

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-i ülésére

Tárgy: 2018. évi költségvetési rendelet 6. módosítása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna irodavezető

Iktatószám: PENZ/ 3- 8 /2019

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban kifejtett indokok alapján szükséges a 2018. évi önkormányzati költségvetési rendelet 6. módosítása:

A bevételi és kiadási előirányzatoknál előirányzat módosítást kell végrehajtani.

Bevételi előirányzat módosítás indoka:

- ❖ Az 5/2019. (I.29.) Dunaföldvári Dunaparti Kft. működési célú támogatás folyósítása, mely összeg pénzügyileg nem kerül folyósításra. A 6 000 000 Ft tagi kölcsön összegéből 3 000 000 Ft összeg került kompenzálásra.
- ❖ A normatíva és egyéb központi támogatások a teljesített adatokra történt változása miatt szükséges az előirányzat módosítása. A főcsoportok közötti átvezetés könyvelése megtörtént.

Kiadási előirányzat módosítás indoka:

- ❖ Az 5/2019. (I.29.) Dunaföldvári Dunaparti Kft. működési célú támogatás folyósítása, mely összeg pénzügyileg nem kerül folyósításra. A 6 000 000 Ft tagi kölcsön összegéből 3 000 000 Ft összeg került kompenzálásra.
- ❖ A normatíva és egyéb központi támogatások a teljesített adatokra történt változása miatt szükséges az előirányzat módosítása. A főcsoportok közötti átvezetés könyvelése megtörtént.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását, és a költségvetést módosító rendelet-tervezet elfogadását.

Dunaföldvár, 2019. április 04.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete az
Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
1/2018. (III.08.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dunaföldvár Város Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 34. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (III.08.) Önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2 § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép

"(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat
összevont

2018. évi költségvetésének költségvetési bevételeit	2 203 971 387 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési bevételeit	2 073 594 804 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési bevétele</i>	<i>131 135 000 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok működési bevétele</i>	<i>1 942 459 804 Ft</i>	
b) felhalmozási költségvetési bevételeit	130 376 583 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>0 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>130 376 583 Ft</i>	
Felhalmozási célú finanszírozási bevételeit	556 949 571 Ft-ban,	
Előző évi pénzmaradványát	955 418 702 Ft-ban	állapítja meg,
2018. évi bevételek összevont összege:	3 716 339 660 Ft.	

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési kiadásait

	3 716 339 660 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési kiadásait	1 935 228 375 Ft-ban,	
aa) személyi jellegű kiadásokat	692 178 353 Ft-ban,	
ab) munkaadókat terhelő járulékokat	150 183 494 Ft-ban,	
ac) dologi jellegű kiadásokat	933 140 872 Ft-ban,	
ad) társadalom- és szociálpolitikai juttatásokat	23 500 000 Ft-ban,	
ae) működési c. pénzeszközátadást	136 225 656 Ft-ban,	
af) egyéb működési finanszírozási kiadás	0 Ft-ban,	
ag) általános tartalékát	0 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési kiadása</i>	<i>276 900 000 Ft-ban,</i>	
<i>kötelező feladatok működési kiadása</i>	<i>1 658 328 375 Ft-ban,</i>	
b) a felhalmozási költségvetési kiadásait	1 781 111 285 Ft-ban,	melyen belül
ba) a beruházások előirányzatát	1 041 564 881 Ft-ban,	
bb) a felújítások előirányzatát	672 895 292 Ft-ban,	
bc) az adott kölcsönök előirányzatát	17 574 418 Ft-ban,	
bd) a hosszú lejáratú hitelek visszafizetési előirányzatát	0 Ft-ban,	
be) tartalék előirányzata	0 Ft-ban,	

bf) fejlesztési tartalék előirányzatát	21 710 929 Ft-ban,	
bg) támog. értékű fejlesztési célú kiadás	7 501 500 Ft-ban,	
bh) beruházási célú visszatérítendő támogatás		Ft-ban,
bi) finanszírozási kiadások	19 864 265 Ft-ban,	állapítja meg,
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási kiadása</i>	306 589 090 Ft	
<i>kötelező feladatok felhalmozási kiadása</i>	1 474 522 195 Ft	

2.§.

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A Rendelet 7. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A Rendelet 8. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A Rendelet 9. melléklete helyébe a jelen rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A Rendelet 10. melléklete helyébe a jelen rendelet 7. melléklete lép.

3.§. (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 01-től kell alkalmazni.

(2) A rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dunaföldvár, 2019. április 03.

Horváth Zsolt
polgármester

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2019.

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Hatásvizsgálati lap

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról szóló.../2019. (...) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A rendelet alapján látja el az Önkormányzat a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére. A költségvetési rendelet módosításával és egységes szerkezetbe foglalásával a nyilvánosság teljesebb, hiteles tájékoztatást kap az önkormányzat gazdasági helyzetéről.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés. A módosult feladatalapú támogatások és az elnyert pályázatok miatt a költségvetési előirányzatok átcsoportosítása vált szükségessé.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának a meglévőtől eltérő adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei.

Jogszabályi kötelezettség a költségvetési rendelet módosítása.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet vitassa meg a rendelet-tervezetet és fogadja el azt.

Dunaföldvár, 2019.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

ÁTTEKINTŐ TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁZAT

2018. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK JOGCÍMENKÉNTI VÁLTOZÁSA
(2018. évi költségvetés 6. módosítása)

Dunaftódvár Város Önkormányzata

Jogcímelek sorszáma	1/1	2/4	3.	4/1	4/2	4/3	4/4	5/1	5/2	6.	7.	8.	9.
Megnevezés	Alapvet. bevét.	Egyéb sajátos bevétel	Felh., tokejei. bev.	Norm. áll. hozzáj.	Közp. előir.	Norm. kötött felh.tám.	Egyéb központi	Műk.c. tám.ért. bevétel	Felhalml. célú tám.	AH kiv. átvett pénze.	Adott kölcs. v.lér.	Finan-szíroz. bev.	Pénzmaradvány
MIND-OSZSE-SEN:													
Eredeti bevételi előirányzat	288 235 000	1 102 000 000	20 000 000	326 040 214	0	0	0	57 908 400	138 220 534	0	0	550 000 000	789 950 384
I.sz. módosítás	0	210 000 000	0	0	0	0	0	0	-47 000 000	0	0	0	151 235 404
II.sz. módosítás	4 249 170	0	0	0	21 745 637	0	0	0	0	0	1 200 000	5 761 800	0
III.sz. módosítás	0	0	726 932	6 683 225	7 500 062	0	0	4 422 986	200 000	0	0	0	4 232 914
IV.sz. módosítás	0	0	0	0	1 865 000	0	0	0	0	0	0	9 819 751	0
V.sz. módosítás	12 806 237	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dunaftódvár Dunaapart Kft. kompenz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018. októberi normatív felmérés	0	0	0	-1 193 872	0	0	0	0	0	0	3 000 000	0	0
Bérlőkompenzáció	191 351	0	0	0	191 351	0	0	0	0	0	0	0	0
Kulturális illetménypótlék	520 787	0	0	0	520 787	0	0	0	0	0	0	0	0
Bölcsődei kiegészítő pótlék	514 124	0	0	0	514 124	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociál. pótlék	1 387 379	0	0	0	1 387 379	0	0	0	0	0	0	0	0
Egészségügyi pótlék	16 596	0	0	0	16 596	0	0	0	0	0	0	0	0
Téli rezsicsökkentés támogatása	5 316 000	0	0	0	5 316 000	0	0	0	0	0	0	0	0
Kubinyi Ágoston program tám	1 500 000	0	0	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0
Víz malor	7 747 806	0	0	0	7 747 806	0	0	0	0	0	0	0	0
Pannonia Bio Zrt. ékezés	1 500 000	0	0	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0
AH belüli megelőlegzés	6 949 571	0	0	0	0	0	0	1 500 000	0	0	0	6 949 571	0
Magyar Kézlabda Sz. bevétel többlet e	21 767 819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Főisporthaték közötti átvezetés	0	0	269 500	-2 962 245	230 500	0	0	2 962 245	-500 000	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzat összesen:	49 217 561	21 767 819	9 517 306	-4 156 117	8 176 737	0	0	4 462 245	-500 000	0	3 000 000	6 949 571	0
Polg. Hiv. jutalom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Választási támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Napsugár I.O. maradvány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Napsugár Idősek Otthona	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dívány Művház. szolg. bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Városi Műv. Központ és Könyv.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Díványi Család- és Gy. maradvány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dunaftó Család- és Gy.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Főisporthaték közötti átvezetés	-11 811	0	11 811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dunaftóvári Eszterlánc	-11 811	0	11 811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzat összesen	49 217 561	21 767 819	9 529 117	-4 156 117	8 176 737	0	0	4 462 245	-500 000	0	3 000 000	6 949 571	0
	3 731 921 011	327 046 415	30 256 049	328 467 322	39 287 436	0	0	66 793 631	95 920 534	0	4 200 000	572 530 922	955 418 702
	-15 681 351											-15 681 351	
halmozódás miatt	3 716 339 660											556 949 571	

Mindössz: 95 920 534

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-i ülésére

Tárgy: 2019. évi költségvetési rendelet 1. módosítása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna irodavezető

Iktatószám: PENZ/ 3- 9 /2019

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban kifejtett indokok alapján szükséges a 2019. évi önkormányzati költségvetési rendelet 1. módosítása:

A bevételi és kiadási előirányzatoknál előirányzat módosítást kell végrehajtani.

Bevételi előirányzat módosítás indoka:

- ❖ A 47/2019. (III.05.) KT határozat alapján az elektromos gépjármű támogatása 1 500 000 Ft, és a hitel felvétele 7 206 240 Ft növeli a bevételi előirányzatot.

Kiadási előirányzat módosítás indoka:

- ❖ A 47/2019. (III.05.) KT határozat alapján az elektromos gépjármű önereje (3 304 150 Ft), és a 2019. évi törlesztő részlet összege (900 780 Ft) átvezetésre került a tartalék terhére.
- ❖ A 48/2019. (III.05.) KT határozat alapján a Dunaföldvár, Rákóczi u. 8. szám alatti ingatlan felújítása során fa nyílászárók többletköltsége (1 986 280 Ft) átvezetésre került a tartalék terhére.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását, és a költségvetést módosító rendelet-tervezet elfogadását.

Dunaföldvár, 2019. április 04.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2019. (....) Önkormányzati rendelete az
Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló
5/2019. (III.08.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dunaföldvár Város Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 34. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (III.08.) Önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2 § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép

**"(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat
összevont**

2019. évi költségvetésének költségvetési bevételeit	2 202 053 297 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési bevételeit	1 944 808 130 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési bevétele</i>	<i>169 980 000 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok működési bevétele</i>	<i>1 774 828 130 Ft</i>	
b) felhalmozási költségvetési bevételeit	257 245 167 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>32 674 418 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>224 570 749 Ft</i>	
Felhalmozási célú finanszírozási bevételeit	407 206 240 Ft-ban,	
Előző évi pénzmaradványát	72 032 690 Ft-ban	állapítja meg,
2019. évi bevételek összevont összege:	2 681 292 227 Ft.	

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési kiadásait

	2 681 292 227 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési kiadásait	1 976 814 644 Ft-ban,	
aa) személyi jellegű kiadásokat	764 200 000 Ft-ban,	
ab) munkaadókat terhelő járulékokat	160 200 000 Ft-ban,	
ac) dologi jellegű kiadásokat	843 100 000 Ft-ban,	
ad) társadalom- és szociálpolitikai juttatásokat	23 500 000 Ft-ban,	
ae) működési c. pénzeszközátadást	125 497 000 Ft-ban,	
af) egyéb működési finanszírozási kiadás	60 317 644 Ft-ban,	
ag) általános tartalékát	0 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési kiadása</i>	<i>288 635 000 Ft-ban,</i>	
<i>kötelező feladatok működési kiadása</i>	<i>1 688 179 644 Ft-ban,</i>	
b) a felhalmozási költségvetési kiadásait	704 477 583 Ft-ban,	melyen belül
ba) a beruházások előirányzatát	92 554 841 Ft-ban,	
bb) a felújítások előirányzatát	533 701 407 Ft-ban,	
bc) az adott kölcsönök előirányzatát	1 200 000 Ft-ban,	
bd) a hosszú lejáratú hitelek visszafizetési előirányzatát	12 100 780 Ft-ban,	
be) tartalék előirányzata	57 970 984 Ft-ban,	

bf) fejlesztési tartalék előirányzatát	0 Ft-ban,	
bg) támog. értékű fejlesztési célú kiadás	0 Ft-ban,	
bh) beruházási célú visszatérítendő támogatás	Ft-ban,	
bi) finanszírozási kiadások	6 949 571 Ft-ban,	állapítja meg,
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási kiadása</i>	<i>29 560 170 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok felhalmozási kiadása</i>	<i>674 917 413 Ft</i>	

2.§.

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A Rendelet 15. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A Rendelet 19. melléklete helyébe a jelen rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A Rendelet 20. melléklete helyébe a jelen rendelet 7. melléklete lép.

3.§. (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 01-től kell alkalmazni.

(2) A rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dunaföldvár, 2019. április 03.

Horváth Zsolt
polgármester

Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2019.

Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző

H a t á s v i z s g á l a t i l a p

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosításáról szóló.../2019. (...) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A rendelet alapján látja el az Önkormányzat a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére. A költségvetési rendelet módosításával és egységes szerkezetbe foglalásával a nyilvánosság teljeskörű, hiteles tájékoztatást kap az önkormányzat gazdasági helyzetéről.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés. A módosult feladatalapú támogatások és az elnyert pályázatok miatt a költségvetési előirányzatok átcsoportosítása vált szükségessé.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának a meglévőtől eltérő adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei.

Jogszabályi kötelezettség a költségvetési rendelet módosítása.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket. A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet vitassa meg a rendelet-tervezetet és fogadja el azt.

Dunaföldvár, 2019.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Dunaföldvár Város Önkormányzat összevont
2019. évi KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI-KIADÁSAI**

Forintban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
			eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből:	
					kötelező	önként vállalt
1	2	3	4	4	5	6
BEVÉTELEK						
1		<i>Intézményi működési bevételek</i>	328 800 000	328 800 000	172 800 000	156 000 000
	1	Alaptevékenység bevételei	327 300 000	327 300 000	171 300 000	156 000 000
	2	Egyéb bevételek	1 500 000	1 500 000	1 500 000	
2		<i>Önkormányzat sajátos működési bevételei</i>	1 192 000 000	1 192 000 000	1 184 500 000	7 500 000
	1	Helyi adók	1 146 500 000	1 146 500 000	1 146 500 000	
	2	Átengedett központi adók	36 000 000	36 000 000	36 000 000	
	3	Egyéb sajátos bevételek bírságok,talajterhelési díj,bérleti díjak	9 500 000	9 500 000	2 000 000	7 500 000
3		<i>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</i>	20 000 000	20 000 000	20 000 000	
	1	Tárgyi eszközök, immateriális javak érték.	5 000 000	5 000 000	5 000 000	
	2	Felh.célú átvett pénzeszk.államh.kívülről	15 000 000	15 000 000	15 000 000	
	3	Sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
4		<i>Támogatások, kiegészítések</i>	348 528 130	348 528 130	348 528 130	
	1	Önkorm. Általános működési támogatás			0	
	2	Köznevelési feladatok támogatása	166 409 133	166 409 133	166 409 133	
	3	Szociális, gyermekjóléti , gyermekétkeztetési feladat támogatása	171 863 037	171 863 037	171 863 037	
	4	Könyvtár és közművelődési feladatok támogatása	10 255 960	10 255 960	10 255 960	
	5	Egyes szoc. feladatok támogatása				
	6.	Bérekompenzáció, összevont ágazati pótlék, bölcsődei pótlék			0	
5		<i>Támogatás értékű bevételek</i>	291 050 749	292 550 749	273 570 749	18 980 000
	1	<i>Működési célú támogatásértékű bevétel összesen</i>	75 480 000	75 480 000	69 000 000	6 480 000
		NEAK támogatás	36 000 000	36 000 000	36 000 000	
		Elkülönített állami pénzalapból támogatás (MŰK)	30 000 000	30 000 000	30 000 000	
		Működési c. támogatás egyéb (Mezőöri)	6 480 000	6 480 000	0	6 480 000
		Egyes szoc. feladatok támogatása (R.Gyermvéd.Erzsébet ut.)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	
	2	<i>Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek</i>	215 570 749	217 070 749	204 570 749	12 500 000
6		<i>Államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz</i>			0	
7		<i>Adott kölcsönök visszatérülése</i>	20 174 418	20 174 418	0	20 174 418
		Költségvetési bevételek összesen:	2 200 553 297	2 202 053 297	1 999 398 879	202 654 418
8		<i>Finanszírozási bevételek</i>	400 000 000	407 206 240	407 206 240	
	1	Hitelek, kölcsönök bevételei (külső forrás)				
		- működési célú hitel bevétel				
		- felhalmozási célú hitel bevétel		7 206 240	7206240	
		- likvid hitel felvétel halmozott				
	2	Értékpapírok bevételei	400 000 000	400 000 000	400 000 000	
9		<i>Pénzforgalom nélküli bevételek (kötségvetési maradvány)</i>	72 032 690	72 032 690	72 032 690	
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 672 585 987	2 681 292 227	2 478 637 809	202 654 418

**Dunaföldvár Város Önkormányzat összevont
2019. évi KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI-KIADÁSAI**

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
			eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből:	
					kötelező	önként vállalt
1	2	3	4	5	6	
KIADÁSOK						
11		Működési kiadások	1 976 814 644	1 976 814 644	1 688 179 644	288 635 000
	1	Személyi jellegű juttatások	764 200 000	764 200 000	586 565 000	177 635 000
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	160 200 000	160 200 000	127 200 000	33 000 000
	3	Dologi jellegű és egyéb folyó kiadások	843 100 000	843 100 000	765 100 000	78 000 000
	4	Működési célú pénzeszköz átadás	125 497 000	125 497 000	125 497 000	
	5	Társadalom és szociálpolitikai juttatások	23 500 000	23 500 000	23 500 000	
	6	Szolidaritási hozzájárulási adó, támogatások visszafizetése	60 317 644	60 317 644	60 317 644	
12		Felhalmozási célú kiadások	612 259 578	626 256 248	597 896 078	28 360 170
	1	Felújítások kiadásai	531 715 127	533 701 407	512 341 237	21 360 170
	2	Intézményi beruházási kiadások	80 544 451	92 554 841	85 554 841	7 000 000
	3	Támogatásértékű fejl. kiadások				
13		Tartalékok	64 162 194	57 970 984	57 970 984	
	1	Általános tartalék	19 000 000	19 000 000	19 000 000	
	2	Céltartalék				
	3	Fejl. célú tartalék	45 162 194	38 970 984	38 970 984	
14		Adott kölcsönök	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000
		Költségvetési kiadások	2 654 436 416	2 662 241 876	2 344 046 706	318 195 170
16		Finanszírozási kiadások	18 149 571	19 050 351	19 050 351	
	I	Felh. célú hitel kamat fizetése				
	2	Felh. célú hitel törlesztés	11 200 000	12 100 780	12 100 780	
	3	ÁH belüli megelőlegezés	6 949 571	6 949 571	6 949 571	
17		Tervezett pénzmaradvány				
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 672 585 987	2 681 292 227	2 363 097 057	318 195 170

2. melléklet

Dunaföldvár Város Önkormányzat összevont
2019. évi KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

Forintban

Sor-sz.	Megnevezés	Összeg	Sor-sz.	Megnevezés	Összeg
I/1.	Intézményi működési bevételek	328 800 000	I.	Működési célú kiadások	1 976 814 644
I/2.	Önkormányzatok sajátos működési bevétele	1 192 000 000	II.	Felhalmozási célú kiadások	626 256 248
II.	Felhalmozási és tökejellegű bevételek	20 000 000	III.	Tartalékok	57 970 984
III.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	292 550 749		Általános tartalék	19 000 000
IV.	Támogatásértékű bevételek	348 528 130		Céltartalék	0
V.	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	0		Egyéb tartalék	38 970 984
VI.	Adott kölcsönök visszatérülése	20 174 418	IV.	Adott kölcsönök	1 200 000
VII.	Finanszírozási bevételek	407 206 240	V.	Finanszírozási kiadások	19 050 351
VIII.	Pénzforgalom nélküli bevételek	72 032 690	VI.	Tervezett pénzmaradvány	0
Bevételek összesen		2 681 292 227	Kiadások összesen		2 681 292 227

**Működési célú bevételek és kiadások összevont mérlege
 2019. év**

		<i>Forintban</i>	
Bevételek megnevezése	Forint	Kiadások megnevezése	Forint
Intézményi működési bevételek	328 800 000	Személyi juttatások	764 200 000
Önkormányzati sajátos működési	1 192 000 000	Munkaadót terhelő járulékok, adók	160 200 000
Állami hozzájárulások és támogatások	348 528 130	Dologi kiadás, egyéb folyó kiadások	843 100 000
Támogatásértékű bevételek	75 480 000	Működési célú pénzeszköz átadás	125 497 000
Működési c. költségvetési bevételek:	1 944 808 130	Egyéb működési finanszírozási kiadások	60 317 644
Működési célú hitel felvétele		Társ.szoc.pol.juttatások	23 500 000
Előző évi költségvetési maradvány		Általános tartalék	
Működési célú finanszírozási bevételek:	1 944 808 130	Céltartalék	
Működési célú bevételek összesen:	1 944 808 130	Működési célú költségvetési kiadások:	1 976 814 644
ebből: önként vállalt működési bevétel	169 980 000	Működési célú kiadások összesen:	1 976 814 644
kötelező működési bevétel	1 774 828 130	ebből: önként vállalt működési kiadás	288 635 000
		kötelező működési kiadás	1 688 179 644

**Fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlege
 2019. év**

		<i>Forint</i>	
Bevételek megnevezése	Forint	Kiadások megnevezése	Forint
Felhalmozási és tökejellegű bevételek	20 000 000	Beruházási kiadások	92 554 841
Felhalmozási célú támogatások	217 070 749	Felújítási kiadások	533 701 407
Felhalmozási célú kölcsön visszatérülés	20 174 418	Államháztartáson kívüire átadott pénzeszk.	1 200 000
Felh. célú átvett pénzeszközök		Támogatás ért. kiadások	0
Támogatásértékű bevételek		Felhalmozási célú költségvetési kiadások:	627 456 248
Felhalmozási célú költségvetési bevételek:	257 245 167	Hosszú lejáratú hitel visszafizetés	0
Felhalmozási célú hitel felvétele	7 206 240	Hosszú lejáratú hitel kamata	12 100 780
Előző évi költségvetési maradvány	72 032 690	Tartalék	57 970 984
Értékpapírok bevételei	400 000 000	Finanszírozási kiadások	6 949 571
Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	479 238 930	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	77 021 335
Felhalmozási célú bevételek összesen:	736 484 097	Felhalmozási célú kiadások összesen:	704 477 583
ebből: önként vállalt felhalmozási bevétel	32 674 418	ebből: önként vállalt felhalmozási kiadás	29 560 170
kötelező felhalmozási bevétel	703 809 679	kötelező felhalmozási kiadás	674 917 413
Bevételek összesen:	2 681 292 227		2 681 292 227

ÖNKORMÁNYZAT
2019. évi KÖLTSÉGVETÉS

Forintban

Előirányzat-csoport	Kiemelt elői.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
			eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből:	
					kötelező	önként vállalt
1	2	3	4	5	6	

I.sz. ei
módosítás

BEVÉTELEK

1		Intézményi működési bevételek	141 000 000	141 000 000	111 000 000	30 000 000	
	1	Alaptevékenység bevételei	141 000 000	141 000 000	111 000 000	30 000 000	0
	2						
2		Önkormányzat sajátos működési bevételei	1 192 000 000	1 192 000 000	1 184 500 000	7 500 000	
		- kommunális adó	45 000 000	45 000 000	45 000 000		
		- idegenforgalmi adó	1 500 000	1 500 000	1 500 000		
		- iparüzési adó	1 100 000 000	1 100 000 000	1 100 000 000		0
	2	Helyi adók összesen:	1 146 500 000	1 146 500 000	1 146 500 000		
	3	Átengedett központi adók:	36 000 000	36 000 000	36 000 000		
		- gépjárműadó (2017.évi bevét 90000 e Ft 40%-a)	36 000 000	36 000 000	36 000 000		
	4	Egyéb sajátos bevételek bírságok	2 000 000	2 000 000	2 000 000		
	5	Mezőéri járulékok	7 500 000	7 500 000	0	7 500 000	
3		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	20 000 000	20 000 000	20 000 000		
	1	Tárgyi eszközök, immateriális javak érték.	5 000 000	5 000 000	5 000 000		
	2	Felh.célú átvett pénzeszk.	15 000 000	15 000 000	15 000 000		0
	3	Sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
4		Támogatások, kiegészítések	348 528 130	348 528 130	348 528 130		
	1	Önkorm.általános működési támogatás (áth. bérkomp)	0	0	0		
	2	Köznevelési feladatok támogatása	166 409 133	166 409 133	166 409 133		
	3	szociális, gyermekjelen, gyermekkezelési feladat támogatás	171 863 037	171 863 037	171 863 037		
	4	Könyvtár és közművelődési feladatok támogatása	10 255 960	10 255 960	10 255 960		
	5	Egyes szoc.feladatok támogatása (15.mell.szerint)		0	0		
	6	Bölcsődei pótlék		0	0		0
5		Támogatásértékű bevételek	291 050 749	292 550 749	273 570 749	18 980 000	
	1	Működési c.támogatásértékű bevétel összesen	75 480 000	75 480 000	69 000 000	6 480 000	
		NEAK támogatás	36 000 000	36 000 000	36 000 000		
		Elkülönített állami pénzalaptól támogatás(MŰK)	30 000 000	30 000 000	30 000 000		
		Működés célú támogatás egyéb (Mezőéri támogatás)	6 480 000	6480000	0	6 480 000	
		Egyes szoc.feladatok támogatása (15.mell.szerint)	3 000 000	3 000 000	3 000 000		
							0
	2	Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	215 570 749	217 070 749	204 570 749	12 500 000	1 500 000
6		Államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz	0	0	0	0	
7		Adott kölcsönök visszatérülése	20 174 418	20 174 418	0	20 174 418	0
		Költségvetési bevételek:	2 012 753 297	2 014 253 297	1 937 598 879	76 654 418	
8		Finanszírozási bevételek	400 000 000	407 206 240	407 206 240		
	1	Hitelek, kölcsönök bevételei		7 206 240	7 206 240		
		- működési célú hitel bevétel					
		- felhalmozás célú hitel bevételei		7 206 240	7 206 240		7 206 240
		- likvid hitel felvétel halmozott					
	2	Értékpapírok bevételei	400 000 000	400 000 000	400 000 000		
9		Pénzforgalom nélküli bevételek (költségvetési maradvány)	72 032 690	72 032 690	72 032 690		0
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 484 785 987	2 493 492 227	2 416 837 809	76 654 418	8 706 240

ÖNKORMÁNYZAT
2019. évi KÖLTSÉGVETÉS

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
			eredeti előirányzat	eredeti előirányzat	ebből:	
					kötelező	önként vállalt
1	2	3	4	4	5	6

I.sz. ei
módosítás

KIADÁSOK

11		Működési kiadások	973 314 644	973 314 644	953 179 644	20 135 000	
	1	Személyi jellegű juttatások	177 000 000	177 000 000	162 365 000	14 635 000	0
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	37 000 000	37 000 000	34 000 000	3 000 000	0
	3	Dologi jellegű és egyéb folyó kiadások	550 000 000	550 000 000	547 500 000	2 500 000	0
		-környezetvédelmi alap	3 500 000	3 500 000			
		- intézményi felújítások kerete	16 000 000	16 000 000			
		- út-híd keret	28 000 000	28 000 000			
		-járutak,csap.viz elvezető rendszerek anyag	4 000 000	4 000 000			
		-földutak helyreállítása	10 000 000	10 000 000			
		- szűnyoggyérítés	4 500 000	4 500 000			
		- pince-partfal	4 000 000	4 000 000			
		-testvérvárosi keret	2 000 000	2 000 000			
		- működési c.kamatkiadások	1 000 000	1 000 000			
		- felhalmozási c.kamatkiadások					
	4	Működési célú pénzeszköz átadás	125 497 000	125 497 000	125 497 000		0
	5	Társadalom és szociálpolitikai juttatások	23 500 000	23 500 000	23 500 000		
	6	Szolidaritási hozzájárulás	53 702 519	53 702 519	53 702 519		
	7	Támogatás visszafizetés	6 615 125	6 615 125	6 615 125		
12		Felhalmozási célú kiadások	612 259 578	626 256 248	597 896 078	28 360 170	0
	1	Felújítások kiadásai	531 715 127	533 701 407	512 341 237	21 360 170	1 986 280
	2	Beruházási kiadások köt.	80 544 451	92 554 841	85 554 841	7 000 000	12 010 390
	3	Támogatás értékű fejl. Kiadások			0		0
13		Tartalékok	64 162 194	57 970 984	57 970 984		0
	1	Általános működési tartalék	19 000 000	19 000 000	19 000 000		0
	2	Céltartalék					
	3	Fejll. célú tartalék	45 162 194	38 970 984	38 970 984		-6 191 210
14		Adott kölcsönök	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000	0
15		Költségvetési szervek támogatása	815 700 000	815 700 000	673 200 000	142 500 000	0
		Költségvetési kiadások:	2 466 636 416	2 474 441 876	2 282 246 706	192 195 170	0
16		Finanszírozási kiadások	18 149 571	19 050 351	19 050 351		
	1	Felhalm. célú kamat fizetése					
	2	Felhalm. célú hitel törlesztése	11 200 000	12 100 780	12 100 780		900 780
	3	ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	6 949 571	6 949 571	6 949 571		
	4	Működési célú hitel törlesztése halmozott					
17		Tervezett pénzaradvány					
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 484 785 987	2 493 492 227	2 301 297 057	192 195 170	8 706 240

Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)(Védőnő,Mezőőr, közfogl	77	77	71	6
--	----	----	----	---

Szak- feladat.	Beruházás megnevezése	Döntés száma:	2019. évi eredeti előirányzat		
			Összesen	önérő	támogatás
1.1.	TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés Vak Botlyán téri piac átépítése	204/2017	11 204 451	11 204 451	-
1.2.	TOP-2.1.3-15 Kenderföldi árok vízrendezése	144/2017	0	0	-
1.3.	TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00020 turisztikai termékosonag		36 195 000	0	36 195 000
1.	EU-s forrás igénybevételeivel valódsul meg összesen:		47 399 451	11 204 451	36 195 000
2.1	Elektronos teherautó	47/2019	12 010 390	10 510 390	1 500 000
2.	Hazai forrásból megvalósuló összesen:		12 010 390	10 510 390	1 500 000
3.1.	Felső Bolcske utca 2-32. járda felújítás	182/2017	0	0	22 000 000
3.2.	Felső Bolcske utca 2-32. járda felújítás	147/2014	7 000 000	7 000 000	0
3.3.	Térfigyelő kamera (Vak-Botlyán (piac) tér is)		20 000 000	20 000 000	0
3.4.	Polgármesteri Hivatal légkondicionáló berendezések telepítése		0	0	16 000 000
3.5.	Kossuth L. u. 2-14 szakaszon földkábéles közvilágítási hálózat kiépítése		0	0	5 000 000
3.6.	Vásár fejlesztés (elektromos fejlesztés, útépítés)		0	0	10 000 000
3.7.	Kossuth téri játszótér felújítás		0	0	3 000 000
3.8.	Pentelei u. csapadékvíz elvezetés		0	0	15 000 000
3.9.	Egészségház (legtechnika)		0	0	200 000
3.10.	Fehérvári utca felújítás (Derecskei utcától Eliszállási utcáig) + 3 fkvörendőr	179/2017	0	0	140 000 000
3.11.	Homokai köz útfelújítás		0	0	15 000 000
3.12.	Vágóhíd u. szilárd burkolat felújítás		0	0	25 000 000
3.13.	Felső Bolcske utca aszfaltburkolat felújítás		0	0	30 000 000
3.14.	Földterületek kisajátítása		0	0	2 000 000
3.15.	Alsó Rév utca hordaléktöltő, záportároló		0	0	8 000 000
3.16.	Alsó Rév utca felújítása		0	0	53 000 000
3.17.	Felső-Bolcske u. és Bezerédy u. sarka közvilágítás	203/2018	1 500 000	1 500 000	0
3.18.	Paksi u. Kéri u. kerékpár út és járda, Felső-Bolcske u. járda felújítás tervezés	202/2018	1 975 000	1 975 000	0
3.19.	Béke tér 3 db kandallóber csere	167/2018	700 000	700 000	0
3.20.	Munkácsy Mihály u. aszfaltozás		0	0	47 000 000
3.21.	Kéri utca folyóka, burkolt árok kiépítése		0	0	5 000 000
3.22	Kossuth L. u. járda felújítás tervezése	20/2019	1 970 000	1 970 000	0
3.	Saját erőből javasolt összesen:		33 145 000	33 145 000	0
	Beruházási kiadások összesen:		92 554 841	54 859 841	37 695 000
	ebből: Kötelező feladat				
	Önként vállalt feladat				
Szak- feladat.	Felújítás megnevezése	Döntés száma:	2019. évi eredeti előirányzat		
4.1.	TOP-1.2.1-15 Turizmusfejlesztés (Duna-part)	189/2017	1 730 000	1 730 000	-
4.2.	TOP-3.2.1-15 Iskola utcai óvoda, Pispók utcai iskola komplex energetikai felúj.	42/2016	500 000	500 000	-
4.3.	Leégett Duna-parti csónaktároló újíépítése (engedélyek beszerzése foly.)		0	-	-
4.4.	Várkapu felújítása		0	-	-
4	EU-s forrás igénybevételeivel valódsul meg összesen:		2 230 000	2 230 000	0
5.1.	JETA A Könyvek és a Kultúra Háza (Rákközi 8. felújítása)	233/2017	110 447 819	80 447 819	30 000 000
5.2.	BM - Kossuth L. u. 4. szám alatti épület energetikai felújítása		15 000 000	7 500 000	7 500 000
5.3.	BM - Egészségház felújítása, homlokzat szigetelés, nyílászáró csere		30 000 000	15 000 000	15 000 000
5.4.	JETA Béke tér 1. társasház felújítása kiviteli tervek	17/2019	5 000 000	0	5 000 000
5.5.	JETA Járda építés Paksi u. Kéri u.	19/2019	57 497 990	7 497 990	50 000 000
5.6.	JETA - Földvárának Találkozója (2019. szeptember)	18/2019	1 000 000	0	1 000 000
5.7.	ITM Víziközművek Állami Rekonstr. GFT támogatás-vízrendszer rekonstruk.	21/2019	21 023 000	6 306 900	14 716 100
5.8.	ITM Víziközművek Állami Rekonstr. GFT tám. konzorc. szennyvízrends. rek.	35/2019	15 975 060	2 511 270	13 463 790
5.9.	ITM Víziközművek Energetikahatékonyágának fejlesztése	36/2019	17 027 674	8 513 837	8 513 837
5.10.	LEADER ifjúsági szálláshely fejlesztés a Duna-parton	203/2017	14 000 000	7 500 000	6 500 000
5.11.	LEADER ömleszt. birt. - Ságapincsgödör fejlesztése (Sárga Pincsgödör Egy.)	203/2017	5 000 000	5 000 000	0
5	Hazai forrásból megvalósuló összesen:		291 971 543	140 277 816	151 693 727
6.1.	Sas utca	122/2018	219 624 694	219 624 694	0
6.2.	Városi ivóvízvezeték felúj. és szennyvízhálózat rekonstrukció		0	0	7 000 000
6.3.	József téri óvoda vízszblokk felújítás, nyílászáró csere		15 000 000	15 000 000	0
6.4.	Napsugár-Idősek Ötthona akadálymentesítés lift létesítése		0	0	80 000 000
6.5.	Ételkiszállító gépkocsi lecserélése		0	0	9 000 000
6.6.	Dvár területén akna fedlapok szintre emelése, útbordák lemaratása		0	0	6 000 000
6.7.	Kossuth L. u. 17-23/A konyha eszköz fejlesztés		0	0	16 170 335
6.8.	Jókai u. óvoda teraszok felújítása		0	0	3 000 000
6.9.	Kossuth L. u. 4. felújítás (teió)		0	0	25 000 000
6.10.	Hunyadi park bejáró		0	0	15 000 000
6.11.	Aranycsán előtti parkoló (mart aszfalt)		0	0	4 000 000
6.12.	Vardomb u. ivóvíz vez. + elektromos hálózat csere l. útem		0	0	20 000 000
6.13.	Vár-. és a Műv. ház Kistelep. festése, felújítása	7/2019	2 715 000	2 715 000	0
6.14.	Galambmentesítés munkái (Duna-híd, Béke tér 5.)	200/2018	1 360 170	1 360 170	0
6.15.	Magyar László u. ivóvíz vezeték kiváltása		800 000	800 000	0
6	Saját erőből javasolt összesen:		239 499 864	239 499 864	0
	Felújítási kiadások összesen		533 701 407	382 007 680	151 693 727
	ebből: Kötelező feladat				
	Önként vállalt feladat				
7.	Felhalmozás célú hitel kölcsön visszatartása		0	0	0
8.	Felhalmozás célú pályázatra (önérő)		0	0	0
9.	Felhalmozás célú pénzeszköz átad. (szennyvíz)		0	0	0
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN 1-7.		626 256 248	436 867 521	189 386 727
	Alsó- Felső-Homokerdő és Mozsola Ivóvíz gerincvezeték kiépítése		12 000 000	12 000 000	0
	Szőlőskertek-kadarka-Pentelei u. útfelújítási, elektr. és csapadékvíz elv. eng. tervek l.útem		6 000 000	6 000 000	0
	József téri és Iskola utcai óvoda parkoló építés		8 900 000	8 900 000	0
	Homokai köz útfelújítás		19 000 000	19 000 000	0
	Aradi köz felújítása		30 000 000	30 000 000	0
	Alsó-Homokerdő utca járhatósága korszerűsítéssel		15 000 000	15 000 000	0
	Honlap fejlesztése		3 000 000	3 000 000	0

638 370 335

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2019.	2020.	2021.	2021. után	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	1	1 146 500 000	900 000 000	900 000 000	12 600 000 000	15 546 500 000
Osztalék, koncessziós díjak	2					0
Díjak, pótlékok, bírságok	3	2 000 000	2 000 000	2 000 000	28 000 000	34 000 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	5 000 000	10 000 000	10 000 000	160 000 000	185 000 000
Részvények, részesedések értékesítése	5					0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6					0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	0				0
Saját bevételek (01+... +07)	8	1 153 500 000	912 000 000	912 000 000	12 788 000 000	15 765 500 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9	576 750 000	456 000 000	456 000 000	6 394 000 000	7 882 750 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	17 271 000	19 704 000	16 506 000	182 601 000	236 082 000
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	17 271 000	19 704 000	16 506 000	182 601 000	236 082 000
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					0
Adott váltó	14					0
Pénzügyi lízing	15					0
Halasztott fizetés	16					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	900 780	1 801 560	1 801 560	2 702 340	7 206 240
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					0
Adott váltó	22					0
Pénzügyi lízing	23	900 780	1 801 560	1 801 560	2 702 340	7 206 240
Halasztott fizetés	24					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	18 171 780	21 505 560	18 307 560	185 303 340	243 288 240
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	558 578 220	434 494 440	437 692 440	6 208 696 660	7 639 461 760

Dunaföldvár Város Önkormányzata

... sz. melléklet		Ált. tartalék	Fejlesztési tart. terhére	Egyenleg	
Eredeti előirányzat		19 000 000	45 162 194	64 162 194	
1.sz. módosítás			0	0	2019. évi I. ei módosítás
2.sz. módosítás			0	0	2019. évi II. ei módosítás
3.sz. módosítás			0	0	2019. évi III. ei módosítás
47/2019 (III.05.)	Elektromos teherautó (őnerő+részletek)		-4 204 930	59 957 264	2019. évi I. ei mód.
48/2019 (III.05.)	JETA Rákóczi u. 8 - ablakok		-1 986 280	57 970 984	2019. évi I. ei mód.
	Leégett csónakház		-12 479 811	45 491 173	2019. évi II. ei módosítás terv
	Málta Templom u. 32. tető felújítás		-6 000 000	39 491 173	2019. évi II. ei módosítás terv
	Felső Bölcske u. közvilágítás		-1 244 600	38 246 573	2019. évi II. ei módosítás terv
	Városi honlap		-2 032 000	36 214 573	2019. évi II. ei módosítás terv
			36 214 573	36 214 573	2019. évi II. ei módosítás terv

létszám - Varázskert?

15. sz. melléklet		Civil keret	Egyenleg
Eredeti előirányzat		3 250 000	3 250 000
1.sz. módosítás		0	0
2.sz. módosítás		0	0
3.sz. módosítás		0	0
	Színpadfedés, ponyva, sörpad	-2 822 200	427 800
			427 800
			427 800

2020. év		Tartalék	Egyenleg
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0

0

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésére

Tárgya: Átfogó értékelés az Önkormányzat 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról / Dunaföldvár Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ beszámolója 2018. évi munkájáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző
Jung Katalin intézményvezető
Szabóné Laposa Veronika szoc. üi. Ü.szám:DFV/233/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint:

„6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A fenti rendelkezés alapján a Képviselő-testület külön napirendként tárgyalja a Dunaföldvár Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ 2018. évi beszámolóját.

1./ Demográfiai mutatók (0-18 éves korosztály vonatkozásában):

Dunaföldvár város lakosság száma 2018. december 31-én 8471 fő (-5 fő előző évhez képest). Ebből a **0-2 éves korosztály:** 268 fő (247 fő), fiú – 140 fő, lány – 128 fő (+21 fő előző évhez képest); a **3-5 éves korosztály:** 248 fő (223 fő), fiú – 116 fő, lány – 132 fő (+25 fő előző évhez képest); a **6-14 éves korosztály:** 701 fő (701 fő), fiú – 359 fő, lány – 342 fő (**nincs változás** előző évhez képest); **15-18 éves korosztály:** 351 fő (367 fő), fiú - 181 fő, lány – 170 fő (-16 fő előző évhez képest). +30 fő a 0-18 éves korosztály létszáma az előző évhez képest.

2./ Önkormányzat által nyújtott pénzbeni és természetbeni ellátások:

Gyvt.” 14. § (1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

(2) A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

(3) A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

15. § (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,

(2) A személyes gondoskodás keretében tartozó gyermekjóléti alapellátások:

a) a gyermekjóléti szolgáltatás,

b) a gyermekek napközbeni ellátása.”

2.1 Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Rgyvk.):

„Gyvt. 19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 151. § (5) bekezdésének a) és b) pontjában meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,

b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(1a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

a) a gyermek tartására köteles, és

b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 140%-át,

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(3) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)-e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles.

(6) A vagyoni helyzet vizsgálata kiterjed a (4) bekezdésben meghatározott közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vagyonára.

(7) Vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban

a) külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, vagy

b) együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszerezését

megaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegsége tekintettel fenntartott gépjármű.

(8) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet elutasítja, ha a (4) bekezdésben megjelölt személyek együttesen vagy külön-külön a (7) bekezdésben meghatározott értékű vagyonnal rendelkeznek.

(9) Nem állapítható meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, illetőleg a megállapított jogosultságot meg kell szüntetni, ha a gyermek tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott.

20. § (1) A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 23. életévének betöltéséig,

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 25. életévének betöltéséig

megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

(2) Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be,

és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

(3) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, ideértve a 19. § (1a) bekezdés szerinti pénzbeli ellátásra való jogosultságot is, a gyámhatóság - hivatalból vagy kérelemre - felülvizsgálja, ha a megállapított jogosultság időtartama alatt a jogosultsági feltételekben változás következett be.

(4) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

a) megszűnik az (1) bekezdésben meghatározott időtartam leteltével,

b) megszüntetésre kerül, ha

ba) a (3) bekezdés szerinti felülvizsgálat azzal az eredménnyel zárul, hogy a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, vagy

bb) a gyermek gyermekvédelmi szakellátásba kerül.

20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

(2) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

20/B. § (1)-(2)

(3) A pénzbeli ellátás havi összege - gyermekenként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka.

(4) A gyámhatóság annak a családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak, akinek pénzbeli ellátásra való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában - az augusztus hónapra járó pénzbeli ellátás összege mellett -

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában - a november hónapra járó pénzbeli ellátás összege mellett - pótlékot folyósít.

(5) A (4) bekezdés szerinti pótlék esetenkénti összege 2006. évben gyermekenként 7500 forint. A 2006. évet követően a pótlék összegének emeléséről az Országgyűlés a költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

(6) Ha a pénzbeli ellátást jogerősen megállapították, az

a) a kérelem benyújtásától esedékes azzal, hogy ha a kérelmet

aa) a tárgyhónap tizenötödikéig nyújtották be, a támogatás teljes összegét,

ab) a tárgyhónap tizenötödikét követően nyújtották be, a támogatás ötven százalékát;

b) a hivatalbóli eljárás megindulásának napjától esedékes azzal, hogy ha a hivatalbóli eljárás

ba) a tárgyhónap tizenötödikéig megindult, a támogatás teljes összegét,

bb) a tárgyhónap tizenötödikét követően indult meg, a támogatás ötven százalékát

kell kifizetni.

(7) Ha a pénzbeli ellátásra való jogosultság megszűnik, az a jogosultság megszűnésének hónapjáig esedékes azzal, hogy ha a megszűnés

a) a tárgyhónap tizenötödikéig következik be, a támogatás ötven százalékát,

b) a tárgyhónap tizenötödikét követően következik be, a támogatás teljes összegét kell kifizetni."

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2018. december 31.-én 192 (247) gyermek/ fiatal felnőtt volt jogosult. Előző évhez képest 55 fővel csökkent a jogosultak száma. Részükre az ezen ellátáshoz kapcsolódó tv. szerinti kifizetés összege Erzsébet utalvány formájában 2018. évben 2.641E Ft (3.030 E Ft) volt, amelyet a Magyar Államkincstár 100 %-ban finanszírozott. Az előző évekhez viszonyítottan a jogosultak számának fokozatos, kisebb mértékű csökkenése állapítható meg, amely feltehetően köszönhető a családi adókedvezménynek, a munkanélküliségi ráta csökkenésének, és a teljeskörű jogosultsági ellenőrzésnek.

Az **elutasítottak** száma 12 fő volt (előző évben: 16 fő) volt, amelynek oka: az 1 főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban meghatározott mértéket.

Megszüntetés: 4 fő (3) + 5fő (4) ügyiratáttétel elköltözés miatt.

- **Hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet: 112** (előző évben: 131) db határozat

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

„**Gyvt. 67/A. § (1)** Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti

aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükségállakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg."

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetében a kérelem benyújtásával egyidejűleg kérhető a hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása.

2013. szeptember 01. óta a feltételek fennállása (elégtelen lakókörnyezet, alacsony foglalkoztatottság, alacsony iskolai végzettség) esetén a szülők önkéntes nyilatkozata alapján a hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról **határozatban kell döntést hozni, szintén gyermekenként, az Rgyvk. határozatban foglalt jogosultsági időtartammal azonos időtartamra külön döntésben.**

Elégtelen lakókörnyezet (komfort nélküli, félkomfortos ingatlan) esetén környezettanulmány elvégzése szükséges. **2018. évben 29 (előző évben. 41) db. környezettanulmány készült.**

Alacsony foglalkoztatottság esetén szükséges a Munkaügyi Központ igazolását megkérni arról, hogy a szülő álláskeresőként a kérelem benyújtását megelőző 16 hónapon belül legalább tizenkét hónapig együttműködött-e az állami foglalkoztatási szervvel. **2018-ben 21 db. (előző évben: 23) megkeresés került elküldésre.**

A határozat jogerőre emelkedését követő öt napon belül a határozat megküldésre kerül annak az oktatási intézménynek, ahová a gyermek jár.

2.2. Gyermek napközbeni ellátása:

„Gyermekek napközbeni ellátása

Általános rendelkezések

Gyvt.41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthoni nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

a) a bölcsődei ellátás,

b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és

c) az alternatív napközbeni ellátás.

Bölcsődei ellátás

42. § (1) A bölcsődei ellátás keretében - ha e törvény kivételt nem tesz - a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

(2) Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

(3) Bölcsődei ellátás keretében az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek (a továbbiakban: sajátos nevelési igényű gyermek) nevelése és gondozása is végezhető.

(4) A bölcsődei ellátás keretében az (1) bekezdés szerinti ellátáson túl - szolgáltatásként - speciális tanácsadás, időszakos gyermekfelügyelet, gyermekhotel működtetése vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatás is biztosítható. Ezeket a szolgáltatásokat a gyermek hatodik életévének betöltéséig lehet igénybe venni.

(5) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

Bölcsőde

43. § (1) A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

(2) A bölcsőde szervezetenként működhet

a) önálló bölcsődéként, annak tagintézményeként,

b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,

c) többcélú óvoda-bölcsődéként, vagy

d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként.

(3) A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelemben vett gyermeket.

(4) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.

(5) A miniszter rendeletben a bölcsődék számára - a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében - nevelés-gondozás nélküli munkanapot határoz meg. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői, törvényes képviselői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről."

Óvodai, bölcsődei 2018. évi létszám adatok

Bölcsődei létszám	Óvodai létszám
	2018. októberi statisztika alapján
	262 (előző évi: 257)
32 (előző évi:23) gyermek	gyermek, ebből 7 fő SNI/
1 SNI/ 1 HH= 34 fő	13 HH /8 HHH =290 fő

Telephelyek száma:

Bölcsőde: 1 telephely 3 csoporttal 40 fő ellátására jogosult 2018. 09.07-től. Év végén a férőhely kihasználtság 69,44 %-os volt. Hiányszások csak betegség idején vannak. Az állandó orvosi felügyelet megoldott a bölcsődében, heti rendszerességgel jár egy gyermekorvos az intézménybe, s vizsgálja meg a gyerekeket.

A gyermekek felvételénél figyelembe vesszük a jogszabályi előírásokat, kötelező a szülőnek munkáltatói igazolást bemutatnia, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetről szóló igazolás bemutatása is előírás.

Óvoda: 4 telephely- Jókai utca 4 csoport, József tér 3 csoport, Iskola utca 3 csoport, Kossuth L. utca 4. szám alatt 1 csoport.

A **gyermekétkeztetést** a településen a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha által működtetett konyha biztosítja a 3-14 éves korú gyerekek számára. A bölcsőde részére a Napsugár Idősek Otthonától vásárolt ételmezés keretében biztosítjuk az étkezést. A speciális étrendűeknek a Földvár Gasztro Kft, a középiskolások részére az EuroGuest Kft. Vár étterme nyújt étkeztetési szolgáltatást.

Az étkezéssel kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

2018. évi étkezési létszámok (fő) * (-)ben 2017. évi adatok				
Kedvezmény mértéke	100%	50%	teljes összeg	Összesen
Bölcsőde	23 (16)	0 (0)	12 (7)	35 (23)
Óvoda	230 (212)	0 (0)	48 (44)	278 (256)
Ált. iskola	78 (96)	111 (105)	208 (200)	397 (401)
Gimnázium	2 (4)	29 (28)	56 (38)	87 (70)
Szakiskola	5 (7)	20 (15)	2 (1)	27 (23)
Összesen:	338(335)	160 (148)	326 (290)	824 (773)

Speciális étkezési adatok (glutén vagy tejmentes):

2018. évi étkezési létszámok (fő)								
Kedvezmény mértéke	Napsugár Idősek Otthona	Földvár Gasztro Kft.	100 %	Napsugár Idősek Otthona	Földvár Gasztro Kft.	50%	Teljes összeg	Összesen
Bölcsőde	-	-	0	-	-	0	-	-
Óvoda	2	1	3	-	-	0	1	4
Ált. iskola	1	-	1	1	1	2	-	3
Gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-
Szakiskola	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	3	1	4	1	1	2	1	7

2.3. Szünidei gyermekétkeztetés

„Gyvt. 21/C. § (1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.”

A Kormány döntése alapján a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő/törvényes képviselő írásos kérelmére a déli meleg főétkeztést ingyenesen biztosítja, elsősorban a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére - 2015/2016-os tanév tavaszi szünetétől (2016. tavaszától ÚJ FELADAT!). Emiatt a hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzetre való jogosultságot megállapító határozat mellé az ügyfelek részére írásos tájékoztató, és a gyermekek számával megegyező nyilatkozat mellékelése szükséges az ingyenes szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A tájékoztató címzettjeiről a hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításával egyidejűleg a Hivatalnak írásban értesíteni szükséges a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot, mely értesítés alapján a családgondozók segítséget nyújtanak a szülő részére az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés igénybevételéhez küldött nyilatkozatok kitöltésében és benyújtásában, Hivatalhoz való eljuttatásában.

Vonatkozó jogszabály szerint adott tanév nyári szünete előtt szükséges formanyomtatványon nyilatkoztatni a június 1-jén hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleit arról, hogy gyermeke részére a nyári szünidő ideje alatt (43 nap kötelezően biztosítandó) kéri-e az ingyenes szünidei étkeztetést. **2018-ben júniusában 127 gyermek** (136) szülője részére került kiküldésre tájékoztató és nyilatkozat formanyomtatvány térítvevényes levél formájában. **2018. szeptember 1-jén 120 (133) jogosultsággal rendelkező gyermek** szülője részére került kiküldésre a tájékoztató és formanyomtatvány, melyben a 2017/2018-as tanév őszi, téli, és tavaszi szünetét illetően nyilatkozott a szülő az étkeztetés igénybevételével kapcsolatban. A tájékoztató címzettjeiről a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szintén levél formájában értesül, akik közreműködnek a nyilatkozatok begyűjtésében, és intézkednek az étkeztetés megszervezését illetően.

A 2017/2018-es tanév tavaszi szünetében 31 (43) fő, nyári szünetben 21 (39) fő, 2018/2019-as tanév őszi szünetében 16 (28) fő, téli szünetében 18 (33) fő vette igénybe az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést. Az érintett szülők részére minden szünetet megelőzően térítvevényvel részletes tájékoztató került kiküldésre, melyben feltüntetésre kerül az étkeztetés időtartama, időpontja, helyszíne, stb.

Azon szünidei étkeztetést igénylő szülők, akiknek óvodáskorú a jogosult gyermekük, részükre írásos tájékoztatás kerül pluszban kiküldésre térítvevényvel arról, hogy az étkeztetés biztosítása mely ügyeletre kijelölt óvodában kerül biztosításra. Tavaszi szünet: 6 fő (6), nyári szünet 1 fő (4), őszi szünet 3 fő (8), téli szünetben nem volt ügyelet, akkor az óvodáskorúak is elvitték az ételt az ételosztás helyszínéről.

Az 5 -18 hónapos korú gyermekek részére az ingyenes szünidei étkeztetés oly módon került biztosításra, hogy a gyermek az ÁNTSZ engedélyével a szünidő alatti munkanapok számával megegyező számú, életkorának megfelelő bébiételt kapott. A bébiétel átvételének helyszínéről és időpontjáról értesítés küldése a szülő részére: tavaszi szünet 1 fő (4), nyári szünet 3 fő (4), őszi szünet 0 fő (2), téli szünet 1 fő (1).

A fenti adatokból az látszik, hogy folyamatosan csökken a szünidei gyermekétkeztetést igénybevevők száma. Az igénybevétel fegyelme is egyre rosszabb.

Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés van a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal és az óvodavezetővel a szünidet megelőző időszakban. Szünidő előtt tájékoztató közzététele (kábel tv, honlap, iskolák, óvodák, bölcsőde, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Védőnői Szolgálat

2.4. Gyermekjóléti szolgáltatás:

Gyvt. „39. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájárulás segítése,

b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájárulás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájárulásának szervezése,

d) a szabadidős programok szervezése,

e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,

d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát biztosíthat.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,

b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

c) kezdeményezni

ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,

cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,

cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,

cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét, vagy

Család- és gyermekjóléti szolgálat

40. § (1) *Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) - keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.*

(1a) A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként működteti.

(2) A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- c) az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- d) szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- f) felkérésre környezettanulmányt készít,
- g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- h)
- i) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- j) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- k) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.”

A képviselő-testület ezen napirenden belül tárgyalja külön anyagot képező Dunaföldvár Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ 2018. évi beszámolóját, amelynek része a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat beszámolója is.

3./ A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2018. évben az alábbi ellenőrzések voltak az átfogó értékelést érintő területeken:

A NÉBIH az intézményi telephelyi tálalókonyhákat/főzőkonyhákat minősítette.

- | | |
|---|-----------------|
| - Bölcsőde 02.4/275-1/2018.számon | 79% közepes (3) |
| - József téri Óvoda 02.4/3310-1/2018.számon | 82% jó (4) |
| - Iskola utcai Óvoda 02.4/3311-1/2018.számon | 65% jó (2) |
| - Hunyadi park 5. főzőkonyha 02.4/875-1/2018. | 85% jó (4) |
| - Kossuth L. u. 19-23/A. főzőkonyha 02.4/5197-1/2018. | 87% jó (4) |

A minősítés alapjául szolgáló esetleges hiányosságok felszámolása megtörtént.

TOL-ÁHI/371-5/2018. számon az önkormányzat által 2017. évben igénybevett a központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatások elszámolási megalapozottságának hatósági ellenőrzésére került sor- többek között bölcsődénél és a család- és gyermekjóléti szolgálatnál. Bölcsődénél volt visszafizetendő (-1.976.400 Ft) és pótlólagosan járó (+518.805 Ft) támogatás is.

TOC/24/275-99/2018. számon a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítás szabályainak betartását ellenőrizték. Érdemi ellenőrzési észrevétel nem volt.

A fentiekén kívül más ellenőrzés nem volt.

4./ Jövőre vonatkozó célok, javaslatok

Továbbra is tény, amit évek óta minden évben leírunk: A MK. 102/2015. számában megjelent az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény (hatályos 2016.01.01-től) leszábellyozta a korábbi években is hangoztatott

azon javaslatunkat, hogy a gyermekjóléti szolgáltatásnak a hatósági jellegét csökkentve erősödjön annak a szolgáltató, segítő jellege- sajnos ez a gyakorlatban nem tud érvényesülni. A korábban végzett feladatokat továbbra is a helyi családgondozók végzik kevesebb létszámmal, ami a túlterheltségüket eredményezi. Javasolt lenne a családhoz minél közelebb vinni a hatósági munkát, jegyzői hatáskörbe vissza tenni azt. A jelzőrendszerből a gyakorlatban nagyon hiányzik a jegyző, mivel hatáskör hiányában (nem „lát rá” a családokra), nem tud érdemben semmit jelezni, így a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat is helyi kontroll nélkül marad („több szem többet lát” elv érvényesülése fontos lenne!).

Jelzőrendszer: Az előző évekhez hasonló, javulás nincs. A kötelező elemek ki vannak pipálva, az évenkénti pár darab megbeszélés kevés, a visszacsatolás sok esetben hiányzik. A legfontosabb elem, a szülő, aki nincs jelen ebben a rendszerben!

5./ Bűnmegelőzési program bemutatása

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 161/2002.(XII.17.) KT határozatával fogadta el Dunaföldvár Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési Koncepcióját. A középtávú célkitűzések közül megvalósult a városi térfigyelő kamera rendszer kiépítése – amelynek bővítése tervben van, a közfoglalkoztatás folyamatos és rendszeres szervezése, és a város közvilágításának korszerűsítése.

Dunaföldvár településen a rendőrség munkáját egy jól működő polgárőrség és mezőőrség segíti, amely szervek munkáját anyagilag, és erkölcsileg is támogatja a helyi Önkormányzat, amely szervezetek beszámolója a Képviselő-testület 2018. ülésének napirendjén szerepelt.

A gyermek - és fiatalkorúak bűnelkövetési statisztikája 2018. évben:

Gyermekkorúak: 4 (előző évi: 2) esetben 5 fő.

Fiatalkorúak: 7 (előző évi: 4) esetben 10 fő.

Az előző évhez képest nem változott, hogy ezeket a bűnesteket mindig megelőzi egy negatív szülői, vagy nagyobb testvéri példa. Ebben nőttek fel, gyakorlatilag a kisebb gyerekek ahogy idősödnek, abba a korba érnek, hogy súrolják, vagy betöltik a 14. életévüket, és a negatív példa kapcsán elkövetik a bűncselekményeket.

Az iskola, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, rendőrség jelzéseit nem veszik komolyan a szülők, így rajtuk keresztül a gyermekek sem.

Ezek az adatok hasonlóak az előző év, évek adataihoz. Annyi a változás, hogy korábban nagy százalékban a vagyon elleni bűncselekmények domináltak, így a lopások, most azonban szinte azonos mértékben volt elrendelés vagyon elleni bűncselekmények, és testi sértések, garázdaságok elkövetése miatt, melyek az iskolákhoz, és nyilvános helyekhez, rendezvényekhez kapcsolódtak.

6./ A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti, bűnmegelőzésen kívüli, egyéb gyermekvédelmi területek az alábbiak, amelyek során együttműködés van a hivatalos és civil szervek között:

- csomagostás során segítséget nyújtanak a polgárőrök a felügyelet biztosításával,

- Vöröskereszt, máltai szeretetszolgálat, egyházak segítséget nyújtanak nehéz élethelyzetbe került családoknak, hatósági eszközökkel nehezen, vagy egyáltalán nem kezelhető élethelyzetek megoldásában.
- a Tanoda működése nagy segítséget jelent a hátrányos helyzetű gyermekeknek és szüleiknek.
- civilekkel összefogva karácsonyi délután, csomagosztás került megszervezésre a rászorulóknak
- helyi roma önkormányzat rendezvényei szervezésében a civilek és a szociális intézményi szféra is kivették részüket a Polgármesteri Hivatal mellett.

A fentiek alapján összegzésképpen megállapítható, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi hatósági és szolgáltatási feladatait hatékonyan, a lakosság érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak megfelelően el tudja látni.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Dunaföldvár, 2019. április 02.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján elkészített 2018. évről szóló átfogó értékelést megtárgyalta, és azt elfogadta.

Határidő: A Tolna Megyei Kormányhivatal értesítésére 2019.05.31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ 2018. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, és azt elfogadta.

Határidő: A Tolna Megyei Kormányhivatal értesítésére 2019.05.31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Dunaföldvár Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ

2018. évi beszámoló

DUNAFÖLDVÁRI FELADATMESTERI HIVATAL IRVÁTO	
Érkezett: 2019. JAN 11	Érkező száma:
Szám: DV/233-1/2019	Melléklet:
Készítette: dr. Révész Judit	

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. (1) bekezdés d.) pontja kimondja, hogy a szociális intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. A jogszabályban leírtaknak megfelelően az intézmény működéséről szóló szakmai beszámoló alapját az elmúlt év során készített kötelező nyilvántartások és adminisztrációk adatai, munkatársi jelentések, és ezen kívül személyes tapasztalataim adják.

Az Intézmény a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az 1997 XXXI Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM és 15/1998 (IV.30) NM. rendelet alapján az alábbi szociális és gyermekjóléti tevékenységet végzi:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- Idősek Nappali Ellátása
- Családsegítés és Gyermekjóléti szolgálat

Idősek Nappali ellátása :

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. 2017.ben új szabályozás miatt / 1/2017. (II.14.) EMMI rendelet / a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről 1/2000 (1.7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek, amelyek érintették az Idősek Nappali ellátását.

A szolgáltatási elemek:

Tanácsadás

Az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul. / egyéni segítő beszélgetés, ellátás rendszeres igénybe vételére motiválás, konfliktuskezelési tanácsadás, hozzátartozói kapcsolattartás-tanácsadás; felvilágosító előadások /

Esetkezelés

Az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.: hivatalos ügyek intézésében való közreműködés, információnyújtás a pénzbeli és természetbeni ellátások formáiról és az igénybevétel feltételeiről, szükség esetén támogatás igénylésében segítség nyújtás, együttműködés hozzátartozókkal, gondokkal, kapcsolattartás házi orvosokkal, kezelőorvosokkal, munkaügyi központtal.

Gondozás

Az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.: gyógyszerelés, személyi higiénében segítség nyújtás, , segítség étkezésben, bevásárlás, receptíratás, RR/VC/testsúly mérés, gyógytorna, mentális gondozás

Felügyelet

Az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás

Az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani : közüzemi számlák fizetése, mosás. bevásárlás.

Készségfejlesztés

Az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására. kézműves foglalkozások, zeneterápia, társas kapcsolatok segítése

Közösségi fejlesztés

Egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködések valósít meg. – szabadidős tevékenységek (társasjáték, kvízzjáték, rejtvény fejtés, közös főzés, csoportfoglalkozások generációs találkozók óvodásokkal, ünnepi megemlékezések, alkalmi ünnepek (születésnap, karácsony, húsvét).

2018. év hónapok	Ellátott ak száma összese	Étkez ést igény bevett	Taná csad ás	Készse gfejlesztés	Háztartási segítségny	Esetke zelés	Felü gyel et	Gon dozá s	Köz össé gfejl
január	46	11	323	169	75	18	42	20	0
február	43	10	338	104	72	10	40	12	0
március	46	10	260	127	124	13	40	30	0
április	46	10	140	89	402	2	40	27	0
május	45	10	109	59	46	9	42	349	11
június	45	10	141	41	26	14	42	350	17
július	49	10	169	2	30	9	44	466	78
augusztus	48	10	53	5	50	0	44	408	96
szeptember	45	10	90	0	30	0	40	398	93
október	47	10	106	2	21	0	44	421	94
november	45	10	215	7	11	0	40	285	68
december	46	12	188	29	39	0	32	292	80
Összesen:	551	123	2132	634	926	75	490	3058	537

A táblázatból is látható, hogy tevékenységünk gondozás, tanácsadás, képzésfejlesztés és háztartási vagy háztartást pótló tevékenységek teszik ki. / 2018. közepén pontosításra kerültek az egyes tevékenységek / 2018-ban folytattuk a klubtagok és az érdeklődők számára egészségnevelő, ismeretbővítő, figyelemfelhívó előadások szervezését. A témaválasztásnál figyelembe vettük az igénybevevők véleményét is. Havonta két alkalommal külön célcsoport összejövetelt tovább folytattuk, ahol az eddigi hagyományoknak megfelelően természetgyógyász előadóval közösen, mentális tanácsadás, életmódbeli tanácsokkal segítjük a csoporton résztvevőket. heti rendszerességgel gyógytornát, lelki gondozói órát és film klubot is szervezünk. 2018-ban a az ünnepekhez kötődően kézműves foglalkozást szerveztünk, amelyen az időseken kívül unokájukat is szívesen fogadjuk. Új elemként került be, hogy a nyári szünetben az idősek és unokáik egész napos programon vettek részt, amit szeretnénk tovább folytatni. Ezenkívül biztosítunk közösségi játékokat, kártyát, társasjátékokat, újságot és könyveket.

Idősek Nappali Ellátása adatai:

Megállapodások száma: 50 db.

Igénybe vevők kor szerinti megoszlása alapján:

1. 65 évnél fiatalabb 32 fő,
2. 65 évnél idősebb 18 fő,
3. szenvedélybeteg 13 fő.
4. Krónikus betegség a korára való tekintettel 25 fő.
5. Pszichiatriai beteg: 2 fő
6. Fogyatékosága miatt: 10 fő
7. Hajléktalan: 6 Fő

2018-ben ellátásba vettek száma 4 fő, Az ellátásból kikerült 5 fő. 2018-ben az átlagos létszám: 27 Fő. Az igénybe vevők mindegyike önellátásra részben képes. Házi segítségnyújtásban nem részesül senki, étkezést is igénybe veszi: 10 Fő. Általában mindennap igénybe veszi szolgáltatásunkat: 27 Fő, 23 Fő pedig csak különböző programokra jár. / ismeretterjesztő előadások, Önismereti csoportok, filmklub, lelki gondozói óra, gyógytorna/

2018-ban folytatódott a Támogató Szolgálattal együttműködve szerdánkénti gyógytorna. Ezek a programok jól beváltak, igénylik a gondozottak, a város lakosai részére is nyitottak A jeles ünnepekre kézműves foglalkozásokkal készültünk. Évek óta szervezzük az Idősek világnapja alkalmából a városi ünnepséget. Gondozottaink segítettek a Család és Gyermejkölési Szolgálat programjain erősítve a generációk közötti kapcsolatot.

Együttműködésünk a Támogató és a Tanyagondnoki Szolgálattal jó. Fentieknek megfelelően a tanyagondnok különböző rendezvényekre szállított, /felváltva a Támogató Szolgálattal, filmklub, lelki gondozói óra, gyógytorna /, valamint két személyt, aki fogyatékoságuk miatt szorulnak segítségünkre napi rendszerességgel. Az intézményben folyó gondozási munka során kiemelt szerepet kapott a szabadidős tevékenysége szervezése, különböző programok, rendezvények szervezése, valamint az életvezetés segítése, életvitelre vonatkozó tanácsadás. Hideg időben Dunaföldvár Város Önkormányzata a hajlék nélküli személyek nappali tartózkodását intézményünkben oldja meg szükség esetén meghosszabbított nyitva tartással. Biztosítjuk részükre a fürdést, és mosási lehetőséget is.

Étkeztetés:

Intézményünk az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt. Az ellátottak nagy része idős korú, egészségügyi állapotuk miatt igénylik ezt a szolgáltatást. A rászorultsági feltételeket a Szt. 62. §, illetve a helyi önkormányzati rendelet szabályozza. Igénybe vevők megoszlása alapján életkora alapján jogosult 78 fő, Egészségi állapota: 11 Fő, hajléktalansága miatt: 2 fő. Kiszállítást kér: 85 fő, helyben étkezik: 4 fő, elviszi: 0 Fő. Diétás étkezést jelenleg egy fő kért. Szerződésünk a Napsugár Idősek Otthonával van, cukorbetegeknek, epéseknek biztosítanak diétás étkezést.

A személyi térítési díjat az étkezést igénybevevő rendszeres havi jövedelme alapján számítjuk. Az igénybe vevők közül 87 Fő fizet térítési díjat, ingyenes ellátásban részesül 2 Fő. Csökkentett térítési díjat fizet jövedelme alapján: 8 Fő.

2018 évben az étkezést átlagosan: 71 Fő vette igénybe.

2016. október 01 óta A Vár étterem biztosítja az étkeztetést két menü választási lehetőséggel. A kiszállítási és mosogatási feladatokat átvállalták így ezzel csökkentek feladataink.

Népkonyhai szolgáltatás :

A Fidelis & Altus Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. 95 fő részére biztosít népkonyhai szolgáltatást, amit főleg hajléktalanok és a szociálisan hátrányos helyzetű személyek veszik igénybe. Az ellátottak között gyakori a szenvedélybetegség, elsősorban az alkoholizmus. Az ellátásban részesülőknek nagy része rendelkezik rendszeres jövedelemmel, melynek formája általában a szociális segély, a járadék és alkalmi segély. A munkaképes ellátottak alkalmanként jutnak munkához.

Házi segítségnyújtás :

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A területi szociális gondozó feladatainak ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy

kliensének fizikai, mentális és szociális szükséglete kielégítése biztosított legyen. Gondozási szükségletfelmérés alapján, a házi orvos javaslatának figyelembevételével és az ellátott igénye szerint történik az egyénre szabott gondozás. A hatályos jogszabály, maximum 4 óra gondozási időt engedélyez, ha 4 órán túli a vizsgált személy gondozási szükséglete, idősotthoni ellátásra jogosult, amit azonban nem köteles igénybe venni. 2016. 01.01-től a házi segítségnyújtás vonatkozásában tv változás következett be, átalakultak a szakmai szabályok, ennek következtében a gondozási tevékenység megbontásra került személyi gondozásra és szociális segítségre. A szociális segítség a lakókörnyezeti higiénia és a háztartási tevékenységekbe való közreműködést jelenti, a személyi gondozás, amelynek keretében az intenzív szükségleteket kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok tartoznak.

A 2018 évben jelentős módosítások a szakmai szabályozásban nem volt.

A házi segítségnyújtás adatai:

A Megállapodások száma: 24. Az ellátottak közül szociális segítségre jogosult : 1 Fő. Napi rendszerességgel kér gondozást: 22 Fő, a többi igénybe vevő másnaponta, heti 2-3 alkalommal, illetve sze. vásárlásban, takarításban és ügyintézésben, mosdatásban kéri segítségünket. Az intézmény által biztosított étkezést igénybe vette: 11 Fő. Hétfőgőn a szolgáltatás szőnetel, ilyenkor a család a gondozást megoldja. 2018 évben az átlaglőtszáma személyi gondozás 18 Fő, szociális segítség esetén 1 Fő.

A leggyakoribb ellátandó tevékenységek:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés:

- takarítás: 8 Fő
- mosás: 2 fő
- vasalás. 1 Fő

Háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás: 8 Fő
- segítségnyújtás az ételkészítésben és az étkezés előkészítésben: 2 fő
- mosogatás: 10 Fő
- ruhajavítás: - Fő
- közkútról, fűrkútról vízfordás: - Fő
- befűtés, tüzelő behordása kályhához: 1 Fő
- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés : 4 Fő
- kísérés: - Fő

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában: 3 Fő

Személyi gondozás keretében:

Ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- Mentális tanácsadás, információnyújtás, tanácsadás: 4 Fő
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése: 1 Fő
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés : -
- ügyintézés az ellátott érdekében: 22 Fő

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás, fürdetés 13 Fő
- öltöztetés 13 Fő
- ágyazás, ágyhúzás: 15 Fő
- inkontinens beteg ellátása: 4 fő
- haj, arcszőrzet ápolása : 13 Fő
- száj, fog, protézis ápolása:
- etetés, itatás: 8 Fő
- mozgatás, ágyban: 2 Fő
- felületi sebkezelés 1 Fő
- decubitus megelőzés: 10 Fő
- gyógyszerek kiváltása, adagolása, szedésének ellenőrzése: 23 Fő
- vérnyomás és vc mérése: 23 Fő
- hely-és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül: 3 Fő
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használat betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás: - Fő

A háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése: 4 Fő

A saját otthonukban élő rászorulóknak közül az egyén szükségletének megfelelően ugyanazon ellátott részére indokolt esetben több szolgáltatást is nyújt az intézmény.

Az igénybevevők közül:

- Szenvedélybeteg: - Fő
- Pszichiatriai beteg: - Fő
- Fogycékosággal él: 2 Fő
- Krónikus betegséggel él: 24 Fő

A gondozónők az elvégzett feladatról valamint az időről tevékenységi naplót vezetnek naponta, amelyet az igénybe vevővel aláíratják.

A feladatot 3 fő dolgozó látja el, a három fő szociális ápoló és gondozó végzettséggel rendelkezik. Ellátottjainkra jellemző, hogy főleg az idősebb korosztályból 80 életév felett veszik igénybe szolgáltatásunkat. Ingyenes ellátásban nem részesül senki, és az önkéntes fizetés lehetőségével sem él senki. A saját otthonukban élő rászorulóknak közül az egyén szükségletének megfelelően ugyanazon ellátott részére indokolt esetben több szolgáltatást is nyújt az intézmény. A komplex szociális alapszolgáltatás célja, hogy az idős rászoruló egyén minél tovább maradjon otthonában, segítséget nyújtson az önálló életvitele fenntartásában. A gondozási szükséglet vizsgálata folyamán tapasztalható, hogy legtöbb esetben az igénylők napi gondozási szükséglete a reggeliztetés-ebéltetés, bevásárlás, gyógyszerek felírása, kiváltása, adagolása, fürdetés, mosdatás, a lakókörnyezet rendbetétele, hivatalos ügyek intézése, ebben kérnek segítséget. Az azt meghaladó gondozási szükségletnél az igénylők vagy

hozzátartozói teljes segítséget igényelnek, melynek tartalma alapvető gondozási-ápolási feladatok, etetés, testápolás (fürdetés, hajápolás, körömápolás, borotválás), öltöztetés, pelenkázás, sebkezelés. A teljes ellátást igénylők esetén sokszor szükséges lenne a gondozó állandó, folyamatos jelenlétére, mivel önálló életvitelre már nem képesek az idős, beteg emberek, ez azonban bentlakásos intézményi ellátást jelentene.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat :

A család és gyermekjóléti szolgáltatás szociális és gyermekjóléti szolgáltatás kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. A feladatokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a 1997. évi XXXI Gyvt és az 15/1998 (IV. 30) NM. rendelet módosításai, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelete szabja meg.

Családsegítés

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el. A családsegítő szolgáltatás célja a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A családsegítés nyitott intézményként működik, szolgáltatásait a település ellátási területén élő, bármilyen problémával küzdő, segítségre szoruló igénybe veheti. Az intézmény szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes. A szolgáltatások igénybe vehetők személyes jelentkezéssel és kapcsolatfelvétellel, valamint a más intézmények és személyek javaslata, jelzése alapján felkutatott családok, egyének együttműködésével.

A klienskör túlnyomó részét az egyedülálló emberek, illetve a munkanélküliek teszik ki. Magas a csökkent munkaképességűek és a szenvedélybetegek aránya, illetve szinte a teljes klienskörre jellemzőek a rendkívül alacsony jövedelmi viszonyok.

A családsegítő tevékenysége:

A családsegítő tevékenységi körébe tartozik az ügyintézési nehézségekkel küszködők részére nyújtott segítségnyújtás, amely egyszeri találkozás alkalmával is biztosítható (pl. nyugdíjazással, családtámogatási ellátások igénybevételevel kapcsolatos nyomtatványok kitöltése, megváltozott munkaképességűek ellátásaival kapcsolatos ügyintézés, segélyezéssel kapcsolatos ügyintézés, hozzátartozói ellátások igénylése, foglalkoztatással kapcsolatos problémák segítése, családi-kapcsolati problémák kezelése, iratszerkesztés, adományozás).

Az eseti munkák mellett tevékenységünk leglényegesebb része a gondozási folyamat olyan családokkal, amelyek átfogó segítséget igényelnek. Egyre többen, és egyre nehezebb körülmények között élnek. A gondozási folyamat együttműködési megállapodás keretein belül működik, melyet klienseinkkel kötünk meg a folyamat elején. A gondozás során a családok, egyének alapproblémáját tárjuk fel és segítünk kilábalni a problémáikból. A gondozások során

a családsegítők jellemzően halmozott problémákkal találkoznak, így a családgondozások időtartama is elhúzódó, több hónapig, akár évig is tarthat, míg a család képessé válik problémái önálló megoldására.

2015 évtől az Önkormányzati bérlakást igénylőnek a Család s Gyermejjóléti szolgálattal együttműködést kell vállalniuk, az együttműködés keretében gondozzuk a családot, szükség esetén segítjük az élet és háztartásvezetésben. 2018. évben ilyen család nem volt. Családsegítés keretében : 2 megállapodása volt intézményünkkel. Kihülés miatt 1 Főről érkezett jelzés.

Eseti gyámság:

Eseti gyám az a személy, aki a természetbeni formába nyújtandó családi pótlék kezeléséről gondoskodik.

A gyámhivatal a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására irányuló eljárást indíthat és ez esetben eseti gondnokot is kirendel. 2018. évben a családsegítőnek nem volt megbízása volt a gyámhivataltól.

Gyermejjóléti Szolgálat:

A szolgáltatás célja, feladatai

A Gyermejjóléti Szolgálat a gyermek családban történő optimális nevelkedését segíti elő, és a már kialakult probléma esetén a veszélyeztetettség megszüntetésére törekszik. Feladata Dunaföldváron élő valamennyi gyermek testi, lelki, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családban történő nevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése és a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozása.

A gyermejjóléti szolgáltatásban végzett gondozási tevékenységet az alábbi táblázat adatai szemléltetik:

Fő	Alapellátás	Védelembevétel	Nevelésbe került	Átmeneti gondozásba került
Dunaföldvár	27	23	3	0

A 2018 évben gondozott családok megoszlása gyermekszám alapján:

1 gyermeket nevelő családok száma:	18
2 gyermeket nevelő családok száma:	15
3 gyermeket nevelő családok száma:	10
3-nál több gyermeket nevelő családok:	7

Gyermekek kora alapján:

0-3 éves gyerekek száma :	11
3-6 éves gyerekek száma:	9
7-10 éves gyerekek száma:	13
11-16 éves gyerekek száma:	32
17-18 éves fiatalkorúak száma:	8

Az új ellátások főleg a jelzőrendszeri tagok kezdeményezésére indult, illetve hatósági megkeresésre. A legtöbb jelzés évek óta az egészségügyi . közoktatási intézményekből és állampolgároktól érkezik. A jelzések főleg nevelési, családi konfliktusok, válás miatti kapcsolattartási problémák miatt érkezik. A közoktatási intézmények iskolai hiányzások és magatartásbeli problémák miatt keresik meg intézményünket. Az érintett gyermekek pszichiátriai, és egyéni pedagógia megsegítése mellett is felmerülnek integrációs problémák az oktatási intézményekben, melyek szintén e gyermekek egyre súlyosbodó és sokszor kezeletlen pszichés állapotát mutatják.

A szolgáltatást igénybe vevők problémái:

Városunkban is jellemző a szociális, mentális és gyermeknevelési problémák fokozott megjelenése. Megfigyelhető , hogy a hozzánk forduló családok nagy részénél jellemző volt e problémák együttes, olykor halmozott megjelenése.. A problémák összetételét tekintve nincs jelentős változás az előző évi adatokhoz képest, továbbra is jelentős a gyermeknevelési , családon belüli konfliktusból, megromlott kapcsolatokról adódó probléma. Igen jelentős a gyermekintézménybe való beilleszkedési és magatartásbeli zavarok miatt gondozásba került gyerekek száma . A gyermekjóléti szolgáltatásban részesülő családoknál szinte minden esetben többrétű problémával találkoznak a családsegítők. A többnyire „tünehordozó” gyermekén kívül szinte minden családtag érintett a pozitív irányú változtatások szükségessége tekintetében. A szülők számára is igyekeznek a családsegítő megtalálni és felkínálni a személyre szabott segítséget. Minden esetben a család egészét kell tekinteni, hiszen ekkor válhat eredményessé a gondozási folyamat. Hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex, széles körű tevékenység, ahol a problémák megoldásában a „kis lépések” elve érvényesül.

Szakmai tevékenységei:

Információ nyújtás	segítő beszélgetés	tanácsadás	hív, ügy. közreműködés	konfliktus kezelés	kríziskezelés	közvetítés	eset megbeszélés, esetkonzultáció	esetkonferencia	Családlátogatás
486	128	263	267	25	2	28	10	6	201

Az intézményben működő prevenciók tevékenységei:

Az Intézmény nagy hangsúlyt fordít a prevenciók tevékenységekre, fontosnak tartja a gondozásban lévő gyermekek hasznos szabadidő eltöltését. Minden korosztály számára biztosít programokat, hogy mindenki megtalálhassa az érdeklődésének megfelelőit. Vannak programjaink amely a gondozott gyermekeknek szervezünk, de szüneti programjainkat viszont nyitottak. Programjainkkal olyan rétegeket is sikerült elérni, akik családgondozást, illetve egyéni esetkezelést nem igényelnek, viszont prevenciók szempontból fontos, hogy tartalmass közösségi élményekhez juthassanak. A tavalyi évben a településen élő iskolás korú gyermekek részére a nyári szünetben tábor nem szerveztünk, / humán erőforrás hiánya miatt / de a nyári szünetben több alkalommal egy napos programokat szerveztünk, amelyhez az anyagi fedezetet az intézmény 2018 .évi költségvetésének terhére biztosította. Részt vettünk a Szekszárdi Szakgimnázium egészségnapján, ahol az iskolai zaklatásról tartottunk csoportfoglalkozást. Ebbe a témakörben próbáltuk megszólítani az Általános Iskola felső tagozatának szülőit is, részükre szerveztünk előadást, de sajnos az érdeklődés elmaradt. Részt vettünk a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elfogadás napja rendezvény lebonyolításában.

A Gyermekek családban történő nevelésének elősegítése érdekében biztosított feladatok :

Tájékoztatás, információnyújtás:

Tájékoztatja a gyermekeket és a szülőjüket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, melyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, a családban történő nevelkedésének elősegítésével.

Szociális segítőmunka keretében:

Segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében. Életvezetési és mentálhigiéniai, nevelési tanácsokat ad és támogatást nyújt a családoknak. A családsegítői munka során az problémák feltárása a cél, majd ennek megoldására kell koncentrálni . Ehhez természetesen elengedhetetlen a család maximális együttműködése. A napi munka során az ügyfelek figyelmének valódi gondjaikra történő irányítása, és a változtatás igényének felbresztése a legnehezebb feladat.

Szociális segítőmunka hatósági intézkedés keretében

Segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében az esetmenedzser által készített gondozási terv alapján.

Családból kiemelt gyermek szüleinek gondozása:

2018 évben 3 alkalommal családból való kiemelésre, egy kisfiú került vissza családjához. Az tapasztalat, hogy a nevelésbe vett gyerekek szülei sok esetben a visszagondozás sikerének

érdekében sem működnek együtt a szolgálattal. Tavalyi évben eredeti családba való visszagondozás 1 esetben történt, jelenleg egy édesanya együttműködik velünk a gyermeke visszagondozása érdekében.

Átmeneti gondozás

A gyermekjóléti alapellátások közül az átmeneti elhelyezést biztosító helyettes szülői szolgáltatást Dunaföldvár társulás keretében / Paks Többcélú Kistérségi Társulás / a Paks Kistérség Szociális Központ útján látja el. Célja, hogy a rászorultság mértékében segítse a családot a gyermeknevelésben, szükséges esetén ideiglenesen pótolja a gyermek számára a szülői gondoskodást, annak érdekében, hogy erősödjön a család megtartó ereje, ne alakuljon ki a gyermek veszélyeztetettsége, vagy ha az kialakult, azt helyben, szükségletekhez igazodva lehessen megszüntetni.

Az ellátási területen 4 helyettes szülő, egyidejűleg 7 gyermek fogadását képes megoldani. A helyettes szülők tevékenységét, szakmai felkészítését, a szolgáltatáshoz kapcsolódó szakmai jelzőrendszer koordinálója a helyettes szülői tanácsadó végzi. 2018.ben átmeneti gondozásba nem került senki.

Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer:

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a szolgálat jelzőrendszert működtet. Ennek keretében éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít minden év március 31-ig. Évente 6 alkalommal szakmai továbbképzéseket, szakmaközi eszmegbeszélő fórumot szervezünk a jelzőrendszer tagjainak. Célja: az egy-egy szakmát képviselő jelzőrendszeri tagok konzultációs lehetőségeinek biztosítása, dilemmák, szakmai kérdések megvitatása külső szakemberek bevonása mellett. A programot a jelzőrendszeri tagok bevonásával alakítottuk ki, főleg gyermekjogok és iskolai agresszió témakörben hívtunk neves előadókat. A családsegítők és a társintézmények szakemberei közötti kapcsolattartás leggyakoribb és leghatékonyabb formája a konkrét ügyekben történő eszmegbeszélés, illetve esetkonferencia.

	2018.
Írásbeli jelzés	63.
Személyesen történő jelzés	
telefonos jelzés	-
Összes jelzés	63.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma

Egészségügyi szolgáltató	6
Védőnői jelzés	5
Személyes gondoskodást nyújtó szolg.	9
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtó	-
Közoktatási Intézmény	21
Állampolgár	15
Önkormányzat	1
Rendőrség	4
Pártfogói felügyelet	1
összesen	63

A gyermekvédelem rendszere, tevékenysége csak akkor lehet eredményes, ha az abban részt vevő szakemberek képesek egy adott cél érdekében a közös gondolkodásra és az együttműködésre. Az éves tanácskozás célja, hogy a gyermekjóléti alapellátásokat áttekintsük, értékeljük az észlelő és jelzőrendszer működését, és javaslatok megfogalmazásával a működését javítsuk szükség esetén megváltoztassuk. Dunaföldváron az éves szakmai tanácskozás 2018 február 28-án került megrendezésre.

A tanácskozáson résztvevők aktív részvételével megvitatásra kerültek :

- a településeken jellemző gyermekvédelmi problémák,
- a jelzőrendszeri tagok hogyan látják a lehetséges megoldásokat
- mi a szerepük
- vannak-e lyukak az észlelő rendszer helyi hálózatában
- megfelelő-e az együttműködés a tagok között

- a veszélyeztetett gyermek érdeke mellett megjelennek-e más érdekek, ezek gátolják-e a közös munkát
- a bizalom megerősítésének módja a jelzést adó és fogadó között

A jelzőrendszeri tagok írásos visszajelzései alapján a szolgálattal való kapcsolatot kiválóan értékelték.

Jelzőrendszeri tagok a 2018. évi szakmai együttműködése:

Szerveztünk :

- tájékoztatót a jelzőrendszeri tagok részére a gyermekjóléti ellátásban és a jelzőrendszeri tagokat érintő változásokról, gyermekjogokról
- Szakmaközi megbeszélések az iskolai agresszió témakörében
- Prevenációs programot az Iskolákban az iskolai agresszióról
- Esetmegbeszélések tartottunk a jó döntések meghozatala érdekében
- gyermeknevelést érintő kérdésekben

Válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása:

- tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról, segíti az igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutásban,
- személyes segítő kapcsolat keretében közreműködik problémái rendezésében,
- a gyermeke felnevelését nem vállaló válsághelyzetben lévő várandós anyát tájékoztatja a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásáról, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálat tevékenységéről és elérhetőségéről. közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében

2018. évben 1 válsághelyzetben lévő várandós kismamát gondoztunk.

Szociális akciók

A családsegítők és a szociális gondozók rendszeresen részt vesznek a város lakosai által felajánlott bútor, ruha és játékok szétosztásában. Megszerveztük a /Pannónia Bio adományából / a téli ünnepek időszakában a rászorultak részére biztosított egyszeri meleg étkeztetést.

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 2016. január 1. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés. Az új szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek

(továbbiakban együtt: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja a tavaszi, nyári, őszi és téli szünidőben, munkanapokon A tavalyi évben is munkatársaink felkeresték a rászoruló gyermeket nevelő családokat, és segítséget nyújtottak a nyilatkozat kitöltésében és benyújtásában, Az iskolai szünidei gyermekétkeztetés lebonyolítását a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vállalta, / 1 fő munkatársával/. Az ebéd átvételére mindennap 1 óra állt rendelkezésre, melyre egy családsegítő felügyeletét biztosítottuk. A téli szünetben a feladatot az Alapszolgáltatási Központ vállalta. 2018.ban 1069 adagot átlagosan 21 gyermeknek biztosította az Önkormányzat a déli meleg étkeztetést.

Tapasztalataink a szünidei ingyenes gyermekétkeztetés kapcsán, hogy sajnos az ingyenes szünidei ebéd biztosítása iránt benyújtott előzetes igénybejelentések száma jóval magasabb volt, mint az azt ténylegesen igénybevevők száma. Volt aki csak egy napig vette igénybe az előzetesen kért szolgáltatást, több nagycsaládos család egyetlen tagja sem ment el egyetlen szünidei munkanapon sem a szülők által előzetesen kért ebédért. Az ebédet igénylő rászoruló családok a lemondás jogával nem éltek, így az elkészült ételt másoknak kellett átadni.

Jövőre vonatkozó céljaink:

Az elmúlt évek tapasztalataira támaszkodva a lakosság igényeihez igazodva a szolgáltatások megfelelő színvonalára helyezzük a hangsúlyt. Az új szolgáltatások megjelenésével a lakosság érdeklődése megnőtt az intézmény tevékenysége iránt. A városunkban működő civil szervezetekkel együttműködünk. Közös programokat szervezünk az intézménnyel kapcsolatban álló családoknak, gyermekeknek és időseknek., ápoljuk a generációk közötti kapcsolatokat. Célunk, hogy 2018-ben is a színes szolgáltatást fenntartsuk, forgalmunkat növeljük.

Terveink:

- Prevenációs programjaink folytatása és fejlesztése
- Intézményi weboldal létrehozása
- a egészségügy az oktatás és szociális ellátórendszer közötti együttműködés megerősítése kiemelten az iskolai hiányzás, korai iskolaelhagyás és a pszichiátriai és mentális betegségek korai felismerése és kezelésbe vételével kapcsolatban.
- Éves nyári tábor folytatása
- Családi programok szervezése
- Pályázatok figyelése komplex segítségnyújtás megvalósítása
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésének előkészítése és bevezetése
- Család és párterápia bevezetése

Az Önkormányzattal, a településeken működő intézményekkel, és a civil szervezetekkel történő együttműködés megtartása, további megerősítése, továbbá közös preventív- szabadidős programok szervezése.

Dunaföldvár, 2019. január 11.




Jung Katalin
Intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. április 16. napi ülésére

Tárgy: Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Varázskert Bölcsőde létszámkeret növelése

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Lóki-Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

Ügyiratszám: DfV/1038-2/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Úr-Hosszú Edina Ilona, valamint Bálint Erika levele az előterjesztés mellékletét képezi.

Úr-Hosszú Edina Ilona a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha Intézményvezetője levélben fordult Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez, melyben az intézményi létszámkeret megemelését kéri.

Indoklásában leírja, hogy a Varázskert Bölcsődében az idei nevelési évben indított 3. csoport jelentős többletmunkát jelent a 2 fő bölcsődei dajkának. A feladat ellátást nehezíti, hogy a konyháról tavaly áthelyezett kolléga egészsége nem bírja a sokszor feszített tempójú munkát („könnyített munkakör” ígéretével érkezett). Az ő gyakori hiányzása megterheli az óvodát is, hiszen innen tudja megoldani a dajka helyettesítését.

A vezető elmondása szerint elég lenne egy 6 órában foglalkoztatott technikai dolgozó. Ezzel a rész munkaidővel május 1-től számolva a munkaviszonyt, az alábbi költségek terhelnék a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2019. évi költségvetését:

Költségek	6 órában foglalkoztatott/hónap
Illetmény	146 250 Ft
Munkaruha térítés	1 562 Ft
Cafetéria	6 250 Ft
1 hónapra jutó költség:	154 062 Ft
Összes költség: 2019.05.01-2019.12.31	1 306 236 Ft

A 2019. évi ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET 2019. január 01-től

Intézmény neve	2019. évi engedélyezett létszám				
	Teljes munkaidőben	Rész-munkaidőben	Összes létszám fő	Álláshelyek száma össz. fő	óraadó megb.díj
DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA					
Igazgatás	5	0	5	5	0
Intézményvezető	1	0	1	1	0
Óvodatitkár	1	0	1	1	0
Gazdasági ügyintéző	3	0	3	3	0
Bölcsőde	9	0	9	9	0
Vezető	1	0	1	1	0
Gondozónő	6	0	6	6	0
Bölcsődei dajka	2	0	2	2	0
Eszterlánc Óvoda	37	3	40	40	0
Óvónő és fejlesztő pedagógus	23	0	23	23	0
Pedagógiai asszisztens	2	0	2	2	0
Dajka	11	0	11	11	0
Gondnok	1	0	1	1	0
Takarító (3 fő rész. rehab)	0	3	3	3	0
Konyhai dolgozók	11	0	11	11	0
DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC összesen:	62	3	65	65	0

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára.

Dunaföldvár, 2019. április 2.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha létszám növekedési igényének előterjesztését és úgy döntött, hogy:

A) változat

A Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha részére **engedélyezi** az 1 fő 6 órás – technikai dolgozó - foglalkoztatását 2019.05.01-től határozatlan időre, a Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2019. évi költségvetése terhére. Az intézmény engedélyezett létszámkeretét az alábbiak szerint határozza meg:

A 2019. évi ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET 2019. május 01-től

Intézmény neve	Teljes munka-időben	Rész-munka-időben	Összes létszám fő	Álláshelyek száma össz. fő	óraadó megb.díj
DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA					
Igazgatás	5	0	5	5	0
Intézményvezető	1	0	1	1	0
Óvodatitkár	1	0	1	1	0
Gazdasági ügyintéző	3	0	3	3	0
Bölcsőde	9	1	10	10	0
Vezető	1	0	1	1	0
Gondozónő	6	0	6	6	0
Bölcsődei dajka	2	0	2	2	0
Technikai dolgozó	0	1	1	1	0
Eszterlanc Óvoda	37	3	40	40	0
Óvónő és fejlesztő pedagógus	23	0	23	23	0
Pedagógiai asszisztens	2	0	2	2	0
Dajka	11	0	11	11	0
Gondnok	1	0	1	1	0
Takarító (3 fő rész. rehab)	0	3	3	3	0
Konyhai dolgozók	11	0	11	11	0
DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC összesen:	62	4	66	66	0

Határidő: 2019.06.30.

Felelős: Úr-Hosszú Edina Ilona Intézményvezető

B) változat

A Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha részére **nem engedélyezi** az 1 fő 6 órás technikai dolgozó foglalkoztatását 2019.05.01-től.

Határidő: azonnal

Felelős: Úr-Hosszú Edina Ilona Intézményvezető

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

2019 ÁPR 02.

2019/3824/2019

7020 Dunaföldvár Jókai utca 7.

Tel.: 75/541-550/152

Melléklet:

Ügyintéző: *Lóri-Szabó Renáta*

Dunaföldvár Város
Képviselő-Testülete
Dunaföldvár
Kossuth L. u. 2.
7020

Dunaföldvár, 2019. április 2.
Iktatószám: 84 /2019.
Tárgy: A bölcsőde 1 fő technikai
dolgozóval történő létszám
bővítése

Tisztelt Képviselő- Testületi Tagok!

Alulírott Úr-Hosszú Edina Ilona, a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója azzal a kéréssel fordulok önökhöz, hogy engedélyezzék számomra a Varázskert Bölcsőde dolgozói létszám bővítését 1 fő 6 órás technikai dolgozóval.

Indoklás

A Varázskert Bölcsőde vezetője azzal a kéréssel keresett meg, hogy engedélyezzem számára a technikai személyzet létszámának 1 fővel való bővítését. Indoklásában leírja, hogy az ebben a tanévben indított 3. csoport jelentős többletmunkát jelent a 2 fő bölcsődei dajkának. A feladat ellátást nehezíti, hogy a konyháról tavaly áthelyezett dajka kolléga egészsége nem bírja a sokszor feszített tempójú munkát („könnyített munkakör” ígéretével érkezett). Az ő gyakori hiányzása megterheli az óvodát is, hiszen innen tudok csak küldeni dajka helyettesítést illetve takarítónőket.

A vezető elmondása szerint elég lenne egy 6 órában foglalkoztatott kisegítő is. Ezzel a munkaidő kerettel és május 1-től számolva a munkaviszonyt, az alábbi költségek terhelnék az ez évi költségvetésünket:

	8 órában foglalkoztatott/hónap	6 órában foglalkoztatott/hónap
Munkabér	180.500Ft	135.375Ft
Munkaruha térítés	2.083Ft	1.562Ft
Cafetéria	8.333Ft	6.250Ft
1 hónapra	190.916Ft	143.187Ft
7 hónapra	1.336.412Ft	1.002.309Ft

Kérem, szíveskedjenek kérésemet elbírálni!

Mellékelem az bölcsődevezető levelét.



Tisztelettel:

Úr-Hosszú Edina Ilona
Úr-Hosszú Edina Ilona

igazgató

Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Varázskert Bölcsőde
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/B
tel.: 0675/341-227

Úr-Hosszú Edina
igazgató asszony
Dunaföldvár
Jókai u. 7.
7020

Dunaföldvár, 2019. március 26.
Iktatószám: 16/2019.
Tárgy: kérelem

Tisztelt Úr-Hosszú Edina!

Kérem, szíveskedjék engedélyezni a Varázskert Bölcsődében 1 fő technikai dolgozóval történő létszámbővítés, 6 órás munkaviszony létesítésével.

Indoklás

Intézményünkben 2018. szeptemberétől az egy csoporttal történő férőhelyszám-bővítés sok plusz munkát jelent a jelenleg alkalmazásban álló bölcsődei dajkák részére.

A téli időszakban a hideg időjárásra való tekintettel nem minden nap tudunk az udvarra menni, így csak az enyhébb időjárás beállta után szembesültünk azzal, hogy azokon a napokon is problémát okoz a több rétegű öltözettel való felöltöztetés közben eltelt megnövekedett idő alatt a már az udvaron lévő, és még a csoportszobában lévő gyermekek felügyelete, amikor mindkét dajka jelen van. A gyermekek biztonságos felügyelete indokoltá tenné egy plusz személy alkalmazása.

2019. márciusában a jelenlegi bölcsődei dajka elvégezte a számára kötelezően előírt bölcsődei dajka tanfolyamot, mely számára több, a csoportban való munkavégzést, a kisgyermeknevelők munkáját segítő tevékenységet ír elő. Így kevés idő marad a tálalókonyhai tevékenység ellátására, ill. az udvaron való takarítási munkák, mosás-vasalás sem tartoznak már a munkaköréhez. Ezért szükséges lenne egy kiegészítő személy alkalmazására. Feladata a reggeli órákban az udvar és a bölcsőde épülete előtti rész takarítása, mosási és vasalási feladatok, felügyelet biztosítása az udvaron.

A helyettesítés is nehezen megoldható, ha az egyik bölcsődei dajka hiányzik. Korábban óvodai dajkákkal oldottuk meg ezt a feladatot, de mivel nem lehetséges mindig ugyanazt a személyt kivonni a saját óvodai csoportjában ellátandó feladatok végzése alól, így a nálunk töltött rövid idő alatt nem sikerül átlátniuk a bölcsődében kialakult napirendet és a munkafolyamatok egymásutánosságát, így folyamatos felügyeletet igényelnek munkavégzésük alatt. Hozzáteszem, hogy mindegyik helyettes legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen végezte a rá bízott feladatokat! Ha lehetőségünk lenne egy fő 6 órában alkalmazott kiegészítő alkalmazására, akkor a helyettesítés is megoldható lenne, hiszen ez a személy munkavégzése során napi szinten látja a feladatok egymásutánosságát, így számára nem lenne probléma a helyettesítési feladatok ellátása sem. Ez - nem utolsó sorban - az óvoda számára is előnyös lenne, hiszen minden csoportban a saját óvodai dajkájuk lehetne, nem kellene az ő helyettesítésük miatt plusz terheket róni az ott maradó, más csoportok dajkáira.

Közmunkás alkalmazása sem megoldás számunkra, hiszen nem rendelkezik a kötelezően előírt orvosi vizsgálatokkal, és mivel alkalmazása csak időleges, így szintén nem látja át a munkafolyamatok egymásutánosságát, és folyamatos felügyelet igényelne a munkavégzése.

Kérem, szíveskedjék kérelmemet elbírálni, és továbbítani Dunaföldvár Város Képviselő-Testülete elé!

Tisztelettel:

Bodli Edina



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. április 16. napi ülésére

Tárgy: A 2017. szeptember 26-án keltezett „Gyermekeink Jövőjéért” Közalapítvány alapító okiratának 2. sz. módosítása

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Lóki-Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

Ügyiratszám: DFV/947-2/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Gyermekeink Jövőjéért” Közalapítvány kuratóriumi elnöke az óvoda mindenkori intézményvezetője. Úr-Hosszú Edina kinevezésével kapcsolatos változásokat a bíróság által vezetett nyilvántartásban is szükséges átvezetni. A kérelmet azon törvényszéken kell előterjeszteni, amely a szervezetet nyilvántartásba vette. Változásbejegyzés iránti kérelmet az alapítvány alapítója terjeszthet elő a bíróságon.

A változásbejelentési kérelmet meghatalmazás alapján dr. Endl-Gál Brigitta ügyvéd a Képviselő-testületi döntést követően továbbítja a nyilvántartó bíróság felé. Az ehhez szükséges melléletek az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára.

Dunaföldvár, 2019. április 1.

Horváth Zsolt sk.

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. április 16-i keltezésű „Gyermekeink Jövőjéért” Közalapítvány alapító okiratát módosító okiratot, valamint a 2019. április 16-i keltezésű egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a csatolt melléklet szerint elfogadja.

A jelen határozatban foglalt alapító okirat a 2017. szeptember 26-án kelt alapító okirat helyébe lép.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt – polgármester

DUNAFÖLDVÁRI POLGÁRMESTERI HATÁROZAT NYILVÁNTARTÓ	
Érkez: 2019 MÁRC 21.	Érk. szám: JFC/3384/2019
Szám: JFC/344-1/2019	Melléklet:
Jelölés: Lóci - Sánta Renold	

Tárgy: Gyermekek jövőjéért Közalapítvány

Feladó: Dr. Endl-Gál Brigitta <endlgalbrigitta@gmail.com>

Dátum: 2019. 03. 20. 19:52

Címzett: 'Titkárság, Dunaföldvár' <titkarsag@dunafoldvar.hu>

CC: 'Jegyző, Dunaföldvár' <jegyzo@dunafoldvar.hu>

Kedves Irénke!

Telefonbeszélgetésünkre figyelemmel csatoltan küldöm a Gyermekek jövőjéért Közalapítvány alapító okirat módosításával kapcsolatos iratokat, amelyeket a Képviselő Testületnek jóvá szükséges hagyni.

Ha meghozatalra került a KT határozat, abból egy példányt kérem szíveskedjen küldeni nekem.

Minden iratból 3 aláírt példányra lesz majd szükségem. Az alapító okirat és az alapító okiratot módosító okirat minden oldalára szíveskedjen a polgármester szignót és önkormányzatos pecsétet tenni.

Tisztelettel:

Endl-Gál Brigitta

Dr. Endl-Gál Brigitta ügyvéd
Székhely: 7020 Dunaföldvár, Gábor Pál utca 23.
Tel./fax: +36 75 341 311
Mobil: +36 30 324 4606
E-mail: endlgalbrigitta@gmail.com

— Mellékletek: —

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT.pdf	381 KB
Gyermekeink Jövőjéért Közalapítvány_letesito_okirat.pdf	516 KB
ümeqh.rtf	41,8 KB
NYILATKOZAT benyújtásra VB.docx	16,6 KB
megbízási szerződés.doc	43,5 KB

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Alulírott **Dunaföldvár Város Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2., képviselőjében: Horváth Zsolt polgármester), mint a „**Gyermekeink jövőjéért**” **Közalapítvány** (székhelye: 7020 Dunaföldvár, Jókai Mór utca 7., nyilvántartási száma: 17-01-0000018, bírósági ügyszám: 1700/Pk.60055/1991., a továbbiakban: Közalapítvány) alapítója a Közalapítvány 2017. március 26-án kelt Alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

I.

Alapítóként tudomásul veszem és elfogadom György Márta Ilona Kuratóriumi elnök és Úr-Hosszú Edina Ilona Kuratóriumi tag lemondását tisztségükről.

Alapítóként a Kuratórium lemondott tagjai helyébe az alábbi személyeket választom meg és jelölöm ki a mai naptól a 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:

A kuratórium elnöke:

Úr-Hosszú Edina Ilona született: Székesfehérvár, 1977.10.08.
 anya neve: Szűcs Mária Ilona
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Liszt Ferenc utca 49.

A kuratórium további tagja:

Bödéné Horváth Valéria született: Dunaújváros, 1966.10.01.
 anya neve: Rézman Mária
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Pipacs utca 5.

A megválasztott tisztségviselők írásban megteszik a tisztségüket elfogadó nyilatkozatukat, amelyek jelen okirathoz csatolásra kerülnek. Ennek megfelelően az Alapító okiratban feltüntetésre kerülnek a megválasztott tisztségviselők és megbízatásuk időtartama.

Ennek megfelelően az Alapító okirat VI/2. pontja törlésre kerül és helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. A kuratórium elnöke a **2019.04.16-től 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:**

Úr-Hosszú Edina Ilona született: Székesfehérvár, 1977.10.08.
anya neve: Szűcs Mária Ilona
lakik: 7020 Dunaföldvár, Liszt Ferenc utca 49.”

Ennek megfelelően az Alapító okirat VI/3. pontjában törlésre kerülnek Úr-Hosszú Edina Ilona adatai és az Alapító okirat VI/3. pontjában feltüntetésre kerülnek Bödéné Horváth Valéria kuratóriumi tag adatai és megbízatása időtartama az alábbiak szerint:

„3. A kuratórium további tagjai a **2017.09.26-től 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:**

Kapitány Andrásné született: Marcali, 1963.01.26.
 anya neve: Ósz Magdolna
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Puskás utca 33.

Viczainé Lajkó Anita született: Dunaújváros, 1982.01.02.
 anya neve: Kövics Éva
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Szőlő utca 7.

Tarafásné Deák Csilla született: Dunaújváros, 1968.04.29.
 anya neve: Kovács Margit
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Búzavirág utca 4.

Varró Katalin született: Szekszárd, 1969.04.23.
 anya neve: Oláh Ilona
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Kossuth tér 12.

A kuratórium további tagja a 2019.04.16-től 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:

Bödéné Horváth Valéria született: Dunaújváros, 1966.10.01.
anya neve: Rézman Mária
lakik: 7020 Dunaföldvár, Pipacs utca 5.”

II.

Megállapítom, hogy változott az Alapítvány bankszámláját vezető pénzügyintézet neve Dunaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezet névről Hungária Takarékszövetkezet névre, amely névváltozást az Alapító okiratban átvezetem. Erre tekintettel az Alapító okirat I/5. pontja törlésre kerül és helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A számlavezető fiók neve: **Hungária Takarékszövetkezet.**”

Az Alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

A jelen okiratot elolvasás és értelmezés után, mint az akaratommal mindenben megegyezőt képviselő útján aláírtam.

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen Alapító okiratot módosító okiratot a KT számú határozatával elfogadta.

Dunaföldvár, 2019. április 16.

.....
Dunaföldvár Város Önkormányzata
képviselője: Horváth Zsolt polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:	
<u>A tanú saját kezű aláírása:</u> _____	<u>A tanú saját kezű aláírása:</u> _____
<u>A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____	<u>A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____
<u>A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____	<u>A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____

ALAPÍTÓ OKIRAT

Egységes szerkezetben a 2019. április 16-án elfogadott módosításokkal

(A 2019. április 16-i alapító okiratot módosító okiratban foglalt módosítással érintett részeket az okirat vastag, dőlt karakterrel tartalmazza)

Dunaföldvár Város Önkormányzata, mint alapító, tartós, közérdekű célra

KÖZALAPÍTVÁNYT

létesített az 1990. évi I. törvénnyel módosított Polgári Törvénykönyv 74/A §-a alapján, melynek alapító okiratát alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően az alábbi tartalommal módosítva fogad el.

A közhasznú közalapítvány határozatlan időre létesül.

I.

A közhasznú közalapítványra vonatkozó általános rendelkezések

1. Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye (jogi személy alapító esetében az alapító neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszám, képviselőjének neve, lakóhelye):
Dunaföldvár Város Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2., képviseletében: Horváth Zsolt polgármester)
2. A közhasznú közalapítvány neve:
„Gyermekeink jövőjéért” Közalapítvány
3. A közhasznú közalapítvány székhelye:
7020 Dunaföldvár, Jókai Mór utca 7.
4. A közhasznú közalapítvány jogi személy.
5. A számlavezető fiók neve: **Hungária Takarékszövetkezet**
6. Számlaszám: 70600016 – 14000027
7. Az alapítói induló vagyon: 20.000,- Ft, azaz húszezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

II.

A közhasznú közalapítvány célkitűzései

1. A dunaföldvári Óvodák igényes, magas színvonalú működéséhez szükséges tárgyi eszközök, felszerelések bővítése, kiegészítése.
2. Az óvodai nevelő tevékenységhez szükséges szemléltetőeszközök gyarapítása.
3. Az óvodás korú gyermekek személyiségfejlesztéséhez szükséges játékok bővítése.
4. A közhasznú közalapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és nem támogat sem most sem a jövőben.
5. Az alapítvány szolgáltatásait a www.dunafoldvar.hu internetes honlapján nyilvánosan meghirdetett éves programja alapján bárki pályázat útján igénybe veheti, ha részvételi költséget előre megtéríti és vállalja a rendezvényre vonatkozó szabályokat.
6. Az igényes pedagógiai munkához szükséges szakkönyvek, különböző technikai eszközök gyarapítása.

III.

A közhasznú közalapítvány tevékenységei

1. A közhasznú közalapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:
[Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés	Óvodai ellátás	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 6.
2.	Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet	Gyermekjóléti gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások	és 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 8.

A közhasznú közalapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi további tevékenységeket végzi, amelyek nem közhasznú tevékenységek:

- Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
 - Emberi és állampolgári jogok védelme.
2. A közhasznú közalapítvány közhasznú szolgáltatásaiból a közhasznú közalapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.
3. A közhasznú közalapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.dunafoldvar.hu internetes honlapján és a közhasznú közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a www.dunafoldvar.hu internetes honlapján és a közhasznú közalapítvány székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

IV.

A közhasznú közalapítványi vagyon felhasználása:

1. A közhasznú közalapítványi vagyon felhasználásáról jelen Alapítói Okirat rendelkezései, továbbá az alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a Kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a Kuratórium dönt. Az alapító a Kuratóriumot felhatalmazza, hogy a közhasznú közalapítvány vagyonával gazdálkodjon és azt az alapítványi célok érdekében használja fel.
2. A közhasznú közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természete személy, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat, ha a közhasznú közalapítvány céljával egyetért és azt pénzbeli, természetbeni adománnyal, vagyonrendelkezéssel vagy bármely más módon támogatja.
Az alapítvány részére külföldi természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek külföldi fizetőeszközben is teljesíthetnek befizetést a közhasznú közalapítvány számlájára. A csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítótá.
3. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja:
 - a) A közhasznú közalapítvány céljának megvalósítására a közhasznú közalapítvány vagyona és annak hozadéka használható fel úgy, hogy a közhasznú közalapítvány vagyona 20 000 Ft alá nem csökkenhet.
 - b) A közhasznú közalapítvány vagyonát minden olyan módon fel lehet használni, ami közvetve vagy közvetlenül a közhasznú közalapítvány célkitűzéseinek megvalósítását szolgálja.
4. A közhasznú közalapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli és gondozza.
5. A közhasznú közalapítvány vállalkozás tagja nem lehet. Vagyonának egy része vállalkozásba csak úgy fektethető, hogy az, az alapítványi célok megvalósítását nem veszélyezteti.
6. Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően a közhasznú közalapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható úgy, hogy a közhasznú közalapítvány vagyona 20 000 Ft alá nem csökkenhet.
7. A közhasznú közalapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján és pályázat kiírása útján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt, amely az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bek. c.) pontjában foglaltak betartásával történhet.
8. Ha a csatlakozó támogató javaslatot tett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy javaslata érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.
9. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

[Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]

10. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja

[Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

V.

A közhasznú közalapítvány jellege:

1. A közhasznú közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor a közhasznú közalapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.
2. A közhasznú közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

VI.

A közhasznú közalapítvány ügyvezető szerve:

1. Az alapító a közhasznú közalapítvány vagyonának kezelésére hat természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

2. A kuratórium elnöke a **2019.04.16-tól 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:**

Úr-Hosszú Edina Ilona született: Székesfehérvár, 1977.10.08.
 anyja neve: Szűcs Mária Ilona
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Liszt Ferenc utca 49.

3. A kuratórium további tagjai a **2017.09.26-tól 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:**

Kapitány Andrásné született: Marcali, 1963.01.26.
 anyja neve: Ósz Magdolna
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Puskás utca 33.

Viczainé Lajkó Anita született: Dunaújváros, 1982.01.02.
 anyja neve: Kövics Éva
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Szőlő utca 7.

Tarafásné Deák Csilla született: Dunaújváros, 1968.04.29.
 anyja neve: Kovács Margit
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Búzavirág utca 4.

Varró Katalin született: Szekszárd, 1969.04.23.
 anyja neve: Oláh Ilona
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Kossuth tér 12.

- A kuratórium további tagja a **2019.04.16-tól 2022.09.25-ig terjedő határozott időtartamra:**

Bödéné Horváth Valéria született: Dunaújváros, 1966.10.01.
 anyja neve: Rézman Mária
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Pipacs utca 5.

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

Varró Katalin Kuratóriumi tag a Kuratórium elnöke távollétében vagy akadályoztatása esetén teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja a Kuratóriumi elnöki hatáskörbe tartozó feladatokat, önállóan képviseli a közhasznú közalapítványt. A Kuratórium elnökének távolléte vagy akadályoztatása kizárólag az alábbi okokból állhat fenn:

- a) a Kuratórium elnöke előzetesen írásban nyilatkozott arról, hogy mettől meddig terjedő időszakban lesz távol vagy akadályoztatva és ezen időszakra kifejezett írásbeli nyilatkozattal felhatalmazta Varró Katalin Kuratóriumi tagot a helyettesítésére, vagy
- b) a Kuratórium elnöke okirattal igazoltan kórházi kezelés alatt áll.

Varró Katalin Kuratóriumi tag a Kuratórium elnökének helyettesítése során köteles a közhasznú közalapítvány alapítója és vezető tisztségviselői, valamint a közalapítvánnyal jogviszonyba kerülő külső harmadik személyek felé okirattal igazolni a jelen a) pontban foglalt vagy b) pontban foglalt helyettesítési ok fennállását.

4. A kuratóriumi tagok kijelölése határozott öt éves időtartamra szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
 - b) lemondásával,
 - c) a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - d) a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással,
 - e) határozott időtartam lejártával.
5. A kuratórium biztosítja a közhasznú közalapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszer. Dönt a közhasznú közalapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról. A közhasznú közalapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.
 6. A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
 7. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]
Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell a közhasznú közalapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.
 8. A kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy a meghívót a közhasznú közalapítvány honlapján, illetőleg a közhasznú közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggesse.
 9. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább négy tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik –egyszerű szótöbbséggel hozza. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a közhasznú közalapítvány alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
 10. A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a közhasznú közalapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg.[Ectv. 37. § (3) b) pont]
 11. A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont]
A kuratórium tevékenysége, illetve a közhasznú közalapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - a közhasznú közalapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül a közhasznú közalapítvány székhelyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]
 12. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

VII.

Összeférhetlenségi szabályok:

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2. A közhasznú közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
3. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

VIII.

Felügyelő Bizottság:

1. A Felügyelő Bizottság elnöke:

Kiss Lajos Csaba született: Székesfehérvár, 1976.04.15.
 anyja neve: Telkes Mária
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Belső Kertek köze 34.

2. A Felügyelő Bizottság további tagjai:

Dr. Süveges Árpád Róbertné született: Kalocsa, 1969.08.23.
 anyja neve: Révész Éva
 akik: 7020 Dunaföldvár, Templom utca 4.
 Cziger János István született: Dunaújváros, 1984.12.14.
 anyja neve: Tompa Terézia Mária
 lakik: 7020 Dunaföldvár, Püspök utca 16.

3. A Felügyelő bizottság három tagból (egy elnökből és további kettő tagból) áll, akiket az alapító határozott öt éves időtartamra jelöl ki. Kuratóriumi tag nem lehet tagja a Felügyelő bizottságnak. Az alapító a Felügyelő Bizottság tagjait akként jelöli ki, hogy egy fő Felügyelő Bizottsági elnököt és további kettő fő Felügyelő Bizottsági tagot jelöl ki. A Felügyelő Bizottsági tisztség az arra a tisztségre megválasztott személy általi elfogadással jön létre.

A Felügyelő bizottság:

- figyelemmel kíséri a közhasznú Közalapítvány alapszabályszerű és jogszerű működését,
- ellenőrzi a közhasznú Közalapítvány pénzügyi gazdálkodását, megvizsgálja a közhasznú Közalapítványt.

A Felügyelő bizottság megállapítása és javaslatai alapján a közhasznú Közalapítvány vezetősége köteles megfelelő intézkedést megtenni, annak végrehajtását ellenőrizni, és minderről a Felügyelő bizottságnak beszámolni.

A Felügyelő bizottság tevékenységéről jelentést tesz a Kuratóriumnak és az alapítónak.

A Felügyelő bizottság az üléseit szükség szerint, de évente legalább egyszer tartja. A bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik.

A Felügyelő bizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről az alapítónak évente beszámol. A Felügyelő bizottság feladata a Kuratórium, valamint a jogszabályok, az alapító okirat, az alapítói határozatok és a kuratóriumi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A Felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő bizottság tagja a közhasznú Közalapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Kuratóriumot és az alapítót tájékoztatni, valamint a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

4. Felügyelő bizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre (Kuratórium tagjaira) vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a közhasznú Közalapítvány vezető tisztségviselője (Kuratóriumának tagja).

Nem lehet Felügyelő bizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet Felügyelő bizottsági tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy Felügyelő bizottságának tagja nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet Felügyelő bizottsági tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Felügyelő bizottsági tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Felügyelő bizottságban.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet Felügyelő bizottsági tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A felügyelő bizottsági tag, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –, illetve

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

5. Az ülések megoszlását, gyakoriságát úgy kell meghatározni, hogy az alkalmas legyen a közhasznú közalapítvány és a Felügyelő Bizottság feladatainak ellátására. A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer köteles ülésezni. A Felügyelő Bizottság ülésére az elnök írásbeli meghívóval, a napirend közlésével az ülés előtt legalább 15 nappal hívja meg a tagokat, amelynek igazolható módon kell történnie. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként történő kézbesítés vagy az átvétel elismertetésével történő kézbesítés. A meghívó tartalmazza a közhasznú közalapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. Határozatképes a Felügyelő Bizottság, ha tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza. Határozatképtelenség esetén a megismételt ülést 30 napon belül köteles az elnök összehívni. A megismételt ülésre a Felügyelő Bizottság elnöke írásbeli meghívóval, a napirend közlésével a határozatképtelen ülést követő 30 napon belüli időpontra, de az ülést megelőzően legalább 15 nappal írásban hívja meg a tagokat a fent részletezett igazolható módon.

6. A Felügyelő Bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A határozatképeség figyelembe vételének megállapításakor ezeket a személyeket figyelmen kívül kell hagyni.

7. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, mely tartalmazza az ülés idejét, helyét, napirendjét, az ülésen elhangzottakat és meghozott határozatokat (azok tartamát, időpontját és hatályát) valamint azt, hogy milyen szavazati aránnyal hozták meg a határozatot, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A jegyzőkönyvet annak hitelül valamennyi jelenlévő Felügyelő bizottsági tag aláírja.

8. Megszűnik a Felügyelő Bizottsági tagság:

a) visszahívással;

b) a tisztségről való lemondással;

c) a Felügyelő Bizottsági tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

d) határozott időtartam lejártával;

e) a Felügyelő Bizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a Felügyelő Bizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

9. A Felügyelő Bizottsági tag megbízatásáról a közhasznú Közalapítványhoz címzett, a Kuratórium elnökéhez intézett nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül lemondhat. A tisztségről való lemondást írásban, igazolható módon kell közölni. A Felügyelő Bizottsági tagság a lemondásról szóló nyilatkozat közhasznú Közalapítvány általi átvételének napján szűnik meg. Ha a közhasznú Közalapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Felügyelő Bizottsági tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az alapító, Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KT számú határozatával elfogadott alapító okiratot módosító okiratban fogadta el.

Alulírott alapító igazolom, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. §-ának (2) bekezdése alapján jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalomnak. (ZÁRADÉK) A 2019. április 16-i alapító okiratot módosító okiratban foglalt módosítással érintett részeket az okirat vastag, dőlt karakterrel tartalmazza.

Kelt: Dunaföldvár, 2019. év. április hó 16. napján

.....
Dunaföldvár Város Önkormányzata
képviselőjében: Horváth Zsolt polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:	
<u>A tanú saját kezű aláírása:</u> _____	<u>A tanú saját kezű aláírása:</u> _____
<u>A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____	<u>A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____
<u>A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____	<u>A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:</u> _____

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről „Gyermekeink jövőjéért” Közalapítvány (székhelye: 7020 Dunaföldvár, Jókai utca 7., nyilvántartási száma: 17-01-0000018, bírósági ügyszám: 1700/Pk.60055/1991.) és Dunaföldvár Város Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, statisztikai számjel: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2., képviselő: Horváth Zsolt polgármester), mint **MEGBÍZÓK**, valamint másrészről **Dr. Endl-Gál Brigitta ügyvéd** (7020 Dunaföldvár, Gábor Pál utca 23.), mint **MEGBÍZOTT** között az alábbi helyen és napon az alábbi írt feltételekkel:

- 1.) Megbízók megbízzák megbízottat a „Gyermekeink jövőjéért” Közalapítvány alapító okirata módosítása elkészítésével és a szükséges egyéb okiratok, mellékletek elkészítésével, valamint az alapítvány változásbejegyzési eljárásában szükséges jogi tanácsadás nyújtásával, továbbá az alapítvány változásbejegyzési kérelme elkészítésével. Jelen megbízás nem terjed ki az okiratok ellenjegyzésére.
- 2.) Megbízott az 1./ pontban írt megbízás teljesítését vállalja.
- 3.) Felek megállapodnak abban, hogy megbízottat a megbízás teljesítéséért **50.000,-Ft**, azaz ötvenezer forint megbízási díj illeti meg, amelynek megfizetését Dunaföldvár Város Önkormányzata Megbízó vállalja a jelen szerződés aláírásától számított 8 napon belül. Felek megállapodnak, hogy a Megbízók a jelen szerződés aláírásával a megbízási díj megfizetéséért egyetemleges felelősséggel tartoznak. Amennyiben Dunaföldvár Város Önkormányzata Megbízó a jelen pontban foglalt megbízási díjat a jelen pontban foglalt határidőben nem teljesíti Megbízott részére, abban az esetben a „Gyermekeink jövőjéért” Közalapítvány Megbízó vállalja a megbízási díj Megbízott részére történő megfizetését a jelen pontban foglalt határidő lejártát követő 3 munkanapon belül. A megbízási díj a Megbízott **BUDAPEST BANK Nyrt.-nél vezetett 10102969-27597100-01003005** számlájára történő átutalással fizetendő. Megbízók vállalják továbbá az alapítvány változásbejegyzési eljárásban esetlegesen felmerülő eljárási költségeket, díjakat, illetéket, közzétételi díjakat és egyéb költségeket.
- 4.) A megbízott köteles a Megbízók által részére átadott, az alapítvány változásbejegyzési eljárásban keletkező felhívásokban foglaltaknak eleget tenni. Megbízott jelen szerződés szerinti kötelezettségeit kellő gondossággal és mindenkor megfelelő időben köteles teljesíteni.
- 5.) Megbízott megfelelő időben köteles megbízókat tájékoztatni bírósághoz esetlegesen benyújtandó dokumentumokról. Megbízó elfogadja az iratok elektronikus úton (e-mailben) való megküldését az általa megadott e-mail címre.
- 6.) Megbízók kötelesek az ügygel kapcsolatosan rendelkezésükre álló dokumentumokat a megbízottnak átadni, és vele a kapcsolatot tartani. A megbízók tudomásul veszik megbízott azon kioktatását, amely az alapítvány változásbejegyzési eljárására vonatkozik.
- 7.) Megbízók elismerik, hogy a vonatkozó anyagi és eljárásjogi jogszabályi rendelkezésekről teljes körű tájékoztatást kaptak a megbízott ügyvédtől. Megbízott ügyvéd tájékoztatott minket a fent részletezett ügyben indítandó bírósági eljárására, annak lényeges kérdéseire, szabályaira vonatkozóan. Kijelentjük, hogy mindezen kérdésekről részletes tájékoztatást adott Megbízott ügyvéd. Megbízott ügyvéd teljes körű tájékoztatást adott részünkre az erre vonatkozó kialakult bírói gyakorlatra is, konkrét bírósági határozatokat ismertetve, ide értve a vonatkozó szabályok, rendelkezések, vélelmek illetőleg azzal szembeni ellenbizonyításra vonatkozó szabályokat is. Megbízott ügyvéd tájékoztatott minket a fent részletezett ügyben Ptk. alapítványra vonatkozó szabályairól, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény vonatkozó szabályairól, és a nyilvántartásba vételi eljárására, annak lényeges kérdéseire, szabályaira vonatkozóan. Kijelentjük, hogy mindezen kérdésekről részletes tájékoztatást adott Megbízott ügyvéd. Megbízott ügyvéd teljes körű tájékoztatást adott részünkre az erre vonatkozó kialakult bírói gyakorlatra is, konkrét bírósági határozatokat ismertetve, ide értve a vonatkozó szabályok, rendelkezések, vélelmek illetőleg azzal szembeni ellenbizonyításra vonatkozó szabályokat is. A jelen okirat aláírásával kijelentjük – az előbbieken írottakra tekintettel is -, hogy a polgári nemperes eljárás során előterjesztett kérelmeink esetleges elutasításáról teljes körű tájékoztatást adott Megbízott ügyvéd, és az eljárások időbeli elhúzódása, avagy esetleges elutasítása miatt, az ebből fakadó minden igényünk, kárigényünk érvényesítéséről már most jelen tényállásvázlat aláírásával lemondunk Megbízott ügyvéddel szemben.
- 8.) A Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli a megbízás keretében tudomására jutott tények és adatok vonatkozásában, azonban helyettesítés esetén feloldja a helyettes irányában a titoktartási kötelezettség alól. Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítését követően, a szerződés megszűntét követően is fennmarad.
- 9.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az ügyvédi törvény megfelelő rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg és a képviseli jogosultság igazolása mellett aláírták.

Kelt, Dunaföldváron, 2019. április napján.

.....
„Gyermekeink jövőjéért” Közalapítvány
Megbízó

.....
Dunaföldvár Város Önkormányzata
Megbízó
Képviseli: Horváth Zsolt polgármester

.....
Dr. Endl-Gál Brigitta ügyvéd
Megbízott

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott Dunaföldvár Város Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2., képviseletében: Horváth Zsolt polgármester), mint a "Gyermekeink jövőjéért" Közalapítvány (székhely: 7020 Dunaföldvár, Jókai Mór utca 7., nyilvántartási száma: 17-01-0000018, bejegyző végzés száma: 1700/Pk.60055/1991, a továbbiakban: Alapítvány) alapítója ezennel meghatalmazom Dr. Endl-Gál Brigitta egyéni ügyvédet (székhely: 7020 Dunaföldvár, Gábor Pál u. 23.), hogy a mai napon kelt alapító okirat módosítás alapján az Alapítványnak az illetékes törvényszék előtti változásbejegyzési eljárása során a jogi képviseletet lássa el az ügyvédi törvény és a hatályban lévő jogszabályok alapján.

Kelt Dunaföldváron, 2019. április 16. napján.

.....
Dunaföldvár Város Önkormányzata alapító
képviseletében: Horváth Zsolt polgármester

A meghatalmazást elfogadom:

(Kmf.)

Dr. Endl-Gál Brigitta egyéni ügyvéd (székhely: 7020 Dunaföldvár, Gábor Pál u. 23., nyilvántartó kamara: Tolna Megyei Ügyvédi Kamara, KASZ: 36060397)

Paksi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Paks 7031 Paks, Szentháromság tér 6. Pf. 36

Ingyatlan leíró adatai

2019.03.22

DUNAFÖLDVÁR

Belterület 1068/1 helyrajzi szám

Szektor: 53

Térképszelvény:

7020 DUNAFÖLDVÁR Jókai Mór utca 7. "felülvizsgálat alatt"

I. rész

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok		terület
kat.t.jöv. alosztály adatok		
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2
k.fill. ter. kat.jöv		
ha m2 k.fill		

. Kivett óvoda	0	1355
0.00		

NYILATKOZAT

Alulírott Dunaföldvár Város Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2., képviselőjében: Horváth Zsolt polgármester), mint a "Gyermekeink jövőjéért" Közalapítvány (székhely: 7020 Dunaföldvár, Jókai Mór utca 7., nyilvántartási száma: 17-01-0000018, bejegyző végzés száma: 1700/Pk.60055/1991, a továbbiakban: Alapítvány) alapítója a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 21. § (9) bekezdése alapján az alábbiak szerint nyilatkozik:

Kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy az Alapítvány 2019. április 16. napján kelt alapító okirat módosításával kapcsolatos változásbejegyzési kérelem a benyújtó személy, dr. Endl-Gál Brigitta (an.: Horváth Mária, szül: Dunaújváros, 1980.05.28.) ügyfélkapuján, cégkapuján keresztül kerüljön benyújtásra, valamint tudomásul veszem, hogy szabályszerű kézbesítésnek minősül a bírósági iratnak a benyújtó személy (dr. Endl-Gál Brigitta) ügyfélkapujára, cégkapujára történő kézbesítése.

Dunaföldvár, 2019. április 16.

.....
Dunaföldvár Város Önkormányzata alapító
képviselőjében: Horváth Zsolt polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. Név: | 2. Név: |
| Lakcím: | Lakcím: |
| Aláírás: | Aláírás: |

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésére

Tárgy: Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. 2019. évi üzleti tervének elfogadása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Sulák Judit titkársági ügyintéző

Iktatószám: DFV/40-3/2019.

A Szöveges kiegészítés és a 2019. évi üzleti terv az előterjesztés mellékletét képezi!

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. 2019. évi Üzleti Tervét megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester
Viczi János ügyvezető

DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI KFT.

7020 DUNAFÖLDVÁR, HŐSÖK TERE 26.

Tel / Fax: 06/75/541-107

e-mail: strand@tolna.net

Szöveges kiegészítés a 2019-es gazdasági évre készült Üzleti Tervhez!

A főszenpont a terv készítésekor, ami addig is jellemezte a munkánkat: a legpesszimistább elképzelés bekövetkeztekor sem kerülhetünk, olyan helyzetbe, hogy a biztonságos működése a strand, gyógyfürdő és kemping résznek veszélybe kerüljön. A 2019-es év tervezésekor figyelembe vettük az előző év vendégforgalom kiesését. Egyébként emiatt kellett visszafogni több kiadási soron a tervezett feladatok végrehajtását 2018-ban. A legjobban a karbantartási feladataink maradtak el. Így ebben a 2019-es évben elsősorban az ÁNTSZ által kötelezően előírt munkákat kell elvégeznünk. Ilyen a kinti strand medencék körül a hajfogórácsok cseréje. A pótvízartályok belső falainak teljes felújítása. A szűrőartályok szerelvényeit összekötő elrozsdásodott kötőelemeinek cseréje. Az úszómedence tönkrement tolózárájának cseréje, ami eddig földben volt, a cserekor építünk ide egy tolózáráknát.

Nem kötelező, de a zavartalan működés biztosítása miatt a kemping 3-as, 7-es, 8-as faházaiban új kazánokat kell, vegyünk és beépítenünk a régié helyett, mert azokkal már nem lehet üzemelni. Nyilván az évi szokásos karbantartásokat fogjuk még elvégezni ezen munkák mellett.

A jelentősebb növekedés okait így indokoljuk soronkénti bontásban:

- Energia áraink megállapításánál figyelembe vettük áram és gáz tekintetében szolgáltatói díj növekedést. Azonos fogyasztásánál is magasabb díjjal kell, számoljunk és mennyiségi növekedést is várunk.
- Karbantartási feladatok egy része az anyagköltségnél másik része a karbantartási díj soron jelentkezik. A feladatok egy részét közfoglalkoztatott munkaerővel igyekszünk elvégezni, de nyilván a komolyabb szakértelmet igénylő munkát külső szakember bevonásával tudjuk csak megoldani.
- Könyvelő iroda vezetője díjat emelt az év elejétől, ez a sor emiatt lett magasabbra tervezve.
- Telefonköltség soron szolgáltató váltással tudtunk jelentős nagyságú költséget megtakarítást elérni.
- Változik, még pedig növekszik az egyéb humán szolgáltatás sora. Ok az, hogy 2019. február 1-től Dr. Breiner Iván reumatológus látja el a fürdő szakorvosi feladatait. A szakorvos hiány miatt belementünk a magasabb díjazásba, mert a működésünk elengedhetetlen feltétele a fürdőorvos alkalmazása.

- Az igénybe vett szolgáltatás sorban az összeg jelenős növekedésének ez a három sor a fő oka. (karbantartási díj, humán, könyvelés)
- A következő jelentős költség növekedés a bérköltség soron látható. Oka a kötelezően bevezetett bérlépcső. Illetve kis mértékben a piaci feltételek alakulása miatt történt a kötelező feletti bérfejlesztés, gyógy masszór munkakörben.
- A következő jelentősebb növekedés a járulékoknál jelentkezik. Magasabb bértömegnél még a kismértékű kedvezményes adóztatásánál is növekedés várható.
- 5632-es és az 563-as sor a cafetéria rendszer változásából adódik. 2019-ben SZÉP kártya bevezetésével fogjuk a dolgozóknak a 2018-as évvel azonos nettó összegű juttatást adni.

Kiadásainkat a 2018 évi tényleges számok és a közben bekövetkező díj változások, valamint a kötelezően előírt feladataink miatt a biztonságra törekvés figyelembevételével terveztük meg.

Bevételi oldalon a nyári strandidő sokat képes változtatni negatív és pozitív irányba egyaránt. A létesítmények, a munkaerő a feladat elvégzésére rendelkezésre áll. Átlagos időjárás mellett úgy gondoljuk, hogy a strand árbevétele teljesülni fog. A gyógyfürdő, már a tapasztalat azt mutatja, hogy beállt egy bizonyos szintre. Ezt az évben végrehajtott szakorvos csere sem gondoljuk, hogy jelentősen befolyásolná.

A szálláshelyek sort a városban történt beruházások tudják befolyásolni. Az itt képződött bevételeket a 2018-ban illetve 2017-ben végrehajtott felújítási munkák, illetve berendezés cserék nem befolyásolták úgy, mint ahogyan azt vártam. Tehát itt is visszafogtuk a tervezésnél az összeget e sorban a sima szokásos évi bevétel szintre.


Szeretném megköszönni, hogy a fenntartó Dunaföldvár Város Önkormányzata elfogadta a részletesen megindokolt kérelmünket, amiben jelentős mértékű működésre átadott pénzt kértünk és kaptunk a zavartalan működésünk biztosítására.

Nagyon bízunk abban, hogy a gyógymedence fólia cseréjét ebben a gazdasági évben nem kell, megcsináljuk, kibírja még a 2019-es vendégforgalom terheit.

Mіндеzeket figyelembe véve kérem a Tisztelt Testületet, hogy a 2019-es Üzleti Évre készített Tervünket fogadja el.

Dunaföldvár, 2019. április 1.

Tisztelettel:



Viczai János

ügyvezető

**A DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI KFT. 2018. ÉVI ÜZLETI
TERVE
FŐKÖNYVI SZÁMLÁK**

Számla szám	Megnevezés	2017. évi tény	2018. évi Terv	2018. évi Tény	2019. évi Terv
4111	Jegyzett tőke				
411	JEGYZETT TŐKE				
412	Tőke tartalék				
413	Eredménytartalék				
41	SAJÁT TŐKE				
421	Céltart.várható köt-re				
42	CÉLTARTALÉK				
43	HÁTRASOR. KÖTELEZETTS.				
4411	Rendezetlen szállítók				
441	Belföldi szállítók				
4431	Tagi kölcsön-Dfv Önkormányzat				
4442	KDTV bírság 12 havi törlesztése				
4444	Vízszennyezési bírság				
449	Egyéb rövid lej.köt.				
44	RÖVIDLEJÁRATÚ KÖT.				
4511	Dfvári Önkorm./tagi kölcsön	6 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
4512	Tőkeszállítás/Dfv-i önk.tagi kölcsön				
4513	E.tartalék kivonása tőkeleszáll.				
45	HOSSZÚ LEJ. KÖT.				
4611	Társasági adó				
4612	Különadó				
461	Nyereségadók				
4628	Előző évi SZJA különbség				
4629	SZJA befiz. Kötelezettség				
462	SZJA				
46301	Eü hozzájárulás tételes				
46306	Munkaadó járulék				
46308	Szakképzési hozzájárulás				
46309	APEH Vállalkozói járulék				
46311	Önellenőrzési pótlék				
46312	Késedelmi pótlék, bírság				
46313	Tv üzembentartási díj elszámoló szla				
46316	Nemzeti Élelmiszerlánc-Bizt. Hivatal				
463	EGYÉB KÖLSÉGVET.BEF.				
46614	Arányosított áfa				
4661	LEVONHATÓ ÁFA ÖSSZESEN				
4667	Fizetendő áfa				
4668	ÁFA pénzügyi teljesítése				
466	ÁFA ELSZÁMOLÁSI SZLA				
4691	Iparűzési adó				
4692	Kommunális adó				

4693 Építmény adó

FŐKÖNYVI SZÁMLÁK

Számla szám	Megnevezés	2016. évi Tény	2018. évi Terv	2018. évi Tény	2019. évi Terv
4694	Telek adó			-	
4695	Idegenforg.adó Dfv.Önk.				
4697	Illeték besz. Számla				
469	HELYI ADÓ				
4711	Alkalmi mváll.bére				
471	Jövedelem elsz.szla				
472	Letiltások				
4735	Szociális hozzájárulás adó				
4736	Egysz.fogl.közteher/1000 Ft				
4737	Táppénz hozzájárulás				
4738	Egészségbizt.bef.szla.				
4739	Nyugdíjbizt.bef.szla.				
473	TÁRSADALOMBIZT. KÖT.				
478	E.ON hátralék kötelezettsége				
4791	NÉBIH felügyeleti díj				
479	VKJ néves hozzájárulás				
481	Bev.passzív időbeli elhat.				
482	Passz. Időb. Elh. - ráf.				
4834	Elengedett köt. Miatt				
483	HALASZTOTT BEV.				
48	PASSZÍV IDŐBELI ELHAT.				
491	Nyitó mérleg szla				
492	Záró mérleg szla				
493	Adózott eredm. Szla				
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK				
5111	Gyogyszolgáltatás anyagktge	181 919	150 000	74 079	100 000
51131	Villamosenergia ktge	3 205 467	3 400 000	3 429 859	3 500 000
51132	Gázenergia szolg.költsége	2 268 760	2 400 000	2 152 551	2 300 000
51133	Vízfelhasználás költsége	1 565 986	1 650 000	1 406 644	1 650 000
51134	Egyéb energia ktge				
5113	Energia	7 040 213	7 450 000	6 989 054	7 450 000
5114	Üzemanyag	65 445	70 000	62 271	70 000
511	VÁSÁROLT ANYAGOK KÖLTSÉGE	7 287 577	7 670 000	7 125 404	7 620 000
5121	Tisztítószer	634 634	700 000	940 000	950 000
5122	Irodaszer, nyomtatvány	186 597	190 000	134 371	150 000
5123	Munkaruha, védőruha	84 831	120 000	37 458	120 000
5124	Kis ért. Felsz. Tárgyak	212 256	300 000	126 496	300 000
5127	Védőital	9 840	10 000	9 300	10 000
512	EGY ÉVEN BELÜL ELH.ESZK.	1 128 158	1 320 000	1 248 530	1 530 000
513	Karbantartás anyagköltsége	1 549 258	1 500 000	468 172	2 700 000

514	Alkatrész, szám.tech anyagok			3 142	
516	Víz vegyszer anyagktg-ei	787 430	800 000	849 374	850 000
51	ANYAGKÖLTSÉG	10 752 423	11 290 000	9 694 622	12 750 000

FŐKÖNYVI SZÁMLÁK

Számla szám	Megnevezés	2017. évi Tény	2018. évi Terv	2018. évi Tény	2019. évi Terv
521	Szállítás, rakodás, raktározás				
522	BÉRELETI DÍJAK	22 680		21 420	
5231	Karbantartás, javítás ktge				
5232	Egyéb gépek,berend. Karbantartása			677 911	
523	Karbantartási költség	2 001 334	1 500 000	677 911	2 500 000
524	Hirdetés, reklám, propagand	12 000	50 000		50 000
525	Oktatás és továbbképzés				
526	ARTISJUS szerzőijogdíj	117 307	120 000	101 812	110 000
527	Könyvelés, könyvvizsgálat	1 269 000	1 300 000	1 321 000	1 600 000
528	Mc strartntárhely szolgált			29 630	
5291	Postaköltség	24 381	30 000	19 794	20 000
52921	Telefon 70%	217 183	220 000	77 997	90 000
52922	Telefon 30% ME	118 204	120 000	42 454	50 000
52923	Internetszolgáltatás	177 225	180 000	147 922	160 000
52924	Internet alapú adatátvitel	36 000	36 000	33 000	36 000
5292	Tel, fax, internet	548 612	556 000	301 373	336 000
5293	Fénymásolás, nyomdaköltség			5 498	
5294	Ügyvédi díj, közjegyzői díj	8 000	150 000	165 500	70 000
5295	Egyéb humán eü-i szolgáltatás	1 714 100	1 800 000	1 662 900	1 900 000
5296	Szoftver üzemeltetési díj			77 040	
5297	Hulladék elszállítás ktge	133 380	150 000	222 130	250 000
52971	Vízvizsgálat költsége	760 330	800 000	844 900	800 000
5298	Érdekképviseleti, kamarai	92 390	100 000	112 751	115 000
52991	Munkavédelmi tevékenység díja	240 000	240 000	247 174	240 000
52993	Közüzemi számlák alapdíja	414 849	450 000	263 944	300 000
5299	Egyéb igénybevett szolg. Díja	333 808	500 000	438 600	500 000
529	EGYÉB IG.VETT SZOLG.	4 269 850	4 016 000	4 361 604	4 531 000
52	IGÉNYBEVETT SZOLG.	7 692 171	7 786 000	6 513 377	8 791 000
5311	Hatósági díjak	5 000		34 474	
5312	Illeték			3 000	
531	HATÓSÁGI IGAZG. EGY	5 000	50 000	37 474	40 000
5331	Vállalkozói vagyón biztosítása	392 416	350 000	410 961	380 000
5332	Eszközök biztosítási díja				
5333	Felelősségbiztosítás díja	169 777	180 000	164 508	170 000
5334	Életbiztosítás				
533	Biztosítás	562 193	530 000	575 469	550 000
535	Bankköltség	381 358	400 000	412 933	430 000
53	EGYÉB SZOLG. KÖLTS.	948 551	980 000	1 025 876	1 020 000
541	Főfoglalkozású alkalmazottak bére	18 070 479	20 500 000	21 909 362	24 606 000
542	Mellékfoglalkozású alk. Bér	952 551	1 083 000	968 641	1 100 000
543	Főfogl. Tagok bére				

544	Kieg.tevékenys.tagok bére				
545	Alkalmi munkavállalók bére				
546	Nyugdíjas alkalmazott bére	1 605 832	1 656 000	875 581	
547	Közfoglalkoztatottak munkabére	465 885	700 000		167 000
54	BÉRKÖLTSÉG	21 094 747	23 939 000	23 753 584	25 873 000

FŐKÖNYVI SZÁMLÁK

Számla szám	Megnevezés	2017. évi Tény	2018. évi Terv	2018. évi Tény	2019. évi Terv
5511	Belf. és külf.kiküld kts.	749 710	750 000	787 235	830 000
5512	Gépkocsi költségtérítés	115 500	120 000	78 750	120 000
5513	Utazási költségtérítés	351 780	360 000	299 220	320 000
5515	Jutatott pénzeszköz	987 159	1 000 000	990 421	1 000 000
5517	Végkielégítés				
5518	Ajándékutalvány dolgozónak			210 000	
551	MVÁLL.TAGOK SZEM.JELL.KIF.	2 204 149	2 230 000	2 365 626	2 270 000
552	Betegszabadság	101 653	80 000	90 004	100 000
553	Táppénzhozzájárulás				
555	Egysz.fogl.munkabér ktge	2 829 066	3 256 000	2 777 131	2 913 000
556	Természetbeni jutt. Utáni SZJA				
558	Megbízási, szerzői díjak				
55	SZEMÉLYI JELL.EGYÉB KIF.	5 134 868	5 566 000	5 232 761	5 283 000
5611	Nyugdíjbizt. Járulék				
5612	Egészségbizt. Járulék				
5613	Szocho járulék	4 002 791	4 840 000	4 066 252	4 795 000
561	NYUGDÍJB.,EGÉSZSÉGB. JÁR.	4 002 791	4 840 000	4 066 252	4 795 000
5621	EHO cégtelefon után	21 006		9 453	10 000
5622	Eho béren kívüli juttatás	163 124		163 661	165 000
562	EÜ HOZZÁJÁRULÁS	184 130	221 000	173 114	175 000
5631	Szja cégtelefon után	14 322	16 000	7 271	8 000
5632	SZJA béren kívüli juttatás	174 734	211 000	175 312	370 000
5633	SZJA egyes meghat. Juttatás			37 170	
563	Kifizetőt terhelő SZJA	189 056	227 000	219 753	378 000
564	Szakképzési hozzájárulás	317 954	381 000	357 670	370 000
568	Egyszerűsített fogl.közterhe	297 000	300 000	270 000	293 000
569	Egyéb bérjárulék				
56	BÉRJÁRULÉKOK	4 990 931	5 969 000	5 086 789	6 011 000
571	Terv szerint ért.csökk.	3 782 195	3 500 000	3 004 869	3 000 000
572	100e alatti eszk. Écs.				
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	3 782 195	3 500 000	3 004 869	3 000 000
81411	BÜFÉ 27% ELÁBÉ	463 174	500 000	446 337	500 000
81412	BÜFÉ 18% ELÁBÉ	25 328	26 000	29 072	30 000
8141	BÜFÉ ELÁBÉ	488 502	526 000	475 409	530 000
81421	ÚJSÁG 27% ELÁBÉ	3 440	3 500	503	2 000
81422	ÚJSÁG 5% ELÁBÉ	207 478	207 500	148 059	168 000
8142	ÚJSÁG ELÁBÉ	210 918	211 000	148 562	170 000
8144	Kávéautomata árubeszerzése				

814	Eladott áru besz. Ért.	699 420	737 000	623 971	700 000
81	ANYAG JELL. RÁFORD.	699 420	737 000	623 971	700 000
8621	Káres.-kel kapcs. Ráford.			36 500	
8622	Birs. Késed. - mi kamatok	1 409			
862	ÁTHÚZÓDÓ RÁFORD.			36 500	
86681	Klímavédelmi felügyeleti díj			2 000	2 000
8643	Egyéb céltartalék				
864	CÉLTART. KÉPZÉSE				
8661	Iparüzési adó	498 200	500 000		500 000
8668	VKJ hozzájárulás	428 441	430 000	421 857	430 000
866	ADÓK, ILL. HOZZÁJÁR.	926 641	930 000	423 857	932 000
8671	Behajtatlan követelés				
8675	Kerekítési különbözet	5 407		590	
8676	Arányosítás miatt nem levonható ÁFA	1 205 462	1 400 000	1 001 477	1 400 000
8677	Egyéb adóalap növ. Ráfrdítás	3 599			
8679	Arányosítás miatt Áfa ráf.				
867	KÜLÖNFÉLE EGYÉB RÁFORD.	1 214 468	1 400 000	1 002 067	
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	2 142 518	2 330 000	1 462 424	2 332 000
8722	Más gadákodóknak, száll				
8					
87	ÁTHÚZÓDÓ RÁFORD.	7 321			
89	Társasági Adó	104 000	100 000		100 000
8	össz. 8-as számlaosztály	2 953 259	3 167 000	2 086 395	3 132 000

Össz kiadás

57 349 145

62 197 000

53 393 404

62 860 000

FŐKÖNYVI SZÁMLÁK

Számla szám	Megnevezés	2017. évi Tény	2018. évi Terv	2018. évi Tény	2019. évi Terv
9111	BÜFÉ 27% áfás árbevétel	892 579		978 474	1 000 000
9112	BÜFÉ 18% áfás bevétele	37 367		27 806	30 000
9113	BÜFÉ 5% áfás bev.(újság)	185 458		135 667	170 000
911	BÜFÉ ÁRBEVÉTELE	1 115 404	1 200 000	1 141 947	1 200 000
9121	Strandfürdő bev./27% áfás	15 728 778		14 085 976	16 437 000
9122	Strandfürdő bev./Mentes gyógyszolg.	2 465 320		3 150 350	3 200 000
912	STRANDFÜRDŐ BEVÉTELEI	18 194 098	21 362 000	17 236 326	19 637 000
913	Kemping szálláshely szolg.bev.	5 712 073	6 300 000	5 361 300	5 400 000
9151	OEP/ gyógyszolg.bevét./27%	1 576 008		1 513 680	1 550 000
9152	OEP/gyógyszolg.bevét./ME	9 564 212		9 251 712	9 450 000
915	OEP/ GYÓGYSZOLGÁLTATÁS BEVÉTELE	11 140 220	11 400 000	10 765 392	11 000 000
916	Helység bérbeadás bevétele	187 307	260 000	291 244	300 000
917	Kávéautomata bevétele				
9181	Újságért. Jutalékbev./5% áfás	14 558		11 739	
9182	Újságért. Jutalékbev./27% áfás	241		35	
918	ÚJSÁGÉRT. JUTALÉK BEVÉTELE	14 799	15 000	11 774	
91	BELFÖLDI ÉRT.ÁRBEV.	36 363 091	40 537 000	34 807 983	37 537 000
9611	Egyéb bev.				

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésre

Tárgy: Dr. Palkó Ágnes házi orvos 2019. április 30. napjával történő rendes felmondása miatt a III. számú házi orvosi szolgálat 2019. november 01. napjával Dunaföldvár Város Önkormányzatához történő átkerülése

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kardos Lajosné szociális ügyintéző
(Ügyszám: DFV/1074-2/2019.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A III. számú felnőtt házi orvosi körzet ellátása

Dr. Palkó Ágnes házi orvos a dunaföldvári III. számú házi orvosi körzet orvosa 2019. április 08. napján kelt levelében bejelentette, hogy 2019. április 30. napjával – rendes felmondással – felmond. Dunaföldvár Város Önkormányzata és a Dr. Palkó Családorvosi Betéti Társaság között fennálló feladat-ellátási szerződést a házi orvosi alapellátásra fel kell bontani 2019. október 31. napjával, melyről döntést Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozhat.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (4) bekezdése értelmében a feladat-ellátási szerződésben hat hónavnál rövidebb felmondási idő nem határozható meg.

A Dunaföldvár Város Önkormányzata és Dr. Palkó Családorvosi Betéti Társaság között fennálló 872/2017. számú 2017. február 01. napján kelt feladat-ellátási szerződés:

„10.1. pontja alapján a szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá ha a Megbízott rendes, vagy – bármelyik fél – rendkívüli felmondással felmondja azt. Mind a rendes, mind a rendkívüli felmondást írásban kell a másik féllel közölni.

10.2. pontja szerint rendes felmondás esetén a felmondási idő 6 hónap. A rendes felmondást indokolni nem kell.”

A 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról 1. § (1) bekezdése alapján az egészségügyi alapellátás biztosítja, hogy a beteg a lakóhelyén, illetve annak közelében választása alapján igénybe vehető, hosszú távú, személyes kapcsolaton alapuló, folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön, nemétől, korától és betegsége természetétől függetlenül. 5. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról, és az iskola-egészségügyi ellátásról.

Dr. Palkó Ágnes felmondása következtében a III. számú házi orvosi körzet ellátása 2019. november 01. napjától Dunaföldvár Város Önkormányzatának feladata.

Dunaföldvár Város Önkormányzata 2019. november 01. napjától a III. számú házi orvosi körzet ellátását tartós helyettesítéssel kívánja megoldani. Amennyiben a praxis nem kerül értékesítésre 2020. április 30. napjáig, úgy az Önkormányzatra száll vissza, ami azt jelenti, hogy az álláshely meghirdethető, és amennyiben lesz jelentkező, úgy a helyettesítés visszaállhat és a házi orvos vállalkozóként vagy önkormányzati dolgozóként végezheti munkáját saját választása szerint.

Dr. Palkó Ágnes beadványában leírta, hogy a hat hónapos felmondási idő leteltét követően a III. számú háziiorvosi körzet ellátását tartós helyettesítéssel szeretné ellátni, az Önkormányzattal kötött megbízási szerződés alapján. Az asszisztencia biztosítása, a rendelési idő és rendelkezésre állási idő változatlan maradna, továbbá a helyettesítést is, ahogy az elmúlt években Dr. Hallai Róbert látná el, illetve kollégája helyettesítését pedig ő maga. A III. számú háziiorvosi körzetben tovább szeretné a betegek ellátását biztosítani, melyhez kéri a Képviselő-testület hozzájárulását.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a döntés meghozatalát.

Dunaföldvár, 2019. április 08.

Horváth Zsolt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

1. Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2019. október 31. napjával a Dr. Palkó Családorvosi Betéti Társasággal háziiorvosi alapellátás tárgyában 2017. február 01. napján megkötött 870/2017. számú feladat-ellátási szerződést felbontja.
2. Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Dr. Palkó Családorvosi Betéti Társaság a III. számú háziiorvosi körzet helyettesítését 2019. november 01. napjától tartós helyettesítéssel ellássa, valamint Dr. Palkó Ágnes háziiorvossal a megbízási szerződés megkötésére a polgármestert felhatalmazza.

Határidő: folyamatos

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16-I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: Dunaföldvár honlap fejlesztése

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/160-10/2019)

Tisztelt Képviselő- testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő- testülete elhatározta, hogy megújítja a város honlapját. Ennek érdekében elkészült az ajánlattételi felhívás – címe „Dunaföldvár honlap fejlesztése”, melyet a Képviselő- testület 142/2018 (IX.25.) KT határozatával jóváhagyott.

A meghívásos (4 meghívott) pályázatra 2 db ajánlat érkezett az alábbiak szerint:

1. számú Ajánlattevő neve, címe:

Néder György Attila 7020, Dunaföldvár, Dézsma sor 17.

1. számú Ajánlattevő ajánlati ára:

Egyszeri díj: nettó 3.500.000,-Ft, nincs áfa

Havi karbantartási díj: bruttó 30.000,- Ft, nincs áfa

2. számú Ajánlattevő neve, címe:

Govern-Soft Kft. 7030, Paks, Váci M. u. 3. fsz. 2.

2. számú Ajánlattevő ajánlati ára:

Egyszeri díj: nettó 1.600.000,-Ft, bruttó: 2.032.000,- Ft

Havi karbantartási díj: nettó 30.000,- Ft, bruttó: 38.100,- Ft

Mindkét ajánlat a formai és tartalmi követelményeknek megfelel.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2019. április 4.

Horváth Zsolt sk.

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a „Dunaföldvár honlap fejlesztése” című ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok közül nyertesnek Govern-Soft Kft. 7030, Paks, Váci M. u. 3. fsz. 2 pályázatát fogadja el.

Ajánlati ár:

Egyszeri díj: nettó 1.600.000,-Ft + Áfa, azaz bruttó 2.032.000,- Ft

Havi karbantartási díj: nettó 30.000,- Ft + Áfa, azaz bruttó 38.000,- Ft

A Képviselő- testület a 2019. évi városi költségvetésben biztosítja az új honlap kialakításához szükséges pénzügyi fedezetet a fejlesztési tartalék keret terhére.

Felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert, hogy a pályázati kiírásnak megfelelő szerződést kösse meg.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: szerződéskötésre 2019. április 30., a honlap elkészítésének határideje a szerződés aláírásától számított 100 munkanap

ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ- TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16 -I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: **Önkormányzati külterületi ingatlanok (Harasztos) hasznosítása**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/832-2/2019)**

Tisztelt Képviselő- testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzata a Harasztosban 10 db szántó illetve fásított területtel rendelkezik, melyekre jelenleg nincs kötve bérleti szerződés. A területek használaton kívül vannak, részben bebokrosodottak. Művelésbe vételük előtt az elvadult bokrokat, fákat le kell irtani, ki kell tuskózni.

hrs.	művelési ág		AK	m2
0444/6	szántó		4,14	3 982
0444/8	szántó		1,62	1 555
0444/10	szántó		2,68	2 577
0444/11	szántó		2,35	2 264
0444/12	szántó		1,43	1 371
0444/14	szántó		1,69	1 627
0444/16	szántó		2,32	2 226
0444/18	szántó	Natura 2000	33,94	17 772
0444/90	szántó		2,64	2 543
0444/91	fásított terület		0,12	1 230
Összesen:			52,93	37 147

A Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal részéről felvettük a kapcsolatot a Hepik Bt.-vel (7626, Pécs, Katalin u. 23.), mely cég a Duna nyugati oldalán nagy volumenben foglalkozik fakitermeléssel, faaprítással.

A Hepik Bt. képviselőjével, Sipos Péterrel a helyszínen bejártuk a fenti érintett ingatlanokat. A céget érdekli a területek kitisztítási munkái oly módon, hogy a szociális fatüzelésre alkalmas faanyagot minimum 2 m-es rönknagyságban biztosítaná az Önkormányzatnak, a többi faágakat, bokrokat a helyszínen aprítógéppel ledarálná és elszállítaná. Konkrét árajánlatát GPS-es felmérés alapján tudja megadni későbbi időpontban (2019. augusztus végén- szeptember elején, időjárás függvényében). Mivel az ingatlanok egy része természetvédelmi illetve Natura 2000-es területen fekszik, ezért a letermelés csak lombhullás után, ősszel kezdhető meg.

Javasolom a T. Képviselő- testületnek, hogy a fenti táblázatban érintett ingatlanok hasznosításáról szóló döntést halasszuk el a Hepik Bt. ajánlatának beérkezéséig. Amennyiben a céggel meg tudunk állapodni, úgy az ingatlanok hasznosítására a területek kitisztítása után írjunk ki pályázatot.

Kérem a Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2019. április 4.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő- testülete úgy döntött, hogy elhalasztja a dunaföldvári 0444/6, 0444/8, 0444/10, 0444/11, 0444/12, 0444/14, 0444/16, 0444/18, 0444/90, 0444/91 hrsz.-ú ingatlanok hasznosítása ügyében a döntést a Hepik Bt. ajánlatának beérkezéséig.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2019. szeptemberi Képviselő- testületi ülés

ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ- TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16 -I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: Vranayák Kft. (7020 Dunaföldvár, Baross dűlő 15.) kérelme haszonbérleti ügyben

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/1050-2/2019)

Tisztelt Képviselő- testület!

A Vranayák Kft. (7020 Dunaföldvár, Baross dűlő 15.) kérelmet nyújtott be a T. Képviselő- Testület felé az Önkormányzat tulajdonában álló külterületi ingatlanok bérletének ügyében.

A Kft. 2013. évtől bérlő a dunaföldvári 0444/40 b), 0444/72 és 0444/100 hrsz.-ú ingatlanokat, melyeknek szomszédságában található a dunaföldvári 0444/35 hrsz-ú, 7324 m2 területű, 7,62 AK értékű, szántó művelési ágú, a dunaföldvári 0444/40 a)c) hrsz-ú, 23467 m2 területű, 7,12 AK értékű, legelő, erdő művelési ágú, a dunaföldvári 0444/92 hrsz-ú, 1313 m2 területű, 1,37 AK értékű szántó művelési ágú, a dunaföldvári 0444/93 hrsz-ú, 6079 m2 területű, 6,32 AK értékű, szántó művelési ágú és a dunaföldvári 0444/101 hrsz-ú, 7612 m2 területű, 5,56 AK értékű, legelő művelési ágú mezőgazdasági ingatlanok. Összesen 4 ha 5795 m2 terület.

Kérelmében előadja, hogy az ingatlanokat 2024. december 31-ig bérelné.

A bérleti díj mértéke nettó 105.346,- Ft +Áfa/év, azaz bruttó 133.789,- Ft, (nettó 3.764,- Ft/AK/év).

Dunaföldvár Város Képviselő-testületének 15/2013 (VII.01.) önkormányzati rendelete 18 §. (2) bekezdés c.) pontja alapján a termőföldek haszonbérbe adásáról és a haszonbérleti díj mértékéről a Képviselő-testület dönt, ugyanezen rendelet 21. § (2) bekezdés e) pontja alapján nem kell pályázatot kiírni, ha a Képviselő- testület önkormányzati üzleti érdekből egyedi döntéssel rendelkezik a pályázat mellőzéséről.

Kérem a Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2019. április 4.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő- testülete úgy döntött, hogy a Vranayák Kft.(7020 Dunaföldvár, Baross dűlő 15.) részére haszonbérletbe adja a tulajdonát képező dunaföldvári 0444/35 hrsz-ú, 7324 m2 területű, 7,62 AK értékű, szántó művelési ágú, a dunaföldvári 0444/40 a)c) hrsz-ú, 23467 m2 területű, 7,12 AK értékű, legelő, erdő művelési ágú, a dunaföldvári 0444/92 hrsz-ú, 1313 m2 területű, 1,37 AK értékű szántó művelési ágú, a dunaföldvári 0444/93 hrsz-ú, 6079 m2 területű, 6,32 AK értékű, szántó művelési ágú és a dunaföldvári 0444/101 hrsz-ú, 7612 m2 területű, 5,56 AK értékű, legelő művelési ágú mezőgazdasági ingatlanokat, határozott időre, 2024. december 31-ig, 3764,- Ft/AK/év +Áfa bérleti díj ellenében (összes bérleti díj 105.346,- Ft +Áfa/év, azaz bruttó 133.789,- Ft.).

Minden év március 31 –ig módosítani kell a bérleti díjat a KSH által közölt átlagos infláció mértékével. A haszonbérleti szerződés elkészítése Bérő feladata.

Felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16-I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: Pályázati kiírás Dunaföldvár Város térfigyelő rendszerének üzemeltetésére, üzemképessé tételére

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/1036/2019)

Tisztelt Képviselő- testület!

Dunaföldvár Város közterületi térfigyelő kamera-rendszerének üzemeltetője a Duna-Őr Security Kft. 2019. május 31-el felmondta az üzemeltetési szerződést, emiatt 2019. június 1-el új üzemeltetőt kell megpályáztatni illetve a rendszert 100 %-osan üzemképessé kell tenni.

Mellékelten csatolom az ajánlati felhívás tervezetét.

Az üzemeltető kiválasztása és a rendszer üzemképessé tétele után célszerű a hálózat további fejlesztésére külön pályázatot kiírni a Képviselő- testület elképzelése szerint, 2019. szeptemberében.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2019. április 2.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a „Dunaföldvár Város közterületi térfigyelő rendszerének üzemeltetése, a rendszer üzemképességének kijavítása” című pályázati kiírást jóváhagyja, mely a határozat mellékletét képezi.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Dunaföldvár Város Önkormányzata

**„Dunaföldvár Város közterületi térfigyelő rendszerének
üzemeltetése, a rendszer üzemképességének kijavítása”**

tárgyú szolgáltatás beszerzéséhez

Ajánlattételi felhívás

1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Név: Dunaföldvár Város Önkormányzata

Cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

Címzett: Horváth Zsolt polgármester

Telefon: 75/541 - 550

Fax: 75/541 - 555

E-mail: muszak@dunafoldvar.hu

2) A beszerzés tárgya és mennyisége:

Dunaföldvár Város közterületi térfigyelő rendszerének üzemeltetése során összesen 21 db kamera (16 db fix, 5 db doom), a kapcsolódó szerver(ek) folyamatos működését kell biztosítani:

A térfigyelő rendszer műszaki üzemeltetésének minimum tartalma:

Műszaki paraméterek:

- A hálózat felügyelete hibaészleléssel
- A hálózathoz kapcsolódó karbantartások elvégzése:
 - Távoli karbantartási munkák
 - Szükséges eszköz cserék 3-5 munkanapon belül
- Kamera karbantartás
 - A kamera beállításainak szükséges módosítása
 - Jelzés alapján helyszíni karbantartás, tisztítás
 - Meghibásodás esetén cseredarab biztosítása
- Szerver és munkaállomás üzemeltetés
 - A szerver szoftveres és hardveres karbantartása, biztonságának felügyelete
 - Felhasználó-támogatás

A rendszer üzemképességének kijavítása során biztosítani kell a jelenleg nem működő kamerák beüzemelését, az átviteli rendszer felülvizsgálatát, rendszer elemek cseréjét, a szerver szoftver frissítését.

A térfigyelő rendszer revitalizációja keretében elvégzendő feladatok:

Hálózati struktúra módosítás: A meglévő hálózati struktúra igazítása a földrajzi adottságokhoz, az adatútvonalak rövidítésével. Részletek:

Kamerapont és kapcsolat	Tevékenység
1. Béke tér	Átkötés közvetlen kapcsolat a hivatal épületére
2. Kossuth I. u.	Közvetlen kábel kapcsolat a hivattalal
3. Kossuth L. u. 19-21.	Átkötés közvetlen kapcsolat a hivatal épületére
4. Sóház u.	kálvária helyett a Béke tér felé kapcsolódik
16. Mészáros u.	A kálvária helyett a 17. pontra csatlakozik
Tornacsarnok kémény megszűnt.	A hivatal közvetlen kapcsolata a kálváriával
Anna hegyi átjáró	A vártorony helyett a kálváriára csatlakozik
Vár torony- P. Hivatal	A torony közvetlen a Hivatalra csatlakozik

Gerinchálózat: A meglévő csomópontok közötti adatátviteli kapacitás növelése, stabilizálása. (Kálvária, Csigi beton silo, Vár torony, Pannon Ethanol átjátszó, Külvégi iskola, Anna hegyi átjátszó).Részletek:

Kapcsolat
P.Hivatal-Kálvária, 520m
P.Hivatal-Csigi Beton átj., 1250m
Vár torony - P.hivatal, 250m
Csigi Beton - Pannon Ethanol, 2,4km
Kálvária-Külvégi Iskola
Anna hegy - Kálvária

Csomópont átalakítás: A meglévő antenna elrendezések, kábelezések, szerelvény tokozatok felülvizsgálata, korrekciója a folyamatos üzem biztosítása érdekében. Részletek:

Csomópont	Elvárt beavatkozás
Kálvária	3 pár horganyzott 0,4m-es antenna tartó
Kálvária átjátszó	elosztó szekrény csere
Kálvária átjátszó	menedzselhető 10 port gigabit router
Csigi Beton átjátszó	elosztó szekrény csere+kábelezés
Csigi Beton átjátszó	menedzselhető 10 port gigabit router
Vár torony átjátszó	elosztó szekrény felszerelése
Vár torony átjátszó	menedzselhető 5 port gigabit router
Vár torony átjátszó	kábelezés, esztétika javítás
Külvégi Iskola	switch csere, menedzselhető 5 port routerre
Anna hegy	1 pár horganyzott 0,4m-es antenna tartó

Kamera cserék: a rossz, nem funkcionáló, illetve gazdaságosan nem cserélhető kamerák cseréje.

Kamera sorszám	Elhelyezés
4	Sóház utca
5	Beszédes J. Dunahíd
10	Külső Bölcske u. 2
11	Paksi út 90
13	Előszállási út
14	Felsőfok utca
18	Püspök u. 1.

A fenti kamerák közül 2 db rendszám felismerő, a többi éjjel-nappal rendszámképes, manuális leolvasású fix kamera.

Szerver és munkaállomások: a rendszerben üzembe állítandó 1 db szerver és 2 db munkaállomás.

Szerver specifikáció:

- Intel I7 processzor
- 8GB ram
- 500GB rendszertároló
- 2x4TB háttértár
- Windows 10, IVS 4 licenz (25 kamera)

Munkaállomás specifikáció:

- Intel I5 processzor
- 4GB ram
- 500GB rendszertároló
- 2x24" kijelző
- Windows 10, IVS 4 kliens

Műszaki specifikációk:

1, A hálózat

A térfigyelő rendszer IPV4 hálózatát olyan módon kell felújítani, hogy következő minimum feltételeknek megfeleljen:

- Csak szabad frekvenciás vezeték nélküli összeköttetések használhatók
- Ahol lehetőség van rá, vezetékes kapcsolat létesíthető
- Kamera végpontok: kameránként 10Mbps feltöltési kapacitás
- Gerinchálózat: 300Mbps szimmetrikus kapacitás
- Egyéb kamera felhordó hálózatrész: kameránként 10Mbps felöltési kapacitás + 50% tartalék

2, Kamera

A rendszerbe telepítendő kamerák legalább az alábbi paramétereknek feleljenek meg:

- ONVIF megfelelés
- Háttérfény kompenzáció
- Éjjel-nappali üzemmód
- 25fps képfrekvencia
- IP67-es kültéri elleni védelem
- Felbontás: 4MPixel
- Objektív: fix, 2,8/4/6/8/12mm (a megfigyelési feladathoz igazodva)
(rendszám felismerő kameránál motoros zoom, 2MPx felbontás)
- H.264/H.264+/H.265/H.265+/MJPEG dual stream technológia

3, Rendszám felismerő rendszer:

Kamera oldal: kamerába épített LPR képesség, ftp, email és adatbázis szerver kapcsolattal

Szerver oldal: kamera trigger fogadása, rendszám adatbázis kezelése, távoli kapcsolódás lehetőségével. Minimálisan 16 kamera csatlakozására alkalmas eszköz.

3) A teljesítés helye:

7020 Dunaföldvár közigazgatási területe

4) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

Üzemeltetési szerződés: 2019. június 1-től 5 év, határozott időtartamra.

Vállalkozói szerződés a rendszer üzemképességének kijavítására: 2019. június 1-től 2019. szeptember 30.

5) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, biztosítékok:

Üzemeltetésre vonatkozóan: Az üzemeltetés során üzemeltető köteles a felmerülő hibát 3 munkanapon belül kijavítani, ha a hiba bruttó 25.000,- Ft-ot el nem érő eszközcserével valósítható meg úgy 8 munkanapon belül köteles kijavítani amennyiben a cserélendő eszköz értéke ezt az értéket meghaladja, úgy az Önkormányzattal egyeztetni szükséges és az egyeztetést követően szükséges a hibát elhárítani 8 munkanapon belül. Amennyiben a hibaelhárítás határidőre nem történik meg, úgy a harmadik esetben Ajánlatkérő ezt súlyos szerződésszegésnek tekinti és jogosult az üzemeltetési szerződés azonnali hatályú felmondására.

Üzemképességre vonatkozóan: Késedelmi kötbér: Ajánlattevő késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért az Ajánlattevő felelős a szerződésben szereplő határidő lejártáig nem teljesít. A késedelmi kötbér mértéke késedelem minden napja után naptári naponként a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 1 %-a, de összesen legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő összeg. Ajánlatkérő meghiúsulásnak értékelheti azt az esetet, ha Ajánlattevő 10 napot meghaladóan késedelembe esik, ebben az esetben jogosulttá válik a szerződés felmondására és a meghiúsulási kötbérre. Ilyen esetben Ajánlatkérő a késedelmi kötbérre nem tart igényt.

Meghiúsulási kötbér: amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért az Ajánlattevő felelős meghiúsul, úgy az Ajánlatkérő a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő felé.

6) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme a forint (HUF).

A rendszer üzemeltetésére vonatkozóan:

Ajánlattevő a teljesítés folyamán negyedévente 1 db számlát nyújthat be. Az üzemeltetési díj kifizetése negyedévente utólag a teljesített negyedévet követő minden hónap 10. napjáig benyújtott számla ellenében a benyújtástól számított 15 napon belül átutalással történik.

A rendszer üzemképességére vonatkozóan:

Ajánlattevő a teljesítés folyamán 1 db részszámlát és 1 db végszámlát (eredményesen lezart tesztüzem megvalósulását követően, a teljes ellenszolgáltatás 50 %-ának megfelelő összegben) nyújthat be. A számla vonatkozásában az aláírt teljesítési igazolás és a számla kézhezvételét követő 15 napon belül kerül sor banki átutalással.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A teljesítésigazolása abban az esetben adható ki, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi Felhívásban szereplő valamennyi műszaki feltételnek eleget tett.

7) Az ajánlatok értékelési szempontja:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

8) Az ajánlattételi határidő:

2019. május 13. 11.00 óra

9) Az ajánlat benyújtásának címe:

Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), műszaki iroda

10) Az ajánlatok felbontásának helye, ideje

Hely: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), műszaki iroda tárgyaló terme

Idő: 2019. május 13. 11.05 óra

11) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

60 nap.

12) További információ a következő elérhetőségeken szerezhető be:

Név: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal

Cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

Címzett: Lajkó Andor

Telefon: 75/541558, 30/986 26 87

Fax: 75/541558

E-mail: muszak@dunafoldvar.hu

13) Egyéb információ:

1. Az ajánlatot 1 db eredeti példányban cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva papír alapon, zárt kötésben kell, lezárt csomagolásban benyújtani. A csomagolásra rá kell írni: „Dunaföldvár Város közterületi térfigyelő rendszerének üzemeltetése, a rendszer üzemképességének kijavítása”, valamint azt, hogy „Felbontani kizárólag az eljárást megindító felhívásban meghatározott határidő lejártakor szabad.” A személyesen leadott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postai úton benyújtott ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben a boríték (csomagolás) nincs megfelelően lezárva, illetve megfelelő jelöléssel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért. A futár útján történő továbbítás esetére a postai küldemények vonatkozásában meghatározottak az irányadóak. Azokat a benyújtott ajánlatokat, amelyek ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésztetnek tekinti.
2. Ajánlattevőnek fel kell mutatni legalább 3 tárgyban referencia munkát (vezeték nélküli hálózatépítés, térfigyelő rendszer építés).

Tevékenysége között szerepelnie kell a biztonsági rendszer szolgáltatás (8020) tevékenységnek.

3. A döntést Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza meg a beérkezett pályázatok bontásától számított 30 napon belül. A döntés eredményéről Ajánlattevők írásos értesítést kapnak.
4. A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogát, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
5. Az eredményhirdetést követően 2019. május 31-ig kell a nyertesnek a szerződést megkötnie.

Melléklet: Ajánlattételi lap

Lajkó Andor s.k.
városfejlesztési és műszaki irodavezető

AJÁNLATTÉTELI LAP

Ajánlattevő neve (megnevezése):	
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely):	
Ajánlattevő adószáma:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó levelezési címe:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó telefaxszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:
A rendszer üzemeltetésére vonatkozóan:**

1. Rendszer-karbantartás havi díja (nettó Ft/hó/ kamera)	
2. Áfa köteles	igen / nem *

A rendszer üzemképességére vonatkozóan:

1. Ajánlati ár (nettó Ft)	
2. Áfa köteles	igen / nem *

Az ajánlattételi felhívás feltételeit megismertük és elfogadjuk.

Az ajánlati ár tartalmazza az ajánlattételi felhívásnak megfelelően történő megvalósítással kapcsolatos valamennyi költséget.

Kelt:.....

.....
/cégszerű aláírás/

* megfelelő aláhúzendó

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésére

Tárgy: A „Hadi út” és egyéb mezőgazdasági földutak önkormányzati tulajdonba adása iránti kérelem *ismételt* felülvizsgálata döntés a válaszban foglaltakról.

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző

Ü.szám: DfV/619/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Széles János képviselő a 2018.01.23-ai Pénzügyi Bizottsági ülésen kezdeményezte, hogy a 93/2016.(V.30.) KT határozattal (ld. mellékletben) lezárt „Hadi út” ügyet ismételten vegyük elő, és a Dfvár Béke tér 13. szám alatti ingatlanrész vonatkozásában tett előterjesztés alapján próbáljunk meg - önkormányzat részére történő - ingyenes tulajdonba adást kezdeményezni.

A fentiek miatt hozta meg a testület a 23/2018.(I.30.) KT határozatot ld. 1. mellékletben, amely alapján elindítottuk a döntés végrehajtását.

Ennek eredményeként a 2. mellékletben szereplő választ kaptuk, amely alapján ismételten el kellene döntenünk, hogy végig visszük a válaszban írt folyamatokat, vagy hasonlóan a 2016. évi döntéshez vissza vonjuk a kérelmet.

Előzmények tájékoztatásul:

2005. év őszén tárgyalta először a Képviselő-testület az összefoglaló néven „Hadi – út” és egyéb mezőgazdasági földutak önkormányzati tulajdonba adása iránti kérelmet.

A 2016. évi döntést megelőző 11 évben érdemleges intézkedés – annak ellenére, hogy rendszeresen írásbeli megkeresésekkel szorgalmaztuk a döntést - nem történt az irányító hatóságok részéről. Rendszeresen kellett jogszabályváltozásra, illetve az ingatlanmegosztásokra tekintettel aktualizálni a kérelmünket, de ezek hatására sem történt érdemi előre lépés a kérelmünk tárgyában.

2013. évben a polgármester személyében bekövetkezett változásról szóló tájékoztatásunkkal egyidőben ismételten tájékoztatást kértünk kérelmünk intézésének állásáról, amelyre akkor az alábbi választ kaptuk:

Ha fenntartjuk kérésünket, akkor újra kell határozatot hozni (immár negyedszer) – aktualizálni kell a kérelmet az előző határozat óta bekövetkezett változásoknak megfelelően, hatályon kívül helyezve a korábbi döntést. De az alábbi lényeges tényre is felhívták figyelmünket:

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 13. § (4) – (11) bekezdése alapján:

„(4) Nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző félnek - az állam kivételével - eleget kell tennie a következő feltételeknek:

a) a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megővni;

b) az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átadó szervezet felé.

(5) Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon e törvény erejénél fogva 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalomnak az átruházó javára szóló ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg a vagyont átruházó szerv kérelmezi.

(6) Az (5) bekezdés szerinti elidegenítési tilalmat a (4) bekezdés a) pontja szerinti határidő leteltét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.

(7) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a (4) bekezdés szerinti tulajdonjogot megszerző fél a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig a jogsértő állapotot megszüntetni. A jogsértő állapot megszüntetésére szabott határidő elmulasztása esetén a tulajdonjogot megszerző fél köteles az átadási megállapodásban rögzített forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig nemteltjesítési kötbéreként megfizetni.

(8) A vagyont átadó szervezet a jogsértő állapot határidőre történő megszüntetésének elmulasztása esetén a (7) bekezdés szerinti nemteljesítési kötbér követelése helyett az ingyenes tulajdonjog átruházást eredményező szerződéstől elállhat.

(9) A (4)-(5) bekezdésben foglalt rendelkezést nem kell alkalmazni

a) az állam által ingyenesen megszerzett ingatlanok,

b) a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvényben meghatározottak szerint ingyenesen átruházott lakóingatlanok,

c) az épített környezet átalakításáról és védelméről szóló törvényben meghatározott kiszolgáló út létesítése, bővítése során feleslegessé vált, ingyenesen visszaadásra kerülő közterületi ingatlanrész esetében.

(10) Az ingyenesen átadott ingatlan tekintetében az (5) bekezdés szerint fennálló elidegenítési tilalom azon személlyel szemben nem áll fenn, aki az ingatlant az ingatlan tulajdonosára ingyenesen átruházta.

(11) A (3) bekezdés szerint ingyenesen átruházott nemzeti vagyon felett az átruházás időpontjában tulajdonosi jogokat gyakorló személy az átruházást követően, az elidegenítési tilalom hatálya alatt - a tulajdonjogot megszerző fél kezdeményezésére - egyedi döntéssel hozzájárulhat az átruházott vagyon fejlesztését, korszerűsítését, felújítását szolgáló hitelfelvétel vagy állami, valamint európai uniós támogatás érdekében történő megterheléséhez, továbbá ezen teherrel biztosított igény kielégítése érdekében történő elidegenítéséhez.”

A 2013. január 29-ei ülésen az alábbi 23/2013.(I.29.) KT határozat született, amelyet megküldtünk az érintett szervezeteknek, de írásbeli / telefonos megkereséseink nem jártak eredménnyel.

„0133/2.; 0183/2.; 0487/84.; 6374/15.; 6401/2.; 6478/5.; 8733. (Nemzeti Földalapba tartozó ingatlanok), 0394/2.; 0487/82.; 0487/83. (Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében állnak) ingatlanok tulajdonosait / kezelőit 2013. március 14-ig történő nyilatkozattétel végett Horváth Zsolt polgármester által kéri megkeresni annak érdekében, hogy a fenti ingatlanok térképi állapota és a valóságos természetbeni állapota közötti különbséget felméri-e, illetve helyre állítja-e, és az utak használhatósága érdekében tervezett felújítási munkák időpontjáról is adjanak tájékoztatást.

A Képviselő-testület a dunaföldvári 0626/1. (M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. vagyonkezelésében van) ingatlan vonatkozásában korábban bejelentett tulajdoni igényéről lemond.”

Három év elteltével **2016. április 13-án** az NFA kezdeményezett egy telefonhívást, és ezt követően e-mailt küldött, amelyben az alábbiak szerint tájékoztatott:

„2016. április 13-án telefonon folytatott egyeztetésünkre, valamint Dunaföldvár Város Önkormányzata által 2010.11.11-én és 2011.09.05-én kelt kérelmekre hivatkozva az alábbiakról tájékoztatott:

Dunaföldvár Város Önkormányzata általi, ingyenes tulajdonba adási kérelemmel érintett, Nemzeti Földalapkezelő Szervezet Közép-és Dél-dunántúli Régió Tolna Megyei Kirendeltsége által nyilvántartott ingatlanok a következők:

Dunaföldvár 0133/2, 0183/2, 0394/2, 0487/82, 0487/83, 0487/84, 6374/15, 6401/2, 6478/5, 8733 hrsz

Az ingatlanokkal kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatott: **a Dunaföldvár 0133/2, 0183/2, 0487/84, 6374/15, 6401/2, 6478/5 hrsz**

ingatlanok a Nemzeti Földalap részét képezik, így azok felett a tulajdonosi jogokat a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet gyakorolja.

- a Dunaföldvár 0394/2, 0487/82 hrsz ingatlanok esetében a közhiteles ingatlan-nyilvántartási adatok szerint még fent áll a Honvédelmi Minisztérium kezelői joga; a (vagyon)kezelői jog várható megszüntetését követően az ingatlanok az MNV Zrt. vagyoni körét fogják képezni; hasznosításuk, értékesítésük kapcsán az MNV Zrt. lesz jogosult nyilatkozni/dönteni.
- A Dunaföldvár **8733 hrsz ingatlan esetében** az ingatlan-nyilvántartás szerint a **tulajdonosi joggyakorlás rendezetlen**: jogszabály szerint az ingatlan az MNV Zrt. vagyoni körét képezi, így esetében szintén az MNV Zrt. jogosult nyilatkozni
- A Dunaföldvár 0487/83 hrsz ingatlan nem létezik.(M6 építése miatt beolvadt egy másik ingatlanba)

Fentiek értelmében, kérem, hogy amennyiben továbbra is hasznosításba/tulajdonba kívánják venni a Nemzeti Földalap részét képező földrészeletek, erősítsék meg ezekre vonatkozó igényüket jelen e-mailre válaszul elektronikus levélben, illetve papír alapú kérelem formájában.

Kérem továbbá, hogy amennyiben az MNV Zrt. vagyoni körébe tartozó ingatlanokra vonatkozóan is kérelmet kívánnak benyújtani, címezék azt a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. postacímre.

Felhívom a továbbiakban a figyelmét, hogy a Nemzeti Földalap részét képező állami ingatlanok nem esnek a *nemzeti vagyonról* szóló 2011. évi CXCVI. tv., valamint az *állami vagyonról* szóló 2007. évi CVI. tv. hatálya alá, így esetükben **nem alkalmazható (korlátlanul) az a szabály, hogy „az állami vagyon tulajdonjoga helyi önkormányzat javára – törvény vagy törvényi felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében- ingyenesen átruházható”**

A Nemzeti Földalapba tartozó földrészeletek önkormányzatok részére történő tulajdonba/hasznosításba adásának feltételeit az alábbi jogszabályok írják le:

- Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. tv. (továbbiakban: NFA-tv.)
- Nemzeti Földalapba tartozó földrészeletek szociális földprogram megvalósítása céljából az önkormányzatok számára történő ingyenes tulajdonba vagy vagyonkezelésbe adásának szabályairól szóló 263/2010. (XI.17.) Korm.rendelet
- a Nemzeti Földalapba tartozó földrészeletek hasznosításának részletes szabályairól 262/2010.(XI.17.) Kom.rendelet
- a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. (Földforgalmi tv.)

Fenti jogszabályok alapján az alábbi lényegi összefoglalót adom:

Az NFA-tv. 1. § (1) bekezdése szerint „a *Nemzeti Földalapba tartozik* az állam tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban

- a) *szántó*, szőlő, gyümölcsös, kert, rét, *legelő* (gyep), nádas, erdő, *fásított terület* vagy halastó művelési ágban nyilvántartott terület, [...]
- c) művelés alól kivett területként nyilvántartott olyan terület, amely a Nemzeti Földalapba tartozó földrészlet mező-, erdőgazdasági tevékenységét szolgálja, vagy ahhoz szükséges”

Az NFA-tv. a Nemzeti Földalapba tartozó földrészek közül az *önkormányzatok részére történő térítésmentes tulajdonba adást csak az önálló helyrajzi számon nyilvántartott út, illetve olyan földrészek esetében teszi lehetővé, amelyeket az önkormányzatok temető létesítése céljából igényelnek.* (I. NFA-tv. 21. § (5) bekezdés és 22. § (1)) - *ez alapján a Dunaföldvár 0183/2, 0487/84, 6478/5 hrsz ingatlanok –az NFA döntésre jogosult személy(ek)nek jóváhagyása esetén- az Önkormányzat részére térítésmentesen tulajdonba adhatók.*

Tekintettel arra, hogy a **Dunaföldvár 0133/2, 6374/15 és 6401/2 hrsz ingatlanok** kivett útként nyilvántartott alrészleten felül szántó/legelő/fásított terület művelési ágban vannak nyilvántartva, előzőek értelmében nem adhatók térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába. Ezen utóbbi 3 ingatlan tekintetében az NFA-tv. az alábbi további módokat biztosítja az önkormányzatok általi hasznosításra:

- földrészet Önkormányzat részére történő értékesítésére esetlegesen lehetőség lenne az NFA tv. 21. § (3a) bekezdés a) pontja szerinti kisajátítást helyettesítő adásvétellel; ennek feltételét tovább szűkíti a Földforgalmi tv. 11. § (2) bekezdése c) pontja, mely szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat közfoglalkoztatás és szociális földprogram és településfejlesztés céljára szerezheti meg.
- illetve földrészletnek az Önkormányzat részére történő vagyonkezelésbe adására nyújt lehetőséget az NFA-tv. 22. § (1) bekezdése, mely szerint kötelező önkormányzati feladatok ellátása érdekében vagy szociális földprogram/közfoglalkoztatási program megvalósítása céljából a Nemzeti Földalapba tartozó földrészet az önkormányzat számára ingyenesen vagyonkezelésbe adható.

A szociális földprogram/közfoglalkoztatási program megvalósítása céljából történő vagyonkezelésbe adásnak az NFA-tv. 22. § (4) bekezdés támaszt további követelményt:

- (4) A földrészet közfoglalkoztatási program megvalósítása céljából akkor adható az önkormányzat részére vagyonkezelésbe, ha arra a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó törvények módosításáról szóló törvényben meghatározott, közfoglalkoztatási jogviszony alapján ellátható feladat érdekében van szükség.

A szociális/földprogram vagy közfoglalkoztatási program további feltételrendszerét a 263/2010. (XI.17.) Korm.rendelet írja le.

Csatoltan megküldöm az érintett földrészek ingatlan-nyilvántartási adatait összefoglaló táblázatot.”

Település	Fekvés	Hrsz	Alrészlet	Művelési ág	MÁ tul. Hányada	Terület (ha)	AK érték
Dunaföldvár	külterület	0133/2	a	kivett saját használatú út	1/1	0,7894	0,00
Dunaföldvár	külterület	0133/2	b	szántó	1/1	0,1852	2,74
Dunaföldvár	külterület	0183/2		kivett saját használatú út	1/1	0,6018	0,00
Dunaföldvár	külterület	0487/84		kivett saját használatú út	1/1	0,7219	0,00
Dunaföldvár	zártkert	6374/15		kivett saját használatú út és fásított terület	1/1	0,0988	0,00
Dunaföldvár	zártkert	6401/2	a	kivett saját használatú út	1/1	0,3010	0,00
Dunaföldvár	zártkert	6401/2	b	legelő	1/1	0,2453	2,38
Dunaföldvár	zártkert	6478/5		kivett saját használatú út		0,8482	0,00

2016. évben az alábbiakkal érveltünk: „A fentiek ismeretében ismételten indokolt átgondolni, hogy az Önkormányzat mely hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában tartja fenn továbbra is az igényét és melyekre nem- figyelemmel arra, hogy a tulajdonába kerülő vagyon kezelésével plusz költségek járnak, amelyet saját bevétel terhére, önként vállalt feladat bővüléseként kell megfinanszírozni.

További gond, hogy a fenti út ingatlanok melletti területek gazdái jelentős területeket vettek birtokba „elszántással”, így jelentős összegű per/ megosztási/földmérői/ ügyvédi költségekkel is számolni kell, továbbá a gazdákkal való tulajdonrendezés óhatatlanul konfliktust fog előidézni az érintett gazdák és az Önkormányzat között.

A fentiekre is tekintettel nem véletlenül született 2013.évben a 23/2013.(I.29.) KT határozat (ld. mellékletben), amelyre azonban érdemben egyik hatóság sem reagált, feltehetően azt gondolva, ha az Önkormányzat tulajdont akar szerezni, akkor az Önkormányzat dolgának tartják a jelenlegi tulajdonosok a fennálló vitás helyzetek rendezését.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a „Hadi út” tárgykörébe tartozó ingatlanok nagyobb részének vagyonekezelői körbe tartozása eltér a Dfvár, Béke tér 13. szám alatti ingatlanrész vagyonekezelői körétől, és van rendezetlen tulajdonosi joggyakorlással érintett ingatlan is (8733. hrsz).

Továbbá a fenti tájékoztatásból ismert, hogy az ingatlanok egy része - a dunaföldvári 0133/2, 6374/15, 6401/2 hrsz-ú ingatlanok - csak térítés ellenében adhatóak önkormányzati tulajdonba.

Megítélésünk szerint nem lehet ugyanazon jogi alapon tulajdonszerzési igényt benyújtani a Kormányhoz, mint a Dfvár Béke tér 13. szám alatti ingatlanrésznel.”

2019. évi jogi véleményünk a válasz ismeretében:

A 2016. évi érvelést fenntartva - figyelembe véve a HÉSZ szabályait és azt, hogy erdő csereingatlant nem tudunk felajánlani - az értékesítés útján történő ingatlanszerzést nem javasoljuk. A településfejlesztési cél nehezen indokolható, mivel meglévő az úthálózat.

A HÉSZ alapján nem indokolt ezen területek önkormányzati tulajdonba kerülése, továbbá a gazdákkal való konfrontálódás, és a magas földmérési / megosztási költségek miatt sem indokolt a kérelem fenntartása.

Kérem a fentiek megvitatását, és a Képviselő-testület döntését!

Dunaföldvár, 2019. április 03.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 23/2018.(I.30.) KT határozatban foglalt döntését visszavonja és nem tart igényt a korábbi döntésében foglalt állami tulajdonú ingatlanokra sem ingyen sem térítés ellenében.

Határidő: válaszra/értesítésre 2019.04.25.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Szám: DFV/392-2/2018.

KIVONAT

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2018. január 30-án (kedden) 14⁰⁰ órakor** megtartott soron következő nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

**23/2018.(I.30.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 93/2016.(V.31.) KT határozatban foglalt döntését visszavonja, és ismételten kezdeményezi az ingatlanok vagyonkezelőinél a dunaföldvári 0183/2, 0394/2, 0487/84, 6478/5, és a 8733. hrsz-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba kerülését. A Képviselő-testület a dunaföldvári 0133/2, 6374/15, 6401/2 hrsz-ú ingatlanok térítés ellenében történő tulajdonba adását kezdeményezi az illetékes vagyonkezelőnél.

Határidő: folyamatos


Felelős: Horváth Zsolt polgármester

k. m. f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2018. január 31.

A kivonat hitelül: 

Iktatószám: NFA-004319/002/2019.
Hivatkozási szám: DFV/392-2/2018.
Ügyintéző: Horváth Klaudia
Melléklet: formanyomtatvány, 3 db

Horváth Zsolt
polgármester úr részére

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7020 Dunaföldvár,
Kossuth Lajos utca 2.

Tárgy: Tájékoztatás a Dunaföldvár külterület 0133/2, a Dunaföldvár zártkert 6374/15 és 6401/2 hrsz-ú ingatlanokat érintő kérelemről

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással a Nemzeti Földalapkezelő Szervezethez (továbbiakban: NFA) érkezett megkeresésére az alábbiakról tájékoztatom.

Dunaföldvár Város Önkormányzata képviselői a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában lévő **Dunaföldvár külterület 0133/2 helyrajzi számú kivett saját használatú út, szántó**, összesen 9746 m² térmértékű, a **Dunaföldvár zártkert 6374/15 helyrajzi számú kivett saját használatú út és fásított terület** megnevezésű, összesen 988 m², valamint a **Dunaföldvár zártkert 6401/2 helyrajzi számú kivett saját használatú út, legelő** megnevezésű, összesen 5463 m² térmértékű ingatlan térmértékű ingatlanok tulajdonba adását kérte Szervezetünkől. Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2018. (I.30.) számú határozatával döntött arról, hogy kezdeményezi a dunaföldvári 0133/2, 6374/15, 6401/2 hrsz-ú ingatlanok térítés ellenében történő tulajdonba adását az illetékes vagyongazdálkodónál.

Tájékoztatom, hogy az Nfatv. 1. § (1) bekezdése értelmében az igényelt ingatlanok a Nemzeti Földalapba tartoznak, hasznosításukra elsősorban az Nfatv-ben foglaltakat kell alkalmazni. Az Nfatv. 21. § (5) bekezdése értelmében a Nemzeti Földalapba tartozó, önálló helyrajzi számon nyilvántartott útnak az út fekvése szerinti települési önkormányzat részére történő térítésmentes tulajdonba vagy használatba adásáról az NFA és az érintett önkormányzat szerződést köthet.

Az Nfatv. 21. § (5) bekezdése értelmében kizárólag önálló helyrajzi számon nyilvántartott út térítésmentes tulajdonba adására biztosít lehetőséget a jogszabály, így a tárgyi ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adására a jogszabály nem biztosít lehetőséget.

Tájékoztatom egyúttal, hogy az ingatlanok kis térmértékére (0,9746 ha; 0,0988 ha; 0,5463 ha) tekintettel a földrészletek tulajdonjoga az Nfatv. 21. § (3a) bekezdés b) pontja értelmében versenyeztetés mellőzésével történő értékesítés útján megszerezhető.

Szervezetünk elsődlegesen az Nfatv. szerint köteles eljárni, azonban háttérjogszabályként figyelembe kell vennünk a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII törvény rendelkezéseit. A Földforgalmi tv. 11. § (2) bekezdés c) pontja kimondja, hogy a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat közfoglalkoztatás és szociális

földprogram és településfejlesztés céljára szerezheti meg, mely esetben a jogszabály nem írja elő önkormányzatok részére azt, hogy hogy 5 évig nem hasznosíthatja másra a földet.

A kérelmet megvizsgálva Szervezetünk megállapította, hogy a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában lévő **Dunaföldvár külterület 0133/2 helyrajzi számú ingatlan b) jelű** alrészlete az Országos Erdőállományban nyilvántartott Dunaföldvár 38/G jelű erdőrészlet található. Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény (továbbiakban: Evt.) 26. § a) pontja révén a **Dunaföldvár 38/G jelű erdőrészlet** elsődleges rendeltetése **gazdasági rendeltetésű faanyagtermelő erdő, természetességi állapota kultúrerdő.**

Az Evt. 8. § (5) bekezdés a) pontja szerint az állam 100%-os gazdasági elsődleges rendeltetésű, 5 hektárnál nem nagyobb, természetben összefüggő, átmeneti erdő, **kultúrerdő és faültetvény természetességi állapotú erdő, állami tulajdonból kikerülésére optimális állami birtokszerkezet kialakítása céljából, elsődlegesen birtokösszevonási célú földcsere, vagy csere útján, ezek sikertelensége esetén vagyonátruházással** kerülhet sor. Az erdő, erdőgazdálkodási tevékenységet közvetlenül szolgáló földterület ellenértékét erdő tulajdonjogának megszerzésére kell fordítani. E bekezdés szerinti földcserehez, valamint vagyonátruházáshoz az erdő védelmi rendeltetése szerint feladat- és hatáskörrel rendelkező miniszter egyetértése szükséges.

Fentiek alapján, amennyiben a Dunaföldvár külterület 0133/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában földcsere iránti kérelmet tart fenn, kérelmének a jelenleg hatályos jogszabályok alapján történő érdemi vizsgálatához szükséges a jelen levélhez csatolt, „Cserekérelem (Önkormányzat)” megnevezésű formanyomtatványban feltüntetett adatok megadása és az ott szereplő nyilatkozatok megtétele. Amennyiben az Önkormányzat nem tud felajánlani a tulajdonában lévő területet földcsere céljára, kérem erre vonatkozó nyilatkozatát szíveskedjen megküldeni.

A kérelmében megjelölt további területek vonatkozásában tájékoztatom, hogy a Dunaföldvár zártkert 6401/2 és 6374/15 hrsz-ú ingatlanok ellenérték fejében történő értékesítését Szervezetünk elviekben támogatja.

Végül tájékoztatom, hogy a kérelmében megjelölt, tárgyi ingatlanokon túl a 23/2018. (I.30.) számú Képviselő-testületi rendelkezik a Dunaföldvár külterület 0183/2, 0394/2, 0487/84, valamint a Dunaföldvár zártkert 6478/5 és 8733 hrsz-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba kerüléséről is.

A fent leírtak ismeretében, a kérelem további ügyintézése érdekében kérem szíves tájékoztatását arról, hogy Dunaföldvár Város Önkormányzata képviselőjében mely ingatlanokra, és milyen jogcímen tart fenn kérelmet. Kérelmének megfelelően, a jelen levélhez csatolt formanyomtatványt kitöltve, és az abban előírt valamennyi mellékletével együtt a fenti ügyiratszámra hivatkozással az alábbi címre szíveskedjen megküldeni:

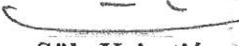
*Nemzeti Földalapkezelő Szervezet
1590 Budapest, Pf. 195.*

Jelen értesítés nem minősül ajánlattételnek. Kérem tájékoztatásom elfogadását, és az abban foglaltak ismeretében a szükségesnek ítélt intézkedések megtételét.

Budapest,

2019 FEBR 11,

Üdvözlettel:


Süle Krisztián
mb. igazgató



ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET 2019. 04.16-i ÜLÉSÉNEK SZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: Javaslat a Dunaföldvár piac és vásár működési rendtartásának módosítására

Az előterjesztést készítette: Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

Forster Ferencné

Iktatószám: VASAR/513-1/2019.

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Tisztelt Képviselő Testület!

Dunaföldvár piac- és vásártartásának rendjét a 147/2013.(VI.25.) KT határozattal megállapított, és a 308/2013.(XII.17.) KT határozattal és a 146/2018.(IX.25) KT határozattal módosított rendtartás szabályozza.

A Vak Bottyán téri piac újranyitásával egyidejűleg felmerült az árusok részéről a helyek bérletének igénye. A piacon volt lehetőség eddig is a bérletre, de nem éltek vele. Ez az igény szükségessé teszi a szabályzat felülvizsgálatát. A piaci árusító helyekre vonatkozó eddigi bérleti díj módosítása azért indokolt, mert a jelenlegi szabályzat a régi piaci asztalokra szabályozta a díjat. Jelen esetben ezt nem lehet alkalmazni, mert az asztalok mérete eltérő: 1 m x 0,75 m, illetve 1,5 m x 0,75 m. Ezen kívül a sátras, földön árusító eladóknak is lehetőséget kell adnunk a bérletezésre. Ezért egy egységes összegben gondolkodtunk, mely a legigazságosabb számlázást teszi lehetővé. Fentiek alapján nem asztalra számítanánk a helyek bérleti díját, hanem folyóméterre. (Például: 1 fm-es asztal = 3000,- Ft/hó, 1,5 fm-es asztal 4.500,-Ft/hó, sátrak esetén: 3 fm-es sátor: 9.000,- Ft/hó, stb.)

A fenti díjak kialakításánál figyelemmel voltunk a vásári bérleti díjakra is! A már hivatkozott szabályzat 4. pont szövegezésében javasolunk további néhány módosítást, hogy összhangban legyen a szövegezés és a gyakorlat között.

A határozati javaslatban pirossal jelöltünk minden módosítási javaslatot és áthúzással látszik az eddigi szöveg és összeg is.

Az átláthatóság érdekében csatoljuk a jelenleg hatályos teljes működési rendtartást.

A leírtak alapján a javaslatainkat összegyűjtöttük, kérjük a Tisztelt Testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Az „új” piacon a rend kialakult, a helyek „belakása” folyamatos, a helypénz beszedése, az üzemeltetés akadálymentes, remélhetőleg az eladók és a vevők is kölcsönösen így értékelik.

Dunaföldvár, 2019. március 28.

Horváth Zsolt s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő Testülete a 147/2013.(VI.25) KT határozatával elfogadott, a 308/2013.(XII.17) KT határozatával módosított egységes szerkezetbe foglalt „Piac és vásár működési rendtartást” 2019.07.01.-től az alábbiak szerint módosítja:

„4.

A piac és vásár helyhasználatának (helyfoglalásának) díja, rendje

4.1. A „piac és vásárüzemeltető felelős” az elárusító és tároló helyeket bérbeadás útján hasznosítja. Az e célra kijelölt helyek napi, havi időszakokra vehetők igénybe.

4.2. A Vásártéren árusítás csak kijelölt egységekről, amennyiben ezen egységek beteltek a „piac és vásárüzemeltető felelős” által meghatározott jelöletlen területről lehetséges. Árus az egység határától tovább nem terjeszkedhet. E szabály megsértése esetén árus az egység árán felül a jelöletlen területre érvényes díjtételt köteles megfizetni a helyfoglalásra.

4.3. 1. A piactéren és a vásártéren árusítást végző árus a vásár üzemeltetője által meghatározott díjszabás szerinti alábbi helyhasználati díjat köteles megfizetni:

Piacon		Bruttó díjak
Szarvasmarha, bika , ló, szamár, öszvér, bivaly	Helyszín: „Malacpiac” a vásártéren	1.200.- Ft/db.
Csikó, póniló (2-évesig) borjú, üsző (3-6 hónaposig), növendék szarvasmarha (24 hónaposig)		600.- Ft/db.
Sertés, Juh, kecske (30 kg. felett)		400.- Ft/db.
Választási malac, bárány, gida (15-30 kg.)		150.- Ft/db.
Egyéb állat, kisállat (csirke, tyúk, kacska, lúd, strucc, papagáj, hörcsög, kutya)		400.- Ft/m ²
Büfé kocsiról, lakókocsiról történő árusítás		1.500.- Ft/db.
tehergépjárműről történő árusítás		1.300.- Ft/db.
Személygépjárműről történő árusítás		1.000.- Ft/db.
Utánfutóról történő árusítás		900.- Ft/db.
Padokon, állványokon, asztalokon árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után		200.- Ft/m ²
Földön árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után		200.- Ft/m ²
Sátorban, bódében árusításnál az árura tekintet nélkül		200 Ft/m ²
Pecsenyesütők, lángosütők, cukorkások, egyéb vendéglátók		200.- Ft/m ²
Nem üzletköteles tevékenységek pl.füstölt áru, pecsenye, méz, őrölt paprika, édesség, virág		300.- Ft/m ²

Vásárban	Bruttó díjak
Szarvasmarha, bika, ló, szamár, öszvér, bivaly	1.200.- Ft/db.
Csikó, póniló (2 évesig) borjú, üsző (3 hónaposig)	600.- Ft/db.
Sertés, juh, kecske (30 kg. felett)	400.- Ft/db.
Választási malac, bárány, gida (15-30 kg.)	150.- Ft/db.
Egyéb állat, kisállat (csirke, tyúk, kacsa, lúd, strucc, papagáj, hörcsög, kutya)	400.- Ft/m ²
Tehergépjárműről, lakókocsiból való árusítás	2.500.- Ft/db.
Személygépjárműről történő árusítás	1.200.- Ft/db.
Utánfutóról, lovas kocsiról történő árusítás	1.200.- Ft/db.
Pecsenyesütők. Lángossütők, egyéb vendéglátók	400.- Ft/m ²
Padokon, állványokon, asztalokon árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	300.- Ft/m ²
Földön árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	300.- Ft/m ²

Vásártéren, piactéren kijelölt, fenntartott területen a parkolási díj	Bruttó díj/Ft/db.
Tehergépkocsi	500.- Ft.
Személygépkocsi	400.- Ft.
Lovaskocsi	300.- Ft.
Utánfutó	300.- Ft.

Piacon és vásárban alkalmazott havi, éves bérleti díjak	Bruttó díj/Ft
Piactéren	3.800.- Ft/asztal/hó 3.000 Ft/asztal/hó
Vásártéren (1 kijelölt egység – 2,5 fm)	
„0”-ás sor (Jobb és bal oldal) végig „A” sor végig „B” sor 1., 2., 23., 24. számú hely „C” sor 1., 2., 24., 25. számú hely „D” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „E” sor 1., 2., 30., 31. számú hely „F” sor 1., 2., 31., 32. számú hely „G” sor 1., 2., 33., 34. számú hely „H” sor 1., 2., 33., 34. számú hely „I” sor 1., 2., 37., 38. számú hely „J” sor 1., 2., 39., 40. számú hely „K” sor 1., 2., 40., 41. számú hely „L” sor 1., 2., 43., 44. számú hely „M” sor 1., 2., 41., 42. számú hely „N” sor 1., 2., 40., 41. számú hely „O” sor 1., 2., 38., 39. számú hely „P” sor 1., 2., 38., 39. számú hely „Q” sor 1., 2., 34., 35. számú hely	15.000,- Ft /év

„R” sor 1., 2., 32., 33. számú hely „S” sor 1., 2., 29., 30. számú hely „T” sor 1., 2., 28., 29. számú hely „U” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „V” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „Z” sor 1., 2., 22., 23. számú hely	
az összes többi hely	10.000,- Ft/év

Az állandó dunaföldvári lakóhellyel rendelkező őstermelő, közös őstermelői igazolvánnyal rendelkező, valamint a családi gazdálkodó és azok tagjai 50%-át fizeti meg a piaci és vásári helypénz összegének. A kedvezmény igénybevételéhez szükséges bemutatni a személyigazolványt, a laccímkarttyát és az őstermelői igazolványt vagy igazolást a családi gazdaság nyilvántartásba vételéről.

4.3.2. Árus a vásártér **és a piactér** kijelölt elárúsító egységét a ténylegesen igénybevett területtől függetlenül a teljes egység után tartozik megfizetni.

4.3.3. Jelöletlen terület használati díja megegyezik a kijelölt egység bérleti díjával. A mozgáskorlátozottak parkolási igazolványával rendelkező járműtulajdonos, vagy járműhasználó a kijelölt mozgáskorlátozott parkoló igénybevétele esetén mentesül a parkolási díj megfizetése alól, maximum 1 óra időtartamra.

4.3.4. A piacon a bérleti díjat legalább három havi időtartamra, a vásártéren 1 évre kell előre megfizetni.

4.4. Az értékesítő helyet, a tároló helyet és a kijelölt parkolót igénybevevő helyhasználati (helyfoglalási) díjat köteles fizetni. Az üzemeltető készpénzben, a 4.3.1. pontban meghatározott díjak beszedésére jogosult. Az elárúsítóhelyek és egységek vázrajzát a helyhasználati díj beszedők kötelesek maguknál tartani és ellenőrizni az annak megfelelő helyfoglalást.

4.5. A helyhasználó a kijelölt értékesítőhelyet engedély nélkül nem változtathatja meg, a piac és vásár területén máshol nem árusíthat, és árut, göngyöleget máshol nem rakhat le.

4.6. A napi vagy éves helyhasználatra kijelölt területeken a helyhasználó helyjegy, vagy éves bérleti díj megvásárlásával szerez jogosultságot. A helyjegy, az éves bérleti jog másra át nem ruházható. A napi vagy éves helyhasználat joga a piac, vásár nyitásától a bezárásáig tart.

4.7. Piacon és vásáron alkalmazott helyfoglalás rendje:

4.7.1. Az árus a bérelt helyét legkésőbb a tárgyév január 1-ig újíthatja meg. Ezen idő elteltével az Önkormányzat jogosult a helyet más árus részére felajánlani.

4.7.2. Egy árus a vásártéren évente összesen legfeljebb **12 kijelölt egységre** (értékesítési helyre), egymás mellett legfeljebb 4 kijelölt egységre (értékesítési helyre) válthat éves helyhasználatot (bérletet) **és ezt a vásár területén maximum 3 helyen teheti meg.** A kibérelt kijelölt egységeket egymás között cserélni, továbbértékesíteni nem lehet. Aki ezt nem tartja be annak a bérleti szerződése azonnali hatállyal, a befizetett bérleti díj visszatérítése nélkül felmondásra kerül és megszűnik.

4.7.3. A piac területén a gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, őstermelő magánszemély maximum 10 m kijelölt egységet és maximum 2 db 1,5 m-es és 2 db 1 m-es asztalt bérelhet. Szabad hely esetén több asztal és több kijelölt egységet is elfoglalhat.

4.7.4. A vásártéren a helyhasználatot (bérletet) tárgy év január 31-ig egy évre kell megváltani, megfizetni. A vásári helyek éves bérleti díja, melynek megfizetése csak az elfoglalt hely éves bérleti díját tartalmazza és nem mentesít a helyhasználati (helyfoglalási) díj megfizetése alól.

4.7.5. Amennyiben a bérelhető helyek egész évre nem keltek el, úgy év közben is bére adható a kijelölt egység, de csak olyan formában, hogy a vásárban teljes évre érvényes bérleti díjat meg kell fizetni, a piacon legalább 3 havi bérletet kell megfizetni.

4.7.6. A vásáron és a piacon helyfoglalásra elsődlegesen a bérlettel rendelkezők jogosultak. Amennyiben a bérlettel rendelkező árus a vásár és a piac napján reggel hét óráig nem foglalja el a bérelt helyét, úgy az adott vásári napra a 4.3. pontban meghatározott díjtétel alkalmazásával a kijelölt egység értékesíthető.

4.7.7. A vásárban a nem bére adott egységek helyfoglalása az érkezés sorrendjében történik, az 1.3. pont szerint kijelölt „piac és vásárüzemeltető felelős” irányítása alapján a szabad helyek függvényében.

4.8. A helyjegyet az árusítás befejezéséig meg kell őrizni, és a „piac és vásárüzemeltető felelős” kérésére bármikor köteles bemutatni. Ha a helyhasználó a „piac és vásárüzemeltető felelős” felszólítására nem tudja helyjegyet felmutatni, köteles azt (akár ismételten újra) megváltani.

4.9. Árus a napi helyhasználatra kijelölt és számozott terület igénybevételére dátumbélyegzővel ellátott készpénzfizetési számla (helyjegy) megváltásával, megfizetésével szerez jogosultságot. A készpénzfizetési számla tartalmazza a helyet igénybevevő árus nevét/ cégnevét, adószámát, címét, a kijelölt egység (elárusítóhely) betűjelét és számát.

4.10. Érkezés sorrendjében a „piac és vásárüzemeltető felelős” által kijelölt területre kell beállni a járművekkel. A parkolási díjat távozáskor kell megfizetni a díjbeszedő részére készpénzzel. A kijelölt parkolóban a helyhasználatra dátumbélyegzővel ellátott nyugta megváltásával lehet helyhasználati jogosultságot szerezni.

A piacon a vásárlóknak parkolási díjat fizetni nem kell.

4.11. A piacon és vásáron árut szállítani, árut elhelyezni és járművel közlekedni csak a „piac és vásárüzemeltető felelős” által megállapított módon lehet.

4.12. A piacon és vásáron dohányozni csak a „piac és vásárüzemeltető felelős” által kijelölt helyen lehet.”

A rendtartás módosítással nem érintett része hatályban marad.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: A határozat közlésére 2019. május 01.

A 146/2018.(IX.25.) KT határozattal módosított egységes szerkezet

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a dunaföldvári piac- vásár működési rendtartását **2019. január 01. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:**

PIAC ÉS VÁSÁR MŰKÖDÉSI RENDTARTÁS 2019. január 01-től

1. Általános rendelkezések

1.1. Jelen rendtartás tárgyi hatálya kiterjed Dunaföldvár Város Önkormányzata által fenntartott (a továbbiakban: Önkormányzat) és üzemeltetett piacra és vásárra.

1.2. Jelen rendtartás személyi hatálya kiterjed minden EGT-államban lakóhellyel székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezetre, gazdálkodó szervezetnek nem minősülő jogi személyre, mezőgazdasági őstermelőre, kistermelőre, népművészre, népi iparművészre, iparművészre, képzőművészre, kézműves és fotóművészre, valamint magánszemélyre, ami vagy amely a piacon vagy a vásárban bármilyen értékesítési vagy szolgáltató tevékenységet folytat (továbbiakban együtt: Árusok), valamint a piac vagy vásár területén tartózkodókra.

1.3. Dunaföldvár Alsó tó 0268. hrsz. alatti vásár területe a kereskedelemről szóló 2005.évi CLXIV. törvényben meghatározott értékesítési forma, értékesítési hely- országos állat és kirakodó vásár Paks Város Jegyzőjének I.6356-2/2012. számú határozata alapján. A vásártér helyszínrajza a jelen rendtartás mellékletét képezi.

1.4. A Dunaföldvár Vak Bottyán téri (hrsz. 4231/1,4231/2) értékesítési hely állandó jelleggel működő piac terület Bölske Község Jegyzőjének 146/2006. számú határozata alapján.

1.5. Az 1.3. és 1.4. pontban feltüntetett ingatlanok tulajdonosa Dunaföldvár Város Önkormányzata (7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.). A vásár és piac üzemeltetésével, értékesítési helyek kijelölésével, használatával, és rendjével kapcsolatos feladatokat az üzemeltető: Dunaföldvár Város Önkormányzata alkalmazásában álló személy- „piac és vásárüzemeltető felelős” - látja el, amely személy neve a vásár és a piac területén jól látható helyen kifüggesztésre kerül. A „piac és vásárüzemeltető felelős” egyes feladatok ellátására írásban más dolgozót is kijelölhet a polgármester egyetértésével.

1.6. A piac és vásár területén az árusításra alkalmas helyet áru és állatfajták, vagy árucsoportok szerint a piac és a vásár térképét, helyszínrajzát tartalmazó tábla alapján a „piac és vásárüzemeltető felelős” jelöli ki.

1.7. A piacon és vásáron kereskedelmi tevékenységet valamely EGT-államban lakóhellyel székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, gazdálkodó szervezetnek nem minősülő jogi személy, mezőgazdasági őstermelő, kistermelő, népművész, népi iparművész, iparművész, képzőművész, kézműves és fotóművész, valamint magánszemély folytathat kizárólag a jelen működési rendtartásban foglaltak szerint.

1.8. Az egyéni vállalkozónak vagy mezőgazdasági kistermelőnek nem minősülő EGT-államban lakóhellyel rendelkező magánszemély a tulajdonát képező vagyontárgyakat – a 3.9. pontban

meghatározott termékek kivételével – használatcikk vásáron alkalmoszerűen értékesítheti. Nem tekinthető használatcikknek a kozmetikai termék, az élelmiszer, a takarmány, az élvezeti cikk.

1.9. A „piac és vásárüzemeltető felelős” köteles a piac és vásártér építményeit, berendezéseit, a vonatkozó jogszabályokban rögzített módon működtetni, elvégezni az ingatlankezelési karbantartási feladatokat, gondoskodni az ingatlan takarításáról, valamint az értékesítési helyen képződő hulladék rendszeres elszállíttatásáról.

2.

A piac és vásár fenntartása, tartásának helye és időpontja

2.1. Piac és vásártér árusító helyeinek száma:

2.4.1. piac: 320 db, ebből a

2.4.1.1. fedett értékesítési helyek száma: 93 db

2.4.2. vásártér: 1390 db ebből a

2.4.2.1. mobil sátras értékesítési hely: 716 db

2.4.2.2. alkalmi vásártér értékesítési hely: 674 db

2.2. Piac és vásártér állandó nyitvatartási rendje:

2.2.1. piac: minden szombaton 5-14 óráig

2.2.2. vásár: évente március-november közötti minden hónap 3. vasárnapján
5-13 óráig

2.3. A „piac és vásárüzemeltető felelős” a szakmai szabályok figyelembe vételével a piac és vásártér értékesítési helyeinek kijelölését, sorszámozását, és termékkörönként történő elhatárolását az elárusító helyek bérbeadása előtt köteles elvégezni.

2.4. A „piac és vásárüzemeltető felelős” köteles a piac illetve vásártér nyitva tartás rendjét, az árusításra /fordítható időt, a piac, illetve a vásártér számozott értékesítési helyeinek vázrajzát a /vásárlók számára a piac és vásártér bejáratánál jól látható módon kifüggeszteni.

2.5. Az áruk és szolgáltatások követhetősége, beazonosíthatósága céljából a „piac és vásárüzemeltető felelős” köteles a piacon illetve a vásártér elárusító helyein kereskedelmi-szolgáltató tevékenységet végzők nevét, címét székhelyét, cégjegyzék számát egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételi számát, őstermelői igazolvány számát, kistermelői igazolvány számát- a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénynek megfelelő- naprakész nyilvántartást vezetni.

3.

Az árusításra forgalmazható áruk köre

3.1. A piac és a vásártér kijelölt értékesítési helyén járműről mozgóbolti tevékenység is végezhető.

3.2.. A piacon és vásáron folytatott kereskedelmi tevékenységre, az értékesített termékre, az értékesítő helyre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek és hatósági előírásoknak megfelelően termékértékesítés, továbbá kölcsönző, megőrző, valamint helyben végezhető

szolgáltató és javító tevékenység is folytatható, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és hatósági előírások betartásával.

3.3. Kistermelő teljes felelősségvállalás mellett, maga termelte kis mennyiségű elsődleges nem állati eredetű alaptermékét, valamint mézet és élő halat piacon, vásáron engedélyezett ideiglenes elárúsító helyen értékesítheti, a kistermelői élelmiszer - termelés előállítás és értékesítési feltételeiről szóló jogszabályban foglaltak alapján.

3.4. A kistermelő felelős az általa forgalomba hozott élelmiszer biztonságáért, a nyomkövethetőség biztosításáért és dokumentálásáért, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásáért.

3.5. Élelmiszer nyersanyagok árusítása kizárólag a védőtakaróval ellátott árusító asztalokon történhet, a nyersanyagokat az árusítás időtartama alatt védetten kell tárolni és elhelyezni. Gyümölcs és zöldségféle tiszta ládából, kosárból, alátéttel ellátott zsákból vagy kocsiból árusítható.

3.6. Élelmiszer nem helyezhető közvetlenül a padozatra.

3.7. Piacon csak olyan helyiségben szabad élelmiszert tárolni és árusítani, melynek berendezése, felszereltsége megfelel az élelmiszer-forgalmazás közegészségügyi, élelmiszer-higiéniai és állategészségügyi előírásoknak, és rendeltetésszerű használattal biztosított a forgalomba kerülő élelmiszerek jó minősége, tisztaságának megőrzése, valamint biztosítja a forgalomba kerülő élelmiszerek szükség szerinti hűtését.

3.8. A piacon és vásártéren árusítható termékek köre a jogszabályban meghatározott feltételek betartásával:

- zöldség, gyümölcs,
- aszalt gyümölcs, lekvár, méz, kimért savanyúság,
- ruházati cikkek
- használt cikkek
- bútorok
- lakás-felszerelési cikkek
- vágott- és cserepes virágok, palánták
- füstöltáru

3.9. A piacon és vásártéren nem árusítható termékek:

- gyűjtött, szedett gomba
- erotikus áru, szexuális eszköz
- közszemérmet sértő sajtó- és videó termékek
- továbbá minden olyan termék, amelynek forgalomba hozatala jogszabályba ütközik (nemesfémek, és abból készült ékszerek, gyógyszerek, gyógyhatású készítmények, állatgyógyászati termék, mérgező és veszélyes anyagok, fegyver, robbanószer stb.)

3.10. Vásártéren árut beszerezni, terméket viszonteladónak értékesíteni, illetőleg a vásártéren viszonteladás céljára terméket vásárolni, azzal ügynöki tevékenységet folytatni tilos!

3.11. Piaci és vásári árusítás során, az elárúsítóhelyen az árusítást végző személyre és

az árusított termékre vonatkozó kereskedelmi, közegészségügyi, állategészségügyi, növényegészségügyi, köztisztasági előírásokat be kell tartani.

4.

A piac és vásár helyhasználatának (helyfoglalásának) díja, rendje

4.1. A „piac és vásárüzemeltető felelős” az elárúsító és tároló helyeket bérbeadás útján hasznosítja. Az e célra kijelölt helyek napi, havi időszakokra vehetők igénybe.

4.2. A Vásártéren árusítás csak kijelölt egységekről, amennyiben ezen egységek beteltek a „piac és vásárüzemeltető felelős” által meghatározott jelöletlen területről lehetséges. Árus az egység határától tovább nem terjeszkedhet. E szabály megsértése esetén árus az egység árán felül a jelöletlen területre érvényes díjtételt köteles megfizetni a helyfoglalásra.

4.3. 1.⁽¹⁾ A piactéren és a vásártéren árusítást végző árus a vásár üzemeltetője által meghatározott díjszabás szerinti alábbi helyhasználati díjat köteles megfizetni:

Piacon	Bruttó díjak
Szarvasmarha, bika, ló, szamár, öszvér, bivaly	1.200.- Ft/db.
Csikó, póniló (2 évesig) borjú, üsző (3 hónaposig)	600.- Ft/db.
Sertés, Juh, kecske (30 kg. felett)	400.- Ft/db.
Választási malac, bárány, gida (15-30 kg.)	150.- Ft/db.
Egyéb állat, kisállat (csirke, tyúk, kacska, lúd, strucc, papagáj, hörcsög, kutya)	400.- Ft/m ²
Büfé kocsiról, lakókocsiról történő árusítás	1.500.- Ft/db.
tehergépjárműről történő árusítás	1.300.- Ft/db.
Személygépjárműről történő árusítás	1.000.- Ft/db.
Utánfutóról történő árusítás	900.- Ft/db.
Padokon, állványokon, asztalokon árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	200.- Ft/m ²
Földön árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	200.- Ft/m ²
Sátorban, bódében árusításnál az árura tekintet nélkül	200 Ft/m ²
Pecsenyesütők, lángossütők, cukorkások, egyéb vendéglátók	200.- Ft/m ²
Nem üzletköteles tevékenységek pl.füstölt áru, pecsenye, méz, őrölt paprika, édesség, virág	300.- Ft/m ²

Vásárban	Bruttó díjak
Szarvasmarha, bika, ló, szamár, öszvér, bivaly	1.200.- Ft/db.
Csikó, póniló (2 évesig) borjú, üsző (3 hónaposig)	600.- Ft/db.
Sertés, juh, kecske (30 kg. felett)	400.- Ft/db.
Választási malac, bárány, gida (15-30 kg.)	150.- Ft/db.
Egyéb állat, kisállat (csirke, tyúk, kacska, lúd, strucc, papagáj, hörcsög, kutya)	400.- Ft/m ²

Tehergépjárműről, lakókocsiból való árusítás	2.500.- Ft/db.
Személygépjárműről történő árusítás	1.200.- Ft/db.
Utánfutóról, lovas kocsiról történő árusítás	1.200.- Ft/db.
Pecsenyesütők. Lángossütők, egyéb vendéglátók	400.- Ft/m ²
Padokon, állványokon, asztalokon árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	300.- Ft/m ²
Földön árusításnál az árura tekintet nélkül az elfoglalt terület minden m ² -e után	300.- Ft/m ²

Vásártéren, piactéren kijelölt, fenntartott területen a parkolási díj	Bruttó díj/Ft/db.
Tehergépkocsi	500.- Ft.
Személygépkocsi	400.- Ft.
Lovaskocsi	300.- Ft.
Utánfutó	300.- Ft.

(1)

Piacon és vásárban alkalmazott havi, éves bérleti díjak	Bruttó díj/Ft
Piactéren	3.800.- Ft/asztal/hó
Vásártéren (1 kijelölt egység – 2,5 fm)	
„0”-ás sor (Jobb és bal oldal) végig „A” sor végig „B” sor 1., 2., 23., 24. számú hely „C” sor 1., 2., 24., 25. számú hely „D” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „E” sor 1., 2., 30., 31. számú hely „F” sor 1., 2., 31., 32. számú hely „G” sor 1., 2., 33., 34. számú hely „H” sor 1., 2., 33., 34. számú hely „I” sor 1., 2., 37., 38. számú hely „J” sor 1., 2., 39., 40. számú hely „K” sor 1., 2., 40., 41. számú hely „L” sor 1., 2., 43., 44. számú hely „M” sor 1., 2., 41., 42. számú hely „N” sor 1., 2., 40., 41. számú hely „O” sor 1., 2., 38., 39. számú hely „P” sor 1., 2., 38., 39. számú hely „Q” sor 1., 2., 34., 35. számú hely „R” sor 1., 2., 32., 33. számú hely „S” sor 1., 2., 29., 30. számú hely „T” sor 1., 2., 28., 29. számú hely „U” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „V” sor 1., 2., 26., 27. számú hely „Z” sor 1., 2., 22., 23. számú hely	15.000,- Ft /év

az összes többi hely	10.000,- Ft/év
----------------------	----------------

Az állandó dunaföldvári lakóhellyel rendelkező őstermelő, közös őstermelői igazolvánnyal rendelkező, valamint a családi gazdálkodó és azok tagjai 50%-át fizeti meg a piaci és vásári helypénz összegének. A kedvezmény igénybevételéhez szükséges bemutatni a személyigazolványt, a lakcímkártyát és az őstermelői igazolványt vagy igazolást a családi gazdaság nyilvántartásba vételéről.

4.3.2. Árus a vásártér kijelölt elárúsító egységét a ténylegesen igénybevett területtől függetlenül a teljes egység után tartozik megfizetni.

4.3.3. Jelöletlen terület használati díja megegyezik a kijelölt egység bérleti díjával. A mozgáskorlátozottak parkolási igazolványával rendelkező járműtulajdonos, vagy járműhasználó a kijelölt mozgáskorlátozott parkoló igénybevétele esetén mentesül a parkolási díj megfizetése alól, maximum 1 óra időtartamra.

4.3.4. A piacon a bérleti díjat legalább három havi időtartamra, a vásártéren 1 évre kell előre megfizetni.

4.4. Az értékesítő helyet, a tároló helyet és a kijelölt parkolót igénybevevő helyhasználati (helyfoglalási) díjat köteles fizetni. Az üzemeltető készpénzben, a 4.3.1. pontban meghatározott díjak beszedésére jogosult. Az elárúsítóhelyek és egységek vázrajzát a helyhasználati díj beszedők kötelesek maguknál tartani és ellenőrizni az annak megfelelő helyfoglalást.

4.5. A helyhasználó a kijelölt értékesítőhelyet engedély nélkül nem változtathatja meg, a piac és vásár területén máshol nem árusíthat, és árut, göngyöleget máshol nem rakhat le.

4.6. A napi vagy éves helyhasználatra kijelölt területeken a helyhasználó helyjegy, vagy éves bérleti díj megvásárlásával szerez jogosultságot. A helyjegy, az éves bérleti jog másra át nem ruházható. A napi vagy éves helyhasználat joga a piac, vásár nyitásától a bezárásáig tart.

4.7. Piacon és vásáron alkalmazott helyfoglalás rendje:

4.7.1. Az árus a bérelt helyét legkésőbb a tárgyév január 1-ig újíthatja meg. Ezen idő elteltével az Önkormányzat jogosult a helyet más árus részére felajánlani.

4.7.2. ⁽¹⁾Egy árus a vásártéren évente összesen legfeljebb **12 kijelölt egységre** (értékesítési helyre), egymás mellett legfeljebb 4 kijelölt egységre (értékesítési helyre) válthat éves helyhasználatot (bérletet) **és ezt a vásár területén maximum 3 helyen teheti meg**. A kibérelt kijelölt egységeket egymás között cserélni, továbbértékesíteni nem lehet. Aki ezt nem tartja be annak a bérleti szerződése azonnali hatállyal, a befizetett bérleti díj visszatérítése nélkül felmondásra kerül és megszűnik.

4.7.3. A vásártéren a helyhasználatot (bérletet) tárgy év január 31-ig egy évre kell megváltani, megfizetni. A vásári helyek éves bérleti díja, melynek megfizetése csak az elfoglalt hely éves bérleti díját tartalmazza és nem mentesít a helyhasználati (helyfoglalási) díj megfizetése alól.

4.7.4. Amennyiben a bérelhető helyek egész évre nem keltek el, úgy év közben is bérbé adható a kijelölt egység, de csak olyan formában, hogy a teljes évre érvényes bérleti díjat meg kell fizetni.

4.7.5. A vásáron helyfoglalásra elsődlegesen a bérlettel rendelkezők jogosultak. Amennyiben a bérlettel rendelkező árus a vásár napján reggel hét óráig nem foglalja el

a bérelt helyét, úgy az adott vásári napra a 4.3. pontban meghatározott díjtétel alkalmazásával a kijelölt egység értékesíthető.

4.7.6. A vásárban a nem bérbe adott egységek helyfoglalása az érkezés sorrendjében történik az. 1.3. pont szerint kijelölt „piac és vásárüzemeltető felelős” irányítása alapján a szabad helyek függvényében.

4.8. A helyjegyet az árusítás befejezéséig meg kell őrizni, és a „piac és vásárüzemeltető felelős” kérésére bármikor köteles bemutatni. Ha a helyhasználó a „piac és vásárüzemeltető felelős” felszólítására nem tudja helyjegyet felmutatni, köteles azt (akár ismételten újra) megváltani.

4.9. Árus a napi helyhasználatra kijelölt és számozott terület igénybevételére dátumbélyegzővel ellátott készpénzfizetési számla (helyjegy) megváltásával, megfizetésével szerez jogosultságot. A készpénzfizetési számla tartalmazza a helyet igénybevevő árus nevét/ cégnevét, adószámát, címét, a kijelölt egység (elárusítóhely) betűjelét és számát.

4.10. Érkezés sorrendjében a „piac és vásárüzemeltető felelős” által kijelölt területre kell beállni a járművekkel. A parkolási díjat távozáskor kell megfizetni a díjbeszedő részére készpénzzel. A kijelölt parkolóban a helyhasználatra dátumbélyegzővel ellátott nyugta megváltásával lehet helyhasználati jogosultságot szerezni.

4.11. A piacon és vásáron árut szállítani, árut elhelyezni és járművel közlekedni csak a „piac és vásárüzemeltető felelős” által megállapított módon lehet.

4.12. A piacon és vásáron dohányozni csak a „piac és vásárüzemeltető felelős” által kijelölt helyen lehet.

5.

A piac és vásár rendje

5.1. A piac és vásártérre szállított áruk minőségét, osztályba sorolását és a fogyasztói érdekvédelem körébe tartozó egyéb feltételeket az ellenőrzésre jogosultakon kívül a vásári felügyelő és a „piac és vásárüzemeltető felelős” is ellenőrizheti. Az áruból mintát vehet, a romlott vagy gyors elváltozást mutató áruk forgalomba hozatalát felfüggesztheti. Az ellenőrzéseket és a foganatosított intézkedéseket írásban rögzíti.

5.2. Tilos az árusítóhelyeket és közlekedő utakat a tevékenységet nem szolgáló eszközökkel (göngyöleg, gépjármű) elfoglalni, az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztetni.

5.3. Árubemutatás, kiteleptülés, árusítás céljára a gyalogsáv, a menekülő és feltöltő útvonalak igénybevétele tilos.

5.4. 1. A piacon és vásáron zenés műsorszolgáltatás nem folytatható.

5.4.2. A piac és a vásár területén tilos bármely párt, politikai szervezet érdekében politikai tevékenységet, agitálást, tagtoborzást, kampánytevékenységet folytatni.

5.4.3. A piac és a vásár területén tilos pártra, politikai szervezetre utaló szimbólumok viselése, használata és azok terjesztése.

5.5. A piacon és vásáron elhelyezett áru megőrzése, kezelése és tárolása a helyhasználó feladata. Az áru megromlásáért, értéke csökkenéséért az üzemeltetőt nem terheli felelősség.

5.6. A helyhasználó az árusítóhelyen és annak közvetlen környékén köteles minden szemetet és hulladékot folyamatosan összetakarítani, a kijelölt tárolókba elhelyezni és a területet záráskor az eredeti állapotnak megfelelően, tisztán átadni.

5.7. Az üzemeltető megtagadhatja az árusításra jogosultnak a piacon, vásáron történő árusítás lehetőségét, amennyiben a piac, vásár kihasználtsága további árusítás lehetőségét nem biztosítja.

5.8. A piac és vásár területére kutyát csak szájkosárral felszerelve és pórázon vezetve lehet bevinni.

5.9. Értékesítési hellyel rendelkezők kötelesek cégtáblájukat nevük, lakhelyük, székhelyük, szakmájuk feltüntetésével kifüggeszteni. A vásárlók könyvét az árusításra jogosító igazolványokat kötelesek maguknál tartani, a helyfoglalási engedéllyel (bérleti szerződéssel) együtt, és a „piac és vásárüzemeltető felelős” kérésére azt bemutatni.

5.10. Az árusító köteles az eladásra szánt áruk árát, osztályos jelzését jól látható módon feltüntetni! Az árusító az áru eredetéről, erre alkalmas irattal, minőségéről, mennyiségéről és az alkalmazott árról az ellenőrzésre jogosultaknak felvilágosítást köteles adni!

5.11. Az árusító helyen csak hitelesített mérőeszköz, mérleg illetve súly, használható.

6.

Ellenőrzés

6.1. A piac és vásár területén a működési rendtartásban szabályozott hatósági feladatokat Dunaföldvár Város Jegyzője, vagy annak megbízottja, illetve a jogszabály által felhatalmazott egyéb hatóságok látják el.

6.2. Aki a piac és a vásár rendjét nem tartja be, azt a „piac és vásárüzemeltető felelős” a piac és vásár közbiztonságát felügyelő polgárőrök és rendőrök közreműködésének igénybevételével a piacról és a vásárról kivezetheti.

6.3. A piac és a vásár rendjét több alkalommal megsértők a piac és a vásár területéről kitilthatók.

Dunaföldvár, 2019. január 01.



H. Horváth Zsolt
Horváth Zsolt
polgármester

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-i testületi ülésének számú napirendi pontjához

Tárgy: Döntés a Dunaföldvár, Mély úton leégett csónakház felújításáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (iktatószám: DFV/26-15/2019)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dunaföldvár, Mély úton leégett csónakház felújítására 4 céget (Földvár Terv Kft., Generál Globál Kft., Unikorn Ép-Ker. Kft., Cukép Kft.) hívtunk meg ajánlattételre. Az ajánlati felhíváshoz mellékeljük az építési engedélyezési terveket illetve a tételes költségvetési kiírást. A megadott határidőre 2 pályázat érkezett be az alábbiak szerint:

1. Generál Globál Kft. 7020, Dunaföldvár, Kodály Z. u. 24.
Vállalási határidő: 2019. június 30.
Vállalási ár: bruttó 21.479.811,- Ft
2. Földvár Terv Kft. 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7.
Vállalási határidő: 2020. május 31.
Vállalási ár: bruttó 27.247.444,- Ft

Pénzügyi fedezetként rendelkezésre áll a város 2019. évi költségvetésének általános tartalékából 9 millió forint, amely már tartalmazza a még megigényelhető Áfát is illetve a fejlesztési célú tartalékból szükséges 12.479.811,- Ft.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dunaföldvár, 2019. április 2.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a „7020 Dunaföldvár, Mély úton lévő csónakház felújítása” tárgyban elfogadja a Generál Globál Kft. (7020 Dunaföldvár, Kodály Z. u. 24.) ajánlatát.

Az ajánlati ár: 16.913.237 Ft + 4.566.574 Ft áfa = bruttó 21.479.811 Ft

A kivitelezésre a következő módon biztosít fedezetet: a város 2019. évi költségvetése általános tartalékából 9.000.000,- Ft illetve a fejlesztési célú tartalékból 12.479.811,- Ft-ot.

A kivitelezési munka ellenőrzésével megbízza Ambrus György 7020, Dunaföldvár, B. Kertek köze 22. és ifj. Viczai János 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7. szám alatti lakosokat, mint a Városfejlesztési Bizottság tagjait.

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződések megkötésére.

Határidő: A szerződések megkötésére 2019. április 30.

A szerződés tárgyát képező kivitelezési munka elvégzésére 2019. június 30.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16-I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: **Dunaföldvár, Felső Bölske – Bezerédj utca sarkán közvilágítási hálózat létesítése**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/1032/2019)**

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- Testület 203/2018 (XII.18.) KT számú határozatával döntött arról, hogy a Dunaföldvár, Felső Bölske és Bezerédj utca sarkán megtervezteti a közvilágítási hálózatot.

A terveket elkészítette a Pannon Inferior Kft. (2459, Rácalmás, Gárdonyi Géza u. 41.), a közműhálózat üzemeltetője az E.ON Zrt. jóváhagyta a terveket, majd árajánlatot kértünk a kivitelezésre.

A Pintó Bt. (6088, Apostag, Hunyadi u. 33/B.) nettó 980.000,- Ft + Áfa, azaz bruttó 1.244.600,- Ft árajánlatot adott. Az árajánlat tartalmazza a szükséges anyagokat, munkadíjat valamint a szakfelüyeleti díjakat.

Költségvetési fedezetként a kivitelezésre a város 2019. évi költségvetésében szereplő tartalék keret szolgál.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2019. április 2.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár, Felső Bölske és Bezerédj utca sarkán kiépíteti a közvilágítási hálózatot, a kivitelezéssel megbízza a Pintó Bt. (6088, Apostag, Hunyadi u. 33/B.). Biztosítja a kivitelezéshez szükséges bruttó 1.244.600.- Ft-ot a város 2019. évi költségvetésében szereplő tartalék keret terhére.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2019. június 30.

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. ÁPRILIS 16-I ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: **2019. évi szúnyoggyérítés**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/1039/2019)**

Szúnyoggyérítés tárgyában 2018. évben megpályáztattuk a szúnyogirtási tevékenységet, mely eljárás során a NOXIOUS Kft. (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 1/A.) nyerte el a munkákat az alábbi árakon:

	2018. évi árak	2019. évi árak
Légi- kémiai gyérítés:	1.490 Ft+Áfa/ha	1.535 Ft+Áfa/ha
Földi- kémiai gyérítés:	1.190 Ft+Áfa/ha	1.226 Ft+Áfa/ha
Földi- biológiai gyérítés:	6.000 Ft+Áfa/ha	6.180 Ft+Áfa/ha

A NOXIOUS Kft. 2019-re a KSH által közölt infláció (3%) mértékével növelt árakon vállalná a szúnyoggyérítési szezont.

Várható, hogy ebben az évben is lesz állami szerepvállalás.

Javasolom a Képviselő-testületnek, hogy 2019. évre is kössük meg a NOXIOUS Kft.-vel a szúnyoggyérítési keretszerződést, az előző évben elkezdett vizsgálatok folytatásával, melynek során folytatódna a szúnyogkeltető területek felmérése. A környező településeken végzendő biológiai gyérítések összehangolásra kerülnek. Légi- kémiai gyérítést az Önkormányzat egyre kevesebb alkalommal végeztetett, egyre inkább a földi- kémiai és a földi- biológiai gyérítés kerül előtérbe.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2019. április 3.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a NOXIOUS Kft-t (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 1/A) bízta meg 2019. évben a szükségessé váló szúnyoggyérítési feladatokkal.

A konkrét gyérítési munka csak előzetes egyeztetés és egyedi megrendelés alapján végezhető.

Megbízta a NOXIOUS Kft.-t, hogy 2019-ben folytassa a biológiai gyérítés hatékonyabbá tételéhez szükséges területfelmérést (szúnyogkeltető helyek felkutatása, behatárolása és dokumentálása) és végeztesse el az epidemiológiai vizsgálatokat, keretösszege 980.000,- Ft+ Áfa (bruttó: 1.244.600,- Ft).

Az elvégzendő munkák fedezetül a Város 2019. évi költségvetésében a kiemelt dologi szúnyoggyérítési keret szolgál.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. április 16. napi ülésére

Tárgy: Árajánlat színpadfedő ponyva megvásárlásához

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Lóki-Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

Ügyiratszám: DFV/1040-2/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiss Lajos Csaba Képviselő Úr kezdeményezésére a Heves Ponyva Kft. a csatolt árajánlatot nyújtotta be.

A rendezvényeken használatos színpadfedés az évek alatt elhasználódott. Az idei jubileumi év szükségessé teszi a mihamarabbi cseréjét. A sátrat a városi rendezvényeken, valamint a civil szervezetek által szervezett rendezvényeken használjuk. Szükséges egy új ponyva, valamint az azt tartó szerkezet megvásárlása. Az új fedés a mostani mobil színpad alapzatához passzol így az cserére nem szorul. Ennek összköltsége bruttó: 2 362 200 Ft.

A rendezvényeken használatos sör padok és asztalok is rossz állapotban vannak. Szükséges lenne 2019. évben 20 garnitúra sörpadat és hozzá tartozó asztalt is beszerezni. Ennek összköltsége: 460.000 Ft.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára.

Dunaföldvár, 2019. április 2.

Horváth Zsolt sk.

polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 20 garnitúra sörpadat, valamint a Heves Ponyva Kft. árajánlatában meghatározott sátorponyva és vázszerkezet megvásárlásához 2 822 200 Ft-ot biztosít civil szervezetek számára fenntartott tartalék keret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt – polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Kiss Lajos Csaba részére!
Tel: 30/6863-854
e-mail: kisslajoscsaba76@gmail.com

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Kiss Úr!

Árajánlatkérésére hivatkozva küldjük a színpad sátor vázszerkezet és ponyva elkészítésére vonatkozó árajánlatunkat.

Méretek:

- Hosszúság: 8,5 m
- Szélesség: 10,5 m
- Vál. Magasság: 3,5 m
- Csúcs. Magasság: 5 m

Kivitel: (ponyva)

- 8x8 szövésvastagságú, 700 g/m² tömegű, impregnált PVC alapanyagú ponyva, német vagy belga alapanyagból, enyhén lángálló, UV álló kivitelben,
- Fehér színben,
- 1 db **tetőponyva**, vázszerkezethez belül elhelyezett ringlizett feszítőkkal rögzíthető, körben 30 cm-es lelógó drapériával,
- 1 db **hátfal** ponyva körbeszegve, ringlizve vázszerkezethez fűlekbe fűzött bújtatókkal rögzíthető,

Kivitel: (vázszerkezet)

- Tüzhorganyzott acél vázszerkezet, sarkokon 4 db zártszelvény tartó oszlopra szerelt rácsos szerkezetű hosszirányú és keresztirányú összekötő elemekkel, csúcsos kialakítással, felül hosszirányú merevítőkkal,
- Szétszedhető, csavarozható kivitelben, 2 oldalt drótkötél „andrás merevítéssel”,
- Alsó talplemezeinél rögzíthető,

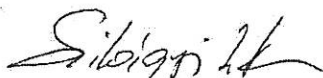
Vállalási ár összesen: 1 860 000 Ft + ÁFA

A vállalási ár nem tartalmazza a kiszállást és az egyszeri helyszíni felszerelést.

Vállalási határidő: Megrendeléstől számított 12-14 hét, átadás a Heves Ponyva Kft telephelyén.

Fizetési feltételek: A megrendeléskor a bruttó vételár 30%-a előlegként a fennmaradó összeg az átvételt megelőző banki átutalással fizetendő.

Heves Ponyva Kft
3360 Heves Lehel út 2
Adószám: 11174046-2-10



Heves, 2019-03-26

Üdvözlettel: Szilágyi Zoltán

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésére

Tárgy: Felhősi Ákos- Dunaföldvár Béke tér 1. üzlethelyiség megvásárlása iránti -kérelme

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző **Ü.szám:** DfV/1042/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Felhősi Ákos bérlő a Dunaföldvár Béke tér 1. szám alatti üzlethelyiség megvásárlása iránti - 2019. április 03. napján iktatott - melléklet szerinti kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez.

A kérelemben a tények vonatkozásában több elírás van. Helyesbítés a „megjegyzésben”. Nem egyértelmű, hogy mit kér a bérlő.

A leírtak alapján – „anyagi forrásait felemésztette az üzlethelyiség kialakítása”- nagy valószínűséggel a havi bérleti díj megfizetésével évek alatt szeretné kifizetni az üzlethelyiség vételárát, amennyiben annak eladásáról dönt a testület. Esetleges eladásról szóló döntés esetén kizárólag az értékbecslés figyelembevételével megállapított vételár egyösszegű megfizetésének előírását javasoljuk a Testületnek. Az önkormányzat a bérlő igényei szerint cca. 1 M forintot költött az ingatlanra, és a bérlő a belső kialakításra szintén milliókat költött. Eladás esetén kérdéses lehet a jogi minősülése ezeknek - mi számít bele a vételárba és mi nem?

Az Önkormányzat a bérleményről értékbecslést nem készítettett, mivel előző ülésen az volt a Képviselő-testület határozatba nem foglalt álláspontja, hogy ingatlant nem ad el, és az eladásnak a lentiekben írt jogi akadálya is van.

Lényeges információ, hogy a Béke tér 1. szám alatti ingatlan még **nincs társasházzá minősítve, amelynek része a bérlemény, és amelynek a jövőbeni átalakítása, felújítása az Önkormányzat célja.** Köztudott, hogy ez ügyben már többször pályáztunk, minden folyamatban van.

A társasházzá minősítésre akkor kerülhet sor, ha kiderül, hogy milyen ingatlanrészek kerülnek kialakításra a felújítás, átalakítás során a fenti ingatlanban.

A fentiek miatt **a társasházzá minősítés hiánya jelenleg jogi akadálya** az eladásnak.

Továbbá a helyiség bérbeadásból származó **bérleti díj bevétel az önkormányzat rendszeres működési bevételét képezi,** amely a jövőre nézve is fontos, hogy fennmaradjon. Emiatt nem szokott a Testület üzlethelyiség eladásáról dönteni.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dunaföldvár, 2019. április 03.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Felhősi Ákos kérelmét elutasítja, a Dunaföldvár Béke tér 1. szám alatti üzlethelyiséget eladásra nem jelöli ki.

Határidő: 2019. 04.25. értesítésre

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Felhősi Ákos (Dunaújváros, 1979.07.21., an.: Miskolci Ágnes, Dunaföldvár, Erkel Ferenc utca 9.) azzal a kéréssel fordulok a Dunaföldvári Önkormányzat képviselő testületéhez, hogy 2019. év aprilis hó 2. napján kelt haszonbérleti szerződés alapján a használatomban lévő hrsz-ú üzlethelyiség megvásárlását a helyi rendeletnek megfelelően részemre lehetővé tenni szíveskedjenek az alábbi indoklás alapján.

Indokolás

Mint igazi lokálpatrióta a 2000-es évek eleje óta vállalkozásomat Dunaföldvár központjában működtetem. Fontosnak tartom a minőségi szolgáltatás mellett az üzlet helyiség igényes színvonalát úgy, hogy az a város szerkezetével harmonizáljon és ezzel értéket teremtsék. Igyekszem Dunaföldvár és kb. 50 km-es vonzáskörzetéből érkező vendégkörömet szép idillikus környezetben, magas színvonalú szolgáltatással kiszolgálni.

Vállalkozásom eddig saját tulajdonú üzletemben működött, de megnövekedett vendégköröm miatt indokoltá vált nagyobb üzlethelyiségbe költözni.

Lehetőségem nyílt az önkormányzat tulajdonában lévő bérleménybe költözni, mely 120 m². Az ingatlant úgy kellett felújítanom, hogy az az épület műemlék jellegét megőrizze, emellett tükrözze szolgáltatásom minőségét, milyenségét és méltón illeszkedjen Dunaföldvár város képébe.

Fenti szempontok figyelembevételével folyt kivitelezés minden jelentős anyagi forrásomat felemésztette.


A lakosságnak nyújtott szolgáltatás mellett prioritásként kezelem a jövő generáció pályaaorientációs képzéseit, valamint a szakképzést és ezáltal a szakmai iránymutatást.

A fentiek alapján vállalkozásomat nemes cél vezérli, melyet a havi bérleti díj terhe mellett csak nagy nehézségek árán és részben sikerül megvalósítani.

Kérem a tisztelt képviselő testületet kérelmem méltányos elbírálására.

Dunaföldvár, 2019. február 18. ?

Tisztelettel:


Felhősi Ákos

MEGEGYZÉS: Apóvár, Belke
DTV/1404/2018. tet 1.

Bérleti megadólás 2018.
12.01-én kelt.

Havi bérleti díj:
92.815 Ft + HFA + 218% üjf
95.413 Ft / wd + HFA

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. április 16-ai ülésére

Tárgy: Tölgyesi Ákos Dunaföldvár Hunyadi tér 4/A. 4/3. lakásvásárlási kérelme

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző Ü.szám: DFV/837/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tölgyesi Ákos Dunaföldvár Hunyadi tér 4/A.4/3. szám alatti lakos bérlő az általa bérelt 1+ félszoba-konyhás 44 m² alapterületű összkomfortos szolgálati önkormányzati bérlakás vonatkozásában vételi szándékot jelentett be.

Az Önkormányzat a lakásról értékbecslést nem készítettett, mivel előző ülésen az volt a Képviselő-testület határozatba nem foglalt álláspontja, hogy lakást nem ad el.

A vonatkozó jogszabályok szerint:

A bérlő a Lakástv. vonatkozó szabályai alapján elővásárlási jogával élhet, ha a Testület eladásra kijelöli az ingatlant. Ha a Testület eladásra kijelöli az ingatlant, azt az alábbiak ismeretében teheti meg.

A Lakástörvény és ennek a végrehajtására hozott helyi rendelet szabályai szerint az értékesítésre kijelölt lakások helyi forgalmi értékét értékbecslői szakvéleménnyel kell megállapítani. A lakástörvény szabályai szerint a vételár megállapításakor a forgalmi értékből le kell vonni a bérlőnek a lakásra fordított és meg nem térített értéknövelő beruházásainak az értékét. A lakás vételára a fentiek figyelembevételével megállapított forgalmi érték. A bérlő külön kérelmére legalább 15 évi részletfizetési kedvezményt kell adni a törvény szerint. Ha a jogosult kéri, a szerződés megkötésekor a megállapított vételár 10 %-ának egy összegben való megfizetése köthető ki. Az első vételárrészlet befizetése után fennmaradó hátralékra a havonta fizetendő részleteket egyenlő mértékben kell megállapítani. A törvény szerint a vételár egy összegben való megfizetése, vagy az előírtnál rövidebb törlesztési idő vállalása esetén a vevőt árendemény, illetőleg a vételárhátralékból engedmény illeti meg. Az eladó a szerződés megkötésekor a vételárhátraléokra kamatot köthet ki a helyi rendeletben foglalt szabályok szerint.

A Testület korábbi döntési gyakorlata szerint - amennyiben az ingatlan vételára ingatlan-értékbecslő szakvéleménnyel alátámasztott (amelyet az Önkormányzat készítettett el) és a bérlő/vevő az értékbecslésben foglalt vételár egyösszegű megfizetését vállalja - a vételi ajánlatot el szokta fogadni. Volt arra is példa, hogy az értékbecslésnél magasabb összegű vételárat állapított meg a Testület, amelynek elfogadásáról a bérlőnek nyilatkoznia kellett.

A benyújtott kérelemmel kapcsolatban a Testületnek arról kell döntenie, hogy eladásra kijelöli-e az ingatlant, ha igen akkor készítettünk értékbecslést és a következő ülésre döntésre benyújtjuk ismételt a kérelmet.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dunaföldvár, 2019. április 01.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

A./ változat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Tölgyesi Ákos Dunaföldvár Hunyadi tér 4/A.4/3. szám alatti lakos bérlő az általa bérelt 1+ félszobakonyhás 44 m² alapterületű összkomfortos szolgálati önkormányzati bérlakást eladásra kijelöli.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a fenti lakás vonatkozásában készíttesse el az értékbecslést, és a soron következő ülésre terjessze be döntés végett.

Határidő: 2019. május 21. KT ülés

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

B./ változat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Tölgyesi Ákos Dunaföldvár Hunyadi tér 4/A.4/3. szám alatti lakos bérlő az általa bérelt 1+ félszobakonyhás 44 m² alapterületű összkomfortos szolgálati önkormányzati bérlakást eladásra nem jelöli ki.

Határidő: 2019. 04.25. értesítésre

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. április 16-i ülésének számú napirendi pontjához

Tárgy: Csizmadia László Imre 7020, Dunaföldvár, Móra F. u. 49. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme (2250 hrsz.)

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/825-2/2019)**

Csizmadia László Imre 7020, Dunaföldvár, Móra F. u. 49. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be a T. Képviselő- testület felé, melyben kéri részére eladásra kijelölni a dunaföldvári 2250 hrsz.-ú, Móra F. u. 51. szám alatti ingatlant, mely 754 m² területű, kivett, lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú. Az érintett ingatlan ikerház egyik lakása, bérlő által lakott, piaci alapon kiadott, felújításra nem szorul.

Csizmadia László Imre felajánlotta, hogy egy másik ingatlan megvételével, csere ügylet keretében kerülne a tulajdonába a fenti ingatlan.

Csere esetén a Képviselő- testület mellőzheti nyílt licit kiírását az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2013. (VII.01.) számú önkormányzati rendelet 21.§. (2) e) pontja alapján – „a Képviselő- testület önkormányzati üzleti érdekből egyedi döntéssel rendelkezik a pályázat mellőzéséről”.

Kérem a Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2019. április 1.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

A./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csereingatlanként kijelöli Csizmadia László Imre 7020, Dunaföldvár, Móra F. u. 49. szám alatti lakos részére a dunaföldvári 2250 hrsz.-ú, 7020, Dunaföldvár, Móra F. u. 51. szám alatti ingatlant, mely 754 m² területű, kivett, lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú.

Mellőzi nyílt licit kiírását az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2013. (VII.01.) számú önkormányzati rendelet 21.§. (2) e) pontja alapján.

A csereként felajánlandó és az önkormányzati ingatlan értékét is ingatlanforgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyben keletkező okiratok aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

B./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nem jelöli ki eladásra a dunaföldvári 2250 hrsz.-ú, 7020, Dunaföldvár, Móra F. u. 51. szám alatti ingatlant, mely 754 m² területű, kivett, lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal



A térkép tájékoztató jellegű, másolatát semmilyen hivatalos eljárásban nem használható fel!
 Készült az állami alapadatok felhasználásával

Dátum: 2019.04.01 09:40
Készítette: ismeretlen
Méretarány: 1:1000
Koordináta: 639023.31, 162827.32 - 639213.28, 163074.09
Megjegyzés:



754 m²

**Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. április 16-i ülésének számú napirendi pontjához**

Tárgy: **Csigi András 7020, Dunaföldvár, Dózsa Gy. u. 11. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme (2983 hrsz.)**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (DFV/1025-2/2019)**

Csigi András 7020, Dunaföldvár, Dózsa Gy. u. 11. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be a T. Képviselő-testület felé, melyben kéri részére eladásra kijelölni a dunaföldvári 2983 hrsz.-ú, Bethlen köz 3. szám alatti ingatlan, mely 165 m² területű, kivett, lakóház, udvar művelési ágú. Az érintett ingatlan jelenleg önkormányzati szociális bérlakás, komfort nélküli.

Csigi András felajánlotta, hogy bérlővel együtt is megvásárolná az ingatlant azzal a feltétellel, hogy a fenntartaná a szerződést vele élete végéig, de nem biztosítana másik lakóingatlan a bérlő részére.

Az érintett ingatlan erősen felújításra szorul: nádtető felújítása, pince tömedékelés, villamos hálózat teljes korszerűsítése, nyílászárók cseréje, minimum 2.000.000,- Ft-ot kellene költeni az ingatlanra.

Javasolom az ingatlan eladását nyílt licittel, ingatlanforgalmi értékbecslő megbízását az eladási érték meghatározására.

Kérem a Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2019. április 1.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

A./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy bérlővel együtt eladásra kijelöli a dunaföldvári 2983 hrsz.-ú, 7020, Dunaföldvár, Bethlen köz 3. szám alatti ingatlan, mely 165 m² területű, kivett, lakóház, udvar művelési ágú. A vevő az adásvételi szerződésben rögzített módon köteles a jelenlegi bérlőnek élete végéig biztosítani az ingatlant, fenntartani a bérleti szerződést, de nem köteles csere vagy másik lakóingatlan biztosítani részére.

Kikiáltási ár: ingatlanforgalmi értékbecslés alapján meghatározott ár.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyben keletkező okiratok aláírására.

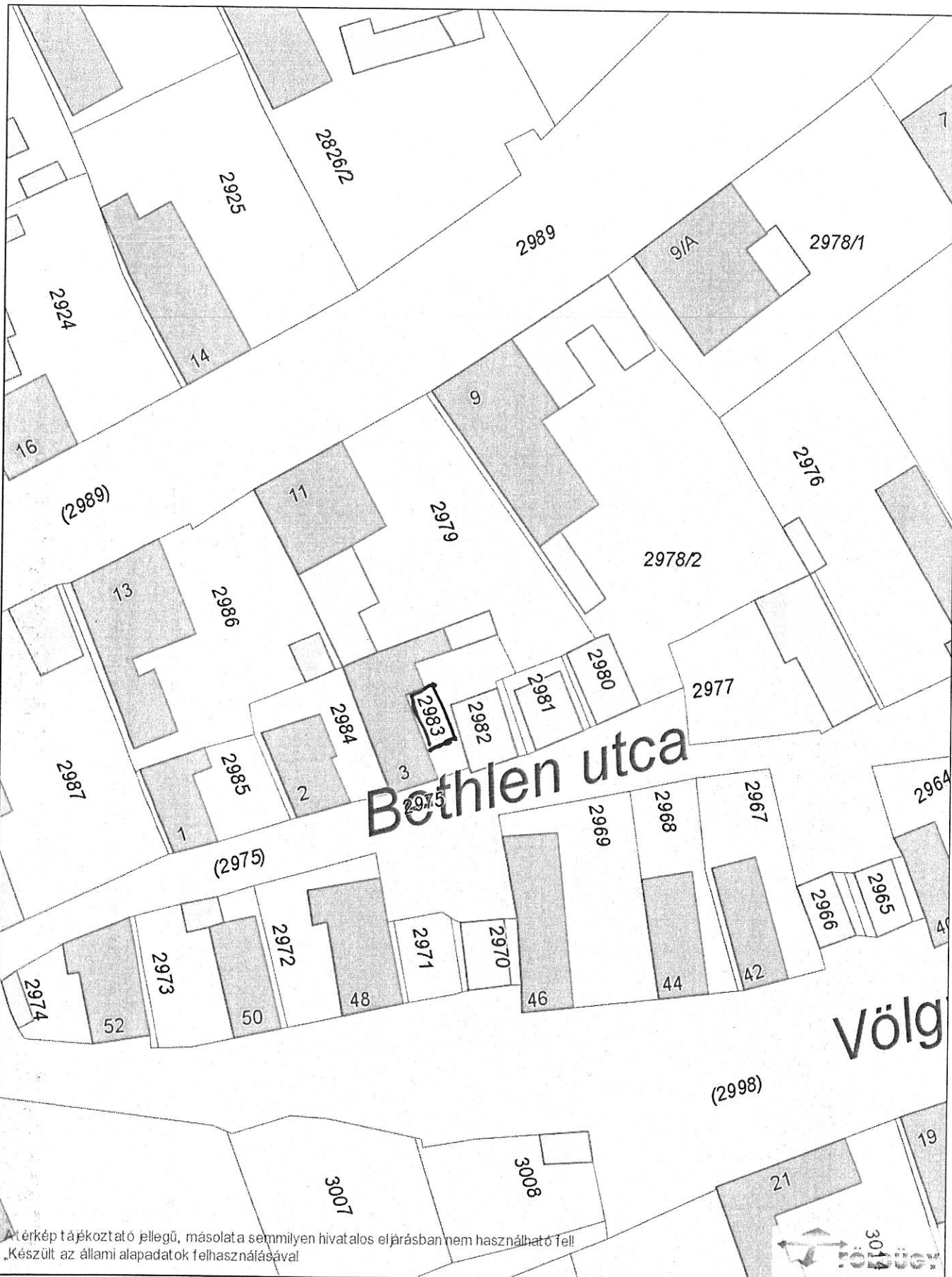
Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

B./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nem jelöli ki eladásra a dunaföldvári 2983 hrsz.-ú, 7020, Dunaföldvár, Bethlen köz 3. szám alatti ingatlan, mely 165 m² területű, kivett, lakóház, udvar művelési ágú.

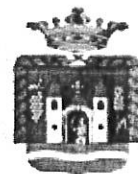
Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal



Az térkép tájékoztató jellegű, másolata semmilyen hivatalos eljárásban nem használható fel!
 „Készült az állami alapadatok felhasználásával”

Dátum: 2019.04.01 09:41
Készítette: ismeretlen
Méretarány: 1:500
Koordináta: 639582.9, 161886.11 - 639677.89, 162009.5
Megjegyzés:



165m²