

①

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2016. (.....) önkormányzati rendelete az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
3/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dunaföldvár Város Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 34.§-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.29.) Önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§. (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép :

"(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat összevont

2016. évi költségvetésének költségvetési bevételeit	3 066 485 778 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési bevételeit	1 535 461 957 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési bevétele</i>	<i>139 481 000 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok működési bevétele</i>	<i>1 395 980 957 Ft</i>	
b) felhalmozási költségvetési bevételeit	1 531 023 821 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>353 584 000 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok felhalmozási bevétele</i>	<i>1 177 439 821 Ft</i>	
Felhalmozási célú finanszírozási bevételeit	0 Ft-ban,	
Előző évi pénzmaradványát	266 580 374 Ft-ban	állapítja meg,
2016. évi bevételek összevont összege:	3 333 066 152 Ft.	

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési kiadásait

	3 333 066 152 Ft-ban,	melyen belül
a) működési költségvetési kiadásait	1 522 776 747 Ft-ban,	
aa) személyi jellegű kiadásokat	384 516 381 Ft-ban,	
ab) munkaadókat terhelő járulékokat	101 461 191 Ft-ban,	
ac) dologi jellegű kiadásokat	436 542 000 Ft-ban,	
ad) társadalom- és szociálpolitikai juttatásokat	21 940 000 Ft-ban,	
ae) működési c. pénzeszköztádat	545 191 980 Ft-ban,	
af) általános tartalékát	33 125 195 Ft-ban,	
<i>melyből: önként vállalt feladatok működési kiadása</i>	<i>351 505 702 Ft-ban,</i>	
<i>kötelező feladatok működési kiadása</i>	<i>1 171 271 045 Ft-ban,</i>	
b) a felhalmozási költségvetési kiadásait	1 810 289 405 e Ft-ban,	melyen belül
ba) a beruházások előirányzatát	1 566 342 000 Ft-ban,	
bb) a felújítások előirányzatát	205 897 000 Ft-ban,	
bc) az adott kölcsönök előirányzatát	1 001 405 Ft-ban,	
bd) a hosszú lejáratú hitelek visszafizetési előirányzatát	5 600 000 Ft-ban,	
bd) a hosszú lejáratú hitel kamata előirányzatát	7 206 000 Ft-ban,	
bf) fejlesztési tartalék előirányzatát	0 Ft-ban,	

bg) támog. értékű fejlesztési célú kiadás	10 090 000 Ft-ban,	
bh) beruházási célú visszatérítendő támogatás		
bi) finanszírozási kiadások	14 153 000 Ft-ban,	állapítja meg,
<i>melyből: önként vállalt feladatok felhalmozási kiadása</i>	<i>411 853 000 Ft</i>	
<i>kötelező feladatok felhalmozási kiadása</i>	<i>1 398 436 405 Ft</i>	

2.§. A bevételi előirányzatok jogcímenkénti változását a rendelet **1. melléklete**, a kiadási előirányzatok jogcímenkénti változását a rendelet **2. melléklete** tartalmazza.

3.§. A Rendelet 2.1.2. melléklete helyébe a rendelet **3. melléklete** lép.

4.§. (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 01-től kell alkalmazni.

(2) A rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
polgármester

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

2016. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK JOGCIMKÉNTI VÁLTOZÁSA
(2016. évi költségvetés 1.sz. módosítása)

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Jogcímké sorszáma Megnevezés	MIND- OSSZE- SEN:	1/1 Alaptev. bevéte	2/4 Egyéb sajátos bevételek	3. Felh. tökejelel. bev.	4/1 Norm. áll. hozzáj.	4/2 Közp. előir.	4/3 Norm. köött felh.tám.	4/4 Egyéb központi	5/1 Műk.c. tám.ért. bevételel	5/2 Felhalm. célú tám.	6. AH kiv. átvett pénze.	7. Adott kölc. v.tér.	8. Finan- szíroz. bev.	Fontban	
														9. Pénzmaradv. ány	
Eredeti bevételi előirányzat	3 756 019 000	241 871 000	782 000 000	25 000 000	436 185 000				59 837 000	1 935 748 000	680 000	1 000 000		0	273 898 000
I.sz. módosítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.sz. módosítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.sz. módosítás	371 552					371 552									
2015. évről áthúzódó bérlőpomp.	655 769					655 769									
2016.01.havi bérlőpompázás	655 769					655 769									
2016.02.havi bérlőpompázás	565 726					565 726									
2016.03.havi bérlőpompázás	569 663					569 663									
2016.04.havi bérlőpompázás	-30 000 000									-30 000 000					
Elmaradt támogatás kiv. JETA II. ütem	-780 000 000									-780 000 000					
Elmaradt Béke tér átépítés pályázat	353 541 000								3 840 000	25 734 821					
EU-s beruházások módosítása	25 734 821														
Támogatás (Sportsz., Napsugár lift)	3 840 000														
Társulás visszatérítés DEM Bölcske	1 884 904					1 884 904									
2016. szoc. ágazati pótlék I.	2 520 989					2 520 989									
2016. szoc. ágazati pótlék II.	809 714					809 714									
Kieg. szoc. ág. pótl. január	829 635					829 635									
Kieg. szoc. ág. pótl. február	795 812					795 812									
Kieg. szoc. ág. pótl. március	772 140					772 140									
Kieg. szoc. ág. pótl. április	615 879					615 879									
Kieg. szoc. ág. pótl. május	-7 117 626														
Maradvány változása	1 405					1 405									
Lakossági közmuveljesztés	1 405					1 405									
Önkormányzat összesen:	-422 952 848	0	0	0	0	11 048 957	0	0	3 840 000	-430 724 179	0	0	0	0	-7 117 626
2015. évről áthúzódó bérlőpomp.	96 743														96 743
2016.01.havi bérlőpompázás	140 843														140 843
2016.02.havi bérlőpompázás	140 843														140 843
2016.03.havi bérlőpompázás	51 308														51 308
2016.04.havi bérlőpompázás	55 245														55 245
2016.04.havi bérlőpompázás	0														0
2016.04.havi bérlőpompázás	484 982														484 982
Polgármesteri Hivatal	35 840														35 840
2015. évről áthúzódó bérlőpomp.	63 119														63 119
2016.01.havi bérlőpompázás	63 119														63 119
2016.02.havi bérlőpompázás	63 119														63 119
2016.03.havi bérlőpompázás	63 119														63 119
2016.04.havi bérlőpompázás	63 119														63 119
2016.04.havi bérlőpompázás	0														0
2016.04.havi bérlőpompázás	288 316														288 316
Városi Műv. Központ és Könyv	7 467														7 467
2015. évről áthúzódó bérlőpomp.	14 478														14 478
2016.01.havi bérlőpompázás	14 478														14 478
2016.02.havi bérlőpompázás	14 478														14 478
2016.03.havi bérlőpompázás	14 478														14 478
2016.04.havi bérlőpompázás	500 273														500 273
Kieg. Szoc. ág.pótl. 01. hó	489 074														489 074
Kieg. Szoc. ág.pótl. 02. hó	485 071														485 071
Kieg. Szoc. ág.pótl. 03. hó	460 651														460 651
Kieg. Szoc. ág.pótl. 04. hó	457 423														457 423
Kieg. Szoc. ág.pótl. 05. hó	1 391 121														1 391 121
Szoc.ág.pótl. I. név	1 894 853														1 894 853
Szoc.ág.pótl. II. név	5 743 845														5 743 845
Napsugár Idősek Öifihona	-416 435 705														-416 435 705
Önkormányzat összesen	3 339 583 295	241 871 000	782 000 000	25 000 000	436 185 000	11 048 957	0	0	63 677 000	-1 505 023 821	680 000	1 000 000	0	0	6 517 143
	-6 517 143														-6 517 143

halmozódás miatt

3 333 066 152

2016. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK JOGcíMÉNkÉNT VÁLTóZÁSA
(2016. évi költségvetés 1. sz. módosítása)

Jogcímkék sorszáma	MIND- össze- SEN:	11/1	11/2	11/3	11/4	11/5	11/6	11/7	12/1	12/2	12/2	12/3	12/4	14.	15.	16.	17.
		11/1	11/2	11/3	11/4	11/5	11/6	11/7	12/1	12/2	12/2	12/3	12/4	14.	15.	16.	17.
Megevezetés	3 756 019 000	101 119 000	440 000 000	546 740 000	21 940 000	0	0	16 000 000	2 121 831 000	0	0	119 640 000	1 200 000	0	0	6 600 000	0
Érdeleti előirányzat	0																
I.sz. módosítás	0																
II.sz. módosítás	0																
III.sz. módosítás	371 552	10 256		183 256											140 050		
2015. évi átnüszódó békomp.	655 769	26 622		312 107											218 440		
2016.01. havi békompensáció	98 600	26 622		312 107											218 440		
2016.02. havi békompensáció	655 769	26 622		311 599											128 905		
2016.03. havi békompensáció	98 600	26 622		311 599											132 842		
2016.04. havi békompensáció	98 600	26 622		493 783											1 391 121		
Szociális ágazati pótlék I.	1 884 904			626 136											1 894 853		
Szociális ágazati pótlék II.	2 520 989																
Képviseleti tszletek elf. felajánlás	-4 186 702	-890 086															
Képviseleti tszletek elf. felajánlás	-1 270 000	-270 000															
Dunaöldvéri Polgárhelyettes	1 905 000			1 905 000													
Magyar Máltai Szeretetszolg. Egy.Pecs	952 500			952 500													
Dunaöldvéri Vízisportklub Egyesület	158 750			158 750													
Part-Öröklők Kulturális Egyesület	793 750			793 750													
Gyermeknevelési Központ Alapítvány	317 500			317 500													
"Egység a korszerű oktatásért" Alap.	284 317			284 317													
DSTE Tenisz Szakszervezet	284 317			284 317													
Beszédes József Vízilabda Sportklub	142 159			142 159													
Dunaöldvéri Ördögseleki Tánc Egyesület	142 159			142 159													
Kertész és Kertbarátok Országos Szöv.	158 750			158 750													
DSTE Jász és Hagymányörző Sz.	317 500			317 500													
Néplépcső Fesztivál - Levendula Egy.	0			500 000													
Magyar Limes Szöv. támogatás	0			700 000													
Műv. Ház - koncepció	0		1 143 000														
Kossuth L. u. 19-23/A - fal omálás	0								8 700 000								
Láda felújítási program	0								19 000 000								
Kossuth L. u. 19-23/A - II. ütem	0								30 000 000								
Elmaradt támogatás JETA II. kivétel	-30 000 000									-30 000 000							
Elmaradt pályázat Báké tér átép.	-780 000 000									-800 000 000							
EU-s beruházások módosítása	353 541 000									353 541 000							
Önk. fejt. (Sportcsarnok, utak)	19 857 386								39 715 000								
Szoc. f. Napasugár (lift, nyílász. ág.)	5 877 435								11 755 000								
Templom u. 4. tető mód. miatt	0								0								
Tűzoltók - gépjármű fecskendő	0			200 000							1 000 000						
Kertész és Kertbarátok - 40. év	0			130 000													
Zsigec	0			1 905 000													
Naplempark közbiztonság	0			700 000													
Dr. Rákóczi u. párnuzamos parkol.	0																
Hollér UNFC - kölcsön	0																
Kieg. Szoc. ág.pótlék 01. hó	809 714			309 441											500 273		
Kieg. Szoc. ág.pótlék 02. hó	829 635			340 561											489 074		
Kieg. Szoc. ág.pótlék 03. hó	795 812			310 741											485 071		
Kieg. Szoc. ág.pótlék 04. hó	772 140			311 489											460 651		
Kieg. Szoc. ág.pótlék 05. hó	615 879			158 456											457 423		
Beruházás átvezetés felújításra	0								78 830 000								
Társulás visszafiz. DBM Bőlcste	3 840 000			1 637 000													
Társulás visszafiz. DBM Madocsa	0																
Maradvány változás	-7 117 626																
Kormányhivatali szigetelés	0																
Lakossági környújtás	1 405																
Önkormányzat összesen	-422 952 848	-3 864 229	-1 043 342	3 748 000	12 604 980	0	0	190 897 000	-555 289 000	0	0	1 001 405	8 890 000	8 890 000	6 517 143	0	0
2015. átnüszódó békomp.	96 743	76 176	20 567														

Forrásban

2016.évi KÖLTSÉGVETÉS
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK RÉSZLETEZÉSE

ezer forintban

Szak- feladat.	Létesítmény, beruházási cél megnevezése	Döntés száma:	2016. évi eredeti előirányzat			
			összesen	önerő	támogatás	
	Bölcsőde Fejlesztés		89 258	0	89 258	
	Piac tér átépítése, felújítása		440 660	10 000	430 660	
	Kenderföldi csapadékvíz elvezető árok burkolása		409 898	10 000	399 898	
	Dunapart (Dfvár Lőszfal T. F.)		413 725	10 000	403 725	
	Iskola utcai óvoda, Püspök utcai iskola komplex energetikai felújítása		60 000	5 000	55 000	
	Dunaföldvári Tájház megmentése	64/2014	64 824	3 240	61 584	
1.	EU-s forrás igénybevételével valósul meg összesen:		1 478 365	38 240	1 440 125	
	JETA-10-2015 /Templom 32. szálláshely fejlesztés tanulmány/	135/2015	1 250	250	1 000	
	Közművelődés érdekeltségű támogató Emberi Erőforrások Minisztériuma /művelődési ház színpad felújítás és technikai berendezések beszerzése/	107/2015	3 038	2 374	664	
2.	Hazai forrásból megvalósuló összesen:		4 288	2 624	1 664	
	Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építése és tálalókonyha	201/20104	38 000	38 000		
	Tanulmányterv (konceptió és hozamszámítás) szállodafejlesztésre	210/2015	5 969	5 969		
	Mária kert kialakítása	274/2013	720	720		
	Fejlesztési koncepció, szerkezeti terv, helyi ép.szabályzat felülvizsg. (áthúzó)	147/2014	7 000	7 000		
	Földterületek kisajátítása/vásárlása	211/2015	20 000	20 000		
	Városi ivóvíz kutak felújítása	2/2016	4 000	4 000		
	Takácsa féle ingatlan vásárlás	2/2016	8 000	8 000		
3.	Saját erőből javasolt összesen:		83 689	83 689	0	
	Beruházási kiadások összesen:		1 566 342	124 553	1 441 789	
	ebből: Kötelező feladat					
	Önként vállalt feladat					
	Könyvtár akadályment., lépcsőlift, akadálymentes vizesblokk					
	Sportcsarnok Jókai u. 4. vizesblokk felújítás, nyílászáró, hőszigetelés					
	Templom u. 4. szám alatti iskola tető szerkezet teljes felújítása		15 000	7 500	7 500	
	Járda felújítási program	75/2016	19 000	19 000		
	Önk. fejl. (Sportcsarnok, utak)	96/2016	39 715	19 858	19 857	
	Szoc. f. Napsugár (lift, nyílász., ágyak)	95/2016	11 755	5 878	5 877	
	Vermek sora ivóvíz összekötő vezeték	2/2016	1 000	1 000		
	Vermek sora térközburkolat építése	133/2015	10 146	10 146		
	2015. évi útfelújítások pótmunkái	162/2015	1 530	1 530		
	JETA-07-2015 /Volt rendőrség épület átalakítása I. ütem/	124/2015	54 854	24 854	30 000	
	2016. /Volt rendőrség épület átalakítása II. ütem/	202/2015	50 000	50 000	0	
	Kormányablak szigetelés	163/2015	2 897	2 897	0	
	Kossuth L. u. 4. volt óvoda felújítás (homlokzat és tető)					
4.	Önkormányzat felújítás összesen:		205 897	142 663	63 234	
T E R V E Z E T	Tabán ivóvíz nyomásfokozó beépítése					
	elvezetési engedélyezési tervek I. ütem					
	Előszállási utca sportpálya parkoló kiépítés					
	Attila utca, Aradi köz, Vágóhid utca, Váci Mihály utca, Külső téglaház utca, Fehérvári utca (betonos szakasz), Szőlőskertek utca burkolat felújítása, Alsó Bölcse utca Belső Kertek köze összekötő gyalogút közzéadás, József téri óvoda parkoló, Iskola utcai óvoda parkoló, Püspök utcai iskola parkoló, Szent Flórián tér iskola parkoló és Duna-parti sétány II. ütem, Zrínyi köz, Burgundia, Diós (2017: Búzavirág, Vasút)					
	Alsó Homokerdő ivóvíz gerincvezeték kiépítése					
	Kadarka u. -i feljáró II. ütem					
	Dunaföldvár területén akna fedlapok szintre emelése, útbordák lemarása					
	Városi honlap fejlesztés					
	Fehérvári utca útburkolatának szélesítése					
	Rézsűkasza beszerzés					
	Kossuth téren szalagkorlát kiépítése					
	Vasút utcai, Hunyadi téri és a Búzavirág utcai játszótér kialakítása					
	Városi járdák felújítása					
	Előszállási utcai sportpályán salakos pálya aszfaltozása					
	Pentelei u. csapadékvíz elvezetés					
5. Felhalm.célú hitel,kölcsön visszafizetése						
6. Céltartalék pályázatra (önerő)			0	0	0	
7. Felhalmozás célú pénzeszköz átad.(szennyvíz)			0	0	0	
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN 1-7.			1 772 239	267 216	1 505 023	

..... sz. előirányzat módosítás
2016.06.28-i KT ülés döntése szerint a tartalék alakulásáról

Dunaföldvár Város Önkormányzata

2.1.2. sz. melléklet		Fejlesztési tartalék terhére	Általános tartalék terhére	Egyenleg	
Eredeti előirányzat		69 540 000	50 000 000	119 540 000	
1.sz. módosítás terv				119 540 000	2015. évi I. ei módosítás terv
59/2016. (IV.19.) KT	Néptánc Fesztivál - Levendula E.	-500 000		119 040 000	2016. évi I. ei módosítás
62/2016. (IV.19.) KT	Magyar Limes Szöv. -	-700 000		118 340 000	2016. évi I. ei módosítás
65/2016. (IV.19.) KT	Holler UNFC - kölcson	-8 890 000		109 450 000	2016. évi I. ei módosítás
66/2016. (IV.19.) KT	Művelődési Központ -konceptió	-1 143 000		108 307 000	2016. évi I. ei módosítás
67/2016. (IV.19.) KT	Kossuth L. u. 19-23/A -fal omolás	-8 700 000		99 607 000	2016. évi I. ei módosítás
75/2016. (IV.19.) KT	Járda felújítási program	-19 000 000		80 607 000	2016. évi I. ei módosítás
100/2016. (V.31.) KT	Kossuth L. u. 19-23/A -II. ütem	-30 000 000		50 607 000	2016. évi I. ei módosítás
96/2016. (V.31.) KT	Önk. feladatellátás fejl.(Sportcsarnok, belt utak)	-607 000	-19 250 614	30 749 386	2016. évi I. ei módosítás
95/2016. (V.31.) KT	Szociális fejl. Napsugár (lift felúj.,nyílászárócsere, ágyak)		-5 877 565	24 871 821	2016. évi I. ei módosítás
86/2016. (V.31.) KT	Tűzoltók		-1 000 000	23 871 821	2016. évi I. ei módosítás
87/2016. (V.31.) KT	40. éves kertbarátok		-200 000	23 671 821	2016. évi I. ei módosítás
88/2016. (V.31.) KT	Zsigec		-130 000	23 541 821	2016. évi I. ei módosítás
99/2016. (V.31.) KT	Napelempark közbeszerzés		-1 905 000	21 636 821	2016. évi I. ei módosítás
102/2016. (V.31.) KT	Dunaföldvár, Rákóczi u. párhuzamos parkolás kialakítása		-700 000	20 936 821	2016. évi I. ei módosítás
	DBM Társulás Bölcse		3 840 000	24 776 821	2016. évi I. ei módosítás
	DBM Társulás Madocsa		-1 637 000	23 139 821	2016. évi I. ei módosítás
	Maradvány alakulása		-7 117 626	16 022 195	2016. évi I. ei módosítás
163/2015. (IX.29.) KT	Okmányiroda szigetelése		-2 897 000	13 125 195	2016. évi I. ei módosítás
	Elmaradt pályázat Béke tér önerő		20 000 000	33 125 195	2016. évi I. ei módosítás
.../2016. (..) KT	Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület hajó kölcsön		-2 600 000	30 525 195	2016. évi II. ei módosítás terv
.../2016. (..) KT	Templom u. 4. tankonyha tető különbözet		-5 805 000	24 720 195	2016. évi II. ei módosítás terv
.../2016. (..) KT	Kossuth u. 14. sz. Társasház		-5 640 000	19 080 195	2016. évi II. ei módosítás terv
.../2016. (..) KT	Drvári Református Egyházközség - harang		-300 000	18 780 195	2016. évi II. ei módosítás terv

0 18 780 195

4. melléklet a ./2016.(.....) önkormányzati rendelethez
 2016. évi költségvetés 2.7.melléklete a 2016. évi engedélyezett létszámkeretről
 (2016. évi költségvetés 1. sz. módosítása)

2.7.melléklet

A 2016. évi ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET 2016. április 01-től

Intézmény neve	2016. évi engedélyezett létszám				óraadó, megb.díj
	Teljes munka- időben	Rész- munka- időben	Összes létszám fő	Álláshelyek száma össz. fő	
DUNAFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA					
Mezőőri szolgálat	5	1	6	6	0
Védőnők	4	0	4	4	0
Városgazdálkodás (04.01-től 11.30-ig + 4 fő fűnyíró)	15	2	17	17	0
Lakásgazdálkodás	2	0	2	2	0
Labor	0	2	2	2	0
Közfoglalkoztatottak	150	0	150	150	0
Polgármester	1	0	1	1	0
ÖNKORMÁNYZAT összesen	177	5	182	182	0
DUNAFÖLDVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL					
Jegyző, aljegyző	2	0	2	2	0
Irodavezetők	3	0	3	3	0
Köztisztviselő	20	1	21	21	0
POLGÁRMESTERI HIVATAL összesen:	25	1	26	26	0
DUNAFÖLDVÁRI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR					
BNI Városi Könyvtár	2	1	3	3	0
Vezető helyettes	1	0	1	1	0
Könyvtári dolgozó	1	1	2	2	0
Városi Művelődési Központ	5	2	7	7	0
Igazgató	1	0	1	1	0
Közalkalmazott dolgozó	4	2	6	6	0
Teremőr (Vár, Fafaragó) 04.01-10.30-ig	0	0	0	0	0
Turinform	1	0	1	1	0
Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár összesen:	8	3	11	11	0

NAPSUGÁR IDŐSEK OTTHONA					
Intézmény vezető	1	0	1	1	0
Élelmezésvezető	1	0	1	1	0
Munkaügyi ügyintéző	1	0	1	1	0
Pénzügyi munkatárs	1	0	1	1	0
Raktáros,pénztáros	1	0	1	1	0
Ápoló-gondozó	23	2	25	25	0
Mentálhigiénés munkatárs	3	0	3	3	0
Takarító	5	0	5	5	0
Mosónő	2	0	2	2	0
Varrónő	1	0	1	1	0
Konyhai dolgozó	8	0	8	8	0
Karbantartó	1	1	2	2	0
Napsugár Idősek Otthona ÖSSZESEN:	48	3	51	51	0
Tanyagondnok	1	0	1	1	0
NAPSUGÁR IDŐSEK OTTHONA MINDÖSSZESEN:	49	3	52	52	0
Mindösszesen:	259	12	271	271	0

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai ülésére

Tárgy: **Helyi hulladékgazdálkodási szabályok felülvizsgálata** - a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatásról, a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről szóló 6/2014.(VI.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése / új rendeletek alkotása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Htv.) az utóbbi időben számos jelentős a lenticében is részletezett módosításon esett át.

A fentiek miatt szükséges a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatásról, a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről szóló 6/2014.(VI.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése önálló rendeletben, és két új rendelet alkotása: az egyik kifejezetten a hulladékgazdálkodásról, a másik rendelet a korábbi változatlan szabályokkal a helyi köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről szól- ezek a rendelet-tervezetek a hatásvizsgálati lappal együtt az előterjesztés mellékletét képezik.

A Htv. utoljára 2016. április 1-jei hatállyal módosult. A módosítás célja az volt, hogy a hulladékgazdálkodás terén elkülönüljenek az állami és az önkormányzati feladat- és hatáskörök. A Htv. meghatározza a hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, új feladatokat határoz meg az önkormányzatok számára és végrehajtási jogszabályok megalkotására ad felhatalmazást. A Htv. legutóbbi módosítását követően a Htv. 47/A. § (1) bekezdése szerint a közszolgáltatási díjat nem a közszolgáltató, hanem a Koordináló szerv (Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.) szedi be. A Htv. a „hulladékgazdálkodási közszolgáltatás” helyett „hulladékgazdálkodási közfeladat” fogalmat vezet be.

A hulladékgazdálkodási rendszer jelenlegi működését az előterjesztés mellékletét képező anyag mutatja be.

A Htv. 35. §-a alapján „a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

a) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltakkal összhangban;

b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;

c) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;

d) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;

e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;

f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;

A rendeletalkotásra a jogszabályi felhatalmazást a Htv. 88. § (4) bekezdése biztosítja.

A hulladékgazdálkodási közfeladatról szóló helyi rendelet részletes indoklása:

Az 1. §-hoz:

Az általános rendelkezéseket tartalmazza és meghatározza a rendelet hatályát.

A 2. §-hoz:

A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát határozza meg.

A 3-8. §-okhoz:

A hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, valamint az ingatlanhasználó és a közszolgáltató jogait és kötelezettségeit állapítja meg.

A 9-10. §-hoz:

Az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés és a lakatlan ingatlanon történő hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás rendjét, valamint az ingatlanhasználót terhelő díjfizetési kötelezettségek megfizetésének miniszteri rendeletben nem szabályozott rendjét szabályozza.

A 11. §-hoz: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, mely szerint a közszolgáltató mellett a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) is felelős a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok jogszabályban megállapított módon történő kezeléséért.

A 12. §-hoz:

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

A rendelet-tervezet a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának helyi szabályairól az előterjesztés mellékletét képezi. A rendelet tervezetnek elvégeztük a hatásvizsgálatát, mely szintén az előterjesztés része.

A rendelet-tervezet készítésénél figyelembe vettük a dunaujvárosi önkormányzatnak a DUNANETT Nonprofit Kft. e-mailben küldött javaslatát is:

1. nem a "közszolgáltató", hanem a "Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.)" bocsájta ki a számlát.
2. Az új rendelet 10. § (2) bekezdésébe javasolják első mondatnak, hogy "Az (1) bekezdés esetkörét kivéve a lakatlan lakóingatlan esetében rendelkezésre állási díj fizetése kötelező."
3. A 10. § (4) bekezdésében javasolják az alábbi szöveget: "A lakatlan lakóingatlan utáni díj számlázását a bejelentést követő hónaptól kezdi meg az NHKV Zrt."
4. Javasolják az adatkezelésre vonatkozó szabályok rendeletben történő szabályozását, azzal, hogy nem csak a közszolgáltató, hanem az NHKV Zrt. is felel a személyes adatkezelésért.

A fentiek alapján kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását, és az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetek elfogadását.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton tájékoztatom, hogy a Kormány döntése alapján 2016. április 1-től megtörtént a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer fenntartható, optimalizált és a szolidaritás elvét figyelembe vevő átalakítása.

A módosítások következtében nem változik a helyi önkormányzatok döntési jogköre, valamint a közszolgáltatók települési hulladék begyűjtésével és kezelésével kapcsolatos feladata.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatók feladatellátása kapcsán felmerülő közvetlen költségeket az állami hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására létrehozott Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) szolgáltatási díj formájában fizeti meg a közszolgáltatók részére.

A hulladékgazdálkodási rendszer átalakításának előnyei:

- egységes (település lélekszámától független), nonprofit, nullszaldós működés keretében megőrzi a rezsicsökkentés eredményeit
- stabil, hosszú távon kiszámítható bevételi rendszert biztosít a közszolgáltatóknak
- költséghatékony és egységesen magas színvonalú közszolgáltatás valósul meg

Az új közszolgáltatási rendszer működésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő problémák mielőbbi kezelése céljából kérem, hogy soron kívül jelezzék észrevételeiket Hajnal Zsolt úr, az NHKV Zrt. szakmai vezérigazgató-helyettese részére (tel.: +36 (70) 399 05 07, e-mail: info@nhkv.hu).

Levelemhez csatoltam egy folyamatábrát, mely átlátható módon szemlélteti a változásokat és a résztvevők feladat és felelősségi körét.

Tisztelettel:
János Zsolt

Hirt Ferenc
országgyűlési képviselő
Tolna megye fejlesztési biztos munkatársa

2/3

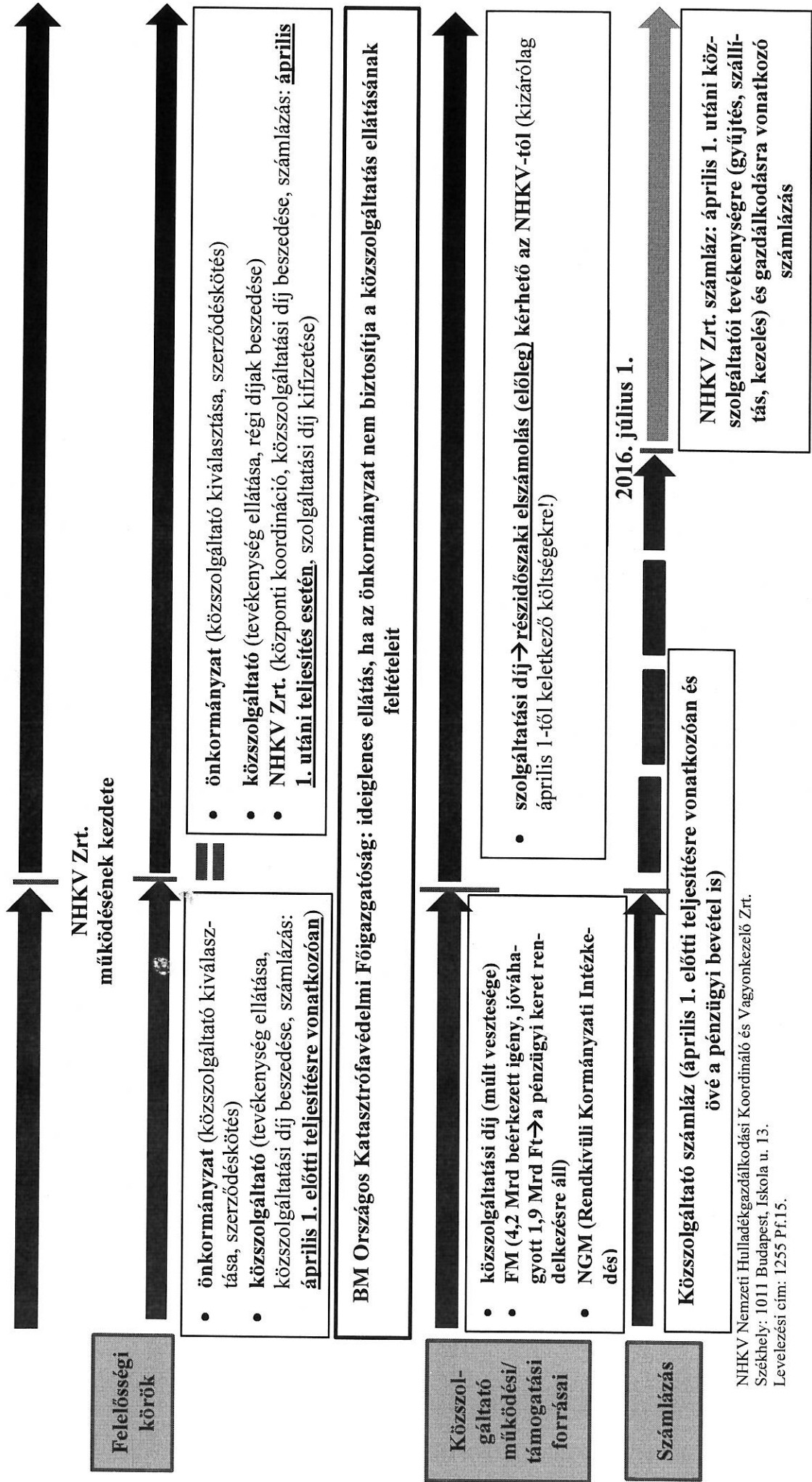


TÁJÉKOZTATÓ A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS RENDSZERÉRŐL

RÉGI RENDSZER

2016. április 1.

ÚJ RENDSZER



NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.
Székhely: 1011 Budapest, Iskola u. 13.
Levelezési cím: 1255 Pf.15.

**Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi
közszolgáltatásról, a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről
szóló 6/2014.(VI.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatásról, a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről szóló 6/2014.(VI.05.) önkormányzati rendelet.

2. § Ez a rendelet 2016. augusztus 01. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő 3. napon hatályát veszti.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

**Horváth Zsolt
polgármester**

**Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző**

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2016.....

**Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző**

H a t á s v i z s g á l a t i l a p

**Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi
közszolgáltatásról, a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről
szóló 6/2014.(VI.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
szóló..../2016.(....) önkormányzati rendeletéhez**

Tájékoztató előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása áttekinthetőbbé teszi a helyi joganyagot.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. §-a alapján szükséges, mivel szabályozási tárgykör szerint szétválasztott új rendeletek alkotására kerül sor.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

**Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § (1) Dunaföldvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) tagjaként és azzal együttműködve hulladékgazdálkodási közfeladatainak ellátására közszolgáltatást tart fenn, és a települési hulladék rendszeres gyűjtéséről, elszállításáról, egyes hulladékfajták szelektíven történő begyűjtéséről, az így összegyűjtött hulladék kezeléséről, engedéllyel rendelkező szervezetnek történő átadásáról, és ezeknek a tevékenységeknek az ellátásáról közszolgáltató igénybevétele útján gondoskodik.

(2) A hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatás célja a hulladékgazdálkodási közfeladatok kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(3) A rendelet hatálya kiterjed minden ingatlanhasználóra Dunaföldvár közigazgatási területén.

(4) A köztisztaság fenntartására, az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó részletes szabályokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

2. § (1) A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma a hulladék ingatlanhasználóktól, illetve közterületről történő folyamatos és teljes körű gyűjtésére, szállítására, kezelésére, valamint a begyűjtött hulladéknak, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására, a Társulással kötött szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási létesítmény részére történő átadására, továbbá a szelektív hulladékgyűjtésre terjed ki.

(2) A közszolgáltató közbeszerzési eljárás útján történő kiválasztására és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint a Társulás jogosult.

(3) A hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatást csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírt közbeszerzési eljárás útján jogosultságot nyert és a Társulással szerződést kötött közszolgáltató végezheti.

(4) Dunaföldvár közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatást csak a közszolgáltatás ellátására kiírt közbeszerzési eljárás útján jogosultságot nyert, és a Társulással 2014. január 27. napjától 10 évre hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági- és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, székhelye: Dunaújváros, Budai Nagy Antal u. 2., internetes honlapcíme: www.dunanett.hu (a továbbiakban: közszolgáltató) végezheti.

(5) A hulladékgazdálkodási tevékenység ellátáshoz kijelölt hulladékgazdálkodási létesítmények: Adonyi, Polgárdi és Sárbogárdi Regionális Hulladéklerakók.

3. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatást igénybe venni.

(2) A helyi hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás körében a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja és a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

4. § (1) A hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésének feltételeit, rendjét és módját a rendelet 4. § (2) – (6) bekezdése, és az 5. § - 8. §-a határozza meg.

(2) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont), a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével a közszolgáltató köteles elkészíteni, és arról az ingatlanhasználókat - változás esetén is – írásban értesíteni.

(3) A hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót - a változás bekövetkezése előtt - írásban értesíteni köteles.

(4) A települési hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a helyi közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó, a rendelet 1. mellékletében rögzített tartalmú adatlapon az alábbiakat kell feltüntetni:

a) a hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,

b) az ingatlanhasználó személyi adatait,

c) az ingatlan címét, helyrajzi számát,

d) az ingatlanhasználó levelezési címét,

e) az ingatlanon élők számát,

f) az ingatlanhasználó által igénybevett gyűjtődényt úrtartalom és darabszám szerint,

g) a gyűjtődények használatának jogcímét,

h) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját, és

i) a közszolgáltatás igénybevételének a kezdő napját.

(5) A közszolgáltató írásbeli megkeresésére a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat úgy, mint a név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve, a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás vonatkozásában hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság a közszolgáltató kérelmére térítésmentesen igazolja.

(6) Az ingatlanhasználó változása esetén a bejelentési kötelezettség a régi és az új ingatlanhasználót egyetemlegesen terheli. Az új ingatlanhasználó - a változást követő 15 napon belüli – írásban történő bejelentkezéséig a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség a régi ingatlanhasználót terheli.

5. § (1) Az alkalmazható szabvány szerinti gyűjtődények és hulladékgyűjtő zsák:

a) 80 literes gyűjtődény,

b) 120 literes gyűjtődény,

c) 240 literes gyűjtődény,

d) 1100 literes gyűjtődény, vagy

e) 80 liter úrtartalmú, a közszolgáltató logójával ellátott hulladékgyűjtő zsák, és

f) hulladékgyűjtő szigeten elhelyezett konténer.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott gyűjtődényt kizárólag az a családi házzal rendelkező ingatlanhasználó veheti igénybe, ahol az ingatlanon maximálisan kettő fő létesített lakóhelyet vagy tartózkodási helyet. A lakosok számát az ingatlanhasználónak a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás vonatkozásában hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság által kiállított, az adott tárgyévra érvényes hatósági bizonyítvánnyal kell igazolnia.

(3) A közszolgáltató vagy megbízottja által forgalmazott, díjköteles, és a közszolgáltató logójával ellátott 80 liter úrtartalmú zsák (kivéve szelektív hulladékgyűjtő zsákok) Dunaföldvár lakott közigazgatási területén kiegészítő szolgáltatásként a települési hulladék elszállítására szolgál.

6. §(1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedény űrtartalmát meghaladó mennyiségű, alkalmilag keletkező települési hulladék gyűjtésére a közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott és azonosító jellel ellátott más gyűjtőeszközt köteles igénybe venni.

(2) A hulladék elszállítását

a) telepszerű, családi házas, illetve ipari területen külön jogszabályban megállapítottak szerinti gyakorisággal kell elvégezni.

b) a szelektív hulladékgyűjtő szigetek ürítését kéthetente kell elvégezni.

(3) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor ingatlanonként legkevesebb heti 60 liter/ingatlan vagy 28 liter/fő/hét hulladékmennyiséget kell figyelembe venni.

(4) Ha az ingatlanhasználó a közszolgáltató felé a valóságnak nem megfelelő mennyiséget vagy adatot közöl - ide értve az ingatlanon rendszeresen tartózkodó személyek számára vonatkozó adatot is - és ennek folytán az átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja a rendelkezésére álló gyűjtőedények űrtartalmát, az ingatlanhasználó - a közszolgáltató felhívására - köteles a tényleges mennyiségű hulladéknak megfelelő űrtartalmú edényt igénybe venni.

(5) Az ingatlanhasználó köteles írásban, három nappal korábban írásban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú, vagy további gyűjtőedényt, illetve a hulladék gyűjtésére alkalmas műanyagzsákokat az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátani, és a többletszolgáltatást – külön díj ellenében - teljesíteni.

(6) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlantulajdonos elmulasztja az (5) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, a közszolgáltató jogosult az így átadott, illetőleg a gyűjtőedény mellé kirakott hulladék elszállítására.

(7) A többletszolgáltatás tényéről, és az ennek megfelelő díj alkalmazásáról a közszolgáltató az ingatlanhasználót egyidejűleg írásban értesíteni köteles.

(8) A közszolgáltató által a szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényeket az ingatlanhasználó jogosult - külön díj ellenében - bérbe venni.

(9) A bérbe vett gyűjtőedények átadásával egyidejűleg a kárveszély viselése átszáll az ingatlanhasználóra.

(10) A közszolgáltató tulajdonát képező, az ingatlanhasználó által bérbe vett, illetve az ingatlanhasználó tulajdonában lévő és rendeltetésszerűen használt gyűjtőedény szükség szerinti javításáról, cseréjéről – amennyiben az a közszolgáltatás ellátása során, a közszolgáltató felróható magatartása okán sérül meg - az ingatlanhasználó bejelentése alapján a Közszolgáltató 30 napon belül köteles gondoskodni.

(11) A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint önhibájából történő eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az ingatlanhasználó köteles megtéríteni.

(12) A közszolgáltató kárát az ingatlanhasználó a kár bekövetkeztétől számított harminc napon belül köteles megtéríteni.

(13) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó köteles az edényt üríthetővé, használhatóvá tenni.

7. § (1) Az ingatlanhasználó köteles az átvett gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, közterületen, a közszolgáltató által megjelölt járat útvonalán, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen, zárt fedéllel elhelyezni. A gyűjtőedényt legfeljebb a szállítási napot megelőző napon, 18 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

(2) A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

8. § (1) A lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a közszolgáltató évente egy alkalommal gondoskodni köteles.

(2) A lomhulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a közszolgáltató végzi.

(3) A lomhulladékot az ingatlanhasználó a közszolgáltató által írásban előzetesen megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából arra a helyre, amelyet a közszolgáltató előzetesen megjelölt.

(4) Az elszállítandó lomhulladékot úgy kell elhelyezni a közterületen, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(5) A közszolgáltató az (1), (3) és (4) bekezdésben foglalt előírásoktól eltérő módon, szabálytalanul elhelyezett hulladékot köteles - külön díjfizetés ellenében - elszállítani.

(6) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés, illetve szétszóródott hulladék eltakarításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

(7) Dunaföldvár közigazgatási területén a papír, műanyag, és zöld hulladék havi egyszeri gyűjtése a közszolgáltató által térítésmentesen biztosított zsákokban, a közszolgáltató által meghirdetett ütemezés szerint történik.

(8) Dunaföldvár közigazgatási területén az üveg hulladék gyűjtése a város közigazgatási területen hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett konténerekben történik, amelynek ürítéséről a közszolgáltató gondoskodik.

9. § A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) családi házas övezetben negyedéves időszakonként, egyéb esetben havonta bocsájtja ki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat tartalmazó számlát.

10. §(1) A hulladékgazdálkodási közzeladattal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevétele csak azon lakóingatlanok esetében szüneteltethető, ahol a tulajdonos elhalálozott és a lakóingatlanban nincs lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy. Ez esetben a hulladékgazdálkodási közzeladattal kapcsolatos közszolgáltatás csak addig szüneteltethető, amíg a hagyatéki eljárás le nem zárul. A hagyatéki eljárás lezárását követő 30 napon belül az új ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatónál írásban bejelentkezni.

(2) Az (1) bekezdés esetkörét kivéve a lakatlan lakóingatlan esetében rendelkezésre állási díj fizetése kötelező. Lakatlannak az a lakóingatlan minősül, amelyen senki nem létesített lakóhelyet vagy tartózkodási helyet, illetve senki nem tartózkodik a lakóingatlanon életvitelszerűen.

(3) Az ingatlanhasználó a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás vonatkozásában hatáskörrel rendelkező hatóság által kiállított, az adott tárgyévra érvényes igazolás közszolgáltató részére történő benyújtásával jelezheti, hogy a lakóingatlan lakatlan. A lakatlanság feltételeinek fennállását a közszolgáltató jogosult ellenőrizni.

(4) A lakatlan lakóingatlan utáni díj számlázását a bejelentést követő hónaptól kezdi meg az NHKV Zrt.

(5) Az ingatlanhasználó 30 napon belül köteles írásban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha a lakóingatlan lakatlan állapota megszűnik.

(6) A lakatlan ingatlannal kapcsolatos igénybejelentés évente megismételhető.

(7) Amennyiben a lakatlanság időtartama alatt hulladékgazdálkodási közzeladattal kapcsolatos közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy a közszolgáltatást igénybe vevő egyidejű értesítése mellett a közszolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, a közszolgáltatást igénybe vevő pedig köteles közszolgáltatási díjat fizetni a díjbeszedésre jogosultnak.

11. § A közszolgáltató és az NHKV Zrt. a közszolgáltatással összefüggően tudomására jutott személyes adatokat a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles kezelni. A nyilvántartásból bármilyen adatszolgáltatás kizárólag jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az ott meghatározott szervek, személyek részére történhet. A közszolgáltató és az NHKV Zrt a személyes adatok kezeléséért, a nyilvántartás jogszerűségéért, az adatkezelés megsértéséből eredő valamennyi kárért felel.

12. § A rendelet 2016. augusztus 01. napján lép hatályba.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
polgármester

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2016.....

Bárdos Lászlóné dr.
címetes főjegyző

Adatlap
hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kötelező igénybevételéhez

, amely alapján a közszolgáltató külön jogszabályokban foglaltak alapján, a helyi közszolgáltatás keretében elszállítja az ingatlanhasználó (tulajdonos, birtokos, kezelő) ingatlanán keletkező települési hulladékot.

1. Közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó neve:.....
2. Születési hely, idő:.....
3. Anyja neve:.....
4. Az ingatlan címe, hrsz.:.....
5. Levelezési cím:.....
6. Ingatlanon élők száma:.....
7. Választott díjcsomag:.....
8. Vonalkód szám:
9. Igényelt gyűjtőedény űrtartalma:
 80 l 120 l 240 l
10. Az edény tulajdonosa: db
 közszolgáltató ingatlanhasználó
11. A közszolgáltatás igénybevételének kezdő napja:.....

Tudomásul veszem, hogy a közszolgáltatás mindenkor hatályos díját miniszteri rendelet határozza meg, és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. számlázza és szedi be.

Dunaföldvár, 20... év.hó.....nap

.....
a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodásról szóló .../2016.(...) önkormányzati rendeletéhez

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály-tervezet hatásai

1.1 Társadalmi hatások

A rendelet a közigazgatási területen élő, szolgáltatást igénybevevő fogyasztókat érinti, számukra kötelezettséget ír elő.

1.2 Gazdasági, költségvetési hatás

Gazdasági, költségvetési hatásai egyelőre nem ismertek.

1.3 Környezeti, egészségi hatások

A közszolgáltatás igénybevételét a köztisztaság és településtisztaság megőrzése, valamint a környezet védelmének biztosítása teszi szükségessé.

1.4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A közszolgáltató rendelkezik a közszolgáltatáshoz szükséges feltételekkel. Az önkormányzat gondoskodott a kötelező közszolgáltatás megszervezéséről, melyet a közigazgatási területen élő ingatlanulajdonosok, használók kötelesek igénybe venni.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható hatásai

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-a határozza meg, hogy az önkormányzati rendeletnek mit kell tartalmaznia. A jogalkotás elmaradása a Kormányhivatal törvényességi felhívását vonhatja maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A kötelező közszolgáltatáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a közszolgáltatónál rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében, továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. Törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya Dunaföldvár Város közigazgatási területén (továbbiakban: Település), a természetes és jogi személyeknek, jogi személyiséggel nem rendelkező közösségeknek (társasházaknak, lakásszövetkezeteknek) a közterületek tisztántartásával, a köztisztasággal, a köztisztasági szolgáltatással összefüggő tevékenységére, továbbá az avar és kerti hulladék égetésére terjed ki.

2. § A rendelet hatálya nem terjed ki a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízre, a radioaktív hulladékokra és ezekkel összefüggő tevékenységre.

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. **Ingtatlan:** a közszolgáltatásba bevont területen fekvő egylakásos lakó- vagy lakás, vállalkozás, gazdasági tevékenység céljára használt épület, a több lakásos lakásszövetkezeti vagy társasház és a hozzá tartozó telek.

2. **Síkosság mentesítés:** a hó, az ónos eső, a jég eltávolítására, síkosságának csökkentésére, érdesítésére irányuló tevékenység.

3. **Köztisztasággal összefüggő tevékenység:** az egyes ingatlanok – ezen belül különösen a lakóépületek és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás, stb. céljára) szolgáló más épületek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló épületek és helyiségek, az építési törvény szerinti melléképítmények és a hozzájuk tartozó területek -, valamint közterületek tisztántartása,

4. **Ingtalantulajdonos:** az ingatlan tulajdonosa, birtokosa vagy használója,

5. **Közterület:** az ingatlan-nyilvántartás helyrajzi számmutatójában közterületként nyilvántartott az önkormányzat tulajdonában lévő bel- és külterületi földrészlet (közút, járda, tér, közpark, árok), továbbá az építmények közhasználatra átadott része (épületárkád alatti járda stb.), a város közhasznú zöldterülete,

6. **Köztisztasági szolgáltatás:** (a továbbiakban szolgáltatás) megrendelés, illetőleg megbízás alapján a közterületek tisztántartása

7. **Tisztántartás:** az egyes ingatlanok és közterületek (árok) tisztítása, hó- és síkosság mentesítése, illetőleg pormentesítése, és a zöldterületek karbantartása, gondozása.

4. § (1) Az ingatlanhasználónak az ingatlan tisztántartásával kapcsolatos feladatai a következők:

a) a beépített, illetőleg beépítetlen telekingatlan tisztántartása és gyommentesítése, kaszálása,

b) a telekingatlanról a járdára és az úttest fölé nyúló ágak és bokrok megfelelő (a biztonságos gyalogos és gépjármű közlekedést biztosító) nyesése,

c) az ingatlanon a házszámot jól látható módon, beépítetlen ingatlanok, zárt kertek utcafrontján, garázsok ajtaján az ingatlan helyrajzi számát – minimum A/4-es formátumban és időtálló kivitelben – jól láthatóan elhelyezni a köztisztasági kötelezettség megállapítása érdekében,

d) garázsok, sorgarázsok körüli 5 méteres területsáv tisztántartása,

e) bontás, építés, felújítás és karbantartás miatt üresen álló ingatlan és az előtte húzódó járda tisztántartása a kivitelező feladata, ha az nem azonos a használóval,

f) járműbehajtók átereszeinek karbantartása és tisztántartása.

(2) Az ingatlanhasználó közterület tisztántartásával kapcsolatos feladatai a következők:

a) az ingatlan közterülettel érintkező, telekhatárai mellett meglévő járdaszakasz (járda hiányában 2 m széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő terület, beleértve a közúttal párhuzamos nyílt csapadékvíz-elvezető útvonalok és a kapubejáróknál épített átereszek, folyókák, valamint a gépkocsibejárók területét is - tisztántartása, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolítása, hó-és síkosság mentesítése,

b) tömbtelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület, valamint az épületek alatti átjárók, árkádok tisztántartása, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolítása, hó-és síkosság mentesítése,

(3) Tiltott tevékenység:

a) a település közterületein személni, vagy a közterületet állatok hajtásával, sétáltatásával beszennyezni, közterületre engedély nélkül települési hulladékot, építési és egyéb hulladékot lerakni,

b) szennyvíz közterületre, talajba vagy felszín alatti vízbe (használaton kívüli kútba, pincébe), és csapadékvíz-elvezető rendszerbe vezetése, szennyvíz közműpótló építményből kiépített szennyvízhálózatba történő áttemelése, és eldugulás, vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot szennyvízcsatornába, illetve csapadékcatornába szórni, vagy önteni,

c) a csapadékvíz elfolyásának bármilyen módon történő megakadályozása,

d) fertőző, vagy bűzös anyagot, emberi fekáliát, állati trágyát (kivéve a termőföld minőségének javítása érdekében haladéktalan beszántással), bármilyen hulladékot közterületen, magánterületen (saját, vagy idegen területen) lerakni,

e) östermelőknek, mezőgazdasági vállalkozóknak, húsfeldolgozóknak, és állatorvosoknak állati tetemet a település dögterén lerakni,

f) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényzet, és a szelektív hulladékgyűjtő zsákok - szállítás napja, és előtte/ utána nap kivételével – közterületen történő tárolása.

(4) Állati tetemet a magánszemélyeknek a kijelölt dögterre (dunaföldvári 0220/30 hrsz-ú terület) kell elszállítani és elhelyezni.

(5) Amennyiben a közterület tisztántartására vonatkozó kötelezettségét a kötelezett nem teljesíti, az Önkormányzat jogosult a munkát a kötelezett költségére elvégezni, illetve elvégeztetni és annak költségét a mulasztóval megfizettetni.

5. § (1) Az önkormányzat közterület tisztántartási feladatai a következők:

a) közutak, kerékpárutak, lépcsők, közparkok, játszóterek, valamint ezeken keresztül vezető gyalogjárók tisztántartása, a keletkező hulladék összegyűjtése és a kijelölt helyre történő elszállítása,

b) A 4.§-ban meghatározottakon túl a közterület burkolt felületeinek tisztántartása, hó és síkosság mentesítése,

c) az utcai hulladékgyűjtők kihelyezése, azok folyamatos kiürítése, tisztántartása, javítása, pótlása,

d) a belterületen levő és a 9. § (1) bekezdés alá nem tartozó váróhelyiségek, várakozóhelyek, járdaszigetek és a járdától füvesített területtel vagy egyéb módon elkülönített megállóhelyek rendszeres tisztántartása, az ott keletkezett hulladék eltávolítása,

e) közterületen levő fák gallyazása, szükség szerinti csonkításáról való gondoskodás.

(2) Az (1) bekezdés szerinti feladatokat az Önkormányzat közfoglalkoztatás, vagy saját szervezeti egysége útján látja el.

6. § (1) Az ónos esőtől, jégtől vagy hótól síkossá vált burkolatot a jég, hó feltörésével és eltávolításával vagy környezetkímélő szóróanyag kiszórásával (pl. homok, hamu, kis szemcséjű salak stb) folyamatosan síkosság mentessé kell tenni.

(2) Síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon kívül (homok, salak) klorid

tartalmú fagyáspont csökkentő szer használata csak úgy alkalmazható, hogy a vegyszer egyszeri kijuttatásának maximális mértéke 40g/m²-nél több ne legyen. Ezen anyagok tárolása tárolóedényben környezetszennyezést kizáró módon történhet. Klorid tartalmú vegyszerek használata alul-felüljárók, hidak felületein és azok 15 méteres körzetében, zöld felületeken és azok környékén tilos.

7. § (1) A hó eltakarítást úgy kell elvégezni, hogy a folyamatos gépjármű és gyalogosforgalom részére megfelelő hely álljon rendelkezésre.

(2) A síkosság mentesítésre kötelezettek a járdáról eltakarított havat 6 m-nél szélesebb úton az úttest szélén, a folyóka szabadon hagyásával, ennél keskenyebb út esetén a járda szélén kötelesek összegyűjteni.

(3) Hórakást buszmegállóban, kapu és kocsibejáróban, gyalogátkelőhelyen, az úttesten a forgalmat akadályozó módon, valamint útkereszteződésben elhelyezni tilos.

8. § (1) A szórakozóhelyek, vendéglátó ipari, kereskedelmi és szolgáltató egységek, valamint az utcai és más elárúsítóhelyek előtti járdaszakaszt, továbbá az egység közvetlen környékét (2 m széles sávot figyelembe véve) a gazdálkodó szervezet köteles megtisztítani és folyamatosan tisztán tartani.

(2) A gazdálkodó szervezet köteles az árusításból keletkező hulladék zárható edényzetben történő gyűjtéséről, valamint annak a kijelölt hulladéklerakó helyre saját költségén történő elszállításáról gondoskodni.

9. § (1) Tömegközlekedési szolgáltató szervezetek üzemi területeinek, végállomásainak, pálya-udvarainak tisztántartása a járművek üzembentartójának kötelezettsége.

(2) Külterületen a várakozóhelyek és autóbusz megállóhelyek tisztántartása a közútkezelő, a vasútállomás tekintetében pedig a Magyar Államvasutak Zrt. feladata.

(3) Közterületi zöld felületen gépjármű nem mosható.

10. § (1) Építésnél, tatarozásnál, bontásnál és az úttest felbontásánál keletkezett por, valamint szennyeződés elterjedését meg kell akadályozni, a porképző anyagokat vízzel kell locsolni. Közterületen építőanyagot és építési törmelékot csak közterület-használati engedély alapján lehet tárolni.

(2) Az építési területekről a sárfelhordás letakarításáról és az építkezéssel kapcsolatos közúti jelzésekről az építetőnek, vagy megbízottjának folyamatosan gondoskodnia kell.

(3) Közműhibák javítását követően az utak szennyeződését a hiba elhárítója köteles haladéktalanul eltakarítani.

11. § (1) Bármely anyag szállítását úgy kell elvégezni, hogy a közterület ne szennyeződjön.

(2) Bűzös anyagokat csak légmentesen lezárt, tartállyal felszerelt járművön szabad szállítani.

(3) A karácsonyi ünnepek után a lakosság a fenyőfákat a hulladékgyűjtő edények mellett helyezheti el.

(4) A hulladékgazdálkodási közfeladat alá nem tartozó inert hulladék, továbbá a települési hulladék konténerrel történő szállítása esetében a hulladék termelője, birtokosa és kezelője a közterület tisztántartása érdekében úgy kell eljárjon, hogy a hulladék a szállítójárműbe történő ürítésekor, illetve a szállítás folyamán ne szóródjon és más környezetterhelést ne idézzon elő.

(5) Ha bármely szállítmány fel- vagy lerakásánál, szállításánál a közterület beszennyeződik, a szállító köteles azt haladéktalanul megtisztítani.

12. § (1) A közterületről történő állati tetemek elszállításáról, kóbor macskák, ebek befogásáról az Önkormányzat gondoskodik.

(2) Az állati ürülék közterületről történő eltakarításáról az állat gazdája, vagy felügyelője, a szennyeződés keletkezését követően haladéktalanul köteles gondoskodni.

(3) Tilos a kihelyezett gyűjtőedényekből a hulladék kiszórása, a közterület szennyezése.

(4) Tilos a hulladékgyűjtő edényekbe a szemét válogatása és elvitele céljából belenyúlni (guberálni).

(5) A közterület felszerelési és berendezési tárgyainak beszennyezése, illetőleg megrongálása tilos.

(6) A közterületre kihelyezett hulladékgyűjtő kelyhekbe kizárólag a gyalogos forgalom során keletkező hulladék helyezhető el. A gazdálkodó szervezetek tevékenysége során keletkező hulladék hulladékgyűjtő kelyhekbe történő elhelyezése tilos.

13. § (1) Avart és kerti hulladékot csak állandó felügyelet mellett, a lakókörnyezet zavarása nélkül, a tűzvédelmi előírások betartásával lehet égetni úgy, hogy az az emberi egészséget, és a környezetet ne károsítsa.

(2) Az égetendő kerti hulladék nem tartalmazhat kommunális, illetve ipari eredetű hulladékot.

(3) Nem égethető kerti hulladék:

a) december 1. és március 1.-e közötti időszak alatt,

b) vasárnapokon és ünnepnapokon

c) egészségügyi-, szociális-, nevelési és oktatási intézmények, nyitott sportlétesítmények és egyházi intézmények 100 méteres körzetében, azok működésének időtartama alatt,

d) ha az arra illetékes szerv tűzgyújtási tilalmat rendelt el.

(4) A város közterületein egész évben tilos az égetés.

(5) Október és november hónapban az égetés csak 9-15 óra között engedélyezett.

(6) Az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 28/2011.(IX.6.) BM rendelet alapján kell eljárni a tűzgyújtás bejelentésével kapcsolatban.

14. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:

a) az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki ingatlana tisztán tartásáról nem gondoskodik, vagy az ingatlanra ráhordott vagy felhalmozott hulladékot a kijelölt hulladéklerakó-helyre nem szállítja vagy szállíttatja el,

b) az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik az ingatlannal érintkező közterület (járda hiányában 2 m-es területsáv), illetőleg a járda melletti zöldsáv, nyílt csapadékvíz-elvezető árok és ennek műtárgyai tisztántartásáról, gyommentesítéséről, kaszálásáról – zöldterület és gyepek esetében a kaszálást legfeljebb 5,0 méter szélességben elvégezve,

c) aki közterületi zöld felületen gépjárművet mos,

d) aki az állat által közterületen okozott szennyezést nem szünteti meg,

e) aki nyílt téren e rendelet szerint nem kerti hulladéknak minősülő anyagot éget,

f) aki az avar- kerti hulladékégetést nem e rendelet szerint engedélyezett időszakban végzi.

g) aki az ingatlanról az úttest, vagy a járda fölé nyúló ágak és bokrok megfelelő nyesését nem végzi el, és ezzel a közlekedést akadályozza,

h) aki a közterületen elhelyezett, a szelektív hulladékgyűjtést szolgáló gyűjtőszigetek edényzetébe bele nem való hulladékot beletesz, vagy a gyűjtősziget körül hulladékot helyez el.

i) aki a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényzetet, és a szelektív hulladékgyűjtő zsákokat - szállítás napja, és előtte/ utána nap kivételével – közterületen tárolja.

15. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos hatáskört a jegyző gyakorolja.

(2) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, úgyszintén, ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény, vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

- (3) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetése miatt lefolytatott eljárás során a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései alkalmazandók az e rendeletben meghatározott eltérésekkel.
- (4) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatti eljárás kizárólag hivatalból indítható, mely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jelenti be. Az eljárási képességgel nem rendelkező személy közigazgatási bírsággal nem sújtható.
- (5) Az eljárási képességgel nem rendelkező személy közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartása miatt indult eljárást meg kell szüntetni.
- (6) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetője ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírsággal és százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.
- (7) A helyszíni bírság kiszabására a közterület-felügyelő jogosult.
- (8) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások elkövetése miatt kiszabott közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki utalással az Önkormányzat számlájára kell befizetni.

16. § A rendelet 2016. augusztus 01. napján lép hatályba.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
polgármester

Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Dunaföldvár, 2016.....

Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladék égetéséről szóló/2016.(...) önkormányzati rendeletéhez

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály-tervezet hatásai

1.1 Társadalmi hatások

A rendelet a közigazgatási területen élő lakosságot, vállalkozásokat érinti, számukra kötelezettséget ír elő.

1.2 Gazdasági, költségvetési hatás

Gazdasági, költségvetési hatásai nem ismertek.

1.3 Környezeti, egészségi hatások

A rendeletalkotást a köztisztaság és településtisztaság megőrzése, valamint a környezet védelmének biztosítása teszi szükségessé.

1.4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: NINCS

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható hatásai

Jogszabályi kötelezettség a szabályozási tárgykör helyi rendeletben történő szabályozása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához a szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2016.06.28-i ülésére

Tárgy: A Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás megszüntetéséről döntéshozatal

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Princzné Borbély Zsanett polgármesteri referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár, Bölske és Madocsa települések 2005. január 28-án Társulási Megállapodást kötöttek a Gyermekjóléti Intézmény közös fenntartására. 2013. július 01-től a gyermekjóléti szolgáltatást jogi személyiségű társulásként működtették tovább. 2015. június 01-jétől a társulás alaptevékenysége az étkezés, házi segítségnyújtás, családsegítés, nappali ellátás alapszolgáltatási feladatokkal bővült. A közösen alapított és fenntartott intézmény hivatalos neve a Dunaföldvár és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ.

A Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás megszüntetésének igénye többször felvetődött Bölske és Madocsa Községek részéről, ezért 2016. június 8-ai napon levélben kerestük meg az érintett Polgármestereket azzal a kéréssel, hozzák meg mielőbb döntésüket ezzel kapcsolatban.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezetének 88. § (2) bekezdése kimondja, hogy

„A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.”

Bölske és Madocsa Községek Képviselő-testületei kifejezték döntésüket a Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás megszüntetéséről.

Felkérem Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző asszonyt, hogy ennek megfelelően a 2016. szeptember 27. napjára tervezett Képviselő-testületi ülésre készítse elő a Társulás által fenntartott Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Alapító okiratának, Szervezeti és Működési Szabályzatának, Szakmai programjának módosítását!

Dunaföldvár Város Önkormányzata a társulás feladatait, ide értve az étkezés, házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgáltatás, nappali ellátás alapszolgáltatási feladatokat 2017. január 01-től Dunaföldvár és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás jogutódjaként továbbműködő, Dunaföldvár Város Önkormányzata által alapított intézmény útján látja el.

Határozati javaslat

- 1.) Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Községek Képviselő-testületeinek döntése alapján a Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás 2016. december 31-e napjával jogutód nélkül megszűnik.
- 2.) Dunaföldvár Város Önkormányzata a társulás feladatait, ide értve az étkezés, házi segítségnyújtás, család-és gyermekjóléti szolgáltatás, nappali ellátás alapszolgáltatási feladatokat 2017. január 01-től a Dunaföldvár és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Társulás jogutódjaként továbbműködő, Dunaföldvár Város Önkormányzata által alapított és fenntartott intézmény útján látja el.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a Főjegyzőt és az Intézményvezetőjét, hogy a Képviselő-testület 2016. szeptember 27-i ülésére készítsék elő a jogutód intézmény Alapító okiratát, Szervezeti és Működési Szabályzatát és Szakmai Programját.

Határidő: 1,2.) 2016. december 31.

3.) 2016. szeptember 27.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

Jung Katalin intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2016. június 28. napi ülésére

Tárgy: Napsugár Idősek Otthona alapító okiratának módosítása

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Veszprémi Melinda - köznevelési, közművelődési ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Napsugár Idősek Otthona intézményvezetője az alábbi alapító okirat módosításokat javasolja Dunaföldvár Város Önkormányzat képviselő-testületének:

A kormányzati funkciószámoknak megfelelően a költségvetési szerv alaptevékenységét tartalmazó szöveges részben is külön kerülnek feltüntetésre a demens betegek részére nyújtott ellátások.

Az Alapító Okirat 4.1. pontja „A költségvetési szerv közfeladata” a következőkkel egészül ki:

Az idősök otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó középsúlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

Az Alapító Okirat 4.3 pontja „A költségvetési szerv alaptevékenysége” a következőkkel egészül ki:

Az idősök otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó középsúlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

Az Alapító okirat 5.1 „A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje” a következő bekezdéssel egészül ki:

A Napsugár Idősek Otthona gazdasági szervezeti feladatait az 54/2015. (III.24.) KT határozat 1. számú – Megállapodás költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról és a 2. számú – Napsugár Idősek Otthona költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása, munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről – melléklete szerint a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv látja el.

Az Alapító Okirat 5.2 pontja „A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya” a következővel egészül ki:

„ 3. Megbízási jogviszony a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény”

A Napsugár Idősek Otthona alkalmazásában vannak olyan személyek, akiknek jogviszonya „Megbízási jogviszony”(diétetikus, hosszan tartó betegség esetén) ezért szükséges az Alapító Okirat 5.2 pontjának kiegészítése.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az alapító okirat módosításait a melléklet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Dunaföldvár, 2016. június 17.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Napsugár Idősek Otthona 6. sz. módosító okiratát és a 6. sz. módosító okirattal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a melléklet szerint elfogadja. A 6. sz. módosító okirat és 6. sz. módosító okirattal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a határozat mellékletét képezi.

Határidő: 2016. augusztus 1.

Felelős: Horváth Zsolt - polgármester

Okirat száma:

Módosító okirat

A Napsugár Idősek Otthona Dunaföldvár Város Önkormányzata által 2016. február 04. napján kiadott, 513-3/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - ./2016. (.....) KT. határozatra figyelemmel -a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.1 A költségvetési szerv közfeladata a következő második bekezdéssel egészül ki:

Az idősek otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó közép súlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

2. Az alapító okirat 4.3 A költségvetési szerv közfeladata a következő második bekezdéssel egészül ki:

Az idősek otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó közép súlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

3. Az alapító okirat 5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje a következő bekezdéssel egészül ki:

A Napsugár Idősek Otthona gazdasági szervezeti feladatait az 54/2015. (III.24.) KT határozat 1. számú – Megállapodás költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról és a 2. számú – Napsugár Idősek Otthona költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása, munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről – melléklete szerint a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv látja el.

4. Az alapító okirat 5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya a következő 3. ponttal egészül ki:

3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
---	----------------------	--

Jelen módosító okiratot 2016. augusztus 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dunaföldvár, 2016. június 17.

P.H.

Horváth Zsolt
polgármester

NAPSUGÁR IDŐSEK OTTHONA

ALAPÍTÓ OKIRATA

EGYSÉGES SZERKEZETBEN

a/2016.(.....) KT határozattal elfogadott 6. számú módosító okiratba foglalt módosításokkal

Hatályos: 2016. 08.01-jétől

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Napsugár Idősek Otthona alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Napsugár Idősek Otthona
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Hunyadi park 5.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2012. április 01.
- 2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Dunaföldvár Alapszolgáltatási Központja	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Dunaföldvár Város Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Az intézmény ellátja a **szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján:**

Az időskorúak tartós bentlakása: napi 4 órát meghaladó, illetve egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg – gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személyek (ideértve azt a 18. életévet betöltött betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes a fentiek szerinti gondozási szükséglettel rendelkező személy is, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

Az idősek otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó közép súlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

Tanyagondnoki szolgáltatás: a külterületen vagy egyéb belterületén élő személyek alapvető szükségleteinek kielégítését segítő szolgáltatások hozzájutásának elérésének segítése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása..

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az időskorúak tartós bentlakása: napi 4 órát meghaladó, illetve egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg – gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személyek (ideértve azt a 18. életévet betöltött betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes a fentiek szerinti gondozási szükséglettel rendelkező személy is, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

Az idősek otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a külön jogszabályban meghatározott szerv a demencia körébe tartozó közép súlyos vagy súlyos kórképet állapít meg.

Tanyagondnoki szolgáltatás: a külterületen vagy egyéb belterületén élő személyek alapvető szükségleteinek kielégítését segítő szolgáltatások hozzájutásának elérésének segítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
2	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3	053020	Szennyeződésmentesítési tevékenységek
4	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
5	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
6	101121	Pszichiátriai betegek tartós bentlakásos ellátása
7	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
8	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
9	102025	Időskorúak átmeneti ellátása
10	102026	Demens betegek átmeneti ellátása
11	102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
12	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Napsugár Idősek Otthona: Dunaföldvár Város valamint Magyarország.

Tanyagondnoki Szolgáltatás: Dunaföldvár Város lakott külterületei.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Képviselő-testület nevezi ki pályáztatási eljárásban, a kinevezés 5 évre szól, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény; 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről; a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet alapján. A munkáltatói jogkör gyakorlója a polgármester.

A Napsugár Idősek Otthona gazdasági szervezeti feladatait az 54/2015. (III.24.) KT határozat 1. számú – Megállapodás költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról és a 2. számú – Napsugár Idősek Otthona költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása, munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről – melléklete szerint a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv látja el.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet
2	munkaviszony	munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. április 01. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg 2014. november 27. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dunaföldvár, 2016.június 17.

P.H.

Horváth Zsolt
polgármester

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Napsugár Idősek Otthona 2016. június..... napján kelt, alkalmazandóokiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2016. június 28-ai ülésére

Tárgy: Mária zárandokútvonal szakaszainak kijelölése Dunaföldvár közigazgatási területén

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Princzné Borbély Zsanett polgármesteri referens

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mária Út Közhasznú Egyesület Tolna megyében a Mária út fejlesztését tervezi további szakaszok kijelölésével. Ennek részeként Dunaföldváron az alábbi két útvonalat tervezik megvalósítani, melyhez kérik Dunaföldvár Város Önkormányzatának hozzájárulását:

M02 elnevezésű „Keresztút” útvonal: Bölske/Dunaföldvár - Alsó-Újhegy - Alsó-Öreghegy – Kálvária –Dunaföldvár Ady Endre utca – Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződése –Templom utca - Kadarka utca – 6. sz. főút – 6228 sz. út – Volt orosz laktanya és motoros pálya közti út – gyümölcsös – 6. sz. főút – Dunaföldvár/Baracs (15 km)

Az útszakasz a Piros túra útvonalhoz csatlakozik az Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződésében. Az útvonal jelzése: 12x10 cm-es fehér alapon kék M.

Dunaföldvári tematikus útvonal: Kadarka utca – Szent Rókus kápolna – Templom utca – Evangélikus templom – Szent Ilona Katolikus templom – Ilona utca – Református templom – Kossuth L. utca – Görög katolikus szerb templom – Ifjúság tér – Fehérvári utca – Nepomuki Szent János kápolna – Béke tér – Kossuth L. utca – Rákóczi F. utca – Barátok temploma – Templom utca – (2,5 km) –Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződése

Az útszakasz a Piros túra útvonalhoz csatlakozik az Ady Endre és Sóház utca kereszteződésében.

Az útvonal 12x10 cm-es fehér alapon kék kápolna.

Az útvonal regisztrációba vételéhez, és a szabványos jelzések falfestéséhez kérik Dunaföldvár Város Képviselő-testületének hozzájárulását.

Az útjelzést a Magyar Természetjáró Szövetség előírásai szerint szabványos turistajelzések falfestésével végzik.

A tervezett útvonal bejárásáról készített GPS felmérés anyaga az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat meghozatalára!

Dunaföldvár, 2016. június 16.

Horváth Zsolt
polgármester sk.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Dunaföldvár közigazgatási területén az alábbi zarándokút szakaszokat kijelöli:

M02 elnevezésű „Keresztút” útvonal: Bölcске/Dunaföldvár - Alsó-Újhegy - Alsó-Öreghegy – Kálvária –Dunaföldvár Ady Endre utca - Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződése – Kadarka utca – 6. sz. főút – 6228 sz. főút – Volt orosz laktanya és motoros pálya közti út – gyümölcsös – 6. sz. főút – Dunaföldvár/Baracs (15 km)

Az útszakasz a Piros túra útvonalhoz csatlakozik az Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződésében. Az útvonal jelzése: 12x10 cm-es fehér alapon kék M

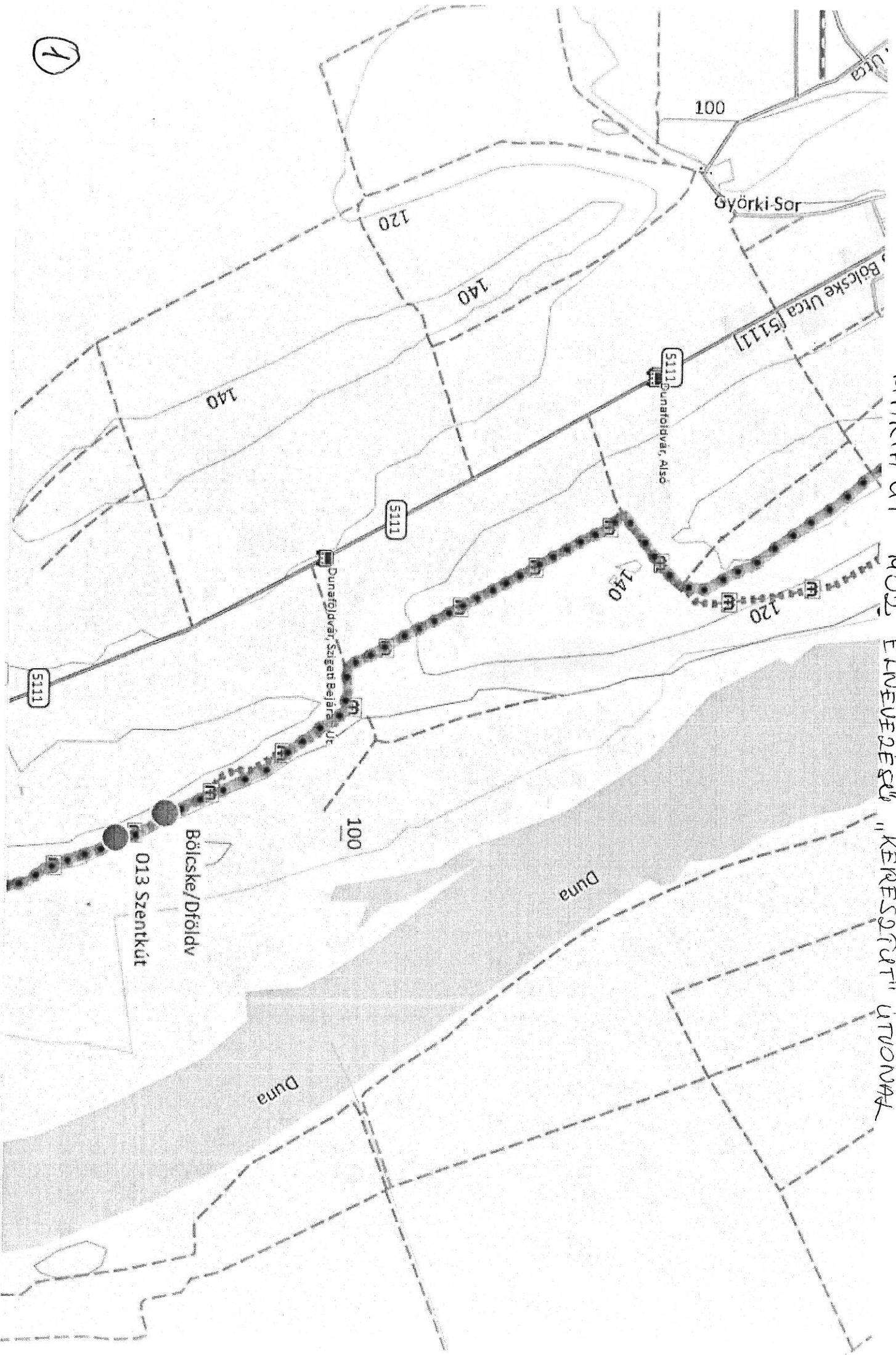
Dunaföldvári tematikus útvonal: Kadarka utca – Szent Rókus kápolna – Templom utca – Evangélikus templom – Szent Ilona Katolikus templom – Ilona utca – Református templom – Kossuth L. utca – Görög katolikus szerb templom – Ifjúság tér – Fehérvári utca – Nepomuki Szent János kápolna – Béke tér – Kossuth L. utca – Rákóczi F. utca – Barátok temploma – Templom utca – (2,5 km) –Ady Endre utca és Sóház utca kereszteződése

Az útszakasz a Piros túra útvonalhoz csatlakozik az Ady Endre és Sóház utca kereszteződésében. Az útvonal 12x10 cm-es fehér alapon kék kápolna

Határidő: azonnal

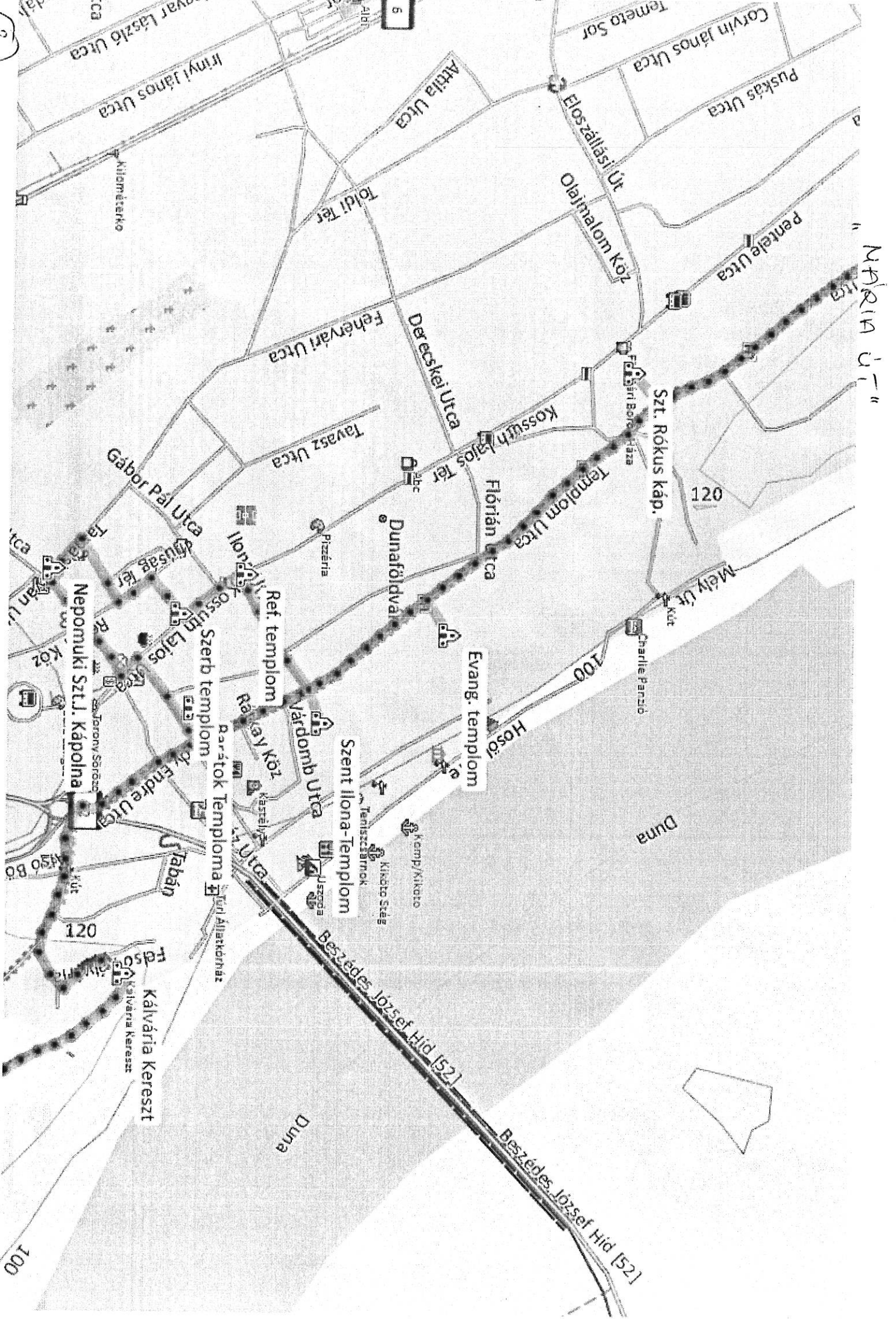
Felelős: Horváth Zsolt polgármester

1



NARIN ÚT NO.2. ELNEVEZÉSE "KERESZTÚTI" ÚTONNAK

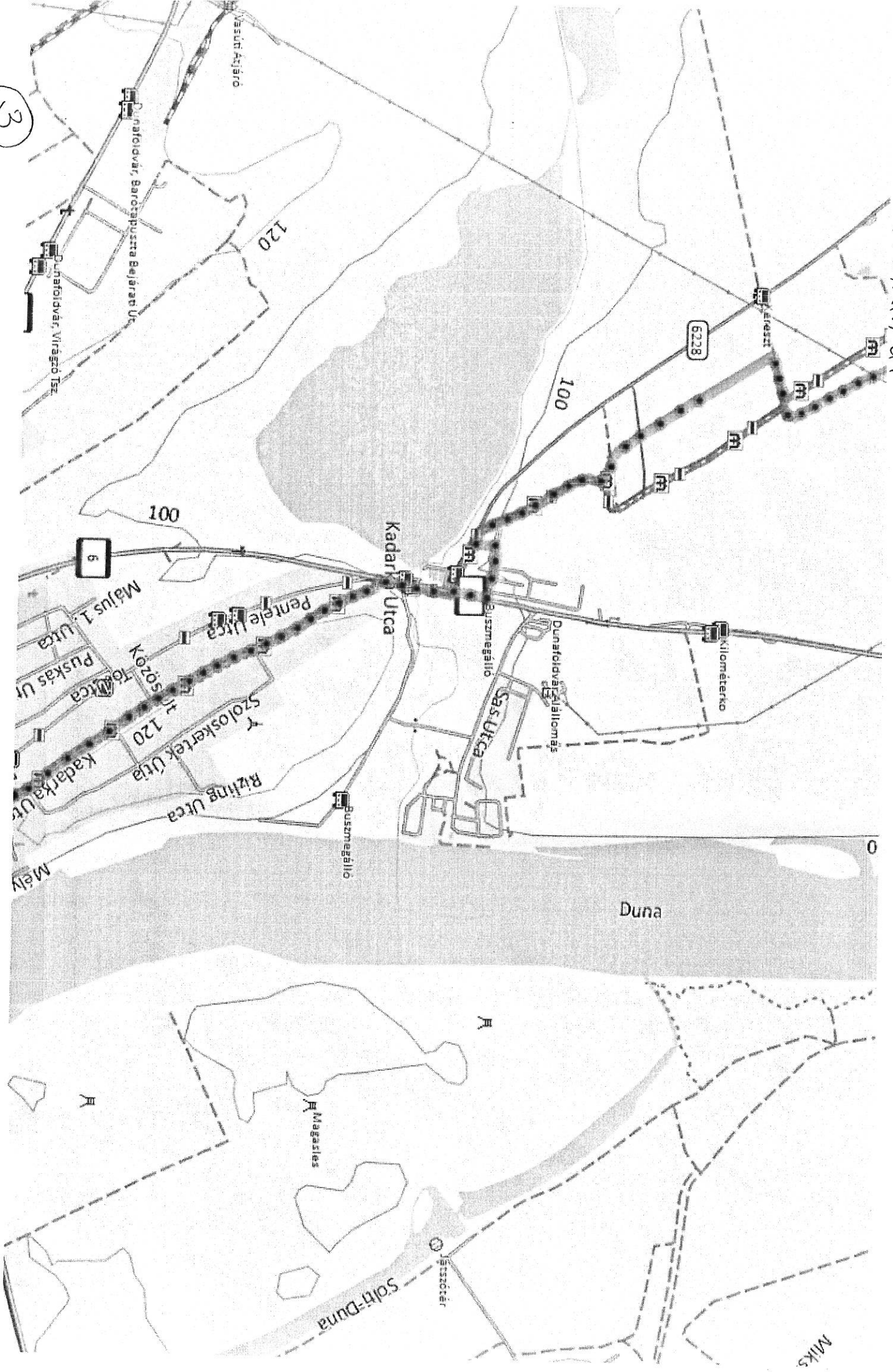
(2)



"NAKRIA UT"

3

"NARIA UT"



Duna

Solt-Duna

Jatorjar

Magasias

Miks

6

120

100

100

6228

Majus 1. Utca

Puskas Utca

Tosok Uta

Kadar Utca

Rizing Utca

Szolosterek Uta

Pentele Utca

Kadar Utca

Sas Utca

Dunafoldvas Allomas

Kilometerko

Buzsmezallo

Kilometerko

Feszt

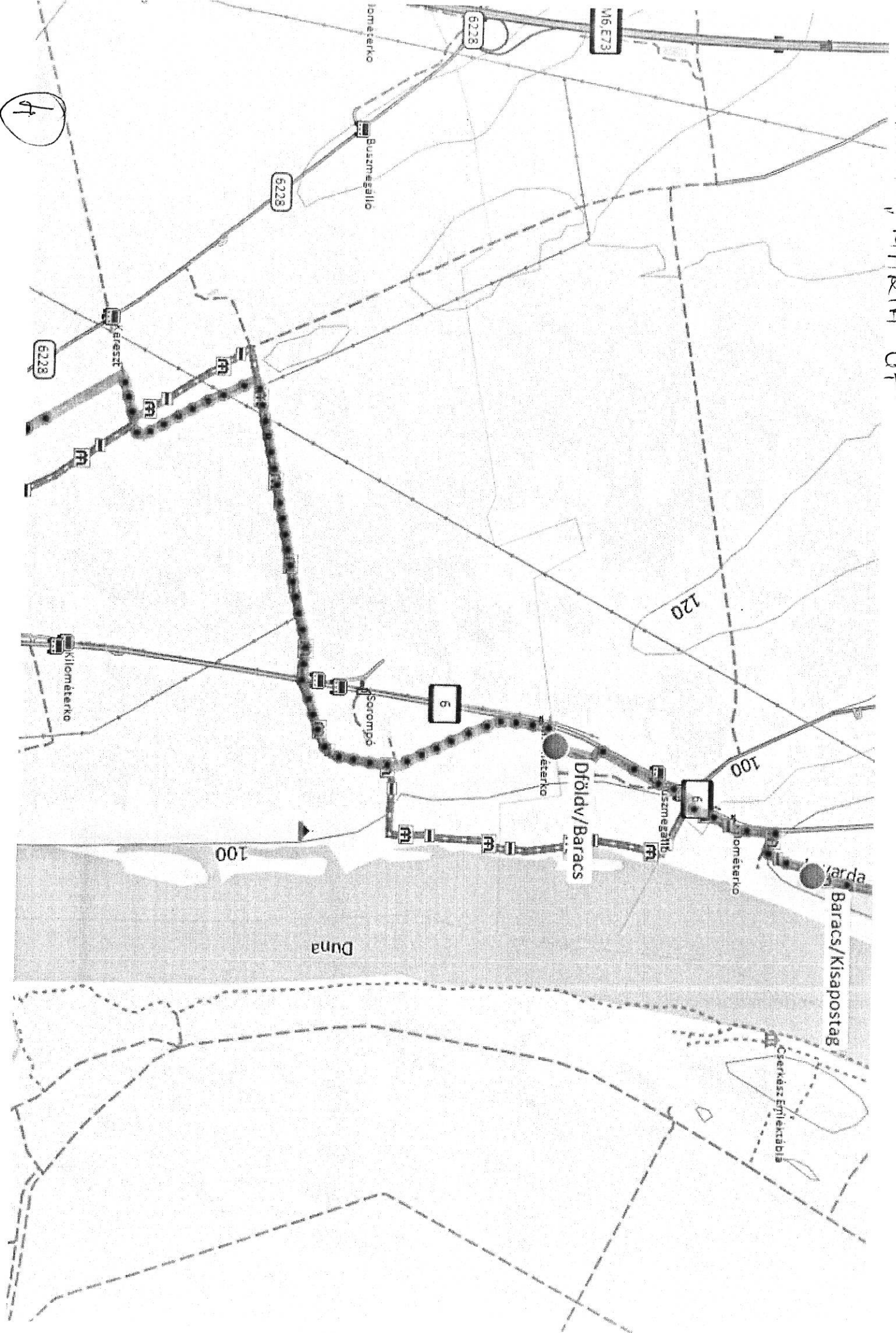
NARIA UT

Yasun Atjaro

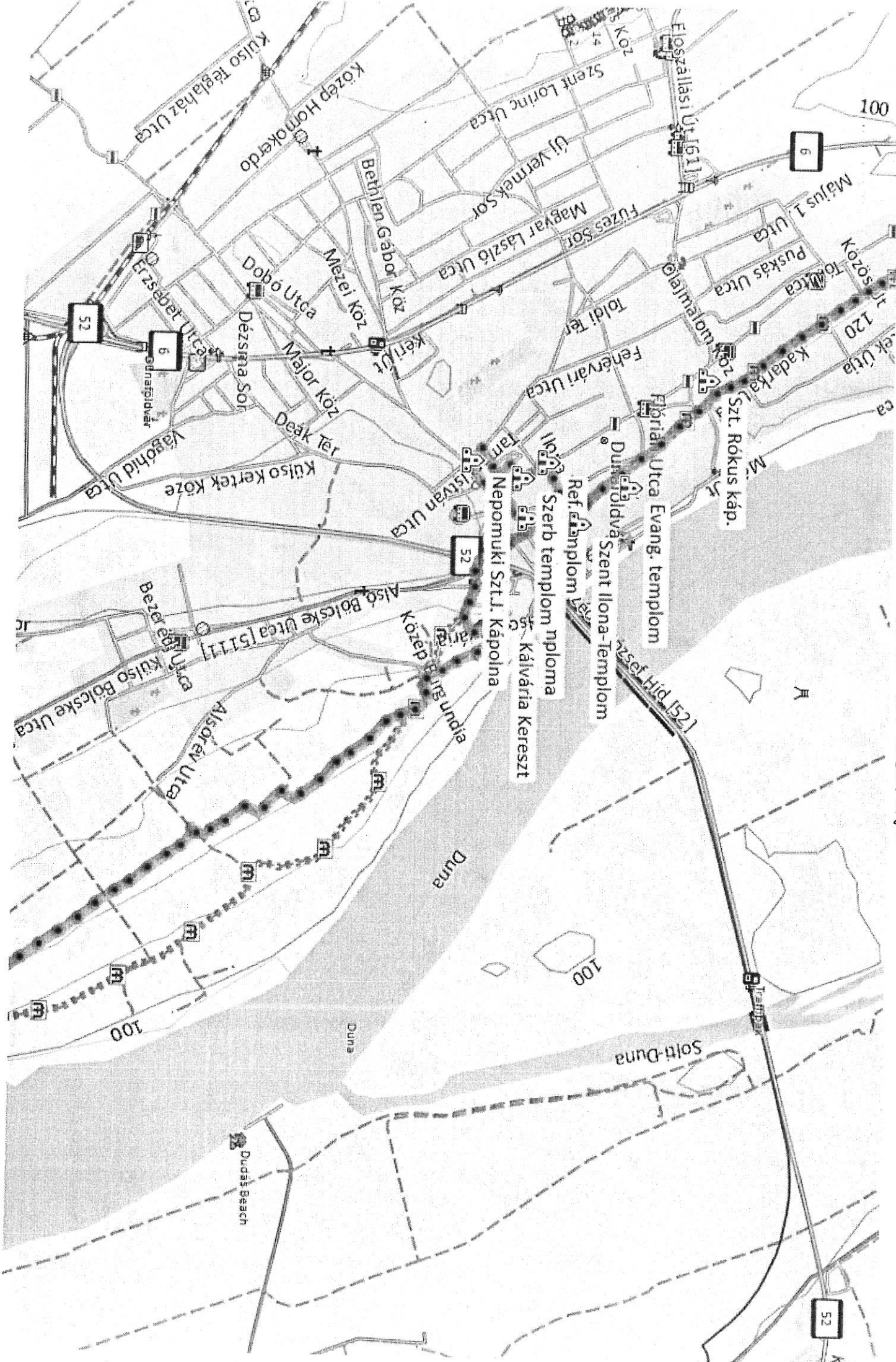
Dunafoldvar, Barotapuzsra Beljari Ut

Dunafoldvar, Viragso Tsz

"MARIA UT"



TEMATIKUS ÚTJONNAK



100

6

Május 1. Utca

Puskás Utca

Toldi Utca

Közös út

120

rek Utca

ca

M. Rókus káp.

Szent Rókus kápolna

Szent Ilona-templom

Szent Lőrinc Utca

Szent Lőrinc templom

Szent István Utca

Nepomuki Szt. Kápolna

Szent Kálmár Kereszt

Szerb templom

Ref. templom

Duna

Közös út

Alsó Bolcske Utca

Alsó Bolcske Utca

Alsó Bolcske Utca

52

K

Duna

100

Duna

Soft-Duna

Dudás Beach

100

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

52

6

6

Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. június 28-ai ülésének számú napirendi pontjához

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Jakabné Tóth Mária környezetvédelmi ügyintéző

Tárgy: Dunaföldvár Város új Települési Környezetvédelmi Programja

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. – 48.§ szerint a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében biztosítja a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtását, ellátja a hatáskörébe utalt hatósági feladatokat, önálló települési környezetvédelmi programot (továbbiakban: TKP) dolgoz ki, amelyet képviselő-testülete hagy jóvá. A TKP-ot szükség szerint, de legalább a Nemzeti Környezetvédelmi Program (továbbiakban: NKP) megújítását, illetve felülvizsgálatát követően felül kell vizsgálni. A TKP készítése a NKP-mal összhangban 6 éves időszakra készül és legalább 2 évente felülvizsgálandó.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 141/2000. (X.31.) számú KT határozatával fogadta el az első TKP-ot. Ezt követően 2010-ben és 2013-ban vizsgálta felül a programot, új program nem készült.

2000. év óta már a IV. NKP-ot (2015 – 2020) fogadta el az Országgyűlés. Ez tartalmában és szerkezetében is jelentősen eltér a korábbiaktól.

Javaslom, hogy a 27/2015. (VI.17.) OGY határozattal elfogadott 2015 – 2020 közötti időszakra szóló NKP figyelembevételével készüljön egy új TKP a város részére.

a Települési Környezetvédelmi Program elkészítésére két ajánlatot kértünk be, az alábbi cégektől:

1. ENVIROPRO Kft. (7030 Paks, Munkácsy M. u. 73.)
Vállalási díj: 900.000,-Ft+Áfa (fizetés 2 részletben)
Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 6 hónap
2. Geohidroterv Kft. (1095 Budapest, Máriássy u. 7.)
Vállalási díj: 1.150.000,-Ft+Áfa
Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 180 nap

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Dunaföldvár Város részére új Települési Környezetvédelmi Programot készített a 27/2015. (VI.17.) OGY határozattal elfogadott 2015 – 2020 közötti időszakra szóló Nemzeti Környezetvédelmi Program figyelembevételével. A Programot a 900.000,-Ft+Áfa (fizetés 2 részletben) vállalási díjat ajánló ENVIROPRO Kft.-vel (7020 Paks, Munkácsy M. u. 73.) készítteti el a Képviselő- testület. Az elvégzendő munka fedezetéül a Város 2016. évi költségvetésében a kiemelt dologi környezetvédelmi keret szolgál. Felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET
2016. JÚNIUS 28-AI ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: **Dunaföldvár területén hirdetőoszlopok létesítése**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető**

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- testület kérésére kidolgoztuk Dunaföldvár, frekventált pontjaira való hirdetőoszlop telepítés költségeit. Kétféle megoldást áraztunk be az alábbiak szerint:

1. 4 db kútgyűrűkből kialakított, beton alappal, 177.000,- Ft/db
2. 2 m-es acél csőből, beton alappal, 160.000,- Ft/ db

A hirdető oszlopok elhelyezésére a következő helyszíneket javaslom:

- Vak Bottyán tér
- Kossuth tér (buszmegálló)
- Hunyadi tér
- Béke tér, Nepomuki Szent János kápolna mellett
- Kossuth L. u. posta elé

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 5 db új hirdető oszlopot létesít acélcsőből Dunaföldvár Város területén az alábbi helyszíneken:

- Vak Bottyán tér
- Kossuth tér (buszmegálló)
- Hunyadi tér
- Béke tér, Nepomuki Szent János kápolna mellett
- Kossuth L. u. posta elé

A felmerülő költségeket biztosítja a 2016. évi költségvetés tartalék keretéből. Felhatalmazza a polgármestert, hogy nyílt pályázat útján kiválasztott kivitelezővel kösse meg a szerződést.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET
2016. JÚNIUS 28-AI ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: **Dunaföldvár Város Önkormányzata által üzemeltetett utak ingatlanaira vonatkozó tulajdonjog átruházása**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető**

Tisztelt Képviselő- testület!

Az M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. (1117, Budapest, Fehérvári út 50-52.) megkereste Dunaföldvár Város Önkormányzatát, hogy az M6-os autópálya megépítése után az Önkormányzat üzemeltetésébe és kezelésébe került földutakat a lehatárolási tervnek megfelelően tulajdonjogilag is vegye át. A szükséges telekalakítási eljárások lefolytatásra kerültek. Az ingatlanok jelenleg még állami tulajdonban állnak, azonban tekintettel arra, hogy az utak önkormányzati feladatellátását szolgálják, az ingatlanok az önkormányzati törzsvagyron részét kell, hogy képezzék.

Az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. tv. 36.§ (2) c.) pontja alapján a tulajdonjog ingyenesen átruházható a helyi önkormányzat javára, melyről a Kormány nyilvános határozat keretében dönt.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2016. június 20.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Dunaföldvár Város Önkormányzata kérelmet nyújt be Magyarország Kormányához az M6 Autópálya építésével egy beruházásban megvalósult, önkormányzati feladat ellátását szolgáló, a következő helyrajzi számú utak tulajdonjogának az Önkormányzat részére történő ingyenes átruházása iránt az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 36.§ (3) bekezdése alapján és Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában megjelölt településrendezési célból:

Dunaföldvár külterület 052/29, 052/35, 052/32, 044/6, 0537/90, 0537/91, 0522/149, 0537/89, 0537/88, 0522/144, 0512/20, 0420/137, 0503/105, 0420/138, 0420/141, 0314/180, 0314/182, 0314/181, 0314/184, 0314/151, 0314/185, 0314/186, 0314/187, 0353/300, 0420/105, 0420/144, 0314/147, 0353/315, 0314/188, 0314/189.

Dunaföldvár Város Önkormányzata vállalja a tulajdonba adással kapcsolatos földhivatali eljárás költségeinek viselését, melyeket a 2016. évi költségvetés terhére biztosít.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos eljárás során szükséges jognyilatkozatokat aláírja.

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete kéri az M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt.-t, hogy a jelen kérelemmel kapcsolatos nyilatkozatát küldje meg az MNV Zrt. részére.

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete kéri az MNV Zrt.-t, adja meg Magyarország Kormánya részére a jelen kérelem alapján meghozandó döntéshez szükséges, a jogszabályokban előírt tájékoztatást.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

(9)

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai testületi ülésének számú napirendi pontjához

Tárgy: Döntés a Dunaföldvár, Templom u. 4. szám alatti ingatlan (tankonyha) tető szerkezetének felújításáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében (3/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet) tervezésre került a Dunaföldvár, Templom u. 4. szám alatti ingatlan (tankonyha) tető szerkezetének 2016. évi felújítása.

A 2016. évi költségvetés felhalmozási kiadások részletezése 2.1.2 melléklete előirányzatként 15 millió forint beruházási költséggel számol 7,5 millió forint saját erővel és 7,5 millió forint támogatással.

Az önkormányzat együttműködési megállapodást kötött a Szekszárdi Szakképzési Centrummal, hogy a Magyar László Gimnázium Szakképző Iskola feladat ellátási helyének a Dunaföldvár, Templom u. 4. szám alatti tankonyha épületének tetőszerkezet felújítási költségeit a Felek 1/2 - 1/2 arányban viselik. A Szakképzési Centrum kizárólag az építési költségeket finanszírozza maximum bruttó 10 millió Ft összegig.

Az önkormányzat a beruházás megvalósításához szükséges engedélyezési és statikai kiviteli tervek elkészítését megrendelte (tervezési díj: bruttó 571 500 Ft), mely tervek benyújtásra kerültek az engedélyező építésügyi hatóság részére. Az engedély megszerzésének várható időpontja: június vége. A beruházás becsült összege az elkészült terv alapján: nettó 17,5 millió forint (bruttó 22,2 millió forint), mivel az épület falazott tartószerkezeti állapota indokolja a teherelosztó vasbeton koszorúk és összekötő vb. gerendák beépítését, emiatt a tervezett becsült költség megemelkedett.

A nettó 15 millió forintot meghaladó becsült költségű építési beruházásra vonatkozó vállalkozási szerződés megkötése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) hatálya alá esik.

A Kbt. 115. § alapján amennyiben az építési beruházás nem éri el a nettó százmillió forintot, az ajánlatkérő – választása szerint – a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályok alkalmazásával. Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább négy – a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes – gazdasági szereplőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást köteles küldeni.

Ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők javasolt listája:

1. UNIKORN-ÉPKER Kft. (7025 Bölske, Vasút utca 0690/32)
2. PLACC Kft. (6320 Solt, Kecskeméti utca 23. (2841/2 hrsz.))
3. GENERAL GLOBÁL Kft. (7020 Dunaföldvár, Kodály Zoltán u. 24.)
4. CZ-AXIS Kft. (2428 Kisapostag, Kossuth L. u. 5.)

A közbeszerzési szakértő (Magistratum-S Kft. 7020 Dunaföldvár, Sóház u. 4.) díja: 170 000 Ft + ÁFA = bruttó 215 900 Ft.

Műszaki ellenőrzés/E-napló vezetés/használatbavételi ügyintézés (Kibbau'77 Mérnök Kft. 6300 Kalocsa, Tompa M. u. 11.) díja: 250 000 Ft + ÁFA = bruttó 317 500 Ft

Dunaföldvár Város Önkormányzatának a beruházás megvalósításához szükséges többlet forrást a 2016. évi tartalékkeret terhére tudja biztosítani.

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat meghozatalára.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

Horváth Zsolt
polgármester s.k.

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy „Dunaföldvár, Templom u. 4. szám alatti tankonyha tetőszerkezetének felújítása” tárgyú építési beruházásra vonatkozóan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 115. § (1) bekezdés alapján meghívásos közbeszerzési eljárást indít, mely eljárás rögzítésre került Dunaföldvár Város Önkormányzatának 2016. évi közbeszerzési tervében.

Ajánlattételre meghívja az alábbi gazdasági szereplőket:

1. UNIKORN-ÉPKER Kft. (7025 Bölske, Vasút utca 0690/32)
2. PLACC Kft. (6320 Solt, Kecskeméti utca 23. (2841/2 hrsz.))
3. GENERAL GLOBAL Kft. (7020 Dunaföldvár, Kodály Zoltán u. 24.)
4. CZ-AXIS Kft. (2428 Kisapostag, Kossuth L. u. 5.)

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás előkészítésére és megindítására.

A közbeszerzési szakértő (Magistratum-S Kft. 7020 Dunaföldvár, Sóház u. 4.) díja: 170 000 Ft + ÁFA = bruttó 215 900 Ft.

Műszaki ellenőrzés/E-napló vezetés/használatbavételi ügyintézés (Kibbau'77 Mérnök Kft. 6300 Kalocsa, Tompa M. u. 11.) díja: 250 000 Ft + ÁFA = bruttó 317 500 Ft

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2016. augusztus 10.

10

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai testületi ülésének számú napirendi pontjához

Tárgy: Ajánlattételi felhívás Dunaföldvár Város Önkormányzata „Dunaföldvár honlap fejlesztése” tárgyú szolgáltatás beszerzéséhez

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete kérésére a hivatal elkészítette a Dunaföldvár Város honlap fejlesztésére vonatkozó ajánlattételi felhívást, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ajánlattétel közzététele nyilvános, a helyben szokásos módon (hirdető, honlap, képújság) valamint a Tolnai Népújságban illetve a Dunaújvárosi Hírlapban történő megjelentetéssel.

Kérem a T. Képviselő-testülete, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dunaföldvár, 2016. június 23.

**Horváth Zsolt s.k.
polgármester**

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésén úgy határozott, hogy a nyílt ajánlattételi felhívást tesz közzé Dunaföldvár Város honlapjának fejlesztésére vonatkozóan.

A pályázatokról a 2016. szeptember hónapban a soron következő testületi ülésén dönt.

Az ajánlattételi felhívás a határozat mellékletét képezi.

Határidő: felhívás közzétételére 2016. július 1.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Dunaföldvár Város Önkormányzata

„Dunaföldvár honlap fejlesztése”

tárgyú szolgáltatás beszerzéséhez

Ajánlattételi felhívás

1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Név: Dunaföldvár Város Önkormányzata

Cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

Címzett: Horváth Zsolt polgármester

Telefon: 75/541 - 550

Fax: 75/541 - 555

E-mail: titkarsag@dunafoldvar.hu

Honlap: www.dunafoldvar.hu

2) A beszerzés tárgya és mennyisége:

A dunafoldvar.hu városi és önkormányzati hírportál újratervezése és programozása, hálóterv készítése annak érdekében, hogy programozás megkezdése előtt látható legyen, hogyan fog kinézni a weboldal, és előre tervezhető legyen a weblap, valamint előzetesen kiszűrhető legyen a usability (használhatósági), és user experience azaz a szörfölési élményben esetlegesen jelentkező problémákat. Tesztelési lehetőség biztosítása, amely a változtatások tesztelésére szolgál.

User Interface (UI) design készítése, hogy a felhasználói felület valóban azzá a térévé változhasson, ahol a felhasználó minden tevékenysége értelmezhető és a felület visszajelzést adjon a különböző tevékenységekről. A User Interface röviden az a felhasználói felület ahol a felhasználó a géppel érintkezik. A dunafoldvar.hu tervezése során a cél, hogy könnyen, élvezetesen kezelhető, érthető, könnyen értelmezhető, vagyis intuitívan használható felület jöjjön létre, azaz felhasználóbarát környezetet szolgálja a napi informálódást.

Felület (layout) tervek készítése, azaz több verziós javaslatétel az új dunafoldvar.hu megújult felületi kinézetére, menüelrendezésére, térbeosztására.

A dunafoldvar.hu oldalon olyan keretrendszer létrehozása, amely biztosítja ajánlatkérő számára, hogy speciális programozói tudás nélkül is képes legyen újabb micrositeokat (mini-oldalakat) létrehozni az oldalon belül, önálló menüként, az adott microsite teljes paramétereizhetősége mellett.

Korábbi tartalmak teljes körű migrálása és az új felületbe (layoutba) való beillesztése.

Elsődleges célok a honlappal

- Vonzzon új ügyfeleket
- Javítsa a város, az önkormányzat kommunikációját
- Növelje a szolgáltatás elismertségét
- Csökkentse az ügyfélszolgálati hívások számát
- Információk elérhetővé tétele a felhasználók, ügyfelek, érdeklődők számára

Többszintű jogosultsági rendszer létrehozása.

SEO, azaz keresőoptimalizáció előkészítése, tervezése, és megvalósítása.

Az oldalakat folyamatosan, napi rendszerességgel monitoringozni kell, jelentéseket készíteni az oldalon történt aktivitásokról.

Folyamatos programozói rendelkezésre állás 60 hónapon át, a honlap teljes körű frissítése, aktualizálása, havi karbantartási díj elszámolással,

3) A teljesítés helye:

7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

4) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A honlap elkészítésének határideje: szerződéskötéstől számított 100 munkanap.

Részteljesítési határidők:

Fejlesztés és hálóterv(ek) készítése : szerződéskötéstől számított 60 + 10 munkanap.

Tesztidőszak: a fejlesztés megvalósulásától számított 30 munkanap.

A honlap karbantartásának ideje:

A honlap elkészítésétől számított 60 hónap.

5) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, biztosítékok:

Késedelmi kötbér: Ajánlattevő késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért az Ajánlattevő felelős a szerződésben szereplő határidő lejártáig nem teljesít. A késedelmi kötbér mértéke késedelem minden napja után naptári naponként a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 1 %-a, de összesen legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő összeg. Ajánlatkérő megghiúsulásnak értékelheti azt az esetet, ha Ajánlattevő 10 napot meghaladóan késedelembe esik, ebben az esetben jogosulttá válik a szerződés felmondására és a megghiúsulási kötbérré. Ilyen esetben Ajánlatkérő a késedelmi kötbérré nem tart igényt.

Megghiúsulási kötbér: amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért az Ajánlattevő felelős megghiúsul, úgy az Ajánlatkérő a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 15 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő felé.

6) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme a forint (HUF).

Ajánlattevő a teljesítés folyamán 1 db részszámlát (honlap elkészítéséért a teljes ellenszolgáltatás 50 %-ának megfelelő összegben) és 1 db végszámlát (eredményesen lezárt tesztüzem alátámasztott megvalósulását követően, a teljes ellenszolgáltatás 50 %-ának megfelelő összegben) nyújthat be. A számla vonatkozásában az aláírt teljesítési igazolás és a számla kézhezvételét követő 30 napon belül kerül sor banki átutalással.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A teljesítésigazolása abban az esetben adható ki, ha Ajánlattevő az Ajánlatkérő telephelyén az Ajánlattételi Felhívásban szereplő valamennyi műszaki feltételnek eleget tesz. A honlap valamennyi funkcióját hibamentes működés közben oly módon mutatja be, hogy azok kizárólag az Ajánlatkérő szerverén futnak, a funkciók bemutatásán túl biztosítani kell az Ajánlattevőtől független, hibamentes működést.

A weboldal grafikai kialakítása

- egyedi design kialakítása felhasználva Dunaföldvár Város arculati elemeit (címer, logó, színek stb.)
- legmodernebb web felület kezelési modulok (Felhasználó/Adminisztrátor)
- vezető oldali lapozó banner
- akadálymentes weboldal gyengénlátók számára (virtuális akadály elhárítás a gyengénlátók számára kontrasztszínes oldal megjelenítés).

Belső (szerkesztő) – Külső felületek (felhasználói) kialakítása

- egyedi látogatók számlálása – statisztikai hozzáférés biztosítása
- egyszerűsített szerkesztési felületek (menüpontok, tartalom felvitel, szerkesztés)
- csoportos képfeltöltés, vízjelzés

Mappázható képgaléria

- galéria csoportok létrehozása, képsorrend rendező
- csoportos képfeltöltés, vízjelzés, képek feliratozása, megnevezése (SEO, META)
- méretoptimalizáló rendszer kialakítása

Keresőoptimalizált, hírportál rendszer kiépítése

- hírportál rendszer kiépítés, Avatár megjelenítés, Alcsoport létrehozás,
- idő dátumozó, híridőzítés (indulás/lejárati időpontok megadása)
- kiemelt hírek megjelenítési lehetőség (főoldalon, vagy aloldalakon)
- megjelenítendő információk kategorizálása, szerkesztői státusz megjelenítése
- friss hír, galéria bannerek, további hirdetések megjelenési felületének kialakítása
- archiválási rendszer
- naplózás (felhasználó által feltöltött tartalmak naplózása)
- KÖZADATTÁR elérhetőségének honlapon történő közzététele

Letölthető dokumentumok

- egyszerű feltöltés, szerkesztés, törlés
- nyomtatóbarát megjelenítés

A leggyakrabban használt böngészőben (Internet Explorer 8-9+, Mozilla Firefox, Safari, Opera, Google Chrome) az elkészült munka egységesen jól, funkcionálisan tökéletes módon használható.

A weboldal gyengénlátók számára kialakított megjelenési felülettel kell, hogy rendelkezzen. A teljes weboldal nyelvi támogatottsága: magyar.

A weboldal működése saját fejlesztésű rendszerrel történő ellátása, szemben az ingyenesen használható (joomla, e103, wordpress, stb..) rendszerekkel nem publikus, így nagyobb biztonsággal, illetve sokkal személyre szabottabban üzemeltethető.

Egyéb felhasználható technológiák (JAVASCRIPT, PHP, MYSQL, XML, HTML5). FLASH alkalmazása kizárt.

W3C szabványú tervezés, kivitelezés.

Az új dunafoldvar.hu oldal megalkotása során elvárás a teljes körű reszponzivitás, azaz a különböző mobileszközökön is közel azonos felhasználói élményt nyújtó weboldal megteremtése alapelvárás, különös tekintettel a mobil képernyők különböző, és szétterjedt méreteire.

A honlap karbantartásáért a karbantartási díj a meghatározott 60 hónapos fenntartási időszak idejére vonatkozik. A karbantartási díj kifizetése havonta utólag a teljesített hónapot követő minden hónap 10. napjáig benyújtott számla ellenében a benyújtástól számított 15 napon belül teljesítésigazolással alapján átutalással történik.

7) Az ajánlatok értékelési szempontja:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

8) Az ajánlattételi határidő:

2016. augusztus 5. 11.00 óra

9) Az ajánlat benyújtásának címe:

Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), műszaki iroda

10) Az ajánlatok felbontásának helye, ideje

Hely: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), műszaki iroda tárgyaló terme

Idő: 2016. augusztus 5. 11.00 óra

11) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

90 nap.

12) További információ a következő elérhetőségeken szerezhető be:

Név: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal

Cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

Címzett: Lajkó Andor

Telefon: 75/541558, 30/986 26 87

Fax: 75/541558

E-mail: muszak@dunafoldvar.hu

13) Egyéb információ:

1. Az ajánlatot 1 db eredeti példányban cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva papír alapon, zárt kötésben kell, lezárt csomagolásban benyújtani. A csomagolásra rá kell írni: „Dunaföldvár honlap fejlesztés”, valamint azt, hogy „Felbontani kizárólag az eljárást megindító felhívásban meghatározott határidő lejártakor szabad.” A személyesen leadott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postai úton benyújtott ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben a boríték (csomagolás) nincs megfelelően lezárva, illetve megfelelő jelöléssel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért. A futár útján történő továbbítás esetére a postai küldemények vonatkozásában meghatározottak az irányadóak. Azokat a benyújtott ajánlatokat, amelyek ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésettnek tekinti.
2. Ajánlattevő ajánlatához csatoljon legalább 1,5 oldalas bemutatkozást, cégismertetőt, melyben beszámol az elmúlt 5 év legfontosabb ajánlattétel tárgyában elvégzett munkáiról.

3. A döntést Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza meg 2016. évi szeptemberi ülésén. Az eredményéről Ajánlattevők írásos értesítést kapnak.
4. A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogát, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
5. Az eredményhirdetést követően 15 nap áll rendelkezésre a nyertesnek a szerződés megkötésére.

14) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:
2016. június 30.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2016. június 28-ai ülésére

Tárgy: Javaslat a 2016. évi képviselői tiszteletdíjak civil szervezetek számára történő felajánlására

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Baráthné Ruzicska Erika személy- és munkaügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület !

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 33. §-a szabályozza a tanácsnok, a bizottsági elnök és a bizottsági tagok tiszteletdíját. A képviselők és a bizottságok nem képviselő tagjai évente rendelkeznek a részükre megállapított tiszteletdíj felhasználásáról.

Jákli Viktor képviselő és Szabó László nem képviselő bizottsági tag a tiszteletdíját felajánlotta civil szervezetek támogatására.

A hatályos jogszabály szerint a képviselő-testületnek nevesítve jóvá kell hagynia a felajánlást.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglalt felajánlást fogadja el.

Dunaföldvár, 2016.06.08.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Jákli Viktor képviselő és Szabó László nem képviselő bizottsági tag írásbeli bejelentését a tiszteletdíja felajánlásáról.

A képviselő-testület összesen 547 329 ,- Ft tiszteletdíjat és annak járulékát az alábbi civil szervezetek támogatására használja fel:

Sorsz.	Támogatott szervezet megnevezése	Támogatási összeg
1.	Dunaföldvári Ördögcszékér Táncegyesület	71 079,-
2.	Kertészek és Kertbarátok Orsz. Szöv. Dunaföldvári E.	476 250,-
	Összesen:	547 329 ,-

Határidő: A civil szervezet értesítésére 2016.07.15.

Felelős: Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

HELYI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK ÉS NEM KÉPVISELŐ BIZOTTSÁGI TAGOK TISZTELETDIJÁNAK FELAJÁNLÁSA CIVIL SZERVEZET JAVÁRA 2016-BAN

Sorsz.	Név	Tiszteletdíj összege Ft/hó	Kedvezményezett megnevezése	Felajánlott összeg a 27 %-os járulékkal	Felajánlás időtartama
	Képviselők				
1	Széles János	125 000	Dunaföldvári Polgárórség	1 905 000	01.01 - 12.31.
2	Jákli Viktor	125 000	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egy.Pécsi T.K. Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egy.Pécsi T.K.	476 250 476 250	01.01 - 03.31. 04.01 - 06.30.
3	Kiss Lajos Csaba	125 000	Kertészek és Kertbarátok Orsz.Szöv. Dunaföldvári Egy. Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület Part-Oldalak Kulturális Egylet Part-Oldalak Kulturális Egylet Part-Oldalak Kulturális Egylet	476 250 158 750 158 750 158 750 158 750	07.01 - 09.30. 01.01 - 01.31. 05.01 - 05.31. 08.01 - 08.31. 11.01 - 11.30.
4	Dr. Hallai Róbert	125 000	Part-Oldalak Kulturális Egylet Gyermekeink Jövőjéért Alapítvány (óvoda) D.S.T.E Ijász és Hagyományörző Szakosztály	317 500 317 500 317 500	02.01 - 03.31. 04.01 - 05.31. 06.01 - 07.31.
5	Cziger János István	125 000	Kertészek és Kertbarátok Orsz.Szöv. Dunaföldvári Egy.	158 750	03.01 - 03.31.
6	Nem képviselő bizottsági tagok				
	Petrovics Józsefné	18 656	"Együtt a korszerű oktatásért" Alapítvány	284 317	01.01 - 12.31.
7	Ifj. Viczai János	18 656	DSTE Tenisz Szakosztály	284 317	01.01 - 12.31.
8	Lubik Magdolna	18 656	Beszédes József Vízitúra Sportklub Dunaföldvári Ördögseker Táncegyesület	142 159 142 159	01.01 - 06.30. 07.01 - 12.31.
9	Szabó László	18 656	Dunaföldvári Ördögseker Táncegyesület	71 079	09.01 -11.30.
	Összesen:			6 004 031	

2016.06.08

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június -i ülésére

Tárgy: Előterjesztés az EL-DENT 96 Kft-nél az iskolafogászati körzetet ellátó fogorvos személyében történő változás elfogadására

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kardos Lajosné szociális ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület !

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Dél-dunántúli Területi Hivatala Ártámogatási és Finanszírozási Osztályáról Farkas Gábor osztályvezető megbízásából emailben megkeresték Hivatalunkat az iskolafogászati körzetet ellátó fogorvos személyében történő változás miatt.

A személyi változással kapcsolatban az EL-DENT 96 Kft. is megkereste az Önkormányzatot telefonon 2016. június 10. napján és tájékoztatta, hogy Dr. Szappanos Franciska kérte munkaviszonya megszüntetését. Az iskolafogászati körzetet a továbbiakban Dr. Csizmadia Adrienn doktornő fogja ellátni tartós helyettesítéssel 2016. július 01. napjától. Az iskolafogászati ellátás kötelezően ellátandó alapellátási feladat. A döntésnek megfelelően módosítani kell az egészségügyi feladat-ellátási szerződést.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dunaföldvár, 2016. június 13.

***Horváth Zsolt s. k.
polgármester***

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

- A. **változat:** Támogatja, hogy az iskolafogászati körzet ellátását tartós helyettesítéssel Dr. Csizmadia Adrienn lássa el 2016. július 01. napjától. Hozzájárul az egészségügyi feladat ellátási szerződés fentiek alapján történő módosításához. Felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a szerződés aláírására.
- B. **változat:** Nem támogatja, hogy az iskolafogászati körzet ellátását tartós helyettesítéssel Dr. Csizmadia Adrienn lássa el.

Határidő: 2016. június 30.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Tárgy: fogászat

Feladó: Mészáros Zita <meszaros.zi@oep.hu>

Dátum: 2016.06.13. 8:14

Címzett: "kardosne@dunafoldvar.hu" <kardosne@dunafoldvar.hu>

Kedves Kardosné!

Telefonbeszélgetésünkre hivatkozva a dunaföldvári iskola fogászati körzettel kapcsolatban szükség lenne a tudomásul vételi nyilatkozatokra, levélre (a hét elején), valamint:

- testületi határozat melyben elfogadják, hogy az Eldent Kft. alkalmazásában lévő Dr. Szappanos Franciska munkaviszonya megszűnik, a feladatokat továbbiakban 2016. 07. 01-től Dr. Csizmadia Adrienn látja el tartós helyettesítéssel.
- szükséges a feladat-ellátási szerződés módosítása is

A fenti dokumentumok még a június végéig szükségesek, hogy a folyamatos finanszírozást biztosítani tudjuk. A dokumentumokat kérem emilbe is elküldeni.

Segítő együttműködésüket előre is köszönjük.

Üdvözlettel:

Mészáros Zita

OEP DDTH Ártámogatási és Finanszírozási Osztály

Szekszárd

Telefon: 74/529-997

E-mail: meszaros.zi@oep.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2016. június 28. napi ülésére

Tárgy: Javaslat a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezetének megszüntetésére

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Bárdos Lászlóné dr. – címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Horváthné Támer Ilona a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde igazgatója bejelentette, hogy az intézmény gazdasági vezetője 2016. június 30. nappal megszüntette munkaviszonyát.

Az intézmény létszáma 102 fő. A folyamatban lévő jogalkotás eredményeként 2017. január 1-jétől az önkormányzatok nem vállalhatják az iskolák (óvoda ismereteink szerint marad) ingó és ingatlanvagyonának működtetését. Ez azzal is jár, hogy a karbantartó és takarító fizikai személyzetből nem ismert létszámot át kell adni az új működtetőnek, amennyiben igényt tart rá. 2 óvónő és 1 fő dajka munkaviszonya határozott idejű lesz, 2017. június 31-ig.

Előreláthatólag – Bölcske és Madocsa szóban többször kifejezte szándékát- 2017. augusztus 31-el bezárólag megszűnik a Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás és csak Dunaföldvár település óvodapedagógusai, dajkái, bölcsődei gondozónői és fizikai személyzete marad a dunaföldvári önkormányzat irányításában.

Mindezeket figyelembe véve az intézmény létszáma a 2017-es évben 100 fő alá csökken.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 10.§ (4a) bekezdésben foglaltak alapján „a gazdasági szervezet feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el,

a) az irányító szerv, az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal vagy

b) az irányító szerv döntése alapján az irányító szerv irányítása alá tartozó, gazdasági szervezettel rendelkező más költségvetési szerv látja el

(4b) Az irányító szerv döntése alapján a (4a) bekezdést a 100 fő éves átlagos statisztikai állományi létszámot elérő költségvetési szervre is alkalmazni kell.”

A bejelentést követően egyeztettünk a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde igazgatójával és áttekintettük a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetét és annak feladatellátását.

Arra a következtetésre jutottunk, hogy várhatóan már 2017. január 1-jétől 100 fő alatti lesz a létszám, ezért nem célszerű új gazdasági vezetői állást hirdetni, (a gazdasági vezetőre vonatkozó jogszabályi előírások szigorúak, tapasztalat, hogy nincs megfelelő képesítéssel rendelkező munkatárs) helyette a gazdasági szervezetet úgy kell átszervezni, hogy a gazdasági vezetői feladatokat a polgármesteri hivatal lássa el, a többi gazdálkodási feladatokat pedig külön megállapodás szerint végezze a hivatal és a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde gazdasági szervezetében eddig is dolgozó munkatársak. A Napsugár Idősek Otthona is így működik 2015. június 1-jétől.

A gazdasági szervezet megszüntetése nem minősül átszervezésnek, korlátja mindössze annyi, hogy a Magyar Államkincstárnál kellő időnek kell rendelkezésre állni ahhoz, hogy a törzskönyvön átvezetésre kerüljön. Ezért 2016. augusztus 1-jétől kerülne átszervezésre a gazdasági szervezet.

Tekintettel arra, hogy az intézmény fenntartója a Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás és a társulási megállapodást is szükséges módosítani, a bölcskei és madoccai képviselő-testületnek is dönteniük kell, valamint a Társulási Tanács döntése is szükséges.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dunaföldvár, 2016. június 17.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

1./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testület, hivatkozással az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 10. § (4b) bekezdésében foglaltakra indítványozza, hogy a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa települési önkormányzatok által alapított Dunaföldvár, Bölske Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.) Dunaföldvár-Bölske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerve gazdasági szervezeti feladatait (államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. Rendelet 9. §) 2016. augusztus 01-jétől a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv lássa el a határozathoz csatolt „A költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról„ szóló 1. számú és a „Dunaföldvár-Bölske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” szóló 2. számú megállapodásban, mint mellékletben foglaltak szerint.

2./ A Képviselő-testület javasolja, hogy 2016. július 01-jétől a Dunaföldvár-Bölske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde engedélyezett létszámát 101 főben állapítsa meg a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa.

3./ A Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 11. számú társulási megállapodását módosító okirat és az egységes szerkezetbe foglalt 11. számú társulási megállapodás a határozat mellékletét képezi, melynek elfogadását a Képviselő-testület a Társulási Tanácsnak javasolja.

4./ A Dunaföldvár-Bölske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv intézmény 16. számú alapító okiratát módosító okirat és az egységes szerkezetbe foglalt 16. számú alapító okirat a határozat mellékletét képezi, melynek elfogadását a képviselő-testület a Társulási Tanácsnak javasolja.

Határidő: a határozat Társulási Tanács elé terjesztésére 2016. június 30.

Felelős: Horváth Zsolt - polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata ... (...) KT határozatának

1. sz. melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról

Megállapodó felek:

D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője (7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.),
képviseli Horváthné Támer Ilona intézményvezető és

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete (7020 Dunaföldvár, Kossuth L.
u. 2.), képviseli Horváth Zsolt polgármester.

D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde gazdasági szervezet feladatainak ellátása:

1./ Jelen megállapodásban felek megállapodnak abban, hogy 2016. augusztus 01-jétől a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde megnevezésű költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatait, -úgy, mint tervezési, előirányzat módosítási, átcsoportosítási és felhasználási, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat – a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi- és Adóirodája / gazdasági szervezet/ látja el. A gazdálkodással kapcsolatos szabályzatokat a Polgármesteri Hivatal készíti el, amelyek tartalmazzák a D-B-M Mikrotérségi Óvodára és Bölcsődére vonatkozó rendelkezéseket is.

2./ A D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde feladatainak a 368/2001.(XII.31.) Korm. rendelet 9. §. szerinti ellátásáról a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal gondoskodik a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodásban meghatározott helyen és módon.

3./ A munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodás Dunaföldvár Önkormányzata által alapított Dunaföldvári Polgármesteri Hivatala költségvetési szerv és a szintén a Dunaföldvári Önkormányzat által alapított D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerve között jön létre.

Dunaföldvár, 2016. június 22.

.....

Dunaföldvári Város Polgármestere

.....

**D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde
vezetője**

Dunaföldvár Város Önkormányzata ... (...) KT határozatának

2. sz. mellélete

MEGÁLLAPODÁS

D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Megállapodó felek:

Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatala (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.),
képviseli Bárdos Lászlóné dr. jegyző és a

D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde (7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.), képviseli
Horváthné Támer Ilona intézményvezető.

A D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde és Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapodást kötöttek a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde megnevezésű költségvetési szerve, gazdasági szervezeti feladatainak a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-és Adóirodája/gazdasági szervezet/ által történő ellátásáról.

Jelen megállapodás a két költségvetési szerv közötti munkamegosztást és felelősségvállalás rendjét szabályozza.

D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti

feladatainak ellátása: Ellátás módja: két költségvetési szerv által megosztottan, a gazdasági szervezet vezetőjének szakmai irányítása és utasítása szerint a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja konkrét munkavégzésével.

Munkavégzés helye: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde székhelye, 7020 Dunaföldvár, Templom u. 9. a pénzügyi alkalmazott részéről, és

Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal székhelye, 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

aPénzügyi- és Adóiroda pénzügyi ügyintézői részéről.

Tevékenységet megalapozó szabályzatok: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal pénzügyi és számviteli szabályzatai, amelyek kiegészítésre kerülnek a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde tevékenységére is.

Munkamegosztás és felelősségvállalás rendje:

1.Tervezés

A D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetésének teljes körű elkészítése a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóirodája, mint Gazdasági szervezet vezetőjének szakmai iránymutatása alapján a Pénzügyi és Adóiroda állományába tartozó, tervezési feladatokat ellátó ügyintéző által történik, munkaköri leírás szerint.

Felelős: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi- és Adóirodájának ügyintézője munkaköri leírás szerint.

2. Előirányzat módosítás, átcsoportosítás

A Gazdasági szervezet vezetőjének szakmai iránymutatása alapján a Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézője által történik.

Felelős: Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézője.

3. Felhasználás (gazdálkodás) végrehajtása

a) Analitikus nyilvántartások vezetése: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szervezet vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

b) Főkönyvi könyvelés: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szervezet vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

c) Év végi zárlati feladatok, könyvviteli mérleg összeállítása: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóiroda pénzügyi ügyintézője.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szervezet vezetője.

Felelős: Pénzügyi és adóiroda pénzügyi ügyintézője.

d) Adózással kapcsolatos feladatok (ÁFA, SZJA): D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szervezet vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

e) Bizonylati rend, kötelezettség vállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés:

Bizonylatok ellenőrzése: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Érvényesítés: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai teljesítés igazolása: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője vagy az általa felhatalmazott személy.

Kötelezettségvállalás, utalványozás: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője vagy az általa felhatalmazott személy.

Ellenjegyzés: Gazdasági szervezet vezetője vagy az általa felhatalmazott személy.

f) Pénzkezelés:

Számlavezető pénzügyintézet: Dunaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezet Dunaföldvári fiókja.

Számlaszám:

Számlanyitásra, vezetésre vonatkozó bankszámla szerződés aláírására a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője.

Számla felett rendelkezésre jogosult: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője és a gazdasági szervezet vezetője.

Pénztáros: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde alkalmazottja, és az intézmény vezetője által kijelölt pénztáros helyettes.

Pénztárellenőr: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja, távollétében az intézményvezető által kijelölt alkalmazott

g) Leltárkészítés: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szervezet vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

4. Finanszírozás:

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szerv vezetője.

Felelős: APolgármesteri Hivatal Pénzügyi- és Adóirodája ügyintézője, munkaköri leírás szerint.

5. Adatszolgáltatás:

Végrehajtás: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

Szakmai irányítás, utasítás: gazdasági szerv vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi alkalmazottja.

6. Beszámoló készítése:

1. pontban meghatározottak szerint.

7. Vagyon használatával, védelmével kapcsolatos feladatok:

Végrehajtás: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője.

Szakmai irányítás, utasítás: Gazdasági szerv vezetője.

Felelős: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde vezetője.

Dunaföldvár, 2016. június 22.

.....
Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde
vezetője

Okirat száma:

Módosító okirat

Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás által 2016. február 15. napján kiadott, 871-5/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján -/2016. (.....) TT. határozatra figyelemmel -a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.1.3 A köznevelési intézmény gazdálkodásával összefüggő jogosítványok pont helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv gazdasági szervezete látja el „A költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról,„ szóló 1. számú és a „Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” szóló 2. számú megállapodásban, mint mellékletben foglaltak szerint.

Jelen módosító okiratot 2016. augusztus 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dunaföldvár, 2016. június 17.

P.H.

Horváth Zsolt
polgármester

Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde

ALAPÍTÓ OKIRATA

EGYSÉGES SZERKEZETBEN

*a /2016. (..) TT határozattal elfogadott 16. számú módosító
okiratba foglalt módosításokkal*

Hatályos: 2016. 08.01 -jétől

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Dunaföldvár- Bölcske - Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Dunaföldvár – Bölcske- Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde

1.1.2. rövidített neve: D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Gazdasági szervezet	7020 Dunaföldvár, Templom utca 9.
2	Konyha	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/A.
3	Sportcsarnok	7020 Dunaföldvár, Jókai utca 4.
4	Tábor	7020 Dunaföldvár, Helyrajzi szám: 169/1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2008. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás

2.2.2. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Általános Iskola	7026 Madocsa, Templom tér 7.
2	Beszédes József Óvoda, Általános Iskola, Gyógypedagógiai Tagozat, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Szakiskola Dunaföldvár	7020 Dunaföldvár, Templom utca 9.
3	Kegyes József Általános Iskola és Óvoda	7025 Bölcske, Paksi utca 18.
4	Kölyökkuckó Óvoda	7026 Madocsa, Paksi utca 19.
5	Magyar László Gimnázium Dunaföldvár	7020 Dunaföldvár, Templom utca 5.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás

3.2.2. székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a köznevelés, mely magában foglalja az óvodai nevelést.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Ellátja 3 éves kortól a tankötelezettség kezdetéig a gyermekek óvodai nevelését, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését és az óvodai étkeztetést.

4.3.1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol e törvény 5. § (1) bekezdése a) pontjában meghatározottak szerinti óvodai nevelés folyik.

Az óvodai nevelés keretében végzik a 4. § 13. pontja alapján a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek a) pontja különleges bánásmódot igénylő gyermekek és a b) pont szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint a hátrányos

helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztő program alapján történő segítségét.

A szakértői bizottság vélemény alapján a köznevelési törvény 4. § 25. pontja szerint a különleges bánásmódot igénylő sajátos nevelési igényű gyermekek (mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral: súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral -) integrált nevelését, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek tanulási zavar kialakulásának prevencióját.

4.3.2. A bölcsődei önként vállalt feladatként ellátja a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek szakszerű napközbeni ellátása, gondozása, nevelése, testi és pszichés szükségletek kielégítése, fejlődésük és fejlesztésük elősegítése; a korai fejlesztés és gondozás módszereinek, eszközeinek alkalmazásával az eltérő nevelési igényű gyermekek szakszerű ellátása; időszakos gyermekfelügyelet, játszócsoport indítása.

4.3.3. Biztosítja a nevelési-oktatási intézmények élelmezési tevékenységének ellátását az alábbiak szerint:

1. Konyhát tart fenn:

- a) biztosítja az óvodai, az általános iskolai, a gimnáziumi és szakiskolai gyermekek/tanulók étkeztetését a vonatkozó jogszabályok alapján, a kötelezően ott étkező felnőttek, a munkahelyi vendéglátás területén a pedagógus étkezők étkeztetését a fenntartó megrendelése alapján,
- b) étkeztést biztosít a nyári táborok számára a fenntartó megrendelése esetén,
- c) további szabad kapacitás esetén más intézmények részére étkezési szolgáltatást végezhet a teljes rezszi költség megtérítése esetén.

2. Biztosítja a közös igazgatású köznevelési intézmény tagintézményei épületeinek működtetését, üzemeltetését és karbantartását (saját szakmunkásaival Dunaföldváron, a helyi önkormányzat szakembereivel Bölcskén, Madocsán), továbbá Dunaföldváron a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak átadott köznevelési intézmények épületeinek működtetését, üzemeltetését és karbantartását.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013360	Más szervek részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
4	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
5	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
6	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
7	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
8	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
9	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
10	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
11	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
12	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa települési önkormányzatok közigazgatási területe.

Bölcsődére vonatkozóan: Dunaföldváron Dunaföldvár – Bölcske – Madocsa településekre és Dunaföldvár vonzaskörzetére (Tolna, Fejér, Bács-Kiskun megye) kiterjedően.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény igazgatóját a - képviselő-testületek előzetes véleményezése alapján - a Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa pályázat alapján, a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelően nevezik ki. A kinevezés határozott időre szól.

Az intézmény további dolgozóival kapcsolatos munkáltatói jogköröket az intézmény igazgatója és Igazgatótanácsa gyakorolja önálló felelősséggel az SZMSZ-ben foglaltak szerint.

Vezető kinevezésére vonatkozó jogszabály: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény.

A közös igazgatású köznevelési intézményt a kinevezett igazgató vezeti önálló felelősséggel. Ugyancsak az igazgató jogosult a közös igazgatású köznevelési intézmény képviselőjére. Az intézmény igazgatója az intézmény képviselőjére más személynek, ill. személyeknek is megbízást adhat.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazott	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

- 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: közös igazgatású köznevelési intézmény

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv gazdasági szervezete látja el „A költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról”, szóló 1. számú és a „Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” szóló 2. számú megállapodásban, mint mellékletben foglaltak szerint.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Bölcsőde Tagintézménye	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 19-23/B.
2	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye	7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7.
3	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye	7020 Dunaföldvár, József tér 8.
4	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye	7020 Dunaföldvár, Iskola u. 7.
5	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/B.
6	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Mesevár Óvoda Tagintézménye	7025 Bölcske, Paksi u. 21.
7	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Kölyökkuckó Óvoda Tagintézménye	7026 Madocsa, Paksi u. 19.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Bölcsőde Tagintézménye		28 fő
2	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye 7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7.		110 fő
3	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye 7020 Dunaföldvár, József tér 8.		85 fő
4	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye 7020 Dunaföldvár, Iskola u. 7.		85 fő
5	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlanc Óvoda Tagintézménye 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/B.		30 fő
6	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Mesevár Óvoda Tagintézménye		145 fő
7	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Kölyökkuckó Óvoda Tagintézménye		80 fő

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a	az ingatlan funkciója, célja

			vagyon használati joga	
1	7020 Dunaföldvár, Templom utca 9.	1081	Dunaföldvár Város Önkormányzata	óvodai adminisztráció ellátása
2	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 19-23/A.	1324/1.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	konyhai feladatok ellátása
3	7020 Dunaföldvár, Jókai utca 4.	1079/2.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	Sportcsarnok
4		169/1.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	Tábor
5	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/B.	1324/1	Dunaföldvár Város Önkormányzata	bölcsődei nevelés ellátása
6	7020 Dunaföldvár, Jókai utca 7.	1068/1.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása
7	7020 Dunaföldvár, József tér 8.	1471/6.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása
8	7020 Dunaföldvár, Iskola utca 7.	3095	Dunaföldvár Város Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása
9	7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/B.	1324/1	Dunaföldvár Város Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása
10	7025 Bölcske, Paksi utca 21.	928.	Bölcske Község Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása
11	7026 Madocsa, Paksi utca 19.	333	Madocsa Község Önkormányzata	óvodai nevelés ellátása

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. június 4. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dunaföldvár, 2016. június 17.

P.H.

Horváth Zsolt
társulási tanács elnöke

Dunaföldvár – Bölske – Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
11. sz. MÓDOSÍTÓ OKIRATA

Dunaföldvár Város önkormányzatának Képviselő-testülete .../2016. (.....) Kt. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2016. (.....) Kt. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) Kt. önkormányzati határozatával, a Dunaföldvár – Bölske – Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa/2016. (....) TT. határozatával a Dunaföldvár – Bölske – Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Megállapodását az államháztartásról szóló törvény 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § - ában kapott felhatalmazás alapján, valamint Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései alapján az alábbiak szerint módosítja:

1. A Megállapodás I. 8. pont Gazdálkodással összefüggő jogosítványai bekezdés első mondata „A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit az intézményen belül működő gazdasági szervezet látja el.” helyébe „A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv gazdasági szervezete látja el „A költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról,, szóló 1. számú és a „Dunaföldvár-Bölske-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” szóló 2. számú megállapodásban, mint mellékletben foglaltak szerint. szöveg lép.

2. A Megállapodás II. pont A társulás tevékenységi köre, feladata, a feladatellátás módja alfejezet A feladatellátás módja bekezdés a következő bekezdéssel egészül ki:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdésében és a Gyermekvédelemről és a Gyermekjóléti Szolgálatokról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Dunaföldvár Város Önkormányzata alkot rendeletet.

3. Ez a megállapodás a 2016. augusztus 1. napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Dunaföldvár, 2016. június 17.

Horváth Zsolt
polgármester

Dunaföldvár Város
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Baranya István
polgármester

Bölske Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Gelencsérné Tolnai Klára
polgármester

Madocsa Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás
11. számú módosító okirattal egységes szerkezetbe foglalt
Társulási Megállapodása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (Mhötv.) – jelen megállapodás 3. pontjában megnevezett – települési önkormányzatok képviselő-testületei feladat-ellátási kötelezettségük alapján a Mhötv. 13. §. (1) bekezdés 6. pontban előírt kötelező helyi önkormányzati alapfeladatokról, az óvodai ellátásról a Mhötv. 13. § (1) bekezdés 8 pontban foglalt gyermekjóléti alapellátás keretében bölcsődei feladatok végzéséről, valamint a fenti feladatokhoz kapcsolódó étkeztetés biztosításáról, figyelemmel az „Integrált mikrotérségi oktatási központ és hálózat fejlesztése a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa településeken a DDOP-3.1.2/2F-2f-2009. – 0012” azonosítószámú projektben foglaltakra és 2012. december 17-én létrejött „MEGÁLLAPODÁS a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételről, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról” tárgyában Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal, társulás útján gondoskodnak a jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint.

I.

Általános rendelkezések

1. A társulás neve: Dunaföldvár, Bölske, Madocsa
Köznevelési Intézményfenntartó Társulás
2. A társulás székhelye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.
3. A társulás tagjainak neve és székhelye:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.
Képviselője: Horváth Zsolt polgármester
Lakosságszám 2014. januári adatok alapján: 8735 fő

Bölske Községi Önkormányzat
7025 Bölske, Kossuth Lajos u. 5.
Képviselője: Baranya István
Lakosságszám 2014. januári adatok alapján: 2789 fő

Madocsa Község Önkormányzata
7026 Madocsa, Fő u. 24.
Képviselője: Gelencsérné Tolnai Klára polgármester
Lakosságszám 2014. januári adatok alapján: 1960 fő

4. A társulás fenntartó és irányító szerve:

Fenntartó:

A 3. pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei.

Irányító szerve:

Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa és annak elnöke.

5. A társulás működési/illetékességi területe:
A 3. pontban megnevezett társult települési önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A társulás jogállása: A társulás jogi személyiséggel rendelkezik.
7. Az alapítói jogokat a három tag közösen gyakorolja egyenlő mértékben.
8. A közösen fenntartott és alapított intézmény neve és székhelye:

Dunaföldvár – Bölcse – Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító: 201948

Székhelye: 7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.

Gazdálkodással összefüggő jogosítványai:

A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv gazdasági szervezete látja el „A költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátásáról,„ szóló 1. számú és a „Dunaföldvár-Bölcse-Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv gazdasági szervezeti feladatainak ellátása a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” szóló 2. számú megállapodásban, mint mellékletben foglaltak szerint A gazdálkodással összefüggő jogosítványokból adódó feladatokat (kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás, ellenjegyzés) a vonatkozó hatályos jogszabályok, illetve az ezeken alapuló intézményi szabályzatok szerint kell elvégezni. A társulás költségvetését és zárszámadását a társulási tanács önállóan, határozatban állapítja meg. A társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott intézmény költségvetését is.

A társulás zárszámadási határozatát a társulási tanács elnöke a helyi önkormányzatok részére meghatározott határidőket figyelembe véve terjeszti elő a társulási tanács részére.

Az intézmény jogszabályban meghatározott közfeladata:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a köznevelés, mely magában foglalja az óvodai nevelést.

a) Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás szakmai alaptevékenysége:

Ellátja 3 éves kortól a tankötelezettség kezdetéig a gyermekek óvodai nevelését, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését és az óvodai étkeztetést.

Államháztartási szakágazati besorolása: 851020 – Óvodai nevelés

b) Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás szakmai alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szervek részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §(1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol e törvény 5. § (1) bekezdése a) pontjában meghatározottak szerinti óvodai nevelés folyik.

Az óvodai nevelés keretében végzik a 4. § 13. pontja alapján a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek a) pontja különleges bánásmódot igénylő gyermekek és a b) pont szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztő program alapján történő segítségét.

A szakértői bizottság vélemény alapján a köznevelési törvény 4. § 25. pontja szerint a különleges bánásmódot igénylő sajátos nevelési igényű gyermekek (mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral: súlyos

tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral -) integrált nevelését, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek tanulási zavar kialakulásának prevencióját.

A bölcsődei önként vállalt feladatként ellátja a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek szakszerű napközbeni ellátása, gondozása, nevelése, testi és pszichés szükségletek kielégítése, fejlődésük és fejlesztésük elősegítése; a korai fejlesztés és gondozás módszereinek, eszközeinek alkalmazásával az eltérő nevelési igényű gyermekek szakszerű ellátása; időszakos gyermekfelügyelet, játszócsoport indítása.

c) Az intézmény további tevékenysége:

Biztosítja a nevelési-oktatási intézmények élelmezési tevékenységének ellátását az alábbiak szerint:

1. Konyhát tart fenn:

- a) biztosítja az óvodai, az általános iskolai, a gimnáziumi és szakiskolai gyermekek/tanulók étkeztetését a vonatkozó jogszabályok alapján, a kötelezően ott étkező felnőttek, a munkahelyi vendéglátás területén a pedagógus étkezők étkeztetését a fenntartó megrendelése alapján,
- b) étkeztést biztosít a nyári táborok számára a fenntartó megrendelése esetén,
- c) további szabad kapacitás esetén más intézmények részére étkezési szolgáltatást végezhet a teljes rezszi költség megtérítése esetén.

2. Biztosítja a közös igazgatású köznevelési intézmény tagintézményei épületeinek működtetését, üzemeltetését és karbantartását (saját szakmunkásaival Dunaföldváron, a helyi önkormányzat szakembereivel Bölcskén, Madocsán), továbbá Dunaföldváron a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak átadott köznevelési intézmények épületeinek működtetését, üzemeltetését és karbantartását.

d) Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.

9. Az intézmény típusa: többcélú közös igazgatású köznevelési intézmény

10. A közös igazgatású köznevelési intézmény törvényességi ellenőrzésével kapcsolatos jegyzői hatásköröket Dunaföldvár város jegyzője gyakorolja.

II.

A társulás célja

A társulást alkotó társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Mhöt. 13. § (1) bekezdés 6 pontban előírt óvodai kötelező ellátás alapfeladataikat, továbbá a 13. § (1) bekezdés 8. pontban kapott felhatalmazás alapján önként vállalt bölcsődei feladataikat a köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben az óvodai nevelési feladatot, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott bölcsődei feladatot közösen, mikrotérségi keretek között a köznevelési intézményrendszer integrálása útján, többcélú intézményben magasabb színvonalon lássák el.

A társulás tevékenységi köre, feladata, a feladatellátás módja

A feladatellátás módja:

Az Általános rendelkezések 3. pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei az óvodai ellátási feladataikat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény a 74. § (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Eszterlánc Óvoda Tagintézménye, a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Mesevár Óvoda Tagintézménye, a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Kölyökkuckó Óvoda Tagintézménye végzi az óvodai nevelési feladatokat, a 74. § (4) és 76. § (1) bekezdésben foglaltak alapján a dunaföldvári köznevelési intézmények működtetését, a bölcsődei ellátást a 15/1998. (IV. 30.) NM.r.-ben szabályozottak szerint társulásban való részvétellel, intézményi társulás keretében teljesítik. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdésében és a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Dunaföldvár Város Önkormányzata alkot rendeletet.

A közös feladat- és hatáskört gyakorló szerv neve és működése

A társulás döntéshozó szervének neve: Társulási Tanács.

A Tanácsot a társult települési önkormányzatok által delegált tagok alkotják. Mindegyik Képviselő-testület egy tagot delegálhat a Tanácsba, melynek megbízatása visszavonásig tart.

A Tanács megalakultnak tekintendő, ha a társult képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Tanács a társulás döntéshozó szerve, döntését ülésén, határozattal hozza.

Szavazni személyesen vagy a Képviselő-testület által meghatalmazott helyettesítő delegált képviselő-testületi tag útján lehet.

A Tanács minden tagjának egy szavazata van.

A Tanács elnökét az önkormányzatok által delegált tagok választják meg.

A Tanács ülést az elnök, távollétében az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

Az ülést az azt megelőző 15 napon belül össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal;
- b) a tanácsi tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára;
- c) a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére,

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a megyei kormányhivatalnak.

A Tanács akkor határozatképes, ha valamennyi képviselő jelen van.

A Tanács döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg, a Tanács tagjai egyenlő szavazattal rendelkeznek.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszűntetéséhez.

A Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a közös igazgatású intézmény intézményvezető (igazgató) kinevezéséhez, felmentéséhez, fegyelmi és kártérítési felelősségre vonásához
- a tanács elnökének, alelnökének megválasztásához
- egyéb személyi kérdésekben való döntéshez
- a költségvetés jóváhagyásához.

A Tanács - a képviselő-testületek előzetes döntései, felhatalmazásai alapján - dönt a következő önkormányzati feladat- és hatáskörökben:

- a közös igazgatású köznevelési intézmény intézményvezető (igazgató) kinevezéséről, felmentéséről, fegyelmi és kártérítési felelősségre vonásáról,
- az intézmény alapító okiratának módosításáról,
- az intézmény pedagógiai programjával, szervezeti és működési szabályzatával, az intézmény házirendjével kapcsolatosan egyetértési jogot gyakorol,
- az intézmény működését érintő egyéb kérdésekről,
- az intézmény költségvetésének megállapításáról, annak módosításáról, zárszámadásának elfogadásáról,

- meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a minimális és maximális létszámtól való eltérést;
- meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját
- az intézményben foglalkoztatottak létszámkeretének meghatározása
- az intézmény gazdálkodási jogkörének, átszervezésének, megszüntetésének, tevékenységi körének módosításáról, nevének megállapításáról.

A Tanács döntése: határozat. A tanács határozatait szóban, egyszerű szótöbbséggel hozza meg, kivéve, amikor a döntéshez minősített többség szükséges. A társulási tanács döntéseinek előkészítését és végrehajtásuk szervezését a (munkaszervezeti feladatokat) Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal látja el. A tanácskozás ülésein a társult önkormányzatok hivatalának jegyzői és kirendeltség-vezetőik tanácskozási joggal vesznek részt.

A társulás szolgáltatásai igénybevételének meghatározott feltételei:

- az intézmény által nyújtott szolgáltatásokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 88. § 1) (2) bekezdés és a 89. § (4) és (5) bekezdés rendelkezése és a helyi önkormányzatok rendeletei alapján vehetik igénybe az intézményt használók.

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás:

- Dunaföldvár Város Önkormányzat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (4) bekezdés és a 76. § (1) bekezdés alapján működteti a köznevelési intézményeket, melyhez kapcsolódó döntésekhez nem kell a társult települések képviselő-testületeinek és a társulási tanács döntése, ezekről saját hatáskörben dönt.

III.

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei biztosítják a közösen fenntartott intézmény működéséhez szükséges anyagi, tárgyi, technikai, személyi feltételeket.

A társulás vagyoni viszonyai

A székhely intézmény feladatellátását szolgáló ingatlan és ingóvagyon Dunaföldvár Város Önkormányzat tulajdonát képezi.

A tagintézmények használatában lévő ingatlan és ingóvagyon a társult települési önkormányzatok tulajdonát képezi.

A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie.

Az intézmények működéséhez szükséges ingatlanok az intézményfenntartó társulás térítésmentes használatába kerülnek át.

Az intézmények használatában lévő ingó vagyontárgyak átadása-átvétele 2008. június 30-i fordulónappal készített mérleg és az azt alátámasztó analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltárral történik.

A térítésmentesen használatba adott ingatlanok értéknövekedésével kapcsolatban – melyek a költségvetésben szereplő források felhasználásával keletkeznek – előzetesen, külön megállapodásban rögzítik a tulajdonosi hozzájárulást, valamint a tulajdonjog rendezését.

A térítésmentes használatába átadott vagyon – külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye, vagyonszaporulata a társult települési önkormányzat tulajdonát képezi. A pályázathoz szükséges önrészt az ingatlan fekvése szerinti társult település biztosítja.

Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.

Az intézmény a térítésmentes használatába adott ingatlanokat a Ptk. használat jogára vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatja, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.

A mikrotérési szintű feladatellátás megszűnése esetén a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a nevelési-oktatási feladatokról önállóan gondoskodnak, úgy a tagintézmény használatában lévő, könyvviteli nyilvántartásban szereplő eszközök a társult települési önkormányzatok tulajdonába visszakerülnek.

A társulás, az intézmény a tagintézmények feladatellátásával kapcsolatos jelentősebb módosításokat a társult települési önkormányzatok egyetértésével hajtja végre.

A tagintézmény feladatellátásához térítésmentes használatba átadott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges rekonstrukciós, felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik.

A rekonstrukciós, felújítási feladatok elvégzéséhez a külső erőforrások bevonására a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei kölcsönösen törekednek.

A DDOP-3.1.2./2 F-2008-002 azonosítási számon regisztrált és a K-2008-DDOP-3.1.2./2F-0001200 iktatószámú levél szerint támogatásban részesített pályázatból a pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A pályázatban megvalósuló beruházás eredményeképpen létrejövő ingó és ingatlan vagyon tulajdonosa Dunaföldvár Város Önkormányzata. A pályázatban érintett köznevelési intézmény(ek) működéséhez szükséges, - a pályázati beruházásban keletkezett ingóságok és ingatlanok - a köznevelési intézményt fenntartó intézményfenntartó társulás térítésmentes használatába kerülnek át a projektzárást követően.

A projekt fenntartási kötelezettségének lejártá után a (megvalósítástól számított 5 év) beruházásból származó vagyonszaporulat visszaszáll az intézményfenntartó társulást fenntartó települések önkormányzatainak tulajdonába. A tulajdonátadás lebonyolítása a Vezető feladata, azzal, hogy az átadáskori nettó és bruttó értéken, könyvjóváírással átadja a vagyont a Tagok tulajdonába.

A térítésmentes használat ideje alatt szükségessé váló fenntartási, felújítási kötelezettség azt az önkormányzatot terheli, amelynek a területén a projektből létrejött ingó és ingatlan vagyon van.

Költségek viselése és megosztása

Az intézmény ill. a tagintézmények közös fenntartásával és működésével kapcsolatos pénzügyi fedezetet a központi költségvetésben a helyi önkormányzatok számára biztosított hozzájárulások, támogatások képezik.

Az intézmény, a tagintézmények közös fenntartásával, működésével kapcsolatos működési költségek fedezetét elsődlegesen:

- az éves költségvetési törvényben meghatározott, az alapító okiratban rögzített feladatokra járó jogcímek szerinti költségvetési hozzájárulás,
- a bölcsődei és óvodai feladat-ellátási finanszírozással összefüggő kiegészítő támogatások, hozzájárulások,
- központosított előirányzatok,
- kötött felhasználású támogatások,
- pályázati támogatások

biztosítják.

A tagintézmények és Dunaföldvár a feladatfinanszírozáson felüli, a saját bevételből meg nem térülő és külső forrásokból nem fedezett személyi, és működési kiadását, többletköltségét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei pénzügyi hozzájárulás címén az adott évre elfogadott saját települési költségvetésük terhére biztosítják, amennyiben a feladatfinanszírozási és a tagintézmény saját bevételéből a költségvetési egyeztetések során saját testületük által intézményegységükre, tagintézményeikre jóváhagyott éves költségvetés kiadási oldala nem fedezhető.

A tagintézmények működéséhez, fenntartásához a pénzügyi hozzájárulást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei az éves költségvetési rendeleteikben elkülönített előirányzatként biztosítják. Az óvodai és bölcsődei feladat ellátásához, a tagintézmények működtetéséhez szükséges többletköltséget átadott pénzeszközként átadják a Társulásnak. Az óvodai feladatok finanszírozás pénzeszközeit kötött felhasználású pénzeszközöket Dunaföldvár Város Önkormányzata igényli a központi költségvetésből.

Az igazgató, a gazdasági igazgató helyettes és a Társulási Tanács határozatával engedélyezett létszám gazdasági-pénzügyi ügyintézők, az 1 fő általános adminisztrátor személyi juttatásait a társult települések az alábbiak szerint viselik:

Az adott évre vonatkozó költségvetési határozat elfogadásánál figyelembe vett megelőző évi oktatási statisztikai jelentés (október 1-jei állapot) szerinti létszámnak az egyes településekre eső arányában. Ezt az arányt az adott évi költségvetés elfogadása előtt a tanács évente meghatározza.

- A feladatellátás finanszírozási többletről vagy kiesésről, a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg kell elszámolni. Amennyiben a feladatellátás finanszírozási többlet miatt az egyes településeknél túlf finanszírozás keletkezett, úgy az adott település dönt a túlf finanszírozott összegnek a pénzmaradvány részeként történő elszámolásról.
- Amennyiben feladatellátás finanszírozási kiesés történt és ennek okán a település kevesebb finanszírozási összeget adott át, mint a tagintézmény adott évi összes teljesített kiadása, úgy a hiányzó finanszírozási összeget a zárszámadásnak a társulási tanács általi elfogadásától számított 30 napon belül átutalja a Társulás elszámolási számlájára.

Költségvetéssel kapcsolatos egyeztetési eljárás, egyetértési jog gyakorlása:

A feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Tanács útján a költségvetési tervezés időszakában egyeztetik. A költségvetés év közbeni módosítására vonatkozó javaslatot a módosítás szükségességét igénylő település kezdeményezi a társulási tanácsnál. A társulás éves költségvetését, féléves és éves beszámolóját, zárszámadását a Társulási Tanács határozattal fogadja el.

A pénzügyi hozzájárulás összegét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei költségvetési évenként állapítják meg, vizsgálják felül, és indokolt esetben módosítják.

A közös fenntartású intézmény, az intézményegységek és a tagintézmények költségvetési tervezetét a zárszámadását a Tanács előzetesen egyezteti.

A pénzügyi hozzájárulást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei havonként, a tárgyhónapot megelőző hónap 15. napjáig teljesítik a Társulás számlájára.

A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.

A pénzügyi hozzájárulások megállapodás szerinti határidőre történő nem teljesítése esetén a Társulási Tanács Elnöke felszólítja a nem teljesítő települési önkormányzatot 8 napon belüli teljesítésre. A felszólítás sikertelensége esetén a Társulási Tanács Elnöke a felszólítási határidő lejáratát napján jogosult a beszédési megbízás benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

Abban az esetben, ha a beszédési megbízás alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiánya vagy elvonása esetén), a Társulási Tanács Elnökének előterjesztésére a Társulási Tanács minősített többséggel dönt a nem teljesítő tag kizárásáról.

A Társulási Tanács elnöke a költségvetési támogatás, a pénzügyi hozzájárulás felhasználásáról minden **költségvetési év** végével az adott évről készített költségvetési beszámoló keretében elszámol.

Az év végi beszámolót a tárgyévet követő évben legkésőbb a zárszámadás határnapjáig a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó, Dunaföldvár Város Jegyzője elkészíti és a tanács elnöke benyújtja a Társulási Tanács elé.

A társulás feladatellátása, pénzügyi ellenőrzése

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a feladatellátás, a feladatellátás költségterve, a pénzügyi hozzájárulás befizetése, az előirányzat felhasználás, az elszámolás belső ellenőrzésére a Paksi Többcélú Kistérségi Társulás által a kistérségre kiterjedő jogkörrel rendelkező Belső Ellenőrzési Csoportot bízzák meg.

A belső ellenőrzést végző szervezet tevékenységét a gesztor önkormányzat pénzügyi vezetőjének közvetlen alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a Társulási Tanács elnökének küldi meg.

A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, a gazdálkodás és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a társulás elnöke és a gesztor önkormányzat pénzügyi vezetője részére.

IV.

Tájékoztatás, beszámolás

A Társulási Tanácsnak és a társult települési önkormányzatok képviselő-testületeinek a közös igazgatási intézmény igazgatója évente egy alkalommal beszámolási kötelezettséggel tartozik.

A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek évente legalább egy alkalommal beszámolási kötelezettséggel tartoznak a Társulási Tanács ülésén végzett munkájukról, a hozott döntésekről, a Társulás működéséről.

V.

Társulás tagsági viszonyai

Belépés, csatlakozás, kiválás, kizárás szabályai

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;

A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete társulási nyilatkozatot tartalmazó határozatát a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testületeinek meg kell küldeni.

A határozatban ki kell mondani a társult települési önkormányzat képviselő-testületének, hogy

- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- vállalja az évenként megállapított és felülvizsgált, költségek/pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését,

A csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott döntést legalább az új nevelési év első napját megelőző, hat hónappal korábban meg kell hozni a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, és a társulási tanácsot erről értesíteni kell. A csatlakozás időpontja csak új nevelési év első napjára eshet.

Kiválás a társulásból

A társulás tagja a társulásból a nevelési év utolsó napjával – **augusztus 31.** – (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84. § (3) és (7) bekezdése figyelembevételével) válhat ki.

A kiválni szándékozó település a kiválásról szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntést az adott nevelési év utolsó napját megelőzően, legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni. A kiválás hatálya csak adott év **augusztus 31-re** szólhat.

Kizárás

A Társulás Tanács minősített többséggel hozott határozatával a fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre. A kizárásról szóló társulási tanácsi döntést a kizárás időpontját megelőzően legalább 6 hónappal előbb köteles a társulás meghozni és a kizárt taggal közölni. A kizárás az adott nevelési év utolsó - augusztus 31. - napjára szólhat.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testületet a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben – legalább kétszer nem fizeti be, utalja át, a beszédési megbízást nem teljesíti,
- a társulás működéséhez a szükséges előzetes egyeztetési, valamint döntési kötelezettségének nem tesz eleget.

Megszűnés

A társulás megszűnik:

- ha az „Integrált mikrotérségi oktatási központ és hálózat fejlesztése a Dunaföldvár, Bölske, Madocsa településeken a DDOP-3.1.2/2F-2f-2009. – 0012” azonosítószámú projektben foglaltakban előírt fenntartási kötelezettség már nem áll fenn,
- ha a társulás tagjai a Mhótv. 88. § (2) alapján többséggel azt elhatározzák,
- a törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

A társulás tagjai a kiváláskor, a kizáráskor és a társulás megszűnéskor kötelesek egymással elszámolni a III. pontban szabályozottak figyelembevételével. Az elszámolásnak a megszűnés időpontjától számított három hónapon belül meg kell történni.

A megállapodás módosítása

A megállapodás módosítását a társulás bármely tagja kezdeményezheti a módosítás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal a Társulási Tanácsnál.

A megállapodás módosításához a társulásban résztvevő képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntései szükségesek, melyeket be kell szereznie a munkaszervezeti feladatokat ellátó Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal jegyzőjének.

A felügyeleti eljárásban kezdeményezett módosítási javaslatot a társulásban résztvevő képviselő-testületek soron következő testületi üléseire be kell nyújtania a munkaszervezeti feladatokat ellátó Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal jegyzőjének.

VI.

Vegyes rendelkezések

A társulási megállapodás a feladatellátás átadásával, 2008. július 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.

A társulás tagjai a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Mhötv. törvény, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a Szekszárdi Törvényszék illetékességét kötik ki.

Dunaföldvár, 2008. május 30.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete 89/2008. (V. 27.) KT. sz.

határozatával fogadta el

Nagy Gáborné sk.

Bölcske Község Önkormányzatának

Képviselő-testülete 71/2008. (V. 29.) számú

Önkormányzati határozatával fogadta el

Kiss József sk.

Madocsa Község Önkormányzatának

Képviselő-testülete 30/2008. (V. 28.) számú

Önkormányzati határozatával fogadta el

Gelencsérné Tolnai Klára sk.

Záradék

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 196/2008. (XI. 11.) KT. sz. határozatával, Bölcse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 136/2008. (XI. 11.) KT. sz. határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 73/2008. (XI. 11.) KT. sz. határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2008. november 11-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 88/2009. (V. 12.) KT. sz. határozatával, Bölcse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 61/2009. (V. 13.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 42/2009. (V. 13.) sz. önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2009. július 01-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 125/2010. (V. 25.) KT. sz. határozatával, Bölcse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 73/2010. (V. 27.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 55/2010. (V. 26.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2010. július 1-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 172/2012. (VII. 10.) KT. sz. határozatával, Bölcse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 109/2012. (VIII. 2.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 47/2012. (VII. 04.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2012. augusztus 1-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 339/2012. (XII. 18.) KT. sz. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 215/2012. (XII. 19.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 97/2012. (XII. 19.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2013. január 1-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa 7/2013. (III. 18.) TT határozatával, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 50/2013. (III. 05.) KT. sz. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 30/2013. (III. 25.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 22/2013. (IV. 3.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2013. július 1-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa 20/2013. (XI. 28.) TT határozatával, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 287/2013. (XI. 26.) KT sz. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 166/2013. (XI. 25.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 96/2013. (XI. 27.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2014. január 1-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 148/2014. (VII. 08.) KT sz. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 105/2014. (VI. 23.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 65/2014. (VI. 23.) önkormányzati határozatával a Dunaföldvár – Bölske – Madocsa Közoktatási Intézményfenntartó Társulási Megállapodása módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2014. július 15-től kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa 22/2014. (XII. 11.) TT határozatával, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 268/2014. (XII.16.) KT sz. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 228/2014. (XII.17.) sz. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 117/2014. (XII.17.) önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2015. január 16. naptól kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa 5/2016. (II.15.) TT határozatával, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 11/2016. (II.02.) Kt. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 17/2016. (I.25.) Kt. önkormányzati határozatával, Madocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6/2016. (II.15.) Kt. önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, Bölske, Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás – Társulási Tanácsa/2016. (.....) TT határozatával, Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) Kt. határozatával, Bölske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2016. (.....) Kt. önkormányzati határozatával, Madocsa Község

Önkormányzatának Képviselő-testülete /2016. (...) Kt. önkormányzati határozatával módosítva és egységes szerkezetbe foglalva 2016. augusztus 1. napjától kezdődően hatályos.

Dunaföldvár, 2016. június 17.

Horváth Zsolt
polgármester

Baranya István
polgármester

Gelencsérné Tolnai Klára
polgármester

Dunaföldvár Város
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Bölcske Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Madocsa Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

(14)

ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET
2016. JÚNIUS 28-AI ÜLÉSÉNEKSZÁMÚ NAPIRENDI PONTJÁHOZ

Tárgy: Nagy József (7020, Dunaföldvár, Táncsics M. u. 9.) ingatlan felajánlása (Pince köz, 3506 hrsz.).

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető

Tisztelt Képviselő- testület!

Nagy József (7020, Dunaföldvár, Táncsics M. u. 9) kérelmet nyújtott be a Tisztelt Képviselő- testület felé, melyben a tulajdonát képező dunaföldvári 3506 hrsz.-ú, 57 m² területű, présház megnevezésű ingatlant - mely a Pince közben helyezkedik el – felajánlja térítésmentesen az Önkormányzat részére. A valóságban a présház nem létezik, a pince beszakadt.

Az ügyvédi és bejegyzési költségek kb. 35.000,- Ft-ot tesznek ki illetve a présház maradványait is el kellene takarítani és törölni a földhivatali nyilvántartásból (ez kb. 200.000,- Ft költséget jelent).

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2016. június 15.

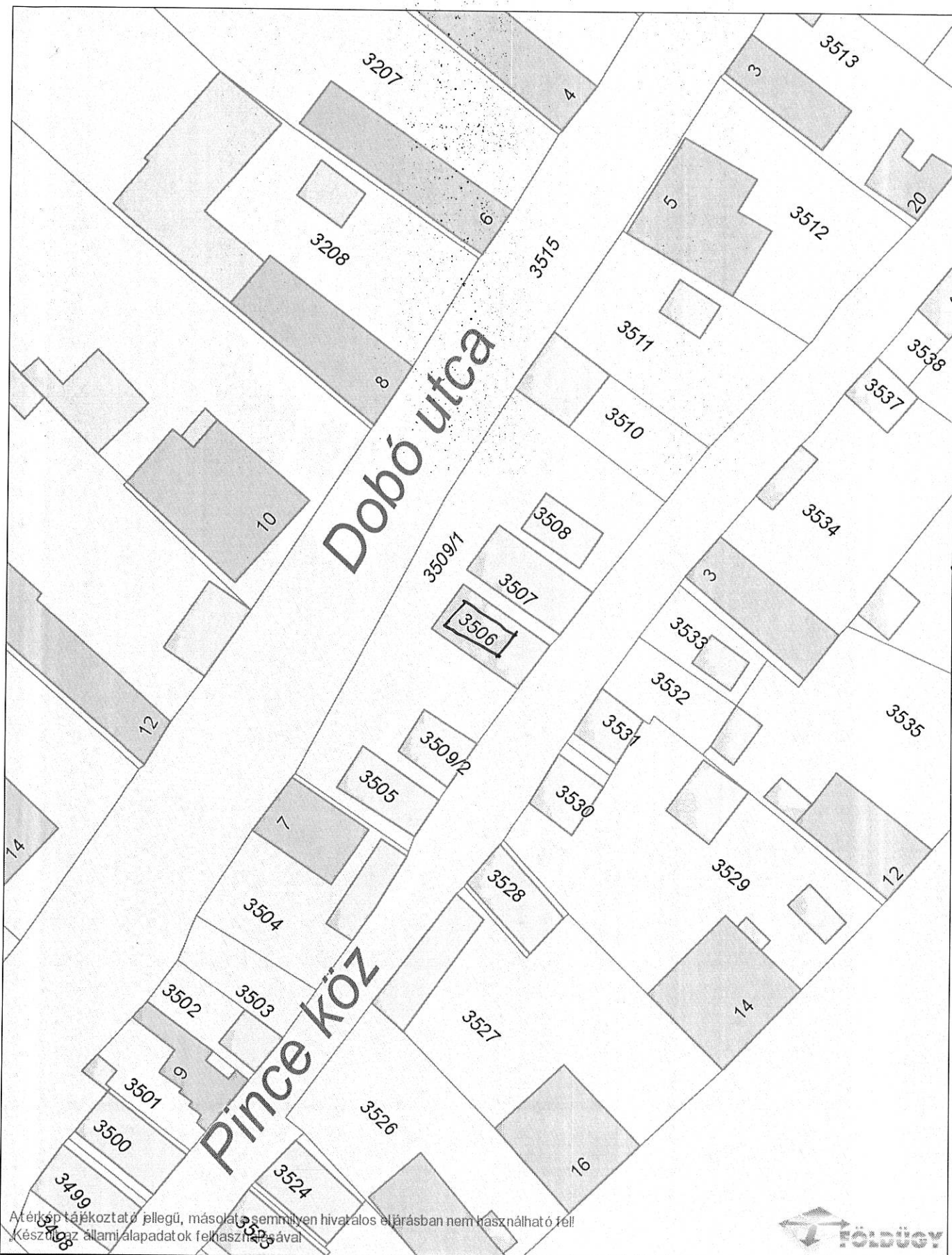
Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Nagy József 7020, Dunaföldvár, Táncsics M. u. 9. szám alatti lakos tulajdonát képező dunaföldvári 3506 hrsz.-ú, 57 m² területű, présház megnevezésű ingatlant nem vásárolja meg.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

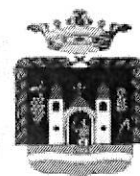
Határidő: azonnal



A térkép tájékoztató jellegű, másolat semmilyen hivatalos eljárásban nem használható fel!
 Készült az állami alapadatok felhasználásával



Dátum: 2016.06.15 14:24
Készítette: ismeretlen
Méretarány: 1:500
Koordináta: 639862.39, 161472.62 - 639957.37, 161596.01
Megjegyzés:



Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-i ülésére

Tárgy: A Dunaföldvár, Kossuth u. 14. sz. alatti társasház kamatmentes kölcsön kérelme

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna Pénzügyi és adó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A 1092/4 hrsz-on található Dunaföldvár, Kossuth u. 14. sz. alatti társasház közös képviselője azzal a kérelemmel fordult a T. Képviselő-testülethez, hogy a fejlesztési céljaik megvalósításához 5 640 000 Ft fejlesztési célú visszatérítendő támogatásban részesítse a társasházat az általános tartalékkeret terhére. A társasház romló állaga miatt a 2016-os évre felújítási (tetőszerkezet javítása, nyílászárók cseréje, homlokzati festés) munkálatokat szeretne megvalósítani.

A kamatmentes kölcsönt a Fundamenta előtakarékosági szerződés 2017. évi lejáratával keletkezett megtakarítás és kölcsön felvételével azonnal visszautalja Dunaföldvár Város Önkormányzatának bankszámlájára. A támogatás visszafizetésének legkésőbbi határideje: 2017. november 30.

A Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2013 (XII.31.) Önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról lehetővé teszi - kérelem alapján - visszatérítendő támogatás nyújtását államháztartáson kívülre.

A támogatási megállapodás megkötése a rendeletben előírtak szerint történhet, a rendeletben előírt mellékletek, nyilatkozatok benyújtásával.

A visszatérítendő támogatás nyújtásának biztosítékeként javasoljuk: a Dunaföldvár Kossuth u. 14. sz. alatti társasház 236/725-öd tulajdoni hányadára elidegenítési tilalmat jegyeztet be Dunaföldvár Város Önkormányzatának javára.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
Polgármester s.k.

Határozati javaslat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dunaföldvár, Kossuth u. 14. sz. alatti társasház fejlesztési célú visszatérítendő támogatásról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy:

A változat:

1./ A Képviselő-testület Ft fejlesztési célú visszatérítendő támogatás folyósít 2016.10.31-ig a Dunaföldvár, Kossuth u. 14. sz. alatti társasház részére a felújítási munkálatok megvalósítására az általános tartalékkeret terhére.

2./ A visszatérítendő támogatás nyújtásának biztosítékeként: a Dunaföldvár Kossuth u. 14. sz. alatti társasház 236/725-öd tulajdoni hányadára elidegenítési tilalmat jegyeztet be Dunaföldvár Város Önkormányzatának javára.

B változat:

A Képviselő-testület nem nyújt visszatérítendő fejlesztési célú támogatást.

Felelős : Horváth Zsolt polgármester

Határidő: Dunaföldvár, Kossuth u. 14. sz. alatti társasház értesítésére 2016. július 15.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-i ülésére

Tárgy: Dunaföldvári- Bölskei- Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium Magyar László Gimnáziuma támogatási kérelme

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna Adó- és pénzügyi irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dunaföldvári- Bölskei- Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium Magyar László Gimnáziuma tagintézmény vezetője Balogh Emese azzal a kéréssel fordult a T. Képviselő-testülethez, hogy a 2016. júniusában a testvérvárosunkba (Weikersheimbe) látogató gimnáziumi diákok utazási költségeihez járuljon hozzá Dunaföldvár Város Önkormányzata.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
Polgármester s.k.

Határozati javaslat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy:

A változat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 29/2013.(XII.31.) önkormányzati rendelete alapján a DBM Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium Magyar László Gimnázium részére 110.000 Ft összegű vissza nem térítendő működési támogatást nyújt a Weikersheimben részt vevő 2 fő utazási költségeire.

A támogatásról, és annak elszámolásáról a hivatkozott rendelet 4. sz. melléklete szerint egyedi megállapodást kell kötni.

A Képviselő-testület a támogatást a 2016. évi költségvetésének testvérvárosi keret terhére biztosítja.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: értesítésére Dunaföldvári- Bölskei- Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium Magyar László Gimnáziuma 2016. 07. 31.

B változat:

A Képviselő-testület a Dunaföldvári- Bölskei- Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium Magyar László Gimnáziuma részére nem nyújt támogatást.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-i ülésére

Tárgy: Dunaföldvári Református Egyházközség harang javítás támogatási kérelme
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna Adó- és pénzügyi irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Szilágyi János a Dunaföldvári Református Egyházközség református lelkésze azzal a kéréssel fordult a T. Képviselő-testülethez, hogy a Református Egyházközség harang javítási költségeihez az önkormányzat járuljon hozzá. A támogatás általunk javasolt összege 300.000 Ft.

Kérem a T. Képviselő –testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
Polgármester s.k.

Határozati javaslat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy:

A változat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 29/2013.(XII.31.) önkormányzati rendelete alapján a Dunaföldvári Református Egyházközség részére az önkormányzat Ft támogatás nyújtásával járul hozzá a harang javítási költségeihez. A Képviselő-testület a támogatást a 2016. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére biztosítja.

A támogatásról, és annak elszámolásáról a hivatkozott rendelet 4. sz. melléklete szerint egyedi megállapodást kell kötni.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: Dunaföldvári Református Egyházközség értesítésére 2016. július 15.

B változat:

A Képviselő-testület a Dunaföldvári Református Egyházközség részére nem nyújt támogatást.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Polgármesteri Hivatal Dunaföldvár

7020 Dunaföldvár Kossuth Lajos u. 2.

Dunaföldvár Város Képviselő - Testülete részére

tárgy: jótékonyági kérelem

DUNAFÖLDVÁRI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
IKTATÓ

2016 JÚN 08

Erkezett: Melicklet:
Szám: 1991/2016 Előadó: Bausz János L. 2.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-Testület!

Alulírott Szilágyi János, mint a *Dunaföldvári Református Egyházközség lelkipásztora* egy jótékony kéréssel fordulnék Önökhöz. 2015. december 1.-i hatállyal kaptam meg lelkészi kinevezésemet, és kezdtem el az Úr szolgálatát Dunaföldváron. Számos problémával és számos gonddal kell szembesülnie kicsiny gyülekezetünknek. Melyek közül a legsürgetőbb, **az életveszélyesnek minősített harangunk** (írásos szakértői vélemény alapján, amelyet csatoltunk a kérelemmel). Ez azért is nagyon szomorú és elkeserítő, mert egy műemléki jellegű templom és annak a harangja hozzátartozik a település kultúrájához. Sajnos így nem tudunk sem istentiszteletek előtt harangozni, sem pedig egy gyászoló család kérésére hírharangot húzni, valamint nem tudjuk megszólaltatni a harangunkat akkor sem ha egy elhunyt testvérünk halálának az évfordulója van. Mindezeknek a javításoknak és beruházásoknak a költsége **506.095.** forintos tételt jelentenek. Saját erőből csupán **206.095.** Ft tudnánk költeni, a maradék **300.000.** Ft-ra pedig szükségünk van a kivitelezéshez. A gyülekezetünk nevében, azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok Önökhöz, hogy amennyiben módja és lehetősége van Dunaföldvár Városának, e nemes célokhoz, szíveskedjenek segítőkezdet nyújtani számunkra, hogy újra igazak legyenek a 264. énekünk szavai: „*Zúgó harang ének és orgona hang mind az Ő szent nevét áldják!*”

Levelezési cím: 7020 Dunaföldvár Ilona u.3/A

email: dunafoldvarref@gmail.com

tel: 06-30/400-59-57

Gyülekezetünk számlavezető bankja és bankszámlaszáma: **Dunaföldvár és Vidéke**

Takarékszövetkezet 70600016-13000385

Polgármester Úr, a Képviselő - Testület és az önkormányzat valamennyi dolgozójára Isten áldását kérve tisztelettel és köszönettel:

2016.05.31.



Szilágyi János
Szilágyi János

lelkipásztor

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-i ülésére

Tárgy: Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület támogatási kérelme

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztést készítette: Baksáné Lubik Zsuzsanna Adó- és pénzügyi irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Süveges József a Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület elnöke azzal a kérelemmel fordult a T. Képviselő-testülethez, hogy a tulajdonukban lévő tanyahajó felújítási és szállítási költségeihez az önkormányzat visszatérítendő támogatás formájában járuljon hozzá. A visszatérítendő támogatás általuk javasolt összege 2.600.000 Ft, visszafizetési határideje: 2017.10.30.

A Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2013 (XII.31.) Önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról lehetővé teszi - kérelem alapján - visszatérítendő támogatás nyújtását államháztartáson kívülre.

A támogatási megállapodás megkötése a rendeletben előírtak szerint történhet, a rendeletben előírt melléletek, nyilatkozatok benyújtásával.

A visszatérítendő támogatás nyújtásának biztosítékeként javasoljuk: a Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület U10266 lajstromszámú hajójára ingó zálogjogot jegyeztet be Dunaföldvár Város Önkormányzatának javára.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
Polgármester s.k.

Határozati javaslat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület fejlesztési célú visszatérítendő támogatásról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy:

A változat:

1./ A Képviselő-testület a 29/2013 (XII.31.) Önkormányzati rendeletben kapott felhatalmazás alapján Ft fejlesztési célú visszatérítendő támogatás folyósít 2016.07.31-ig a Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület részére a felújítási munkálatok megvalósítására az általános tartalékkeret terhére.

2./ A visszatérítendő támogatás visszafizetési határideje: 2017.10.30. A támogatás nyújtásának biztosítékeként: a Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület az U10266 lajstromszámú hajójára ingó zálogjogot jegyeztet be Dunaföldvár Város Önkormányzatának javára. A pénzügyi összeg az ingó jelzálog bejegyzésének bemutatását követően fizethető ki.

Felelős : Horváth Zsolt polgármester

Határidő: Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület értesítésére 2016. július 31.

B változat:

A Képviselő-testület nem nyújt visszatérítendő fejlesztési célú támogatást.

Felelős : Horváth Zsolt polgármester

Határidő: Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület értesítésére 2016. július 15.



Dunaföldvári Vízisportkör Egyesület

7020 Dunaföldvár Hősök tere 1.

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő Testülete részére

DUNAFÖLDVÁRI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
IKTATÓ

7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2.

2016 JÚN 21

Tisztelt Képviselők, Tisztelt Polgármester Úr!

Érkezett: Melléklet:
Szám: 2111/2016 Előadó: Balogh Cs.

A Dunaföldvári Vízisportkör Egyesületet az elmúlt években már többször is támogatták, amit ezúton is tisztelettel megköszönünk!

Vége felé jár hajó felújítási programunk, ami a következőket tartalmazza:

Kikötő ponton beszerzése és telepítése (megvalósult)

Mólók festése javítása, telepítése (megvalósult)

Egyesület által megvásárolt tanyahajó beszerzése és felújítása (folyamatban).

Ahhoz, hogy a helyi vízi élet jól működjön szükséges lenne az egyesület által megvásárolt ún. tanya hajó felújításának befejezése! A hajó jelenleg az újpesti kikötőben található! A teljes fenéklemeze ki lett cserélve, így várhatóan 30 évig nem lesz vele gondja az egyesületnek és a dunaföldváriaknak!

Sajnos anyagi forrásink elfogytak, így nehézségekbe ütközik a hajó festése és Dunaföldvárra szállítása!

Várható kiadásink, a hajó ide szállításáig:

Hajófenék lemez csere, korlát csere, mozgássérült akadálymentesítés: 6.000.000Ft

Homokszórás, festés előkészítés, festés: 1.500.000Ft

Szállítás: 1.000.000Ft

Ebből fizetve: 4.000.000Ft

Tagi kölcsön: 1.500.000Ft

Bankszámlákon jelenleg 400.000Ft van

Hiányzik kb.: 2.600.000 Ft, aminek az előteremtésében szeretnénk kérni a segítségüket! Kérjük, hogy biztosítsák az összeget szervezetünk részére vissza térítendő támogatás formájában! Nagyon fontos lenne, hogy az összeget megkapjuk, mert így a hajó néhány héten belül a helyére kerülhetne és birtokukba tudnák venni az azt használó helyi és ide utazó vízi emberek! Éves szinten kb 2,5 millió Ft bevételünk keletkezik, így jó eséllyel vissza tudnánk fizetni a támogatást 2017. október 30-ig!

Dunaföldvár, 2016. június 21.


Süveges József
Elnök

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai ülésére

Tárgy: Az EU által javasolt kötelező betelepítési kvóta elutasítása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kardos Lajosné szociális ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület !

Az Ügyrendi-, Közrendvédelmi és Jogi Bizottság 2016. június 20-ai ülésén Dr. Hallai Róbert Elnök Úr szóbeli előterjesztése alapján tárgyalta az EU által javasolt kötelező betelepítési kvóta elutasítását.

A Bizottság az alábbi határozatot hozta:

„A Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az EU által javasolt kötelező betelepítési kvóta elutasítását.”

A bizottsági határozat alapján kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dunaföldvár, 2016. június 22.

***Horváth Zsolt s. k.
polgármester***

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elutasítja az EU kötelező betelepítési kvótát. A kötelező betelepítési kvóta jogtalan, értelmetlen. Növeli a bűnözés kockázatát és a terrorveszélyt. A bevándorlási hullám veszélyezteti a kultúránkat és a mindennapjaink biztonságát, vállalhatatlan terheket jelentene a szociális, egészségügyi és oktatási rendszerünkre.

Kérjük a Kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és az EU kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

(20)

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai testületi ülésének ... számú napirendi pontjához

Tárgy: Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra pályázat benyújtása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben - pályázatot hirdetett a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pont szerint a *közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra*.

A pályázat célja:

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású vagy a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő közművelődési intézmény vagy közösségi szintér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 300 millió forint.

Támogatás mértéke:

A támogatás minimális mértéke 100.000 Ft. A támogatás maximális mértéke a vállalt önrész kilencszerese.

A támogatást az önkormányzatok által az egyes célok tekintetében vállalt önrész arányában kell megállapítani. A támogatás

- a) 60 %-át a települési önkormányzat által fenntartott, továbbá a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő, a b) pont hatálya alá nem tartozó intézmény vagy közösségi szintér után,
 - b) 40 %-át a települési önkormányzat által 2015. január 1-jét követően alapított közművelődési intézmény vagy közösségi szintér után a települési önkormányzat által vállalt önrész arányában kell felosztani.
- Ha igény hiányában a b) pont szerinti esetben maradvány keletkezik, azt az a) pont szerinti célra kell felhasználni.

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A levonható ÁFA nem támogatható.

A pályázati cél tekintetében az alábbi fejlesztési elemekre kívánunk támogatást igényelni:

- bútorbeszerzés (kb. 1 000 000 Ft értékben)
- a művelődési ház gépészeti munkák (légkondicionáló rendszer) (kb. 4 000 000 Ft értékben)

Összes fejlesztési költség:	5 000 000 Ft
Igényelt támogatás összege:	4 500 000 Ft
Biztosítandó saját forrás összege:	500 000 Ft

FONTOS, CSÖKKENTETT ÖSSZEGŰ TÁMOGATÁS ELNYERÉSE ESETÉN IS A VÁLLALT ÖNRÉSZ 100 %-ÁT A FEJLESZTÉSI CÉL ÉRDEKÉBEN KÖTELEZŐ FELHASZNÁLNI!!!

A 2015. évben az igényelt 20 millió Ft ellenében 664 e Ft támogatást nyert el az önkormányzat és a vállalt önrész 2,3 millió Ft volt.

A pályázatnak tartalmaznia kell helyi önkormányzat esetén a képviselő-testületi határozatot, hogy a saját forrás rendelkezésre áll.

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat meghozatalára.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
polgármester s.k.

Határozati javaslat

1. Az emberi erőforrások minisztere a – belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben - pályázatot hirdetett a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pont szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.
2. Dunaföldvár Város Képviselő-testülete ülésén úgy határozott, hogy a Dunaföldvári Művelődési Központ (7020 Dunaföldvár, Ilona u. 9.) műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására támogatási igényt nyújt be.
3. A Képviselő-testület az 5 000 000,- forintos összköltségvetésű fejlesztéshez 4 500 000,- forintos támogatást igényel és 500 000,- forint összegben saját forrást biztosít - a pályázati célnak megfelelő külön soron kimutatva - az önkormányzat 2016. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem aláírására és benyújtására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2016. július 15. (pályázat benyújtási határideje)

Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. június 28-ai testületi ülésének ... számú napirendi pontjához

Tárgy: Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra pályázat benyújtása

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben - pályázatot hirdetett a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pont szerint a *közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra*.

A pályázat célja:

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású vagy a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő közművelődési intézmény vagy közösségi szintér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 300 millió forint.

Támogatás mértéke:

A támogatás minimális mértéke 100.000 Ft. A támogatás maximális mértéke a vállalt önrész kilencszerese.

A támogatást az önkormányzatok által az egyes célok tekintetében vállalt önrész arányában kell megállapítani. A támogatás

- a) 60 %-át a települési önkormányzat által fenntartott, továbbá a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő, a b) pont hatálya alá nem tartozó intézmény vagy közösségi szintér után,
- b) 40 %-át a települési önkormányzat által 2015. január 1-jét követően alapított közművelődési intézmény vagy közösségi szintér után
a települési önkormányzat által vállalt önrész arányában kell felosztani.
Ha igény hiányában a b) pont szerinti esetben maradvány keletkezik, azt az a) pont szerinti célra kell felhasználni.

A támogatás nettó összeg, melyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A levonható ÁFA nem támogatható.

A pályázati cél tekintetében az alábbi fejlesztési elemekre kívánunk támogatást igényelni:

- **bútorbeszerzés (kb. 1 000 000 Ft értékben)**
- **a művelődési ház gépészeti munkák (légkondicionáló rendszer) (kb. 4 000 000 Ft értékben)**

Összes fejlesztési költség: 5 000 000 Ft

Igényelt támogatás összege: 4 500 000 Ft

Biztosítandó saját forrás összege: 500 000 Ft

FONTOS, CSÖKKENTETT ÖSSZEGŰ TÁMOGATÁS ELNYERÉSE ESETÉN IS A VÁLLALT ÖNRÉSZ 100 %-ÁT A FEJLESZTÉSI CÉL ÉRDEKÉBEN KÖTELEZŐ FELHASZNÁLNI!!!

A 2015. évben az igényelt 20 millió Ft ellenében 664 e Ft támogatást nyert el az önkormányzat és a vállalt önrész 2,3 millió Ft volt.

A pályázatnak tartalmaznia kell helyi önkormányzat esetén a képviselő-testületi határozatot, hogy a saját forrás rendelkezésre áll.

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat meghozatalára.

Dunaföldvár, 2016. június 28.

Horváth Zsolt
polgármester s.k.

Határozati javaslat

1. Az emberi erőforrások minisztere a – belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben - pályázatot hirdetett a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pont szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.

2. Dunaföldvár Város Képviselő-testülete ülésén úgy határozott, hogy a Dunaföldvári Művelődési Központ (7020 Dunaföldvár, Ilona u. 9.) műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására támogatási igényt nyújt be.

3. A Képviselő-testület az 5 000 000,- forintos összköltségvetésű fejlesztéshez 4 500 000,- forintos támogatást igényel és 500 000,- forint összegben saját forrást biztosít - a pályázati célnak megfelelő külön soron kimutatva - az önkormányzat 2016. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem aláírására és benyújtására.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2016. július 15. (pályázat benyújtási határideje)