

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2020. szeptember 22-ei ülésére

<u>Tárgy:</u>	Beszámoló a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2019/2020-as nevelési évéről
<u>Előadó:</u>	Horváth Zsolt polgármester
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Lóki-Sánta Renáta köznevelési, közművelődési ügyintéző
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	dr. Boldoczki Krisztina jegyző
<u>Előterjesztést véleményezi:</u>	Oktatási-, Kulturális-, Egészségügyi-, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság
<u>Ügyiratszám:</u>	DFV/2195-2/2020.

Tisztelt Képviselő- testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Köznev. tv.) 85.§ (2) bekezdése értelmében *a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.*

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadott munkaterve szerint a szeptemberi Képviselő-testületi ülésen napirendi pontként kerül megtárgyalásra a köznevelési intézmény 2019/2020. évi munkájáról készült beszámoló.

Az Igazgató által készített beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A Köznev. tv. 70. § (2) bekezdés d) pontja értelmében a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról a nevelőtestület dönt. A csatolt melléklet szerinti beszámolót az Intézmény nevelőtestülete a 2020. augusztus 27. napi ülésén megtárgyalta és azt elfogadta.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a bizottsági javaslatoknak megfelelően előkészített határozati javaslatot fogadja el.

D u n a f ö l d v á r, 2020. szeptember 4.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2019/2020-as nevelési évre vonatkozó beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Horváth Zsolt - polgármester



Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Éves beszámoló
2019/2020 nevelési évre

Intézmény OM - azonosítója:	201948
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében <i>Czoborai Kégl Anikó</i> aláírás	Intézményvezető <i>Horváth-Székely Csilla</i> aláírás
Szülői szervezet nevében <i>Horváth-Székely Csilla</i> aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	
Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7. Tel./Fax: 75/541-559 OM: 201948	

Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85.§ (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez Óvodai nevelés.**

Az értékeléshez felhasznált belső szabályzók, dokumentációk:

- Pedagógiai Program
- SZMSZ
- 2019/2020 nevelési év munkaterve
- Továbbképzési terv - (Beiskolázási terv)
- Csoportok éves értékelése
- Mérések eredményei
- Statisztikai adatok

INTÉZMÉNYI ADATOK:

Intézmény neve:	Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Intézmény székhelye, címe:	7020 Dunaföldvár Jókai utca 7.
Intézmény OM-azonosítója:	201948
Intézményvezető:	Úr-Hosszú Edina Ilona
Intézményvezető-helyettesek:	Tarafásné Deák Csilla (általános helyettes) Bödéné Horváth Valéria (szakmai helyettes)
Elérhetőség:	Tel: 75/541-552 E-mail: ovoda@dunafoldvar.hu
Intézmény fenntartója:	Dunaföldvár Város Önkormányzata 7020 Dunaföldvár Kossuth L. utca 2. 75/541-550
Férőhelyek száma.	304
Csoportok száma:	12

Óvodai telephely adatok:	Jókai utca 7. óvoda 75/677-036
	József tér 8. óvoda 75/342-248
	Iskola utca 7. óvoda 75/343-116
	Kossuth L. utca 4. óvoda 75/541-559
Bölcsődei telephely adatok:	Varázskert Bölcsőde
	Kossuth L. utca 17-23/B 75/341-227
Konyha adatok:	Kossuth L. utca 17-23/A 75/675-631

Az intézmény humán erőforrásai:

Óvoda:

Óvodapedagógus: 24 fő

Óvodai dajka: 12 fő

Fejlesztő pedagógus: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: 4 fő

Bölcsőde:

Kisgyermek nevelő: 6 fő

Bölcsődei dajka: 2 fő

Bölcsődei technikai dolgozó: 1 fő

Bölcsőde vezető: 1 fő

Konyha:

Szakács: 2 fő

Konyhai dolgozó: 8 fő

Gépkocsivezető: 1 fő

Igazgatás:

Óvodatitkár: 1 fő

Pénztáros: 1 fő

Pénzügyi ügyintéző: 2 fő

Gondnok: 1 fő

Csoportok és létszámadatok

Az óvodai felvétellel kapcsolatos adatok:

Év, hó.nap	Alapító Okirat szerint férőhely száma	Csoportok száma	A 2019/2020 nevelési évre jelentkezettek száma	Felvértelt nyert gyermek száma	Felmentés miatt nem kezdett óvodát	Elutasítottak, átirányítottak száma
2019.09.01	304	12	91 gy	91 gy	1 gy	0 gy

A csoport neve	A gyermekek összetétele életkoruk szerint	A csoport létszáma 2019.09.01/ 2020.08.31	A csoportban dolgozók neve
I. Tulipán	nagycsoport	22 / 24	Óvodapedagógusok: Rexeiser Rudolfné Tarafásné Deák Csilla Óvodai dajka Görög Ferencné
II. Napocska	középső csoport	26 / 26	Óvodapedagógusok: Kerti Kata Vancsura Bernadett Óvodai dajka: Varga Anita
III. Halacska	vegyes csoport	22 / 21	Óvodapedagógusok: Molnár Györgyné Kövér Ágnes Óvodai dajka: Vajainé Kimlei Györgyi
IV. Süni	nagycsoport	22 / 26	Óvodapedagógusok: Vassné Ráthgéber Erzsébet Kuti Mónika Óvodai dajka: Garbaczné Balaton Mónika
V. Pille	középső csoport	24 / 24	Óvodapedagógusok: Dubicziné Szőke Piroska Kapitány Andrásné Óvodai dajka: Velics Dénes Lászlóné
		24	Óvodapedagógusok: Savanyó Józsefné

VI. Katica	kiscsoport	24 / 23	Szabó Józsefné Óvodai dajka: Kusnyerikné Jákli Zsuzsanna
VII. Gomba	vegyes csoport	24 / 24	Óvodapedagógusok: Kolonuszné Takács Ágnes Tóth Anikó Óvodai dajka: Hegedüs Istvánné
VIII. Cinege	kiscsoport	24 / 24	Óvodapedagógusok: Bödéné Horváth Valéria Alberczkiné Rózsa Margit Óvodai dajka: Sebestyén Györgyné
IX. Csigabiga	középső csoport	26 / 25	Óvodapedagógusok: Menyheiné Szauervein Katalin Krisztiánné Tóth Mária Óvodai dajka: Dorkó Károlyné
X. Pillangó	nagycsoport	27 / 26	Óvodapedagógusok: Czoborné Végh Mária Nagyné Gázsó Kitti Óvodai dajka: Horváth Györgyné
XI. Kiskobak	nagycsoport	29 / 30	Óvodapedagógusok: Kaszás Erzsébet Varró Katalin Óvodai dajka: Gáldi Viktória
XII. Gilice	kiscsoport	21 / 24	Óvodapedagógusok: Horváth Csenge György Márta Óvodai dajka: Szenciné Péja Brigitta
Összesen		291 / 297	2018/19-ben ezek az adatok: 282 / 295

Mindegyik telephelyen egy fő pedagógiai asszisztens segíti a pedagógiai munkát:

Jókai utcai óvoda	Bencze Ferencné
Kossuth L. utcai óvoda	Vajai Józsefné
József téri óvoda	Komiszárné Méhes Márta
Iskola utcai óvoda	Nagy-Gellai Károlyné

1. Pedagógiai folyamatok

Pedagógiai folyamatok - Tervezés

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető. (Forrás: **Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA**)

A Szervezeti Működési Szabályzat felülvizsgálata is megtörtént, részben módosult. Házi rend felülvizsgálata és aktualizálása is megtörtént.

Az SZMSZ módosítására az alábbi területeken került sor:

- Jogszabályi háttér módosítása az új/módosított szabályzók megjelenítése
- Az intézmény bővítése egy óvodai csoporttal

A nevelési év során az óvoda stratégiai dokumentumaiban történt változtatás, de továbbra is a dokumentumok egymásra épültek és a törvényességnek megfelelőek voltak. Saját készítésű csoportnaplóban tartalmi változtatások történtek, azzal a céllal, hogy minél áttekinthetőbb, minél könnyebben használható legyen. A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési dokumentációjában az értékelési módszeren változtattunk, a vezetését változtatás nélkül végeztük a nevelési évben.

Az intézmény fenntartója biztosította ebben az évben is az intézmény számára a jogszerű működés feltételeit.

Az intézmény működésének rendjét részben módosította, hogy a 45/2020. Kormányrendelet 2.§-ában kapott felhatalmazás alapján a polgármester 2020. március 16-tól rendkívüli szünetet rendelt el a bölcsődében és az óvodában. A koronavírus-világjárvány miatt elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt a telephelyeink ügyeletet biztosítottak. A bölcsődei és óvodai felvétel ezen időszakban felfüggesztésre került. Az épületek nyitva tartásán nem kellett, de a tervezett ügyeletek időpontján szükséges volt változtatni.

Az óvodapedagógusok tervező munkájának alapja a Pedagógiai Programunk és az előző nevelési év értékelése. Továbbá meghatározó tényező a csoportok összetétele, a gyermekek életkora, egyéni fejlettsége. Az éves nevelési terv megvalósítását a tematikus tervezés, a heti

tevékenység írásos tervezése és az ehhez igazított reflexió által valósítjuk meg, ami a gyakorlati munkára való tudatos felkészülést is elősegíti.

Intézményünkben a pedagógusok 40%-ának már korábbi években megvalósult az önértékelése, ebben az évben 5 főnek, esetükben az önértékelés dokumentálása az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe folyamatban van. Ebben a nevelési évben minősítési eljárás 1 fő óvodapedagógusnál történt, 2020 januártól már Pedagógus II. fokozatba léphetett. Tanfelügyeleti ellenőrzésre 1 fő óvodapedagógus volt kijelölve, de a pandémia miatt halasztásra került az ellenőrzés.

Célok voltak még: a Zöld óvoda cím megpályázása a József téri telephelyen, ami sikeresen meg is valósult. A városi rendezvényeken való aktív részvétel, ami az őszi szüreti napokra és a városi adventi ünnepségekre korlátozódott.

Erősségek:

- A PP és a munkaterv figyelembevételével elkészült csoportos nevelési- és tematikus tervek és a jeles napokhoz igazított projektervek a tudatos pedagógiai munka eredményei.
- A tematikus tervek minden gyermek számára lehetőséget biztosítanak arra, hogy az egyéni képességeinek, érdeklődésének megfelelően, az aktuális állapotához igazodva élje meg a felfedezés örömeit.
- A tevékenységek tervezése során a gyermek tapasztalataira, élményeire támaszkodunk.
- Változatos tevékenységek felkínálásával a gyermeki kíváncsiság felkeltése és az érdeklődésük fenntartása.
- A nevelési tervek, az értékelések, a gyermekek fejlettségének megfogalmazása során a szaknyelv használata már egyre gazdagabb.
- Eredményes Pedagógus.II. fokozat elérését célzó minősítés 1 pedagógus esetében.

Fejleszthető területek:

- Intézményi szinten minden pedagógus legyen érdekelt az intézményi dokumentumok felülvizsgálatában és a tervezési folyamatban.
- Igényes, pontos, naprakész dokumentációvezetés, és felkészülés a mindennapi gyakorlati munkára minden pedagógus részéről.

Fejlesztési javaslatok:

- Egységes részvétel a csoportos és intézmény szintű dokumentációk elkészítésében, a dokumentumok legyenek igényesek, esztétikusak és tükrözzék a szaknyelv ismeretét.
- A határidők pontos betartása, a csoportnaplók naprakész vezetése.
- Az óvoda életében az egyenlő teherviselés kialakítása.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. **(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)**

Intézményi elvárás, hogy a munkaterv eredményes megvalósításában minden pedagógus a legjobb tudása szerint részt vállaljon. Törekedtünk arra, hogy a munkatervben megfogalmazott célkitűzéseinket - a nevelési év során - a megjelölt határidőig megvalósítsuk. A megfogalmazott rendszeresen ismétlődő feladatok, évente ismétlődő feladatok, folyamatos napi feladatok megvalósultak a pandémia kezdetéig.

A csoportnaplóinkban az éves, és a havi tematikus tervezéseinket kiegészítettük, meghatároztuk a célokat, feladatokat, eszközöket és az alkalmazott módszereket. A tematikus tervekben a pedagógusok önállóan döntenek el, hogy hol szerepel a differenciálás és a kiemelt fejlesztési feladat. A csoportnapló tartalmi szabályozása 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendeletnek megfelelően történik. Mind a 12 csoportban átlátható, logikusan felépített oktató-nevelő feladatok jelentek meg a nevelési év során.

Kiemelt céljaink megvalósításánál figyelembe vettük a hatályos törvényeket, rendeleteket, mert így tudtuk biztosítani a törvényes működést, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítését. Fontos számunkra a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevétele, melyet minden pedagógus maximálisan szem előtt tartott. A csoportokban folyó pedagógiai munkát jellemezte a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése, és a sokoldalú képességfejlesztés, melyről az ellenőrző tevékenységem során is meggyőződhettem.

A pedagógusokat jellemzi - a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében – a magas szintű minőségi munkavégzés, valamint törekszenek a partnerekkel az eredményes, hatékony együttműködésre.

Az év során megfelelően működött a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása az intézmény fejlesztő-gyógypedagógusával.

A munkatervben tervezett nevelő testületi értekezletek megvalósultak az év folyamán. A nevelés nélküli munkanapra szervezett pszichológus előadása, illetve az eset megbeszélő szupervízió elmaradt a következő nevelési évben pótolni tervezem.

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házi rend) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása, gyakorlati megvalósítása.
- Törzskönyv kitöltése
- Beiskolázási terv elkészítése
- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott óvodapedagógusi értékelés tartalmának összehangolása az éves munkatervben megfogalmazottakkal.

Pedagógiai programból adódó feladatok közül megvalósult

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok (óvó-védő, szociális, személyiségfejlesztő) magas szintű megvalósítása.

SZMSZ-ban és a Házirendben megfogalmazottak minden dolgozó számára kötelező érvényűek, melynek ellenőrzése a nevelési év során folyamatosan megvalósult. Az esetleges hiányosságok visszajelzése azonnal megtörtént.

A pedagógusok tekintetében megvalósult:

- Sikeres az SNI gyermekek integrálása, a pedagógusok és a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók magas szintű munkájának eredménye. Hatékony az utazó logopédussal való együttműködés, így a gyermekek fejlődése pozitív irányba változott ezen a területen is. Ezt igazolják a Szakértői vélemények is.
- Csapatmunka erősítése minden évben kiemelt feladat, de 46 embert egy cél irányába mozgatni időszakonként nehézségekbe ütközik, nehezíti még a közösség fenntartását, hogy a város 4 pontján helyezkednek el a telephelyek. A gyermekek érdekében azonban képes összefogni mindenki. Ilyen esemény volt ebben az évben először az alapítványi bálunk, melynek lebonyolításában mindenki részt vett. A bevételből pedig gyarapítani tudtuk a légtisztító készülékeink számát.
- Fejlődés tapasztalható a nevelési év értékeléséhez szükséges mutatók egységes értelmezésében, és az IKT eszközök használatában. Az IKT eszközöket nemcsak a napló megírásához, hanem a gyermekek ismereteinek bővítéséhez, illetve élménynyújtáshoz is egyre több pedagógus alkalmazza. Majdnem mindenki tagja valamilyen online pedagógiai csoportnak, az itt szerzett információkat, hasznosítható ötleteket meg is osztják az intézmény zárt Facebook csoportjában.
- A Pedagógiai Programunkban (PP) megfogalmazott Táncos mozgásfejlesztés megvalósítását szakember részvételével végezhetjük. Ezt a szakmai segítséget a Fenntartó anyagi támogatása tette lehetővé, így minden középső- és nagycsoportos korú gyermek részt vehet ilyen jellegű fejlesztésben.
- Fontosnak tartottuk az új, illetve a csoportot, telephelyet váltó kollégák beilleszkedésének elősegítését. Ehhez az egyik lehetőség volt a vezetővel történő közös, illetve egyéni beszélgetések.

A nevelőmunkát segítők tekintetében megvalósult:

- A dajkák közötti egyenletes munkamegosztás biztosítása a munkaköri leírások átbeszélésével,
- Október hónapban Országos Dajkakonferencián 3 dajka vett részt, ahol több előadást is hallhattak a munkájuk újszerű megközelítéséről, fontosságáról.

Továbbképzési tervből adódó feladatokból megvalósult:

- Igénybe vettünk szaktanácsadói támogatást önértékelési teendőkkel kapcsolatban,
- Részt vettünk:
 - „Láncszemekből hidat építeni” nyitókonferencia Szekszárd,
 - Gyertek Számországba! Menjünk iskolába! matematikai játékok Bölcske,
 - Projekt módszer alkalmazása Bölcske,
 - A pedagógiai tanácsadás szerepe a korai gyermekkori intervenciókban Dunaújváros,
 - Játékra fel! online képzés,
 - Matematikai képességfejlesztés Szekszárd
 - Gyógypedagógiai konferencia Kaposvár
- A Fenntartó szervezésében több továbbképzés is megvalósult:
 - GDPR előadás – intézményvezető, igazgatási dolgozók

Önértékelési programból adódó feladatok megvalósulása:

A 2019/2020-as nevelési évben 5 pedagógus önértékelése, 1 fő minősítése (Ped.II.) eredményesen megvalósult. A pandémia miatt 3 főnek a következő nevelési évben kerül sor az önértékelésére, illetve 1 fő pedagógusnak a tanfelügyeleti ellenőrzésére.

Erősségek:

- Az éves munkatervben megfogalmazottak lelkiismeretes, hatékony megvalósítása
- A nevelési év értékelése a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok és a csoportok éves értékelése alapján történik.
- Jó ötletek megvalósítása.
- Szakmai munkaközösségre való igény, mely ebben a nevelési évben már el is kezdte a munkáját.

Fejleszthető területek:

- Pedagógiai módszerek gazdagítása drámapedagógiai ismeretekkel.
- Az IKT eszközök használata minden pedagógus által a dokumentáció vezetésében.
- A naprakész, de legalább heti kész pedagógiai dokumentáció vezetés
- Reflektálás a jó ötletek megvalósításáról a nevelő testületnek.

Fejlesztési javaslatok:

- A továbbképzéseken szerzett tapasztalatok átadása - tudásmegosztás
- Az idei nevelési év tapasztalatainak, erősségeinek, fejlesztendő területeinek beépítése a 2020/2021-es munkatervbe.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

A munkatervben rögzített ellenőrzések részben valósultak meg. A pedagógiai munka ellenőrzése több csoportnál megtörtént, az óvodapedagógusokkal a tapasztaltakat, a fejlesztésre szoruló- és a kiemelkedő területeket is megvitattuk. A dokumentumok közül a felvételi-mulasztási naplók, a csoportnaplók ellenőrzése megtörtént. A vezetésükkel kapcsolatos észrevételeket az adott pedagógusokkal megbeszéltem.

A csoportok dokumentációinak (mulasztási napló, csoport napló, éves- és heti terv) ellenőrzéséről a tapasztalatokat a helyettesekkel megbeszéltük és értekezlet formájában az óvodapedagógusoknak reflektáltunk. A mulasztási naplót pontosan, naprakészen vezették, a csoportnaplóknál már voltak, legfőképpen esztétikai kifogásaink.

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak voltak:

- Az ellenőrzés és értékelés szempontjai lefedték az intézményi működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyeztünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történtek

Erősségek:

- Családias, szeretetteljes nevelést elősegítő, türelmes, odaadó pedagógusok könnyítik meg az óvodai élethez való alkalmazkodást.

- A gyerekek szívesen járnak óvodába, és egyre jobban alkalmazkodnak az óvodai élethez.
- A szülők pozitív visszajelzései, együttműködésre törekvésük megerősítettek minket a munkánkban.
- A pedagógusok jól felkészültek szakmailag. Nyitottak az újra, keresik a lehetőséget, hogy olyan tevékenységeket, eszközöket kínáljanak a gyerekeknek, amelyekben megélhetik a felfedezés örömét.
- Színes, változatos, a pedagógiai céloknak megfelelő módszereket alkalmaznak.

Fejleszthető területek:

- Udvari játékok tervezése
- Saját készítésű játékeszközök alkalmazása
- Külső világ tevékeny megismerésének tervezése a természeti adottságaink figyelembevételével.

Fejlesztési javaslatok:

- Szabadban történő játéktevékenység szervezése, intenzív jelenlét az udvari játék során
- A nevelési év folyamán a Duna-parti táborunk jobb kihasználása.

Tanügy – igazgatási ellenőrzések:

A tanügyi dokumentumok ellenőrzését a munkatervben meghatározottak szerint végeztük a helyettesekkel. Így a mulasztási napló, a csoportnapló ellenőrzése és értékelése ütemezetten történt, melynek tapasztalatait ellenőrzési lapon rögzítettük.

A mulasztási naplók értékelése kapcsán kiemelten fontos az adatok pontos vezetése, a tapasztalat alapján az óvodapedagógusok egyre pontosabban vezetik azt.

Erősségek:

- Az ellenőrzött területekről pozitív tapasztalatok gyűjtése, ezek visszacsatolása szóban, írásban
- A fejlesztési javaslatok elfogadása, beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

Fejleszthető területek:

- A határidők mindenkor betartása

Fejlesztési javaslatok:

- Igényes, pontos dokumentációvezetésre való törekvés mindenki részéről

Pedagógiai folyamatok - Értékelés

A gyermekek értékelése írásban évente kétszer történik az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban, melyet minden esetben a szülővel ismertetnek. A szülőknek lehetősége volt, hogy egyéni fogadó órát kérve megbeszélje a leírtakat az óvodapedagógusokkal.

A nevelési év során a kollégák a szakmai kompetenciájukat helyesen használva több gyermeket is szakemberhez irányítottak (szakszolgálat, pszichológus, gyógytornász...). Ezekben az esetekben a gyermekekről jellemzéseket készítettek, melyek szakmailag helytállóknak bizonyultak.

Difer mérések óvodánkban

Az intézmény fejlesztő pedagógusa a gyermekekkel középső csoportban készít mérést. A mérés eredményét a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusokkal és a gyermek szülőjével is ismerteti.

A tanköteles korú gyermek további egy nevelési évig óvodában történő részvétele kérdésében 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal hoz döntést. Az eljárás a szülő kérelmére indul, hiszen a szülő az, aki bármilyen indokból úgy véli, hogy gyermeke számára az iskola megkezdése még nem indokolt, nem célszerű. A kérelemben bármilyen releváns indok leírható, így a szülő leírhatja, miért, milyen okból kérelmezi a felmentést, milyen körülmény, állapot, tény teszi azt indokolttá. Az eljárásban ezen körülmények vizsgálatára kerül sor. A szülő a kérelméhez bármilyen, általa fontosnak tartott iratot, dokumentumot mellékelhet, kikérheti az óvodától a gyermek fejlődését nyomon követő nyomtatványt is, és azt is csatolhatja, ilyen módon a kérelemmel foglalkozó szakemberek közvetve az óvoda véleményét is figyelembe vehetik. A fejlődést nyomon követő nyomtatvány csatolása ugyanakkor nem kötelező, hiszen nem csak olyan körülmény, állapot, tény merülhet fel, melyeket ez az óvodai dokumentum tartalmaz.

November hónapban azoknál a gyermekeknél, akiknél a szülő kérte ismét elvégezte a mérést a fejlesztőpedagógus, ezzel is segítve a szülő döntését a kérelem benyújtásával kapcsolatban.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Ellenőrzés, mérés eredményeinek felhasználása

A gyermeki mérések eredményeiből következő fejlesztési feladatokat (korrekciót) az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban jelölik a pedagógusok, melynek tartalmáról a szülők a fogadó órán tájékoztatást kapnak, és aláírásukkal igazolnak.

A fejlesztőpedagógus a Difer mérés eredményeit felhasználva tervezi meg a gyermekek fejlesztését és az óvodapedagógusoknak szakmai támogatást nyújt a csoporton belüli fejlesztésekre.

Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, példát mutató, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

Erősségek:

- A dokumentumok módosításánál nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a pedagógiai gyakorlat tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.
- Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.
- A gyermekek esetében a fejlesztés, a részképeség zavarok korrekciója és a felzárkóztatás eredményessége.

Fejleszthető területek:

- Reflektív magatartás

Fejlesztési javaslatok:

- A kritikai észrevételeket ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Személyiségfejlesztés

Gyermekjóléti adatok

Gyermekadatok

Gyermeklétszám 2019. októberi statisztika alapján:	291
SNI	5
HH	19
HHH	10
BTMN	4
Kedvezményes étkező ebből:	234
Rendszeres nevelési segélyben részesül	42
3 vagy több gyermeket nevel	70
tartós beteg gyermek	7
családjában tartós beteg van	9
alacsony jövedelem	104
Logopédiai foglalkozáson vett részt	41+
Fejlesztő pedagógiai foglalkozáson vett részt	45+
Gyermeklétszám 2019.május 31	297

Közösségfejlesztés

Közösségépítő tevékenységek

Megvalósult csoport rendezvények:

- ✓ Madarászovi foglalkozások

- ✓ Íjásztatás az óvodában
- ✓ Szüreti 7 próba
- ✓ Márton napi lampionos felvonulás
- ✓ Házi bábszínház meghívott előadóval
- ✓ Színházlátogatások a művelődési házban
- ✓ Almáskert látogatás
- ✓ Családi gazdaságokban történő látogatások
- ✓ Gyűjtések (papír, gesztenye, elektromos hulladék)
- ✓ Mikulás Péter az óvodában
- ✓ Karácsonyi ünnepség óvodában
- ✓ Téltemetés, Kiszé égetés
- ✓ Farsangi bál
- ✓ Miki bohóc az óvodában
- ✓ Március 15.-i megemlékezés az óvodában
- ✓ Hangszer bemutató
- ✓ Erdei óvoda a Duna-parton

Szülői részvétellel megvalósult programjaink

A szülők részére nyílt napok szervezése több csoportban is megtörtént. Megvalósítása több formában is megjelent, volt ahol a szülők aktív bevonásával, volt ahol megfigyelőként vehettek részt a csoport életében.

Intézményünkben telephelyenként eltérően ünnepelték az anyák napját, a karácsonyt. Volt ahol az apák napjáról és a nagymamák, nagyszülők napjáról is megemlékeztek.

- ✓ Családi gazdaságokban történő látogatás
- ✓ Gyűjtések (papír, gesztenye, elektromos hulladék)
- ✓ Márton nap a Kálvária hegyen
- ✓ Karácsonyi kézműves délután
- ✓ Karácsonyi ünnepség
- ✓ Őszi-téli barkács délután,
- ✓ Márton napi felvonulás,
- ✓ Idősek világnapja,

Az óvoda minden telephelyének ebben az évben szerveztünk először közös szülői bált, amelyen a szülők nagy aktivitással vettek részt. A bevételt légtisztító készülékekre fordítottuk.

Az új gyermekek fogadására szintén már hagyomány, hogy „Eszterlánc betekintőt” szervezünk június hónapban. Sajnos ezzel a lehetőséggel sem tudtak a szülők ebben az évben élni.

Fejlesztési terület: Az alkalmazotti közösség részére tervezett szakmai kirándulás is elmaradt, ezt újra kell tervezni a következő nevelési évben.

3. Eredmények

Beiskolázási adatok
Óvodában maradók
Pályázat

Nyilvántartott eredményességi mutatók

A Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer (DIFER) az eredményes iskolakezdés előfeltételét képező kritikus elemi készségek (írásmozgás-koordináció készsége, beszédhallgatás készsége, relációszókincs, elemi számolás, tapasztalati következtetés, tapasztalati összefüggés-megértés, szocialitás) diagnosztikus értékelésére alkalmas teszrendszer. Ismerteti e készségek elsajátítási folyamatait a 4-8 évesek körében, és rámutat az eredményesebb fejlesztés lehetőségeire, tennivalóira.

A rendszer alkalmazásával megvalósíthatóvá válik az ún. kritériumorientált készségfejlesztés, vagyis az, hogy a gyermekek egyéni fejlesztése mindaddig tartson, amíg a szóban forgó kritikus elemi készség optimális működésűvé, optimálisan használhatóvá nem válik.

Intézményünkben, középső csoportban és nagycsoportban végezzük el a felmérést.

Difer mérés eredményei tanköteles korú gyermekek csoportjaiban:

Tulipán csoport (évismétlő nagycsoport):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	0
Kezdő	1
Haladó	9
Befejező	4
Optimum	10
Összesen	24

Halacska csoport (3 SNI-s, 2 Btm-es gyermek.):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	3
Kezdő	1
Haladó	1
Befejező	5
Optimum	4
Összesen	14

Pillangó csoport (1 SNI-s, 6 Btm-es gyermek.):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	1
Kezdő	1
Haladó	10
Befejező	3
Optimum	9

Összesen	24
----------	----

Gomba csoport (1 SNI-s, 1 Btm-es gyermek.):

Szint	Gyermek
Előkészítő	2
Kezdő	0
Haladó	1
Befejező	10
Optimum	7
Összesen	20

Kiskobak csoport (2 Btm-es gyermek.):

Szint	Gyermek
Előkészítő	0
Kezdő	2
Haladó	2
Befejező	5
Optimum	9
Összesen	18

Csoport átlagok	Szocialit- tás %	Írás- mozgás %	Össze- függés %	Beszéd- hang- hallás	Következ- tetés %	Reláció %	Elemi számolás %
Tulipán	79	40	70	90	82	84	61
Halacska	66	29	67	66	62	62	45
Pillangó	84	55	81	90	84	85	73
Gomba	81	51	77	89	79	88	81
Kiskobak	79	55	80	93	85	89	84
Országos	73	60	74	89	59	82	78
Eszterlánc	78	46	75	86	79	82	69

A DIFER program csomag az írásmozgás és az elemi számolás az iskolai alsós korosztályra van tervezve, ezért az óvodai eredmény mindig alatta marad az országosan elvárttól.

Beiskolázási adatok:

Tanköteles gyermekek száma: 103 gyermek

Iskolába ment: 83 gyermek

Óvodában maradt: 20 gyermek

A szülőknek lehetősége van ettől az évtől januári hónapban kérelmet benyújtani az Oktatási Hivatalhoz, azzal kapcsolatban, hogy a tanköteles gyermek még egy év óvodai nevelésben részesülhessen. Ebben az évben, akik kérelmet adtak be, mindenki megkapta a mentességet.

Pályázat

Ebben az évben a József téri óvoda is elnyerte a Zöld óvoda címet, jelenleg a Kossuth L. utcai óvoda pályázatának elbírására várunk.

Pedagógus életpályamodellhez tartozó önértékelések, minősítések eredményei

Egy pedagógus minősült az intézményünkben október hónapban, sikeresen teljesítette így 2020. januártól már pedagógus II. besorolásba került.

A 2021-es évi pedagógus minősítésre négyen jelentkeztek, 3 fő Pedagógus II. fokozat, 1 fő pedig a Mesterpedagógus cím elérésére jelentkezett. Izgalommal várjuk a megmérettetésüket.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szakmai munkaközösségek

Információáramlás

Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció

Szakmai munkaközösségek:

A 2018-2019-es évben szervezés alatt állt egy szakmai munkaközösség, mely 2019-2020-as nevelési évtől el is indult. Fő feladat az önértékelések koordinálása.

Információáramlás

A belső információ áramlás a leghatékonyabban még mindig a vezető helyettesek, épületfelelősön keresztül történt email-en vagy zárt messenger csoportként.

A szakmai információ megszerzését az internethasználat segíti. Könnyíti a nevelőtestület kommunikációját az email-es kapcsolat is. Zárt facebook csoportnak szinte mindenki tagja, de csak kevesen aktívak a szakmai anyagok megosztásában.

Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció

Egymás pedagógiai gyakorlatának megosztása egy olyan terület, mely fejlesztést kíván. Jó gyakorlat kialakítása vagy megosztása nem volt jellemző erre az évre.

Mentori tevékenység ebben az évben is folytatódott, 1 fő gyakornokunknál illetve 4 főiskolai hallgató hospitálása során.

Nagy örömünkre az Óvodai Nevelés országos folyóiratban, illetve az ovi.suli.hu szakmai oldalon is megjelentetett egy kollégánk saját jó gyakorlatának bemutatása.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A meglévő kapcsolatok életben tartására és új kapcsolatok kialakítására is nagy figyelmet fordítottunk. Megyénkben és nagy örömünkre megyén kívül is sikerült partner intézményeket találni.

Megvalósult programok, események az intézményi külső kapcsolatokkal

Óvodák	Programok Szakmai napok	Bölcskei szakmai napon részvétel
Iskolák	Értekezlet Továbbképzés Szakmai nap	Gyermekek, pedagógusok látogatása az iskolába ill. óvodába Elmaradt!
Pedagógiai Szakszolgálat	Értekezlet Előadások	Őszi -tavaszi Szakmai nap Játék kölcsönzési lehetőség
Eü intézmények	Munkaalkalmasság Mentőszolgálat: bemutató, szakmai segítség	Látogatás a mentőállomáson, védőnőknél, Fogászat elmaradt
Közművelődési intézmények	Műv Ház programok, színház	Medve nap, Víz világnapja, zene világnapja az iskolában
Nevelőmunkához kapcsolódó más intézmények	Családsegítő- és Gyjóléti Int jelzőrendszer működése	Gyermekevédelmi megbeszélések Műv Ház: programok, színházlátogatás, táboroztatás
Szülők	SZM elnökkel folyamatos kapcsolat	Értekezletek, nyílt napok Programok

Az évfolyamán szülői értekezleteken, óvónők által szervezett pszichológus előadásain, óvodán kívül szervezett programokon is a szülők nagy számban jelentek meg. A fogadó órákon többségében a tanköteles gyermekek szülei vettek részt.

A szülő – óvoda kapcsolat ebben a nevelési évben is eredményes volt:

- ✓ Társadalmi munka végzése az óvodánk környezetének szépítésében, fejlesztésében. (külső raktár kialakítása-kőműves munka, ajtóképzés, vas polcok elkészítése, árnyékoló rögzítése)
- ✓ Gyűjtések során (papír, gesztenye, elektromos hulladék)
- ✓ A meghirdetett programokon nagyszámú megjelenés
- ✓ Pénzügyi támogatás (Könyvek vásárlása, busz költség, belépő díj, alapítványi befizetés)
- ✓ Óvodánk fejlesztésében részt vesznek – homok pótlása, mikro sütő vásárlása, konyhabútor cseréje, udvarszépítés, -alakítás, -rendezés.
- ✓ Városi programokra a gyermekek utaztatásának segítése (saját autókkal).
- ✓ Aktívan vesznek részt alapítványunk bevételeinek növelésében, az ADÓ 1 %-ának felajánlásával, a papírgyűjtéssel, gesztenyegyűjtéssel és az elektromos hulladék gyűjtésével.
- ✓ Barkácsoláshoz hasznos hulladék gyűjtése.

Egyéb kapcsolatok:

A szülői közösségnek az intézmény közelében való részvétele: gyűléseken való részvétel, bálon való részvétel illetve tárgyi, anyagi támogatás.

Ebben a nevelési évben nem történt elégedettségmérés a szülők körében. A szülői szervezet elnököt választott, saját SZMSZ-t fogadtak el. Az évben négyszer tartottak gyűlést, melyen mindegyik alkalommal mind a 4 telephelyről voltak képviselők. Az intézmény honlapját aktualizáltuk. Igyekeztünk hasznos tartalommal megtölteni, fejleszteni.

6. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

infrastruktúra Eszköz- és felszerelés

A 20/2012 EMMI rendelet eszköz-és felszerelés jegyzékének telephelyeink megfelelnek. Lehetőségünk volt a fertőtlenítő meszelésekre az épületekben. A Kossuth L. utcai telephelyünk 2020 nyarán kívülről is megszépült, szigetelést, új tetőt kapott, illetve egy új ablakot is sikerült kialakítani. A Jókai utcai óvoda teraszai is felújításon estek át nagy örömünkre.

Beszerzésre kerültek:

Pórszívó, magnó, légtisztító, sporteszközök, kis teljesítményű ivóvíz tisztító
Wifi jelerősítő, komposztáló, légtisztító berendezés

2019 nyarán ismét egy új csoport került kialakításra a Kossuth L. utcai telephelyen, beszerzésre kerültek: szekrények, asztalok, székek, ágyak, szőnyegek, öltöző szekrények, tálaló szekrény, tányérok, poharak, evőeszközök, tálak, játékeszközök, kézműves eszközök, irodaszerek.

IKT eszközök kihasználtsága:

Megfelelő, folyamatos- Robotika, számítógép, Laptop, magnó, hangfal, projektor

Személyi feltételek

Az alkalmazotti közösségben történt változás:

2019-2020-as nevelési évben három kolléganőnk vonult nyugdíjba, Menyheiné Szauerwein Katalin, Savanyó Józsefné óvodapedagógusok és Velics Dénes Lászlóné óvodai dajka.

Szervezeti feltételek

Továbbképzések, hagyományok, feladatmegosztás, innováció

Továbbképzéseken való részvételek:

- „Láncszemekből hidat építeni” nyitókonferencia Szekszárd,
- Gyertek Számországba! Menjünk iskolába! matematikai játékok Bölcske,
- Projekt módszer alkalmazása Bölcske,
- A pedagógiai tanácsadás szerepe a korai gyermekkori intervenciókban Dunaujváros,
- Játékra fel! online képzés,
- Matematikai képességfejlesztés Szekszárd
- Gyógypedagógiai konferencia Kaposvár
- A Fenntartó szervezésében több továbbképzés is megvalósult:

- GDPR előadás – intézményvezető, igazgatási dolgozók

A továbbképzéseken, előadásokon hallottak beilleszthetők a pedagógiai programunkba. A mindennapi munkánk során (hátránykompenzáció, tehetséggondozás), a tervező munkánkban és az innovációs törekvéseinkben is megjelenik.

Innovációs törekvések: Intézményünk telephelyei közül 2 már rendelkezik Zöld Óvoda címmel, egy telephely pedig ebben az évben adta be a pályázatát. A Boldog Óvoda programban már második éve veszünk részt, idén ismét megpályázták a kolléganők.

Hagyományápolás, hagyományteremtés A korábbi néptánc oktatást táncos mozgásfejlesztés névvel beépítésre került a helyi programunkba, megvalósulása a középső- és nagycsoportosok körében

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának változásait figyelemmel kísérjük, a változások tükrében elvégezzük a módosításokat az intézmény dokumentumaiban.

Pedagógiai programban megfogalmazott célunk:

Olyan érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése, mely segíti a gyermek testi, szociális és értelmi képességeinek egyéni alakítását a gyermeki közösségben végezhető sokszínű tevékenység biztosításával.

A Pedagógiai programunkban leírt céljainkat március 16-ig megvalósítottuk, az utána következő időszakban a pedagógusok zárt facebook csoportok segítségével online módon segítették az arra igényt tartó szülőket, a gyermekek otthoni fejlesztésében. A lehetőségeket kihasználva, nagyon kreatív digitális megoldások születtek.

Úr-Hosszú Edina Ilona
intézményvezető

Dunaföldvár, 2020. augusztus 13.

A 2019-2020-as nevelési év beszámolóját megismerte és elfogadta:

1.	Alberczkiné Rózsa Margit	Alberczkiné Rózsa Margit
2.	Bencze Ferencné	Bencze Ferencné
3.	Bödéné Horváth Valéria	Bödéné Renáta Valéria
4.	Czoborné Végh Mária	Czoborné Végh Mária
5.	Dubiczné Szőke Piroska	Dubiczné Szőke Piroska
6.	György Márta Ilona	György Márta Ilona
7.	Kapitány Andrásné	Kapitány Andrásné
8.	Kaszás Erzsébet Andrea	Kaszás Erzsébet
9.	Kerti Kata Anna	Kerti Kata Anna
10.	Kolonuszné Takács Ágnes	Kolonuszné Takács Ágnes
11.	Kövér Ágnes	Kövér Ágnes
12.	Krisztiánné Tóth Mária	Krisztiánné Tóth Mária
13.	Kuti Mónika	Kuti Mónika
14.	Molnár József Györgyné	Molnár J. Gy.
15.	Nagyné Gazsó Kitti	Nagyné Gazsó Kitti
16.	Rexeiser Rudolfné	Rexeiser Rudolfné
17.	Szabó Józsefné	Szabó Józsefné
18.	Tarafásné Deák Csilla	Tarafásné Deák Csilla
19.	Tóth Anikó	Tóth Anikó
20.	Vancsura Bernadett	Vancsura Bernadett
21.	Varró Katalin	Varró Katalin
22.	Vassné Ráthgéber Erzsébet	Vassné Ráthgéber Erzsébet
23.	Velis Noémi	Velis Noémi

