takarítás) piac- és vásár üzemeltetés - 2014. január 01-jétől történő ellátásának szervezeti kereteiről készített előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

A fentiekben felsorolt feladatok elvégzését a Képviselő-testület továbbra is az önkormányzat költségvetésén belül törzskönyvi bejegyzés szerinti szakfeladatokon történő elszámolással látja el, az adott évi költségvetés részeként elfogadásra kerülő engedélyezett létszám igénybevételeivel.

A feladatok ellátása érdekében a Képviselő-testület új gazdasági társaságot nem hoz létre, a DDIF Zrt-t nem alakítja át.

2./ A Képviselő-testület a lakbérek vonatkozásában nem kíván az ÁFA körbe belépni 2014. január 01-től.

Határidő: folyamatos

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**252/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

1./Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának 3.2. g. pontjában kapott felhatalmazás alapján előzetes döntését és hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Társulási Megállapodást a Társulási Tanács az e határozatban foglalt „Társulási Megállapodást módosító okirat” szerint módosítsa 2014. január 01-i hatállyal.

Társulási Megállapodást módosító okirat

- 1.) A társulási megállapodás I. 6. pontja helyébe az alábbi 6. pont lép:
A társulás jogi személyiséggel rendelkezik. A társulás feladatát intézménye útján látja el. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.) látja el.
- 2.) A társulási megállapodás IV. 9. pontja helyébe az alábbi 9. pont lép:
A működési kiadásokat a feladatalapú állami támogatás és az ösztönző támogatás, valamint a Társulás saját bevétele által nem fedezett részét az egyes települések tekintetében a társult önkormányzatok saját bevételeik terhére pénzügyi hozzájárulásként kötelesek biztosítani. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként biztosítják és 1/12 részét minden hó 5-ig átadjuk a társulásnak a Dunaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezethél vezetett számlájára. Amennyiben az átadás nem történik meg, úgy kifizetés nem teljesíthető és a mulasztó önkormányzatot terheli a felmerülő kamat és bírság.
- 3.) A társulási megállapodás módosítással nem érintett részei hatályukban maradnak.

2./ A Képviselő-testület a Gyermekjóléti Szolgálat létszámát javasolja 3 fő családgondozó alkalmazásával megoldani, intézményvezetővé Babits Józsefnét megbízni 2014. január 01 – 2014. december 31-ig, ezt követően javasolja az SZMSZ szerinti pályázat kiírását. Javasolja a Képviselő-testület, hogy takarítási feladatokat a védőnői szolgálatnál alkalmazott takarítónó végezze (a két szolgálat közös rendeltetésű épületben működik).

3./ Dunaföldvár Város Önkormányzata a Dunaföldvár város, Bölske, Madocsa községek önkormányzatainak gyermekjóléti alapszolgáltatásainak ellátásával kapcsolatos intézményfenntartó

társulás 2014. évi költségvetését 13.178.000,- Ft bevételi főösszeggel és 13.178.000,- Ft kiadási főösszeggel javasolja elfogadásra.

Bevételek

Bevételek	Dunaföldvár	Bölcske	Madocsa	2014.évi Előirányzat
1.Intézményi működési bevételek				
2.Támogatásértékű bevételek Társulási kiegészítő normatíva	935.400	295.800	198.000	1.429.200
3.Önkormányzati támogatás(normatíva)	3.480.740	1.109.950	776.175	5.366.865
4. Tagi kieg. hozzájárulás	6.381.935	0	0	6.381.935
Bevételek összesen:	10.798.075	1.405.750	974.175	13.178.000

Kiadások

Működési kiadások	<u>Dunaföldvár</u>	Bölcske 20,7 %	Madocsa 13,9 %	2014.évi előirányzat
1. Személyi juttatások	<u>65,4 %</u> 6.443.208	2.039.364	1.369.428	9.852.000
2. Munkaadókat terhelő járulék	1.652.004	522.882	351.114	2.526.000
3.Dologi kiadások	523.200	165.600	111.200	800.000
Kiadások összesen	8.618.412	2.727.846	1.831.742	13.178.000

Határidő: folyamatos.

Felelős: társulás polgármesterei

4./ A Képviselő-testület utasítja a DASZK vezetőjét, hogy kezdeményezze a Magyar Államkincstárnál és a Tolna Megyei Kormányhivatalnál a Gyermekjóléti Szolgálat működési engedély módosítását 2014. január 01-i fordulóponttal.

5./ A Képviselő-testület a 192/2013.(VII.16.) KT határozatát 2013. december 31-el visszavonja.

Határidő: folyamatos, a határozat Társulási Tanács részére történő továbbítására 2013. november 5.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Babits Józsefné intézményvezető

k.m.f

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**253/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Alapszolgáltatási Központot 2013. december 31-ével megszünteti.

**Dunaföldvár Alapszolgáltatási Központja
megszüntető okirat**

A *Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete* az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban:Áht.) 11. § (1) felhatalmazása alapján, valamint az Áht. 11. § rendelkezései és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdés szerinti az alábbi megszüntető okiratot adja ki:

- 1. A költségvetési szerv neve:** *Dunaföldvár Alapszolgáltatási Központja*
Székhelye: *7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14.*
- 2. Megszüntető szerv neve:** *Dunaföldvár Város Önkormányzata*
Székhelye: *7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.*
- 3. Megszüntető jogszabály:** *Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete*
...../2013. (X. 29.) KT. sz. határozata.
- 4. A megszűnés módja:**
Jogutóddal történő megszüntetés.
Egyesítés: beolvadás, a Napsugár Integrált Szociális Intézménybe
- 5. A megszüntetés oka:** *fenntartói döntés, a közfeladat más szervezetben hatékonyabban teljesíthető.*

6. Közfeladat jövőbeni ellátása:

A közfeladatot 2014. január 1-től a Napsugár Integrált Szociális Intézmény látja el.

A Dunaföldvár Alapszolgáltatási Központja használatában lévő ingatlan vagyon (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14. Hrsz.: 1092/4/A/8.) a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat és a Napsugár Integrált Szociális Intézmény használatába kerül, a vagyonelemtárban szereplő tárgyak a Napsugár Integrált Szociális Intézmény használatába kerülnek..

7. Kötelezettség vállalás rendje:

Dunaföldvár Alapszolgáltatási Központja **2013. december 31-ig vállal kötelezettséget** rendelkezésére bocsátott Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14. ingatlan és a külön leltár szerint nyilvántartott ingó vagyon felett.

Az intézménynél foglalkoztatottak a jogutód szervnél kerülnek továbbfoglalkoztatásra.

8. Megszűnés időpontja: 2013. december 31.

k.m.f.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr. sk.
címetes főjegyző**

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

254/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

1./ Dunaföldvár Város Önkormányzata az önkormányzat kötelező feladatát képező családsegítés szociális alapszolgáltatási feladatot 2014. január 01-től a Dunaföldvár Napsugár Integrált Szociális Intézmény, mint az Önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó intézménye útján látja el, annak Dunaföldvár, Kossuth L. u. 14. sz. alatti telephelyén.

Az 1 fő 8 órás és 1 fő 4 órás családsegítő állományi létszámot 2014. január 01-vel az Önkormányzat állományából a Napsugár Integrált Szociális Intézménybe áthelyezi.

2./ A Képviselő-testület utasítja a dunaföldvári Napsugár Integrált Szociális Intézmény vezetőjét, hogy a/2013.(X.29.), a .../2013.(X.29.), és a .../2013.(X.29.) KT határozatok alapján kezdeményezze a Magyar Államkincstárnál a törzskönyvi bejegyzést és a Tolna Megyei Kormányhivatalnál a működési engedély módosítását 2014. január 01-i fordulóponttal.

3./ A Képviselő-testület a dunaföldvári Napsugár Integrált Szociális Intézmény Alapító Okiratát 2014. január 01-jétől kezdődő időponttal az alábbiak szerint módosítja:

„Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2013. (X. 29.) KT. sz. határozatával Napsugár Integrált Szociális Intézmény alapító okiratát államháztartásról szóló törvény 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) felhatalmazása, valamint Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § bekezdés alapján az alábbiak szerint módosítja:

Hatályba lépés: 2014. január 1.

Az alapító okirat módosítása:

I. Az alapító okirat 2. pontja” Az intézmény székhelye és telephelye” kiegészül:

Telephelye:

Családsegítő Szolgálat
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14.

II. Az alapító okiratban ” Az intézmény közfeladata” a 11. pontból a 4. pontba kerül az alábbi kiegészítéssel:

Családsegítő szolgálat: gondoskodik a szociálisan és mentális támogatásra szoruló családokról, személyekről, csoportokról. Segíti a családokat: a mentálhigiénés és krízis problémák megoldásában, a beilleszkedést elősegítő és a szabadidős programok előkészítésében.

III. Az alapító okiratban „Az intézmény alaptevékenysége” a 12. pontból az 5. pontba kerül az alábbi kiegészítéssel.

5.a)

Szakfeladatok megnevezés és száma:

889924	Családsegítés
--------	---------------

Törlődik: **8730 –TEÁOR**

IV. Az alapító okirat „Az intézmény illetékessége, működési területe” a korábbi 4. pontból a 6. pontba kerül a következő módosítással:

Családsegítő Szolgálat: Dunaföldvár közigazgatási területe.

V. Az alapító okirat 8. pontjába új pontként kerül be „Az intézmény törvényességi felügyeletét ellátó szerv”

8. Az intézmény törvényességi felügyeleti szerve:

Tolna Megyei Kormányhivatal

7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.

VI. Az alapító okirat pontjainak sorrendje az alábbira változik:

7. Az irányító szerv megnevezése, székhelye

8. Az intézmény törvényességi felügyeletét ellátó szerv

9. A fenntartó neve és székhelye

10. Az intézmény gazdálkodási besorolása

11. Vezetőjének megbízási rendje

12. A Foglalkoztatottakra vonatkozó jogviszonyok megjelölése

13. Az intézményben a maximálisan ellátotti létszám

14. Az intézmény gazdálkodása és vagyona

15. A Napsugár Integrált Szociális Intézmény belső felépítését, működésének rendjét az SZMSZ rögzíti.”

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**255/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

A Képviselő-testület a dunaföldvári Napsugár Integrált Szociális Intézmény SZMSZ-ét 2014. január 01-jétől kezdődően az alábbiak szerint módosítja:

- 1./ Az SZMSZ I. rész 9. pont az alábbi szakfeladattal egészül ki:
88924 családsegítés
- 2./ Az SZMSZ I. rész 11.pontja helyébe az alábbi 11.pont lép:
„Az intézmény törvényességi felügyeletét ellátó szerv:
Tolna Megyei Kormányhivatal
7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.”
- 3./ Az SZMSZ III. 1./ pontja az alábbiak szerint kiegészül:
„Családsegítés:
Családsegítő szolgálat: gondoskodik a szociálisan és mentális támogatásra szoruló családokról, személyekről, csoportokról. Segíti a családokat: a mentálhigiénés és krízis problémák megoldásában, a beilleszkedést elősegítő és a szabadidős programok előkészítésében.”
- 4./ Az SZMSZ IV. pont B pontjának 1./ alpontja az alábbiak szerint kiegészül:
„ – családsegítés”
- 5./ A szervezeti ábra helyére új szervezeti ábra lép.
- 6./ Az engedélyezett létszámtábla helyére 2014. január 01-től Dunaföldvár Város Önkormányzata rendelete szerint elfogadott új létszámtábla lép.
- 7./ Az SZMSZ módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Határidő: 2013.december 31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző**

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

256/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

A Képviselő-testület a dunaföldvári Napsugár Integrált Szociális Intézmény Szakmai Programját 2014. január 01-jétől kezdődően az alábbiak szerint módosítja.

Szakmai Programot módosító okirat

1./ A Szakmai program I. 10. pontja helyébe az alábbi szövegezés lép:

„Az intézmény egyéb feladatai:

- családsegítés
Ellátási területe: Dunaföldvár közigazgatási területe.

2./ A II. rész 1. pontja az alábbi szolgáltatással egészül ki:

„ – családsegítés”

3./ A II. rész 1. pontja az alábbi

3.) ponttal egészül ki:

„e.) családsegítés”

A Képviselő-testület a 192/2013.(VII.16.) KT határozatát 2013. december 31-el visszavonja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Horváth Zsolt polgármester
Jenei Judit intézményvezető

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**257/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

1. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Tv. 91/A. §. (1) bek. kapott felhatalmazása alapján kifejezi azon szándékát, hogy a muzeális intézményekkel, a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával és a közművelődés támogatásával összefüggő feladatait a takarékosabb, gazdaságosabb működés érdekében, a szakmai önállóság tiszteletben tartása mellett közös szervezetben látja el,

2014. január 01-től kezdődően.

Ennek érdekében a „Berze-Nagy Ilona Városi Könyvtár Dunaföldvár” önállóan működő költségvetési szervet 2013. december 31-el megszünteti, ezzel egyidejűleg a „Városi Művelődési Központ” alapító okiratát 2014. január 01-el módosítja.

Az Intézmény neve: Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár

Az 1. pontban hivatkozott rendelet 67. §-a és 81. §-a értelmében a közművelődési intézmény létesítése, átszervezése, megszüntetése esetén, a nyilvános könyvtárak átszervezésével kapcsolatos intézkedésekhez a testületi döntés meghozatala előtt be kell szerezni a miniszter véleményét és annak tartalmát a testülettel ismertetni kell.

2. A Képviselő-testület az új intézményi szervezeti-és működési szabályzatának, könyvtárhasználati szabályzatának és közművelődési intézmény használati szabályzat elfogadásáról a miniszteri vélemény megérkezését követő testületi ülésén dönt.
3. A Képviselő-testület a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár létszámát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár	Teljes munkaidős /fő/	Részmunkaidős /fő/	Összes Álláshelyek száma/fő/
Igazgató	<u>1</u>		<u>1</u>
Művelődési Ház	<u>4</u>	<u>2</u>	<u>6</u>
Művelődésszervező	2		2
Műszaki vezető	1		1
Pénztáros		1(6 órás)	1
Karbantartó, gondnok, takarító	1	1(6 órás)	1
Turinform Iroda	<u>1</u>		<u>1</u>
Könyvtár	<u>2</u>	<u>1</u>	<u>3</u>
Könyvtáros	2		2
Takarító		1(6órás)	1
Összesen	8	3	11

Határidő: 2.) pont szerinti okiratok elkészítésére 2013. november 26.
3.) pont esetében 2014. január 01.

Felelős: polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**258/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Berze Nagy Ilona Városi Könyvtárat 2013.december 31-el az alábbi okirattal megszünteti:

Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár, Dunaföldvár Megszüntető okirat

A Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban:Áht.) 11. § (1) felhatalmazása alapján, valamint az Áht. 11. § rendelkezései és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdés szerinti az alábbi megszüntető okiratot adja ki:

- 1. A költségvetési szerv neve:** *Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár, Dunaföldvár*
- 2. Megszüntető szerv neve:** *Dunaföldvár Város Önkormányzata*
Székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.
- 3. Megszüntető jogszabály:** *Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete*
...../2013. (X. 29.) KT. sz. határozata.
- 4. A megszűnés módja:**
Jogutóddal történő megszüntetés.
Egyesítés: beolvadás, a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár költségvetési szervbe.
- 5. A megszüntetés oka:** *fenntartói döntés, a közfeladat más szervezetben hatékonyabban teljesíthető.*

6. Közfeladat jövőbeni ellátása:

A közfeladatot 2014. január 1-től a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár látja el, melyben a könyvtár önálló szakmai egységként, megtartva a korábbi elnevezését (Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár).

A Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár, Dunaföldvár használatában lévő ingó is ingatlan vagyon a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár használatába kerül.

7. Kötelezettség vállalás rendje:

Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár, Dunaföldvár **2013. december 31-ig vállal kötelezettséget** rendelkezésére bocsátott Dunaföldvár, Béke tér 13. ingatlan és a külön leltár szerint nyilvántartott ingó vagyon, és egyéb folyamatban levő pályázat felett. Az intézménynél foglalkoztatottak a jogutód szervnél kerülnek továbbfoglalkoztatásra.

8. Megszűnés időpontja: 2013. december 31.

Záradék:

A Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2013.(X. 29.) KT.
határozatával hagyta jóvá.

Dunaföldvár, 2013. október 29.

Horváth Zsolt
polgármester

P. h.

Ellenjegyezte:

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Határidő: 2013. november 30.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**259/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

A *Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete* a Városi Művelődési Központ, Dunaföldvár **Alapító Okiratát** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) felhatalmazása alapján, valamint az Áht. 11. § rendelkezései és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdés szerinti tartalommal 2014. január 1.-ei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A/ Az alapító okirat módosítása:

- I. Az alapító okirat 1. pontja „Az intézmény neve” az alábbira változik:

„Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár”.

- II. Az alapító okirat 2. pontja „Az intézmény típusa” a következő lesz:

„Többcélú közművelődési intézmény”

- III. A 3. pont „Az intézmény székhelye, telephelyei” kiegészül az alábbiakkal:

„7020 Dunaföldvár, Béke tér 13. – Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár Dunaföldvár”

- IV. Az alapító okirat 4. pontja „Az intézmény jogszabályban meghatározott közfeladata” az alábbira változik:

„4. Az intézmény jogszabályban meghatározott közfeladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38. § alapján közérdekű muzeális feladatok; 55. §-a, 65. §-a alapján nyilvános könyvtári feladatok; továbbá a 76. §-a alapján a helyi közművelődési feladatok ellátása.”

Az alapító okirat 4. a. pontja „Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolás” kiegészül az alábbi szakfeladatokkal:

Az intézmény új szakfeladatai:

910121	<i>Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</i>
910122	<i>Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme</i>
910123	<i>Könyvtári szolgáltatások</i>

Törlődik az alábbi szakfeladat:

841907

Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel

V. Kiegészül a 6. pont „Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége” az alábbi könyvtári feladatokkal:

- „g.) Berze-Nagy Ilona Könyvtár feladata, hogy tevékenységi körében közkönyvtárként:
1. Közreműködjek az általános műveltségi igények fejlesztésében és kielégítésében, az általános művelődés terjesztésében és gyarapításában.
 2. Előmozdítsa az önművelődést, az általános szakmai művelődést.
 3. A könyvtár a feladatát könyvtári szolgáltatások nyújtásával látja el. Ilyen szolgáltatás különösen a könyvtári anyagok helybeni használata, a könyvtári anyagok erre rendelt részének kölcsönzése”.

VI. Az alapító okirat 7., 8., 9., 10., 11., 12. pontja az alábbiak szerint változik:

”

7. Az intézmény irányító szerve és székhelye:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.

8. Az intézmény vezetőjének megbízási rendje

Az intézmény vezetőjét az alapító, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelően. A kinevezés 5 éves határozott időre szól. A további munkáltatói jogok gyakorlásáról a Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik. A vezető kinevezésére vonatkozó jogszabály: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

9. A foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkozási jogviszony megjelölése

Az intézmény dolgozóival kapcsolatos munkáltatói jogköröket a szervezet vezetője gyakorolja. Foglalkoztatottjainak jogviszonya közalkalmazott, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

10. Az intézmény gazdálkodási besorolása

A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: önállóan működő költségvetési szerv.
Pénzügyi-gazdasági feladatait a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóirodája látja el.

11. A feladatellátást szolgáló vagyon

Az intézmény rendelkezésre álló ingó vagyont: Művelődési Ház (Dunaföldvár, Ilona utca 9. Hrsz.:1193),
Dunaföldvári Vár, Fafaragó Galéria, Fafaragó Galéria (Dunaföldvár, Rátkai köz 2. Hrsz.: 1030), Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár, Dunaföldvár (Dunaföldvár, Béke tér 13. Hrsz.:1338/3), valamint az intézmény vagyonleltárában nyilvántartott tárgyi eszközöket a feladatainak eredményes ellátás érdekében használhatja.

12. A vagyon feletti rendelkezés

A vagyon feletti rendelkezési jogot a fenntartó önkormányzat gyakorolja.

A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, hatályos önkormányzati rendeletében foglaltak szerint kell eljárni.”

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr. sk.
címetes főjegyző**

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

260/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetésére pályázatot hirdet jelen határozatban foglalt pályázati kiírás szerint:

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

DUNAFÖLDVÁRI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR MAGASABB VEZETŐI (IGAZGATÓI) ÁLLÁSHELYÉRE

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony
(3 hónap próbaidő)

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2014. január 01-től 2018. december 31-ig szól.

A munkavégzés helye: Tolna megye, 7020 Dunaföldvár, Ilona u. 9.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Hatályos jogszabályi előírások és szakmai elvárások, környezet igényei szerinti megfelelő működés biztosítása. Munkáltatói, bérgazdálkodói jogkör gyakorlása, az intézmény szabályszerű gazdálkodásának biztosítása. Az intézmény képvisellete, kapcsolattartás a fenntartóval és egyéb szervezetekkel. Az igazgató felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeért, az Alapító Okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért., a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság.
- Cselekvőképesség.
- Büntetlen előéletű, és nem áll muzeális intézményben, nyilvános könyvtárban, közlelvtárban és közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- Felsőfokú közművelődési végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, továbbá a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló

1/2000.(I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált vezetési-szervezési, pénzügyi-gazdasági, államháztartási ismereteket is nyújtó közművelődési intézmény-vezetői tanfolyam eredményes elvégzése.

- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.
- A felsőfokú közművelődési végzettségének és szakképzettségének vagy a szakvizsgájának megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és kiemelkedő közművelődési tevékenységet végez.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közművelődési területen szerzett vezetői tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz.
- Iskolai végzettséget igazoló okirat/ok másolata.
- Szakmai gyakorlatot igazoló okirat/ok másolata.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, annak igazolásával, hogy a pályázó nem áll közművelődési területen végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- A pályázó írásbeli nyilatkozata, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Szakmai program, fejlesztési elképzelések bemutatása, az intézmény vezetésére vonatkozó, a helyi helyzetelemzésre épülően.
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázatát elbíráló üléseken kívánja-e zárt ülés tartását.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2014. január 01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. december 08.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, zárt borítékban, a pályázatnak a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: igazgató.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatot kiíró a benyújtott pályázatok tárgyában, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen dönt, az Oktatási-Kulturális-Egészségügyi-, Szociális-Ifjúsági és Sport Bizottság javaslata alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. december 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további **információt Horváth Zsolt polgármester nyújt, a 75/541-553 telefonszámon.**

Határidő: azonnal

Felelős a pályázati kiírás továbbításáért: Baráthné Ruzicska Erika

k.m.f.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző**

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Szám: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

261/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a vis maior tartalék címen támogatási igényt nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A káresemény megnevezése: **Dunaföldváron, az Alsó Bölske utcában (4576 hrsz.) közúton, az Alsó Bölske u. 11. szám (4542 hrsz.) alatti ingatlan előtti pince leszakadása**

A káresemény forrásösszetétele:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2013. év	%
Saját forrás	1.035.285,- Ft	30
Biztosító kártérítése	0 Ft	0
Egyéb forrás	0 Ft	0
Vis maior igény	2.415.665,- Ft	70
Forrás összesen	3.450.950,- Ft	100

- A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége **3.450.950,-Ft**, melynek fedezetét az önkormányzat ***nem tudja / részben tudja*** (megfelelő rész aláhúzandó) biztosítani.

- A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.

- A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással **rendelkezik / nem rendelkezik*** (a megfelelő rész aláhúzandó)

*A képviselő testület határoz arról, hogy a károsodott ingatlanra értékkövető határozatlan időtartamú biztosítást köt, és vállalja annak 4 éven keresztül fenntartását, valamint a támogatás elszámolásának benyújtásakor igazolja a biztosítási szerződés megkötését a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé.

- Az adott káreseményre igényelt biztosítási összeget **igényelt / nem igényelt** (a megfelelő rész aláhúzandó).

- Az önkormányzat más - a tulajdonában lévő – vagyontárggyal a feladatát **el tudja látni / nem tudja ellátni** (a megfelelő rész aláhúzandó).

- A testület a saját forrás összegét a 2013. évi költségvetésről szóló 7/2013. (III.08.) KT. számú rendelet 2.1. számú melléklet pince-partfal keretéből biztosítja.

- A testület vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.

A testület felhatalmazza a polgármestert az igénybejelentés benyújtására.

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

262/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2014. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz 825.000.- Ft., azaz Nyolcszáz-huszonezzer forint támogatást biztosít.

Határidő: 2013. november 15. – a pályázat beadási határideje
Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

263/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Vár- és Kastélyturisztikai klaszter által közös marketing akciók szervezésére elnyert támogatás által nem finanszírozott – Dunaföldvárra eső - költségek fedezetére önerő címén 950.000.- Ft.+ÁFA (kiemelt csomag) forrást biztosít a 2014. évi költségvetésének terhére.

Határidő: a határozat továbbítására 2013. november 8.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Pataki Dezső Művelődési Központ igazgatója

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

264/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Süveges Árpádnét (Dunaföldvár, Templom u. 42.) delegálja a Dunaföldvári-Bölcskei-Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Intézményben létrejött Intézménye Tanácsba.

Határidő: Azonnal

Felelős: Horváth Zsolt a Társulási Tanács elnöke

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

265/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde 2013/2014. nevelési évre szóló munkatervét megismerte és egyetért a munkatervben megfogalmazottakkal.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

**266/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Jákli Viktor írásbeli bejelentését a tiszteletdíja felajánlásáról.
A képviselő-testület a képviselő **265 062,- Ft** összegű tiszteletdíját és annak járulékát az alábbi civil szervezet támogatására használja fel:

Sorsz.	Támogatott szervezet megnevezése	Támogatási összeg
1.	Magyar Máltai Szeretetszolg. Egy. Pécsi Ter. Közp.	265 062,-
	Összesen:	265 062,-

Határidő: A civil szervezet értesítésére 2013.11.15.

Felelős: Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

k.m.f.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző**

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

267/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2012. évről a beszámolót az Oktatási- Kulturális- Egészségügyi- Szociális- Ifjúsági és Sport Bizottságra és az Ügyrendi – Közrendvédelmi és Jogi Bizottságra átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

268/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár, Vak Bottyán téren lévő piaci épület térvilágítás és nyilvános illemhely belső világítás felújítási munkáinak elvégzését engedélyezi, elrendeli a balesetveszélyes tetőn a palák kicserélését.

A költségek fedezetét a 2013. évi költségvetés terhére biztosítja, mely összesen 332.000,- Ft.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2013. november 30.

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

269/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy eladásra kijelöli a dunaföldvári 889/10 hrsz.-ú közterületből 25 m² területű ingatlanrészt a Vecse Komplex Kft. (1171 Budapest, Pásztorfalva u. 50.) részére.

Eladási ár: 5.000,-Ft/m² + ÁFA

Vevőt terheli a jogügylettel kapcsolatos összes költség (telekalakítás, ügyvédi költségek, földhivatali eljárási díjak).

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert az adás-vétellel kapcsolatos iratok aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

270/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár, Rátkai köz 2. szám alatti ún. „Ispánház” tetőtéri helyisége fűtés-átalakítási munkáinak elvégzését engedélyezi.

A költségek fedezetét a 2013. évi költségvetés terhére biztosítja, mely összesen 351.600,- Ft.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2013. december 31.

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

271/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy térítésmentesen tulajdonba vesz a dunaföldvári 2143 hrsz-ú ingatlanból kb. 20 m² területet járda építés céljából Révész László (1966., an.: Horváth Terézia) Dunaföldvár, Dankó P. u. 30. és Révész Lászlóné (Varga Ildikó, 1967., an.: Keszler Mária) Dunaföldvár, Dankó P.u.30. szám alatti lakosoktól.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a telekalakítással kapcsolatos iratok aláírására.

A felmerülő költségeket kb. 120.000,- Ft-ot biztosítja a 2013. évi költségvetés terhére.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2014. február 28.

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

272/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23. szám alatti általános iskola Tavasz utca felőli bejáratainál a közvilágítási hálózat kiviteli munkáit elvégezteti bruttó 1.710.436,- Ft összegben a 2013. évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyben keletkező okiratok aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2013. december 31.

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

273/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nyílt közbeszerzési eljárás keretében meghirdeti a Dunaföldvár, Kölcsey utca, Radnóti utca, Vasút utca, Pince köz, Szent László utca, Bethlen köz, Toldi tér, Katona J. u., Paksi u. (3773/21, 7245, 7244 hrsz.) és Irinyi utcai orvosi rendelő parkoló helyeinek szilárd burkolattal történő kiépítését, a Kereszt u. II. ütem, Kinizsi u. (Vörösmarty u.), Reiter köz, B. Kertek köze, Dézsma sor, Baross u., Erkel F. u. felújítását, amelyek becsült bekerülési költsége nettó 279.604 eFt+Áfa (bruttó 355.097 eFt).

Az Önkormányzat a beruházást az MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program keretében hitelfelvétellel és saját forrás bevonásával kívánja finanszírozni.

A hitelt az önkormányzat a számlavezető pénzügyintézeténél a Dunaföldvári és Vidéke Takarékszövetkezetnél kívánja igénybe venni.

A tervezett beruházáshoz a pénzügyi keretet biztosítja a 2013. és a 2014.évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza a polgármestert a hitel lebonyolításához szükséges okiratok aláírására és benyújtására, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 10 §-ában foglalt kormányzati előzetes hozzájárulás megszerzésére.

A beruházás tervezett költségvetése 2013. évben:

	Bruttó Ft	Nettó Ft
Tervezési díj:	426.720,-	336.000,-

A beruházás tervezett költségvetése 2014. évben:

	Bruttó Ft	Nettó Ft
Építési engedélyezési eljárási díj	659.400,-	659.400,-
Közbeszerzési szakértői díj:	2.844.800,-	2.240.000,-
Műszaki ellenőri díj:	3.556.000,-	2.800.000,-
Építés- felújítás összköltsége:	355.097.080,-	279.604.000,-
Mindösszesen:	362.157.280,-	285.163.213,-
Hitel összege:	210.000.000,-	
Saját forrás:	152.157.280,-	

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-26/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 14:00 órakor** megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

274/2013.(X.29.) KT

h a t á r o z a t

1. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 211/2013.(IX.03.) KT határozatában foglaltak szerinti tájékoztatást tudomásul veszi, és a Kálvária hegyen Mária kert kialakítására vonatkozóan nem vesz részt projektpartnerként a LEADER térségek közötti együttműködés végrehajtásához nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 11/2013. (III.05.) VM rendelet alapján pályázat benyújtásában.
2. Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kálvária hegyen létesítendő Mária kertet önerőből valósítja meg, melyre a szükséges kivitelezési összeget 720 000 Ft a 2014. évi költségvetés terhére biztosítja.

Határidő: 2014. 06. 30.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 245-27/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 19:00 órakor** megtartott zárt ülésének jegyzőkönyvéből.

275/2013.(X.29.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a dunaföldvári Egészségház előtti lépcső és közterület térköves burkolásának kivitelezési munkáihoz bruttó 979.800.- Ft-ot biztosít a 2013. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2013. november 15.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.
A kivonat hitelül:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Száma: 245-27/2013.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. október 29-én (Kedden) 19:00 órakor** megtartott zárt ülésének jegyzőkönyvéből.

276/2013.(X.29.) KT

h a t á r o z a t

1./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete társasházi közgyűlés összehívását kezdeményezi a Dunaföldvár, Hunyadi téren lévő 42 lakásos illetve 70 lakásos társasház közös képviselője munkájával kapcsolatos egyet nem értés miatt.

2./ A Képviselő-testület nevében a polgármester 2012. óta folytat levelezést a közös képviselővel az önkormányzati tulajdonú társasházak közös költségének elszámolása ügyében. Érdemi elmozdulás az eltelt időben nem történt.

3./ A Közgyűlés javasolt napirendi pontja: Farkas Gizella közös képviselő leváltása, új közös képviselő megválasztása 2014. január 01-jétől.

A Közgyűlés javasolt időpontja a 42. lakásos társasházban 2013. december 16.

a 70 lakásos társasházban 2013. december 16.

A Képviselő-testület közös képviselőnek a 2 két társasházban Boda Tibornét jelöli.

4./ A társasházi közgyűléseken való részvételre az Önkormányzat, mint tulajdonos a helyette és nevében történő képviseletre és szavazásra a Képviselő-testület Dr. Gál Brigitta ügyvédet meghatalmazza.

5./ A Képviselő-testület felkéri a közös képviselőt a társasházi közgyűléseket a vonatkozó jogszabályok, a társasházi alapító okiratok és SZMSZ-ek vonatkozó szabályai alapján hívja össze.

6./ Amennyiben a közös képviselő a társasházi közgyűlés összehívásának 2013. november 30-ig nem tesz eleget, úgy a Képviselő-testület, mint érintet tulajdonos a társasházi közgyűlést összehívja.

A közgyűlés összehívására, annak lebonyolítására Dr. Gál Brigitta ügyvédet meghatalmazza és megbízza.

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2013. október 30.

A kivonat hitelül:

