

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. június 25-ei ülésére

<u>Tárgy:</u>	A Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsőde Felvételi szabályzatának módosítása
<u>Előadó:</u>	Horváth Zsolt polgármester
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Ráthgéberné Laposa Tünde polgármesteri referens
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	dr. Boldoczki Krisztina jegyző
<u>Véleményezte:</u>	Oktatási-, Kulturális-, Egészségügyi-, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság; Ügyrendi-, Jogi- és Közrendvédelmi Bizottság
<u>Ügyiratszám:</u>	DFV/2136-2/2024.

Tisztelt Képviselő- testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerint a bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását biztosítani kell.

Dunaföldvár Város Önkormányzata által fenntartott Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha biztosítja a bölcsődei ellátást.

A jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározásáról, a bölcsődei felvétel egész évben folyamatos.

Úr-Hosszú Edina Ilona, a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha főigazgatója és Bálint Erika, a Varázskert Bölcsőde vezetője felülvizsgálta a Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által korábban, a 149/2023. (VIII. 31.) KT határozattal elfogadott, 2023. szeptember 01-től hatályos bölcsődei Felvételi szabályzatot, melynek módosítása a jogszabályi változásoknak megfelelő kifejezések pontosítása, illetve az elmúlt nevelési évben alkalmazott gyakorlat során felmerült hiányosságok pótlása érdekében szükségessé vált.

A bölcsődevezető által elkészített, a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője által jóváhagyott egységes szerkezetbe foglalt Felvételi szabályzat és a bölcsődei ellátás megkezdéséhez szükséges Megállapodás az előterjesztés mellékletét képezi.

A Felvételi szabályzat elfogadását követően 2024. szeptember 01. napján lép hatályba.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását!

Dunaföldvár, 2024. június 14.

Horváth Zsolt s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. 2024. szeptember 1-jei hatállyal jóváhagyja a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsőde (7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 17-23/B) Felvételi szabályzatát, valamint a Megállapodás bölcsődei ellátás igénybevételéről elnevezésű nyomtatványt a csatolt melléklet szerinti tartalommal.
2. 2024. augusztus 31. napjával a 149/2023. (VIII. 31.) KT határozattal elfogadott Felvételi szabályzat hatályát veszti.

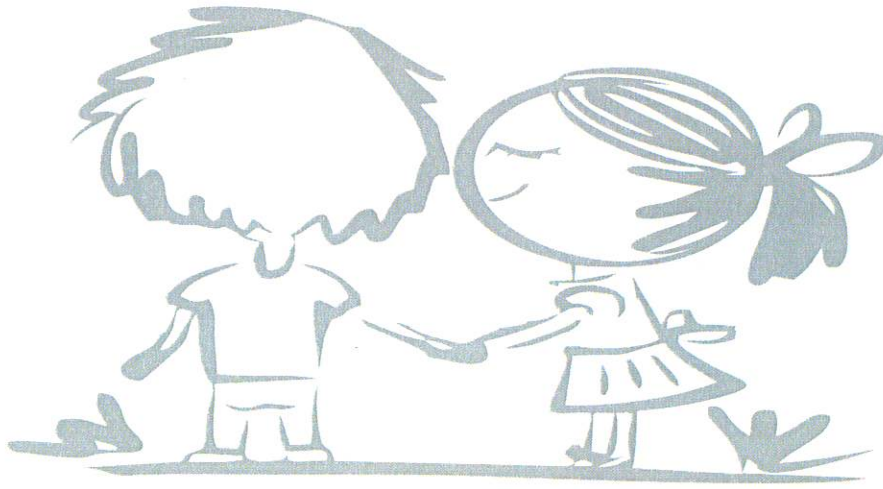
Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt – polgármester

Erről értesül:

1. Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsőde vezetője
2. Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője
3. Polgármesteri referens

FELVÉTELI SZABÁLYZAT



VARÁZSKERT BÖLCSŐDE

Készítette: Bodlint Árika
intézményegység-vezető

Jóváhagyta: Jeb. Szent Ede
főigazgató



Hatályos 2024. szeptember 1-től visszavonásig.

DUNAFÖLDVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ		
Érkezett: 2024 JÚN 12.	Érk. szám: 8822	2024
Szám: 2136-1	2024	2024
Ügyintéző: Jeb. Szent Ede	L. Tunde	

I. Az intézmény adatai

Intézményünk a Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha (többcélú intézmény, óvoda bölcsőde) feladatellátási helyeként, Varázskert Bölcsőde néven működik.

Irányító szerv neve, székhelye:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.

A fenntartó neve, székhelye:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.

A szolgáltató tevékenység típusa és formája: 104030 gyermekek napközbeni ellátása

104031 gyermekek bölcsődei ellátása

104035 gyermekétkeztetés bölcsődében

Az intézmény neve: Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Az intézmény székhelye: 7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7.

Az intézmény főigazgatója: Úr-Hosszú Edina Ilona

A telephely neve: Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Varázskert Bölcsőde

A telephely címe: 7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 17-23/B

Intézményegység-vezető: Bálint Erika

OM-azonosító: 201948

Intézményi törzsszám: 15837893

Az intézmény ágazati azonosítója: S0253570S0212120

Az intézmény illetékessége, működési területe: Dunaföldvár közigazgatási területe

Az intézmény engedélyezett férőhelyeinek száma: 40 fő 3 csoport

II. A bölcsődei ellátásra jogosultak köre

II. 1. Életkori szabályozás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„42. § (1) A bölcsődei ellátás keretében -- ha a törvény kivételt nem tesz -- a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.”

II. 2. Ellátási terület

Az intézmény ellátási területe: a mindenkori működési engedélyben meghatározottak szerint, jelenleg Dunaföldvár város közigazgatási területe.

Csak érvényes lakcímkártyával igazolt, dunaföldvári állandó lakcímmel/tartózkodási hellyel rendelkező szülők/egyedülálló szülő esetén a törvényes képviselő gyermeke/i részesülhet/nek bölcsődei ellátásban.

III. A bölcsődébe való jelentkezés módjai

III. 1. A szülő által kezdeményezett bölcsődei ellátás

Gyermek bölcsődei felvételére irányuló kérelmet elsősorban a szülők, az örökbefogadó szülők, a törvényes képviselő/ gyám nyújthatnak be.

III. 2. Hatóság által kezdeményezett bölcsődei ellátás, a szülő hozzájárulásával

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

„42. § (1) A gyermek bölcsődébe (...) felvételét a szülő hozzájárulásával

- a) a körzeti védőnő,
- b) a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,
- c) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- d) a gyámhatóság is kezdeményezheti.”

IV. A bölcsődei beiratkozás időpontjai, módjai és feltételei

IV. 1. A beiratkozás időpontjai

- egész évben folyamatosan

IV. 2. A felvételi kérelem benyújtásának módjai

a) Személyesen

A felvételi kérelem benyújtására a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsődéjében (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/B), munkanapokon 8-16 h között, a intézményegység-vezetőnél, az erre kialakított formanyomtatványon (1. sz. melléklet) van lehetőség.

b) E-mailben

A fenti dokumentumok hiánytalan benyújtása a bolesode@dunafoldvar.hu e-mail-címen is lehetséges. Ebben az esetben a beiratkozás (nyilvántartásba vétel) dátuma a levél elküldésének dátuma lesz.

c) Postai úton

A fenti dokumentumok hiánytalan benyújtása esetén a beiratkozás dátuma a levél kézhezvételének dátuma lesz.

IV. 3. A bölcsődei beiratkozás feltételei

A felvételi kérelemmel egy időben benyújtandó:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- a gyermek lakcím-kártyájának, TAJ kártyájának másolata
- a szülők/törvényes képviselő lakcímkártyájának másolata
- határozat az igénybe vett családtámogatási ellátásokról (családi pótlék, GYED, GYES)
- a rászorultságot igazoló dokumentumok másolatának benyújtása (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat, védelembe vételről szóló határozat, a családsegítő szolgálat/védőnő/háziorvos javaslata a bölcsődei felvételre vonatkozóan, a szülő tartós orvosi kezelését igazoló dokumentum, gyámságot igazoló dokumentum stb.).
- egyedülállóság esetén az emelt családi pótlékról szóló MÁK határozat másolata

- korai fejlesztésben részesülő vagy SNI gyermek esetén az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye

- munkáltatói igazolás/szándéknyilatkozat a leendő munkáltatótól, hallgatói jogviszony igazolás mindkét szülő részéről, de legkésőbb az alábbi rendelkezés szerint:

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

„36. § Ha a fenntartó eltérően nem rendelkezik, a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.”

A szülő/törvényes képviselő a munkaviszonyát érintő változásokat köteles az intézmény vezetőjével közölni a változást követő 3 napon belül.

A munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében alkalmazott szülő köteles jogviszonyának folyamatosságát annak szünetelését követően újból igazolni.

A családtag által kiállított munkáltatói igazolások esetében szükséges a foglalkoztatási jogviszony bejelentését igazoló NAV dokumentum benyújtása is. Indokolt esetben az intézményegység-vezetője jogosult az ellátás során a fennálló munkaviszony bizonyítására újbóli igazolást bekérni.

A szülő a benyújtott igazolások valóságáért, azok tartalmáért büntetőjogi felelősséggel tartozik!

A fenti dokumentumok és a munkaviszony/hallgatói jogviszony igazolása nélkül a beszoktatás nem kezdhető meg.

V. A bölcsődei ellátásra jogosultak köre

V. 1. Életkori szabályozás:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„42/A.§ (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható
a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.”

V. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek esetében

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„**42. §** (1) A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani. (...)

(3) Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható (...)

b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig, (...)

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

35. § (1) Ha a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató *sajátos nevelési igényű*, illetve gyógypedagógiai tanácsadásra, korai fejlesztésre és gondozásra (a továbbiakban: korai fejlesztésre és gondozásra) jogosult gyermek napközbeni ellátását biztosítja, a gyermek bölcsődei nevelésének, gondozásának megkezdését követő *legalább három hónap elteltével*

- a) bölcsődében (...) – a gyermek háziorvosának, gyógypedagógusának, kisgyermeknevelőjének, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának a véleménye alapján – az intézmény vezetője a szülővel együtt, (...) értékeli a gyermek beilleszkedését, és dönt a gyermek további neveléséről, gondozásáról.”

Ennek függvényében a bölcsődei ellátás azonnal megszüntethető.

VI. Az elbírálás menete

VI. 1. A jelentkezési lapok benyújtásának sorrendjében

A felvétel a jelentkezési lapok benyújtásának sorrendjében történik, *A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott* minősítő körülmények figyelembe vételével.

VI. 2. A minősítő körülmények:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„ **43. §** „... (3) A fentiek figyelembe vételével a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

- a) – ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll –

- aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
- ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
- ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és
- b) a védelembe vett gyermeket.”

A nevelési év közben felvételle csak szabad férőhely esetén van lehetőség, kivéve a 15/1998. NM rendelet 42. § (2) által meghatározott esetekben.

A beszoktatás az adott nevelési évben szeptember-december hónapok között lehetséges, a szülői értekezleten a kisgyermeknevelők és a szülők által közösen elkészített beszoktatási terv szerint. Üres férőhely fenntartására nincs lehetőség!

VI. 3. Felvételi értesítés

- a) új nevelési évre történő felvétel esetén

A szülő a nevelési év kezdetét megelőzően minimum 30 nappal írásban felvételi értesítést kap.

- b) nevelési év közben történő felvétel esetén

A szülő lehetőség szerint az ellátás első napját 14 munkanappal megelőzően, írásban felvételi értesítést kap.

VII. A felvételi kérelem elutasításának esetei

A felvételi kérelem elutasítható, ha:

- az intézményben nincs üres férőhely
- a szülő dunaföldvári bejelentett állandó vagy tartózkodási helyét az ellátás kezdetét megelőző 14 nappal érvényes lakcímkártyával igazolni nem tudja
- a szülő/törvényes képviselője fennálló munkaviszonyát/hallgatói jogviszonyát az ellátás kezdetét megelőző 14 nappal igazolni nem tudja

A fenti esetekben az ellátás nem kezdhető meg, a IV. 3. pontban meghatározott dokumentumok együttes benyújtásával új felvétel kezdeményezésére van szükség.

- a szülő/törvényes képviselő várandós, és az ellátás megkezdésének időpontjában aktív munkaviszonyát igazolni nem tudja.

Kivéve, ha orvosi javaslattal rendelkezik az ellátás igénybe vételére egészségi állapotára, veszélyeztetett terhességére való tekintettel.

- az ellátást igénylő gyermekre nézve a mindenkori családtámogatási ellátásokról szóló jogszabályi előírások értelmében szülője CSED-et vesz igénybe, ill. az ellátási kérelemben szereplő gyermek CSED-re jogosult gyermekkel közös háztartásban él

Ebben az esetben a CSED megszűnését igazoló dokumentum és IV. 3. pontban meghatározott dokumentumok együttes benyújtásával új felvételi kérelem benyújtására van szükség.

A felvételi kérelem elutasítása esetén a szülő a kérelem benyújtásától számított 8 munkanapon belül írásos értesítést kap.

VIII. A bölcsődei ellátás megszűnésének esetei

VIII. 1. A jogszabály által előírt életkor betöltése esetén

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

- a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,
- b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.”

VIII. 2. Egészségügyi kizáró ok esetén

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

„42/A. § (4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondolható.”

VIII. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek esetén, az ellátásból pedagógiai vélemény alapján való kizárás esetén

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

„35. § (1) Ha a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató sajátos nevelési igényű, illetve gyógypedagógiai tanácsadásra, korai fejlesztésre és gondozásra (a továbbiakban: korai fejlesztésre és gondozásra) jogosult gyermek napközbeni ellátását biztosítja, a gyermek bölcsődei nevelésének, gondozásának megkezdését követő *legalább három hónap elteltével*

- a) bölcsődében(...) – az intézmény orvosának, gyógypedagógusának, kisgyermeknevelőjének, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának a véleménye alapján – az intézmény vezetője a szülővel együtt, (...) *értékeli a gyermek beilleszkedését, és dönt a gyermek további neveléséről, gondozásáról.*

Az ellátást megszüntetéséről a szülő a döntéstől számított 8 napon belül írásos értesítést kap, megjelölve abban az ellátás utolsó napját.

A szülő a fenti döntés ellen fellebbezést nyújthat be írásban az értesítés kézhez vételétől számított 8 napon belül:

- Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha mindenkorai főigazgatójához
7020 Dunaföldvár Jókai u. 7.
- Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez
7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.
- dr. Ferk Viktória gyermekjogi képviselőhöz viktorina.ferk@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 48 99 655

VIII. 4. Várandósság, testvér születése esetén

A szülő/törvényes képviselő várandós, és az ellátás megkezdésének időpontjában aktív munkaviszonyát igazolni nem tudja.

Kivéve, ha orvosi javaslatral rendelkezik az ellátás igénybevételére egészségi állapotára, veszélyeztetett terhességére való tekintettel.

Megszüntethető az ellátás, ha az ellátásban részesülő gyermek szülője (testvér születése okán) CSED-et vesz igénybe és aktív munkaviszonyát igazolni nem tudja, amennyiben a felvételre jogosító feltételeknek megfelelő szülők gyermeke várakozik bölcsődei felvételre. Több várakozó jelentkező esetén a felvételi kérelem elbírálása a VI. 2. pont alapján történik.

VIII. 5. A bölcsődei ellátásra való jogosultság feltételeinek megszűnése, ill. az erre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén

A munkaviszony megszűnése és 3 napon belüli bejelentése esetén a gyermek ellátása újabb munkaviszony létesítésének reményében, 30 napig még fenntartható, amennyiben nincs várólistán a Gyvt. 43. § (3) alá tartozó, a bölcsődei felvételre jogosító feltételeknek megfelelő szülők gyermeke.

A bölcsődei ellátásra jogosító feltételek megszűnésére vonatkozó 3 napon túli bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén az ellátás azonnali hatállyal megszüntethető.

IX. Jogorvoslat

A bölcsődei ellátás létesítésével, a felvételi kérelem elbírálásával, elutasításával, ill. az ellátás megszüntetésével kapcsolatos döntés ellen az ellátás iránti igényt benyújtó fellebbezéssel élhet, a döntést tartalmazó értesítés kézhez vételétől számított 8 napon belül, írásban:

- Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha mindenkori főigazgatójához
7020 Dunaföldvár Jókai u. 7.
- Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez
7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.
- dr. Ferk Viktória gyermekjogi képviselőhöz viktorina.ferk@ijsz.bm.gov.hu

X. Vonatkozó szabályzatok, jogszabályok

1. Házi rend (kelt: 2023. augusztus 3., hatályos: 2023. szeptember 1.)
2. Szülői Érdekképviselői Fórum Szabályzata (kelt: 2023. augusztus 3., hatályos: 2023. szeptember 1-től)
3. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.
4. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

Dunaföldvár, 2024. június 10.

intézményegység-vezető

1. sz. melléklet

Jelentkezési lap

Alulírott kérem, hogy lent nevezett gyermekem számára a **Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsődéjében** (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/B) kisgyermek napközbeni ellátása keretében ellátási biztosítani szíveskedjen.

A gyermek neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Állandó lakcíme: _____

Tartózkodási helye: _____

Anyja/törvényes képviselője születési neve: _____

Állandó lakcíme: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma, e-mail címe: _____

Munkahelyének neve és címe: _____

Foglalkozása: _____

Apja/törvényes képviselője születési neve: _____

Állandó lakcíme: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma, e-mail címe: _____

Munkahelyének neve és címe: _____

Foglalkozása: _____

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Varázskert Bölcsőde
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/B
0675/341-227 bolcsode@dunafoldvar.hu

Fent nevezett gyermek bölcsődei ellátásának megkezdésére tervezett időpont (év, hónap): _____

Indoklás: _____

Az alábbiak közül gyermekem felvétele során figyelembe vehető:

Gyvt. 43. § (3) alapján a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni:

„a) – ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (karikázással jelölje!):

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket.

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelembe vett gyermeket.”

Nyilatkozom, hogy a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Adatkezelési tájékoztatójáról(http://www.eszterlancovoda.hu/ftp/dokumentumok/dunafoldvar_ovoda_adatkezelesi_tajekoztato.pdf) szóbeli tájékoztatást kaptam, személyes adataim kezeléséhez, tárolásához gyermekem bölcsődei felvételének elbírálása céljából hozzájárulok. Fenti hozzájárulásom önkéntes, minden befolyástól mentes.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valódiságnak megfelelnek.

Dunaföldvár, 20____. _____ hó _____ nap

anya/törvényes képviselője aláírása

apja/törvényes képviselője aláírása

Megállapodás bölcsődei ellátás igénybevételéről

Amely létrejött a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsődéjének vezetője és _____ kiskorú képviseletében eljáró _____ szülő(k)/törvényes képviselő(k) között az intézményi elhelyezés biztosítása tárgyában az alábbiak szerint:

Nyilvántartási szám:

a	felvétel
sorszama/nevelési év	

Az ellátásban részesülő gyermek neve:					
Születési helye, ideje:					
Lakcíme:					
Tart. helye:					
TAJ-száma:	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
Anyja neve:					
Anyja születési neve:					
Anyja születési helye, ideje:					
Anyja lakcíme:					
Anyja tart. helye:					
Apja neve:					
Apja születési neve:					
Apja születési helye, ideje:					
Apja lakcíme:					
Apja tart. helye:					

I. A szolgáltatás helye: DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC ÓVODA,
BÖLCSŐDE ÉS KONYHA VARÁZSKERT BÖLCSŐDE
7020 DUNAFÖLDVÁR KOSSUTH L. U. 17-23/B

1. Az ellátás létesítésének, fenntartásának feltételei:

Az ellátás kezdetének időpontja: év hónap nap

A bölcsődei ellátás létesülésétől:

- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek, az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Varázslati Bölcsőde

7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/B

0675/341-227 bolcsode@dunafoldvar.hu

c) annak az évnek a december 31-éig, amilyenben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja (1. sz. melléklet).

A keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsőde vezetőjének munkáltatói igazolást/munkáltatói szándéknyilatkozatot/tanulói jogviszonyt igazoló dokumentumot nyújt be, mely nélkül a beszoktatás nem kezdhető meg! A szándéknyilatkozaton megjelölt időpontban munkáltatói igazolás benyújtása kötelező!

A megállapodás a fenti időponttól kezdődően, de legfeljebb a fenti jogszabályi előírások által meghatározott ideig érvényes.

A bölcsődei ellátás fenntartható:

A szülő/törvényes képviselő elfogadja azt a tényt, hogy a bölcsődei ellátás megszűnik:

- ha a 3. életévét a gyermek:

a) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott bölcsődei nevelési év végén (augusztus 31-én)

b) ha szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő bölcsődei nevelési év végén

c) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a 4. életév betöltését követő augusztus 31-én

d) sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei nevelésben, gondozásban legfeljebb annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amely évben a hatodik életévét betölti.

Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki:

a) a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését

b) orvosi igazolás nélkül 30 napon túl hiányzik

c) a házirendet súlyosan megsérti

d) testvér születése okán, amennyiben a szülő CSED-et vesz igénybe és fennálló aktív munkaviszonyát igazolni nem tudja, valamint a bölcsődei ellátás igénybevételére jogosult szülők gyermeke várakozik a bölcsődei ellátás megkezdésére.

A jogosultság feltételeinek megszűnése esetén (pl. munkaviszony megszűnése, elköltözés az ellátási területről stb.) az ellátás 30 napon belül megszüntethető.

A bölcsődei ellátás megszüntetéséről lehetőség szerint 14 nappal az ellátás végét megelőzően írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt az intézményegység vezetője.

Az ellátás végének várható időpontja: nevelési év AUGUSZTUS 31.

2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatás:

A bölcsődei ellátás formája: **(a megfelelő jelölendő)**

- napos
- speciális gondozás-fejlesztés szakértői bizottság véleménye alapján:

Sajátos nevelési igényű gyermeket bölcsődébe próbaidővel lehet felvenni, melynek legrövidebb időtartama 3 hónap. A próbaidő letelte után a gyermekkel közvetlenül foglalkozó, a bölcsőde orvosából, gyógypedagógusából, kisgyermeknevelőjéből és vezetőjéből álló szakmai csoport véleményének figyelembevételével kell dönteni a gyermek további neveléséről, gondozásáról.

Étkezés biztosítása: **(a megfelelő jelölendő)**

- a gyermek életkori sajátosságainak fejlettségének megfelelő élelmezés
- diétás étkezés orvosi javaslatra

3. A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- a szakszerű gondozást, nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, egészséges személyiségfejlődést és a szocializáció segítését
- napi négyeszeri étkezést
- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- egészségfejlesztést, kultúrhiányos családok kialakítását
- állandóságot, egyéni bánásmódot
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását
- korcsoportoknak megfelelő játékeszközöket
- rendszeres orvosi felügyeletet
- az óvodai életre való felkészítést

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend és a gyermekek napirendjének megismerését
- az adaptációhoz szükséges időt, feltételeket
- tájékoztatást a gyermekével kapcsolatban történt eseményekről
- rendszeres betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba
- szülői értekezletet, egyéni beszélgetést a kisgyermeknevelővel, vezetővel
- előadásokon, nyílt napon, szülő csoportos beszélgetésen való részvételt

- az étrend megismerését
- tájékoztatást:
 - * az ellátás tartamáról és feltételéről
 - * az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
 - * az érték- és vagyommegőrzés módjáról,
 - * az intézmény házirendjéről,
 - * panaszjoga gyakorlásának módjáról,
 - * a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
 - * a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról (Szülői Érdekképviseleti Fórum, gyenkekjogi képviselő)
 - * az ellátásban részesülő gyermek adatainak a TAJ alapú igénybevevői nyilvántartási rendszerben való rögzítéséről

IV. Adatkezelés, adatvédelem

A 2011. évi CXCV. törvény, a 20/2012. EMMI rendelet, 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján:

- az intézmény jogosult:
 - * a személyes adatok kezelésére, tájékoztatás utáni feldolgozására
- az intézmény köteles:
 - * a személyes adatok megtagadása esetén a lehetséges következményekről való tájékoztatásra
- A szülőnek joga van:
 - * információt kérni az intézmény által tárolt személyes adatairól
 - * kérni személyes adatai helyesbítését, beleértve a hiányos személyes adatai pótlásának jogát
 - * adatainak törléséhez (amennyiben ennek megtartására jogszabály nem kötelezi az intézményt)
 - * ellenvetés joga a feldolgozás ellen jogos érdek alapján: adatainak törlését kérni, kivéve azokat, amelyek megtartását jogszabály írja elő
 - * korlátozásra: joga van kérelmezni, hogy az intézmény korlátozza személyes adatainak feldolgozását a jogos érdek igazolásának megtörténteig.

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Varázskert Bölcsőde

7020 Dunaföldvár, Komoró Lajos utca 17-23/B
0675/341-227 bolcsode@dunafoldvar.hu

Az adatokat az intézmény kizárólag Magyarország területén tárolja. A papír alapú személyes adatokat elkülönítetten kezeli a többi irattól, zárt helyiségben. A személyes adatokat az intézmény nem adja tovább harmadik félnek (kivéve: Magyar Államkincstár, az intézmény és a fenntartó törvényességi felügyelőt ellátó szervek, fenntartó).

V. Térítési díj

1. A térítési díj összege

A **gondozásért** fizetett intézményi és személyi térítési díj összege **0 Ft/nap**, mely a fenntartó döntésétől függően változhat.

A **gyermekétkezés** intézményi térítési díja: **700 Ft/fő/nap+ÁFA (900 Ft)**

személyi térítési díja: _____ Ft/fő/nap+ÁFA (____ Ft)

A térítési díj fizetésére kötelezett személy neve és lakcíme:

(az a szülő, akinek a neve a megállapodást kitöltöttem és aláírásával ellátja, mindkét szülő esetén az édesanya)

2. A díjfizetés alóli mentesség feltételei

A gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.)

150. § alapján:

- (5) Ingyenes ellátásban kell részesíteni a jogosultat, ha a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik.
- (6) Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődési ellátás esetén
 - a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezés nyitban részesülő gyermek,
 - b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
 - c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,
 - d) az átmeneti gondozásban lévő az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,
 - e) a védelembe vett gyermek gondozását túlfizetésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - csak az étkezésért kérhető. A c) pont szerinti gyermekszámot a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.

21/B. §

(1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani **(a megfelelő jelölendő)**

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődési ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
 - aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesíti,
 - ab) tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelemösszege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át
 - ae) nevelésbe vették;

A szülő/törvényes képviselő a kedvezményes étkezési térítési díjfizetésre jogosító határozatok/dokumentumok másolatát az intézmény részére a tárgy hónapot megelőző hónap 31. napig köteles benyújtani, ellenkező esetben a kedvezmény a következő hónapra nem vehető igénybe.

A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha a települési önkormányzat vagy a megállapodás másként nem rendelkezik, a tárgy hónap 20. napjáig be kell fizetni.

3. A gyermekétkeztetési díj befizetése

A fizetési kötelezettség teljesítésének módja lehet:

- 2. készpénzes befizetés
- 3. csoportos beszedés.

Készpénzes befizetés helye:

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha pénztára
7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2. 0675/341-356/128

Ideje: az aktuális havi hirdetmény szerint, de legkésőbb minden hónap 15. napjáig.

Csoportos beszedési megbízással történő fizetés esetén:

Az intézmény neve: Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Az intézmény azonosítója: A15837894

A fogyasztó neve: az étkezést igénybe vevő gyermek neve

A fogyasztó azonosítója: a gyermek személyi száma, kötőjel nélkül.

A megbízásról készült banki visszaigazolás benyújtása a pénztár részére kötelező!

4. Az étkezési igény lemondása, újbóli igénylése

Ha a gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi igénybe, a kötelezett kizárólag az intézmény vezetőjénél bejelenti (személyesen vagy az intézmény telefonszámán):

a) a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint

b) a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

A kötelezett a bejelentést követő naptól a távolmaradás idejére mentesül a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

A gyermekétkeztetés személyi térítési díjának előre történő megfizetése esetén, ha az adott hónapra fizetendő térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következő fizetés alkalmával be kell számítani, vagy vissza kell fizetni. Ha a fizetendő személyi térítési díj összege növekszik, a befizetett és a ténylegesen fizetendő összeg különbségét visszamenőleg kell megfizetni.

A szülő köteles jelezni gyermeke hiányzásának okát a tárgynapon, 10 óráig. A gyermek mindaddig hiányzónak tekintendő, amíg jelzés nem érkezik a szülő részéről a tárgynapot megelőző 10 óráig, az ellátás újbóli megkezdéséig. A jelzés elmaradása esetén a gyermek nem részesülhet ellátásban. A le nem mondott ebédet ki kell fizetni.

A szülő/törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a térítési díj összegét a helyi önkormányzat rendeletben határozza meg, mértéke ettől függően változhat. Az intézményi térítési díj változásáról a hirdetőtáblán nyújt tájékoztatást az intézmény vezetője.

5. Szünidei étkezés igénybevétele

A hátrányos helyzetű gyermek: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek; ill. rajtuk kívül további, különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére az intézményi és szünidei gyermekétkeztetést biztosítani kell. Amennyiben betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi azt igénybe, a kötelezett a bölcsőde vezetőjénél (a szünidei gyermekétkeztetést biztosítónál) a tárgynap 10 óráig bejelenti

- a) a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint
b) a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

A szünidei gyermekétkeztetés során, ha az étel helyben történő elfogyasztását a gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége vagy egyéb ok akadályozza, a részére biztosított étel elvitelét a szülője, más törvényes képviselője vagy a szülő, más törvényes képviselő által megbízott személy számára lehetővé kell tenni.

A jelzett - le nem mondott, de el nem fogyasztott/vitt adatokból eredő károkat mérséklése érdekében a jelzési kötelezettség nyomatékosan fennáll!

VI. Adatkezelési hozzájárulás

Tudomásul veszem, hogy adataim kezelésének jogalapja a GDPR¹ 6. cikk (1) a) pontja szerinti kifejezett hozzájárulásom.

Adatkezelő: Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Búcsóde és Konyha

Székhelye: 7020 Dunaföldvár Jókai u. 7.

E-mail címe: ovoda@dunafoldvar.hu

Telefonszáma: 0675/541-552

Érintett: szülő/törvényes képviselő

1. Az adatkezelés célja: az érintett gyermekének az intézménybe való beiratkozását követően az írásbeli kapcsolatfelvétel kialakítása.

Az adatkezelés tartalma: egyedi adatkezelés, az érintett e-mail címének adatkezelése.

Kifejezetten hozzájárulok:

Nem járulok hozzá:

E-mail cím: _____

¹ AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679. RENDELETE (2016. ÁPRILIS 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (EGT-vonatkozású szöveg)

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Varázskert Bölcsőde
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/B
0675/341-227 bolcsode@dunafoldvar.hu

A hozzájárulás a nevelési év végéig vagy visszavonásig érvényes. A hozzájárulás az adatkezelő részére címzett nyilatkozattal bármikor visszavonható. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

2. Az adatkezelés célja: fénykép-, hang-, ill. videófelvétel készítése az intézményben folyó nevelő munkáról való tájékoztatás kizárólag a szülők részére.

Az adatkezelés tartalma: - a 2023/2024-es nevelési év munkatervében foglalt rendezvényeken, a csoportok nevelési tervében feltüntetett napi tevékenység során a gyermekemről készített fényképek, videófelvetelek készítése és tárolása, közzététele az intézmény neve alatti zárt Facebook-csoportban.

Kifejezetten hozzájárulok:

Nem járulok hozzá:

A hozzájárulás a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozik.

3. Az adatkezelés célja: az intézményen belül folyó nevelési tevékenységről a nyilvánosság tájékoztatása, valamint az intézmény népszerűsítése.

Az adatkezelés tartalma: A 2. pontban elkészített fénykép, hang- ill. videófelvétel nyilvánosságra hozatala az intézmény honlapján, közösségi médiában, ill. az intézmény népszerűsítésével kapcsolatos elektronikus, nyomtatott és egyéb tájékoztató anyagokban történő megjelenése.

Kifejezetten hozzájárulok:

Nem járulok hozzá:

A hozzájárulás – felhasználás tekintetében – visszavonásig érvényes.

Az adatkezelés célja: a intézményben a gyermekek produktumainak bemutatása az érdeklődők részére, a nyilvánosság tájékoztatása az intézményben folyó nevelő munkáról.

Az adatkezelés tartalma: a 2023/24-es nevelési évben a kisgyermekek mindennapi tevékenysége során készített alkotások nyilvánosságra hozatala az intézmény neve alatti internetes felületen (zárt csoportban), az intézmény faliújságjain

Kifejezetten hozzájárulok:

Nem járulok hozzá:

A hozzájárulás – felhasználás tekintetében – visszavonásig érvényes.

Nyilatkozom, hogy az adatkezelő Adatkezelési tájékoztatóját a (http://www.eszterlancovoda.hu/ftp/dokumentumok/dunafoldvar_ovoda_adatkezelesi_tajekoztato.pdf) oldalról ill. nyomtatott formában a Varázskert Bölcsőde hirdetőtáblájáról megismertem, a személyes adatok kezeléséhez általam adott hozzájárulás önkéntes, minden befoiyástól mentes.

VII. Nyilatkozat tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről

Alulírott kijelentem, hogy a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsődéjében tájékoztatást kaptam:

- Gyvt. 33. § (2) a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról, (...)
- d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- e) az intézmény házirendjéről,
- f) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról.

(3) Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője (...) köteles (...)

- b) az e törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
- c) nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

VIII. Panaszjog gyakorlása

A szülő/törvényes képviselő a bölcsődei ellátással kapcsolatos esetleges panaszát írásban nyújthatja be az alábbiakhoz:

- Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsőde Érdekképviseleti Fórumának tagjai (elérhetőségük a faliújságon található)
- Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert bolcsode@dunafoldvar.hu 7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 17-23/B
- Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Búlesóde és Konyha
Varázskerti Búlesóde
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/B
0675/341-227 bulesode@dunafoldvar.hu

- Úr-Hosszú Edina főigazgató ovoda@dunafoldvar.hu 7020 Dunaföldvár Jókai u. 7.
- Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
titkarsag@dunafoldvar.hu
 - dr. Ferk Viktória gyermekjogi képviselő viktoriam.ferk@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 4899 655

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályban lévő jogszabályok ill. az intézmény házirendje az irányadók.

Dunaföldvár, év hónap nap (az beszoktatás napja)

szülő/törvényes képviselő

szülő/törvényes képviselő

intézménycsúcs-vezető

I. sz. melléklet

NYILATKOZAT

a Gyvt. 42/A § c) b) előírásai alapján bölcsődei ellátás további igénybevételéről²

Alulírott mint _____ nevű gyermek szülői/törvényes képviselői kijelentjük, hogy fenti megnevezett gyermekünk napközbeni ellátását a **Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsődéjében (7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 17-23/B)** kívánom biztosítani a fenti megállapodás megkötését követő nevelési év végéig (a következő nevelési év augusztus 31-éig).

Dunaföldvár, adott nevelési év első napja/a felvétel napja

szülő/törvényes képviselő

szülő/törvényes képviselő

intézményegység-vezető

² Kitétele az azon gyermek szülője/törvényes képviselője számára kötelező, aki 3. életévét az adott év szeptember-december között tölti be.