

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2023. április 25-ei ülésére

<u>Tárgy:</u>	A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása
<u>Előadó:</u>	Horváth Zsolt polgármester
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	dr. Boldoczki Krisztina jegyző
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	dr. Boldoczki Krisztina jegyző
<u>Előterjesztést véleményezi:</u>	Ügyrendi-, Közrendvédelmi és Jogi Bizottság Pénzügyi Ellenőrző Bizottság, Oktatási-, Kulturális-, Egészségügyi-, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság; Városfejlesztési,-Idegenforgalmi,- Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Bizottság
<u>Ügyiratszám:</u>	DFV/1449-1/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 53. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatát a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) tartalmazza.

A 8/2023. (I.31.) 4. e. pontja tartalmazza, hogy a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet (zárszámadás) elfogadásával egyidejűleg a működőképesség veszélyeztetése nélkül az SzMSz 33.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározott tiszteletdíjak mértékét felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület 211/2022.(XI.22.) KT határozattal döntött arról, hogy az SZMSz 33.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tiszteletdíjak havi mértékét bruttó 8,3%-kal csökkenteni kell 100 Ft-ra kerekítve.

A maradvány ismertetében és a 8/2023. (I.31.) KT határozatban foglaltak alapján javaslom a 2023. január 1. napjától a tiszteletdíjak emelését a 2022. évi szintre az alábbiak szerint:

	Hatályos tiszteletdíjak mértéke	Rendelet-tervezet szerinti mérték	Költségvetési kihatása járulékokkal együtt éves szinten
A tanácsnok és a bizottsági elnök tiszteletdíja	bruttó 183 400 Ft/hó	bruttó 200 000 Ft/hó	+ 1 575 672 Ft
Bizottsági tagok tiszteletdíja	bruttó 45 900 Ft/hó	bruttó 50 000 Ft/hó	+ 444 768 Ft

A rendelet-tervezetben meghatározott a hatályos SzMSz-hez képest további főbb módosítások:

1. A 2. melléklet módosítása úgy, hogy az tartalmazza az önkormányzat kötelező (I.) és önként vállalt feladatait (II.) is.

A kötelező feladatok az alábbi kormányzati funkciókkal egészülnek ki:

- a „072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás” kormányzati funkcióval, mivel az Önkormányzat ellátási szerződést kötött az Egészségmegőrzési Központtal.
- a Pénzügyminisztérium tájékoztatása alapján a kéményseprő-ipari tevékenységről szóló 2015. évi CCXI. törvény 2. § (13) bekezdésében rögzített adók módjára behajtható köztartozást „041140 Területfejlesztés igazgatása” kormányzati funkción kell elszámolni, ezért a 2. mellékletet kiegészítése ennek megfelelően szükséges.
- a Magyar Államkincstár tájékoztatása alapján a Vidékfejlesztési Operatív Programból megvalósuló projektek költségeit a „062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk” kormányzati funkción kell elszámolni.

2. Az SzMSz 5. melléklete tartalmazza az Önkormányzat szervezeti ábráját, amelyben szerepel a Napsugár Idősek Otthona is. Az intézmény 2022. június 30. napjával megszüntetésre került a feladatellátás átadásra tekintettel, erre tekintettel szükséges a melléklet módosítása.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Dunaföldvár, 2023. április 14.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...2023. (....) önkormányzati rendelete
Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
19/2020 (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében és az 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet 34.§ (10) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Ellenőrző Bizottság, Ügyrendi-, Közrendvédelmi és Jogi Bizottság, Oktatási-, Kulturális,- Egészségügyi,- Szociális,- Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint Városfejlesztési,- Idegenforgalmi,-Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2020 (IX.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 33. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A tanácsnok és a bizottsági elnök tiszteletdíja bruttó 200 000 Ft/hó.”

(2) A Rendelet 33. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A bizottsági tagok – függetlenül a betöltött bizottsági tagságok számától – bruttó 50 000 Ft/hó összegű tiszteletdíjban részesülnek.”

2.§

A Rendelet 2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

3.§

A Rendelet 5. melléklete helyébe a rendelet 2. melléklete lép.

4.§

(1) Ez a rendelet 2023. május 1. napján lép hatályba és 2023. május 5. napján hatályát veszti.

(2) A Rendelet 1-3.§ rendelkezései 2023. január 1-jétől alkalmazandóak.

(3) A Rendelet 1.§-ának rendelkezéseivel járó pénzügyi többletfedezetet az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (III. 3.) önkormányzati rendelet általános tartalék terhére kell biztosítani.

Horváth Zsolt
polgármester

dr. Boldoczki Krisztina
jegyző

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai

I. Az önkormányzat kötelező és önként feladatai kormányzati funkciók szerint:

1. Kormányzati funkció:
 - 1.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - 1.2. 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
 - 1.3. 013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
 - 1.4. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 - 1.5. 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
 - 1.6. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
 - 1.7. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítés
 - 1.8. 031030 Közterület rendjének fenntartás
 - 1.9. 031060 Bűnmegelőzés
 - 1.10. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
 - 1.11. *041140 Területfejlesztés igazgatás*
 - 1.12. 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 - 1.13. 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
 - 1.14. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 - 1.15. 041234 Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére)
 - 1.16. 041235 Vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás
 - 1.17. 041236 Országos közfoglalkoztatási program
 - 1.18. 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
 - 1.19. 042220 Erdőgazdálkodás045120 Út, autópálya építése
 - 1.20. 045130 Híd, alagút építése
 - 1.21. 045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás
 - 1.22. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 - 1.23. 046030 Egyéb távközlés
 - 1.24. 047120 Piac üzemeltetése
 - 1.25. 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
 - 1.26. 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 - 1.27. 049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
 - 1.28. 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
 - 1.29. 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása 051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
 - 1.30. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 - 1.31. 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
 - 1.32. 061020 Lakóépület építése
 - 1.33. *062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk*
 - 1.34. 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 - 1.35. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

- 1.36. 064010 Közvilágítás
- 1.37. 066010 Zöldterület-kezelés
- 1.38. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 1.39. 072111 Háziorvosi alapellátás
- 1.40. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 1.41. 072210 Járóbeteggyógyító szakellátása
- 1.42. 072311 Fogorvosi alapellátás
- 1.43. 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 1.44. 072313 Fogorvosi szakellátás
- 1.45. 072420 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
- 1.46. 074031 Család és névelési egészségügyi gondozás
- 1.47. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 1.48. 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
- 1.49. 076010 Egészségügy igazgatása
- 1.50. 081010 Sportügyek igazgatása
- 1.51. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 1.52. 081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatás
- 1.53. 081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 1.54. 081044 Fogyatékosokkal élő iskolai, diáksport-tevékenysége és támogatása
- 1.55. 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 1.56. 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
- 1.57. 081071 Üdülési szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
- 1.58. 082010 Kultúra igazgatása 082020 Színházak tevékenysége
- 1.59. 082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
- 1.60. 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 1.61. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 1.62. 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 1.63. 082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
- 1.64. 082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
- 1.65. 082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megővése
- 1.66. 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 1.67. 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 1.68. 082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
- 1.69. 082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- 1.70. 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 1.71. 083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
- 1.72. 084010 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
- 1.73. 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 1.74. 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 1.75. 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 1.76. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 1.77. 096015 Gyermekek nevelésének köznevelési intézményben
- 1.78. 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 1.79. 098010 Oktatás igazgatása
- 1.80. 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 1.81. 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 1.82. 102031 Idősek nappali ellátása

- 1.83. 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 1.84. 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 1.85. 104031 Gyermek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 1.86. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 1.87. 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 1.88. 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 1.89. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 1.90. 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 1.91. 107052 Házi segítségnyújtás
- 1.92. 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása

II. Az önkormányzat önként vállalt feladatai

2. Az Önkormányzat önként vállalt feladatként gondoskodik:

- 2.1. a bölcsődei ellátásról,
- 2.2. a város infrastrukturális ellátásához szükséges önként vállalt beruházásokról és felújításokról,
- 2.3. a helyi közszolgálati feladatot is ellátó újság és televízió működésének támogatásáról,
- 2.4. az egyházi tulajdonú temetők fenntartásának eseti támogatásáról,
- 2.5. a dunaföldvári székhelyű civil szervezetek működésének támogatásáról,
- 2.6. a Tourinform Iroda működtetéséről,
- 2.7. a strandfürdő és camping működtetéséről,
- 2.8. a mezei őrszolgálat működtetéséről,
- 2.9. Időskorúak tartós bentlakásos ellátása, Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 2.10. országos állat- és kirakodóvásár és városi piac tartásáról, és
- 2.11. a „kislabor” működtetéséről.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának és intézményeinek szervezeti felépítése

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntése alapján *(kinevezési és felmentési jogkört a költségvetési szervek vezetői esetében a KT gyakorolja /kivéve jegyző, aljegyző/)*

1.1. Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal - Dunaföldvár Város Polgármestere *(irányítja a Polgármesteri Hivatalt személyét önkormányzati választások során szavazással választják. A polgármester felett az egyéb munkáltatói jogkört a KT gyakorolja. Feladatait az Alapító Okirata határozza meg.)*

1.1.1. Dunaföldvár Város Jegyzője *(vezeti a Polgármesteri Hivatalt gyakorolja a kinevezési és munkáltatói jogokat a köztisztviselők felett. A jegyző felett a kinevezési és munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.)*

1.1.1.1. Pénzügyi és Adóiroda

1.1.1.2. Városfejlesztési és Műszaki Iroda

1.1.1.3. Hatósági és Szociális Iroda *(vezető: aljegyző)*

1.1.1.4. Polgármesteri és Jegyzői Iroda

1.2. Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha *(a vezető munkáltatója a polgármester valamennyi dolgozó munkáltatója az intézményvezető. Feladatait az Alapító Okirata határozza meg.)*

1.3. Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár *(a vezető munkáltatója a polgármester valamennyi dolgozó munkáltatója az intézményvezető. Feladatait az Alapító Okirata határozza meg.)*

1.4. Dunaföldvár Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ *(a vezető munkáltatója a polgármester valamennyi dolgozó munkáltatója az intézményvezető. Feladatait az Alapító Okirata határozza meg.)*

1.5. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. *(a vezető munkáltatója a polgármester valamennyi dolgozó munkáltatója az intézményvezető. Feladatait az Alapító Okirata határozza meg.)*

1.6. Dunaföldvár Város Önkormányzata *(valamennyi dolgozó felett a polgármester gyakorolja a kinevezési és egyéb munkáltatói jogokat, kivéve a városgazdálkodás.)*

1.6.1. Lakásgazdálkodás/vásár ügyintézés *(Feladata: Önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos ügyek, valamint a vásárral kapcsolatos ügyek koordinálása)*

1.6.2. Labor *(Feladata: Egészségügyi feladatok ellátása)*

1.6.3. Mezei őrszolgálat *(Feladata: mezei őrszolgálatokkal kapcsolatos feladatok ellátása)*

1.6.4. Védőnői Szolgálat *(Feladataikat a 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet határozza meg.)*

1.6.5. Városgazdálkodás és közfoglalkoztatási munkavezető gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat *(Feladataik: városüzemeltetés, zöldterület kezelés, városgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása, köztisztasággal kapcsolatos feladatok ellátása, vásár területének tisztántartása, síkosság mentesítés.)*

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

DUNAFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2020 (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló /2023. (.) önkormányzati rendelet-tervezet

1. Társadalmi hatások

A szervezeti – és működési szabályzat módosításával Dunaföldvár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) működése még szabályozottabbá válik, a jogszabályi változások lekövetése megtörténik, ezzel is biztosítva a támogatások pontos elszámolását. Az Önkormányzat tiszteletdíjat állapíthat meg a tanácsnokok, bizottsági elnökök és tagok részére, ezzel elismerve az Önkormányzatért végzett munkájukat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet módosítása alapján a tiszteletdíjak pénzügyi fedezetét a 2023. évi költségvetésben biztosítani kell.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtás érdekében az abban foglalt kormányzati funkciókat a törzskönyvi nyilvántartásba be kell jegyezni.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint a költségvetési számvitelben a bevételeket és kiadásokat azokon a kormányzati funkciókon kell elszámolni, amelyek érdekében azok felmerültek. Ennek elmaradása a pályázati támogatások elszámolását veszélyeztetheti, illetve a módosítással biztosítható a pontos számvitel követelményének betartása.

A rendelet módosítása tartalmazza továbbá az Önkormányzatnál bekövetkezett szervezeti módosításokat.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS
Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
19/2020 (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
/2023. (.) önkormányzati rendelet-tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53 § (1) bekezdése meghatározza a képviselő-testület szervezeti – és működési szabályzatának tartalmi elemeit.

A rendelete-tervezet előkészítése során figyelembe vettük a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 3. §-át, mely szerint:

„Az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételtető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.”

Figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendeletben foglalt szabályokat, így a jogszabály formai tagolását, a fejezetek és alcímek számozását a hivatkozott rendeletnek megfelelően tartalmazza a rendelet-tervezet.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

1.§

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdése alapján tiszteletdíj állapítható meg a tanácsnokok, bizottsági elnökök és tagok részére. A módosítás tartalmazza a tiszteletdíj mértékének módosítását a 2022. évi szintre.

2. §

A rendelet-tervezet tartalmazza a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2020 (IX.28.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének módosítását, amely alapján a jelenleg hatályos és az önkormányzat által ellátott feladatok kerülnek kiegészítésre.

3.§

A rendelet-tervezet módosítja az SzMSz szervezeti ábráját szervezeti felépítésre, amely nem tartalmazza a 2022. június 30. napján megszűnt Napsugár Idősek Otthonát.

4. §

Ez a szakasz a Rendelet hatályba lépésének és hatályon kívül helyezését, valamint alkalmazhatóságát tartalmazza.