

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Szakmai Programjának és SZMSZ-ének módosítása**

**66/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a 102/2023. (V. 23.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Szervezeti és Működési Szabályzatában módosítja a munkaidőt, a pihenőidőt, a munkaközi szünetet, 2024. április 1-jei hatállyal az alábbiak szerint:

*„Munkaidő: Teljes munkaidő  
Munkakörök:*

- *Házi segítségnyújtásban és étkezésben,*
- *Klubban gondozó, terápiás munkatárs,*
- *Család-és gyermekjóléti szolgálatban családsegítő,*
- *Tanyagondnok*

*Munkaideje: heti 40 óra (heti öt napos munkarend) 12:00-tól 12:20-ig munkaközi szünettel.*

*Munkanapokon hétfőtől – csütörtökig: 07:30 –16:00  
pénteken: 07:30 – 13.30”*

2. a 102/2023. (V. 23.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Szakmai Programjában, Házirendjében szereplő nyitvatartási időt 2024. április 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

*„Nyitvatartási idő:*

*Munkanapokon hétfőtől – csütörtökig: 07:30 -16:00  
pénteken: 07:30 –13.30”*

3. a 102/2023. (V. 23.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Szervezeti és Működési Szabályzata, Szakmai Programja és Házirendje egyebekben változatlan.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester  
Jung Katalin intézményvezető

**Erről értesül:**

1. Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ
2. Polgármesteri referens

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szóron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvári Eszterlác Óvoda, Bölcsőde és Konyha köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban foglalkoztatottak egyéb pótlék kérelme**

**67/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvári Eszterlác Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézmény részére egyéb pótlék jogcímen a köznevelési foglalkoztatott jogviszonyban lévők részére engedélyezi 2024. január 1-től 2024. december 31-ig egyéb pótlék folyósítását.
2. felhatalmazza Úr-Hosszú Edina Ilona főigazgatót a kinevezések elkészítésére és aláírására, a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok és intézkedések megtételére.
3. a szóron következő 2024. évi költségvetési rendelet módosításakor a határozati javaslat a rendelet szövegébe beépül.

**Határidő:** kinevezési okmány elkészítésére 2024. április 30.

**Felelős:** Úr-Hosszú Edina Ilona főigazgató

**Értesülnek:**

1. Dunaföldvári Eszterlác Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2. Pénzügyi és Adó Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. 2024. évi üzleti terve**

**68/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy elfogadja a Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. 2024. évi üzleti tervét.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester  
**Értesül:**

1. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.
2. Polgármesteri referens
3. Pénzügyi és Adó Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. támogatása**

**69/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. (7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26.) részére 42 800 000 Ft támogatást nyújt a 2024. évi működésére.
2. a támogatás fedezetét 2024. évi költségvetés 13. mellékletében meghatározott működési célú végleges pénzeszközátadások, egyéb támogatások biztosítja.
3. az 1. pont szerinti támogatás felhasználásának határideje: 2024. december 31.
4. az 1. pont szerinti támogatás elszámolásának határideje: 2025. május 31.
5. felhatalmazza a polgármestert az 1. melléklet szerinti támogatási szerződés aláírására, illetve a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok, intézkedések megtételére.

**Határidő:** a támogatási szerződés megkötésére és aláírására: 2024. április 30.

**Felelős:** Horváth Zsolt – polgármester

**Erről értesül:**

1. Kérelmező
2. Pénzügyi és Adó Iroda
3. Polgármesteri referens

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**  
**Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. működési költségeinek finanszírozására**

**amely létrejött  
egyrésről:**

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**

**székhely:** 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.,  
**adószám:** 15733469-2-17  
**képviseli:** Horváth Zsolt polgármester, mint **támogató tulajdonos** (a továbbiakban:  
Támogató) és

**másrésről:**

**Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.**

**székhely:** 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26.,  
**adószám:** 24934819-2-17  
**bankszámlaszám:** 70600016-11061322-00000000  
**képviseli:** Viczai János ügyvezető, mint Kedvezményezett (a továbbiakban:  
Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az  
alábbi feltételekkel:

**ELŐZMÉNYEK**

Dunaföldvár Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft-t, melynek elsődleges feladata a strand, a gyógyfürdő, kemping üzemeltetése, valamint gyógykezelések biztosítása.

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 13. melléklete 42 800 000 Ft előirányzatot tartalmaz a Dunaföldvári Dunaparti Kft. működésére.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 69/2024. (III.26.) KT határozattal 42 800 000 Ft támogatást állapított meg a Kedvezményezett működési kiadására.

**I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- A Felek megállapodnak abban, hogy Támogató 42 800 000 Ft működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátásához.
- A Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 13. mellékletében meghatározott működési célú végleges pénzeszközátadások, egyéb támogatások keretében meghatározott 42 800 000 Ft keretösszeg.

**II. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA**

A Felek jelen támogatási szerződést annak aláírásának napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik azzal, hogy rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

**III. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE**

- Jelen támogatási szerződés megszűnik:
  - a határozott időtartam elteltével;

- b. jelen támogatási szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
  - c. közös megegyezéssel;
  - d. Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével.
2. A Felek megállapodnak, hogy jelen támogatási szerződés megszűnését követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

#### **IV. A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE ÉS FOLYÓSÍTÁSA**

1. A működési támogatás összege 2024. évre vonatkozóan 42 800 000 Ft, illetve a 2024. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget, a Kedvezményezett indokolt kérelme alapján, annak benyújtását követő nyolc napon belül a Kedvezményezett bankszámlájára átutalja.
3. Kedvezményezett a támogatás összegét adott tárgyév végéig használhatja fel jelen támogatási szerződésben meghatározott célokra. Az esetleges maradvány összegét Kedvezményezett köteles a támogatást biztosító Támogató részére visszafizetni.

#### **V. TÁMOGATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését a Támogató a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal útján ellenőrzi.
2. A Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett jogszabályi, vagy e támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
3. A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

#### **VI. KEDVEZMÉNYEZETT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a részére folyósított támogatást céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
2. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást nyilvántartásaiban elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni, és a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása esetén azt a Támogató részére - KT határozata alapján - az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.

#### **VII. ELSZÁMOLÁS ÉS ELLENŐRZÉS**

1. Kedvezményezett vállalja, hogy
  - a. a működési célú támogatás felhasználásáról a tárgyévet követő év május 31. napjáig Támogató felé elszámol;
  - b. lehetővé teszi a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal számára;
  - c. a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
  - d. az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
    - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
    - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen támogatási szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;

- igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 2. Amennyiben Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról fenti határidőig nem számol el, úgy újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett a támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles a Támogató számlájára visszautalni, a Támogató erre vonatkozó határozata alapján, az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.

### **VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A Felek a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
2. Jelen támogatási szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a Felek egyetértésével történhet.
3. A Felek jelen támogatási szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat az önkormányzat székhelye szerint illetékes hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a jelen támogatási szerződés aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt.
5. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, támogatási szerződésre irányadó jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A Felek a jelen támogatási szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban, jóváhagyólag írták alá.

**Dunaföldvár, 2024. április „ „,**

.....  
**Horváth Zsolt**  
polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata  
képviselésében

.....  
**Viczai János**  
ügyvezető

Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.  
képviselésében

**Ellenjegyzem:**  
**Dunaföldvár, 2024. április „ „,**

.....  
**dr. Boldoczki Krisztina**  
jegyző

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**  
**Dunaföldvár, 2024. április „ „,**

.....  
**Baksáné Lubik Zsuzsanna**  
pénzügyi vezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: A Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 2024. évi munkatervének és szolgáltatási tervének véglegesítése**

**70/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 2024. évre szóló véglegesített munkatervét és szolgáltatási tervét jóváhagyja.
2. felkéri az igazgatót az éves szolgáltatási terv a feladatellátás helyén, a közművelődési intézményben, illetve a helyben szokásos módon történő közzétételére.

**Határidő:** 1. pont vonatkozásában azonnal  
2. pont vonatkozásában fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester  
Pataki Dezső - Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár igazgató

**Értesül:**  
1. Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár  
2. Polgármesteri és Jegyzői Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető



**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: A Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

**71/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát 2024. április 1-jei hatállyal elfogadja.
2. a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 106/2023. (V. 23.) KT határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát 2024. március 31. napjával hatályon kívül helyezi.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

Pataki Dezső - Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár igazgató

**Értesül:**

1. Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár
2. Köznevelési- és közművelődési ügyintéző

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: 7020, Dunaföldvár, Rátkay köz 2. szám alatti színpad átépítése**

**72/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár részére a 7020 Dunaföldvár, Rátkai köz 2. szám alatti szabadtéri színpad részleges felújítására bruttó 500 000 Ft-ot biztosít 2024. évi költségvetés általános tartalék keret terhére.
2. felkéri a polgármestert, a Dunaföldvár Város Önkormányzata által a Külterületi helyi közutak fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-21 kódszámú felhívásra benyújtott 3297831175 projekt azonosítószámú pályázattal elnyert és még ki nem fizetett támogatási összeg rendelkezésre állása esetén a 7020 Dunaföldvár, Rátkai köz 2. szám alatti szabadtéri színpad átépítését újra tűzze napirendre.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** folyamatos

**Erről értesül:**

1. Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár
2. Városfejlesztési és Műszaki Iroda
3. Pénzügyi és Adó Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: 2024. évi alapítványi kérelmek támogatása a civil szervezetek számára fenntartott keret terhére**

**73/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

2024. évi költségvetésről szóló 4/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 13. mellékletében meghatározott működési célú pénzeszközátadások, egyéb támogatások keret terhére az alapítványi forrás átadását az alábbiak szerint határozza meg:
  - a Dunaföldvári Bölcsődét Támogató Alapítvány részére 93 500 Ft,
  - a Dunaföldvár Kultúrájáért Alapítvány részére 255 000 Ft támogatást állapít meg.
- pénzügyi fedezet hiányára tekintettel a 2024. évi költségvetésről szóló 4/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Önkormányzati rendelet) 13. mellékletében meghatározott működési célú pénzeszközátadások, egyéb támogatások előirányzatához egyelőre további forrást nem tud biztosítani.
- a 2. pontra tekintettel a Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 19/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 3.4 alpontja értelmében az Oktatási-, Kulturális-, Egészségügyi-, Szociális-, Ifjúsági és Sport Bizottsága átruházott hatáskörben az Önkormányzati rendelet 13. mellékletében meghatározott előirányzat erejéig – a kötelezettségvállalások és az 1. pontban foglaltak figyelembe vételével - a következő bizottsági ülésen hozhat döntést.
- felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések és jognyilatkozatok megtételére.

**Határidő:** civil szervezetek értesítésére: 2024.03.31.  
megállapodások elkészítésére: 2023.04.30.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Erről értesül:**

- Pályázatot benyújtó alapítványok
- Pénzügyi és Adó Iroda
- Titkársági ügyintéző

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szóron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Városgazdálkodás és fürdő átszervezésének előkészítése**

**74/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a városgazdálkodás és a Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. működésének elemzésére nem kíván megbízási szerződést kötni a Dunaújvárosi Területi Tervező Bt-vel (2400 Dunaújváros, Előd utca 3.).

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Értesül:**

1. Dunaújvárosi Területi Tervező Bt.
2. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.
3. polgármesteri referens
4. Pénzügyi és Adó Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvár Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetés előirányzatát érintő módosítások**

**75/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a bizottsági tagok tiszteletdíjának lemondása okán az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 13. melléklete szerinti „Civil szervezetek Fel nem használt tartalék” előirányzata 870 100 Ft-tal nő, ezzel egyidejűleg Dunaföldvár Város Önkormányzatának a személyi jellegű kifizetések előirányzata 770 000 Ft-tal, a munkáltatót terhelő járulékok előirányzata 100 100 Ft-tal csökken.
2. felhatalmazza a polgármestert a Rendelet módosításának beterjesztésére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Erről értesül:**

1. Pénzügyi és Adó Iroda
2. titkársági ügyintéző
3. Oktatási-, Kulturális,- Egészségügyi,- Szociális,- Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Etikai Szabályzatának elfogadása**

**76/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köztisztviselői tekintetében alkalmazandó Etikai Szabályzatot fogad el 2024. április 1-től.
2. a 265/2012. (X.30.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselőire vonatkozó hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályait 2024. március 31-ével hatályon kívül helyezi.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** dr. Boldoczki Krisztina jegyző  
**Értesülnek:** Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köztisztviselői

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: 7020, Dunaföldvár, Kossuth téren közút szilárd burkolattal történő ellátása**

**77/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a 7020 Dunaföldvár, Kossuth téren lévő kiszolgáló út szilárd burkolattal történő ellátását pénzügyi fedezet hiányában nem tudja megvalósítani.
2. a 7020 Dunaföldvár, Kossuth téren lévő kiszolgáló út szilárd burkolattal történő ellátására a felújítási kiviteli tervdokumentációt elkészíteti, a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll a város 2024. évi költségvetésének 14. számú melléklet 3.3 során szereplő tervezési kereten.
3. felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok, valamint intézkedések megtételére.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** folyamatos

**Erről értesül:**

1. Városfejlesztési és Műszaki Iroda
2. Kérelmezők

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szóron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Városi kertész alkalmazása – önálló képviselői indítvány**

**78/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata nem alkalmaz városi kertészt.
2. a 2024. május 1-től 2024. december 31-ig terjedő időszakra zöldterület gondozása vonatkozásában szakmai tanácsadási szerződést köt BARKA-KERT Kft-vel (7020 Dunaföldvár, Templom u. 78/A. ).
3. felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok és intézkedések megtételére.
4. az 2. pontban meghatározott feladatok ellátását a 2024. évi költségvetés dologi kiadás terhére valósítja meg.

**Határidő:** szerződés megkötése 2024. április 30.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Értesülnek:**

1. Városgazdálkodás
2. Pénzügyi és Adó Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető



**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Intézményi átszervezés véleményezése**

**79/2024.(III.26.) KT  
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. elfogadja a Dunaföldvári Magyar László Gimnáziumban a felvehető maximális 500 fő tanulólétszám maximális 350 főre történő módosítását.
2. elfogadja a Pro Artis Alapfokú Művészeti Iskola Sárdy János Tagintézménye címváltozását a művészeti oktatás 7020 Dunaföldvár, Béke tér 13. szám alá történő átszervezése miatt.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

**Erről értesül:**

1. Szekszárdi Tankerületi Központ
2. Pénzügyi- és Adóiroda
3. polgármesteri referens

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

**Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**Iktatószám: DFV/951-1/2024.**

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szoron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: 7020 Dunaföldvár, Szent Lőrinc utca forgalmi rendjének felülvizsgálata**

**80/2024.(III.26.) KT**  
**h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. a Dunaföldvár, Kereszt utcában a Kéri utcától a Radnóti utcáig terjedő szakaszon „Kivéve célforgalom” kiegészítő tábla kerüljön kihelyezésre a „Kivéve engedéllyel” kiegészítő tábla helyett.
2. felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok, valamint intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2024. április 30.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Erről értesül:** Városfejlesztési és műszaki irodavezető

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Iktatószám: DFV/951-1/2024.

**K I V O N A T**

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. március 26-án (kedden) 13:00 órakor megtartott szóron következő nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből:

**Tárgy: Dunaföldváron a Templom utca 74. szám (Dunaföldvár 946 hrsz.) előtti közterületen (Dunaföldvár 943 hrsz.) egy ismeretlen eredetű üreg okozta közút károsodás**

**81/2024.(III.26.) KT  
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy vis maior támogatás címen pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

**A káresemény megnevezése: Dunaföldváron a Templom utca 74. szám (Dunaföldvár 946 hrsz.) előtti közterületen (Dunaföldvár 943 hrsz.) egy ismeretlen eredetű üreg okozta közút károsodás**

**A káresemény forrásösszetétele:**

<b>Megnevezés</b>	<b>2024. év</b>	<b>%</b>
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	3 647 313 Ft	30
Biztosító kártérítése	0 Ft	0
Egyéb forrás	0 Ft	0
<b>Vis maior támogatási igény</b>	<b>8 510 397 Ft</b>	<b>70</b>
Források összesen	12 157 710 Ft	100

A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége **12 157 710 Ft**, melynek fedezetét az önkormányzat nem tudja / **részben tudja** (megfelelő rész aláhúzandó) biztosítani.

A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.

- A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással rendelkezik / **nem rendelkezik**\* (a megfelelő rész aláhúzandó)
- Az adott káreseményre biztosítási összeget: igényelt / **nem igényelt** (a megfelelő rész aláhúzandó).

\*A képviselő-testület határoz arról, hogy a károsodott ingatlanra értékkevető határozatlan időtartamú biztosítást köt, és vállalja annak 4 éven keresztül fenntartását, valamint a támogatás elszámolásának benyújtásakor igazolja a biztosítási szerződés megkötését a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé.

- Vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
- Az önkormányzat más - a tulajdonában lévő – vagyontárggyal a feladatát el tudja látni / **nem tudja ellátni** (a megfelelő rész aláhúzandó).
- A testület a saját forrás összegét a 2024. évi költségvetési rendeletében a pince-partfal keret biztosítja.
- A vis maiorral összefüggő kötelezettségvállalás fedezetét a 2024. évi költségvetési rendelet általános tartaléka biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Erről értesül:**

1. Magyar Államkincstár
2. Pénzügyi és Adó Iroda
3. Hatósági és Szociális Iroda
4. Városfejlesztési és Műszaki Iroda

**k. m f.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**dr. Boldoczki Krisztina sk.**  
jegyző

A kivonat hitelélül:

dr. Lóki-Sánta Renáta  
jegyzőkönyvvezető