

## Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Előadó:** Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

**Az előterjesztést készítették:** a Hivatal munkatársai és Sulák Judit titkársági ügyintéző

<b>1/2017.(I.24.)</b>	Dunaföldvár járda felújítás - Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról a biztonságos életvitelt segítő beruházások támogatása pályázati felhívásra
-----------------------	---

A kivitelezési szerződés megkötésre került, a munkavégzés folyamatban van. A kivitelezés befejezési határideje 2017. november 15.

<b>2/2017.(I.24.)</b>	Dunaföldvár, Béke tér 1. felújítási terv - Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról a Paksi Társadalmi Tanács Koordinációs Munkacsoportjához benyújtott projektötletek részletes terveinek elkészíttetése pályázati felhívásra
<b>19/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár, Béke tér 1. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításának megvitatása

A tervek elkészültek, a pályázat elszámolása folyamatban van.

<b>3/2017.(I.24.)</b>	„Dunaföldvári Lakodalmas” - Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról a közösségi települési programok támogatása pályázati felhívásra
-----------------------	--

A rendezvény megvalósult, a pályázat elszámolása folyamatban van.

<b>4/2017.(I.24.)</b>	Önkormányzati utak karbantartásához szükséges munkagépek beszerzése pályázat tárgyában hozott 191/2016.(XII.13.) KT határozat módosítása
<b>76/2017.(IV.28.)</b>	Döntés Bohr Monster 3000 gréder beszerzéséről

A pályázat még bírálat alatt van. a Bohr Monster 3000 gréder beszerzésre került.

<b>5/2017.(I.24.)</b>	A KT multifunkcionális sportcsarnok megvalósításával kapcsolatosan hozott 183/2015.(XI.10.) KT határozatának kiegészítése /szóbeli előterjesztés/
-----------------------	---

A telekalakítás megtörtént.

<b>7/2017.(I.31.)</b>	A Dunaföldvár – Bölcske – Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás megszűntetésével és a dunaföldvári bölcsődei és óvodai nevelés jogutódlással történő ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala
-----------------------	---

A társulás megszűnt, az intézmény jogutódlás útján tovább működik Bölcske, Madocsa és Dunaföldvár önkormányzatainak fenntartásában.

Dunaföldváron az intézmény gazdasági szervezete a Kossuth L. u. 4. szám alatti ingatlanba költözött és megkezdte önálló munkáját.

<b>8/2017.(I.31.)</b>	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év beiratkozási felhívásának előkészítése, és a 2017/2018. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
-----------------------	--

A beiskolázási felhívást elkészítettük, a beiratkozás megtörtént az óvodába. Az indítható óvodai csoportok száma meghatározásra került, a nevelési év elkezdődött.

<b>9/2017.(I.31.)</b>	D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde 2017. nyári nyitva tartása
-----------------------	---

A nyári nyitva tartást az előterjesztés szerint elfogadta a Képviselő-testület, az intézmény ennek megfelelően működött.

<b>10/2017.(I.31.)</b>	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2016. évi munkájáról
------------------------	--

A Hivatal 2016. évi munkájáról szóló beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>11/2017.(I.31.)</b>	Beszámoló a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, Tourinform Iroda 2016. évi munkájáról
------------------------	--

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>12/2017.(I.31.)</b>	Beszámoló a Napsugár Idősek Otthona 2016. évi munkájáról
------------------------	--

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>13/2017.(I.31.)</b>	A Dunaföldvári – Bölcskei - Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium felvételi körzethatárainak véleményezése
------------------------	--

A véleményezés megküldésre került a Tolna Megyei Kormányhivatal részére.

<b>14/2017.(I.31.)</b>	Polgármester 2017. évi szabadságának ütemezése
------------------------	--

A polgármester szabadság ütemezését a Képviselő-testület elfogadta.

<b>15/2017.(I.31.)</b>	A polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása
------------------------	--

A polgármester illetményéről és költségterítéséről szóló előterjesztést a Képviselő-testület elfogadta.

<b>16/2017.(I.31.)</b>	Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása
------------------------	--

A alpolgármester illetményéről és költségterítéséről szóló előterjesztést a Képviselő-testület elfogadta.



<b>18/2017.(I.31.)</b>	Döntés feltételes közbeszerzési eljárás megindításáról a "Dunaföldvár, 5003/75 hrsz-ú ingatlanon 170 kW teljesítményű napelempark telepítése" tárgyú beszerzésre
------------------------	--

A közbeszerzési eljárás megindítására nem került sor. A megvalósításra vonatkozó TOP pályázat eredménye bizonytalan a pályázati keret átcsoportosítása miatt.

<b>21/2017.(I.31.)</b>	Beszámoló a település környezetállapotáról
------------------------	--

A tájékoztatás megtörtént.

<b>22/2017.(I.31.)</b>	Lakossági inert hulladék elhelyezésének támogatása Dunaföldvár közigazgatási területén
------------------------	--

A Képviselő-testület 2017. évben támogatta díjkedvezménnyel a lakossági inert hulladék elhelyezését.

<b>24/2017.(I.31.)</b>	A Holler Utánpótlás Nevelési és Felnőtt Club visszatérítendő támogatásának határidő módosítás iránti kérelme
------------------------	--

A Képviselő-testület a kérelem szerint módosította a határidőt. Az összeg visszafizetése megtörtént.

<b>25/2017.(I.31.)</b>	Sziládi László (7020 Dunaföldvár, Puskás u. 34.) kérelme haszonbérleti ügyben
------------------------	---

A haszonbérleti szerződés megkötésre került.

<b>26/2017.(I.31.)</b>	Horváth Jánosné kérelme Dunaföldvár, Kereszt u. forgalomszervezésére
------------------------	--

Az érintett tájékoztatása megtörtént.

<b>27/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek – <i>Díszpolgár</i>
------------------------	--

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>28/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek – <i>Posztumus Dísppolgár</i>
------------------------	--

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>29/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek - <i>Emlékérem</i>
------------------------	---

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>30/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek - <i>Gyermekekért</i>
------------------------	--

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>31/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek - <i>Sport</i>
------------------------	---

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>32/2017.(I.31.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat által adományozható kitüntetések és címek – <i>Posztumus Emlékérem</i>
------------------------	---

A kitüntetés a 2017. március 4-ei város napi rendezvényen került átadásra.

<b>34/2017.(II.28.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzatának adósságot keletkező ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
-------------------------	--

A Képviselő-testület az előterjesztés szerint jóváhagyta a megállapítást.

<b>35/2017.(II.28.)</b>	2017. év közbeszerzési terv
-------------------------	-----------------------------

Folyamatos a tervben szereplő eljárások megindítása.

<b>36/2017.(II.28.)</b>	2017. évi közbeszerzési eljárásokban a Bíráló Bizottsági tagok kijelölése
-------------------------	---

A tagok kijelölés megtörtént, a közbeszerzési eljárások során a kapcsolat folyamatos velük.

<b>37/2017.(II.28.)</b>	A D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde felvételi körzethatárainak megállapítása
-------------------------	---

A felvételi körzethatárok megállapításra kerültek, az intézményvezető tájékoztatása megtörtént.

<b>38/2017.(II.28.)</b>	Dunaföldvár Város Új Települési Környezetvédelmi Programjának elfogadása
-------------------------	--

Tájékoztatásul megküldtük a Környezetvédelmi Hatóságnak, ahol jóváhagyásra került.

<b>39/2017.(II.28.)</b>	Döntés a "TOP-2.1.3-15 – Kenderföldi árok vízrendezése" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételre meghívandó gazdasági szereplőkről
-------------------------	--

<b>61/2017.(III.28.)</b>	Döntés feltételes közbeszerzési eljárás megindításáról a "Dunaföldvár, Kenderföldi árok vízrendezése" tárgyú beszerzésre
--------------------------	--

Az eljárás lezárult. Alisca-Bau Zrt. lett az eljárás nyertese. A Vállalkozói Szerződés megkötésre került, a kivitelezési munka megkezdődött.

<b>40/2017.(II.28.)</b>	Döntés a Kossuth téren szalagkorlát kiépítése munka elvégzéséről
-------------------------	--

A szalagkorlát a szerződés szerint, határidőre elkészült.

<b>42/2017.(II.28.)</b>	Döntés az Attila utca burkolat felújítási kivitelezési munka elvégzéséről
-------------------------	---

A felújítás szerződés szerint határidőre elkészült.

<b>43/2017.(II.28.)</b>	Döntés a Fehérvári utca burkolat szélesítése kivitelezési munkák elvégzéséről
-------------------------	---

<b>63/2017.(III.28.)</b>	Döntés a Fehérvári utca aszfalt burkolat szélesítése kivitelezési munkák elvégzéséről és a beton burkolatú útszakasz felújításának tervezési munkájának elvégzéséről
--------------------------	--

A felújítás szerződés szerint határidőre elkészült.

<b>44/2017.(II.28.)</b>	Javaslat a 2017. évi képviselői tiszteletdíjak civil szervezetek számára történő felajánlása
-------------------------	--

A civil szervezetek értesítése megtörtént.

<b>45/2017.(II.28.)</b>	A 18. hónapos gyermekek bárányhimlő elleni védőoltásának támogatása
-------------------------	---

A Képviselő-testület biztosította a támogatást 2017. évben.

<b>46/2017.(II.28.)</b>	2017. évi önkormányzati rendezvények egészségügyi biztosítása
-------------------------	---

A Mentőszolgálattal szerződés megkötésre került.

<b>49/2017.(II.28.)</b>	Györki Ágnes (7020 Dunaföldvár, Felső fok 2.) ingatlan felajánlása
-------------------------	--

Az adás-vételi szerződés megkötésre került, a telekrendezést elvégezték.

<b>50/2017.(II.28.)</b>	Postagalamb Egyesület kérelme
-------------------------	-------------------------------

A kérelmet a Képviselő-testület haszonkölcsön felajánlásával támogatta. Haszonkölcsön szerződésre igényt az Egyesület nem nyújtott be.

<b>51/2017.(II.28.)</b>	Támogatási kérelem Duna Településszövetségben való tisztség betöltésére
-------------------------	---

A Képviselő-testület támogatta a civil szervezetben való tisztség betöltését.

<b>52/2017.(II.28.)</b>	A NAK Tolna megyei elnöksége NAK-NY-101 azonosítószámú állásfoglalásával szemben benyújtott kifogás elbírálása
-------------------------	--

A döntés megküldésre került az ügyfélnek, illetve a Tolna Megyei Földhivatalnak.

<b>56/2017.(III.28.)</b>	Dunaföldváron, a Vermek sor 28. szám (2922 hrsz.) előtti közterületen (2868 hrsz.) egy ismeretlen eredetű üreg leszakadása – vis maior támogatás igénylése
--------------------------	--

A pályázatot megnyertük, az ismeretlen eredetű üreg betömedékelésre került.

<b>57/2017.(III.28.)</b>	Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ének és Ügyrendjének elfogadása
--------------------------	--

Az SZMSZ-t és az Ügyrendet a Képviselő-testület elfogadta.

<b>58/2017.(III.28.)</b>	Tájékoztatás az önkormányzati képviselők 2017. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
--------------------------	---

A képviselők kötelezettségüknek eleget tettek.

<b>59/2017.(III.28.)</b>	„Gyermekeink Jövőéjért” Közalapítvány 2016. évi beszámolója
--------------------------	---

A Közalapítvány beszámolója elfogadásra került.

<b>60/2017.(III.28.)</b>	Dunaföldvár Kossuth Lajos utca 14. 2/2. szám alatti önkormányzati lakás elidegenítése
<b>160/2017.(IX.06.)</b>	Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 14. 2/2. (1092/A/6 hrsz. + 1092/5 hrsz. közös tulajdonú 179/725-öd rész telek) szám alatti ingatlan eladásra történő kijelölése

Az ingatlan többszöri licitkísérlet után a kikiáltási ár fölött eladásra került, az összeg átutalása megtörtént.

<b>64/2017.(III.28.)</b>	Döntés az Előszállási utcai labdarúgó pálya előtti közterületen parkoló kialakítása munkák elvégzéséről
--------------------------	---

A parkoló szerződés szerint, határidőre elkészült.

<b>65/2017.(III.28.)</b>	Döntés pályázat benyújtásáról az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
<b>98/2017.(V.16.)</b>	Döntés pályázat benyújtásáról az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására /Aradi köz, 4045 hrsz. útfelújítás)

Az Aradi köz felújítására pályáztunk. A pályázat a meghirdetett feltételeknek megfelelt, de pénzüsszeget nem nyertünk.

<b>66/2017.(III.28.)</b>	Iskolafogászati praxis betöltésének támogatása
--------------------------	--

A Képviselő-testület támogatta, hogy Dr. Csizmadia Adrienn lássa el az iskolafogászati körzetet.

<b>67/2017.(III.28.)</b>	Dr. Cziger Zsolt Dunaföldvár, Szent István u. 25. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme
--------------------------	--

Az ingatlanvásárlás meghiúsult.

<b>68/2017.(III.28.)</b>	Lajkó Ferenc Dunaföldvár, Paksi u. 64. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme
--------------------------	---

Az adásvétel megtörtént, az ingatlan-nyilvántartásban átvezetésre került.

<b>69/2017.(III.28.)</b>	Bircsár Gábor Dunaföldvár, Deák tér 2. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme
--------------------------	---

Az adásvétel megtörtént, az ingatlan-nyilvántartásban átvezetésre került.

<b>70/2017.(III.28.)</b>	Bogdán István (7130 Tolna, Határ u. 61.) és társai ingatlan felajánlása (Felső Böleske u. 77., 4835 hrsz).
--------------------------	--

A kérelmezőt tájékoztattuk a döntésről.

<b>71/2017.(III.28.)</b>	Döntés a Dunaföldvár, Kossuth L. utca 17-23/A szám alatti általános iskola (volt rendőrség) épület előtti járda térkövezés és vízelvezetési munkálatok elvégzéséről
--------------------------	---

A járda felújítása szerződés szerint, határidőre elkészült.

<b>72/2017.(III.28.)</b>	Döntés közbeszerzési eljárás megindításáról a „Dunaföldvár városban a Mészáros-, Fehérvári-, Vörösmarty-, Dankó P. utcák járda felújítása” tárgyú beszerzésre
<b>82/2017.(V.09.)</b>	Döntés a „Dunaföldvár városban a Mészáros-, Fehérvári-, Vörösmarty-, Dankó P. utcák járda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről

Az elszámolás lezárult. A GMZTERV lett az eljárás nyertese. A vállalkozói szerződés megkötésre került. A kivitelezés folyamatban van.

<b>73/2017.(III.28.)</b>	A Dunaföldvári Sporthorgászok Egyesületének támogatási kérelme
--------------------------	--

A támogatási kérelem (600.000 Ft) átutalásra került az Egyesület részére.

<b>74/2017.(III.28.)</b>	A Szekszárdi Tankerületi Központ az által fenntartott Dunaföldvári-Bölskei- Madocsai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium Beszédes József Általános Iskolájában történő átszervezés véleményezése
--------------------------	---

A véleményezés megtörtént. A véleményt továbbítottuk a Tankerületi Központnak.

<b>75/2017.(IV.28.)</b>	Dunaföldváron, a Szent István utca 6. szám (3628 hrsz.) előtti közterületen (3632 hrsz.) egy ismeretlen eredetű üreg leszakadása - vis maior támogatás igénylése
-------------------------	--

A pályázatot megnyertük, az ismeretlen eredetű üreg betömedékelése megtörtént.

<b>78/2017.(IV.28.)</b>	Szekszárdi Szakképzési Centrum átszervezési javaslatának véleményezése
-------------------------	--

Az átszervezési javaslatot véleményezte a Képviselő-testület, a véleményt a Szakképzési Centrum részére továbbítottuk.

<b>79/2017.(IV.28.)</b>	Dunaföldvár Vízisportkör Egyesület (7020 Dunaföldvár, Hősök tere 1.) támogatási kérelme
-------------------------	---

A hajócsavar ez idáig nem kerül kihelyezésre.

<b>80/2017.(IV.28.)</b>	A NAK Tolna megyei elnöksége TOL01-00161-15/2017. iktatószámú állásfoglalásával szemben benyújtott kifogás elbírálása
-------------------------	---

A Képviselő-testület a NAK állásfoglalását jóváhagyta.

<b>81/2017.(IV.28.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzatának javaslata a Tolna Megyei Önkormányzat által adományozható kitüntetésekre
-------------------------	---

A javaslatot megküldtük a Tolna Megyei Önkormányzat részére. A javaslatok közül a Dunaföldvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület kapott kitüntetést.

<b>83/2017.(V.09.)</b>	El-Dent'96 Kft. kérelme üzlethelység bérbeadása iránt
------------------------	---

A bérleti szerződés megkötésre került.

<b>84/2017.(V.16.)</b>	Dunaföldvár Város Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról szóló beszámoló <ul style="list-style-type: none"> <li>Jelentés a 2016. évi belső ellenőrzési tevékenységről</li> </ul>
------------------------	---

A beszámolót és a jelentést a Képviselő-testület elfogadta.

<b>85/2017.(V.16.)</b>	Javaslat a polgármester jutalmazására
------------------------	---------------------------------------

A jutalmat a Képviselő-testület megállapította a polgármester részére.

<b>86/2017.(V.16.)</b>	Javaslat az alpolgármester jutalmazására
------------------------	--

A jutalmat a Képviselő-testület megállapította az alpolgármester részére.



<b>87/2017.(V.16.)</b>	Döntés a 2017. évi üzleti évre vonatkozó könyvvizsgálati szerződés megkötéséről
------------------------	---

A szerződés megkötésre került.

<b>88/2017.(V.16.)</b>	Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. beszámolója 2016. évi munkájáról és a 2017. évi üzleti terv elfogadása
------------------------	---

A beszámolót és az üzleti tervet a Képviselő-testület elfogadta.

<b>89/2017.(V.16.)</b>	Tájékoztató a Dunaföldvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2016. évi munkájáról
------------------------	--

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>90/2017.(V.16.)</b>	Beszámoló a „Dunaföldvári Polgárőrség” Közbiztonsági, Bűnmegelőzési, Környezetvédelmi, Önvédelmi Egyesület 2016. évi tevékenységéről
------------------------	--

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>91/2017.(V.16.)</b>	Beszámoló a közbiztonság 2016. évi helyzetéről <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beszámoló a Paksi Rendőrkapitányság 2016. évi munkájáról</li> <li>• Beszámoló a Dunaföldvári Rendőrőrs 2016. évi munkájáról</li> </ul>
------------------------	--

A beszámolókat a Képviselő-testület elfogadta.

<b>92/2017.(V.16.)</b>	Beszámoló a Kalocsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2016. évi munkájáról
------------------------	---

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>93/2017.(V.16.)</b>	A Dunaföldvár – Böleske – Madocsa Köznevelési Intézményfenntartó Társulás megszűntetésével összefüggő és a dunaföldvári bölcsődei és óvodai nevelés jogutódlással történő ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala
------------------------	--

A társulás megszűnt, az intézmény jogutódlással zökkenőmentesen tovább működik.

<b>94/2017.(V.16.)</b>	A Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda és Bölcsődébe a 2017/2018-as nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározása
------------------------	--

Az óvodai csoportok számát meghatározta a Képviselő-testület, a gyermekek csoportba sorolása ez alapján történt meg.

<b>95/2017.(V.16.)</b>	Aztakeservit Értékőr Egyesület kérelme a Duna-parti iskolai tábor tartós bérletbe vétele iránt
------------------------	--

A kérelmet a Képviselő-testület haszonkölcsön felajánlásával támogatta.

<b>96/2017.(V.16.)</b>	Átfogó értékelés az Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról
------------------------	--

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>97/2017.(V.16.)</b>	Dunaföldvár és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ 2016. évi beszámolója
------------------------	---

A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.

<b>99/2017.(V.16.)</b>	Hozzájárulás a dunaföldvári 1077 hrsz-ú (7020 Dunaföldvár, Jókai u. 2.) ingatlanra jelzálog bejegyzéséhez
------------------------	---

A Multifunkcionális Sportcsarnok építése érdekében a 4135/3 hrsz.-ú ingatlanon fennálló keretbiztosítéki jelzálogjogot törölni kellett és az új rendőrségi épületre került a teher. Az átjegyzés megtörtént.

<b>102/2017.(V.16.)</b>	2017. évben lejáró haszon-kölcsönszerződések felülvizsgálata (Sárga Gödör Pincés Egyesület)
-------------------------	---

A módosított megállapodás aláírásra került.

<b>103/2017.(V.16.)</b>	Javaslat a 2017. évi képviselői tiszteletdíjak civil szervezetek számára történő felajánlására
-------------------------	--

A civil szervezetek értesítése megtörtént.

<b>104/2017.(V.16.)</b>	Bogdán György kérelme utca elnevezése iránt
-------------------------	---

Az utca elnevezése a Képviselő-testület döntése alapján Rév köz lett.

<b>105/2017.(V.16.)</b>	Mendi Júlia támogatási kérelme Mendi Milán iskolalátogatási támogatásához
-------------------------	---

A Képviselő-testület támogatja Mendi Milán tanulmányait, amíg a gyermek az iskola tanulója.

<b>106/2017.(V.16.)</b>	Doór Gábor 7020 Dunaföldvár, Kadarka u. 116. szám alatti lakos kérelme gáz gerincevezeték kiépítésére a Dunaföldvár, Kadarka utcában
-------------------------	--

A kérelmező értesítése megtörtént.

<b>108/2017.(V.16.)</b>	Hozzájárulás kérése a Szekszárdi SZC Magyar László Szakiskolájának EFOP 4.1.3-17 pályázaton való részvételéhez
-------------------------	--

A Képviselő-testület hozzájárult a pályázaton való részvételhez.

<b>109/2017.(V.16.)</b>	Döntés a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda és Bölcsőde óvodavezetőjének személyéről
-------------------------	---

Az óvodavezető György Márta Ilona lett, 2017. július 31-én megkezdte vezetői munkáját.

<b>110/2017.(V.23.)</b>	Dunaföldvár Város Településszerkezeti tervének elfogadása, valamint a Helyi Építési Szabályzat rendeletének módosítása /PAPÍRGYÁR/
-------------------------	--

A rendelet-módosítása hatályba lépett.

### **Határozati javaslat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1/2017.(I.24.), 2/2017.(I.24.), 19/2017.(I.31.), 3/2017.(I.24.), 4/2017.(I.24.), 5/2017.(I.24.), 7/2017.(I.31.), 8/2017.(I.31.), 9/2017.(I.31.), 10/2017.(I.31.), 11/2017.(I.31.), 12/2017.(I.31.), 13/2017.(I.31.), 14/2017.(I.31.), 15/2017.(I.31.), 16/2017.(I.31.), 18/2017.(I.31.), 21/2017.(I.31.), 22/2017.(I.31.), 24/2017.(I.31.), 25/2017.(I.31.), 26/2017.(I.31.), 27/2017.(I.31.), 28/2017.(I.31.), 29/2017.(I.31.), 30/2017.(I.31.), 31/2017.(I.31.), 32/2017.(I.31.), 34/2017.(II.28.), 35/2017.(II.28.), 36/2017.(II.28.), 37/2017.(II.28.), 38/2017.(II.28.), 39/2017.(II.28.), 40/2017.(II.28.), 42/2017.(II.28.), 43/2017.(II.28.), 44/2017.(II.28.), 45/2017.(II.28.), 46/2017.(II.28.), 49/2017.(II.28.), 50/2017.(II.28.), 51/2017.(II.28.), 52/2017.(II.28.), 56/2017.(III.28.), 57/2017.(III.28.), 58/2017.(III.28.), 59/2017.(III.28.), 60/2017.(III.28.), 61/2017.(III.28.), 63/2017.(III.28.), 64/2017.(III.28.), 65/2017.(III.28.), 66/2017.(III.28.), 67/2017.(III.28.), 68/2017.(III.28.), 69/2017.(III.28.), 70/2017.(III.28.), 71/2017.(III.28.), 72/2017.(III.28.), 73/2017.(III.28.), 74/2017.(III.28.), 75/2017.(IV.28.), 76/2017.(IV.28.), 78/2017.(IV.28.), 79/2017.(IV.28.), 80/2017.(IV.28.), 81/2017.(IV.28.), 82/2017.(V.09.), 83/2017.(V.09.), 84/2017.(V.16.), 85/2017.(V.16.), 86/2017.(V.16.), 87/2017.(V.16.), 88/2017.(V.16.), 89/2017.(V.16.), 90/2017.(V.16.), 91/2017.(V.16.), 92/2017.(V.16.), 93/2017.(V.16.), 94/2017.(V.16.), 95/2017.(V.16.), 96/2017.(V.16.), 97/2017.(V.16.), 98/2017.(V.16.), 99/2017.(V.16.), 102/2017.(V.16.), 103/2017.(V.16.), 104/2017.(V.16.), 105/2017.(V.16.), 106/2017.(V.16.), 107/2017.(V.16.), 108/2017.(V.16.) , 109/2017.(V.16.), 110/2017.(V.23.), 111/2017.(V.23.) és a 160/2017.(IX.06.) határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

*Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei ülésre*

**Tárgy:** Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételi lehetőségének visszaállítására

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kardos Lajosné szociális ügyintéző (Ügyszám: 1254/2017.)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Önkormányzata kezdeményezésére a **település fekvőbeteg ellátása vonatkozásában** – kivéve a progresszív ellátásokat – évek óta a dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézethez tartozik.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. április 19-én megtartott soros nyilvános ülésén megtárgyalta a város egészségügyi ellátásával kapcsolatos azon kezdeményezést, miszerint a város a **Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézet Dunaújváros járóbeteg-ellátási körzetéhez tartozzon**, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület a városlakók érdekében lévőknek tekintette, hogy a település ne a 60 km-re, hanem a 20 km-re lévő kórház ellátási területéhez tartozzon és fentiek miatt a járóbetegszakellátásra vonatkozó ellátási terület módosítását kezdeményezte az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatalánál.

A 2016. évben lefolytatott eljárás eredményeként a város lakossága **mind fekvőbeteg ellátás, mind járóbeteg-ellátás vonatkozásában jelenleg Dunaújvároshoz tartozik**, a betegek azonban ragaszkodnak az őket évek/évtizedek óta kezelő orvoshoz / intézményhez, emiatt az ellátási terület módosítására javaslatot kértünk az Emberi Erőforrások Minisztérium Egészségügyért Felelős Államtitkárságán Dr. Szentés Tamás országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkárától. A megkeresés az előterjesztés 1. melléklete.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság Egészségügyi Igazgatási Főosztályától 2017. szeptember 29. napján érkezett válasz, melyet az előterjesztés 2. mellékleteként csatoltunk.

A dunaföldvári lakók 2017. október 04. napján érkezett beadványukban – indokolásukkal együtt - aláírásgyűjtéssel fejezték ki, hogy nem értenek egyet a Képviselő-testület döntésével. Írásos anyag az előterjesztés 3. számú melléklete.

Az Önkormányzat a jelenlegi szabályozórendszer alapján nem felelhet meg mindkét igénynek. A lakosok között is vannak a Szekszárd/Paksot támogatók és vannak a Dunaújvárost preferálók. Aláírásokkal csak a Paksi rendelőintézetet preferálók nyilvánították ki véleményüket. Az aláírásukkal véleményt nem nyilvánították száma nem ismert. Azon felnőtt korú lakosok száma, aki nem kéri, hogy ismételten Paks-Szekszárd legyen a betegút sokkal magasabb, mint ahányan kéri a betegút megváltoztatását.

A legjobb megoldás a 2016. év előtti helyzet lenne a dunaföldvári lakosoknak, amely alapján eldönthették a betegek, hogy melyik egészségügyi szolgáltató szolgáltatásait veszik igénybe a korábbi megszokott beteg utak alapján.

Az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság Egészségügyi Igazgatási Főosztálya levelében tájékoztatja Önkormányzatunkat, hogy az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/A. § (1), (3) és (11) bekezdés rendelkezései szerint az ellátási területet mind a járó-, mind a fekvőbeteg-szakellátási **átfedésmentesen kell meghatározni.**

Tájékoztatásul leírták, hogy Dunaföldvár jelenleg az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. számú melléklete alapján – a Nyugat-közép- magyarországi térséghez tartozik. Az Államtitkárságtól érkezett levélben felhívták az Önkormányzat figyelmét, hogy az ellátási terület módosítása során figyelemmel kell lenniük az egészségügyi térséghatárookra.

Továbbá tájékoztatást adtak arról, ha az ellátási terület módosítása tekintetében a 2016. év előtti helyzet kerülne visszaállításra, vagyis ha a Város a dunaújvárosi szolgáltató helyett a paksi, illetve a szekszárdi szolgáltató ellátási területéhez tartozna, abban az esetben a Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézet Dunaújváros dönthetne úgy, hogy megtagadja a dunaföldvári lakosok – mint ellátáson kívüli lakosok – ellátását arra hivatkozással, hogy a területi ellátási kötelezettségű feladatainak folyamatos ellátását a területen kívüli betegek fogadása veszélyezteti. Ez a jelenleg Dunaújvárost preferálóknak okozna érdeksérelmet. A vezető háziorvoson keresztül kikértük a háziorvosok véleményét, amelyet a vezető háziorvos fog ismertetni a bizottsági és testületi üléseken.

Az átfedés mentesség törvényi előírása miatt csak az lehet a Képviselő-testület döntése, hogy marad a jelenlegi betegút, vagy teljesen új engedélyezési eljárást kezdeményez a testület és ismét a Szekszárdi Kórházba és a Paksi Rendelőintézetbe fogják a háziorvosok a betegeket utalni.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a döntés meghozatalát.

*Dunaföldvár, 2017. október 24.*

*Horváth Zsolt s. k.  
polgármester*

## Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2016. (IV.19.) KT határozatát – melyben arról döntött, hogy Dunaföldvár a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézet Dunaújváros járóbeteg-ellátási körzetéhez tartozzon – nem változtatja meg, azt hatályában továbbra is fenntartja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester



Dunaföldvár Város Önkormányzata  
Száma: 848-8/2016.

## KIVONAT

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 19-én (Kedden) 14:00 órakor megtartott soros nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

61/2016.(IV.19.) KT  
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a város egészségügyi ellátásával kapcsolatos azon kezdeményezését, miszerint a város a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház - Rendelőintézet Dunaújváros járóbeteg-ellátási körzetéhez tartozzon, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület a városlakók ellátási érdekében lévőknek tekinti, hogy a település ne a 60 km-re, hanem a 20 km-re lévő kórház ellátási területéhez tartozzon.

A Képviselő-testület, hivatkozással az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII Tv-nek az 5/A. § (3). bekezdésére – a már hivatkozott ellátási érdekből - kezdeményezi az Emberi Erőforrások Minisztériumánál, mint a Tolna Megyei Balassa János Kórház fenntartójánál a kórház járóbeteg szakellátásokra vonatkozó ellátási területének módosítását 2017. július 01-i időponttól kezdődően.

Dunaföldvár az Emberi Erőforrások Minisztériumának fenntartásában álló Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézet Dunaújváros járóbeteg szakellátási területéhez kíván csatlakozni 2017. július 01-től.

A Szent Pantaleon Kórház – Rendelőintézet Dunaújváros az ellátási terület módosítására már kifejezte előzetes támogató szándékát.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.  
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2016. április 19.

A kivonat hitelül: *Bárdos Lászlóné*



## Dunaföldvár Város Polgármesterétől

7020 Dunaföldvár Kossuth L. u. 2

☒ 7020 Dunaföldvár Pf: 23 ☎ 75/541-550 📠 75/541-555

Ügyiratszám: 1254-2/2017.  
Ügyintéző: dr. Révész Judit  
Elérhetőség: 75/541-550/167

Tárgy: Ellátási terület  
módosítására javaslatkérés

**EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA**  
**Egészségügyért Felelős Államtitkárság**  
**Dr. Szentés Tamás országos tisztifőorvosi feladatokért felelős**  
**helyettes államtitkár részére**

1051 Budapest  
Arany János utca 6-8.

*Tisztelt Helyettes Államtitkár Úr!*

Dunaföldvár Város a település fekvőbeteg ellátása évek óta a dunaujvárosi Szent Pantaleon Kórházhoz és a Szekszárdi Balassa János Kórházhoz, a járóbeteg ellátás vonatkozásában pedig a Paksi Gyógyászati Központ – Központi Rendelőintézetéhez és a Dunaujvárosi Kórház járóbeteg ellátásához is tartozott 2016. év nyaráig. Paks, Szekszárd és Dunaujváros irányába is alakultak ki betegutak.

A 2016. évben lefolytatott eljárás eredményeként az IF-10935-9/2016. számú határozattal az a helyzet alakult ki, hogy a mind a fekvőbeteg ellátás, mind a járóbeteg ellátás vonatkozásában Dunaföldvár Dunaujvárosához tartozik jelenleg.

Dunaföldvár város 3 megye határán fekszik, amiből adódóan 3 betegút alakult ki az elmúlt évtizedekben: Szekszárd, Paks és Dunaujváros irányába- vegyesen mind a járóbeteg, mind a fekvőbeteg ellátás vonatkozásában. A betegek ragaszkodnak az őket évek/évtizedek óta kezelő orvoshoz / intézményhez.

Tulajdonképpen ténylegesen fele-fele arányra tehető a Dunaujvárost, illetve a Szekszárdot/ Paksot preferáló betegek száma.

Városunk azon lakosai, akik korábban a szekszárdi kórház/ paksi rendelőintézet szolgáltatásait vették igénybe, és elutasítással szembesültek a paksi rendelő-intézet részéről- aláírás gyűjtésbe kezdtek avégett, hogy a továbbiakban is választhassák a járóbeteg ellátás vonatkozásában a paksi rendelő-intézet, illetve esetenként a szekszárdi kórház szolgáltatásait.

Az Önkormányzat „patt” helyzetbe került, mert a jelenlegi szabályozórendszer alapján nem tud megfelelni mindkét igénynek: vannak a Szekszárd/Paksot támogatók és vannak a Dunaujvárost preferálók.

A legjobb megoldás a 2016. év előtti helyzet lenne a dunaföldvári lakosoknak, amely alapján eldönthették a betegek, hogy melyik egészségügyi szolgáltató szolgáltatásait veszik igénybe a korábbi megszokott betegutak alapján.

Abban kérem T. Cím segítségét, hogy tegyen javaslatot a jelenlegi „patt” helyzetünk megoldására.

Dunaföldvár, 2017. augusztus 24.

Tisztelettel:

Horváth Zsolt  
polgármester





EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA

2. számú melléklet  
DUNAFÖLDVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
HIVATAL

Érkezett: 2017. SZEPTEMBER 9. Melléklet: .....  
Szám: 1254-3/2017; Előadó: Kardos Rajcsóné

ORSZÁGOS TISZTIFŐORVOSI FELADATOKÉRT FELELŐS HELYETTES  
ÁLLAMTITKÁRSÁG  
EGÉSZSÉGÜGYI IGAZGATÁSI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: 27413-2/2017/EÜIG

Hiv. szám: 1254-2/2017.  
Ügyintéző: dr. Svajda Melinda  
Telefon: +36/82/502-876  
Melléklet: -

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Horváth Zsolt  
polgármester részére

**Dunaföldvár**  
Kossuth L. u. 2.  
7020

**Tárgy:** Tájékoztatás

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Hivatkozással fenti számú megkeresésére, melyben javaslatomat kéri a járó-és fekvőbeteg-ellátás vonatkozásában Városuk problémájának megoldásában, az alábbi tájékoztatást adom.

Városuk a fekvőbeteg-szakellátás vonatkozásában – jogelődöm - az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) IF-3746-67/2012. számú határozata alapján került a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújvárosi ellátási területébe azon szakmák vonatkozásában, melyeket ezen szolgáltató fekvőbeteg-szakellátás keretében gyakorol.

Ezzel egyidejűleg

- a Siófoki Kórház-Rendelőintézet csecsemő-és gyermek fül-orr-gégegyógyászat szakmában meglévő fekvőbeteg-szakellátási kapacitásaihoz tartozó ellátási terület, valamint
- a Tolna Megyei Balassa János Kórház azon szakmaiban meglévő fekvőbeteg-szakellátási kapacitásaihoz tartozó ellátási terület, mely szakmák vonatkozásában a dunaújvárosi szolgáltató területe bővítésre került,

Városuk területével csökkentésre került.

Fenti módosításra Városuk Önkormányzatának kérelmére, az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2008. évi CXXXII. törvény (a továbbiakban: Eftv.) 5/B § (1) bekezdés a) pontja alapján került sor.

Az OTH - szintén Önkormányzatuk kérelmére – az IF-10935-9/2016. számú határozatával a Szent Pantaleon Kórház- Rendelőintézet Dunaújvárosi járóbeteg-szakellátási kapacitásaihoz tartozó ellátási területét Városuk területével bővítette, ezzel egyidejűleg

Cím: 1097 Budapest Albert Flórián út 2-6. Tel: + 36 1 476 1100, Fax: + 36 1 476 6401  
e-mail: tisztifoorvos@emmi.gov.hu

- a Tolna Megyei Balassa János Kórház, valamint
- a Paksi Gyógyászati Központ

járóbeteg-szakellátási kapacitásaihoz tartozó ellátási területét az érintett szakmákban Városuk területével csökkentette.

Az Eftv. lent hivatkozott rendelkezései szerint **az ellátási területet mind a járó-, mind fekvőbeteg-szakellátási kapacitások vonatkozásában** – jogszabályban taxatív jelleggel, szűk körben meghatározott kivételekkel – **átfedésmentesen kell meghatározni:**

5/A. § (1) A fekvőbeteg-szakellátási kapacitásokhoz kapcsolódó ellátási területek kivételével az ellátási területeket az egészségügyi államigazgatási szerv a (2)-(6), (9) és (10) bekezdésben foglaltak, valamint egészségbiztosító véleményének figyelembevételével, az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet szerint járóbeteg-szakellátásban finanszírozható szakmáknént állapítja meg.

(3) Az ellátási területeket úgy kell meghatározni, hogy azok - a (9) bekezdésben foglalt kivétellel - **átfedés- és hézagmentesen megfeleljenek** az adott egészségügyi térség területének, azzal, hogy az (5) bekezdés és a (9) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben az ellátási terület az egészségügyi térség határán túlterjedhet. Amennyiben az adott egészségügyi térségben valamely szakmában ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató nincs, egy másik egészségügyi térségben működő, a hiányzó szakma vonatkozásában megfelelő kapacitással rendelkező szolgáltató ellátási területe a térséghatáron túlterjedhet.

(11) A fekvőbeteg-szakellátási kapacitásokhoz kapcsolódó ellátási területeket - egészségbiztosító véleményének figyelembevételével - az egészségügyi államigazgatási szerv (...)

*c)* a (9) bekezdés *b)* pontja szerinti eset, valamint az e törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározott ellátások kivételével **átfedésmentesen,**

(...)

állapítja meg.

Fentiekre tekintettel Önkormányzatuknak kell döntést hoznia a tekintetben, hogy azon szakmákban, melyek vonatkozásában a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaujváros szakellátási kapacitásokkal rendelkeznek, mely szolgáltató(k)hoz kíván tartozni, és e döntés alapján esetlegesen ismét kezdeményezhetik az ellátási terület módosítását az Eftv. 5/B § (2) bekezdés c) pontja alapján.

Felhívom azonban szíves figyelmét, hogy az ellátási terület módosítása során figyelemmel kell lennem az egészségügyi térséghatárokról (Eftv. 5/A § (3) bekezdés). Városuk jelenleg - az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. számú melléklete alapján – a Nyugat-középmagyarországi térséghez tartozik.

Felhívom továbbá szíves figyelmét, hogy a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 18. § (3) bekezdése értelmében:

**A biztosított tekintetében területi ellátási kötelezettséggel nem rendelkező egészségügyi szolgáltató a (2) bekezdés *a)*, illetve *b)* pontja szerinti esetben az e törvény végrehajtásáról szóló rendeletben meghatározottak szerint **az ellátást** - az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 77. §-ában meghatározott eset kivételével - **megtagadhatja, ha a területi ellátási kötelezettségű feladatainak folyamatos ellátását a területen kívüli betegek fogadása veszélyeztetné.****

(A területen kívüli betegek beutalásával kapcsolatos részletes szabályokat a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 2. §-a és 3/A §-a szabályozza.)

Fentiekre tekintettel az ellátási terület módosítása tekintetében a 2016. év előtti helyzet annyit jelentene, hogy Városuk a dunaújvárosi szolgáltató helyett a paksi, illetve a szekszárdi szolgáltató ellátási területéhez tartozna, azonban ez esetben a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros dönthetne úgy, hogy megtagadja a dunaföldvári lakosok – mint ellátási területen kívüli lakosok - ellátását arra hivatkozással, hogy a területi ellátási kötelezettségű feladatainak folyamatos ellátását a területen kívüli betegek fogadása veszélyeztetné.

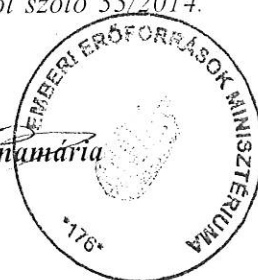
Kérem fentiek szíves tudomásulvételét.

Budapest, 2017. szeptember 11.

Tisztelettel:

*Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján az országos tisztifőorvos nevében eljárva:*

*Barbélyné Dr. Niertit Annamária*  
főosztályvezető



Kapják:

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2. (TV)  
Horváth Zsolt polgármester
2. irattár

**Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételi  
lehetőségének visszaállítására!**

DUNAFÖLDVÁRI  
KÖZVELEMENYHÍVÓHIVATAL  
IKTATÓ

Érkezett: 2017 OKT 04 Melléklet: .....  
Szám: 1254-H/2017 Előadó: Kardos Róbert

Tisztelt Képviselőtestület!

Nagyon sok dunaföldvári lakó kérésének szeretnénk ezzel az aláírás gyűjtéssel nyomatékot adni. Váratlanul és kellemetlenül érintett sokunkat, amikor a háziorvosaink egy – egy szakorvosi kivizsgálás szükségessége esetén arról tájékoztattak minket, hogy csak Dunaújvárosba utalhatják a betegeket.

A döntés megváltoztatását az alábbi indokok alapján kérjük:

1. Nem tájékoztatták a döntés előkészítő szakaszában a lakosságot. Figyelmen kívül hagyták a betegek, az egészségügyi dolgozók, és az orvosok véleményét is.
2. Nem végeztek széleskörű felmérést, és egyáltalán nem tudjuk kinek a kezdeményezésére és miért döntött így a testület.
3. Évtizedek óta a Paksi Rendelőintézet szolgáltatásait és orvosait megalégedettséggel vettük igénybe, nem beszélve az orvos – beteg bizalomról, ami ez idő alatt kialakult.
4. Vagyunk jó páran, akik legalább tíz éve járunk ugyanahhoz az orvoshoz, ugyanabba a rendezett, tiszta, jól felszerelt rendelőbe, a türelmes, udvarias, készséges egészségügyi személyzethez. Itt vannak a leleteink, a kórelőzményeink, amire tudnak építeni az orvosok.
5. Nincs „tömegnyomor”, sok esetben lekezelő, hanyag, érdektelen, türelmetlen bánásmód, kritikán aluli mellékhelyiségek és sorolhatnánk a kifogásokat. A szakrendelésen minden esetben adnak leletet. A labor gyors és az eredményt postán, vagy e-mailen is megkaphatja a beteg.
6. Nem akarjuk szidni a dunaújvárosi rendelőintézetet, inkább csak dicsérni a paksit, ami a többségnek igenis, hogy jobban megfelelt. Van összehasonlítási alapunk, hiszen eddig jól beváltan, mindkét rendelőbe mehettünk. Tudjuk, hogy minden döntésnek pénzügyi alapja van. Jó lenne, ha legalább megvizsgálnák azt, hogyan lehetne a TB támogatást megosztani, hogy a betegek, akikről szól az egész, elégedettebbek legyenek.
7. Sokan vagyunk, akik sajnálják, hogy ez az önkényes döntés született. Ennek szeretnénk hangot adni, ha már előtte nem kérdeztek meg senkit.
8. Hitetlenkedve és csodálkozva fogadták, nem is igen akarták elhinni eleinte – a paksi és a dunaújvárosi rendelőintézet egészségügyi dolgozói, orvosai, és a földvári emberek, hogy egy tollvonással gyökeresen megváltozott a helyzetük.
9. Bár már áprilisban elhangzott, hogy a Dunaföldvári Képviselő Testület, megpróbálja orvosolni a problémát, de semmi nem történt.  
Talán az aláírásgyűjtéssel ki tudjuk fejezni nemtetszésünket és a döntés megváltoztatására sarkalni képviselőinket!

Dunaföldvár, 2017. június 15.

**Az aláírásgyűjtő íveken szereplő dunaföldvári lakók**



Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételére a lakosság visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
SÜTŐ IMRENNÉ	Dűcsokor Alcsó - Bócskői u. 28.	2470524 5766	Sütő Imre
KISS FERENCNE	Dűcsokor Szent Lőrinc utca. 103	2660217 5074	Kiss Ferenc
JUNAŠ ANDREA	Pölcse Dűcsokor P. u. 15.	2641111 1235	Juhász Andrea
SZÜCS MARIANNA	Dűcsokor Puskás utca 114.	2880818 2157	Szűcs Mária
TAKACS ANIKÓ	Pfűvölgyi Dűcsokor Ferenc 40.	2751120 4034	Takács Anikó
NAGY GÉLLAI KAROLYNE	Dűcsokor Kéri u. 77.	2750806 5789	Nagy Gélla
TÓTH ISTVÁNNÉ	DUNAFÖLDVÁR, KERT BÉNYŐS U. 22.	2439261 5553	Tóth István
GÁNYER GABORNE	DUNAFÖLDVÁR PIPACS U. 11.	2730209 6916	Gányer Gabella
SZABÓ ÉRIKA	7020 Dunaföldvár, Vadász u. 5.	2-71005-0235	Szabó Érika
KÖVESDI ILDIKÓ	7020 Dunaföldvár, Aranydi. H. 2/A42	2-830922-2292	Kövésdi Ildikó
Wémetk Péterné	7020 Dunaföldvár, Duna u. 2	924 763 TA	Wémetk Péterné
Buzsá Györgyné	7020 Dunaföldvár, Barátok utcája 1/B	239166 SA	Buzsá Györgyné
Bernáth Jánosné	7020 Pf. György utca 11/d	2-370410-4658	Bernáth Jánosné
BÓZSA GYÖRGYNE	7020 Pf. György tér 3/a	2-600731-2675	Bózsá Györgyné
Patkócskó Istváné	7020 Pf. Templom u. 68.	720048 RA	Patkócskó István
Patkócskó Ildikó	7020 Pf. Magyarok u. 42.	115984 RA	Patkócskó Ildikó
György Ferencné	7020 Pf. Medgyaszai u. 10.	324875 LA	György Ferencné
Vajár Zsuzsáné	7020 Df. Magyarok u. 40	5B-1. 723412	Vajár Zsuzsáné
TERNER ISTVÁNNÉ	7020 Df. Békai. 8/d. u. 20	2611114 1405	Terner István
Terner Zsuzsáné	7020 Df. Békai. 8/d. u. 20	1591121 1857	Terner Zsuzsáné
JAKAB MARTONNE	7020 Df. Békai. 8/d. u. 44	293382 HA	Jakab Martonne
Buják József	7020 Df. Békai. 8/d. u. 6.	925 989 1A	Buják József
Buják József	7020 Df. Békai. 8/d. u. 6.	109 450 1A	Buják József
Stumpf István	7020 Dűcsokor Békai. 8/d. u. 19	297 211 PA	Stumpf István

Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételére a lehetségesnek visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
Tardos Nikolett	Föld Dunaföldvár Dombó P. u. 15.	2910113 0806	Tardos Nikolett
Pető László	Föld Dunaföldvár János utca 5/A	4989707A	Pető László
Suplicz József	Dunaföldvár, Késti u. 51.	4388507A	Suplicz József
Schuster Gábor	Dunaföldvár Tör. u. 42.	4270065A	Schuster Gábor
Székely Zoltán	Dunaföldvár Völgy u. 29	4326547A	Székely Zoltán
Horváth Zoltán	Dunaföldvár Völgy u. 29	042461AE	Horváth Zoltán
Tóth László	Dunaföldvár Dombó u. 12	SB17762H	Tóth László
Zsolt Zoltán	Föld Dunaföldvár PAKSI UTCA 5	0306754A	Zsolt Zoltán
VARGA BALÁZS	Föld Dunaföldvár Szent Kóninc utca 5	0282887A	Varga Balázs
PAHINKA Tíme	Dunaföldvár Szent K. u. 43	302807A	PAHINKA Tíme
Boros Eszter Szabó	Dunaföldvár Hűvös utca 4/A	305622PA	Boros Eszter Szabó
Kovács István	DUNA FÖLDVÁR DANKÓ UTCA	261202-6257	Kovács István
PAKSI ZSÓFIA	Dunaföldvár Dombó u. 12	2-890404-0735	PAKSI ZSÓFIA
LISZNYAI ANNYA	DUNA FÖLDVÁR KIRÁLY UTCA	8726324A	LISZNYAI ANNYA
GADAG MIHÁLY	Dunaföldvár Dózs u. 33	975608AE	Gadag Mihály
BENCZE FERENC	Dunaföldvár Széchenyi utca 17	8485961A	Bencze Ferenc
SEBESTYÉN ANGYÉLA	Dunaföldvár Szent István utca 18	9099487A	Sebestyén Anny
SEBESTYÉN VIKTÓRIA ALEXANDRA	Dunaföldvár Szent István utca 13.	9569387A	Sebestyén Viktória Alex
Rókai Fanni	Dunaföldvár D. u. 9.	066312PA	Rókai Fanni
Dubicz István	Dunaföldvár Magyar L. 60	7988588A	Dubicz István
OTVOS KÁROLY	Dunaföldvár Felső u. 59	695106KA	Otvos Károly
KOVÁCS JÓZSEF	DUNAFÖLDVÁR VADÁSZ U. 6.	9965564A	Kovács József
Tóth Szabolcs	DUNA FÖLDVÁR VADÁSZ U. 6.	2573847A	Tóth Szabolcs
Tóth István	DUNAFÖLDVÁR PENTELEI U. 11B	25003234332	Tóth István

Aláírásgyűjtő ív  
 Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételei lehetőségének visszaállítására

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

NÉV	LAKCÍM	SEMEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
TOMÁNY GYÖRGYNE	Dunaföldvár, Párkányi u. 149	5003/520204	Tomba
KALMÁR GÁBORNÉ	Df. Hármaság köz 2/D 31A	598848KA	Kalmár Gábor
BOROS ZOLTÁN	Dunaföldvár, Szentkötő u. 40/B	154452 AF	Boros Zoltán
ROTHS FERENCNE	Dunaföldvár, Tőjárs. 17	166131 BF	Roths Ferencné
ROTHS FERENC	Dunaföldvár, Tőjárs. 17		Roths Ferenc
TISSFENYI GYÖLLI MÁRIÁ	Dunaföldvár, Szent István u. 7.	918018DA	Tissfenyi Gyölli Mária
TISSFENYI JÓZSEF	Dunaföldvár, Szent István u. 7.	557161A	Tissfenyi József
BODOR GÁBORNÉ	Dunaföldvár, Fehérvári u. 50.	716903 PA	Bodor Gaborné
VISI GÁBORNÉ	Dunaföldvár, Vaskő u. 16	626155KA	Visi Gaborné
KÁKAYOS HOBARNÉ	Dunaföldvár, Szent Kóninc. köz	84943 BA	Kárayos Hobbarné
BÉRVINÉ VÉLIS RAOHÓLA	DUNAFÖLDVÁR, DAFFANICH U. 2.	855532 KA	Bérviné Velis RAOHÓLA
VEINBACH JASZÉNÉ	Dunaföldvár, Magyarózer 2/B 1/3	716571 BA	Veinbach Jaszené
ERDŐS SÁNDORIVÉ	Df. Vár. Kévi u. 40.	486982 KA	Erdős Sándorné
MEVEGY ZSUZI	DUNAFÖLDVÁR, IFJUSÁGTER 1/A	16204275264	Mevegy Zsuzsi
Bortó Ferenc	Df. földvár Tőjárs. u. 17	810267 KA	Bortó Ferenc
CSALAPÁNYI NEMZSI BERNADETT	Df. földvár, Művel. u. 19	598175 MA	CSALAPÁNYI NEMZSI BERNADETT
BALOGH IRISZ	Föld. Df. Kévi út 5h	802560 SA	Balogh Irisz
Kumbliné Horváth Kálmán	Föld. Df. Alida-utca 6.	610903 AY	Kumbliné Horváth Kálmán
Rakóczi Cintia	Föld. Df. Tóhátság u. 2.	110428 NA	Rakóczi Cintia
Horváth Csilla	Dunaföldvár, Fehérvári u. 84	87609250706	Horváth Csilla
Hinglingné Kékés	Dunaföldvár, Fehérvári u. 84.	182070100018	Hinglingné Kékés
Mononé Fehér Hajnalka	Dunaföldvár, Búzavirág u. 9.	855306 LA	Mononé Fehér Hajnalka
MORÓ TAMÁS ÁKOS	DUNAFÖLDVÁR, BÚZAVIRÁG U. 9.	855305 LA	MORÓ TAMÁS ÁKOS













Alírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételi lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
1. Sáfárné Mady Gabriella	Df. Templom u. 30	2-4601150296	Sáfárné Mady
2. Weisz Zsuzsanna	Df. Ifjúkora tér 17A	2-550124-2332	Weisz Zsuzsanna
3. Koszovai Józsefné	Df. Pentelei út 61.	2-540907-7250	Koszovai Józsefné
4. Horváth Gyula	Df. Pentelei út 68.	1-62-07-27-3052	Horváth Gyula
5. Horváth Gyuláné	Df. Pentelei út 68.	2-68-08-17-5910	Horváth Gyuláné
6. Horváth Gyula	Dunaföldvár Pentelei út 68.	1-890409-0211	Horváth Gyula
7. Horváth Attila	Dunaföldvár Pentelei út 68.	1-930407-1678	Horváth Attila
8. Fekete László	Df. Felsőfok 61.	2-5000423-	Fekete László
9. Király József	Df. Pentelei u. 103	<del>2-59-08306236</del>	Király József
10. KASZALA JÚLIUS	Df. Felsőfok 6	1-710902-0717	Kaszala Július
11. KIRÁLY JÓZSEF	10200DUNAFÖLDVÁR MEDNYA ÚJ SZK 27	17810122290	Király József
12. KIRÁLY LÉNY	ELZEDŐT DO DUNAFÖLDVÁR Kézdivásárhely u. 27	2764617	Király Lény
13. JÓV JÁNOS	DUNAFÖLDVÁR PENTELEI u. 103	1-802223-9408	Jóv János
14. JÓVÉ KIRÁLY MARIÁ	DUNAFÖLDVÁR PENTELEI u. 103	2-800204 7719	Jóvé Mariá
15. ALMÁSI ERNŐNÉ	Df. Pentelei u. 63	2-431209-6173	Almásiné Ernő
16. GYÖRKI GYÖRGYNÉ	Df. Pentelei 40.	2 560828-7437	Györi Györgyné
17. POKLOS JÓZSEFNÉ	Df. Móra u. 7.	2 450410-6575	Poklos Józsefné
18. GYÖRKI GYÖRGY	Df. Pentelei 40.	1 550821-3171	Györi György
19. TAKÁCS GYULÁNÉ	Df. Felsőfok 8	2 480301-2418	Takács Gyuláné
20. ZSIGA TIBOR	Df. Felsőfok 8	1 600808-	Zsiga Tibor
21. FAZEKAS JÁNOSNÉ	Df. Felsőfok 6	2 530404-3883	Fazekas Jánosné
22. MOLNÁR GYULÁNÉ	Df. Jótutó 37.	2 461120-7436	Molnár Gyuláné
23. MESTYÁN FERENCNÉ	Df. Móra u. 4.	2 460327-0506	Mestyán Ferencné
24. JUHÁSZ JÓZSEFNÉ	Df. Pentelei 84	2 380325-5076	Juhász Józsefné
25. LIPTÁK JÓZSEFNÉ	Df. Pentelei 159	2 540606-0670	Lipták Józsefné
26. VIDACS LÁSZLÓNÉ	Df. Pentelei 91	2 551223-	Vidacs Lászlóné
27. MEHES SÁNDORNÉ	Df. Pentelei 150	2 500912-6292	Mehes Sándorné

Alírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételi lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
SPALA ROLAND	Df. Penteleci 80	1 880523 0717	Szalat
GÁL CSILLA	Df. Penteleci 80	2 750725	Gál Csilla
SZABÓ ISTVÁNNE	Df. Penteleci 109	2 481017 4612	Szabó Istvánne
SZABÓ ISTVÁN	Df. Penteleci 109	1 430820 2813	Szabó István
BALINT JÁNOS	Df. Penteleci 77	1 500617 2361	Balint János
SZABÓ GEZANÉ	Df. Penteleci 77	2 531025 1237	Szabó Gezané
DOMBOVICS ERZSÉBET	Df. Penteleci 42	2 650318 2398	Dombovics Erzsébet
SUHAYDA KATALIN	Df. Corvin 31	2 691101 4914	Suhayda Katalin
MOLNÁR ZSOLT	Df. Kádorka 58	1 820215 0358	Molnár Zsolt
MADOBÁS LA'SZLÓ	Df. Tó utca 50	1 680313 6276	Madobás László
BALOGH JÁNOS	Df. Tó utca 48	1 631001	Balogh János
GYÖRKŐ LAJOS	Df. Penteleci 130	1 620111 4531	Györkö Lajos
MADOBÁS LA'SZLÓNÉ	Df. Penleci 62	2 791110 5592	Madobás Lászlóné
BENES IBOLYA	Df. Penteleci 75	2 620807 3253	Benes Ibolya
POCH JÓZSEF	Df. Penteleci 75	1 650316 2877	Poch József
TÓTH LA'SZLÓ	Df. Penteleci 112	1 531222 -2073	Tóth László

Alírásgyűjtő ív (Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételi lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
Niederné Nagy Zsuzsa	Dunaföldvár Söke u. 5	2-550216-5739	Niederné N. Zsuzsa
RATTAINÓ KOKANNÉ	Dunaföldvár Békai u. 11	2-550404-6183	RATTAINÓ K. K.
ANSEKORAI ZSUSZSA	DIU. Templom u. 6	2-640420-1092	ANSEKORAI Zsuzsa
Szeu Kingy Inre	Df. Templom u. 6	598898AE	Szeu Kingy Inre
Benedek Edit	Df. Szondi ut 87.	2-661012-049	Benedek Edit
Benedek Vincelce	Df. Szondi ut 87		Benedek Vincelce
Uvencsák Rita	Df. Békai B. A. u. 9.	2-730811-2178	Uvencsák Rita
Kóvics Istváné	Df. Baross u. 20	2-500906-2334	Kóvics Istváné
Ósida Ferencé	Df. Mezős u. 14.	2-46-02-30-1174	Ósida Ferencé
Kovalovics János	Df. Baross u. 80.	2-770902-5757	Kovalovics János
Tóthné Tancs Mária	Főző Dunaföldvár Felső B. u. 24.	2-61-05-21- Tóthné Tancs Mária	Tóthné Tancs Mária
Fodor Juditné	Főző Dunaföldvár Tóth u. 14	88 2790 MA	Fodor Juditné
Békai István	Főző Dunaföldvár Szondi u. 83	19620523	Békai István
Tancs György	Főző Dunaföldvár Felső B. u. 24.	2-61-05-027	Tancs György











Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet Igénybevételi Irodájának visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SEMEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
KONICS GYÖRGYNE	7020 DUNAFÖLDVÁR, TEMPLOMVÁZ	2-450805-4332	Sten's Offengau
NAGYÉ MITINER MÁRTA	7020 Dunaföldvár, Rákóczi u. 6.	2-580502-4572	Nagyé Jánosné Székely
Bircsár Gabriella	7020 Dunaföldvár, Kodály 2. u. 20.	2-670224-3091	Bircsár Gabriella
SZABAS LÁSZLÓNÉ	7020 Dunaföldvár, Szt. István u. 3.	2-470408-4230	598 Törbász István
POTONYI KATI	7020 Dunaföldvár, Vagbold u. 3.	2-890408-1590	Potonyi Kati
Pontó Sándorné	7020 Dunaföldvár, Kádorke 104.	2-470408-4230	Pontó Sándorné
PAKSI KATALINÉ	7020 DUNAFÖLDVÁR, DEZIMANATOR 16	2-410815-0979	Jóbi Tiborné
Homoki Lajosné	7020 Dunaföldvár, Döntő Pista u. 20.	2-530921-6101	Homoki Lajosné
Homoki Györgyné	7020 Dunaföldvár, Felső u. 75.	2-001026-5835	Homoki Györgyné
Munkácsy Pál	7020 Dunaföldvár, Alsó u. 14.	2-670424-3250	MUNKÁCSY PÁL
KORBÉLY PETRA	7020 Dunaföldvár, Jabbágybűsök út, 20. sz. 14.	2-850914-361	Maribely Péter
Horváth Adrienn	7020 Dunaföldvár, F. Bócsa u. 75.	2-871209-1489	Horváth Adrienn
Ursik Judika	7020 Dunaföldvár, T. Kert Fény u. 38.	2-60305-1917	Ursik Judika
Kovács Pálné	7020 Dunaföldvár, Beketer 2/A 2/5	2-460618-4303	Kovács Pálné
KOMLÓSI PÁUDOKAI	7020 Dunaföldvár, Fautsál u. 13.	2-650408-0679	KOMLÓSI PÁL
Művészé	7020 Dunaföldvár, Vasvári u. 1.	2-850914-361	Művészé
Nagy Nóra	7020 Dunaföldvár, Rákóczi u. 6.	2-880509-1810	Nagy Nóra
Groma Terence	Hévíz 1/a	8472 43 RA	Groma Terence
Klingencz Gsoma Kriihsné	7020 Dunaföldvár, Borsó u. 1/3	450666 KA	Klingencz Gsoma Kriihsné
NIK F. KAJMÁN ANDRÁS	7020 Dunaföldvár, Csónakos u. 19.	2-430411-110	N. K. Kalmár

Alírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételei lehetőségének visszaállítására

LAKCÍM SZEMÉLYI SZÁM ALÁÍRÁS

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
TANCSALI DÉNESNÉ	7020 DUNAFÖLDVÁR SZENT JÓSEF UTCA 3/A	26707114165	<i>Tanicsali Dénesné</i>
HORÁCSÉK GYULA NÉ	7020 Dunaföldvár, Kőrösi Mihály utca 13/A	516039 MA	<i>Horácsék Gyula né</i>
BENEFIK NÉ MARIKA RITA	7020 Dunaföldvár, Kodály utca 134	2-780223-3954	<i>Benefik Rita</i>
Borsika Senőné	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 2.	2-5810205470	<i>Borsika Senőné</i>
Turcsinai J. György	7020 Dunaföldvár, Köveskút utca 4.	918392 FA	<i>Turcsinai J. György</i>
Várkonyi József	7020 Dunaföldvár, Magyar László utca 49	963537 HA	<i>Várkonyi József</i>
DOOR GIULI NÉ	7020 Dunaföldvár, Szent József utca 11.	633881 HA	<i>Door Judit</i>
TAKÁCS LÁSZLÓNÉ	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 2/B	2-850327-3149	<i>Takács Lászlóné</i>
Dall Zoltán	7020 Dunaföldvár, Tavasz utca 6/A.	2-420118	<i>Dall Zoltán</i>
Bersei Zoltán	7020 Dunaföldvár, Szent József utca 11	59061200	<i>Bersei Zoltán</i>
Miklósvári Ennél	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 24	454632 PA	<i>Miklósvári Ennél</i>
MENNYEINÉ FAUEN/ENYVÁNY	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 59	26009080918	<i>Ményeiné Ennél</i>
SÁRKOSI LÁZLÓ LÁSZLÓNÉ	7020 Dunaföldvár, Arad utca 1	219256860	<i>Sarkosi László né</i>
10th Gyöngyi	7020 Dunaföldvár, Paksi utca 57	26409134531	<i>10th Gyöngyi</i>
Refternői József Anik	7020 Dunaföldvár, Paksi utca 45	28007241610	<i>Refternői József Anik</i>
Közégyházi László	7020 Dunaföldvár, Paksi utca 36	28101285886	<i>Közégyházi László</i>
Székelyvári Anik	7020 Dunaföldvár, Paksi utca 64	1-4812071455	<i>Székelyvári Anik</i>
GUNGL ZSOLT	7020 Dunaföldvár, Halmi utca 24	1-1610132143	<i>Gungl Zsolt</i>
BÁNYAI JÁNOS	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 100	1-5403232754	<i>Bányai János</i>
WEISZHART SÁNDOR	7020 Dunaföldvár, Fűző utca 100	1-0105160140	<i>Weiszhart Sándor</i>
VARGA IMRE	7020 Dunaföldvár, Magyar utca 64	1-631018-1151	<i>Varga Imre</i>
Pilósi Mihály	7020 Dunaföldvár, Halmi utca 9	1-5403082010	<i>Pilósi Mihály</i>
HOWARTH JÓZSEF	7020 Dunaföldvár, Halmi utca 11/A	2-7703183614	<i>Howarth József</i>
Skudnai János	7020 Dunaföldvár, Halmi utca 11/A	1-720415	<i>Skudnai János</i>



(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Aláírásgyűjtő ív

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételéi lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
BOGÁCS ZOLTÁNÉ	Dunaföldvár, Kossuth, L. u. 20/7	2471021-1456		<i>[Signature]</i>
Dobos Ferencné	Dunaföldvár, Kossuth, L. u. 20.	2480301-1671		<i>[Signature]</i>
FALKAS VERONIKA	Dunaföldvár, Kossuth, u. 20/6	2721101-2857		<i>[Signature]</i>
FARKAS GYULÁNÉ	Dunaföldvár, Kossuth, u. 20/10	2-430225-5436		<i>[Signature]</i>
FARKAS GYULÁNÉ	Dunaföldvár, Paks u. 49	2-480928-3051		<i>[Signature]</i>
Farkas Zoltán	Dunaföldvár, Paks u. 49	1-771123-2011		<i>[Signature]</i>
Farkas Gyula	Dunaföldvár, Paks u. 49.	1-760703-2807		<i>[Signature]</i>
ILKÁNNÉ FEKETE VIKTORIA	Dunaföldvár, Paks u. 44.	2-980618-0421		<i>[Signature]</i>
MILÁN JÁNOS	Dunaföldvár, György Ter. 2/E	1-781201-		<i>[Signature]</i>
BOGNÁR FERENCNÉ	Dunaföldvár, Paks u. 46	2-260101-3097		<i>[Signature]</i>
VAS ISTVÁN	Dunaföldvár, Paks u. 56	1-530411-3164		<i>[Signature]</i>
Anna Farkasné	Dunaföldvár, Paks u. 75	2-500729-2973		<i>[Signature]</i>
Anna Farkasné	Dunaföldvár, Paks u. 75	1-480328-3117		<i>[Signature]</i>
Bothe Ernőné	Dunaföldvár, Paks u. 75	2-540416-1122		<i>[Signature]</i>
LENGYEL SÁNDOR	Dunaföldvár, Paks u. 56 B	1-550924-0862		<i>[Signature]</i>
LENGYEL SÁNDORNÉ	Dunaföldvár, Paks u. 16/B	2-541002-3421		<i>[Signature]</i>
KUTI ISTVÁNNE	Dunaföldvár, Paks u. 67	2-430310-3195		<i>[Signature]</i>
TAMER FERENKE	Dunaföldvár, Paks u. 63	2-500610-0238		<i>[Signature]</i>
APPELSHOFERNE KATALINKA	Dunaföldvár, Paks u. 52.	2-740224-6444		<i>[Signature]</i>
PEPPE KISS MARIÁ	Dunaföldvár, Paks u. 57	2-560816-0231		<i>[Signature]</i>
PEPP ISTVÁN	Dunaföldvár, Paks u. 57	2-550415-7927		<i>[Signature]</i>
Dr. Kúcs Gyuláné	Dunaföldvár, Paks u. 43	2-990620-1807		<i>[Signature]</i>
Oravecz Katalin	Dunaföldvár, Paks u. 48 sz.	2-550716-7736		<i>[Signature]</i>
Bentó Katalin	Dunaföldvár, Paks u. 42 sz.	1-510918-2990		<i>[Signature]</i>

Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételére a lakosság részéről a Paks városi önkormányzat felé fordított kérelem alapján

LAKCÍM

SZEMÉLYI SZÁM

ALÁÍRÁS

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
MEHES ISTVÁNNE	Dunaföldvár, Fehér u. 5.	2-440620-3412	Mehes István
MOLNÁR GÖRGTI	DUNAFÖLDVÁR, TÖ.ÚT. 37.	2-771117-3953	Molnár György
Dunai Lászlóné	Dunaföldvár Hunyadi u. 4. Fsz.	2-580526-2636	Dunai László
TAMÁSI MÁRIA	Dunaföldvár Bányatólói	2-19630916-2978	Tamási Mária
MAGY DOLORETTA	Dunaföldvár Bányatólói	1-CA12273520	Magy Dolores
BARBERISZ JUDIT	Dunaföldvár Fehér u. 12	2-790105-2162	Barberisz Judit
KARZÉ ISTVÁNNE	Dunaföldvár Fehér u. 4/E 9/3	2-760319-6861	Karzó István
Szintina S. Zsuzsanna	Dunaföldvár Kossuth u. 2/A	2-791001-0913	Szintina S. Zsuzsanna
MARTON KONA	Dunaföldvár Kossuth u. 2/A	2-620721-10436	Marton Kona
Kilichné Magdolna	Dunaföldvár Elek u. 61	2-500714-3122	Kilichné Magdolna
Fülöp István	Dunaföldvár Erkel F. u. 9.	2-540503-	Fülöp István
Fülöp István	Dunaföldvár Erkel F. u. 9.	1-540516-3743	Fülöp István
Kémeth Veronika	Dunaföldvár Tó-út 12	2-530123-2404	Kémeth Veronika
Stalm István	Dunaföldvár Bányatólói	053996-AB	Stalm István
Nagy Zoltán	Dunaföldvár Váci u. 41	984166-LA	Nagy Zoltán
Dunai István	Dunaföldvár Csókabánya	780368-AE	Dunai István
BENCZIKI SÁNDOR	Dunaföldvár Csókabánya	1951.12.06.	Benczik Sándor
Fodor István	Dunaföldvár Tó-út 14	1956.03.01	Fodor István
Szűcs János	Dunaföldvár Fehér u. 6	1962.10.16.	Szűcs János
Rózsán Sándor	Dunaföldvár Fehér u. 6.	1993.07.24.	Rózsán Sándor
Defini István	Dunaföldvár Csókabánya	1981.01.09.	Defini István
Szűcs János	Dunaföldvár Tó-út 11.	1937.03.14.	Szűcs János

Alírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételii lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
FALVÓ ZULJANNA	Dfvör Zéke t. 8 T. 1	2390623 4090	Falvy Juli
Gauer Erőne	H. dv. Zéke t. 8 T. 3.	2371216 1470	Gauer Erőne
KISNÉ VÖRÖS ÉDÉN	Dvör Pácsi utca 123	129902 UA	Kisvári Vörösné
Gauer Barbara	Dfv. Pjani A. 11.	887732 AE	Gauer Bar
Heppsi György Csilla	Dfv. Fehérvári u. 105	264088 AE	Heppsi Csilla
Szabó Tamásné	Dfv. Kéri u. 11.	2430919	Szabó Tamásné
Kövis Mária	Dfv. Kéri, Bútor köz 6.	1945. 11. 26.	Kövis Mária
Princz János	Dfv. Széchenyi 7	1954. 11. 4.	Princz János
Princz Gábor	Dfv. Széchenyi u. 7	1989. 03. 22	Princz Gábor
Nagy György	Dfv. Lolo. Pácsi t. 1.	77383733	Nagy György
MEDGYESI ZSÓTT	Dunaföldvár Kossuth t. 27	369600 MA	Medgyesi Zsótt
MEDGYESI LENDRÓK	Dfv. Kossuth t. u. 27	2776 JMA	Medgyesi Lendrók
Molnár István	Dfv. Kéri ut. 5A.	273355 AE	Molnár István
Molnár Állás	Dunaföldvár Kéri ut. 5A.	1953. 08. 11.	Molnár Állás
Molnár Éva	Dfv. Kossuth t. u. 27.	361299 PA	Molnár Éva
Hajdú István	Dfv. Kéri u. 5.	280525 JA	Hajdú István
Hajdú István	Dfv. Kéri u. 5	780526 JA	Hajdú István
Csaba József	Dfv. Kéri, Fehérvári u. 12	5509. 19	Csaba József
Molnár Beatrix Katalin	Dunaföldvár Pácsi u. 6	1968. 06. 04.	Molnár Beatrix Katalin
Peter Margit	Dunaföldvár György t. 36	1957. 04. 03	Peter Margit
Kovács Zoltán	Dunaföldvár Kéri u. 6.	26905113506	Kovács Zoltán
MÁRKOVICS ADIKO	Dunaföldvár Kéri 802. 10.	1973. 06. 21.	Márkovics Adiko
HOMOKI ISTVÁNÉ	Dunaföldvár Kéri t. 4	1945. 08. 15	Homoki Istváné
BÉKES JURENÉ	Dfv. Kéri, Z. u. 6.	1941. 03. 13.	Békes Jurené



Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételére a Paksi Rendelőintézet igazgatóságának visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
CSIZMADIA ISTVÁN	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR KODÁLY Z u. 12	15907302151	Csizmadia István
CSIZMADIA ISTVÁNNÉ	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR KODÁLY Z u. 12	26403206817	Csizmadia Istváné
IFE CSIZMADIA ISTVÁN	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR KODÁLY Z u. 12	18710051160	Csizmadia István
BARINA ANITA	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR LISZT F.	15706142174	Barina Anita
ZSINÓ JÓZSEF	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR VADÁSZ u. 1/A	16805143574	Zsinó József
SIMON IMRE	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR F. BÖLCSEK u. 11	19403101689	Simon Imre
SÓKI LÁSZLÓ	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR CSABA SOR 1	19504268007	Sóki László
JÓZSAF ALPÁR	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR HEDYKÉNYI u. 8	18104023208	Józsa Alpar
BERKI ZSÓFI	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR ISKOLA u. 17	19012106707	Berki Zsófi
DUBONY JÓZSEF	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR KELETI u. 42	19005061178	Dubony József
FEKETE GÁBOR	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR FENYVES u. 56	18306251674	Fekete Gábor
KÉNY ANDRÁS	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR ELŐKÖNYVI u. 2	17406183252	Kény András
KÖVICS SÁNDOR	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR ARANY SZ. 7	19601055007	Kövics Sándor
SÜVEGES NIKOS	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR TEMPLOM u. 42	19703103433	Süveges Nikos
DARAI DAVID	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR VÖLGY u. 32/b	19805051677	Darai David
SEBESTYÉN ANITA GEDGELY	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR TETŐS SOR 17	19812131164	Sebestyén Anita Gedgely
SZANTER KÖRTÉN	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR SZŐRŐS SOR 3	16612223611	Szenter Körtén
GRABÓ ATTILA	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR FENYVES u. 3	19207163978	Grabó Attila
VÖRÖS ISTVÁN	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR F. BÖLCSEK u. 67	15912141679	Vörös István
CSIZMADIA JUDIT	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR DEUTLER u. 51	28408085001	Csizmadia Judit
KOSKAI SÁNDOR ATTILA	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR Szentörök u. 51	18008072718	Koskai Sándor Attila
BENEDEK JÁNOS BOLAND	FŐLŐ DUNAFÖLDVÁR BÉKE TÉR 1	18712234535	Benedek János Boland





Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételei lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
FEKETE FŐZSEFINÉ	Dunaföldvár, Béni-Balogh A. u. 19.	2-491125-6072	Fekete Fozsefiné
CZOBOR MIKLÓSNE	Dunaföldvár, Béni-Balogh u. 17.	2-351024-2893	Czobor Miklósné
GÁLVIKTORNE	Dunaföldvár, Dédv. tér 5	2-361218-5627	Gál Viktorné
FEKETE FŐZSEF	Dunaföldvár, Béni-Balogh A. u. 19.	1-440405-3187	Fekete Fozsef
FEKETE ZOLTÁN	Dunaföldvár, István-utca 17.	1-770709-6599	Fekete Zoltán
FEKETE AGNES	Dunaföldvár, Arany János u. 1.	2-750202-5674	Fekete Agn
RABÓCZKI NÁNDORNE	Dunaföldvár, Arany János u. 8.	2-470305-2715	Rabóczki Nándorné
PAP LÁSZLÓNE	Dunaföldvár, Zsomor utca 90.	2-650823-4933	Pap László
RUFFNYÉ RATHGEBER KATALIN	Dunaföldvár, Vápolyhid utca 19.	2-770921-5715	Ruffnyé Rathgeber Katalin
RÁBI ISTVÁNNÉ	Dunaföldvár, Dévénya pr. 16.	2-470815-0979	Rábi István
TAPP LAJOSNE	Dunaföldvár, Dévénya pr. 19.	2-480721-0163	Tapp Lajosné
HOLYKAI INRENE	Dunaföldvár, Kossuth L. u. 5/11	2-550810-5710	Holykai Inre
S FENEI-SZOBODA ERZSEBET	Dunaföldvár, Penteleni u. 13.	2-770120-5839	S Fenei-Szoboda Erzsébet
PINTER BEATA	Dunaföldvár, János-F. u. 3.	2-860701-1573	Pinter Beata
KORONCZAI EDIT	Dunaföldvár, Dédv. tér 6.	2-681215-7089	Koronczai Edit
SAVANYÚ FŐZSEFNE	Dunaföldvár, Kadarkó u. 26.	2-551223-7395	Savanyú Fozsefné
DUKAINÉ GÖRKŐ NIKOLETT	Dunaföldvár, Kovács u. 3	2-790609-5735	Dukainé Görkö Nikolett
CSEZNEK JÁNOS	Dunaföldvár, Penteleni utca 15/2	1-471009-3065	Cseznek János
CSEZNEK JÁNOSNE	Dunaföldvár, Penteleni utca 15/2	2-491101-3501	Cseznek Jánosné
SCHÖNECKIE ZSUZSANNA	Dunaföldvár, Decesteri utca 8	2-830221-2249	Schöneckie Zsuzsanna
SZABÓ ISTVÁN	Dunaföldvár, Decesteri utca 8.	1-800305-4901	Szabó István
KAFACS LÁSZLÓ	Dunaföldvár, Templom utca 59.	1-750825-3798	Kafacs László
CSONOR ZOLTÁNNÉ	Dunaföldvár, Penteleni u. 44.	2-570610-2451	Csonor Zoltánné
MÁRTON ZOLTÁNNÉ	Dunaföldvár, Várogy. 1.	2-610815-4680	Marton Zoltánné

ZABÓ-



Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)

Lakossági kérés a Paksai Rendelőintézet igénybevételét illetően a visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
RAPPNÉ VÉN ILDIKÓ	Dunaföldvár, Dézsmá sor 19	2-720926-6819	Rapp Iván
RAPP LÁSZLÓ	Dunaföldvár, Dézsmá sor 19	4-720606-7392	Rapp Iván
MIHÁK FALVOS	Dunaföldvár, Dézsmá sor 22	1-700209-2856	Mihályi Péter
SÁOS ZSOLT	Dunaföldvár, Dézsmá sor 25	1-760723-5214	Sáos Zsolt
KISS LÁSZLÓNÉ	Dunaföldvár, József tér 5	2-690527-6734	Kiss Zoltán
KISS LÁSZLÓ	Dunaföldvár, József tér 5	1-881202-1172	Kiss Zoltán
TANÁSI ISTVÁN	Dunaföldvár, Dézsmá sor 13	1-760714-1762	Tanási István
BÖDE VILMOSNÉ	Dunaföldvár, Napfény utca 1	2-501023-1370	Böde Vilmos
DUKAI LÁSZLÓNÉ	Dunaföldvár, Farkas utca 31	2-640106-6753	Dukai István
PRINCZ FERENCNÉ	Dunaföldvár, K. Kőrös kör 15	2-480130-1416	Princz Ferenc
BODOR ISTVÁNNÉ	Dunaföldvár, Vad-Botlyárok út 13	2-431001-5882	Bodor István
CSEPELI ISTVÁNNÉ	Dunaföldvár, Kőrös kör 1	2-521202-3612	Csepeli István
SZABÓ FALVOSNÉ	Dunaföldvár, Jókai u. 4	2-500905-4219	Szabó János
MARTINYÓICSINÉ JÉRES ILDIKÓ	Dunaföldvár, Vörösmarty u. 12	2-771212-5594	Martinyócsiné Jéres Ildikó
MESZÁROS FŐZSEFNÉ	Dunaföldvár, Párkány u. 30	2-610102-3956	Mészáros Főzse
FÁGERNÉ MIKLÁN ZSUZSANNA	Dunaföldvár, Kodály u. 32	2-571124-1497	Fágy Miklós
LUKÁCS MARIÁ	Dunaföldvár, Dózsa tér 3	2-620906-4956	Lukács Marián
VIZHANYÓ LÁSZLÓ	Dunaföldvár, Széchenyi tér 3	1-630729-3719	Vizhanyó László
NAGY PÉTERNÉ	Dunaföldvár, Dézsmá sor 20	2-840526-2373	Nagy Péter
NAGY PÉTER	Dunaföldvár, Dézsmá sor 20	1-811117-2146	Nagy Péter
UTÁNYI IMRE LÁSZLÓNÉ	Dunaföldvár, Dézsmá sor 22	2-480916-7464	Utányi Imre
ZELEND FŐZSEF	Dunaföldvár, Dézsmá sor 22	1-500707-2594	Zeleny Zoltán
RUBI Pálné	Dunaföldvár, Párkány utca 86	2-570314-2538	Rubi Pál
ILYES GÁBORNÉ	Dunaföldvár, József tér 11C	2-620101-6676	Ilyes Gábor

Aláírásgyűjtő ív

(Csak Dunaföldvár lakói részére)  
Lakossági kérés a Paksi Rendelőintézet igénybevételei lehetőségének visszaállítására

NÉV	LAKCÍM	SZEMÉLYI SZÁM	ALÁÍRÁS
SZEGEDI JÓZSEF NÉ	Dunaföldvár, Dérymáty u. 11.	2-540212-0752	Szegedi József né
TAMÁSI ISTVÁN NÉ	Dunaföldvár, Dérymáty u. 13.	2-540901-4896	Tamasi István né
TAMÁSI ISTVÁN	Dunaföldvár, Dérymáty u. 13.	1-461125-1012	Tamasi István
KÖBANTYAI SÁNDOR	Dunaföldvár, Szondi u. 24.	1-490306-3277	Köbanti Sándor
KOVÁCS MÓNIKA	Dunaföldvár, Penteli u. 57.	2-810315-3156	Kovács Mónika
KÖVICSNÉ SZTÁNSZ AGNES	Dunaföldvár, A-Bölcse u. 14.	2-700818-2110	Kövicsné Sztánsz Agnes
VÖRÖS ISZVÁN NÉ	Dunaföldvár, F. Bolye u. 67.	2-640213-0385	Vörös Iszván né
VÖRÖS ISZVÁN	Dunaföldvár, F. Bolye u. 67.	1-591213-1379	Vörös Iszván
GAUNILONITS LAMCÓK NÉ	Dunaföldvár, Petőfi u. 1.	2-500327-1438	Gaunilonits Lamcók né
GAUNILONITS LÁSZLÓ	Dunaföldvár, Petőfi u. 1.	1-470418-2787	Gaunilonits László
DEÁK GYULÁNÉ	Dunaföldvár, Arany J. u. 3.	2-480801-4433	Deák Gyuláné
REVEZ LÁSZLÓ NÉ	Dunaföldvár, Küllő u. 7.	2-590123-0136	Revez László né
PRINCZ FANOS NÉ	Dunaföldvár, Szechenyi u. 7.	2-600710-0468	Princz Fános né
NÉMETH LÁSZLÓ NÉ	Dunaföldvár, Kalmár u. 64.	2-470624-5439	Németh László né
MISKINÉ DEBRECZENI FREDI	Dunaföldvár, Kalkuta s. u. 90.	2-580820-3639	Miskiné Debreczeni Fredi
VEZES LÁJOS NÉ	Dunaföldvár, H. J. u. 2/B.	2-530422-2632	Vezes Lajos né
KOVÁCS FANOS NÉ	Dunaföldvár, Bolye köz u. 8.	2-450801-3652	Kovács Fános né
BOGDAR ATTILA	Dunaföldvár, J. u. 37.	1-420805-1715	Bogdar Attila
WIDEK KAROLYNÉ	Dunaföldvár, Tavor u. 4/A	2-560727-0856	Widék Karolyné
WIDEK KÁROLY	Dunaföldvár, Tavor u. 4/A	1-520519-2679	Widék Károly
VÁJAI SÁNDOR NÉ	Dunaföldvár, Szondi u. 44	2-520220-2997	Vajai Sándor né
BODE JÓZSEF NÉ	Dunaföldvár, Küllő-kapitány u. 4.	2-470321-2040	Bode József né
PUCHEZ MARIÁ	Dunaföldvár, J. u. 37.	2-531016-6118	Puchez Mariá
DEUSS-GYENES GABRIELLA	Dunaföldvár, Bokorni utca 13.	2-411130-6131	Deuss-Gyenes Gabriella







## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 14. napi ülésére

**Tárgy: „Könyvek Háza és Kultúra Háza” kialakításával kapcsolatos szakértői vélemény megtárgyalása**

**Előadó:** Horváth Zsolt - polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Ügyiratszám:** 2808-3/2017.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Emlékeztetőül, a Képviselő-testület a 162/2017. (IX.26.) Kt határozatával arról döntött, hogy a Rákóczi utca 8. szám alatti ingatlant „Könyvek Háza és Kultúra Háza”-ként kívánja hasznosítani. Ennek érdekében a szükséges önerő biztosítása mellett a Jövőnk Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz nyújt be pályázatot, az épület felújítása céljából. Annak eldöntése érdekében, hogy a könyvtári kölcsönző rész az emeleti vagy a földszinti helyiségekben kerüljön kialakításra levélben kikértük Liebhauser János - a Tolna Megyei Ilyés Gyula Könyvtár igazgatójának - szakértői véleményét.

*Liebhauser János levele az előterjesztés mellékletét képezi.*

Liebhauser János levelében az akadálymentesítés szükségességére is kitér. Tájékoztatásul, a rendelkezésre álló tervek szerint az épületben az akadálymentesítés biztosított lesz.

Dunaföldvár, 2017. október 31.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Könyvek Háza és Kultúra Háza” kialakítása során a könyvtári kölcsönzői teret az épület földszinti részén alakítja ki, kiegészítve az emeleten lévő kisteremben elhelyezendő polcrendszerrel.

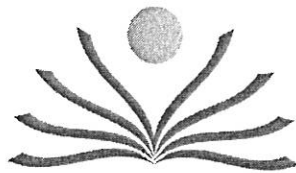
A képviselő-testület támogatja, hogy a fejlesztés 2 ütemben történő megvalósítására vonatkozóan a Jövőnk Energiája Térségfejlesztési Alapítvány 2017. és 2018. évi pályázati kiírásaira kerüljön pályázat benyújtásra, a szükséges önerő biztosítása mellett.

A becsült költség összesen kb. 125 millió forint, ebből kb. 80 millió forint a támogatás és kb. 45 millió forint a saját erő összege.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester



## ILLYÉS GYULA MEGYEI KÖNYVTÁR

H-7100 Szekszárd, Széchenyi u. 51. • Telefon: 74/528-100 • Telefon/Fax: 311-834 • E-mail: tolnalib@igyuk.hu • www.igyuk.hu

A Rákóczi u-i épület emeletére tervezett, egyesületek rendezvényei helyszínéül szolgáló nagy- és kisterem kialakítása, illetve a könyvtár nyilvános tereinek emeletre történő költöztetése nem zárja ki egymást, hiszen a korszerű könyvtári terek kialakításának alapkövetelménye, hogy alkalmasak legyenek pontosan ilyen funkciók befogadására is. Tehát fontos, hogy rendelkezzenek kiépített vetítő, hangosító technikával, és teremtsék meg nemcsak az elmélyült tudásszerzés feltételeit, de nyújtsanak inspiratív, kreativitásra ösztönző közösségi helyszíneket is. Az év új könyvtárának választott Dán DOKK 1 (<http://epiteszforum.hu/dokk-1-a-dan-tudasventilator2>) méreteivel ugyan nem lehet követendő példa, de azzal a szellemiséggel, ami az új épületben megjelenik, mindenképpen az kell, hogy legyen.

Fontos megjegyezni azt is, hogy bármilyen megoldást is választ a Képviselő-testület mindenképp szükség lesz kiszolgáló háttér irodákra. Ezek kialakítása sokkal ésszerűbben történhet meg a földszinten lévő kisebb helyiségekben, az is fontos továbbá, hogy nem lehet semmilyen közösségi teret elképzelni akadálymentesítés nélkül. Az épület hasznosítása e nélkül mindenképp csorbát szenved.

Tisztelettel

Szekszárd, 2017. október 28.

  
Liebhauser János

könyvtárigazgató,

MKE Tolna megyei szervezetének elnöke





## DUNAFÖLDVÁRI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR

7020 Dunaföldvár, Ilona u. 9.

Tel: 75/541-000 Fax: 75/541-001

[muvhaz@dunafoldvar.hu](mailto:muvhaz@dunafoldvar.hu) [dunafoldvar-muvhaz.hu](http://dunafoldvar-muvhaz.hu)

### Észrevételek a Rákóczi u. 8. könyvtárrá alakításához

#### Tisztelt Képviselő testület!

A Rákóczi u. 8. sz. épület könyvtárrá alakításához szeretném észrevételeimet megtenni. Kollegáimat és engem személy szerint örömmel tölt el, hogy ez a szép, városunk arculatát meghatározó épület kulturális célokat szolgálva születhet újjá. Hogy ez minél jobban használható legyen, könyvtári funkcióknak minél inkább megfeleljen, ehhez szeretnénk segítséget nyújtani. Mint már korábban jeleztük, a könyvtári működést úgy látnánk biztosítottnak, ha a mostani tervvel ellentétben a könyvtári funkciók az emeletre kerülnének.

Néhány érv ennek alátámasztására:

- A könyvtár a jelenlegi helyén csak a könyvtári funkciókat figyelembe véve 226 m<sup>2</sup>-en működik
- A Rákóczi u. 8-ban a földszinten a jelenlegi terv szerint ez csak 103 m<sup>2</sup>
- Az emeleten ez 183 m<sup>2</sup> lehetne
- Ha ehhez hozzávesszük a földszinten két terem összenyitásával kialakítható kb. 55m<sup>2</sup>-es előadó és kiállítási termet, akkor kapunk 238 m<sup>2</sup> jól hasznosítható területet
- A könyvtár jelenlegi helyén méréseink szerint 110 fm polcot használunk
- Ez az új épület földszintjén a mostani tervek szerint kb. 73 fm.
- A felső szinten kialakítható méréseink szerint kb. 113 fm polc.

A Rákóczi u.8. épületének földszintjén szűk folyosó, kis, alacsony boltíves termek találhatók, melyek véleményünk szerint kevésbé alkalmasak egy 21 sz.-i könyvtár igényeinek. Nincs egy közintézményektől elvárható fogadó tér, ahová a vendég megérkezik.

Továbbá, a jelenlegi terv szerint nem alakítható ki a kölcsönző pult.

Mindezek az emeleti, tágas, világos, nagy belmagasságú térben kiválóan kialakíthatók, figyelembe véve, hogy a fent válaszfalak elég jól variálhatók.

Véleményünk szerint az emeleten lehetne kialakítani a szabadpolcos olvasót, a gyerek könyvtárt, a kézikönyves olvasót és kényelmesen elférne a kölcsönző pult is. A földszinten az első két terem összenyitásával kialakítható egy kiállító és előadó terem, ami jól szolgálná a könyvtári és külső igényeket is. A harmadik terem tárgyaló és klubterem lehetne. Helyet kapna még a földszinten egy iroda és a raktár.

Mivel a könyvtári funkciók az emeletre kerülnének a lift szükségességét is meg kellene vizsgálni.

Tisztelt Képviselők!

Bízunk benne, hogy döntésüket a fent leírtakat is figyelembe véve fogják meghozni

Dunaföldvár, 2017. november 3.





## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 14. napi ülésére

**Tárgy: A Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi munkaterve, városi nagyrendezvény terve**

**Előadó:** Horváth Zsolt - polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Ügyiratszám:** 2946-2/2017.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78. § (5) bekezdés értelmében az önkormányzat, amely közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt tart fenn, jóváhagyja a közművelődési intézmény éves munkatervét.

A Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár igazgatója által 2018. évre elkészített munkaterv és városi nagyrendezvény terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a munkaterv és rendezvényterv megvitatására.

Dunaföldvár, 2017. október 31.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**„A” változat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évre szóló munkatervét és városi nagyrendezvény tervét jóváhagyja.

**Határidő:** 2017. december 31.

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

Pataki Dezső - Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár igazgató

**„B” változat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évre szóló munkatervét és nagyrendezvény tervét átdolgozásra javasolja.

**Határidő:** 2017. december 31.

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

Pataki Dezső - Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár igazgató

# A DUNAFÖLDVÁRI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR 2018. ÉVI MUNKATERVE

## MŰVELŐDÉSI HÁZ

DUNAFÖLDVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IKTATÓ

### Január

8,15,22,29 Téli esték előadássorozat a Kertbarát klub szervezésében

9. Népszerű tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat
16. Irodalmi kávéház a Marcipán cukrászdában
18. Téli színházbérlet 3. előadás – Nagyon nagy ő
19. Szakiskola szalagavató
21. A Magyar Kultúra Napja-a Dunaföldvár kultúrájáért díjak átadása, ünnepi műsor
24. A császár új ruhája/Gyerekszínház
26. „Fonó másképp”/Tájház
27. Harmónia Zeneiskola félévi hangversenye
30. Népszerű tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat

Érkezett: 2017 OKT 30. Melléklet: .....  
Szám: 2946/2017. Előadó: Santa Renata

### Február

1. Filharmónia Ifjúsági hangverseny bérlet/”Miért szimfonikus?”
- 2-4 Kultúrházak éjjel nappal/”Helyben van a sokszínűség”
- 5,13,19,26 Téli esték előadássorozat a Kertbarát klub szervezésében
12. Népszerű tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat
20. Irodalmi kávéház Marcipán cukrászda
22. Filharmónia Ifjúsági hangverseny bérlet/”Népek zenéje”-MÉZ együttes
23. „Fonó másképp”/Tájház
28. Téli színházbérlet 4. előadás/ A francia szobalány

### Március

2. Várostarténeti vetélkedő
3. A város napja - városi kitüntetések átadása, gálaest
10. Városi Borverseny az Ispánházban/ Kertbarátok Egyesülete  
Véradás
14. Iskolai ünnepség
15. Városi megemlékezés
21. Irodalmi kávéház Marcipán cukrászda
24. Levendula/Tavaszcvaró néptánc gála
30. Húsvéti játszóház-tojásfestés díszkészítés, népszokások

### Április

4. Dumaszház
11. Költészet napja- Versmondó gála/ Irodalmi kávéház
14. Dunamenti borverseny Ispánház/Szent Rókus Borlovagrend
25. Gyerekszínház
- 28,29 Szezonnyitó családi hétvége a Várban
29. A Tánc világnapja - Táncgála

### Május

1. Sport és Rock Majális/Karthago együttes koncertje
6. Anyák napi nótagála
18. Múzeumi Világnap- múzeumlátogatás, előadások diákoknak, kiállítás megnyitó
20. Zsigec musical gála
- 26,27. Gyereknapi családi hétvége a Várudvaron

### ***Június***

- 1. Levendula Művészeti Iskola évváró néptánc gála
- 4. Nemzeti összetartozás napja
- 7. Pedagógus nap
- 9. Zeneiskola évváró koncert
- 23,24. Iván napi családi hétvége, Múzeumok Éjszakája a Várban
- 30. Földvári Nyári Esték

### ***Július***

- 7,14,21 Földvári Nyári Esték
- 10-14 Történelmi tábor

### ***Augusztus***

- 20. Szent István Nap a Duna parton

### ***Szeptember***

- 15,16. Kulturális Örökség napjai-családi hétvége a Várudvaron
- 21-23 Földvári Szüreti Fesztivál
- 29. Cserkész Szüret

### ***Október***

- 1. Zenei Világnap a Díszkútnál
- 3. Idősek Világnapja
- 6. Megemlékezés az Aradi vértanúkról
- 16. Gyerekszínház
- 19. Iskolai ünnepség
- 23. Városi ünnepség
- 20,21 Szezonzáró hétvége a Várban

### ***November***

- 6. Népszerű Tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat
- 10. Márton Nap a Rókus pincéknél
- 15. Városházi zenei esték
- 16. Filharmónia ifjúsági bérlet
- 20. Irodalmi kávéház/Marcipán cukrászda
- 23. „Fonó másképp”/Tájház
- 28. Népszerű Tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat
- 30. Téli Színházbérlet első előadás  
Gyerekszínház

### ***December***

- 2,9,16,23 Földvári Advent a Béke téren
- 5. Téli színházbérlet 2. előadás
- 11. Népszerű tudomány-ismeretterjesztő előadássorozat
- 14. „Fonó másképp”/Tájház
- 16. Karácsonyi játszóház
- 18. Irodalmi kávéház
- 22. Karácsonyi koncert az Öreg templomban/Cantemus kamarakórus

### **MOZI**

JANUÁR-MÁJUS, SZEPTEMBER-DECEMBER

Csütörtök 19.00, péntek 19.00, 21.00, szombat 16.00, 18.00, 20.00, vasárnap 10.00, 18.00

## **SZAKKÖRÖK, CSOPORTOK**

Annamatia Női kar

kedd 18:00-20:00

Foltvarró Klub

csütörtök 16:00-18:00

Kertbarát Klub

minden hónap első hétfője 18:00-20:00

Boksz

hétfő, szerda, csütörtök 18:00-20:00

Levendula néptánc

hétfő-péntek

Nyugdíjas Klub

hétfő 14:00

Zumba

péntek 18:00-19:00

Meridián torna

szerda 15.00-17:15

péntek 9:00-10:00

Zsigec musical

péntek 15-18

Süni zene

kedd 9-10

Ördögszekér táncegyüttes

kedd 15.30-20.00

csütörtök 15.30-17.00

szombat 9.00-13.00

Gymstik

kedd-péntek

Modern balett

péntek 16.00-17.50

## DUNAFÖLDVÁRI VÁR

### *Április*

28, 29.

#### *Szezonnyitó családi hétvége*

„Török világ a Dunaföldvári Várban” c kiállítás megnyitója,  
kézművesek, íjászat, játszóház, pince mozi  
Mesterség bemutató: fazekasság  
Hőspróba, családi koncert

### *Május*

18.

Múzeumi világnap- múzeumlátogatás, előadások diákoknak  
kiállítás megnyitó

26, 27.

#### *Gyereknapi családi hétvége*

Kézművesek, íjászat, játszóház, ügyességi játékok, pince mozi  
Mesterség bemutató: kosárfonás  
Hőspróba, családi koncert

### *Június*

2.

Antanténusz gyerek néptánc fesztivál

23, 24.

#### *Szent Iván napi családi hétvége*

Kézművesek, íjászat, játszóház, ügyességi játékok, pince mozi  
Hőspróba, családi koncert  
Mesterség bemutató: kovács/fegyverkovács  
*Múzeumok éjszakája*

### *Július*

Június 30

Július 7, 14, 21

9-13

#### *Földvári Nyári Esték*

Történelmi tábor

### *Augusztus*

4.

Málta családi nap

### *Szeptember*

15,16

#### *Kulturális Örökség napjai - családi hétvége*

Kézművesek, íjászat, játszóház, ügyességi játékok, pince mozi  
Mesterség bemutató: faművesség/fafaragás  
Hőspróba, családi koncert

### *Október*

20-21

#### *Szezonzáró családi hétvége*

Kézművesek, íjászat, játszóház, ügyességi játékok, pince mozi  
Mesterség bemutató: csuhézás  
Hőspróba, családi koncert

### **Kiállítások:**

Vártorony:

„Török világ a Dunaföldvári Várban”

Vár Galéria:

„Tolna megyei képzőművészek tárlata”

Fafaragó Galéria:

„Mesebeli Afrika/Magyar László nyomában”

„Fafaragó körkép”

**Múzeum Shop:**

/Volt fazekasműhely/

Helyi alkotók, termelők alkotásai, termékei, ajándéktárgyak, pólók stb.

**Várpince:**

Pince Mozi



## VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK

Március 3.

**A város napja**- a várossá avatás évfordulója

Várostarténeti vetélkedő

Gálaest- a városi kitüntetések átadása, állófogadás

Helyszín: Múvelődési Ház

Március 15.

**Városi ünnepség**

Helyszín: Múvelődési Ház, Kossuth tér

Május 1.

**Sport&Rock Majális**

Helyszín: Duna part

Június 30. Július 7, 14, 21

**Földvári Nyári Esték**

Helyszín: Várudvar

Augusztus 20.

**Szent István Nap**

Helyszín: Duna part

Szeptember 21-23

**Szüreti Fesztivál**

Helyszín: Városközpont

Október 23.

**Városi ünnepség**

Helyszín: Múvelődési Ház,

Rákóczi u. 56-os emléktábla

December 2, 9, 16, 23

**Földvári Advent**

Helyszín: Béke tér

## **Sport&Rock Majális**

**Május 1.**

Duna part

Délelőtt- „Mozdulj Dunaföldvár” Sport programok

- Közös zenés bemelegítés, kispályás foci, strandröplabda, tollaslabda, tenisz, „Majális futás”, szabadtéri sporteszközök/mászó fal stb., tréfás játékos vetélkedő, közös meridián torna  
Májusfa állítás

Délután – Koncertek-15.000.....17.00..... 19.00 Karthago

Egész nap- Főzőcske, íjászat, csónakázás, arcfestés, vidámpark, csúszda, bazár

## **Szent István Nap**

**Augusztus 20.**

Duna part

Délelőtt

Ünnepi szentmise

Ünnepi műsor, új kenyér megáldása és koszorúzás a Szent István szobornál

Halászlé főző verseny

Délután: helyi és környékbeli csoportok mősora

Este: koncert, tűzijáték

Egész nap: Vásár, büfék, vidámpark

## **Szüreti Fesztivál**

**Szeptember 21-23**

Városközpont

### **21. péntek**

17.45 Ünnepélyes megnyitó

18.00 Operett, musical gála

20.00 Koncert

### **22. szombat**

10.00 Szüret ízei főző verseny

Szőlő darálás, préselés, „must mustra”

10.30 Családi koncert

14.00 Szüreti Felvonulás

15.00 Fúvós zene, Mazsorett műsor

17.30 Néptánc gála

20.00 Koncert

Borutca, kézműves vásár, játszóudvar, vidámpark, kiállítás a Szerb templomban, Kertbarátok terménybemutatója

## **BERZE - NAGY ILONA VÁROSI KÖNYVTÁR**

A Berze - Nagy Ilona Városi Könyvtár heti 48 órában áll a lakosság rendelkezésére. Intézményünkben állandó informatikus továbbra sincs, ennek ellenére, kisebb mértékben ugyan, de továbbra is ellátjuk a felhasználók segítségére vonatkozó feladatkört. Szolgáltatásaink továbbra is igénybe vehetők:

- ~ számítógép használat
- ~ internet használat
- ~ színes és fekete nyomtatás
- ~ fénymásolás
- ~ fax
- ~ szkennelés.

Ezen kívül heti 34 órában, kölcsönzési időben foglalkozunk felnőtt és ifjúsági könyvtári olvasószolgálattal (kölcsönzés, vissza hozatal, hosszabbítás, előjegyzés, irodalomajánlás), tájékoztatással, valamint könyvtárközi kölcsönzést, irodalomfigyelést vehetnek igénybe a beiratkozott olvasók.

Folyamatos feladat a folyóirat- és könyvbeszerzési keretből vásárolt dokumentumok feldolgozása, felszerelése, kölcsönzésre alkalmassá tétele.

Interaktív honlapunkon a nap 24 órájában elérhető online katalógusunk, határidő hosszabbításra van lehetőség és olvasói fórum áll a használók rendelkezésére. Ezen kívül elindítottuk közösségi oldalunkon naponta friss információkat, új könyveinkről ajánlókat, meghívókat és fényképeket találhatnak felhasználóink. Itt is lehetőség van hosszabbításra, előjegyzésre, fórumozásra.

A könyvtár közösségi térként is működik. A helytörténeti klubban fotó és írásos dokumentumok gyűjtése, feldolgozása, helytörténeti kiadványok előkészítése, kiadása folyik. Időközönként itt tartja összejövetelét az Őszi Alkony Nyugdíjas klub, valamint zenekari próbáknak is színtere intézményünk.

Egész évben kiállításokkal várjuk az érdeklődőket a könyvtár galériájában. Fogadunk iskolai és óvodai csoportokat könyvtárhasználati órák, könyvbemutatók, összefoglaló tanórák tartására.

### **Könyvtárunk rendezvényterve a 2018-as évre:**

#### **Január:**

Anne Frank vándorkiállítás fogadása, tárlatvezetés, foglalkozások felső tagozatos és gimnazista diákok részére

#### **Február:**

Kiállítás Gálné Then Szilvia festményiből „Csodarajzok, kalauz a mesék birodalmába” címmel

Farsangi népszokások, hagyományok-előadássorozat óvodásoknak

#### **Március:**

„Arany 200 busz”- a Petőfi Irodalmi Múzeum mozgókiállításának érkezése- foglalkozások iskolás csoportok részére

**Április:**

Könyvtári vetélkedő az általános iskola 5-6. osztályos tanulói számára könyvtárunk névadója, Berze - Nagy Ilona születésnapjához kapcsolódóan  
Költészetnap megemlékezés az általános iskola alsó évfolyamos osztályaival

**Május:**

Gyermekrajz kiállítás az alsó tagozatosok legszebb munkáiból

**Június:**

Ünnepi Könyvhét és Országos Gyermekkönyvnapok: író-olvasó találkozó Berg Judittal az általános iskola felső tagozatos diákjainak részvételével

**Szeptember:**

A magyar népmese napjához kapcsolódóan foglalkozások a negyedik osztályosok, illetve óvodás csoportok számára

**Október:**

Csatlakozás az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatához (egész hetes programsorozat). Kiállítás, vetélkedők, előadások, könyvtári éjszaka, könyves vasárnap.

**November:**

Kiállítás Kirchné Máté Réka bonyhádi fotóművész Izlandon készült képeiből.

**December:**

„100 éve született Mándy Iván”- megemlékezés az író munkásságáról előadás, filmvetítés keretében az Őszi Alkony nyugdíjas klub tagjaival.

Adventi, karácsonyi tárlat helyi és környékbeli alkotók kézműves munkáiból.

„Öltöztessük fel közösen a könyvtár karácsonyfáját”- karácsonyi készülődés: adventi, karácsonyi gondolatok, történetek feldolgozása, karácsonyfadíszek készítése-családi program.

Dunaföldvár, 2017. október 27.

*Bertalané Bóka Zsuzsanna*  
**Bertalanné Bóka Zsuzsanna**  
könyvtár intézményegység vezető



*Pataki Dezső*  
**Pataki Dezső**  
igazgató

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 14. napi ülésére

**Tárgy: A Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2017/2018. évi munkaterve**

**Előadó:** Horváth Zsolt - polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján az óvodai munkaterv határozza meg a tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék véleményét.

Az EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése értelmében az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni:

- az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,
- a szünetek időtartamát,
- az óvodai ünnepek megünneplésének időpontját,
- az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,
- az óvodai nyílt nap tervezett időpontját,
- minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

Az óvodai nevelési év munkaterve 2017. szeptember 1-től 2018. augusztus 31-ig tartó időszakra készül. A Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2017/2018. évi munkaterve az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a munkaterv megvitatására.

Dunaföldvár, 2017. október 31.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

### A/ változat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2017/2018. nevelési évre szóló munkatervét megismerte és egyetért a munkatervben megfogalmazottakkal.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt – polgármester  
György Márta Ilona - igazgató

### B/ változat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2017/2018. nevelési évre szóló munkatervét megismerte és nem ért egyet a munkatervben megfogalmazottakkal, a munkatervet átdolgozásra javasolja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Horváth Zsolt – polgármester  
György Márta Ilona - igazgató



DUNAFÖLDVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IKTATÓ

Érkezett: 2017 OKT 30. Melléklet: .....  
Szám: 2947/2017. Előadó: Santa Renata

*Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda,  
Bölcsőde és Konyha  
OM:201948  
2017-2018 évi munkaterve*



2017. október 15.

Készítette:

György Márta Ilona

igazgató





## 1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk:

Az intézmény neve, címe: Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

7020 Dunaföldvár, Jókai utca 7.

Az intézmény típusa: Köznevelési intézmény, bölcsőde-óvoda

OM azonosító: 201948

Telefon: 75/541-559, 75/541-550/152 mellék

E-mail cím: [ovoda@dunafoldvar.hu](mailto:ovoda@dunafoldvar.hu);

Intézményvezető: György Márta Ilona

Intézményvezető-helyettes: Varró Katalin

Telephely adatok:

Eszterlánc Óvoda	Cím	E-mail cím	Telefonszám
Jókai utcai	Dunaföldvár, Jókai utca 7.	ovoda@dunafoldvar.hu	75/677-036
József téri	Dunaföldvár, József tér 8.	ovoda@dunafoldvar.hu	75/342-248
Iskola utcai	Dunaföldvár, Iskola utca 7.	ovoda@dunafoldvar.hu	75/343-116
Kossuth utcai csoport	Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/B	ovoda@dunafoldvar.hu	75/341-227
Bölcsőde			
Varázskert	Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/B	dunafoldvarbolcsode@freemail.hu	75/341-227
Konyha			
Konyha	Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/A		75/675-631
Tábor			
Duna parti gyermektábor	Dunaföldvár, Helyrajzi sz.:170/4.		

## 2. Törvényi háttér:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről;
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló,
- 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról,
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az ide vonatkozó módosítások;
- 2008. évi XXX. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai, szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 2017. évi EMMI rendelet a tanév rendjéről

### **Oktatási hivatal:**

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Második, javított kiadás
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Második, javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Harmadik, javított változat
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Negyedik, javított kiadás
- Dunaföldvár Város Képviselőtestületének vonatkozó önkormányzati rendeletei

**Az óvoda működését szabályozó dokumentumok:**

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja,
- Az óvoda Pedagógiai programja,
- SZMSZ,
- Gyakornoki szabályzat,
- Önértékelési Program,
- Házirend,
- Továbbképzési program, beiskolázási terv

**3. Humán erőforrás:**

**Gazdasági egység:**

- o Óvodatitkár – 1 fő
- o Pénztáros – 1 fő
- o Ügyintéző – 1 fő
- o Gondnok, karbantartó – 1 fő
- o Takarítók - 3 fő

**Konyhai egység:**

- o szakács -2 fő
- o konyhai dolgozók - 8 fő
- o gépkocsivezető – 1 fő

**Nevelő-oktató munkát végzők:**

- o óvodapedagógus – 22 fő
- o óvodai dajka – 11 fő
- o fejlesztő pedagógus – 1 fő
- o pedagógiai asszisztens – 1 fő
- o igazgató -1 fő

Eszterlánc óvoda telephelyei		óvodapedagógus	dajka	pedagógiai asszisztens
	Jókai utcai óvoda			
Tulipán csoport		Rexeiser Rudolfné Tarafásné Deák Csilla	Görög Ferencné	
Kiskobak csoport		Kaszás Erzsébet Varró Katalin György Márta	Gáldi Viktória	Pintér Vivien Albertina
Katica csoport		Kerti Kata Anna Krisztiánné Tóth Mária	Kusnyerikné Jákli Zsuzsanna	Pintér Vivien Albertina
Süni csoport		Kövér Ágnes Vassné Ráthgéber	Bencze Ferencné	



		Erzsébet		
	József téri óvoda			
Pillangó csoport		Dubiczné Szőke Piroska Molnár Györgyné	Garbaczné Balaton Mónika	
Törpe csoport		Hajduné Rátkai Éva Kapitány Andrásné	Velics Dénesné	
Gomba csoport		Kiss Dóra Kolonuszné Takács Ágnes	Hegedüs Istvánné	Pintér Vivien Albertina
	Iskola utcai óvoda			
Gomba csoport		Bödéné Horváth Valéria Úr-Hosszú Edina	Sebestyén Györgyné	
Csiga-biga csoport		MenyheinéSzauervein Katalin Szabó Józsefné	Dorkó Károlyné	
Pillangó csoport		Czoborné Végh Mária Nagyné Gázsó Kitti	Horváth Györgyné	
	Kossuth utcai óvoda			
Napocska csoport		Fabóné Bíró Ágnes Savanyó Józsefné	Vajainé Kimlei Györgyi	

**A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek:**

- EGYMI Módszertani Központ szakemberei;
- Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Paksi Tagintézménye (logopédus, pszichológus, fejlesztő pedagógus, konduktor):
  - o nevelési tanácsadás,
  - o szakértői bizottsági tevékenység,
  - o gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
  - o logopédiai szolgáltatás,
  - o konduktív pedagógiai ellátás.
- Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársai;
- Védőnők: Győri Istvánné, Wiznerné Murányi Ilona, Kozma Vivien (75/341-083; [vedonok@dunafoldvar.hu](mailto:vedonok@dunafoldvar.hu));
- Gyermekorvosok: Dr. Jancsó Erzsébet; Dr. Oláh Szilvia;
- Gyermekvédelmi felelősök:
  - o Jókai utca: Krisztiánné Tóth Mária
  - o József tér: Dubuczné Szőke Piroska
  - o Iskola utca: Bödéné Horváth Valéria
  - o Kossuth Utca: Savanyó Józsefné;
- Megbízott logopédus az SNI ellátás biztosítására;
- A helyi fejlesztő és terápiás szakemberek tanácsadásra;

**Gyermek csoportok:**

A 2017-2018. nevelési évben 11 óvodai csoport indult, 4 telephelyen. A csoportokba a jelentkezett, előjegyzett gyermekeket fel tudtuk venni a törvényi kereteknek megfelelően. Elutasítani nem kellett senkit. Más településről, 5-en járnak Dunaföldvára óvodába. Több óvoda köteles gyermek külföldön, vagy a tartózkodási helyén tesz eleget az óvodába járásnak. A gyermek kis százaléka (kb. 10 gyermek) januárban kezdi meg az óvodát.

Az októberi állapot szerint **252 gyermek** jár az intézménybe.

óvoda	csoportok	férőhely	beírt gyermekek száma	bejáró	HH	HHH	SNI	BTM
Jókai utca	4	110	<b>93</b>	6	-	2	4	-
	Tulipán	28	27	3	-	1	-	-
	Kiskobak	28	24	-	-	-	-	-
	Katica	26	21	2	-	1	-	-
	Süni	28	21	1	-	-	-	-
József tér	3	85	<b>72</b>	-	3	3	2	2
	Pillangó	28	23	-	2	2	-	1
	Törpe	28	23	-	1	1	2	1
	Gomba	29	26	-	-	-	-	-
Iskola utca	3	85	<b>69</b>	-	8	3	-	1
	Gomba	28	26	-	3	2	-	-
	Csigabiga	29	25	-	4	-	-	1
	Pillangó	28	18	-	1	1	-	-
Kossuth utca	1	30	23	-	6	-	1	2
	Napocska	30	23	-	6	-	1	2

**4. Az intézmény működésének rendje:****1. A telephelyek nyitvatartási rendje:**

A telephelyek nyitvatartási idejét a szülők igényeihez igazítottuk, ezért a Jókai utcai óvoda meghosszabbított ideig tart nyitva.

A gyermekek azonban minimum 4 órát és maximum 10 órát tartózkodhatnak az intézményben.

A feladatok ellátásához finanszírozott heti időkeret 50 óra, amely a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozásokra fordítható, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs foglalkozások heti órakerete 11 óra.

- Jókai utca: 5.10 - 17.00 - 11 óra 50 perc
- József tér: 6.30 - 16.30 - 10 óra
- Iskola utca: 6.30 - 16.30 - 10 óra
- Kossuth utca. 6.30 - 16.30 - 10 óra

## 2. A nevelési év rendje:

A nevelési év 2017. szeptember 1. – 2018. augusztus 31.-ig tart. A nyári időszak, amely július és augusztus hónapokat jelenti, speciálisan van jelen a nevelési évben. Ebben az időszakban az ügyeleti rend adta plusz lehetőségekkel élhetnek a szülők. Betekintést nyerhetnek, más telephely életébe, megismerkedhetnek más nevelőkkel és intézményekkel. Színesebben telnek az óvodai ügyelet alatt óvodába járó gyermekek mindennapjai.

Az újonnan felvett gyermekek szeptember elsejétől folyamatosan kezdhetik meg az óvodás éveiket. Átjelentkezésre, csoportváltásra egész évben folyamatosan van lehetőség, a férőhelyek erejéig.

## 3. Óvodai szünetek időpontja:

Az intézményben a folyamatos óvodai ellátás egész évben biztosított. Az iskolai szünetek idején az óvodások létszáma is lecsökken ezért az őszi, téli, tavaszi és a nyári szünetben (július, augusztus) ügyeleti rendszerben működnek a telephelyek. Ennek gazdaságossági és munkaszervezési (szabadság kiadás) okai vannak.

- Őszi szünet:  
Ügyeletes telephely a József téri óvoda meghosszabbított nyitva tartással és minden telephelyről munkarend szerint beosztott személyzettel, a létszámhoz igazodva. Az óvodás korúak szünidei szociális gyermek étkeztetését is biztosítjuk.
- Téli szünet:  
A karácsonyi ünnepkörhöz tartozó iskolai szünethez igazodva karácsony és újév között az összes telephely zárva tart (3nap), ez alatt az időszak alatt is biztosított a szociális szünidei gyermekétkeztetés, annak, aki igényli. A 3-7 éves korosztálynak a karácsonyi ünnepkör átélése a családban legyen a legmeghatározóbb, ezért szeretnénk, ha szüleik körében élnék ezt át.
- Tavaszi szünet:  
Az iskolai szünethez igazodik az óvoda ügyeleti jelleggel az ésszerűség és a takarékosági szempontok figyelembe vételével.  
Ügyeletes telephely az Iskola utcai óvoda, amely meghosszabbított nyitva tartással és a minden telephelyről munkarend szerint beosztott személyzettel, a létszámhoz igazodva. Az óvodás korúak szünidei szociális gyermek étkeztetését is biztosítjuk.
- Nyári szünet; július, augusztus hónap:  
A nyár folyamán várható felújítási munkálatok miatt nagy valószínűséggel a Jókai utcai óvoda fog ügyelni. A gyermeklétszámhoz igazodva kell megszervezni a kollégák beosztását, oly módon, hogy minden telephelyről legyen biztosítva folyamatosan a gyermekek számára stabil és ismerős személyzet és a kollégák a törvényi kereteket betartva tudják kivenni a szabadságukat.  
Az intézmény a teljes nyári időre biztosít ügyeleti lehetőséget.

A nyári időszakban kétheti forgó váltásban folynak majd a nagytakarítások a különböző telephelyeken. Az időpont meghatározása a felújítási ütemezéstől függ.

A telephelyek zárva tartási ütemezéséről a szülők 2018.február 15-ig kapnak tájékoztatást.

- Rendkívüli szünet: A fenntartó engedélyével egészségügyi okokból (járvány helyzet), természeti, vagy katasztrófa esetén rendelhető el.
- Nevelés nélküli munkanapok:  
Az 5 igénybe vehető nevelés nélküli munkanapból 1 napot a nevelési év nyitó napjára, 1 napot a nevelési év lezárására használjuk fel. A fennmaradó 3napot a tavasszal meghívott vendég előadó fogadására, helyi továbbképzésre, tréningre, esetleg szakmai kirándulásra szeretnénk fordítani.  
Ezen napok alatt is biztosított ügyeleti jelleggel az óvodai ellátás folyamatossága.

#### 4. Nyílt napok az intézményben:

- **Karácsony** ünnepe csoport szintű nap, amikor a családok részesei lehetnek a várakozás és megelégedés örömeinek.
- Csoport szintű **nyílt napok** a csoportokból vállalkozó kollégák vezetésével. A délelőtti folyamán a szülők betekintheznek az óvodai élet mindennapjaiba, a folyamatos életszervezésbe. Ideje a tavaszi időszakban, egyeztetett időpontban, melyről az érdeklődő szülők időben tájékozódhatnak.
- **Családi kirándulások** külső helyszínen. (vállalkozó csoportok részvételével). Csoportszintű, előre egyeztetett időpontban.
- **Családi napok** az óvodában, vagy külső helyszínen.
- **Anyák napja** az év legszebb, legmeghatóbb ünnepén az édesanyákat várjuk az óvodába. A csoportok lehetőséget kapnak arra, hogy ezt az alkalmat a pedagógiai tudásuk és szakmai elgondolásuk szerint valósítsák. Ezért nagyon sok színűek ezek a napok, órák.
- **Apák napja**, ez egy alternatív nyílt nap. Az erre vállalkozó kollégák szervezik meg, saját hitvallásuk, tudásuk és az igények alapján.
- **Nagymamák , nagyszülők napja.** Ezt is a csoportok más és más formában valósítják meg, de egyre kedveltebb nyílt nap a nagyszülők részéről is. Hiszen ők is részeseik unokáik életének és nagyon fontos a generációk együttélésének, tiszteletének támogatása, és a pozitív mintaadás.
- Az új gyermekek fogadására június hónapban **Eszterlánc betekintőt** szervezünk 3 napig. Ekkor lehetőségük nyílik a szülőknek és a leendő óvodásoknak, hogy megismerkedjenek az óvodapedagógusokkal, dajkákkal, az óvoda épületével, udvarával. A szülők feltehetik kérdéseiket, amíg a gyermekek együtt lehetnek a leendő csoporttársaikkal. Oldott, közvetlen kommunikációra nyílik lehetőség mindenki számára.

A nyílt napok tervezett idejét, helyét és formáját a naplónak is tartalmaznia kell és az igazgató felé is jelezni szükséges.

#### 5. Foglalkozások rendje:

A készség és képességfejlesztő foglalkozások, tevékenységek, a gyermeki kompetenciák fejlesztésén alapuló folyamatos életszervezésben megvalósuló

felajánlott tevékenységek a nevelési év szeptember 1 és május 31 közötti időintervallumában valósulnak meg.

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, és az óvoda Pedagógiai programja határozza meg a nevelési év folyamán követendő irányelveket, amely kiegészül a helyesen értelmezett pedagógiai szabadság elvével és az önellenőrzés, vezetői ellenőrzés szabályainak gyakorlatával.

A szabad játékba integrált kompetenciafejlesztés, nevelés, tanulási folyamatok kell, hogy jellemezzék a tudatos pedagógiai munkát.

#### **6. Az óvodai napirend:**

A helyes életritmus kialakításának előfeltétele a helyesen kialakított óvodai napirend megszervezése. A csoportokban dolgozó óvodapedagógusoknak nagy felelőssége a napirend meghatározása, figyelembe véve a nyitva tartást, az adott korcsoportot, a pedagógusok, dajkák munkarendjét, a különböző helyiségek használatának rendjét. A helyesen kialakított napirend minden évfolyamon bővül, fejlődik, az állandóság mellett lehetőséget teremt a folyamatosságra és a rugalmasságra.

#### **7. Pedagógiai adminisztráció rendje:**

Mind a csoportban dolgozó óvodapedagógusoknak, mind a vezetőknek fontos a pedagógiai adminisztráció pontos és naprakész vezetése.

*Vezetői adminisztrációk:*

- KIR rendszerben az alkalmazotti és gyermek adatok nyilvántartása
- KIR rendszerben a KIR.STAT vezetése, aktualizálása
- Óvodai törzskönyv vezetése
- Éves munkaterv készítése
- Nevelési év beszámolója
- SZMSZ, Házi rend módosítása
- Továbbképzési program
- Beiskolázási program
- Felvételi előjegyzési napló vezetése
- Gyermeki jogokkal kapcsolatos határozatok
- Jegyzőkönyvek nyilvántartása
- Szakvélemények nyilvántartása
- Gyermekvédelmi munkaterv, dokumentációk ellenőrzése
- Gyermekbalesetek dokumentálása, nyilvántartása
- Intézkedési tervek készítése, dokumentálása
- Iktatás ellenőrzése
- Intézményi levelezés koordinálása

*Óvodapedagógusi adminisztrációk:*

- Pedagógiai program módosítása, aktualizálása
- Óvodai napirend elkészítése
- Óvodai heti rend elkészítése
- Féléves nevelési terv elkészítése, reflexióval
- Éves tématervezés elkészítése



- Tematikus (heti) tervek elkészítése, reflexióval
- Felvételi és mulasztási napló pontos és naprakész vezetése
- Óvodai csoportnapló vezetése
- Jegyzőkönyvek vezetése
- Szülői nyilatkozatok (fényképezés, kirándulás, óvodán kívüli rendezvények) bekérése
- Szülői hozzájárulásokról, adományokról nyilatkozatok bekérése
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, értékelése
- Szakvélemények adminisztrálása
- Szakemberhez irányítás dokumentálása (Nevelési tanácsadó, pszichológus, gyógytornász, fejlesztő, konduktor stb.)
- Gyermekbaleseti jegyzőkönyv dokumentálása
- Gyermekvédelmi jelzőrendszer dokumentálása

Az óvodai adminisztrációnak két fontos pillére van a naprakészség és a pontosság. Ezek az adminisztrációk képezik az intézményi dokumentáció és az intézményi statisztikák alapját.

#### 8. Fakultatív programok az óvodában:

- Hit- és vallásoktatás: Ha a szülők igénylik, a három történelmi egyház képviselői (katolikus, református, evangélikus), délutáni foglalkozás keretében lehetőséget kapnak foglalkozások tartására, akár az óvodai telephelyek épületeiben.
- Néptánc, és hagyományörzés, a mozgáskultúra fejlesztése: A Levendula Alapfokú Művészeti Iskola tánc pedagógusai segítségével történik a hagyományörzés és értékteremtés.

#### 9. Ünnepek és rendezvények a 2017-2018. nevelési esztendőben:

<i>Program</i>	<i>Felelős</i>
Szüreti témahét, Szüreti virtuskodás, felvonulás, táncház	Jókai utcai óvoda óvodapedagógusai, dajkái
A népmese világnapjának megünneplése, a telephelyeken eltérő formában (közös bábozás, óvónők bábozása, élőszínház, gyermek dramatizálása társaiknak, meghívott vendég előadása)	Óvodapedagógusok, dajkák
Állatok világnapja	A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok
Kenyér világnapja (témahét keretében, vagy egyéni ötletek alapján)	Óvodapedagógusok
Idősek világnapja (köszöntés)	Jókai utcai, József téri óvoda

	óvodapedagógusai
Zene világnapja	Minden óvodapedagógus
Tökös hét (alternatív program több telephelyen)	Az érintett óvodapedagógusok, dajkák
Szülők bálja, „Eszterlánc bál”	József téri óvoda, Jókai utcai óvoda dolgozói
Barkácsolás délután vagy délelőtt a családoknak	A vállalkozók óvodai csoportok óvodapedagógusai, dajkái
Adventi készülődés az óvodában	Minden óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens
Mikulásvárás – színes programokkal	Minden óvodapedagógus
Városi Advent rendezvényein való szereplés (gyermek műsor, óvodapedagógusok kórusa)	Az érintett óvodapedagógusok, kórusvezető (Rexeiser Rudolfné)
Karácsony (gyermek karácsonya a családokkal csoportokban)	Minden óvodapedagógus
Karácsony (Eszterlánc karácsony a meghívott vendégeknek)	Jókai utcai óvoda óvodapedagógusai
Farsang (témahét keretében)	Minden óvodapedagógus
Kiszézés hagyományának újragondolása 4 éves ciklusban	Kiskobak csoport, Jókai utca
Kiszézés	Jókai utcai óvoda, József téri óvoda
Víz világnapja (témahét keretében)	Minden óvodapedagógus
KÉK SZALAG futás	Varró Katalin, György Márta
Madarak és fák napja Madarász ovi foglalkozások évi 4 alkalommal	Kossuth utcai csoport Gomba csoport (Iskola utca)
Tavaszi ünnepekör; Húsvét Barkácsolás délután a családokkal	Minden óvodapedagógus Jókai utcai óvodapedagógusok
Költészet napja (versmondó délután alternatív módon a vállalkozó óvodákban)	Jókai utcai óvoda (ötletgazda), József téri óvoda
Föld napja (témahét keretében), Zöld hét, alternatív megvalósítási formák	A vállalkozó óvodák
Környezetvédelmi világnap Papír, elektronikai hulladék gyűjtés megszervezése az év folyamán többször	Óvodapedagógusok Minden alkalmazott

Március 15 Nemzeti ünnepünk méltó megünneplése	A nagycsoportosok óvodapedagógusai
Anyák napja	Óvodapedagógusok
Nagymamák napja (választható program)	Óvodapedagógusok
Apák napja (választható program)	A vállalkozó óvodapedagógusok
Évzáró A csoportok tervei alapján, különböző helyszíneken és megvalósítási formákban	Óvodapedagógusok, igazgató
Gyereknapi, gyerekhét (témahét keretében)	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens
Oviolimpia Játszó és sport délelőtt Bölcske, Madocsa, Dunaföldvár óvodásainak részvételével	Az előző évben nyertes csapat óvodapedagógusai (Bölcske Mesevár Óvoda), a vállalkozó dunaföldvári óvodapedagógusok és a nagycsoportos óvónők
Csoportos táborok, kirándulások, családi napok, délelőttök külső helyszínen	A vállalkozó óvodapedagógusok
Eszterlánc betekintő a leendő óvodások és szüleik részére nyílt napok szervezése	Kis csoportot kezdő óvodapedagógusok, dajkák, igazgató
Iskolalátogatások, a leendő kisiskolások részvételével	Nagycsoportosokat nevelő óvodapedagógusok
Szülő értekezlet a leendő óvodások szüleinek	Igazgató és az érintett óvodapedagógusok, dajkák

A csoportok évente legalább kétszer szülői értekezletet szerveznek, amelyen az aktuális csoportot érintő témákat és nevelési feladatokat beszélnek meg. Rendkívüli szülői értekezlet tartására is van lehetőség, meghívott előadó, vagy sürgős megoldandó feladat, vagy vészhelyzet estén, vagy egyéb más miatt.

A fogadónapok, órák egyéni megbeszélésre, problémák megoldására, lehetőségek felajánlására nyújtanak teret. Évente legalább kétszer kell felajánlani minden szülő számára a lehetőséget, illetve a pedagógusok is kezdeményezhetik a megbeszéléseket. Ezen alkalmakkor mindkét óvodapedagógus és mindkét szülő vegyen részt.

#### 10. Intézményi szintű értekezletek, rendezvények:

- Nevelési év, nyitó értekezlete (alkalmazotti)
- Havonta, kéthavonta tartandó megbeszélés (nevelőtestületi)
- Félévi nevelési értekezlet (alkalmazotti)
- Tavaszi nevelési értekezlet (nevelőtestületi, alkalmazotti) meghívott vendégelőadóval

- Nevelési évet lezáró értekezlet (alkalmazotti)

*Tavaszi Eszterlánc Szakmai Napok (tervezett)*

- Projekt keretében
- Szakmai bemutatók a gyermekcsoportokkal, és azok megbeszélése
- Az adott témában jártas szakember előadása
- Kiállítás szervezése

*Vezetői megbeszélések hetente és igény szerint*

*Szakmai kirándulás*

### 11. Éves feladatterv:

<i>Határidő</i>	<i>Feladat</i>	<i>Erőforrás</i>	<i>Felelős</i>
2017. augusztus vége, szeptember eleje	Családlátogatások megszervezése az újonnan érkező gyermekeknél	óvodapedagógusok, szülők, anamnézis lapok	a kiscsoportot kezdő óvodapedagógusok és egyéb óvodapedagógusok
2017. szeptember eleje	Szülői értekezlet megszervezése	óvodapedagógusok, terv	igazgató, óvodapedagógusok
2017. szeptember 1.	Munkarend elkészítése, munkaidő nyilvántartás előkészítése, az óvodai rend ellenőrzése;	számítógép	György Márta Varró Katalin
2017.szeptember	A 2016-2017 évi dokumentumok (napló, felvételi-mulasztási napló, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációk, törzskönyv, szakvélemények) átvizsgálása és lezárása; újak megnyitása; Az éves beszámoló bekérése, az intézkedési tervek átvizsgálása.	papír alapú dokumentáció, űrlapok, számítógépen tárolt adatok	György Márta Varró Katalin
2017.szeptember eleje	<b>Felvételi és mulasztási naplók aktualizálása, csoportok, adatok egyeztetése, az óvodaköteles, de be nem iratkozott gyermekek felkutatása, a gyermekek</b>	számítógép, csoport névsorok	minden óvodapedagógus óvodatitkár György Márta

	<i>adatainak feltöltése a KIR személyi nyilvántartó felületére, az októberi statisztika előkészítése.</i>		
2017.szeptember eleje	Átsorolások, kinevezések elkészítése	KIRA program, számítógép	Óvodatitkár György Márta
2017. szeptember eleje	Étkezési normatívához nyilatkozatok bekérése	nyomtatványok, szülők	Pénztáros
2017.szeptember	Munkaköri leírások aktualizálása	számítógép	György Márta
2017.szeptember	Szabadságolások áttekintése, fel nem használt napok tervezése	adatállomány, számítógép	Óvodatitkár Igazgató Igazgató-helyettes
2017. szeptember eleje	A nevelő-oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtése érdekében bejárás – kiemelten a gyermekbalesetek megelőzése érdekében	jegyzetomb, írószer, Munka-, és Tűzvédelmi Szabályzat	Gondnok Igazgató
2017. szeptember	Bér- és dologi költségvetés felhasználásának áttekintése	Összesített adatállomány	Gazdasági vezető Ügyintéző Igazgató
2017.szeptember	Egészségügyi szolgáltatást végzőkkel egyeztetés, megállapodások megkötése	eddigyi dokumentáció, szolgáltatást végzők	Óvodatitkár Igazgató
2017.szeptember	Alkalmazottak egészségügyi alkalmasságát igazoló dokumentumok áttekintése	adatállomány, igazolások	Óvodatitkár
2017. szeptember	Szerződések, megállapodások aktualizálása	szerződések	Ügyintéző, igazgató
2017. szeptember vége	A veszélyeztetett, HH, HHH, gyermek számbavétele	adatállomány	Igazgató Gyermekvédelmi felelősök
2017.szeptember	Logopédiai szűrés, DIFER mérés, az SNI gyermekek ellátásának megszervezése	logopédus, fejlesztő pedagógus, gyermekek, mérési eszközök, számítógép, névsorok	Logopédus Fejlesztő pedagógus Igazgató
2017. szeptember 30.	Szülői értekezlet megrendezése	szülők, óvodapedagógusok, nyilatkozat és egyéb nyomtatványok	Minden óvodapedagógus
2017.október	Munka- és tűzvédelmi, valamint balesetvédelmi oktatás megszervezése/tartása,	Szabályzat, alkalmazottak, gyerekek, szakember	Igazgató Óvodapedagógusok



	tűzriadó próba		
2017.október	Egészségügyi terv összeállítása a védőnőkkel;	adatok	Igazgató Védőnők
2017. október	Szülő szervezettel való együttműködés, megállapodás előkészítése	szülői szervezet tagjai, szabályzat, tervek, lehetőségek	Szülők képviselői Igazgató
2017. folyamatos	Oktatási Hivatal informatikai felület karbantartása, figyelemmel kísérése	számítógép, internet	Igazgató Igazgató-helyettes Óvodatitkár
2017. október eleje	Egyeztetés az egyházak képviselőivel, igény felmérés a családok körében a hittan foglalkozások tekintetében	humán	Igazgató
2017. október eleje	Munkavállalói érdekképviseleti szervekkel egyeztetés	humán	Igazgató Igazgató-helyettes
2017. október 15.	<b>Statisztika elkészítése, feltöltése</b> <b>A normatíva igénylése</b>	adat állomány	Óvodatitkár Igazgató Igazgató-helyettes
2017. október	<b>Munkaterv elkészítése, véleményeztetése a nevelőtestülettel és leadása a fenntartó felé</b>	Munkaterv	Igazgató
2017. október	Éves önértékelési terv elkészítése	szabályzat, hosszú távú terv	Önértékelési csoport tagjai Igazgató
2017. október	Az éves beiskolázási terv aktualizálása	5 éves terv	Igazgató Igazgató-helyettes
2017. október közepe	Étkezés igénylés felmérése az őszi szünet idejére, az őszi szüneti ügyelet megszervezése igény szerint;	adatok bekérése	Óvodapedagógusok Igazgató
2017. novembertől	A Szülői Szervezet működése	szabályzat	Szülői Szervezet elnöke Igazgató
2017. november	Az első osztályosok meglátogatása	az érintett óvodapedagógusok	Igazgató Iskolai kapcsolattartó óvodapedagógusok Iskolai felelős
2017. november eleje	Szakértői vizsgálatok igénylése, A tanköteles korú gyermekek érésének ellenőrzése a beiskolázás megkönnyítésére;	adat állomány, érintett gyermekek	Érintett óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Igazgató
2017. november	Étkezés igénylés felmérése	adatok	Óvodapedagógusok

vége	a téli szünet idejére, a téli szüneti ügyelet megszervezése igény szerint;		Igazgató
2018.január, február eleje	Szülő értekezlet megszervezése/megtartása minden csoportban	szülők, óvodapedagógusok, tervek, elképzelések	Óvodapedagógusok Igazgató
2018.január	A nyári nyitvatartási rend elkészítése, benyújtása a fenntartó felé, a szülők tájékoztatása	terv	Igazgató
2018.február 15.	Szabadságolási terv elkészítése	adatok, kérések, felmérések egyeztetése	Igazgató igazgató-helyettes Óvodatitkár
2018.március	Étkezés igénylés felmérése a tavaszi szünet idejére, a tavaszi szüneti ügyelet megszervezése igény szerint;	adatok	Igazgató Óvodapedagógusok
2018. április vége	Nyílt napok szervezése a csoportokban	óvodapedagógusok, szülők, gyermekek, jelenléti ív;	Igazgató Óvodapedagógusok
2018. április	Fogadó ajándék megtervezése, elkészítése	eszközök, anyagok, óvodapedagógusok	A soron következő óvoda dolgozói
2018. április-május	Óvodai előjegyzés, beiratkozás	Óvodai előjegyzési napló, szülők, megfelelő helyiség kijelölése, fogadó ajándék;	Igazgató Igazgató-helyettes
2018.április-június	Óvoda-iskola átmenet: látogatás az iskolában, a tanítók látogatása az óvodában, a zeneiskola bemutatkozása, a testnevelők bemutatkozása, „iskola túra” megszervezése	Gyermekek, pedagógusok, szülők, tervszerűség	Igazgató Az érintett pedagógusok
2018. május 31.	Az óvodai csoportok kialakítása, értesítések kiküldése a felvételtől a szülőknek	Felvételi és előjegyzési napló, számítógép	Igazgató, igazgató-helyettes óvodatitkár
2018. május vége	Az évzárók megszervezése	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
2018. június második hete	Szülői értekezlet a leendő kiscsoportosok szüleinek	meghívók, óvodapedagógusok	igazgató, igazgató-helyettes, óvodatitkár
2018. június közepe	A nyári óvodai nyitva tartás megszervezése, telephely kijelölése, szabadságolási terv egyeztetése	Telephelyek, óvodapedagógusok, dajkák	igazgató, igazgató-helyettes

2018.június közepe	Nyílt napok „Eszterlánc betekintő”	Óvodai fogadó csoportok, óvodapedagógusok	igazgató, érintett pedagógusok, dajkák
2018.június vége	Ügyeleti gyermekcsoportok kialakítása	Névsorok, létszám adatok összevetése	igazgató-helyettes
2018. július-augusztus	A nyári élet tervszerűségének, tartalmának figyelemmel kísérése	Tervek, eszközök, programok	igazgató, igazgató-helyettes
2018. július-augusztus	A nyári nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása	Terv, tisztító és takarító szerek	igazgató, igazgató-helyettes

Az év folyamán folyamatosan és rendszeresen előforduló feladatok:

<i>Határidő</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
Kéthetente, vagy feladattól függően több alkalommal	Vezetői megbeszélés, értekezlet	Igazgató
Egész évben	Tanügyigazgatási feladatok ellátása	Igazgató, igazgató-helyettes
Egész évben	A személyi nyilvántartás naprakész vezetése a KIR rendszerben	Igazgató, óvodatitkár
Egész évben	Az Oktatási Hivatal intézményi adatainak, kéréseinek, kijelölt feladatainak figyelemmel kísérése, aktualizálása, megoldása	Igazgató, igazgató-helyettes
Egész évben	A gyermekvédelmi felelősök munkájának nyomon követése, a gyermekvédelem aktuális kérdéseinek megoldása, kommunikáció a partner intézményekkel	Igazgató, gyermekvédelmi felelősök
Egész évben	Más oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás	Igazgató, igazgató-helyettes
Évente 3-4-szer	„Eszterlánc” projekt kidolgozása	Igazgató, igazgató-helyettes, az érintett óvodapedagógusok, dajkák
2017. augusztus	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató

## 12. A szakmai munkát segítő szervezetek:

- ❖ Gyermekain Jövőjéért Közalapítvány  
Székhelye: 7020 Dunaföldvár, Jókai utca 7.

A kuratórium elnöke: György Márta Ilona

Kuratóriumi tagok: Kapitány Andrásné  
Tarafásné Deák Csilla  
Úr-Hosszú Edina  
Varró Katalin  
Vicziné Lajkó Anita

Pénztáros: Hegedűs Ferencné

Az Alapítvány Kuratóriuma évente legalább kétszer, és az éves közhasznúsági jelentés elkészítésekor, illetve szükség szerint ülésezik. Határozatot fogad el a működéséről, az alapítványra beérkező pénzeszegek arányos és optimális felhasználásáról, az alapítványi tőke gyarapításáról, a leltár elfogadásáról, és minden olyan kérdésről, amit az alapítványokról szóló rendeletek meghatároznak.

- ❖ Szülői Szervezet

A Szülői Szervezet tagjait a 11 csoportot alkotó szülők delegálják. Minden csoport két tagot delegálhat a szervezetbe.

Cél a szülők képvisellete és kapcsolattartás az intézmény és a szülők közössége között.

Évente legalább két alkalommal ülésezik. Éves tervet készítenek, határozatokat hoznak az intézmény dokumentumaival, működésével kapcsolatban. Javaslatot tesznek fejlesztésekre, programokra. Összefogják a szülők közösségét egy-egy nemes cél érdekében.

## 13. Pályázatok figyelése, benyújtása:

- A felújításokra kiírt pályázatok benyújtása a fenntartóval közösen. A folyamatban lévő és megnyert pályázatok során megvalósuló munkálatok figyelemmel kísérése.
- Az eszköz beszerzésekre kiírt pályázatok koordinálása a fenntartóval közösen.
- Pedagógiai célú pályázatok folyamatos figyelése, a figyelő rendszer kiépítése, a feladok leosztása. A pályázati adatlap dokumentálása.
- A gyermeke számára kiírt és meghirdetett pályázatokon való részvétel ösztönzése, mind a gyermekek, mind a pedagógusok körében.

#### 14. Országos programok, „jó gyakorlatok” beépítése a helyi Pedagógiai Programba:

- A „Zöld Óvoda” címhez méltó program kialakítása az Iskola utcai és Kossuth utcai telephelyeken. Lehetőség szerint a többi telephely megismertetése a program részleteivel, feltételeivel a jövőbeli csatlakozás reményében.
- A „Madárbarát Óvoda” címhez való méltó program kialakítása az Iskola utcai telephelyen minden csoport részvételével. A többi telephely megismertetése a program részleteivel, feltételeivel. Bemutató tartása a tavaszi „Eszterlánc” napokon.
- Csatlakozás megszervezése a „Boldog iskola, óvoda” Programhoz, a program beintegrálása a helyi Pedagógiai Programba.
- Egészséges életmód kialakítása kiemelt feladat
- Zenei nevelés újragondolása a csoportok életében

#### 15. A pedagógus életpálya modell és előmeneteli rendszer alakulása a 2017-2018. nevelési esztendőben:

- o Önértékelés a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzően.
  - Az ellenőrzés, önértékelés, minősítés módszerei:
    - foglalkozáslátogatás,
    - dokumentumellenőrzés,
    - interjú és portfólióvédelem,
    - kérdőív kitöltése

Az ellenőrzés célja, annak feltárása, hogy a pedagógus munkájában hogyan jelennek meg a különböző szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák tükrében
  1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
  2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek szervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
  3. A tanulás támogatása
  4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
  5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység
  6. Pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
  7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
  8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakma fejlődéséért



Ennek feltétele az Önértékelési Program és az Önértékelési terv, valamint működtetése.

*Minősítések, értékelések tervezett formái a 2017-2018. nevelési évben:*

Önértékelés az intézményi éves önértékelés terve szerint:	
Tanfelügyeleti ellenőrzés	Jelenleg nincs kijelölt kolléga
Minősítő eljárás:	Kerti Kata Anna Bödéné Horváth Valéria Úr-Hosszú Edina

Minősítési eljárásban 1 fő gyakornok és két fő pedagógus1 státusszal rendelkező óvodapedagógus vesz részt.

#### **16. Kiemelt pedagógiai feladatok a 2017-2018- nevelési esztendőben:**

- Az intézményi dokumentációs rendszer módosításainak beválása, reflexiók  
Felelős: minden óvodapedagógus
- A csoportnapló módosításának beválása, reflexiók  
Felelős: minden óvodapedagógus
- A helyi Pedagógiai Program felülvizsgálata, átdolgozása  
Felelős: igazgató, Program munkacsoport
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknél a hátrányok csökkentése, esélyegyenlőség teremtés, a személyiségük sokoldalú fejlesztése, a jelzőrendszer alkalmazása.  
Felelős: minden óvodapedagógus, gyermekvédelmi felelősök
- A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálása, az elfogadás megteremtése, példaértékű példamutatás, inklúzióra törekvés.  
Felelős: minden óvodapedagógus
- Szülők körében végzett elégedettségi, és ötletbörze kérdőív dokumentálása, kiértékelése  
Felelős: minőségbiztosítási csoport
- DIFER mérés folyamatos aktualizálása, szülők, pedagógusok tájékoztatása, értékelés  
Felelős: fejlesztő pedagógus és az érintett óvodapedagógusok

- A zenei nevelés hatékonyságának kidolgozása, megvalósíthatósága, értékelése  
Felelős: igazgató, minden óvodapedagógus
- Gyakornoki és a mentori munka tervszerű összehangolása  
Felelős: Mentorok, gyakornokok, igazgató
- Az óvoda-iskola átmenet alapjainak kidolgozása  
Felelős: igazgató, „átmenet” munkacsoport

**17. Eszterláncok – felelős lista:**

„Eszterláncok”	Jókai utca	József tér	Iskola utca	Kossuth utca
<b>Gyermekvédelmi felelős</b>	Krisztiánné	Dubiczné	Bödéné	Fabóné
<b>Elsősegély nyújtás</b>	Gáldi Viktória	Dubiczné	Sebestyénné	Fabóné
<b>Önértékelési csoport</b>	Tarafásné	Kolonuszné	Menyheiné	Fabóné
<b>Pedagógiai program átdolgozása</b>	Kövér Ágnes Rexeiserné Varró Katalin	Hajduné Kiss Dóra	Szabóné	Fabóné
<b>Honlap csoport</b>	Kaszás Erzsébet	Kiss Dóra	Nagyné	
<b>Alapítvány kuratóriumi tag</b>	Varró Katalin Tarafásné	Kapitányné	Úr-Hosszú Edina	
<b>Versmondó délután</b>	Kövér Ágnes	Kapitányné	Menyheiné	Savanyóné
<b>Ovi olimpia</b>	Kerti Kata Anna	Hajduné	Nagyné	
<b>Jótekonysági bál</b>	Varró Katalin	Hajduné		
<b>Gyereknapi, gyermekhét</b>	Rexeiserné	Hajduné		Savanyóné
<b>Kirándulás, program-szervezés</b>	Krisztiánné Vassné	Hajduné		Savanyóné
<b>Fényképezés</b>	Tarafásné	Molnárné		
<b>Mentor</b>	Varró Katalin	Kolonuszné		
<b>Udvari játékok ellenőrzése</b>	Vassné	Kiss Dóra		Vajainé
<b>Tisztítószer rendelés</b>	Benczéné	Velicsné	Horváthné	Vajainé

<i>Faliújság</i>	Varró Katalin	Hajduné Kiss Dóra		
<i>Könyv, folyóirat terjesztés</i>	Varró Katalin Rexeiserné Vassné		Czoborné	Fabóné
<i>Szüreti virtus</i>	Varró Katalin			
<i>Márton nap</i>		Kapitányné		
<i>Tök jó hét</i>	minden óvónő	Molnárné		
<i>Zöld óvoda</i>			Úr-Hosszú Edina	Fabóné
<i>Karácsony</i>	Kövér Ágnes Vassné	Kapitányné		
<i>Március 15</i>	Kerti Kata Anna Krisztiánné	Kiss Dóra		
<b>Kapcsolattartók:</b>				
<i>1. Művelődési ház</i>	Vassné	Molnárné	Szabóné	Fabóné
<i>2. Védőnők, orvosok</i>	Rexeiserné	Kolonuszné	Bödéné	Savanyóné
<i>3. Általános iskola</i>	Kerti Kata Anna	Molnárné	Menyheiné	Savanyóné
<i>4. Zeneiskola</i>	Vassné		Czoborné	Savanyóné
<i>5. Sport</i>	Varró Katalin			
<i>Óvoda kert</i>	minden Jókais		Dorkóné	
<i>Étkezés jelentés „felhő”</i>	Pintér Vivien Kerti Kata Anna Krisztiánné	Hegedüsne Velicsné Garbaczné	Bödéné Úr-Hosszú Edina	Vajainé
<i>Karbantartási füzet vezetése</i>	Minden alkalmazott			
<i>Óvónők kórusa</i>	Rexeiserné			

*A csoportban dolgozó óvodapedagógusok, és dajkák felelnek a saját csoportjuk, öltözőjük, mosdójuk rendjéért és a biztonságos működés feltételeiért, az eszközök, gépek használatáért.*

*Bármilyen meghibásodást, rongálódást, balesetet előidézhető veszélyforrást kötelesek jelenteni az intézmény igazgatójának, helyettesének, vagy a gondnoknak.*

*A csoportban dolgozók felelnek a pedagógiai elvek megvalósításáért, önállóan készítik el az éves, féléves, heti és napi terveket, terveikért és azok megvalósításáért felelősséget vállalnak.*

*Az „Eszterláncok” vállalása a közösségéért végzett munkájuk minőségét mutatja meg és erősíti a felelősségvállalásukat is. Aki ilyen feladatokat vállal példaértékű a közösség szemében.*

## 5. Az intézmény kapcsolatai:

### ***Óvoda - család:***

A családokkal való kapcsolattartásnak fontos szerepe van a gyermekek együtt nevelésében. Arra kell a hangsúlyt fektetni a pedagógiai munkánk során, hogy a nevelési elveinket minél szélesebb körben ismerjék meg a szülők és ezeket a nevelési, pedagógiai elveket el is fogadják. A családi nevelést össze kell hangolni a közösségi neveléssel, hogy harmóniában nevelkedjenek a gyermekek, csak közös céllal lehet a nevelést jó irányba terelni.

Sokat tehetünk az együtt nevelés érdekében a közös csoport szintű családi programokkal, az óvodai életet bemutató nyílt napokkal, közösen megrendezett és átélt ünnepekkel, együtt sportolással, az óvoda szépítésért meghirdetett, önkéntes munkák szervezésével, együtt virágosítással és számtalan a jó és közös célért tett erőfeszítésekkel. Amit együtt hoz létre egy adott közösség, azt jobban megbecsüli és vigyáz rá.

### ***Óvoda - Szülők szervezete:***

A Szülők Szervezetével szorosabb együttműködésre van szükség. Tervszerű összejövetelekre, az ötletek, elképzelések összevetésére, őszinte konzultációra, lehetőséget és alkalmat kell biztosítani. Ebben az esetben is közös célok meghatározásával lehet eredményt elérni.

Közös munkaterv készítése

### ***Óvoda – Bölcsőde:***

Az előzetes óvodalátogatásnak lehet szerepe ezen a területen. A biztonságot adó gondozó nénivel együtt megismerkedni egy új környezettel könnyebbé teszi a gyermekek beilleszkedését.

A Bölcsődébe látogató óvodapedagógusokból könnyebben tudnak választani szakembert a leendő óvodások szülei, ez is jó lehetőség a döntéshez.

Bölcsődei nyílt nap, szakmai konzultáció óvodapedagógusoknak.

### ***Óvoda – Iskola:***

Az óvoda-iskola átmenet kidolgozása fontos feladattá lépett elő ebben a nevelési évben. Ahhoz, hogy a megfelelő számú gyermek tudja megkezdeni a jövő tanévben az iskolát, pontosan ismernünk kell a lehetőségeket, elvárásokat. Az átmenet megkönnyítésére pedig szakszerű, kidolgozott, követhető, gyermekbarát tervre van szükség.

Az együttgondolkodás ebben a kérdésben is elengedhetetlen.

### ***Óvoda – Zeneiskola:***

A zeneiskolával hagyományosan jó a kapcsolat. Fontos lenne, ha minden telephelyen jelen tudnának lenni az élő zenével. Nem csak az ünnepeken, hanem egyéb alkalmakkor is népszerűsítsék a hangszeres zenetanulást.

### ***Óvoda – Levendula Alapfokú Művészeti Iskola:***

A néptánc és a népzene köti össze a két intézményt. Felkészült néptánc pedagógusok segítik az óvodapedagógusok munkáját és színesítik az óvodai mindennapokat és ünnepeket.

A jövőben a partneri kapcsolatot tánc ház tartásával szeretném bővíteni, mellyel nyitnánk a szülők felé is. Ezzel a Dunaföldváron még élő tánc hagyományt is gazdagíthatnánk.

### ***Óvoda – Művelődési Központ és Könyvtár:***

A Művelődési Házzal az alap kapcsolat megvan, kialakult. A színházi és mozi előadások szervezésének terhet leveszi az óvoda válláról. Az óvodás korosztály azonban nem minden esetben igényli és tudja befogadni a hosszabb, nagyobb lélegzetű előadásokat. Jobban illeszkedik hozzájuk a saját közegükben átélt mesedramatizálás, bábelőadás, amelyet közelebbről élhet át. Ilyen jellegű megoldásokról is egyeztetni szeretnék a programszervezőkkel.

A könyvtárban több lehetőség is adódik, hogy olvasóvá, kultúra kedvelővé váljanak majd a gyermekek. Amit, kérünk a munkatársaktól azt mindig teljesítik. Szeretném, ha a programokat és lehetőségeket időben közvetítenék az óvoda felé is, így jobban be tudnák az óvodapedagógusok építeni ezeket az alkalmakat a saját csoportjuk éves programjába.

### ***Óvoda – Civil szervezetek:***

Azokkal a szervezetekkel is szeretném felvenni a kapcsolatot, amelyekkel még nem alakultak ki közös programok. A város életét a jól működő civil szervezetek tartják mozgásban, ehhez minden köznevelési intézmény tud kapcsolódási pontot találni, így az óvoda is.

### **Mellékletek:**

1. Gyermekevédelmi munkaterv
2. Belső ellenőrzési terv
3. Munkarend nyilvántartás, munkarend beosztás
4. Továbbképzési, beiskolázási terv



1. Melléklet

**Gyermekvédelmi munkaterv**

Év eleji feladatok:

- A vezető óvónővel a munkaterv egyeztetése, feladatok kitzúzése, új gyermekek számbavétele,
- Konzultálás az óvónőkkel – van e probléma?
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek számbavétele
- Más nemzetiségű gyermekek számbavétele,
- A nagycsoportokban felmentett, visszairányított utolsó évre óvodába került gyermekek felmérése, kapcsolatfelvétel az óvoda logopédusával és a Nevelési Tanácsadó pszichológusával, fejlesztő pedagógusával,
- Sajátos nevelési igényű gyermekek számbavétele
- Átmeneti otthonban élő gyermekek számbavétele,
- A védelemben vett gyermekek számbavétele,
- Kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti Szolgálat szociális munkásaival, családgyozozóival, a felmerülő problémák megbeszélése,
- Kapcsolatfelvétel az óvoda védőnőjével.

Feladat			
Intézményvezető	Gyermekvédelmi felelős	Óvodapedagógus	Dokumentum
<p>Az óvodai felvétel előkészítése:</p> <p>Az óvodaköteles, de be nem iratkozott gyermekek felkutatása, a szociálisan hátrányos helyzetű, HH és HHH gyermekek</p>	<p>Az óvodapedagógusok gyermekvédelmi munkájának segítése, telephely szintű koordinálása.</p> <p>Bekapcsolódás a</p>	<p>A gyermekek és a csoport feltérképezése.</p> <p>Nevelési év kezdetén a gyermekek fejlettségének megfelelően tájékoztatást nyújt az egészségük, testi épységük védelmére</p>	<p>Nyilvántartások</p> <p>Csoportnapló</p>

<p>Gyermekvédelmi tevékenység</p>	<p>összegyűjtése a szociális iroda munkatársa segítségével.</p> <p>A törvényi módosítások figyelemmel kísérése, tájékoztatás a gyermekvédelmi felelősöknek és az óvodapedagógusoknak;</p> <p>A gyermekvédelmi munka irányítása, ellenőrzése, adatszolgáltatás, adat átvétel, kapcsolattartás a társ szervezetekkel;</p> <p>Az esélyegyenlőség biztosítása.</p> <p>A gyermeki szülői jogok érvényesítése.</p> <p>Közös, segítő programok szervezése</p>	<p>családlátogatásokba. Önálló családlátogatások.</p> <p>A szülők tájékoztatása a gyermekvédelmi feladatokat végző személyekről, fogadó óráikról.</p> <p>A helyi gyermekvédelmi munka összefogása, értékelése.</p> <p>Operatív feladatok elvégzése.</p> <p>Feladat ellátási terv készítése.</p> <p>Konzultáció a szakemberekkel és az óvodapedagógusokkal.</p> <p>Belső jelzések kivizsgálása.</p> <p>Jelzőrendszer működtetése.</p> <p>Folyamatos kapcsolattartás a családgyógyokkal.</p> <p>Szoros kapcsolattartás a védőnőkkel.</p> <p>Esetjelző lapok kiállítása.</p> <p>Éves beszámoló készítése</p>	<p>vonatkozó szabályokról, amelynek tényét és tartalmát dokumentálja.</p> <p>Családlátogatások szervezése a szülő belegegyezésével.</p> <p>Szülői értekezletek, fogadóórák tartása.</p> <p>Az egyéni bánásmód elvének érvényesítésével, igény szerint fejlesztési terv készítése, folyamatos vezetése.</p> <p>Kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel.</p> <p>A jelzőrendszer működtetése.</p> <p>A szülők tájékoztatása a szociális támogatások igénybevételi lehetőségéről, segítségnyújtás.</p>	<p>Felvételi és mulasztási napló</p> <p>Gyermekvédelmi napló</p> <p>Családlátogatások, estmegbeszélések feljegyzései</p> <p>Fogadóórák dokumentálása</p> <p>Jelenléti ívek</p> <p>Jegyzőkönyvek</p> <p>Esetleírások</p>
-----------------------------------	--	---	--	---

Folyamatos feladatok:

- Aktív részvétel a gyermekvédelmi felelősök munkájában, a hallottak, látottak, alkalmazása, továbbítása a nevelőtestületnek.
- A gyermekek hiányzásának folyamatos figyelemmel kísérése, különös tekintettel a tanköteles korú gyermekek esetében.
- Kapcsolattartás a Varázskert Bölcsődével, az általános iskolával, nyílt napokon, esetmegbeszéléseken, rendezvényeiken történő részvétel.
- Folyamatos kapcsolattartás az iskolába ment, fejlesztést igénylő gyermekekkel foglalkozó pedagógusokkal, az óvoda logopédusával, a Nevelési Tanácsadó fejlesztő pedagógusával, pszichológusával, az óvoda védőnőjével, más fejlesztő szakemberekkel.
- A veszélyeztetett, illetve hátrányos – és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek – óvónőivel folyamatos kapcsolattartás, problémás esetekben a Gyermekjóléti Szolgálat segítségének igénybevétele.
- Igény szerint kapcsolattartás a Gyámhivatal munkatársaival és az Önkormányzat Szociális csoportjának munkatársaival

## 2. Melléklet

### **Belső ellenőrzési terv**

Az ellenőrzéseket az igazgató, az igazgató-helyettes és a pénzügyi vezető végzik.

Telephelyszintű ellenőrzések:

<b>Tevékenység</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
A nevelő munkát közvetlenül segítő, gondnok, takarítók munkájának ellenőrzése	folyamatos	igazgató, igazgató-helyettes
Gyermekvédelmi munka ellenőrzése	negyedévente	igazgató, igazgató-helyettes
Gyógypedagógiai, fejlesztő pedagógiai munka ellenőrzése	félévente	igazgató
Munkafegyelem és az intézményi tulajdonvédelmére szolgáló előírások betartásának ellenőrzése	folyamatos	igazgató, igazgató-helyettes
Kötelező órán túli tevékenységek nyilvántartásának, szabadságok kiírásának ellenőrzése	havonta	igazgató, igazgató-helyettes
A pedagógiai munkaterv szerinti haladás, a pedagógiai munka ellenőrzése	Kéthavonta és személyekre lebontva havonta: november: Jókai utca, Kossuth utca december: József tér, Iskola utca	igazgató, igazgató-helyettes

A karbantartási munkák jelzésének, megszervezésének és lebonyolításának ellenőrzése	folyamatosan a karbantartási fizet és az intézkedési tervek alapján	igazgató, igazgató-helyettes
Gazdálkodás éves helyzetének áttekintése	Havonta november 30-ig	pénzügyi vezető, igazgató
Házipénztár ellenőrzése, utalások	havonta	igazgató
Étkezéssel kapcsolatos nyilvántartások ellenőrzése	havonta	igazgató
Könyvelés, leltár	havonta, negyedévente	pénzügyi vezető, igazgató
Felnőtt étkezés ellenőrzése	szűrőpróbaszerűen	igazgató, igazgató-helyettes
Beszámolókhöz kötött feladatok és a beszámolók ellenőrzése	a nevelési év végén	igazgató
A nyári nagytakarítás ellenőrzése, épület és udvar bejárás	augusztus utolsó hete	igazgató, igazgató-helyettes, gondnok



Csoportszintű ellenőrzések:

Csoportok	Pedagógiai munka, dokumentumok ellenőrzése												ügyeleti pedagógiai munka ellenőrzése	
	Mindennapos tevékenységek, napirend megvalósítás, differenciálás, egyéni bánásmód												júl.	aug.
	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.		
Jókai utca														
o Tulipán														
o Kiskobak														
o Katica														
o Süni														
József tér														
o Pillangó														
o Törpe														
o Gomba														
Iskola utca														
o Gomba														
o Csigabiga														
o Pillangó														
Kossuth utca														
o Napocska														

<b>Pedagógiai munka ellenőrzése</b>
Dokumentumok ellenőrzése
Differenciálás
Játékba integrált tevékenységek
Egyéni bánásmód
Ünnepek

3. Mellélet

**Munkaidő nyilvántartás és munkarend 2017-2018. nevelési évben**

1. Kötelező óraszámok, órakedvezmények, elrendelhető órák, teljes munkaidő:

○ <i>Óvodapedagógusok:</i>		
- Kötelező óraszám:		<b>32 óra</b>
- Elrendelhető időkeret:		<b>4 óra</b>
- Szabadon felhasználható időkeret:		<b>4 óra</b>
- <b>Összesen:</b>		<b>40 óra</b>
○ <i>Gyakornokok:</i>		
- Kötelező óraszám:		<b>26 óra</b>
- Elrendelhető időkeret:		<b>4 óra</b>
- Szabadon felhasználható időkeret:		<b>4 óra</b>
- <b>Összesen:</b>		<b>40 óra</b>

○ *Nevelő munkát közvetlenül segítőik:*

- Heti munkaidejük: **40 óra**

○ *Konyhai dolgozók:*

- Heti munkaidejük: **40 óra**

○ *Gondnok:*

- Heti munkaideje: **40 óra**

○ *Takarítók:*

- Heti munkaidejük: **20, illetve 30 óra**

Az igazgató heti kötelező óraszám: **8 óra**

Az igazgató-helyettes heti kötelező óraszám: **22 óra**

2. Munkarend kialakítása a telephelyeken:

<b>Munkarend 2017./2018. Jókai u.</b>						
Óvodapedagógusok	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
<b>Tulipán csoport</b>						
<b>Rexeiser Rudolfné</b>	6.00-13.20	7.00-13.20	7.00-13.20	6.00-13.20	7.00-13.20	32 óra
<b>Tarafásné Deák Csilla</b>	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-17.00	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra
<b>Kiskobak csoport</b>						
<b>Kaszás Erzsébet</b>	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-12.30	26+1 óra
	10.30-16.00	10.30-16.00	10.30-16.00	10.30-16.00	11.00-16.00	26+1 óra
<b>Varró Katalin vezető-helyettes</b>	7.00-13.20	7.00-12.30	7.00-13.20	7.00-12.30	7.00-13.00	22+1 óra + fejlesztés 4 óra + vezetőh.-i óra 9 óra
	10.00-16.00	11.30-16.00	10.-16.00	11.00-16.00	11.00-16.00	22+0,5 óra + fejlesztés 4 óra + vezetőh.-i óra 9,5 óra
<b>György Márta</b>	9.00-13.00		9.00-13.00			
<b>Katica csoport</b>						
<b>Kerti Kata Anna</b>	7.00-12.00	6.00-12.00	7.15-12.45	7.00-12.30	7.00-12.00	26+1 óra
	11.30-17.00	10.30-16.00	10.30-16.00	11.30-17.00	11.30-16.00	26+1 óra
<b>Krisztiánné Tóth Mária</b>	7.00-13.50	6.00-13.20	7.00-13.50	7.00-13.20	7.00-13.20	32 óra
	10.10-17.00	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-17.00	10.10-16.30	32 óra

<b>Pintér Vivien Albertina</b> Pedagógiai asszisztens	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	40 óra
<b>Süni csoport</b>									
<b>Kövér Ágnes</b>	7.00-13.20	7.00-13.20	6.00-13.20	6.00-13.20	7.00-13.20	6.00-13.20	7.00-13.20	6.00-13.20	32 óra
<b>Vassné Ráthgéber Erzsébet</b>	9.40-16.30	10.10-17.00	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra

<b>Munkarend 2017./2018. Jókai u.</b>									
<b>Dajkák</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>	<b>Összesen</b>			
<b>Bencze Ferencné</b>	5.10-13.20	5.10-13.20	5.10-13.20	5.10-13.20	5.10-13.20	40 óra			
<b>Gáldi Viktória</b>	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra			
<b>Görög Ferencné</b>	8.30-16.50	8.30-16.50	8.30-16.50	8.30-16.50	8.30-16.50	40 óra			
<b>KusnyeriknéJáklí Zsuzsanna</b>	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	40 óra			
Heti forgó rendszerben dolgoznak.									

Munkarend 2017./2018. József tér						
Óvodapedagógusok	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
<b>Pillangó csoport</b>						
Dubiczné Szőke Piroska	6.30-13.20	9.40-16.30	6.30-13.20	9.40-16.30	6.30-12.50	32 óra
Molnár Györgyné	9.40-16.30	6.30-13.20	9.40-16.30	6.30-13.20	10.10-16.30	32 óra
<b>Törpe csoport</b>						
Hajdúné Rátkai Éva	7.00-13.50	9.40-16.30	7.00-13.50	9.40-16.30	7.00-13.20	32 óra
Kapitány Andrásné	9.40-16.30	7.00-13.50	9.40-16.30	7.00-13.50	10.10-16.30	32 óra
<b>Gomba csoport</b>						
Kiss Dóra de.	7.30-13.00	10.30-16.00	7.30-13.00	10.30-16.00	7.30-12.30	26+1 óra
du.	10.30-16.00	7.30-13.00	10.30-16.00	7.30-13.00	11.00-16.00	26+1 óra
Kolonuszné Takács Ágnes	9.40-16.30	7.00-13.50	9.40-16.30	7.00-13.50	10.10-16.30	32 óra
Folyamatos napi váltás.						
Délelőtti műszak						
Délutáni műszak						
<b>Dajkák</b>						
Garbaczné Balaton Mónika	6.30-14.50	8.10-16.30	8.30-16.50	6.30-14.50	8.10-16.30	40 óra
Hegedűs Istvánné	8.10-16.30	8.30-16.50	6.30-14.50	8.10-16.30	8.30-16.50	40 óra
Velics Dénesné	8.30-16.50	6.30-14.50	8.10-16.30	8.30-16.50	6.30-14.50	40 óra

A három féle műszak háromnapos váltásban van.



<b>Munkarend 2017./2018. Iskola u.</b>						
Óvodapedagógusok	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
<b>Csiga csoport</b>						
<b>MenyheinéSzauerwein Katalin de.</b>	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
<b>Szabó Józsefné du.</b>	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra
<b>Gomba csoport</b>						
<b>Bődéné Horváth Valéria</b>	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra
<b>Úr-Hosszú Edina</b>	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
<b>Pillangó csoport</b>						
<b>Czoborné Végh Mária</b>	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-12.50	32 óra
<b>Nagné Gazsó Kitti</b>	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra
A Gomba és a Csigabiga csoport heti váltásban nyitós. Úr-Hosszú Edina csak 7 órától dolgozik délelőttönként.						
<b>Dajkák</b>						
<b>Dorkó Károlyné</b>	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	40 óra
<b>Horváth Györgyné</b>	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	40 óra
<b>Sebestyén Györgyné</b>	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	8.10-16.30	40 óra
A dajkák 3 heti forgó váltásban dolgoznak.						

<b>Munkarend 2017./2018. Kossuth u.</b>						
Óvodapedagógusok	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
Fabóné Bíró Ágnes	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
Savanyó Józsefné	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	9.40-16.30	10.10-16.30	32 óra
Heti váltásban dolgoznak.						
<b>Dajka</b>						
<b>Vajainé Kimlei Györgyi</b>	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00	40 óra
A dajka állandó munkarendben dolgozik.						

A konyhai dolgozók munkarendje: **6.00-14.20.** kivéve a Püspök utcai tálaló konyhán teljesítő kolléga: **7.30-15.50.**

A gondnok munkarendje: **6.00-14.20**

Takarítók munkarendje: **6.00-12.20, 6.30-21.50, 7.30-11.30.** (heti 20, illetve 30 órában foglalkoztatottak)

### 3. A munkaközi szünetek rendje:

#### 1. Óvodapedagógusoknál:

- Délelőtti munkabeosztásnál: **10.10 és 13.20** közötti időben, 20 percben, vagy kétszer 10 percben, a folyamatos napirendhez igazodva; illetve a kötelező óraszám végén is kivehető, ha az óvodapedagógus az elrendelt idejét azon a napon az óvoda épületében tölti (ez akár 3-4 nap is lehet a hét folyamán.
- Délutáni munkabeosztásnál: **12.35- 14.20** közötti időben 20 percben, vagy kétszer 10 percben, a folyamatos napirendhez igazodva; illetve a kötelező óraszám végén is kivehető, ha az óvodapedagógus az elrendelt idejét azon a napon az óvoda épületében tölti.

2. **A nevelő oktató munkát közvetlenül segítőik** (dajka, pedagógiai asszisztens):
  - Délelőtti munkabeosztásnál: **10.40-11.40** közötti időben, 20 percben, vagy kétszer 10 percben, a folyamatos napirendhez igazodva;
  - Délutáni munkabeosztásnál: **14.20-14.40** közötti időben
3. **Takarítók:**
  - 6 órás munkabeosztásnál: **9.50-10.10.**
4. **Gondnok:**
  - **10.00-10.20.**
5. **Konyhai dolgozók:**
  - **11.00-11.20.**
6. **Irodai munkatársak:**
  - **12.00-12.20.**

A munkavállalók részére a napi munkavégzés megszakításával munkaközi szünetet köteles biztosítani a munkáltató a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 103. §-ban rögzítettek szerint, melynek vizsgálatára a munkaügyi ellenőrzés is kiterjed, figyelemmel a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 3. § (1) f) pontjára, mely szerint az ellenőrzés tárgya lehet a munka- és pihenőidőre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban előírt rendelkezések megtartása.

Az Mt. 103. § (5)-(6) bekezdései szerint a munkaközi szünetet legalább három, legfeljebb hat óra munkavégzést követően kell kiadni, ettől a munkáltató jogosult egyoldalúan eltérni és a munkaközi szünetet akár több részletben kiadni, azonban a legalább három és legfeljebb hat óra munkavégzést követően biztosított részletnek ebben az esetben is legalább 20 perc tartamúnak kell lennie. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy meghatározott időszámban a 20 perc tartamú munkaközi szünetet minden esetben biztosítania kell a munkáltatónak.

#### 4. Munkaidő nyilvántartás segédlete (Az elrendelt idő dokumentálásához) 2017./2018.

1. Tervező munka
2. A foglalkozások előkészítése
3. Adminisztráció készítése
4. A gyermekek értékelése
5. Szülőkkel történő kapcsolattartás: családlátogatás, szülői értekezlet, fogadó óra
6. Szülő - Óvoda kapcsolat építése: pl. barkács délután, közös kirándulás vagy egyéb program
7. Gyermekek, és balesetvédelemmel összefüggő feladatok
8. Értekezletek, munkatársi megbeszélések
9. „Eszterlánc projekt” – intézményfejlesztési feladatokban való részvétel
10. Pedagógusjelölt, gyakorlomok szakmai segítése,mentorálás
11. Óvodai, városi rendezvényeken, ünnepeken való aktív részvétel
12. Épület és csoport dekorálása
13. Az óvoda éves tervéhez kapcsolódó egyéb tevékenység
14. Eseti helyettesítés
15. Vezető helyettesi órák

4. Melléklet

**Továbbtanulási terv**

Az intézmény rendelkezik 5 évre (2013.szeptember 1- 2018.augusztus 31.) elkészített továbbképzési programmal.

Ezen terv az 5 évre meghatározott intézményi továbbtanulási program utolsó szakaszának, 2017-2018. évi kiegészítése.

A továbbképzési program egységben kezelendő a minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel és a pedagógusok végzettségének és képzettségének nyilvántartásával, a KIR felületén rögzített adatokkal.

Az óvodapedagógus **hétévenként legalább egy alkalommal** – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben köteles részt venni. Mentessül a továbbképzési kötelezettség alól az az óvodapedagógus, aki betöltötte az ötvenötödik életévét, illetve, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

Az Eszterlanc Óvoda pedagógus végzettségű állománytáblája (2017. októberi állapot):

	Pedagógus neve	Első végzettség éve Szakvizsga éve	Megjegyzés
1.	Bödéné Horváth Valéria	1987. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
2.	Czoborné Végh Mária	1981. Pedagógus1	mentesül
3.	Dubiczné Szőke Piroska	2003. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2017.
4.	Fabóné Bíró Ágnes	1981; 2009. Pedagógus2	mentesül
5.	Farkasné Mondovics Szabina	2011. 2015. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2022.
6.	György Márta Ilona	1987. 2000. Pedagógus2	a hétéves időtartam vége: 2021.
7.	Hajduné Rátkai Éva	1988. 2009. Pedagógus2	mentesül
8.	Kapitány Andrásné	1997. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
9.	Kaszás Erzsébet Andrea	2017. Gyakornok	a hétéves időtartam vége: 2024.

10.	Kerti Kata Anna	2013. Gyakornok	a hétéves időtartam vége: 2020.
11.	Kiss Dóra	2017. Gyakornok	a hétéves időtartam vége: 2024.
12.	Kövér Ágnes	1995; 1997; Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2023.
13.	Krisztiánné Tóth Mária	1983. Pedagógus1	mentesül
14.	Kuti Mónika	1997. 2003. 2012. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
15.	Kolonuszné Takács Ágnes	1999; 2004. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2018.
16.	Menyheiné Szauervein Katalin	1982. Pedagógus1	mentesül
17.	Molnár Györgyné	1990. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
18.	Nagyné Gázsó Kitti	2017. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2024.
19.	Rexeiser Rudolfné	1987. Pedagógus2	a hétéves időtartam vége: 2019.
20.	Savanyó Józsefné	1978. Pedagógus2	mentesül
21.	Szabó Józsefné	2006. 2011. Pedagógus2	a hétéves időtartam vége: 2018.
22.	Tarafásné Deák Csilla	1989. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
23.	Úr-Hosszú Edina	1999. 2003. 2016. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2024.
24.	Varró Katalin	1999. 2006. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2020.
25.	Vassné Ráthgéber Erzsébet	1987. Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2019.
26.	Velis Noémi	1993;1994;2006; Pedagógus1	a hétéves időtartam vége: 2020.



***Beiskolázási terv 2017-2018./első félév***

Az első félévben 1 óvodapedagógus kérte felvételét a beiskolázási tervbe.

Név munkakör	Tanfolyam megnevezése	Ideje; Távol-lét ideje	Óra-szám	Költség	Munkáltatói hozzájárulás	Helyettesítés	Utazás
<b>Velis Noémi fejlesztő pedagógus</b>	Technikák a tanulással, tanítással kapcsolatos pszichés gátlások oldására.	2017. 10.6-8. 2017. 10.13-15. 2 munkanap	60	60.000 Ft	18.000 Ft	nincs	50%-os utazási költség

A beiskolázási terv, márciusban válik véglegessé.

## ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. napi ülésére

**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

**Előadó:** Horváth Zsolt- Polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Ügyiratszám:** 2966-2/2017

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 184/2013. (VII.16.) KT határozattal a Dunaföldvár Város Helyi Esélyegyenlőségi Program 2013-2018. c. dokumentumot elfogadta.

Az Ebktv. szerint a helyi esélyegyenlőségi programokat két évente felül kell vizsgálni, amelyet az önkormányzatnak kell elvégezni. A felülvizsgálat során aktualizálásra kerülnek a helyzetelemzés és az intézkedési terv adatai, valamint át kell tekinteni azokat az intézkedéseket, melyeket az elmúlt két évben tervezett az önkormányzat megvalósítani, továbbá mód van a még megvalósításra váró intézkedések pontosítására, ütemezésére is.

A törvény értelmében a felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:

1. Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a képviselő testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP két évente előírt áttekintésének eleget tettek, a HEP-et változatlan formában elfogadták.
2. A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról.

A Helyi Esélyegyenlőségi program helyzetelemző része megtekinthető a Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal 1. számú irodájában.

### **HEP felülvizsgálat rövid összefoglalása**

A helyi esélyegyenlőségi program helyzetelemző része adatokban történő módosítást nem igényelt. A helyi esélyegyenlőségi program intézkedési tervének esetében az alábbi intézkedések történtek.

### **Mélyszegénységben élők és romák helyzete:**

1. **Helyzetelemzés a mélyszegénységben élőkről és a roma lakosságról**

Az intézkedési terv megvalósult, az erről készült beszámoló a 2013-as felülvizsgálat mellékletét képezi.

## **2. *A gyermekek esélyeinek javítása***

Az intézkedési terv megvalósult, az erről készült beszámoló a 2013-as felülvizsgálat mellékletét képezi.

## **3. *Mélyszegénységben élő és romalakovosság egészségi állapotának javítása***

Különböző szűrőprogramokat ingyenesen vehetnek igénybe a mélyszegénységben élők és a romalakovosság is. 2015, 2016, 2017. évben ingyenes rákszűrést az alábbiak szerint vehették igénybe: cytológiai kenetvétel a méhnyakról, kétkezes tapintásos vizsgálat, az emlők tapintásos vizsgálata, szájüreg vizsgálata, bördaganatszűrés. Az ingyenes rákszűrés a Dunaföldvári Védőnői Szolgálat közreműködésével valósult meg. 2016, 2017 évben a Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ szervezésének köszönhetően a rászoruló emberek ingyenes látás, hallás és prosztata vizsgálaton, valamint emlőrák szűrésen vehettek részt.

Továbbá térítéses vizsgálatokon vehettek részt, szív- és érrendszeri betegségek rizikófaktorainak szűrésében.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

## **4. *Egyenlő esély a közszolgáltatásokhoz való hozzájutásban***

**Az intézkedéssel kapcsolatban érdemi tevékenység nem történt, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

## **A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

### **1. *A 3H-s és a 2H-s gyerekek minél korábbi óvodáztatásának megteremtése***

Dunaföldvár Város Önkormányzata kiemelten fontosnak tartja a hátrányos helyzetű gyermekek minél előbbi óvodai nevelésben történő részvételét. Az önkormányzat és az állam törekvései egy irányba mutatnak, mivel 2015. szeptember 1-jétől a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése értelmében, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi 4 órában óvodai foglalkozáson vesz részt. E paragrafus értelmében az intézkedési terv teljes mértékben megvalósításra kerül a törvény erejénél fogva. A további feladat ezzel kapcsolatban, hogy a jegyző ellenőrizze a 3 éves gyermekek óvodáztatási kötelezettségének teljesülését. Az előző évek gyakorlata alapján ez a 2017-es tanév kezdetén is megtörtént. Valamennyi kisgyermek szülőjének tartózkodási helyét „kinyomoztuk”. Minden óvodáztatási kötelezettség alá eső, dunaföldvári lakóhellyel rendelkező gyermeket az ország valamely településén beírták az óvodába.

## **2. A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek óvodai fejlesztése**

- ✓ Az óvodában fejlesztő-pedagógus és gyógypedagógus végzettségű óvónő is dolgozik.
- ✓ A fejlesztő-pedagógus főállásban dolgozik az intézményben.
- ✓ 2018. évtől a „beilleszkedési, tanulási és magatartási” (BTM) problémával küzdő gyermekek szakmai megnevezése változik, ezentúl „tanulási zavar veszélyeztetettség” kifejezést kell használnunk. Az SNI-s gyermekek fejlesztése továbbra is a fejlesztő-pedagógus feladata lesz. Helyi sajátosság, hogy az óvodavezető nem az SNI-s gyermeket emelte ki a csoportfoglalkozásból, hanem a fejlesztő-pedagógust helyezte a csoportba, így biztosítva - a gyermek mindennapjainak megzavarása nélkül - a szükséges fejlesztést.
- ✓ Az óvoda pedagógusokra is nagyobb feladat hárul, hiszen az ő feladatuk a „tanulási zavar veszélyeztetettség” státuszú gyermekek megfelelő szakmai fejlesztése. Ennek érdekében még nagyobb a figyelem, elvárás és gondosság az óvodapedagógus munkájával szemben.
- ✓ Folyamatos a kapcsolattartás a Tolna Megyei Kormányhivatal Pedagógiai Szakszolgálat Paksi Tagintézményével, a szakértői és kontrollvizsgálatok rendszeresek, a szülők a megadott időpontban viszik a gyermekeiket a vizsgálatokra, mely időpontról az intézmény és a szülő is kap értesítést.
- ✓ Szülői értekezletekre rendszeresen hívnak vendégeket különböző nevelési témákban.
- ✓ A 3H-s gyerekek esetében fejlesztési tervet készít az óvónő és a gyógypedagógus.
- ✓ Folyamatos az együttműködés a Dunaföldvár Család- és Gyermekejóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központtal. Ez a kapcsolat fejlesztése folyamatos, melyben cél, a hátrányos helyzetű, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű családokból származó gyermekek óvodáztatási kötelezettségének biztosítása, a gyermekek zökkenőmentes integrálása az óvodából az általános iskolába.
- ✓ Jelentős feladat hárul az óvodai gyermekvédelmi felelősökre is. Az ő feladatuk a hátrányos, és halmozottan hátrányos gyermekek családjainak segítése. Munkájuk részeként családlátogatásokra járnak, ahol felméri a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek családjainak szociális helyzetét, az esetleges fejlődés ütemét. Feladatuk továbbá a jelzőrendszer működtetése is.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

## **3. Az óvoda- iskola átmenet zökkenőmentes biztosítása a 2H, 3H, és SNI-s gyerekek esetében**

- ✓ A zökkenőmentes iskolakezdés érdekében iskolalátogatást szervez az óvoda a tavasz folyamán.
- ✓ „Iskolaváró” játékos délutánt szervez az iskola, melyben bemutatják a tanító nének az iskolaépületeket is.
- ✓ Iskolaérettségi vizsgálat után dönt a szülő és a pedagógus arról, hogy az adott gyermek menjen iskolába, vagy még egy évet óvodába maradjon.

- ✓ A tanító nének is ellátogatnak az óvodába, az óvoda szeretné, ha ez nemcsak egyszeri alkalom lenne, hanem az év során többször is eljönnének az óvodába a tanítónők, s ismerkednének a leendő 1. osztályos gyerekekkel.
- ✓ A gyermekek fejlődéséről készített DIFER vizsgálat az óvoda pedagógusok munkája. Ezt nem az adott óvodai csoport óvodapedagógusa készíti el, mindenki más csoportban lévő gyermekeket mér fel, így elkerülhető az érzelmi, ismeretségi alapon történő felmérés. Az intézmény óvodavezetője céljai közt szerepel, hogy a 6-7-8 éves gyermekek DIFER mérését is ugyanazon pedagógus végezze el, hiszen így kaphatnánk teljes képet a gyermek fejlődéséről.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

### *A nők helyzete és esélyegyenlősége*

#### **1. „Kismamák” különböző csoportjainak feltérképezése**

A védőnők baba-mama klubot szerveznek a kismamáknak, ahol különböző témákat dolgoznak fel, erősítik a kapcsolatokat, ismerkednek. A baba-mama klubok előnyei közt szerepel

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

#### **2. Mamacentrum**

A Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal honlapján az aktuális állás lehetőségek feltüntetésre kerülnek.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

#### **3. A nők számára a képzési programok körének bővítése**

Dunaföldvár Város Önkormányzata a közfoglalkoztatás keretein belül a nők számára is biztosított képzéseket annak érdekében, hogy minél hamarabb vissza tudja őket integrálni a munkaerőpiacra. 2013. évben 15 fő nő alapkompétencia képzésen, 6 fő nő karbantartó képzésen vett részt. 2014. évben az önkormányzat 18 fő nő számára nyújtott lehetőséget és segítséget képzésen történő részvételre. 10 fő textiltermék-összeállító és 8 fő konyhai kisegítő OKJ-s bizonyítványt szerzett. 2016. évben 9 fő nő kerti munkás, 3 fő nő tisztítás-technológia képzésen vett részt.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

#### **4. Az „elmagányosodás” megelőzése**

A közéleti tevékenységekben, programokon a nők is részt vesznek, a lakosság felé történő tájékoztatás a programokról folyamatos.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

### Idősek helyzete, esélyegyenlősége

#### **1. Idősek egészségi állapotának javítása, Az idősek áldozattá válásának megakadályozása**

Az idősek is a már említett szűrőprogramokon részt tudnak venni.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

#### **2. Generációk közötti kapcsolat erősítése**

Az intézkedési terv megvalósult, az erről készült beszámoló a 2013-as felülvizsgálat mellékletét képezi.

A Dunaföldvár Család – és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ az általános iskolával, és az óvodákkal együttműködve, ünnepnapok előtt olyan délutánokat szervez, melyre gyerekeket és idősebbeket hívnak meg. Az idősebb generációs segítségével felelevenednek a hagyományos receptek, történetek, melyekből a gyermekek tanulhatnak, az idősebbek pedig szívesen adják át megszerzett tudásukat a fiatalabb generációknak.

#### **3. Az idősek digitális írástudatlanságának csökkentése**

**Az intézkedéssel kapcsolatban érdemi tevékenység nem történt, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

### Fogyatékos személyek esélyegyenlősége

#### **1. A fogyatékosági típusainak megfelelő releváns adatok összegyűjtése**

A Dunaföldvár Család – és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ együttműködési megállapodást kötött a Kék Madár Alapítvánnyal. Az együttműködés célja a megváltozott munkaképességű munkavállalók nyílt munkaerő-piaci integrációja, a képzettségüknek és egészségi állapotuknak megfelelő munkavégzés lehetőségének biztosítása.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

#### **2. Akadálymentesítés – akadályok megszüntetése**

A közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem teljes. A közintézmények nagy részében az akadálymentesítés megoldott, azonban az önkormányzat fontosnak tartja az akadálymentesítés további kiépítését annak érdekében, hogy mindenki egyenlő eséllyel tudjon a szolgáltatásokhoz hozzáférni.



A Képviselő-testület a 204/2013. ( VII.16.) KT. határozattal lehetővé tette az Irinyi utcai és a Gábor P. utcai orvosi rendelő akadálymentesítését, a munkálatok megtörténtek, az említett két orvosi rendelő fogyatékkal élők számára is elérhetővé vált.

**Az intézkedés folyamatos megvalósítást igényel, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

**3. *A kommunikáció színterének bővítése, elérhetővé tétele***

**Az intézkedéssel kapcsolatban érdemi tevékenység nem történt, az intézkedés megvalósításának határideje meghosszabbításra került 2018. június 30-ig.**

### ***Határozati javaslat***

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kétévente előírt áttekintésnek és felülvizsgálatnak és az alábbi döntést hozta:

**1. A Helyi esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét az intézmény elnevezések vonatkozásában alábbiak szerint módosítja:**

- A „Dunaföldvár – Bölcse – Madocsa Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde” elnevezést az összes bejegyzés tekintetében „Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha” elnevezésre módosítja
- „Dunaföldvár és Környéke Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ” elnevezést az összes bejegyzés tekintetében „Dunaföldvár Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ „elnevezésre módosítja
- „Berze – Nagy Ilona Városi Könyvtár” elnevezést az összes bejegyzés tekintetében „Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár” elnevezésre módosítja.
- „Városi Művelődési Központ” elnevezést az összes bejegyzés tekintetében „Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár” elnevezésre módosítja.
- „Napsugár Integrált Szociális Otthon” elnevezést az összes bejegyzés tekintetében „Napsugár Idősek Otthona” elnevezésre módosítja.

**2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program alábbi Intézkedési Terveinek esetében a megvalósítás határidejét 2018. június 30-ra módosítja:**

**I. A mélyszegénységben élők és romák helyzete, esélyegyenlősége**

- 1) Mélyszegénységben élő és romalakovság egészségi állapotának javítása
- 2) Egyenlő esély a közszolgáltatásokhoz való hozzájutásban

**II. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

- 2) A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek óvodai fejlesztése
- 3) Az óvoda- iskola átmenet zökkenőmentes biztosítása a 2H, 3H, és SNI-s gyerekek esetében

**III. A nők helyzete és esélyegyenlősége**

- 1) „Kismamák” különböző csoportjainak feltérképezése
- 1.2) Mamacentrum
- 2) A nők számára a képzési programok körének bővítése
- 3) Az „elmagányosodás” megelőzése

**IV. Idősek helyzete, esélyegyenlősége**

- 1) Idősek egészségi állapotának javítása, Az idősek áldozattá válásának megakadályozása
- 3) Az idősek digitális írástudatlanságának csökkentése

**V. Fogyatékos személyek esélyegyenlősége**

- 1) A fogyatékosági típusainak megfelelő releváns adatok összegyűjtése
- 2) Akadálymentesítés – akadályok megszüntetése

3. A felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program a határozat mellékletét képezi.

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

**Határidő:** Azonnal

**Helyi  
Esélyegyenlőségi  
Program**

**FELÜLVIZSGÁLATA  
2015.  
2017.**

---

Dunaföldvár Város Önkormányzata



2013 – 2018.

## TARTALOM

Tartalomjegyzék .....	2
Bevezetés.....	3
1. KÜLDETÉSNYILATKOZAT.....	4
1.1. A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja.....	5
1.2. Jogszabályi háttér, jogszabályi hivatkozások.....	6
1.3. Az esélyegyenlőségi program általános rendelkezései .....	7
1.. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása.....	7
2. A TELEPÜLÉS BEMUTATÁSA .....	9
2.1. A település földrajzi helyzete .....	9
2.2. A település története .....	10
2.3. Gazdasági jellemzők .....	11
2.4. A település demográfiai helyzete.....	15
2.5. Stratégiai környezet .....	21
3. A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE .....	27
3.1. Jövedelmi és vagyoni helyzete .....	27
3.2. Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció.....	28
3.3. Általános iskolai végzettséggel rendelkezők száma .....	29
3.4. Felnttktatásban résztvevők száma.....	30
3.5. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma.....	32
3.6. Telepek, szegregátumok.....	32
3.7. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.....	33
4. A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYERMEKSZEGÉNYSÉG.....	34
4.1. A gyermekek és tanulók létszáma .....	35
4.2. A gyermekvédelem rendszere.....	38
4.3. Az SNI és BTM tanulók nevelése – a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma a köznevelési intézményekben.....	42
4.4. Az intézmények szakember ellátottsága .....	50
4.5. Az oktatási esélyegyenlőség érvényesülésének egyéb szempontjai .....	51
4.6. A fejlesztési célok, tervezett beavatkozások, intézkedési tervek.....	54
4.7. Közművelődés .....	55
4.8. Sport.....	56
4.9. Civil szervezetek .....	56
5. A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE.....	58
5.1. A női munkaerő helyzete a magyar munkaerőpiacon .....	58
5.2. Nemi különbségek a foglalkoztatásban.....	59
5.3. Képzettség szerepe a munkavállalásban és a nők karrierlehetősége .....	60
5.4. A családon belüli erőszak .....	63
5.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása .....	64
6. IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE .....	66
6.1. Időskorú népesség főbb jellemzői.....	66
6.2. Idősek munkaerő-piaci helyzete .....	68
6.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés, valamint az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok.....	69
6.4. Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok .....	75
6.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása .....	76
7. FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK ESÉLYEGYENLŐSÉGE .....	77
7.1. Fogyatékos személyek esélyegyenlősége .....	77
7.2. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása .....	82
8. A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE .....	83
9. MEGVALÓSÍTÁS.....	112
9.1. HEP Fórum működése .....	114
9.2. Monitoring és visszacsatolás.....	115
9.3. Nyilvánosság .....	115
9.4. Kötelezettségek és felelősség .....	115
9.5. Érvényesülés, módosítás.....	117

## Bevezetés

Az Európai Unió és a hazai társadalmi elvárások alapján a települések kiemelt feladata a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése. Az Országgyűlés 2003-ban elfogadta „Az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőség előmozdításáról” szóló 2003.évi CXXV. törvényt. E törvény 35.§-a szerint a települési esélyegyenlőségi program elemzi a településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének alakulását, meghatározza az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő célokat. Az esélyegyenlőség biztosítása és előmozdítása nem összemosható, egymással nem helyettesíthető fogalmak, egymást kiegészítő célokat jelölnek meg. Az esélyegyenlőség biztosítása olyan, általában passzív cselekedet, amely valamit kinyit, lehetővé tesz az adott védett csoport számára is. Előmozdítása aktív cselekedet, eredménye, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudnak a számukra is nyitott lehetőségekkel. Esélyegyenlőség érvényesüléséről csak akkor beszélhetünk, ha mindkét cél egyszerre teljesül, az adott védett csoport tényleges résztvevővé válik. Ennek szellemében a fenntartók fogadókészségét fejleszteni kell, és biztosítani a megkülönböztetés tilalmát, az egyenlő bánásmódot, az emberi méltóság tiszteletben tartását és a társadalmi szolidaritást.

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. Törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, **Dunaföldvár Város Önkormányzata** Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Dunaföldvár település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét.

## 1. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

***„A szerencsét ne keressétek léha álmokban, üres mesékben, ne keressétek a levegőben, kincses házak titkos rejtekeiben.***

***A szerencse nem ott van.***

***A szerencsének lakása a munka ... csupán ott lehet megtalálni.” (Mikszáth Kálmán)***

Dunaföldvár Város Önkormányzata feladatának tekinti, hogy a településen élő emberek biztonságban, emberhez méltó módon élhessenek.

Ennek érdekében támogatja:

- a helyi infrastruktúra, a közszolgáltatások minél magasabb szinten való ellátását,
- támogatja a helyi munkahelyteremtő fejlesztéseket, a helyi gazdaság és a helyi közösségek megteremtését,
- a helyi köznevelés mindenki számára biztosítson jó és minőségi oktatást, esélyt adjon arra, hogy a tanulók és a felnőttek számára legalább egy szakma elsajátítás elérhetővé váljon,
- a településen a lakosság hozzáférjen a kulturális és könyvtári szolgáltatásokhoz, a település értékeit, hagyományait megismerje,
- figyelemmel kíséri, segítségét nyújt a településen élő idős embereknek,
- jó partneri viszony ápolása és megőrzésére törekszik az önkormányzat intézményei között és azon kívül,
- az esélyegyenlőség érdekében végzett munkát az őszinteség és felelősségérzet hatja át, erősítve a bizalom légkörét egymás között és a partnerekkel.



## 1.1. A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

A Dunaföldvár település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja: a diszkriminációmentességet, szegregációmentességet, a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A program elfogadásával érvényesíteni kívánja: az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőségek biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét.

Elkötelezettségét fejezi az esélyegyenlőség területén azzal, hogy a jogszabályokban meghatározott, ilyen irányú kötelező feladatok ellátásán túl együttműködik a város nem önkormányzati fenntartású intézményeivel, társszervekkel, civil szervezetekkel, egyházakkal alapítványokkal.

**Az önkormányzati esélyegyenlőségi program** tartalmazza különösen a helyi közügyekkel és a települési önkormányzat által ellátott feladatokkal kapcsolatos célokat, megvalósításuk forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemét.

Az esélyegyenlőség pozitív befolyásolásához szükséges megerősítő intézkedések készítése, ennek stratégiai programja **az esélyegyenlőségi program**. Ennek része egy alapos helyzetelemzés, az alapelvek, célok meghatározása, a továbblépés lehetőségeinek megkeresése, melyhez elengedhetetlenül szükséges a partnerségi megközelítés. Alapja az Esélyegyenlőségi Program, mely kiterjed:

- a jogi és szociális, szolgáltató és információs rendszer építésére,
- az érintett köztisztviselők, közalkalmazottak képzésére,
- a hátrányos helyzetű csoportok tagjainak médiajelenlétét biztosító közvéleményformáló programok szervezésére,
- a fogyatékkal élő emberek számára a környezet bejárhatóvá tételére,
- az erőszaktól szenvedőknek komplex jogi, szociális és pszichológiai segítséget nyújtó krízisintervenciós központok kialakítására,

- területi szinten halmozottan megjelenő hátrányok újszerű társadalompolitikai kezelésére.

Az esélyegyenlőség előmozdítása konkrét, a hátrányok kiegyenlítését segítő intézkedések végrehajtásával érhető el.

## **1. 2. Jogszabályi háttér, jogszabályi hivatkozások**

### **A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása**

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebkt.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet

alján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

### **1.3. Az esélyegyenlőségi program általános rendelkezései:**

Területi hatálya: Dunaföldvár közigazgatási területe

Időbeli hatálya: 2013-2018

Személyi hatálya: A település célcsoportjai:

- mélyszegénységben élők
- gyermekek
- nők
- idősek és fogyatékkal élők
- romák.

Módosítása, felülvizsgálata: 2 évente

Felelős: a polgármester, intézmények vezetői

A települési önkormányzat számára tudatosodott az, hogy az esélyegyenlőség érvényesítése a fejlesztéspolitika alapvető szempontja.

***Az esélyegyenlőség mindannyiunk számára fontos érték.*** Segít elérni azt a célunkat, hogy mindenkinek esélye legyen a munkavállalásra, a karrierre, a jó minőségű szolgáltatásokra – függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete. Az esélyegyenlőség biztosítása horizontális elvárás.

Az esélyegyenlőség érvényesítése nem pusztán követelmény, hanem az önkormányzatnak is hosszú távú érdeke, hiszen növeli a szervezet versenyképességét.

Az esélyegyenlőség biztosítása a legtöbb esetben nem jár többletköltséggel: csupán szemléletváltást, rugalmasságot, nagyobb figyelmet igényel a szervezet vezetősége, illetve alkalmazottjai részéről, és szorosan kapcsolódik az önkormányzati törvényben foglaltak végrehajtásához.

### **1.4. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása**

A települési esélyegyenlőségi program elkészítése az Új Széchenyi terv keretében (ÁROP-1.1.16-2012-2012-0001) a Türr István Képző és Kutató Intézet segítségével és útmutatása alapján készült.

A helyzetelemzés elkészítéséhez a KSH és a TeIR adatbázis, valamint a népszámlálási adatok szolgáltak alapul. Felhasználtuk még az önkormányzat által fenntartott intézmények adatait (pl. köznevelési feladatokat ellátó, Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, Napsugár Integrált Szociális Intézmény, Védőnők stb.)

Az önkormányzat számára nem állnak rendelkezésre pontos adatok a romákkal kapcsolatosan (2001-es népszámláláskor 197 fő), mert nehezen meghatározhatóak, hogy kik tartoznak a kisebbségbe, mivel vannak, akik nem vállalják az ide tartozásukat.

A dunaföldvári nőkről, nők helyzetéről még nem készült tanulmány, adatok is hiányosak.

A fogyatékos személyek 18 éves korúig a kötelező iskoláztatásig jól nyomon követhetőek, de a felnőtt fogyatékos személyekről nincs helyi nyilvántartás.

## 2. A TELEPÜLÉS BEMUTATÁSA

### 2.1. A település földrajzi helyzete

**Dunaföldvár** Magyarország Dél-dunántúli régiójában, azon belül Tolna megyében helyezkedik el. A jó földrajzi adottságokkal rendelkező település a Duna jobb partján található.

Fő turisztikai látványossága a vár.

A település a paksi járás része, több területen közösen, társulásban vagy együttműködési megállapodás alapján oldanak meg feladatokat a kistérség települései.

Az Európai Unió források esélyt teremtettek arra, hogy a város a folyamatosan fejlődő települések sorába tartozzon.



Dunaföldvár Budapesttől 90 km-re délre, a Duna jobb partján fekszik, szinte az ország közepén. A 6-os, a 61-es és 52-es számú főutak találkozási pontja, a Dunán átívelő híd az ország egyik fontos csomópontjává avatta a kisvárost. A város három megye (Tolna, Fejér és Bács-Kiskun), sőt három magyar nagyrégió (a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl és a Dél-Alföld) találkozásánál terül el. A Dunaújváros, Paks, Kecskemét vonzáskörzetében fekvő település lakói ma is főként a mezőgazdaságból, illetve a kereskedelemről élnek. 1989-től ismét városi rangot kapott, melyet leginkább a körzetben betöltött szerepe jelentős kereskedelmi, szolgáltatási tevékenységek miatt érdemelt ki. A két ipari centrum (Dunaújváros, Paks) között fekvő jó levegőjű, nyugodt kisváros lakói őrzik értékeiket és ápolják hagyományait.

## **2. 2. A település története**

A település jó földrajzi fekvésének köszönhetően az őskortól kezdve lakott volt. A régészeti ásatások során őskorból fennmaradt kőeszközök kerültek elő.

A vaskorszak idején kelták éltek itt, a feltárt sírokból ezüst és bronz ékszerek találtak a régészeti ásatások során.

A római korban a Duna jobb partján állt a limes, a Római Birodalom határvédelmi védvonala. A mai városon vezetett át az Óbuda (Aquincum) – Eszék (Mursa) közötti hadi- és kereskedelmi út.

A középkorban az avar uralom után a frankok foglalták el a területet. A korábbi időkből maradtak itt földsáncok, innét keletkezett a Földvár név.

A honfoglalás után Szent István pécsi püspökséget alapító levelében még csak „falucska” elnevezéssel illeti.

A fejlődését nagyban segítette, hogy 1131-ben II. Béla bencés monostort, apátságot alapított, melyet Szent Péter tiszteletére szenteltek fel. A település nevét először egy 1199-es keltezésű, a bencés apátsággal kapcsolatos oklevél említi először.

A XIV-XV. századtól a település az oklevelekben már mint mezőváros fordul elő. Jelentőségét növelte a vízi út és a révátkelő. A mezőváros élénk kereskedelmet folytatott vásárai révén, az itt árusító kereskedők az ország különböző részeiről érkeztek.



Az 1529-es hadjárat során a várat elfoglalta a török. A várat 1541-43 között palánkvár építésével megerősítik. 1663-ban Evlia Cselebi is járt a településen, írásaiban megemlíti a várat.

Az 1686-ban visszavonuló török csapatok utóvédjei fölégették a települést. A vár palánkfala és a torony tetőszerkezete leégett.

A Rákóczi - szabadságharcban 1705-1710 között megszakításokkal Vak Bottyán János kurucai állomásoztak a várban. A szabadságharc bukása után a vár hadászati jelentősége megszűnt.

Mária Terézia 1775-ben engedélyt adott heti vásárok tartására és egy országos vásárra.

Az 1832-es oklevelek alapján a város sóhivatallal, postahivatallal, patikával, sörfőzdével, révvel, negyven dunai malommal téglát és cserépszindelyt égető kemencével rendelkezik. A lakók nagyobb része gabonát, kendert, szőlőt termelt. A városnak ekkor 349 iparosa volt.

A bencés szerzetesek vezette iskolát 1732-ben alapították. 1789-ben építették a mai általános iskola elődjét.

1858-ban tűzvész pusztított a városban, de a város újjáépítették.

A földvári Duna-hidat 1928-30 között építették. A II. világháború idején (1944-ben) a németek fölrobbantották, az újjáépített híd átadására 1951-ben került sor.

A XX. század elején járási székhely volt, de 1945 után a jelentősebb intézményeket elvitték.

1989-ben kapott városi rangot, 2001-ben a város jelképe a híd megújult és nevet is kapott, Beszédes József híd lett.

### **2.3. Gazdasági jellemzők**

A település az elmúlt 10-12 évben jelentős infrastruktúra fejlesztéseket valósított meg. Elkészült a teljes településen a gázberuházás, a teljes csatornahálózat kiépítése, a kábelhálózat, melyen nemcsak a tv, de internet és telefonhálózat is üzemel. Megépült 28 utca szilárd aszfaltburkolata és felújításra került több fontos a városon átvezető útszakasz is. A volt szovjet laktanya 1998-ban ipari és lakóparkká alakult, ahol 240 lakás és egy 78 férőhelyes emelt szintű idősek otthona épült. Az ipari parkban 20-25 vállalkozás működik, de vannak zöldmezős beruházásra alkalmas területek is.

Dunaföldvár mindig is agrárjellegű település volt, lakosai főként mezőgazdaságból éltek, a korlátozottan rendelkezésre álló nyersanyagkincs nem tette lehetővé az iparosítást. A

településen néhány fontos üzem működik, például a Gumiipari Szövetkezet, a Burg-Metál Kft., faipari, bútorgyártó vállalkozások, varrodák. Három igen jelentős beruházás valósult meg az elmúlt évtizedben: az AGROGRAIN (Magyar-Amerikai tulajdonú cég) gabonátárolója 35.000 tonna tárolókapacitással, a LUKOIL (Ukrán cég) 12 millió literes tartálybázisa, valamint a Pannonia Ethanol Zrt. BIOETANOL üzemének átadása mellett a Dunai gabona és üzemanyag kikötők fejlesztése is megtörtént. Folyamatban van a régi Kendergyár hasznosítása is. A mezőgazdasági termelők, főként a zöldség, gyümölcs ágazatban, de a bortermelők is felvevő piacot találhatnak termékeikkel a turizmus erősödésével.

Jelenleg nincs szálloda a városban, de több panzió is működik, ezek közül kiemelkedő a „Panoráma Üdülő-falu” igényes, gondozott, csodálatos kilátású, családi hangulatú közegével. A szálláslehetőségek között a Duna-parton fekvő kemping faházaival és lakókocsik befogadására alkalmas közművesített területével szintén említést érdemel.

A gazdaságilag aktív népesség arányáról elmondható, hogy az országos és régiós átlagnál kedvezőtlenebb értéket mutat. Az országos átlagnál 2,5%-kal gyengébb érték nem elsősorban demográfiai okokra vezethető vissza, hiszen a munkaképes korú lakosság aránya nem mutat ilyen mértékű eltérést. Feltehetően a korai nyugdíjazások és a nyilvántartásból kikerült munkanélküliek száma magasabb a településen, ami a feldolgozóipar és a mezőgazdaság leépülésére vezethető vissza.

A munkanélküliségi ráta 5 - 8% körül alakult az elmúlt években, ami kedvezőnek mondható, a nyilvántartott álláskeresők aránya alacsonyabb, mint a régiós és az országos átlag. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy Paks és Dunaújváros közel van, és itt lehetőség van álláshoz jutni, ingázóként dolgozni, a lakosság képzetlenebb rétege a két közeli városba jár munkába. Másrészt az országos és régiós értéket jelentősen lerontják a legelmaradottabb térségek munkanélküliségi mutatói. Kevés azonban a munkahelyeket teremtő beruházás.

A legnagyobb foglalkoztató a városban az állami/önkormányzati szektor.

2.3.1. számú táblázat – A foglalkozáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - vállalkozások

év	regisztrált vállalkozások száma a településen	Kiskereskedelmi üzletek száma	vendéglátóhelyek száma	állami szektorban foglalkoztatottak száma	kivetett iparűzési adó	befizetett iparűzési adó	működő foglalkoztatási programok száma helyben	foglalkoztatási programokban részt vevők száma
2008	453	308	1	374	232 692 e Ft	252 654 e Ft	0	0
2009	441	325	3	375	218 427 e Ft	203 452 e Ft	0	0
2010	452	347	8	377	229 612 e Ft	276 940 e Ft	0	0
2011	453	712	7	445	283 224 e Ft	270 001 e Ft	0	0
2012	455	792	6	507	270 200 e Ft	273 512 e Ft	0	0

Forrás: TEIR, T-Star, önkormányzat adatai

Az egyéni vállalkozások száma 455. A vállalkozások kis és közepes méretéből adódóan a részvénytársaságok száma alacsony. Az egy főre jutó összes belföldi tekintetében a régiós átlagnak megfelelő értéket figyelhetünk meg. A nagyobb városok értékénél kedvezőtlenebb az adat, de jelentősen jobb, mint a leszakadó területeknél mért érték.

Dunaföldváron a helyi kiskereskedelmi üzletek száma magas: élelmiszer és élelmiszer jellegű üzletek, ruházati szaküzletek, vásáru, festék, üveg, barkács szaküzletek, gépjármű üzlet és üzemanyag telepek. Gyógyszertár 2 db, vendéglátóhely 6 db.

A kiskereskedelmi üzleteknél a helyi nyilvántartás alapján a vásárra érkező kereskedők száma is szerepel.

Összességében a város gazdasága stabil, fejlődési lehetőségei kedvezők (logisztika, turizmus). A gazdaság fejlődésének elsősorban az elérhetőség javulása (M6-os gyorsforgalmi út), és a kkv-k vállalkozási környezetének kedvező alakulása a függvénye. A gazdasági helyzet alakulása nem jelent veszélyt a város vitalitásának megőrzése szempontjából, Paks és Dunaújváros gazdasági pozíciójának hosszú távú fennmaradása biztosítja a település stabilitását, kedvező folyamatok megindulása esetén kiegyensúlyozott fejlődését.

A település közlekedés-földrajzi helyzete kedvező, az ország közepén a nemzetközi közlekedési folyosók találkozásánál található. A közúti elérhetősége jó, az M6-os autópálya és a Duna-híd kedvező megközelíthetőséget biztosít. Autóbusz pályaudvarára naponta 240-280 járat érkezik, és indul szerte az országba, hiszen a hídon keresztül az Alföld felől itt jönnek át a járatok. Dunaföldvár három megye, három régió határán helyezkedik el. A három megyeszékhely 60-60 km távolságra található, de Pécs és Szeged egyaránt 110 km, a Balaton 100 km távolságra van. Az M6-os autópálya megépítésével lényegesen gyorsabban lehet elérni a fővárost és Pécsét is. A vasút szerepe, talán éppen a jó közúti közlekedésnek köszönhetően, nem jelentős, nem rendelkezik fejlett infrastruktúrával, a járatok száma alacsony, de vonattal is el lehet érni Dunaföldvárt Dunaújváros és Paks irányából. A folyami közlekedés szintén fejletlen, de tervezve van országos szinten a Duna hajózhatóságának javítása.

Légi közlekedésre, bár csak kisebb repülőgépek számára, a 10 km-re lévő Kisapostagi repülőtér alkalmas.

Az idegenforgalmi nevezetességek közül a város késő barokk műemlékeit, a régi gyógyszerár Béke téri épületét, a Barátok templomát, a volt Ferences kolostort és a gimnázium épületét érdemes kiemelni. A földváriak büszkék a Városi Polgármesteri Hivatal dísztermére és az idejövő vendégek által kedvelt termálfürdőre is. Sajátos színpontot jelent a Duna-parti lösz dombon épült várerődítmény. Az épületegyüttesben található a gótikus stílusú úgynevezett Török (Csonka)-torony, mely ma időszakos és állandó kiállításoknak ad otthont, börtönmúzeuma freskóival igazi kuriózumnak számít. A várudvaron található Fafaragó Galériában országos jelentőségű kiállítások láthatók, az újjáépült Ispánház pedig rendezvények, konferenciák helyszínéül szolgál. A művelődési ház és a könyvtár képezik a város kulturális életének másik központját, színházi előadásoknak, hangversenyeknek, valamint időszakos kiállításoknak adnak otthont. A közművelődési feladatokat a Városi Könyvtár, a Dunaföldvár Kultúrájáért Alapítvány és a Dunaföldvári Művelődési Központ látja el.

Az önkormányzat kötelező feladatain felül 2012. december 31-ig kistérségi feladatokat is ellátó szakképző intézetet, alapfokú művészeti iskolát, bölcsődét, gyógypedagógiai tagozatot és gimnáziumot is működtetett. Az oktatási intézmények fenntartása (az óvoda kivételével) átkerült 2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz. Felsőfokú oktatási intézmény nincs Dunaföldváron, azonban a városhoz két legközelebb fekvő nagy felsőoktatási központ (Budapest, Pécs) könnyen elérhető. Megfelelő színvonalú az orvosi, fogorvosi ellátás, és az új mentőállomás megépítésével lehetővé vált, hogy sürgős esetben 15 percen belül a dunújvárosi kórházba érhesse a beteg.

## Dunaföldvár város SWOT-elemzése

Erősségek	Gyengeségek
<p>Kellemes, viszonylag tiszta természeti és lakóhelyi környezet</p> <p>Jó mezőgazdasági adottságok</p> <p>A természeti erőforrások lehetővé teszik diverzifikált gazdaságszerkezet kialakítását</p> <p>Jó megközelíthetőség, közlekedési centrumhelyzet (6-os út, 52-es út, Duna-híd, Duna, mint vízi út), logisztikai potenciál</p> <p>Kiváló turisztikai adottságok (vízpart, panorama, műemlékek, bor, gasztronómia stb.)</p> <p>Az ország gazdasági és döntéshozatali centrumtárságához való közelség</p> <p>Civil szervezetek nagy száma (több mint 20)</p>	<p>Elöregedő lakosság</p> <p>Érdektelen, nem eléggé vendégbarát lakosság</p> <p>Széthúzás, érdekütközések a helyiek között</p> <p>A vállalkozások tőkehiánya</p> <p>Kevés a turisztikai program.</p> <p>A belterületi utak rossz minősége</p> <p>Gyenge városmarketing, külső és belső kommunikációs hiányosságok</p> <p>A városközpont egyes épületeinek leromlása</p> <p>Parkolóhelyek hiánya</p> <p>Kerékpárút hiánya</p> <p>Nincs szálloda</p>
Lehetőségek	Veszélyek
<p>Gyorsforgalmi út, ill. M6-os autópálya megépülésével a megye és a város felgyorsuló fejlődése</p> <p>Az ipari park intenzívebb hasznosítása</p> <p>Gyógyfürdő ismertségének és vonzerejének növekedése</p> <p>Hatékonyan működő önkormányzati intézmények: nevelési-oktatási, művelődési központ, könyvtár, családsegítés, idősgondozás, fogyatékosok ellátása.</p> <p>Az intézményekben dolgozó humán erőforrás (jól képzett szakemberek).</p> <p>Turizmus alternatív formáinak meghonosítása</p> <p>Átmenő forgalom egy részének megállítása, számukra szolgáltatások nyújtása</p> <p>Európai uniós pályázati lehetőségek</p> <p>Korszerű, egyedi agrárszerkezet kialakítása</p> <p>Hatékonyabb városmarketing</p> <p>Testvérvárosi kapcsolatok bővítése és gazdasági tartalommal való megtöltése.</p>	<p>Az ország nem tudja kihasználni az európai uniós pályázati lehetőségeket</p> <p>Területfejlesztési források lassuló decentralizációja</p> <p>A Dél-Dunántúl további leszakadása az ország sikeresebb régióitól</p> <p>A helyi lakosság közötti kommunikáció, és az érdekegyeztetés megszakadása</p> <p>Nem sikerül a városközpont rekonstrukcióját megoldani</p> <p>Nehéz előre jelezni az oktatás terén jelentkező igényeket</p>

## 2.4. A település demográfiai helyzete

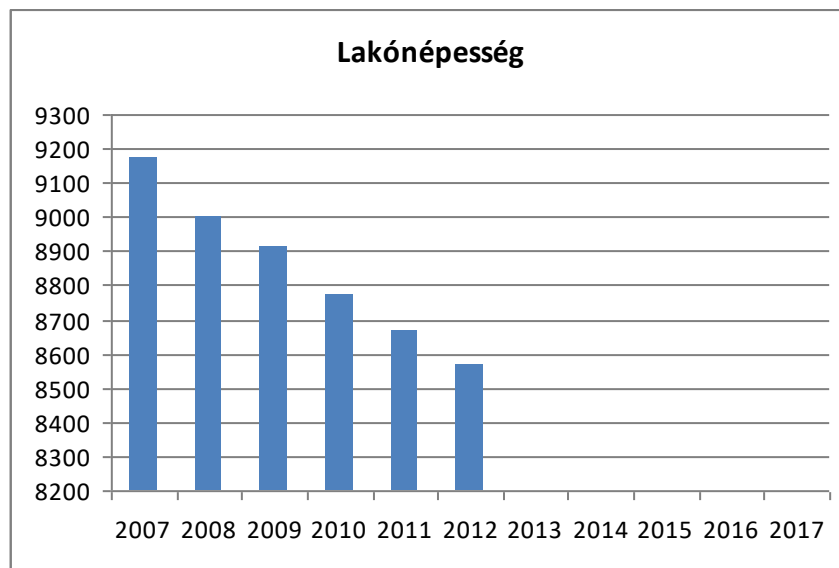
### 2.4.1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén:

	Fő	Változás
2007	9175	
2008	9003	98%
2009	8915	99%
2010	8776	98%



2011	8666	99%
2012	8569	99%

A 2.4.1. számú táblázat Dunaföldvár demográfiai helyzetéről ad áttekintést. A magyar népességre jellemző csökkenő tendencia a városra is jellemző.



A lakosság 1995 és 2007 között 11%-kal növekedett, ami ellentétes az országos és regionális tendenciával, mely azzal magyarázható, hogy a volt orosz laktanya területén 240 lakást alakítottak ki. Ezzel a alacsonyabb jövedelmű családok a szociális kedvezményekkel ( pl. a gyerekek után járó vissza nem térítendő lakástámogatás) saját lakáshoz juthattak.

A népességszám csökkenés számottevő, melyhez átgondolt város- és területfejlesztési koncepció szükséges ahhoz, hogy stagnálás, ill. meginduló növekedés irányába történjen elmozdulás.

*(Valószínűleg Az állandó népesség és a lakónépesség számának különbsége abból adódik, hogy a Dunaföldvárra bejelentett lakók és a ténylegesen itt élők számának eltérése.)*

A 2.4.2. számú táblázat adatait elemezve a nők a lakosság 52 %-t teszik ki, de megfigyelhető a nők helyzetének negatív irányú változása:

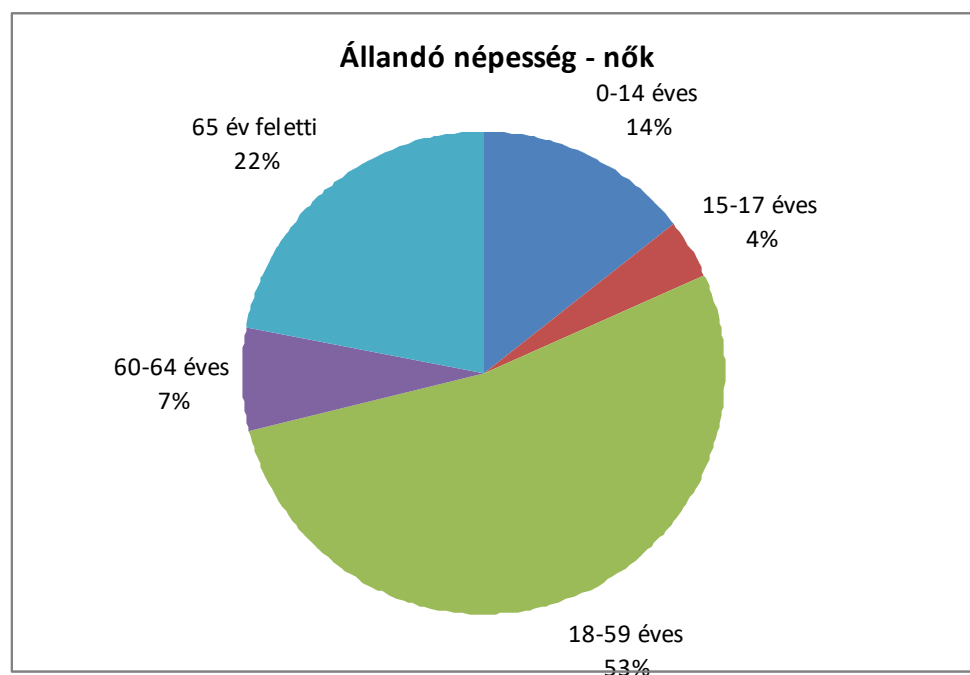
- a 60 év feletti lakosság körében a nők 54 %-t, a férfiak 46 %-t,
- a 65 év feletti a nők 63 %-t, a férfiak 37%-t arányban,
- a 18 – 59 éves korosztálynál megfordult az arány: a nők 45 %-ot, a férfiak 55 %-os arányban élnek.

Ez a változás a nők szerepének, felelősségvállalásának növekedése okozhatja. A nők munkahelyen helytállnak, a gyermeknevelés az otthoni teendők nagy része is rájuk hárul. A nők „akaraton” kívül is veszélyeztetett helyzetbe kerültek.

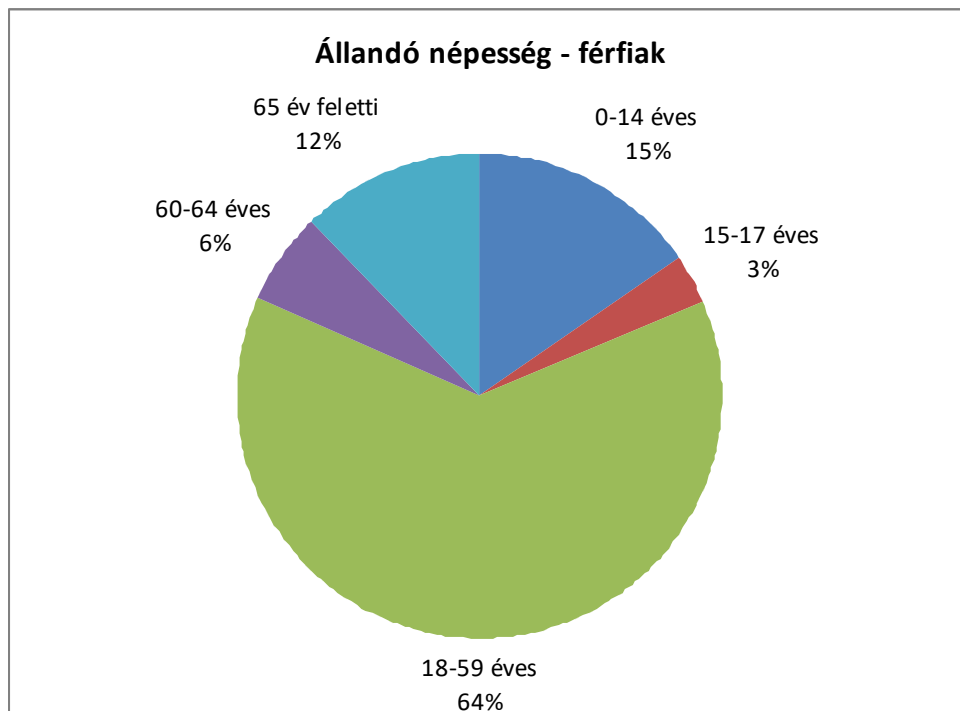
#### 2.4.2. számú táblázat - Állandó népesség

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	4611	4299	8910	52%	48%
0-2 évesek			212		
0-14 éves	617	659	1276	48%	52%
15-17 éves	163	147	310	53%	47%
18-59 éves	2252	2707	4959	45%	55%
60-64 éves	302	257	559	54%	46%
65 év feletti	935	529	1464	64%	36%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A körgrafikon jól ábrázolja, hogy a nők és férfiak esetében is a 18 év alatti korosztály az összlakosság 18 %-t adja, lényeges eltérés a nemeknél nem található. A 60 év feletti lakosság az település lakosságának 18-28 %-t teszi ki, itt a nemeknél jelentős eltérés van a nők javára.



A 2.4.3. számú táblázat alapján tükröződik, hogy 2005-ben a 65 év felettek és a 14 év alattiak száma megegyezett.

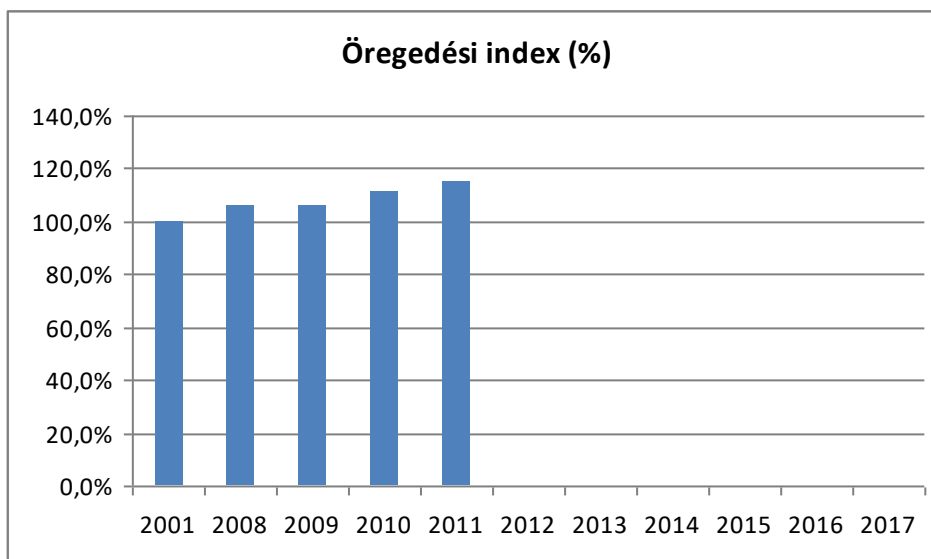
Az idős életkor kitolódása országos tendencia, ez nem csak a dunaföldvári népességre jellemző.

A nők gyermekvállalása egyre inkább a 30 éves kor felé tolódik ki és az „egygyermekes család” modell a jellemzőbb.

**2.4.3. számú táblázat - Öregedési index**

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2005	1485	1485	100,0%
2008	1477	1392	106,1%
2009	1478	1391	106,3%
2010	1486	1334	111,4%
2011	1464	1276	114,7%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



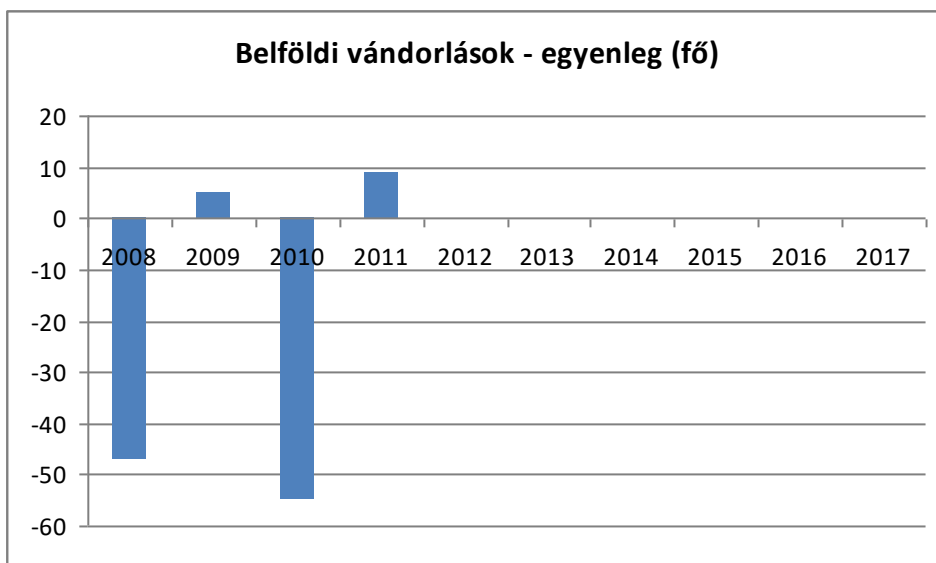
A 2.4.4. számú táblázat alapján a 2008. év és a 2010. év negatív adatokat tükröz. A 2008. év a gazdasági válság kezdetének éve. A 2011. évi adatok már enyhe pozitív irányú emelkedést mutatnak.

Az önkormányzat tudatos fejlesztő tevékenységének hatására megfordulhat a demográfiai népességszám változásának negatív iránya.

**2.4.4. számú táblázat - Belföldi vándorlások**

	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	206	253	-47
2009	199	194	5
2010	159	214	-55
2011	174	165	9

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



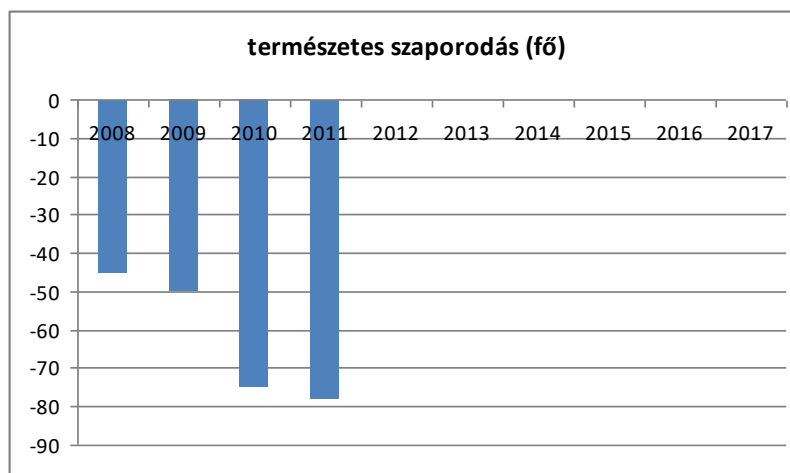
A születések száma az elmúlt 4 évben lassú, fokozatos csökkenést mutat, ami nem kedvez a köznevelési feladatok tervezhetőségének.

A prognózis a születések számának lassú csökkenését, stagnálását feltételezi. Ebben a folyamatban lehetnek kisebb nagyobb ingadozások, amelyeket a társadalmi-gazdasági fordulatok indukálnak.

**2.4.5. számú táblázat – Természetes szaporodás**

	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	88	133	-45
2009	85	135	-50
2010	60	135	-75
2011	66	144	-78

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A város népességének korstruktúráját a születések alacsony számából következően egy lassú öregedési folyamat jellemzi, a bevándorlók ugyanakkor fiatalítják a várost. A nemzetiségek közül a kisebbségi önkormányzattal is rendelkező roma lakosság számottevő, arányuk csak becsülhető: 5–6% körüli.

## **2.5. Stratégiai környezet**

### ***Kapcsolódás a helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal***

A város vezetése az elmúlt évtizedben a köznevelési intézményrendszer kialakítását és az oktatás fejlesztését a stratégiai kérdésként kezelte. Az oktatás a társadalmi mobilitás legfontosabb tényezője, fontos feltétele a képzett, piacképes munkaerő meglétének. Dunaföldvár Város Önkormányzata a korábbi években több jelentős összegű pályázati támogatást – akadálymentesítés, DDOP, TÁMOP, TIOP stb. – nyert a köznevelés infrastrukturális és szakmai fejlesztésekre.

Az köznevelési/közoktatási kötelező és önként (gimnázium, szakiskola, alapfokú művészetoktatás) vállalt önkormányzati feladatokat a Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa Köznevelési Társulás keretében látta el.

Az oktatási intézmények fenntartása (az óvoda kivételével) átkerült 2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK).

A 2013. évtől a társulás az óvodákat és a dunaföldvári iskola épületek működtetését látja el társulás formájában.

Az infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódott a TÁMOP-3.1.4. „Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés Dunaföldvár-Bölcske-Madocsa oktatási intézményeiben” nyertes pályázat, amelyen 84 millió Ft támogatást nyert az önkormányzat. Ebből az összegből a pedagógus munka módszertani megújítása, a kompetencia alapú oktatás került bevezetésre, a TIOP-os pályázatok az informatika területén hoztak megújulást, az infrastrukturális fejlesztést az innovációs megújulás is követte.

2006-ban a bölcsődei férőhelyek számának emelése a nők munkába való visszaállását segítette.



A 2011-ben adták át a három településen DDOP projekt keretében elkészült az új több tantermes, konyhával, tornateremmel, korszerű oktatás-technikai eszközökkel felszerelt általános iskolai feladatokat ellátó új épületeket.

A Dunaföldvár az elmúlt években az oktatás központjává vált a mikrotérségben. 2008-ban létrehozott társulásban a gesztor szerepét vállalta.

Az infrastrukturális fejlesztést az innovációs megújulás is követte.

Európai Unió támogatásból megvalósult fejlesztések			
Projekt megnevezése	Program tartalma	Támogatás éve	Támogatás összege
Iskolaépítési pályázat: a DDOP-2007-3.1.2./2F Integrált kis- és mikrotérségi oktatási hálózatok és központok fejlesztése Dunaföldvár, Madocsa, Bölcse mikrotérségben	Új iskola, korszerű számítógép teremmel, 1000 fős új konyha és ételkiosztó, tornaterem.	2011	999 926 280
Kompetencia alapú nevelés, oktatás Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa mikrotérségben	Tartalmi megújulás: továbbképzések, új pedagógiai módszerek	2009	81 941 620
IKT eszközökkel támogatott kompetencia alapú nevelés, oktatás Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa mikrotérségben (TIOP)	Új számítógépek, informatikai eszközök	2010	48 789 772
Informatikai pedagógiai módszertani reformot támogató informatikai fejlesztés (TIOP)	Új számítógépek, informatikai eszközök	2010	14 273 637
Pedagógusképzésekkel a XXI. sz. oktatásáért	Pedagógusképzésre	2010	16 037 877
<b>Hazai pályázatok</b>			
Projekt megnevezése	Program tartalma	Támogatás éve	Támogatás összege:
Képesség- kibontakozató és integrációs támogatás	Felzárkóztatás, 2HH és 3H tanulók támogatás	2011.	5 765 688
		2012.	
Beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanulók támogatás	Beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanulók támogatás	2011	2 667 152
		2012	

Európai Unió támogatásból megvalósult fejlesztések			
Projekt megnevezése	Program neve	Támogatás éve	A projekt összes költsége (ft)
Nyitott vár, nyitott műhely 1. komponens	PHARE - Integrált helyi fejlesztési akciók ösztönzése	2004	215 858 979
Nyitott vár, nyitott műhely 2. komponens	PHARE - Integrált helyi fejlesztési akciók ösztönzése	2004	329 878 223
Vidéki infrastruktúra fejlesztése és javítása	SAPARD	2004	77 649 242
Az autóbussz közlekedés infrastrukturális feltételeinek javítása Dunaföldváron	ROP-2.1.3 Hátrányos helyzetű régiók kistérségek elérhetőségének javítása A helyi tömegközlekedés fejlesztése	2005	61 000 000
Bölcsődei férőhelybővítés a foglalkoztatás elősegítése érdekében	HEFOP-4.2.1 Társadalmi befogadást támogató szolgáltatások infrastrukturális fejlesztése	2005	35 000 000
Akadályok nélkül – Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatal épületének komplex akadálymentesítése	Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz (Akadálymentesítés) DDOP-3.1.1	2009	28 200 000
Esély az egyenlőségre DASZK (Családsegítő) épületének akadálymentesítése	A fogyatékos emberek egyenlő esélyű hozzáféréseinek biztosítása a szociális ágazatban	2009	8 345 000
Dunaföldvár Város belterületi vízrendezése (Ságvári utca, Kereszt utca)	DDOP-5.1.5/B Belterületi vízrendezés	2010	118 000 000
Dunaföldvár, Kálvária partfal stabilizációs és vízrendezés I. ütem	DDOP-5.1.5/B Omlásveszélyes partfalak stabilizálása	2010	358 000 000

Könyvtári szolgáltatások infrastruktúra fejlesztése Dunaföldvár és Tolna településeken	TIOP-1.2.3 Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra-fejlesztése	2010	4 385 303
Dunaföldvári Gyógy- és termálfürdő komplex energetikai fejlesztése	KEOP-5.3.0/A Épületenergetikai fejlesztések	2011	19 000 000

Hazai forrásból megvalósult korábbi fejlesztések			
Projekt megnevezése	Program neve	Támogatás éve	A projekt összes költsége (ft)
Partfal-program	Pincerendszerek, természetes partfalak és földcsuszamlások veszély-elhárítási munkálatai	2003	7 500 000
Pince-program	Pincerendszerek, természetes partfalak és földcsuszamlások veszély-elhárítási munkálatai	2003	10 000 000
Vápás vízvezető építése (Hősök tere)	Területi kiegyenlítést szolgáló támogatás	2003	18 704 113
Könyvtár homlokzat felújítás	Céljellelű decentralizált támogatás	2003	2 000 000
Alsórév utca vízellátása	Céljellelű decentralizált támogatás	2003	2 761 765
Településrendezési terv készítése	Területi kiegyenlítést szolgáló támogatás	2003	17 850 000
Szociális elhelyezés alapján történő bérbeadás céljából új lakás vásárlása	Települési önkormányzat bérlakás állománya növelése érdekében nyújtott támogatás	2004	17 680 000
6. sz. főút melletti kerékpárút a 85,3-85,5 km sz. között (Pentelei utca - DIT Kht. Lakópark között)	Önkormányzati törzsvagyona tartozó kerékpárutak és járdák építésének támogatása	2004	9 390 000
Tornacsarnok padlóburkolat felújítás	Sportlétesítmények korszerűsítésének, bővítésének és felújításának támogatása	2004	5 500 000
Duna-parti Pihenő és Dízspark felújítása	SZTP - Települések összképe javításának támogatása	2004	3 000 000
Dunaföldvár belterületi közutak burkolat felújítása (Irinyi J. u. Magyar L. u. Völgy u. Vermek sora)	SZBK - Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat-felújításának támogatása	2005	19 993 763
Magdolna utca útépitési munkái	Területi köztötség nélkül a helyi önkormányzatok felhalmozási, felújítási feladatainak támogatása	2005	14 905 873
Kadarka utca útépitési munkái	Területi kiegyenlítést szolgáló beruházások támogatása	2005	17 991 485
Györki sor Felső Bölcskei utca átemelő bővítés	Területi kiegyenlítést szolgáló beruházások támogatása	2005	7 146 000
Közvilágítás korszerűsítése pénzeszköz átadásával	Területi kiegyenlítést szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása	2006	16 044 615
Víz- és csatornaüzemeltetéshez kapcsolódó gépbeszerzés Dunaföldváron	Önkormányzati fejlesztések támogatása területi köztötség nélkül	2007	7 932 000
Györki sor Felső Bölcskei utca átemelő bővítés	Területi kiegyenlítést szolgáló beruházások támogatása	2005	7 146 000
Közvilágítás korszerűsítése pénzeszköz átadásával	Területi kiegyenlítést szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása	2006	16 044 615
Víz- és csatornaüzemeltetéshez kapcsolódó gépbeszerzés Dunaföldváron	Önkormányzati fejlesztések támogatása területi köztötség nélkül	2007	7 932 000
Belterületi közutak felújítása (Puskás T. utca, Móricz Zs. utca, Tó utca, Május 1. utca)	Önkormányzati fejlesztések támogatása területi köztötség nélkül	2008	25 200 000
Dunaföldvár Felsőreghegy vízellátásának hálózatbővítése	Önkormányzati fejlesztések támogatása területi köztötség nélkül	2009	7 511 400
Dunaföldvár Jókai utcai óvoda felújítása	Bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése	2009	10 187 500
Belterületi közutak felújítása (Fehérvári utca, Derecskei utca)	Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat felújítása	2009	18 962 774
Dunaföldvár 6. számú főút 89+150 km szelvényében gyalogátkelőhely létesítése, forgalombiztonsági beruházás	Lakott területen belüli kisköltségű forgalombiztonsági beavatkozások megvalósítása	2010	16 975 000
Dunaföldvár Előszállási úti sportpálya fejlesztése – öltözőépület bővítése szurkolói vizesblokkal, gyepregenerációs program	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzatból származó támogatás	2011	11 638 166
Dunaföldvári Gyógy- és termálfürdő korszerűsítése	Életminőség javítását, a településközösség működési feltételeinek fejlesztését szolgáló beruházás	2012	41 255 910

A táblázat alapján látható, hogy a város szeretne - Paks mellett – térségben központi szerepet vállalni. Az oktatás sajnos (óvodák kivételével) kikerült az önkormányzat fenntartói feladatai közül.

**Az idegenforgalom, a mezőgazdaság, a település földrajzi elhelyezkedése mind esélyt adnak a további kitörésre.** A szakemberek szerint a város kitörési pontja lehet a turizmus-fejlesztés. A legnagyobb vállalkozás a 2004-2006. évben egy PHARE program volt, melynek keretében a dunaföldvári vár és környezetének rekonstrukciója, a megközelítést szolgáló belterületi utak felújítása valósult meg sikerrel. Az Országos Mentőszolgálattal közösen megvalósításra került a régóta tervezett Mentőállomás építés is.

A helyi strand és gyógyfürdő, valamint a kemping felújításával nemcsak az idegenforgalom - ezen belül a gyógyturizmus és a víziturizmus - fellendülése várható, hanem hosszú távon a helyi kereskedelem élénkülése, a szolgáltatások körének bővülése, valamint színvonalának emelkedése is. A helyi adottságok kedveznek a szervezett ökoturizmus, a vadászturizmus, valamint a gasztro- és borturizmus megteremtésére és további fejlesztésére is. Összességében mindezen beruházások alapját képezhetik a jövőben letelepülő vállalkozások sikeres működésének, ezen keresztül a helyi elhelyezkedési lehetőségek bővülésének. Növekedhet Dunaföldvár városban a helyi társadalom identitása és a város népességmegtartó képessége. A folyamatos intézmény- és infrastruktúra-fejlesztés nem szorítható háttérbe, hiszen az önkormányzat a közszolgáltatás-ellátás területén a szakmai és a társadalmi elvárásoknak csak folyamatos fejlesztésekkel tud megfelelni.

Az uniós és hazai pályázatokon való indulás egyik feltétele, hogy a településnek legyen esélyegyenlőségi programja. A város további fejlődésének elősegítése érdekében, új beruházásokhoz szükség van a pályázatokon való részvételre.

2013. július 1-től a hazai és uniós pályázatokon való indulás egyik feltétele lesz a települések esélyegyenlőségi programjának megléte. A város továbbra is szeretné igénybe venni

A város képviselő-testülete ezért elhatározta, hogy 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogadnak el, melyet a törvényben meghatározott módon időszakonként felülvizsgálhatnak. Az önkormányzat a következő dokumentumainak elkészítésénél, módosításánál, felülvizsgálatánál figyelembe veszik az esélyegyenlőségi terv célkitűzéseit, a tervben megfogalmazottakat:

#### Helyi rendeletek:

- 3/2009. (II.1.) KT rendelet a helyi szociális és gyermekvédelmi ellátórendszer egyes szabályairól
- 11/2003. (VII.15.) számú módosított KT rendelet Dunaföldvár város szociális és gyermekvédelmi ellátórendszerének egyes szabályairól
- 2/2006. (II.15.) KT rendelet A háziorvosi gyermek háziorvosi fogorvosi, védőnői körzetekről és az iskola, egészségügyi ellátásáról
- 26/2012. (VII.20.) KT rendelet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról
- 13/2001. (VI.05.) KT rendelet Dunaföldvár Város helyi védelem alatt álló épületeinek megőrzéséhez, illetve a volt állami tulajdonú lakások privatizációja során kialakult társasházak lakóépületek felújításához nyújtandó önkormányzati anyagi támogatásról
- 7/2013. (III. 08) önkormányzati rendelet a 2013. évi költségvetésről
  - Dunaföldvár Város Gazdasági Program 2011-2014. év (35/2011. (III.08.) KT határozat)
  - Szolgáltatástervezési koncepció (179/2011. (VIII. 30.) KT. határozat)
  - Településfejlesztési stratégia (18/2006. (XII. 05.) KT. rendelet)
  - Településrendezési terv - Településrendezési terv (36/2012. (XII. 28.) KT. határozat)
  - Településfejlesztési koncepció (29/2009. (XII. 18.) KT. határozat)

### 3. A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

Magyarországon több mint egymillió háztartás minősül a létminimum alatt élőknek. A TÁRKI adatai szerint minden negyedik (23 százalék) háztartás a legelemibb szükségleteit sem tudja rendszeresen biztosítani. A szegény háztartások többsége deficites, tehát bevételeik nem fedezik kiadásait, állandó adósságcsapdában vannak, a legkisebb nem várt kiadás katasztrofális következménnyel járhat. A Tárki Háztartás Monitor 2009 vizsgálata alapján a teljes népesség 13.9 % tekintjük szegénynek, ennyien élnek a szegénységi küszöb alatti jövedelemből. A szegénység mélységét a szegénységből való kikerüléshez szükséges erőfeszítés nagyságát mutató szegénységi réssel jellemezzük, amely emelkedést mutat: értéke közel 26 % . /Forrás: TÁRKI monitor 2012 /

A mélyszegénység több dimenziós folyamat, amely megmutatkozik többek között az alacsony iskolai végzettségben, alacsony foglalkoztatottságban és súlyos megélhetési zavarokban. Ez kihat a lakhatásra, a táplálkozási és egészségi állapotra, stigmatizál és kirekesztéshez vezet. Alacsonyabb körökben a születéskor várható időtartam.

#### 3.1. Jövedelmi és vagyoni helyzet

Noha a szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, iskolai, képzettségbeli, munkaerő piaci deficitek. Mértékéről legközvetlenebbül, a jövedelmi viszonyok vizsgálataiból kaphatunk képet. 2009 és 2012 között Magyarországon jelentősen nőttek a jövedelmi egyenlőtlenségek. Az egy főre jutó jövedelmek legfelső és legalsó jövedelmi deciliseinek aránya 7,2-ről 9,0-ra emelkedett. Ez a legnagyobb mértékben a jövedelem eloszlás alját érintette: a legalsó tized részesedése az összes jövedelemből 3,1%-ról 2,5%-ra csökkent. / Forrás TÁRKI monitor 2012/

##### 3.1.1. számú táblázat Dunaföldvár egy főre jutó jövedelem alakulása

Év	Lakónépesség	1 főre jutó összjövedelem	összjövedelem munkavégzésből
2008	9 300	630 853	5 679 570 005
2009	9 100	598 650	5 448 330 859
2010	8 983	627 867	5 640 129 457
2011	8 983	523 926	5 898 994 317

Forrás: TEIR adatbázis

A táblázat adatai elemezve azt a következtetést vonhatjuk le, hogy a gazdasági válság hatására csökkent az egy főre jutó jövedelem, amely még a 2010 évi emelkedés után sem éri el a két évvel korábbit. A térség jövedelmi adatait figyelembe véve Dunaföldvár a középmezőben helyezkedik el.

A mélyszegénységben élő családok jelentős részének az állami transzferen és egyéb szociális juttatáson kívül nincsen állandó jövedelme. A társadalmi jövedelmekből élők helyzete jelentősen romlott, viszont célzottsága javult a 2010-2012 évi feltételek szigorítása révén.

### 3. 2. Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A szegénység egyik kiemelt oka a munkanélküliség. A szegény családok 60%-ra jellemző, hogy inaktív illetve az alacsony munkaintenzitású.

#### 3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya :

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	3035	3177	6212	179	5,9%	138	4,3%	317	5,1%
2009	3021	3152	6173	236	7,8%	185	5,9%	421	6,8%
2010	2995	3106	6101	206	6,9%	137	4,4%	343	5,6%
2011	2717	3111	5828	229	8,4%	161	5,2%	390	6,7%

Forrás: TEIR

A táblázat adatait elemezve látható, hogy a nyilvántartott munkanélküliek száma alapján a gazdasági válság hatására 2009-től megugró érték, 2010-ben csökkent majd ismét emelkedés jellemző.

A háztartásfő gazdasági aktivitása mellett az iskolai végzettsége jelent szegénységi kockázatot. Az inaktív emberek között nagy arányban fordul elő alacsony iskolai végzettségű. Azok közül, akik az általános iskolát vagy azt sem végezték el, többen élnek szegénységben, mint akik szakképzettséggel illetve diplomával rendelkeznek.

### 3.3. Általános iskolai végzettséggel rendelkezők száma

#### 3.3.1. számú táblázat – Általános iskolai végzettséggel rendelkezők száma

év	15 éves és idősebb lakosság száma összesen			15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma			általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma					
	összesen	nő	férfi	összesen	nő	férfi	Összesen		nő		férfi	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	7544	3967	3577	0			7544	100,0%	3967	100,0%	3577	100,0%
2011	0			0			0	#####	0	#####	0	#####

Forrás: TEIR, KSH Népszámlálás

#### 3.3.2. számú táblázat – Általános iskolában tanulók száma

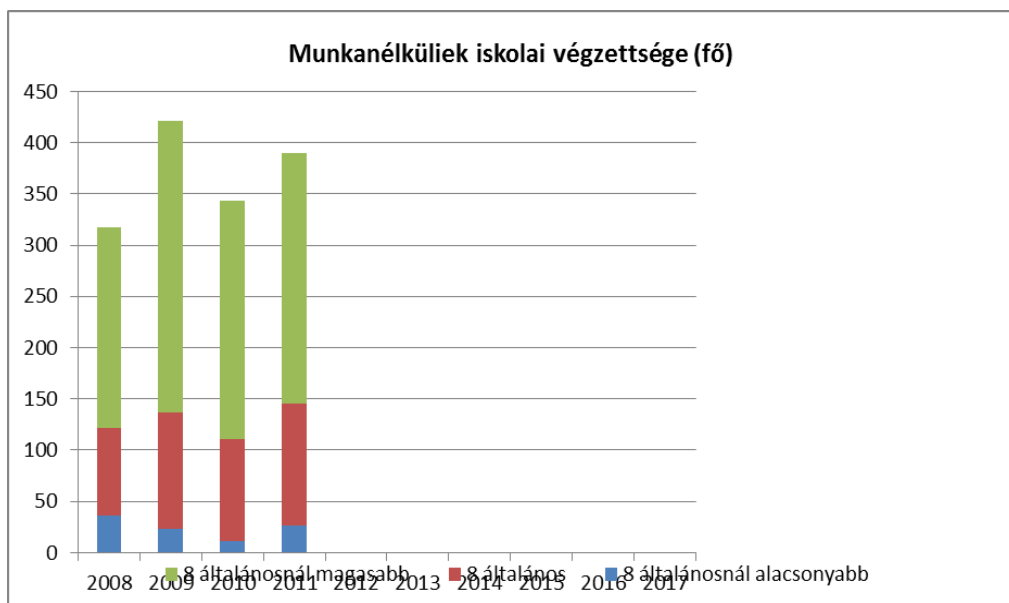
tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	335	318	653	342	52,4%
2011/2012	328	302	630	351	55,7%

#### 3.3.3. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2008	317	36	11,4%	86	27,1%	195	61,5%
2009	421	23	5,5%	114	27,1%	284	67,5%
2010	343	11	3,2%	100	29,2%	232	67,6%
2011	390	26	6,7%	119	30,5%	245	62,8%

Forrás: TEIR





Forrás: TEIR

### 3.4. Felnőttoktatásban résztvevők száma

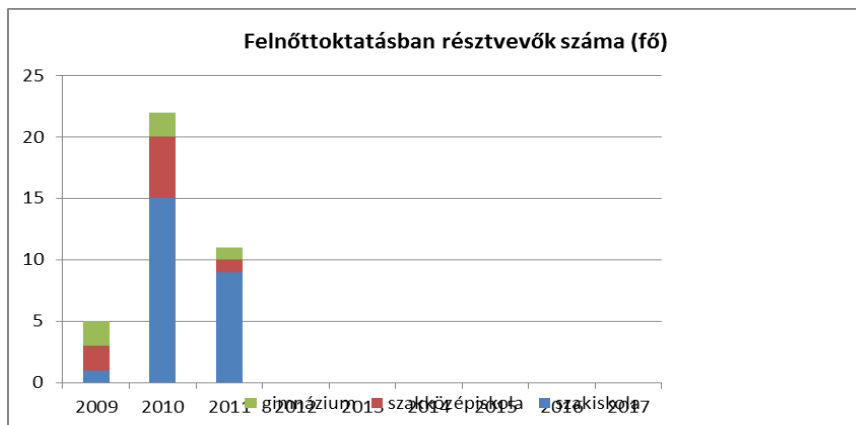
#### 3.4.1. számú táblázat – Felnőttoktatásban résztvevők száma

év	általános iskolai felnőttoktatásban résztvevők száma	8. évfolyamot felnőttoktatásban eredményesen elvégzők száma	
	fő	Fő	%
2009	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR

év	középfokú felnőttoktatásban résztvevők összesen	szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők		szakközépiskolai felnőttoktatásban résztvevők		gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők	
	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	5	1	20,0%	2	40,0%	2	40,0%
2010	22	15	68,2%	5	22,7%	2	9,1%
2011	11	9	81,8%	1	9,1%	1	9,1%

Forrás: TeIR



Forrás: TeIR

Az adatokat elemezve azt a következtetést vonhatjuk le, hogy a munkanélküliek végzettsége főleg 8 általános, illetve nem piacképes végzettséggel rendelkeznek, mivel a felnőttoktatásban résztvevők, főleg a szakképzés megszerzését részesítik előnyben.

Az iskolázottság, és a gazdasági aktivitás mellett jelentős eltéréseket figyelhetünk meg a családok között, ha az inaktív háztartásfő etnikai hovatartozása roma, az átlagosnál magasabb a szegénységi kockázata. A roma lakosság számát illetően nem állnak rendelkezésre pontos, megbízható és részletes adatok.

A magyarországi romák kétségkívül az ország legkiszolgáltatottabb társadalmi csoportjai közé tartoznak. A mintegy 6-700 ezres roma népesség négyötöde él létminimum alatt, többségük társadalmi és fizikai értelemben is szegregált, vagy szegregálódó településeken. Lakáskörülményeik évtizedekre vannak a magyarországi átlagtól, oktatási és munkaerő-piaci esélyeik többször alacsonyabbak a nem romákénál, egészségügyi helyzetük katasztrofális. A gyermekeinek a hátrányai még sokkal súlyosabbak, mint hasonló társadalmi helyzetű nem roma társaiké. A legalsó jövedelmi decilisbe tartozó háztartások több mint 50 százaléka roma, ugyanakkor itt is jelezni kell, a mélyszegénység nem kizárólag a romákat érinti. Itt is igaz az a megállapítás, hogy a foglalkoztatottsági problémák döntően hatnak a roma családok jövedelmi viszonyaira. Városunknak a roma lakosság számát illetően nem állnak rendelkezésre pontos, megbízható és részletes adatok.

A háztartástípus szerint a szegénység kockázata függ a háztársak életkorától, pl. idős párok alacsony szegénységi kockázatot jelentenek, mint a hasonló korú egyedül élő idősök. Ma a szegénység kockázata leginkább a gyermeces családokat érinti, főleg, ha a családból hiányzik az egyik szülő. 2009-es adatok alapján mintegy 380.000 gyermek élt szegénységben ami a gyermekek 21 %-át érinti. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő

száma a 0-17 éves korú állandó korú lakosra vetített száma Dunaföldváron 2008-ban 21%-os volt / TEIR adatbázis/.

### **3. 5. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma**

#### **3.5.1. számú táblázat – Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma**

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	362
2009	373
2010	461
2011	453

Forrás : TEIR

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás a család jövedelmétől függ, az igénybe vevők száma folyamatosan emelkedik. Az táblázat adatait is az mutatják, hogy településünkön is nő a gyermekes családok elszegényedése.

Összefoglalva tehát megállapíthatjuk, hogy magas a szegénység kockázata, ha a háztartásfő alacsony iskolai végzettségű, inaktív és roma származású, illetve ha a családban gyermekek is fordulnak elő, és ha a családból hiányzik az egyik szülő. Településünkre is igaz, hogy helyzetük súlyosabbá vált, nagyobb erőfeszítése van szükségük a szegénységből való kikerülésre, mint korábban.

### **3.6. Telepek, szegregátumok**

Szegregátumok azok a területek, ahol az aktív korú népességben belül az iskolai végzettség tekintetében legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők, és a rendszeres jövedelemmel nem rendelkezők aránya mindkét mutató tekintetében magasabb, mint 50 %. Dunaföldváron már nem létezik ilyen telep - korábban volt (Vágóhíd utca) –, de a korábbi években sikerült az itt lakóknak máshova költözni (állami és önkormányzati segítséggel).

Ezen a telepek jórészt az alacsony státuszú roma népesség koncentráltan volt jelen.

A roma népesség szám nem ismert (2001. évi népszámlálási adatok alapján 196 fő), mert sok roma származású nem vallja magát annak a népszámlálás során. A városban a népességben belül nő a romák aránya, a lakosságon belüli arányukról csak becsült adatok állnak rendelkezésre. A városban szétszóródva élnek, nagy tömegben nem találhatóak meg egy-egy településrészen.

De megfigyelhető, ha egy roma család megvásárol egy ingatlant, a rokonság igyekszik a közelébe – ugyanabba az utcába, vagy településrészbe – költözni. Így elképzelhető, hogy újabb szegregált terület jön létre az önkormányzat erőfeszítései ellenére. Lehet, hogy a romák egyes népcsoportjai sem akarják az integrációt?

Dunaföldváron van Roma Kisebbségi Önkormányzat, de a közéletbe nem kapcsolódnak be intenzíven.

Dunaföldváron etnikai szegregáció nem érzékelhető.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nincsenek pontos adatok a mélyszegénységben élők és roma lakosság számáról, egészségi és szociális állapotukról, így célzott és hatékony beavatkozás nem valósítható meg.	A felméréssel ismerté válik a mélyszegénységben élő családok , háztartások jellemzői ,összetétele, kor, jövedelmi , iskolai végzettség , valamint egészségi állapotukról nyerhetünk adatokat. Ismerté válik, hogy a mélyszegénységben élők mekkora részét teszik ki a roma családok. Értékes információkat nyerhetünk a gazdasági aktivitásukról . A szükséglet és helyzetfeltáró kutatással a szükségletek ,igények valamint a meglévő illetve hiányzó erőforrások objektív elemzésére lesz lehetőség.
Kutatási adatok bizonyítják, hogy évek óta a gyermekes háztartások körében a szegénységi ráta meghaladja az átlagos szintet. Ma a gyermekek szegénysége súlyosabb következményekkel jár, mint korábban	A szegénység ciklikus megszakítása. Csökken a gyermekek és családjának szegénységi aránya, javul a gyermekek továbbtanulási aránya, csökken a kirekesztődés, a szegregáció és devianciák kialakulása - javul a gyermekek és családjukat segítő és a szolgáltatások minősége, eredményessége - oktatási intézményekben javulnak a hátrányos helyzetű, szegénységben élő gyermekek részvételi, tanulási és továbbtanulási esélyei - a szülők foglalkoztatási esélyeinek javítása - az oktatási rendszerből kimaradt fiatal felnőttek részére második esélynyújtó programok létrehozása
Kutatások bizonyítják, hogy a szegénység, az alacsony iskolázottság és munkanélküliség rosszabb egészségi állapottal jár. Így jelentős részük küzd egészségügyi problémával. A kutatásokból az is kiderül, hogy a mélyszegénységben élők közül is a romák hátrányosabb helyzetben vannak, egészségügyi vizsgálatok igénybevétele akadályozottabb, az életmódjuk miatt sérülékenyebbek, magasabb a korai halálozási kockázatuk. Alacsonyabb körükben a születéskor várható időtartam Gyakoriak a krónikus betegségek főleg keringési, anyagcsere és légzőszervi megbetegedések. A hátrányos helyzetű anyákat különösen sújtják a terhesség megszakítások, korai terhességek, koraszüléssel összefüggő magzati és csecsemők egészségügyi problémái. A gyermekek egészségügyi állapota szorosan összefügg a szülők társadalmi helyzetével.	Azoknak az embereknek a időben történő az egészségügyi ellátása, akik motiváltságuk illetve nem megfelelő tudásuk miatt kerülnek az egészségügyi ellátáshoz való fordulást. Egészségi állapotuk javítása, az ellátórendszerhez való hozzáférés javulása, szűrővizsgálatokon való részvétel növelése. A csecsemő, gyermek és ifjúság egészségének fejlesztése. A népegészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése.
A mélyszegénységben élő és roma családok a közszolgáltatásokhoz való hozzáférése alacsonyabb, mint átlagos családoké	Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása, megfelelő információk biztosítása. A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi aktivitása nő. A közszolgáltatások hatására az igénybe vevő életkörülményei javulnak. A munka-erőpiaci integrációt támogató munkaügyi és szociális ellátások , szolgáltatások elérhetősége és minősége, hatékonyságának növelése. A romák és mélyszegénységben élők munka-erőpiaci integrációjának elősegítése, foglalkoztatottsági szint emelése A szolgáltatások hatékonyságának s minőségének fejlesztése

#### 4. A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYERMEKSZEGÉNYSÉG

Egy településen az alap- és középfokú oktatás megléte az itt élő gyermekek fejlődéséhez, jövőjének alakulásához és a város népességmegtartó erejéhez is hozzájárul. Város vezetése felismerte ezt, az oktatás prioritást kapott, és jelenleg is kap a döntéseknél. A társadalmi mobilitást egyik fő tényezője, hogy az oktatáshoz minden városban élő gyermek kötelező jelleggel hozzájusson.

2008. július 1-én megalakult a Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Mikrotérségi Közoktatási Intézményfenntartó Társulás. A három település óvodáit, általános iskoláit, gimnáziumot, szakiskolát és a bölcsődét egy többcélú közoktatási intézménybe szervezték 2012. december 31-ig.

2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vette át az iskolákat (meghagyva a társulási formát – korábbi pályázat miatt), a három önkormányzat a társulást átalakította.

Az átalakított Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Mikrotérségi Köznevelési Intézményfenntartó Társulás feladata az óvodai nevelés, az intézményi étkeztetés és az iskolák működtetése lett. Az önkormányzat jól felszerelt, korszerű iskolaépületeket, magasan képzett pedagóguslétszámot adott át az új fenntartónak.

##### **Általános és a középiskolai feladatellátási helyek Dunaföldváron:**

1. Beszédes József Általános Iskolai Tagintézmény  
7020 Dunaföldvár, Püspök utca 1. - alsó tagozat  
7020 Dunaföldvár, Templom utca 32. – alsó tagozat  
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/A.
2. Harmónia Alapfokú Művészeti Iskola  
7020 Dunaföldvár, Templom utca 9.
3. Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézmény  
7020 Dunaföldvár, Templom utca 5. – gimnáziumi oktatás

7020 Dunaföldvár, Templom utca 4. , Templom utca 9., Jókai utca 5. – szakiskolai  
oktatás

#### 4.1. Gyermekek és tanulók létszáma

Létszámadatok változása az utóbbi 5 évben:

##### 4.1.1. számú táblázat

<i>Létszámok</i>	<i>Beszédes József Ált. Iskola /+ gyp. osztályok</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola – gimnáziumi osztályok</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola – szakiskola</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola – speciális szakiskola</i>
2008/2009	650+49	341	112	25
2009/2010	646+44	323	114	24
2010/2011	612+36	324	95	25
2011/2012	609+26	298	67	34
2012/2013	597+21	284	72	29

Önkormányzati adatok

##### 4.1.2. számú táblázat

<i>Létszámok 2H/3H</i>	<i>Beszédes József Ált. Iskola /+ gyp. osztályok</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola – gimnáziumi osztályok</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola –szakiskola</i>	<i>Magyar László Gimnázium és Szakiskola – speciális szakiskola</i>
2008/2009	133/49+43/39	30/1	26/1	25/3
2009/2010	148/59+44/22	32/2	29/4	24/3
2010/2011	182/78+28/13	40/2	39/5	13/4
2011/2012	164/49+17/11	36/3	28/16	24/12
2012/2013	175/42+14/10	29/4	30/11	21/10

Önkormányzati adatok

##### 4.1.3. számú táblázat – Általános iskolák adatai

	általános iskolai osztályok száma	általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban	általános iskolai feladatellátási helyek száma
	1-8 évfolyam	1-8 évfolyam	db
2010/2011	27	3	1
2011/2012	28	2	2

Forrás: TEIR

##### 4.1.4. számú táblázat – A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

	8. évfolyamot eredményesen befejezettek száma / aránya a nappali rendszerű oktatásban

	Fő / %
2010/2011	125/100 %
2011/2012	109/100 %

Forrás: TEIR

### Óvodai feladatellátási helyek (2013. szeptember 1-től):

Dunaföldvár, Bölcse, Madocsa Mikrotérségi Köznevelési Intézményfenntartó Társulás  
Eszterlanc Óvodai Tagintézményének feladatellátási helyei Dunaföldváron:

- 7020 Dunaföldvár, Jókai utca 7.
- 7020 Dunaföldvár, Iskola utca 7.
- 7020 Dunaföldvár, József tér 9.
- 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23/B.
- 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 4. – (2013. július 1-től megszűnt.)

#### 4.1. 5. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	2013. június 30-ig: 5	
	2013. szeptember 1-től 4.	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	310	
Óvodai csoportok száma	2012/13 tanév: 12	
	2013/14. nevelési év (2013. szeptember 1-től): 11	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	5.30 – 17 óra	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	-	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	2012/2013 tanév: 26 fő	0
	2013/2014. nevelési év: 24 fő	
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	26	0
Gyógypedagógusok létszáma	1	0
Dajka/gondozónő	12	0
Kisegítő személyzet	38 (az iskolák működtetése miatt)	0



#### 4.1.6. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

	3-6 éves korú gyermek száma	Óvodai gyermek- csoportok száma	Óvodai férőhelyek száma	Óvodai feladat-ellátási helyek száma	Óvodába beírt gyermek száma	Óvodai gyógypedagógi ai csoportok száma
2008	281	13	340	4	312	-
2009	284	13	340	4	302	-
2010	287	13	340	4	315	-
2011	283	13	340	4	297	-
2012	291	12	340	5	311	-
2013	273	11	310	4	277	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

#### 4.1.7. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

	Bölcsődék száma	Bölcsődébe beírt gyermek száma	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő összes bölcsődei férőhelyek száma
2008	1	52	10	36
2009	1	50	20	42
2010	1	47	27	48
2011	1	46	19	48
2012	1	26	12	28

Forrás: helyi adatgyűjtés

A települések lakosságának csökkenésével a gyermeklétszám csökkenése is megfigyelhető. A 2009-es októberi statisztikai adatokat a 2013-es évvel összevetve az iskolákban oktatott gyermekek száma 121-gyel kevesebb. Ez a következőképpen jelentkezik a tagintézményeknél:

Beszédes József Tagintézménybe.: 618 gyermek iratkozott be, ez 72 – vel kevesebb, mint 2009-ben. A Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézmény 462 beíratott tanulója 2013-ben 48-al kevesebb, mint a 2009-ben beiratkozott tanulók létszáma.

Az óvodás korú gyermekek esetében 25 gyermekkel kevesebb gyermek van, mint 4 évvel korábban.

A fenti táblázatok alapján megállapítható, hogy a bölcsődei, óvodai, általános iskolai, gyógypedagógiai, gimnáziumi és a szakiskolai létszámok folyamatosan csökkennek. A speciális szakiskola létszáma emelkedést mutat.

A 3H gyermekek arány lényegesen nem változott, de a 2H adatok számának emelkedése mutatja, hogy a szegénységben élők aránya növekszik. A 0-17 éves közötti népesség száma 1586 fő 2012-ben, ebből 386 fő rendszeres gyermekvédelmi támogatást kap, ami 24, 37 %. Ezek tanulók az intézményben ingyen vagy kedvezményesen étkeznek.

## 4.2. A gyermekvédelem rendszere

### 4.2.1. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma
2008	382	15	0	0	30
2009	422	21	0	0	59
2010	449	26	0	0	49
2011	459	23	0	0	15
2012	386	19	0	0	11

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Az önkormányzat 1997. évi XXXI. törvénynek megfelelően - III. fejezet 14-15-16-17. § a gyermekvédelmi rendszer működtetését állami és önkormányzati feladatok körébe sorolja - a gyermekek mindenekfelett álló érdekeit hangsúlyozza, célként jelöli meg, hogy a gyermekek a családban nevelkedjenek, a szükséges támogatásokat a családok megkaphassák.

<p>Pénzbeli ellátások: (Lehetnek pénzben vagy természetbeni ellátások)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,</li> <li>• a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,</li> <li>• óvodáztatási támogatás,</li> </ul>	<p>Személyes gondoskodás keretében tartozó ellátások:</p> <p>Gyermekjóléti alapellátás:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a gyermekjóléti szolgáltatás,</li> <li>• a gyermekek napközbeni ellátása,</li> <li>• a gyermekek átmeneti gondozása.</li> </ul> <p>Gyermekvédelmi szakellátás:</p>	<p>A gyermekvédelem gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• védelembe vétel,</li> <li>• családba fogadás,</li> <li>• az ideiglenes hatályú elhelyezés,</li> <li>• az átmeneti nevelésbe vétel,</li> <li>• a tartós nevelésbe vétel,</li> <li>• az utógondozás</li> </ul>
---	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• a gyermektartásdíj megelőlegezése,</li> <li>• otthonteremtési támogatás,</li> <li>• kiegészítő gyermekvédelmi támogatás (gyám: nagyszülő esetében).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• az otthont nyújtó ellátás,</li> <li>• a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• az utógondozói ellátás elrendelése.</li> </ul>
---	---	---

A nevelési-oktatási intézményekben a tanulók a természetbeni ellátások keretében részesülnek kedvezményekben:

- Étkeztetés: a háromgyerekes vagy a tanulók hátrányos helyzetű tanulók 50 %-os kedvezményben részesülnek, de ha felnőtt családtagok nem rendelkeznek munkaviszonnyal 100%-ban. A gyógypedagógiai tagozaton a tanulók 80 % részesül napi háromszori étkezésben valamilyen formában.
- Ingyenes tankönyv: az állam gyermekenként a 2010/2011-es tanévben 10 000 Ft-tal , 2011/12. tanévben 12 000 Ft-tal , 2012/13. tanévben 12 000 Ft-tal támogatta a tankönyvvásárlást, a hátrányos helyzetű tanulók ingyen jutottak tankönyvhöz.
- Utazási kedvezmény: a vidéki, tanulásban akadályozott tanulóknak az állam megtérítette az autóbusszbérletek árát, a dunaföldvári tanulóknak az önkormányzat biztosította a helyi járatra az ingyen bérletet, illetve iskolajáratot üzemeltet az önkormányzat saját költségére.
- Az alapfokú művészeti iskola tanulója a hátrányos helyzetű tanuló, tandíjmentességet élvez.

#### 4.2.2. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma, aránya

	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2008	74	102	221	-	0	120
2009	76	126	208	-	4	80
2010	97	152	177		10	80
2011	108	182	151		36	20
2012	81	180			11	40

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Az 1997. évi XXXI. törvény 17. § meghatározza, hogy a gyermekvédelmi rendszerben ki-milyen hatás- és feladatkörrel rendelkeznek. A rendszerben részt vevő személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelésének érdekében, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

A település önkormányzat feladata a gyermekjóléti szolgálat működtetése. Az iskola a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek iskolai pályafutásának figyelemmel kísérése érdekében napi- heti kapcsolatban vannak egymással.

A családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységnek része még:

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- c) előkészíti a védelembe vett gyermek gondozási-nevelési tervét,
- d) szervezi a helyettes szülői hálózatot,
- e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- f) felkérésére környezettanulmányt készít,
- g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését.

A veszélyeztetett tanulót a gyermekjóléti szolgálatnál védelembe veszik:

- szabálysértést, bűncselekményt követett el fiatalkorú,
- a rendőrség, az ügyészség, illetve a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított fiatalkorút.

A korábban alapellátásba került gyermeknél, ha helyzet megoldódott, akkor kikerül az alapellátásból. Ha viszont körülményei súlyosbodnak, védelembe kerül. Az osztályfőnök az esetkonferenciákról, a család- és gyermekjóléti szolgálat szakemberétől értesül erről.

A védelembe vétel:

A tanuló családban marad, de szülői nevelés támogatása érdekében az önkormányzat jegyzője családgondozót rendel ki. A szülőt kötelezik:

- a problémával összefüggő szakember felkeresésére, akivel a gyermekjóléti szolgálat is felveszi a kapcsolatot,
- betegség esetén orvosi vizsgálatokra,
- a napközis ellátás igénybevételére,
- a gyermek egészségét veszélyeztető körülmények megszüntetésére,
- magatartási szabályokat állapítanak meg,
- helytelen életvezetés megszüntetésére, felhívják a figyelmét magatartásának következményeire.

A védelembé vétel nem érinti a szülő felügyeleti jogát.

A családgondozó a védelembé vételkor a gyermekre vonatkozóan egyéni gondozási-nevelési tervet készít. Kérelemre a védelembé vétel megszűnhet bármikor, ennek indokoltságát a jegyző felülvizsgálja. Ha eredménytelen maradt, a veszélyeztetettség nem szűnt meg, a gyermekvédelmi gondoskodás más formáját kell választani.

A tanulóval kapcsolatos ügyekről az iskolát írásban értesíti a helyi gyámhatóság vagy családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat, bűncselekmény és szabálysértés esetén az ügyészség, a rendőrség, a bíróság. Az osztályfőnökök ilyen esetekben a tanulóról jellemzést kell készíteni, az illetékes hatóság kérésére.

A gyermekek születésüktől fogva rendszeres orvosi és védőnői ellátásban részesülnek. A védőnők a gyermekek születése után a kezdeti időszakban meglátogatják a családokat, probléma esetén jeleznek a járási gyámhivatalnak, és a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé.

#### 4.2.3. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	4	434
2009	4	420
2010	4	421
2011	4	400
2012	4	400

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

#### 4.2.4. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Háziorvos által ellátott esetek száma	Gyermekorvos által ellátott esetek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott esetek száma
2008	0		14401	

2009	0		14648	
2010	0		13394	
2011	0		12607	
2012	0			

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A védőnők és az orvosok rendszeresen végeznek szűrő vizsgálatokat az intézményeknél. Az intézményeknél a gyermekek és a tanulók számára felvilágosító és tájékoztató jellegű előadásokat gyakran tartanak.

#### **4.3. Az SNI és a BTM tanulók nevelése – oktatása, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek**

A szegregált osztályokban tanulásban akadályozott és értelmileg akadályozott gyermekek nevelését-oktatását látják el a gyógypedagógusok. Az oktatás területén egyre magasabb a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók száma.

Az SNI és BTM tanulók nagy része átlagnál nehezebb körülmények között él, a különböző környezeti tényezők gátolják az adottságaikhoz mért fejlődésüket.

Az SNI gyereket nevelő családokra jellemző:

##### 1. Családi körülmények:

- A család szociális helyzetéből fakadó rossz lakáskörülmények, sivár igénytelen otthoni környezet.
- A tagozatra járó tanulók családjainál magas a gyermekek létszám: három vagy több gyermek.
- Az egy főre jutó alacsony jövedelem: a minimálbér, vagy alatti.
- Alacsony fogyasztási szint, szükséglet-kielégítéseik korlátozottak.
- Munkanélküliség.
- A család kulturális helyzete: - A szülők alacsony iskolázottsága.
  - A szülők nem olvasnak, nem járnak színházba, múzeumba stb.
  - A család együttes élményének hiánya.
- A gyerekek más településről járnak be.
- A szülői törődés hiánya: elhanyagoló nevelés, gondozás.
- A családokban a devianciák halmozottan fordulnak elő: alkohol, brutalitás, bűncselekmény.
- Tanulási, taníttatási attitűd hiánya a családban.
- Csonka családok: elvált, vagy valamilyen okból gyermeket egyedül nevelő szülő.

- A tanulók testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését a szülő vagy gondozó környezet nem biztosítja.
- Roma kisebbség eltérő szokás, életvitel és magatartás mintái.

## 2. Iskolai ártalmak:

- Az integráció nem minden esetben megfelelő a tanulásban akadályozott kisgyerek számára. Napjainkban ez a kellően át nem gondolt integráció.
- Iskolaváltásból adódó nehézségek.
- A pedagógus személyiségéből fakadó problémák.
- Nem megfelelő módszerek.

## 3. Biológiai okok:

- Az SNI tanulók szülei is korábban hasonló iskolatípusba jártak.
- Öröklött képességek.
- Betegség, vagy egyéb egészséget károsító tényezők.

### 4.3.1. számú táblázat

Létszámok SNI	Beszédes József Ált. Iskola /+ gyp. osztályok	Magyar László Gimnázium és Szakiskola – gimnáziumi osztályok	Magyar László Gimnázium és Szakiskola –szakiskola	Magyar László Gimnázium és Szakiskola – speciális szakiskola	Összes
2008/2009	23+49	3	13	25	113
2009/2010	22+44	3	11	24	104
2010/2011	23+36	4	14	25	102
2011/2012	19+16	5	9	34	83
2012/2013	18+21	4	14	29	86

Önkormányzati adatok

## Beszédes József Általános Iskola Tagintézmény

### 4.3.2. számú táblázat

Telephelyek	osztályok	gyermekszám	összesen	összes alsós	SNI	BTM	3H/2H
Püspök u. 1.	1. c.	19	109		3	4	5/6
	2. c, d	42			2	1	2/14
	3. c	23			0	5	0/6
	4. c,	25			1	6	2/9
Templom u. 32.	1. a, b,	45	87		3	7	5/12
	2. a, b,	42			1	2	3/13



				295			
Kossuth L u. 19-23	3. a, b,	50	99	összes felsős 302	2	8	2/11
	4. a, b,	49			2		3/13
	5. a, b, c, d,	89	302		2	21	5/25
	6. a, b, c, d,	90			1	17	4/22
	7. a, b, c,	65			2	8	13
8. a, b, c,	58	6/17					

#### Önkormányzati adatok

Kossuth L u . 19-23	1. } 2. } 4. } 5. }	összevont	8	21	összes: 21	10/14
	6. } 7. } 8. }		összevont			

### Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézmény

#### Gimnázium

#### 4. 3.3. számú táblázat

telephely	4 évfolyamos	gyerekszám	összes	SNI/BTM	2H/3H	
Templom u. 5	9. osztály	23	103	3/1	18/3	
	10. osztály	29				
	11. osztály	36				
	12. osztály	15				
	6 évfolyamos					
	7. osztály	29	181	1/8	11/1	
	8. osztály	32				
	9. osztály	30				
	10. osztály	25				
	11. osztály	37				
12. osztály	28					
		<b>284</b>	<b>4/9</b>	<b>29/4</b>		

#### Szakiskola

telephely	évfolyamok	gyerekszám	össz.	SNI/BTM	2H/3H
Templom u.9	9.	21	72	4/1	14/3
	11.	22		4/0	10/5
	12	29		6/1	6/3
	<b>Speciális: 9-10.</b>	16	16	16	11/6
	Speciális szakmaképzés:	13	13	13	10/5
		<b>101</b>	<b>101</b>	<b>43/2</b>	<b>51/22</b>

Önkormányzati adatok

## Eszterlanc Óvoda Tagintézmény

### 4. 3.4. számú táblázat

telephely	kiscsoport.	középső cs.	nagycsoport	vegyes csoport	összesen	SNI	2H/3H
Jókai u. 5-7	23	26	26	25	100		11/ 1
József tér 9	23	25	26	0	74	2	15/ 6
Iskola u 7	25	27	25	0	77	4	22/5
Kossuth Lajos utca 19-23/B	0	0	0	26	26	0	21/1
összesen	71	78	77	51	277	6	90/13
Bölcsőde	14	12			26	0	2/2

Önkormányzati adatok ( 2013. június 15.)

Az óvodai telephelyeken a hátrányos helyzetű gyermekek száma magas, az óvodai összlétszám 32, 49 %, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya 4, 67 %. Az óvodai csoportoknál a 2H tanulók aránya a Kossuth Lajos utca 19-23/B telephelynél nagyon magas, a létszám 80, 76 %. Az óvodai körzetek áttekintése itt indokolt lenne.

2008/2009. tanévben a 2H aránya az általános iskolában 20, 46 % volt, a 2012/2013. tanévben ez 29, 313 % - ra emelkedett.

Megállapítható az általános iskola tanulóinak/gyermekének összetételéből a kiegyenlítetttség, nincs olyan osztály, ahol indokolatlanul magas lenne a sajátos nevelési igényű, vagy hátrányos helyzetű tanulók száma. Az általános iskolában 29, 31 % a 2H aránya, a 3H aránya 7,03 %. A gyógypedagógiai osztályokban a 2H tanulók aránya 66 %, a 3H tanulók aránya 47,61 %.

A Magyar László Gimnázium tagintézményben a hátrányos helyzetű tanulók arány 12, 67 %, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóké 1,4%. A Szakiskolában a 2H aránya 48, 43 %, a 3H tanulók aránya 12,5 %, a speciális szakiskolában a 2H aránya 61, 53 %, a 3H 20, 87 %.

A szakiskola és a szegregált osztályokban tanulóknál a legmagasabb a 2H tanulók és a 3 H tanulók száma. Ez vélhetően a következő években is marad, mert ezeknek a tanulóknál a családban a szülők iskolai végzettsége is alacsony, a munkanélküliek nagyobb része is innét kerül ki.

#### A 2009. októberi statisztikai adatok iskolai szintű összehasonlítása a 2013. évi májusi adatokkal

4. 3.5. számú táblázat

	2009			2013			
D-B-M MONI	Összs	SNI	2H/ 3H	Összes	SNI/BTM	2H/3H	
Beszédes J. Ált. Isk. Tagintézmény Általános tantervű Gyógyped összesen							
	646	19	159/66	597	18/92	175/42	
	45	0	28/8	21	21	14/10	
	<b>691</b>	<b>64</b>	<b>187/68</b>	<b>618</b>	<b>39/92</b>	<b>189/52</b>	
MLG és Szakiskola Tagintézmény Általános tantervű Gyógypedagógiai tagozat összesen	435	18	75/8	<b>387</b> (323+64)	13/11 (4/9, 9/2)	67/9 (36/1, 31/8)	
	27	0	10/4	27	27	25/11	
	<b>462</b>	<b>45</b>	<b>85/12</b>	<b>414</b>	<b>40/38</b>	<b>92/20</b>	

A településen az összes rászoruló gyermek vélhetően bent van a rendszerben, nyilvántartásban, a védőnők, a családsegítő szolgálat, az óvónők tájékoztatják a szülőket a szociális lehetőségekről.

Az alacsony gyermekszületés miatt bölcsődei, óvodai férőhelyet kellett megszüntetni. Várhatóan itt stagnálni, esetleg enyhén emelkedni fog a születések száma.

#### **Az integráltan, és szegregáltan oktatott tanulók számának alakulása**

##### **4. 3.6. számú táblázat**

Integráltan oktatott tanulók														
Intézmény	1.o	2.o	3.o	4.o	5.o	6.o	7.o	8.o	9.o	10.o	11.o	12.o	13.o	össz.
Beszédes J.Tagint.	3	3	3	3	2	1	2	1					0	<b>18</b>
MLG és Szakisk. Tagint.							0	0	0	0	3	1		<b>4</b>
									4		4	6	0	<b>14</b>
<b>összesen</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

Szegregáltan oktatott tanulók														
Intézmény	1.o.	2.o.	3.o.	4.o.	5.o.	6.o.	7.o.	8.o.	9.o.	10.o.	11.o.	12.o.	13.o.	össz.
Beszédes J. Ált Isk. Tagint. Gyp. tag.	2	1	0	2	3	3	4	6						<b>21</b>
MLG és Szakisk. Tagint.														
<b>összesen</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>48</b>

Az általános iskolások közül a sajátos nevelési igényű gyermek 2009-ben: 23 fő, 2013-ben 18 fő, a Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézményében 2009-ben 41 fő, 2013-ben 57 fő.

Az utóbbi években megfigyelhető, hogy a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő (BTM) tanulók számának a magas aránya, amely a Beszédes József Általános iskolában 15,4 % -át jelenti a tanulóknak.

Ezek a gyermekek az általános tantervű oktatásban integráltan vesznek részt. Megfigyelhető az SNI tanulók integrált oktatásánál a stagnálás, SNI 2009-ben 3,33 % volt, 2013-ban 3,2 %.

A gyógypedagógia osztályokban tanulók száma 49-ről 21 főre csökkent. A szegregáltan oktatott tanulók adatait elemezve a következők a megállapítások: a szegregált oktatásra a gyógypedagógián tanulók osztályaiban kerül sor, valamint a speciális szakiskolai osztályokban. Ezek a tanulók nem oktathatók az általános tanterv szerint, egyéni mentális adottságaik miatt, ugyanakkor helyileg nem külön intézményben, hanem az általános tanterv szerinti osztályokkal közös folyosókról nyíló tantermekben vannak.

Az iskolában illetőleg a délutáni foglalkozásokon azonos helyen és időben tartózkodnak az intézményben a normál tantervű osztálytársaikkal. A szegregáció az egyéni haladásuk miatt szükséges ezért csak a tananyagot érinti.

A szegregált tanulók száma a következők szerint változott az általános iskolában:

2002/2003. tanév: a gyógypedagógiai tagozaton, 1-8 -ig: 132 tanuló,

2011-ben: 1-8- ig: 36 tanuló,

2013-ban: 1-8 –ig évfolyamon 21 tanuló.

#### 4. 3.7. számú táblázat

Tanév:	2002/2003.	2007/2008.	2008/2009	2009/2010	2010/11.	2011/12	2012/13
Létszám:	132	61	49	44	36	26	21
Hátrányos helyzetű tanulók létszáma:	43	56	43	22	28	17	14
Hátrányos helyzetű tanulók % aránya:	33 %	91, 18 %	87, 75 %	50 %	77 %	65,38 %	67 %

A fenti táblázaton látszik, hogy az uniós követelményeknek megfelelően a szegregáltan nevelt tanulók aránya nagymértékű csökkenést mutat. Ennek valószínűleg az az oka, hogy a vizsgálatok tesztjeit átdolgozták és az integráció előtérbe került.

Az esélyegyenlőség előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő bánásmód, az egyenlő hozzáférés biztosításán túl azoknak a támogató mechanizmusoknak a megléte, amelyek csökkentik az eleve hátrányban levő gyermekek hiányosságait, javítják az iskolai sikerességet, előmozdítják a beilleszkedést. Az iskolarendszerben még meglévő szegregáció elemei, és bizonyos szelekciós mechanizmusok korlátozzák az egyenlő hozzáférést a minőségi oktatáshoz, ezzel tovább mélyítik a társadalmi különbségeket.

Az óvodás gyermekek között nem minden 3. életévét betöltött kisgyermek a beíratott, de a köznevelési törvény 2014. szeptember 1-től kötelezővé teszi az óvodai beíratkozást.

Az első osztálytól viszont a tényleges korosztály szerepel.

A dunaföldvári oktatási intézmények befogadóak, nem folytatnak szegregált oktatásszervezési gyakorlatot. **A településen biztosított a 3. életévét betöltött kisgyermek számára az óvodai férőhely, el kell érni, hogy a gyermekek minél több időt töltsenek az óvodában, a szülő ne vigye őket haza ebéd után.**

A nevelés és oktatás eredményességére vonatkozó adatok vizsgálata:

Akkor lehet az intézményben folyó oktató és nevelő munka eredményes, ha adottak a személyi és tárgyi feltételek, ami hozzájárul ahhoz, hogy a tanulók elsajátítsák az alapvető - a társadalmi beilleszkedéshez és boldoguláshoz szükséges - készségeket, képességeket és ismereteket. Ennek feltétele, hogy az egyenlő hozzáféréseken túl olyan plusz segítséget kapjanak, amivel a társadalmi hátrány a minimálisra csökkenthető.

A 2011/2012. nevelési évben az évfolyamot ismétlők száma:

#### 4. 3. 8. számú táblázat

Iskola	1évf.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	össz.
Beszédes	4	1				1	1						7
Gyógyp.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ML gimn.							0	0	4	2	1		7
Szakisk.									0	0	1	4	5
Spec.szak isk.									0	0	0	0	0
össz:	5	1	0	0	1	2	1	0	4	2	2	4	22

A 2012/2013. nevelési év végén elégtelen osztályzatot kapott tanulók száma:

#### 4.3.9. számú táblázat

Iskola	1évf.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	össz.
Beszédes	1	0	0	0	5	1	8	0					15
Gyógyp.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ML gimn.							0	0	2	1	-	-	3
Szakisk.									3	0	3	1	7
Spec.szak isk.									0	0	0	0	0
össz:	1	0	0	0	5	1	8	0	5	1	3	1	25

A tanulócsoporthoz viszonyítva az év végén elégtelen osztályzatot kapott tanulók száma az általános iskolában 2,5 %. Az általános iskola felső tagozat 7. osztályában magas,

vélhetően az előző tanévbe a jobb képességű tanulók a gimnáziumi osztályokban folytatták tanulmányaikat.

Látható, hogy az előző tanítási év se mutat jelentős eltérést az osztályismétlők számában egyik tagintézményben sem.

A bukások, illetőleg osztályismétlők alacsony száma a megfelelő pedagógiai módszerek alkalmazásában, a korrepetálásokban, valamint a csoportbontásokban keresendő. Öt pedagógus vesz részt a TÁMOP 3.1.5. pályázatban, a pedagógusképzésekben, amelynek célja a pedagógiai kultúra korszerűsítése, a pedagógusok új szerepvállalásának kialakítása volt. A képzésben részt vett pedagógusok a napi munkában folyamatosan hasznosították, ill. hasznosítják a szerzett ismereteket. Két pedagógus 2010-ben, három 2012-ben fejezte be a képzést.

A projektfenntartási időszak 2015 októberéig tart. Ez alatt az időszak alatt a képzésben részt vett pedagógusok munkaközösségeiken, illetőleg iskolájukon belül sajátos alkotóműhelyt alakítanak ki, ami kollégáik pedagógiai ismereteinek gyarapodásához, új módszertani kultúra kialakulásához vezet. Mindez hozzájárul a társadalmi különbségek csökkenéséhez, a szociális hátrányból eredő távolság / hiányosságok csökkenéséhez.

Az iskolák által biztosított délutáni foglalkozások, szakkörök lehetőséget adnak mind a tehetség gondozására, mind a fizikai erőnlét növelésére, a testmozgás gyakorlására, mind a szabadidő hasznos és tartalmas eltöltésére. Az alsó tagozaton mindhárom településen megoldott a délutáni felügyelet és tanulás a szabad foglalkozásokkal együtt vagy napközi, vagy iskolaotthonos formában elsősorban a kisiskolások tekintetében.

#### **4. 4. Az intézmények szakember ellátottsága**

Beszédes József Általános Iskola Tagintézmény

##### **4. 4.1. számú táblázat**

pedagógus végzettsége	alsó	felső	gyógypedagógiai	megjegyzés
főiskola	25	16	5	
egyetem		8		
<b>összesen</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>összesen: 56</b>

Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézmény



#### 4. 4.2. számú táblázat

pedagógus,oktató végzettsége	gimnázium	szakiskola/speciális szakiskola	megjegyzés
egyetem	19	4	
főiskola	4	7	
érettségi mestervizsga			
összesen	<b>23</b>	<b>11</b>	

#### Eszterlánc Óvoda Tagintézmény

#### 4. 4.3. számú táblázat

Óvodapedagógus végzettsége	fő	Megjegyzés
óvónőképző főiskola	15	
óvónőképző főiskola + szakvizsga	7	
óvónőképző főiskola + tanítóképző	2	
óvónőképző + gyógypedagógiai főiskola	1	
óvónőképző főiskola+fejlesztőpedagógus	1	
<b>összesen</b>	<b>26</b>	
dajka /dajka szakképzettséggel	12	

#### 4. 5. Az oktatási esélyegyenlőség érvényesülésének egyéb szempontjai

##### Szempontok:

- **A közszolgáltatások elérhetősége:**

Gyógypedagógiai tanácsadás / vizsgálat

Tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs tevékenység

Korai fejlesztés, gondozás

Fejlesztő felkészítés

Nevelési tanácsadás

Logopédiai ellátás

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, vizsgálat

Gyógytestnevelés

A felsorolt szolgáltatások közül a korai fejlesztés utazó gyógypedagógus, illetve a bölcsődei ellátás keretében megoldott a településeken. Néhány szakszolgáltatás igénybevételéhez Paksra kell utazni. Sok esetben időpont egyeztetéssel lehet csak igénybe venni a szolgáltatásokat, ami feltételez bizonyos várakozási időt. A kisebb települések illetve nem paksi gyermekek a megközelítés miatt hátrányban vannak. A szülőknek az utaztatás költségét meg kell előlegezniük - amit majd később visszaigényelhetnek az

egészségbiztosítási pénztártól, emiatt több esetben kellett újabb időpontot megjelölni a szolgáltatóknak.

- **Gyermekjóléti alapellátások**

Dunaföldvár gesztortelepülésként kistérségi együttműködéssel Bölcse és Madocsa gyermekjóléti szolgáltatását ellátja. A gyermekjóléti szolgálat három családgondozóval dolgozik a mikrotérségben 2 fő Dunaföldváron, 1 fő Bölcskén és Madocsán van foglalkoztatva. A Dunaföldváron működő bölcsőde – sajátos nevelési igényű kisgyermeket is ellát / gyógypedagógus és gyógypedagógiai asszisztens gondozónővel/ a mikrotérségben.

- **Köznevelési intézményi feladatok**

Az óvodai nevelés területén maradt az önkormányzat a fenntartó, így az együttműködést a többi köznevelési feladattal összhangban - korábbi intézmények mellett - a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kell eredményesen kialakítani:

- **A településeken biztosítottak a halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekek óvodáztatásának és iskoláztatásának feltételei.

***Szinte minden halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermek igénybe veszi az óvodát.***

***Egy óvodai csoportnál magas a létszámhoz viszonyítottan a 2H tanulók száma.***

- **A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók** aránya települések általános iskolái , telephelyei, osztályai, illetve tanulócsoportjai között kiegyenlített, azaz egymástól 25%-nál kevesebb 5 %-al tér el.
- **A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók iskolán kívüli segítségét az erre a célra beadott pályázatok biztosítják.**
- A helyben lakó gyermekek körében a **sajátos nevelési igényűvé minősített gyermekek** és a többi tanuló egymáshoz viszonyított aránya egyik osztályban, illetőleg csoportban sem haladja meg a 7%-ot. (a mindenkori országos átlagot), valamint az enyhe értelmi fogyatékos gyermekeké a 3 %.ot.

- A **pedagógiai munka hatékonyságát** mérő országos vizsgálatok intézményenkénti eredményében nincs az országos átlaghoz viszonyított jelentős, azaz 25%-ot meghaladó eltérés az azonos tantervű iskolák között.
- A 2H, a 3H tanulók az alapfokú művészeti nevelést térítésmentesen vehetik igénybe.

- **Az oktatás feltételeinek biztosítása**

Az infrastrukturális feltételek, korszerű oktatástechnikai eszközök a településen biztosítottak. Az iskolákban rendelkezésre állnak a jól képzett szakemberek. Többen rendelkeznek két diplomával, a gyógypedagógiai és fejlesztőpedagógusi képzés lehetőséget ad a sajátos nevelési igényű gyermekekkel történő hatékony foglalkozásra. Az iskolákban alkalmazzák a differenciált oktatást, az inkluzív pedagógiát, amit az oktatás megújításával összefüggő feladatként és programként vállaltak fel.

Az óvodaépületek folyamatos korszerűsítése, felújítása, az óvoda udvarok megfelelő kültéri játékokkal való felszerelése.

Az óvodapedagógusok képzésének elősegítése.

- **Kapcsolat a társadalmi és szakmai szervezetekkel, szereplőkkel**

Az intézmények a következő partnerekkel tartják a kapcsolatot, illetőleg működnek együtt a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikerességének érdekében:

- önkormányzatok szociális osztályának alkalmazottai,
- családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársai,
- az egészségügyben dolgozó orvosok és védőnők,
- kulturális és közművelődési intézmények dolgozói,
- rendőrség,
- civil szervezetek, alapítványok, egyesületek.

**Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A legfontosabb problématerületek:

- A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek családjával a folyamatos kapcsolattartás, családsegítés
- Védőnői, gyermekjóléti, orvosi javaslat alapján bölcsődei elhelyezése
- A gyermekek három évesen történő óvodáztatása, a nappali ellátás igénybevételének szorgalmazása,
- A hátrányos helyzetű tanulók óvodai (önkormányzati), iskolai felzárkóztatása (KLIK)
- Az ehhez szükséges pedagógiai kompetenciák fejlesztése,
- Ahol szükséges az óvodai infrastruktúra javítása.

#### 4.6. A fejlesztési célok, tervezett beavatkozások, intézkedési tervek

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodáztatása	A szociális, gyermekjóléti és egészségügyi szolgáltatók együttműködése, hogy korán, 3 éves kortól az óvodáztatás már megkezdődjön. Nincs arról adat, hogy hány halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem jár óvodába. Ezen családok felkeresése, tájékoztatása, közös feladat. Szorosabb kapcsolat kialakítás és fenntartás a gyermekjóléti, védőnői, és házi gyermekorvosi szolgálattal.
Az SNI tanulók között a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetűek magas száma. A BTM gyerek számának növekedése.	Számuk magas, folyamatos emelkedést mutat. Szükséges a pedagógusoknak azokat a technikákat elsajátítani, amivel ezek a gyermekek kezelhetők illetve sikeresen oktathatók, nevelhetők. Arról nincs adat, hogy a magatartási beilleszkedési és tanulási zavaros gyermekek közül mennyi a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű.  Fontos azoknak a pedagógiai eszközöknek és módszereknek az alkalmazása, amivel ezeknek a gyermekek a problémája kezelhető, illetőleg korán felismerhető.
Az intézményben szegregált oktatás és	Megfigyelhető a folyamatos csökkenése a

<p>nevelés is folyik, de ezek a tanulók integráltan nem biztos, hogy oktathatóak..</p>	<p>szegregáltan oktatott gyermekeknek, átgondolandó a visszahelyezés, illetve ezzel összefüggő ezt segítő mentorálási tevékenység, valamint bizonyos tárgyak közös oktatásának lehetősége.</p> <p>A gyógypedagógiai tagozaton magas a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya, akikkel jól képzett szakemberek foglalkoznak.</p> <p>A szegregált osztályokban tanuló diákok nem biztos, hogy integráltan oktathatóak (szakértői vélemények), vagy kevésbé lenne eredményes.</p>
<p>Infrastruktúra</p>	<p>Az általános iskolák épületei között van felújításra, illetve bővítésre az akadálymentesítés szempontjából.</p> <p><b>Nem minden óvoda rendelkezik torna teremmel,</b> de megoldott a gyermekek folyamatos testmozgása – van erre alkalmas helyiség.</p>

#### 4.7. Közművelődés

A város kulturális életének fontos része a közművelődés, a hagyományok ápolása, művészeti kihasználása. Dumaföldvár város közművelődési lehetőségeit a Dunaföldvári Művelődési Központ és a Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár biztosítja. A Művelődési Központoz tartozik: a Vármúzeum, Fafaragó Galéria és az Ispánház.

A Fafaragó Galériában helyi népművészeti kiállítás látható. Az Ispánház, a könyvtár, a művelődési ház művészi alkotóknak teremmet bemutatkozási alkalmat.

A művelődési központ évről évre ismétlődő központi rendezvényekkel, fesztiválokkal, színházi előadásokkal, koncertekkel, táncelőadásokkal, kiállításokkal, táncelőadásokkal, gyermekprogramokkal várja a látogatókat.

A könyvtár a könyvkölcsönzés mellett informatikai/számítógépes tanulási lehetőségeket biztosít igény szerint.

Évente három nagy városi szintű nagyrendezvény van, a kisebb programok száma is 30 fölött van. Ezekkel próbálják kielégíteni a különböző rétegek igényeit. A művelődési központ ad helyett a civil szervezeteknek is.

A közművelődési intézmények, és az oktatásban résztvevő intézmények között nagyon jó az együttműködés.

#### **4.8. Sport**

A helyi önkormányzatok számára törvény írja elő a sporttal kapcsolatos kötelező feladatokat és illetékességi területükön a helyi gyermek és ifjúsági sport, az utánpótlás nevelése, a nők és a családok sportjának, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és fogyatékosok sportjának, valamint a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények lebonyolításának támogatását.

A város sportfeladatainak ellátás érdekében sportlétesítményeket tart fenn, támogat, azokkal külön megállapodásban foglaltak alapján együttműködik.

Önkormányzati tulajdonú sportlétesítmények:

- Városi Sportpálya (Előszállási út) – jelenleg a Dunaföldvári Football Klub működteti,
- Városi Tenisz pálya (Hősök tere) – jelenleg a Dunaföldvári Sportot Támogatok Egyesülete (D.S.T.E.) működteti,
- Sportcsarnok – (Jókai utca) – jelenleg a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde működteti,
- Sportcsarnokok az iskoláknál: (Templom utca 5. – gimnázium, Kossuth Lajos utca 19-23/A, Püspök utca) – jelenleg a D-B-M Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde működteti.
- Városi Lőtér: ( Homokerdő) jelenleg a D.S.T.E Ijász Szakosztály működteti.

#### **4.9. Civil szervezetek**

Dunaföldváron jelenleg 28-30 civil szervezet tevékenykedik az élet legkülönbözőbb területein. Működik többek között három kulturális egyesület, hét sportegyesület, mazsorett csoport, néptánc együttes, két kórus, nagycsaládos, idegenforgalmi, polgárórség, önkéntes tűzoltóság, mozgáskorlátozottak szervezete, máltai szeretetszolgálat és vöröskereszt, cserkészlet, kertbarát, nyugdíjas, gazdakör, ipartestület stb.

A fenti szervezetek tagjainak összlétszáma megközelítőleg 1500 fő.

A civil szervezetek tevékenysége szerteágazó: ismeretterjesztő előadásokat, profiljukhoz kapcsolódó programokat, kirándulásokat, bálakat, kiállításokat rendeznek, részt vesznek a város közéleti eseményein, társadalmi munkákban stb. A helyi programjaik rendszerint ingyenesek vagy csekély térítés ellenében vehetőek igénybe.

A Máltai Szeretetszolgálat helyi csoportja nagyszabású karitatív tevékenységet folytat a helyi rászorulóknak javára, és az országos gyűjtésekben is részt vesz. Évente megrendezésre kerülő jótékony bálja a város egyik legjelentősebb közéleti eseménye.

A helyi civil szervezetek saját választott területükkel foglalkoznak, lehetőséget teremtve arra, hogy az lakói érdeklődésüknek megfelelően bekapcsolódhatnak a város életébe.

A közművelődés, sport, a civil szervezetek, egyesületek részvétele a város társadalmi életében nélkülözhetetlen. Az önkormányzat kiemelten támogatja az oktatási mellett ezeket a tevékenységeket.

## 5. A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

Magyarországon a rendszerváltás okozta gazdasági és társadalmi változások még nem zárultak le. A strukturális változások, és a megváltozott értékrend és hozzáállás a munkaerőpiachoz, a nők és a családok életében sok ellentmondást szült. A korábbi rendszerben létrehozott, a nők munkavállalását befolyásoló struktúra, mint pl. a szociális ellátás némely eleme egyik pillanatról a másikra megszűnt.

A bekövetkezett változások nem egyenlő mértékben érintik a nőket és férfiakat. Az tény, hogy a nők választhatnak a többféle életforma közül, de ellentmondásokat okoz, ha a nők megpróbálják a különböző feladatok különböző elvárásait egymással összhangba hozni.

Az életpályák sokkal nyitottabbá váltak, tipikusan a következő alternatívák között választhatnak:

- kizárólag kereső tevékenység,
- kizárólag anyaság,
- munka – majd anyaság – munka,
- mindenből egy kevés egyidejűleg.

A munka és anyaság összehangolása nem könnyű feladat. Erre megoldás a részmunkaidős tevékenységek kiszélesítése, de a lehetőség egyben korlát is, mert fenntartja a nemspecifikus megosztottságot. Magyarországon ez nem elterjedt az alacsony bér és társadalmi presztízs miatt.

### 5.1. A női munkaerő helyzete a magyar munkaerőpiacon

A magyar munkaerő- piacot jellemző alacsony foglalkoztatási ráta erőteljes nemi különbségeket mutat, ami a két nem családban betöltött szerepeire vezethető vissza.

Munkaerőpiac állami szabályozása:

- a társadalmi erőforrások elosztása a nők különböző szociális rétegeihez tartozó nők cselekvési lehetőségeit befolyásolja,
- foglalkoztatási politika, család – és szociálpolitika eszközeivel:
- 3 éves szülési/gyermeknevelési szabadság,



- gyermekápolási támogatás (alacsony az összege, a férfi családfenntartótól való függést eredményez),
- az állami gyermekellátó rendszer színvonal és kiépítettsége,
- korábbi ideológiák (gyermekneveléshez kötődő hosszú munkamegszakítást társadalmi normaként közvetíti)
- a nők munka-erőpiaci reintegrációját és a rugalmas munkaformákat támogató állami ösztönzők hatása.

Dunaföldváron a gyermekellátó rendszer kiépítettsége megfelelő. A 3 évnél korábban munkába „visszaálló” nők gyermekinek bölcsődei és óvodai férőhelye biztosított. A nyitva tartás is igény szerint lett kialakítva.

Inkább a településen a munkahelyek hiánya okoz gondot.

## 5.2. Nemi különbségek a foglalkoztatásban

Horizontális és vertikális szegregáció formájában nyilvánul meg a nők és férfiak eltérő munka-erőpiaci lehetősége.

**Horizontális szegregáció:** A nők és a férfiak a különböző foglalkoztatási ágazatok között eltérő arányban vannak foglalkoztatva. Dunaföldváron az általános iskolai, gimnáziumi pedagógusok között kb. 90 %-ban dolgoznak nők. A szakiskolai és”fiús” szakmák oktatóinál a férfiak aránya magasabb.

A Polgármesteri Hivatal 26 köztisztviselőjéből 3 férfi. Ez igaz a szociális szférára is: idősek otthonaiban és a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatnál is nők vannak állásban.

Országosan is megfigyelhető, hogy a helyi polgármesteri hivatalokban, alapfokú oktatás területén, szociális intézményekben a nők a többségi foglalkoztatottak.

Ahogy a települési szintről haladunk a megyei vagy országos hivatali struktúra felé, megnő a férfiak aránya.

A nők azon szektorokban felülreprezentáltak, melynek a társadalmi presztízse alacsonyabb, és ahol a kereseti lehetőségek átlag alattiak.

**Vertikális szegregáció:** a nők és férfiak vállalati hierarchiában betöltött eltérő pozícióját jelöli.

Dunaföldváron az oktatási és szociális intézmények élén női vezetők vannak. A gazdasági társaságoknál, vállalatoknál, pénzügyi intézeteknél a vezető férfi.

A helyi politikai élet résztvevői is férfiak. A Képviselő-testület aránya is kifejezi ezt.

### 5.2.1. számú táblázat - A nők szerepe a helyi közéletben

év	Képviselőtestület tagja		Városi bíróság és ítélőtáblák vezetői		Közgyűlések tagjai	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő
2008	11	2	0	0	0	0
2009	11	2	0	0	0	0
2010	8	1	0	0	0	0
2011	8	1	0	0	0	0
2012	8	1	0	0	0	0
2013						

Forrás: Helyi adatgyűjtés

A nők a munka és család mellett már a közéleti tevékenységben nem tudnak olyan aktívan bekapcsolódni, a nők karrierlehetőségeit ez befolyásolja.

Ennek az arálynak a megváltozására vidéki városban nincs reális lehetősége.

### 5.3. Képzetség szerepe a munkavállalásban és a nők karrierlehetősége

A nők munka-erőpiaci lehetőségeit erőteljesen befolyásolja a

- a) képzetség
- b) a családban vállalt és gondozott gyermekek száma.

#### a) Képzetség:

A felsőfokú végzettséggel rendelkező nők nagy része motivált a munkába való visszatérésre, különösen azoknál, akik a munkahelyükön nagy döntési szabadsággal rendelkeztek (pl. vezetők). Ezek a nők a szülési szabadság alatt is dolgoznak. A fizetésük magasabb, mint a gyermeknevelési támogatások.

A képzettség összefügg azokkal is, hogy ezek a nők később vállalnak gyermeket, később alapítanak családot. A korábbi 2-3 gyerekes családmodell helyett, legtöbb esetben egy gyermeket vállalnak.

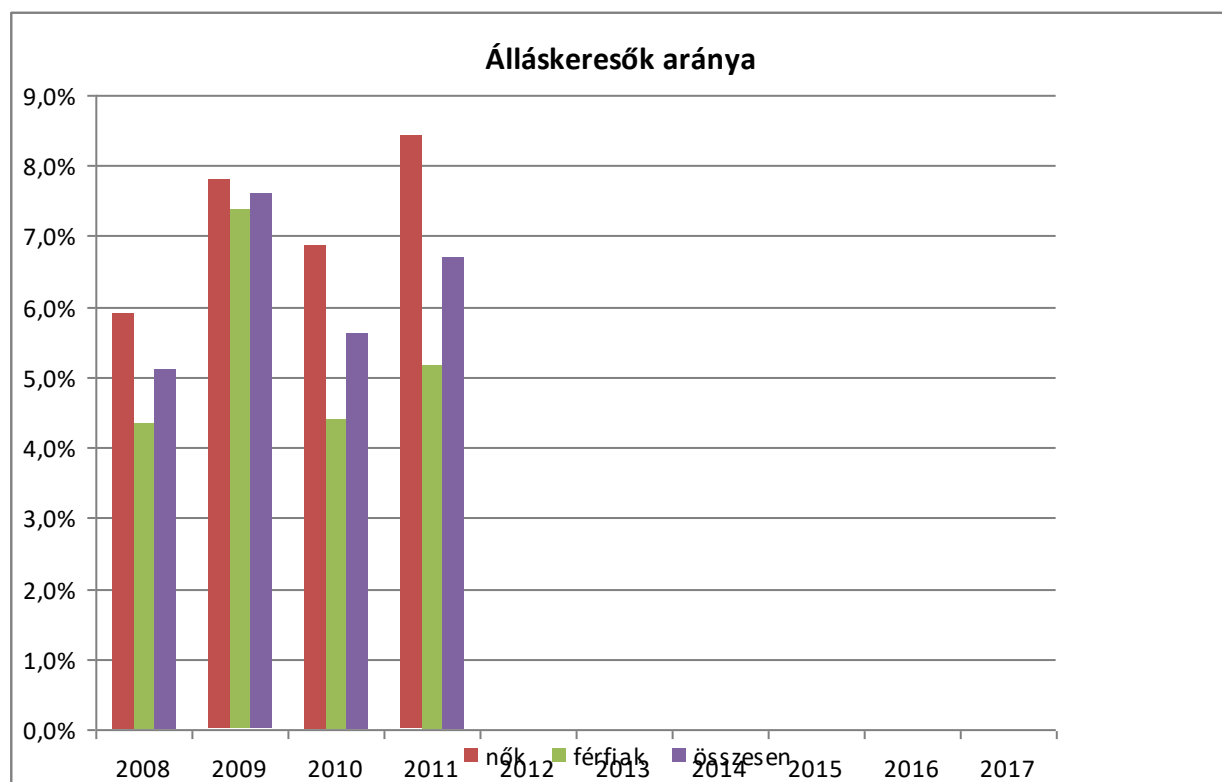
Az alacsonyabb végzettségű, szegényebb rétegnél a gyermekvállalás „megélhetés”. Dunaföldváron pl. a roma nemzetiséghez tartozóknál a jellemző a három vagy több gyermek születése, ők már gyakran szülnék 20. életévük alatt. A megélhetésük forrását ebben látják, mivel az esélyük az elhelyezkedésre minimális. A gyermekeik felnevelése állami/önkormányzati segítség megadása nélkül nem biztosított.

### 5.3.1. számú táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma**

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	3035	3177	6212	179	5,9%	138	4,3%	317	5,1%
2009	3021	2509	5530	236	7,8%	185	7,4%	421	7,6%
2010	2995	3106	6101	206	6,9%	137	4,4%	343	5,6%
2011	2717	3111	5828	229	8,4%	161	5,2%	390	6,7%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



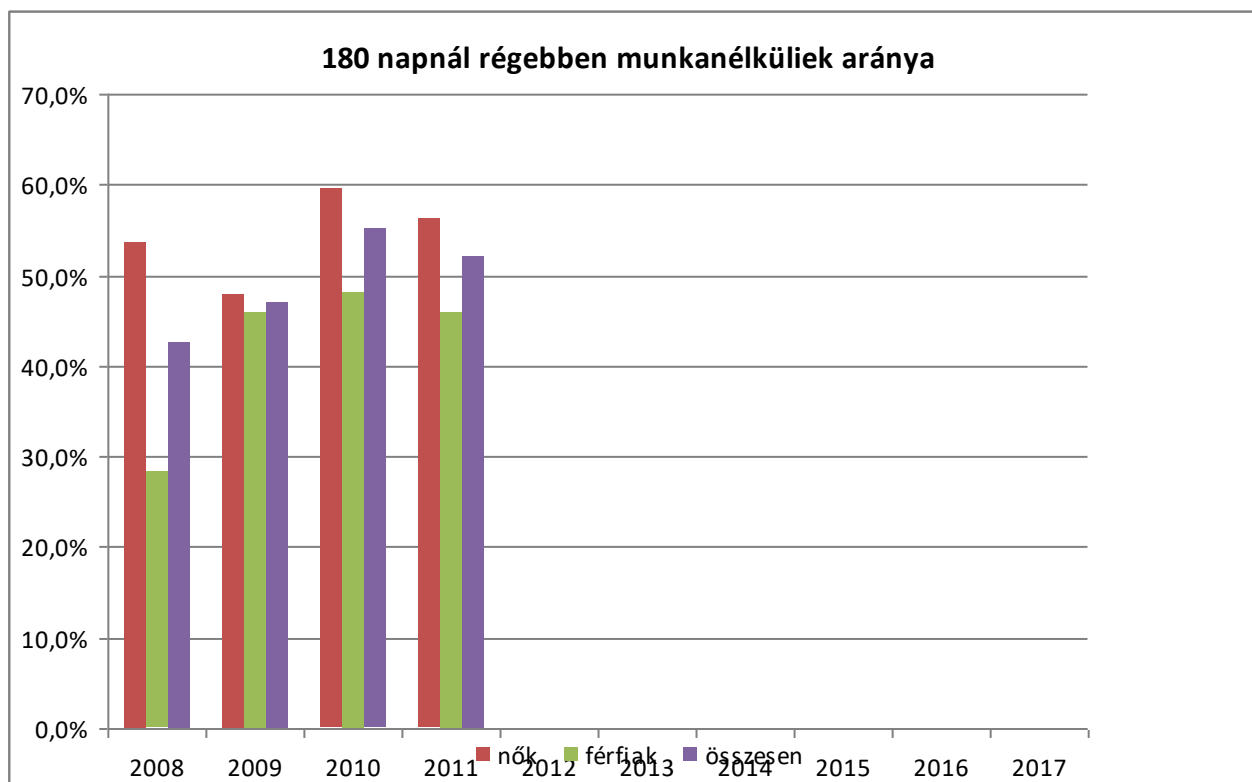
A magasabb pozícióban levő nőknél több az egyedülálló és gyermektelen. Az utóbbi években két lehetőség látszik: sikeres nő önálló vállalkozásba kezd, így szabadabban vállalhat gyereket; másrészt gyermekgondozási idő lerövidítése és rugalmas munkaidő + külső segítség igénybevétele.

A táblázati adatok tükrözik, hogy a női álláskereső, a női munkanélküliek aránya magasabb. A 390 fő munkanélküliből 229 fő a nők száma. A 180 napnál régebben regisztrált munkanélkülieknél a végzettség tekintetében a 8 osztálynál kevesebb vagy 8 osztályos iskolai végzettséggel rendelkezők adják a munkanélküliek 37, 2%-t.

**5. 3. 2. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya**

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	179	138	317	96	39	135	53,6%	28,3%	42,6%
2009	236	185	421	113	85	198	47,9%	45,9%	47,0%
2010	206	137	343	123	66	189	59,7%	48,2%	55,1%
2011	229	161	390	129	74	203	56,3%	46,0%	52,1%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



b) **A családban vállalt és gondozott gyermekek száma:** A több gyermeket vállaló nők egy része otthon marad, figyelembe veszi, hogy a gyermekek családon kívüli gondozásának költségei magasabbak, mint a nők átlagkeresete.

A magyar társadalom családcentrikus beállítottságú, a kereső tevékenység és a gyermekvállalás összeegyeztetésének nehézségeire visszavezethetően az otthonon kívül végzett munka erősen másodlagos szerepet játszik a nők, az anyák értékrendjében. A munkát elsősorban anyagi okok, a család megélhetése miatt tartják fontosnak, az egyéni ambíciók, karrierszempontok kevésbé játszanak szerepet. A dunaföldvári/vidéken élő nőknél ez a jellemzőbb.

Van egy olyan réteg is (Dunaföldváron szűk rétegre jellemző), ahol a nők otthon nevelik a gyermekeiket, a családapá vezető állásban van, vagy sikeres vállalkozó. Itt is jellemző a 2-nél több gyermek vállalása.

### 5.3.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	4	333	83
2009	4	353	88
2010	4	322	81
2011	4	297	74
2012			#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: Helyi adatok

### 5.4. Családon belüli erőszak

A családon belüli erőszak napjaink egyre súlyosbodó társadalmi problémája. Maguk a bántalmazott személyek ritkán tesznek feljelentést, nincsenek tisztában jogaikkal, nehezen bizonyíthatónak ítélik helyzetüket.

A viktimológia kutatja az áldozattá válás folyamatát. A speciális áldozatok kategóriájába a nőket, a gyermekeket és az idős embereket sorolja. A családon belüli erőszak testi vagy lelki bántalmazás az elkövetővel közeli vagy bensőséges kapcsolatban álló, vagy állott személy

ellen. A lelki bántalmazás hatásaiban, következményeiben vetekszik a fizikai bántalmazással. Gyakran pszichés zavarokat, depressziót, esetleg öngyilkosságot eredményez.

Bántalmazások fajtái: szóbeli erőszak, megfélemlítés, lelki erőszak, elszigetelés, testi erőszak, szexuális erőszak, gazdasági-anyagi erőszak. A házastársak (élettársak) közötti bántalmazások mintegy 95 százalékában a férfi az elkövető és a nő a sértett (áldozat).

A helyi rendőrségi adatok szerint családi viszályhoz az elmúlt évben 19 alkalommal hívták a rendőrséget, ebből 2 alkalommal tett feljelentést a sértett fél. Bírósági ítéletre született-e az elmúlt években erre nincs adat.

A családon belüli erőszak társadalmi problémáját a rendőrség egyedül nem tudja megoldani. Meg kell tenni minden törvényes és lehetséges intézkedést, hogy a bántalmazott biztonságban érezze magát és az elkövető felelőssége bizonyítható legyen és megkapja a büntetést.

#### 5.4.1. számú táblázat - A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

év	rendőrök riasztása családi viszályhoz	tényleges feljelentések száma	bírósági ítélet
2008	18	3	
2009	15	1	
2010	32	5	
2011	21	6	
2012	19	2	

Forrás: Helyi adatok

A családon belüli erőszak jelen van, de nem jut tudomására az ezzel foglalkozó intézményeknek.

#### 5.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A nők helyzete és esélyegyenlősége	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
Nem áll rendelkezésre adat a gender szempontok és problémák tekintetében Egyedülálló nők/anyák nehéz életfeltételei.	Adatbázis létrehozás
„Kismamák” csoportjainak feltérképezése	Támogatás egyedi formáinak megkeresése
Munkalehetőségek felkutatás a településen	Honlap - Helyi média bevonásával nyilvánosság eszközeinek bővítése.

A munkanélküliség/tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb	Folyamatos tájékoztatás, kapcsolattartás, felnőttképzés
---	---

## 6. AZ IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Népesség prognózisok szerint a 21. század Európában az öregedés százada lesz. Ez a demográfiai tétel Magyarországra is igaz, hazánkban a népszámlálások által nyomon követett 130 évben folyamatosan emelkedett az időskorúak népességen belüli aránya. Ennek háttérében az időskorúak számának és számarányának növekedése áll, ami egyrészt a születések számának csökkenésével, másrészt a várható élettartam növekedésével magyarázható.

A demográfiai adatokat figyelembe véve a település népessége folyamatosan csökken, viszont a lakosság idősödése ezzel párhuzamosan megfigyelhető. Ha a korcsoportokat vizsgáljuk jól látható, hogy a 60 éven felüli korosztály száma továbbra is meghatározó. A nők aránya az aktív korúak esetében kezd emelkedni, az idősebbek esetében már a nők aránya meghatározó, a 65 éves és idősebb népesség 64%-a nő. Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házások, és növekszik az özvegyek aránya. Magyarország öregedési indexe 1990-ben 64,5% volt, mely 2009-re 109,9%-ra növekedett. Dunaföldvár öregedési indexei magasabbak, mint az országos értékek. Az öregedési indexek értékelése, elemzése segíti a város ellátásának tervezését. Ez a kihívás egyaránt érinti az egészségügyet, a szociális ellátórendszereket és nem utolsósorban pedig a nyugdíjrendszert.

#### Nyugellátásban részesülők száma nemek szerint (2008- 2012)

##### 6.1.1. számú táblázat

	Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	1087	1659	2746
2009	1084	1636	2720
2010	1084	1603	2687
2011	1052	1593	2645
2012			

2012. évi adatok nem állnak rendelkezésünkre

Forrás: TEIR



Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők (2008- 2012)  
6.1.2. számú táblázat

	öregségi nyugdíj	árvaellátás	hozzátartozói nyugdíj	Korbetöltött rokkantsági nyugdíj
2008	1586	105	164	188
2009	1579	105	160	203
2010	1569	105	149	222
2011	1618	98	150	
2012				

A hiányzó adatok nem állnak rendelkezésünkre. Forrás: TEIR

6.1.3. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

év	65 év feletti lakosság száma		nappali ellátásban részesülő időskorúak száma	
	fő		fő	%
2008	1477		14	1%
2009	1478		28	2%
2010	1486		40	3%
2011	1464		50	3%

Forrás: TEIR

A táblázat adatai alapján az öregségi nyugdíjban részesülők száma emelkedik, amely a fentiekben említett demográfiai adatokkal magyarázható.

A gazdaságilag nem aktív népesség egyik meghatározó csoportját a nyugdíjasok, járadékosok képezték Magyarországon. Az idősödő korosztály foglalkoztatási aránya – európai összehasonlításban – különösen alacsony. A kilencvenes években a gazdasági változások nyomán – megfelelő foglalkoztatási kilátások híján – viszonylag sokan kerültek rokkantnyugdíjas, munkanélküli, illetve egyéb inaktív státusba.

A nyugdíjjárulékot fizetni képtelenek, így tehát a nyugdíjrendszerből kimaradók csoportja a szociális törvény értelmében rászorultság alapján időskorúak járadékában részesülhetnek, melyet a nyugdíjrendszer nulladik pillérének szoktak tekinteni. Az időskorúak járadékrendszerének keretein belül a járási hivatalok nyújtanak minimális jövedelmet a rászorulóknak számára, illetve a nagyon alacsony jövedelműek járadékát egészítik ki az egyedül élők esetében a mindenkori nyugdíjminimum 95%-ára, a nem egyedül élők esetében pedig a

80%-ára. Időskorúak szociális járadékában azok részesülhetnek, akik betöltötték a rájuk vonatkozó törvényes nyugdíjkorhatárt. Számuk nem számottevő, stagnáló értéket mutat.

### **Időskorúak járadéka**

6.1.4. számú táblázat

	<b>Időskorúak járadékában részesülők száma</b>
<b>2008</b>	<b>12</b>
<b>2009</b>	<b>13</b>
<b>2010</b>	<b>13</b>
<b>2011</b>	<b>12</b>
<b>2012</b>	<b>12</b>

Forrás: TEIR

A rokkantsági nyugdíjból nyugdíjba vonulók és időskorúak járadékában részesülők életkörülményei lényegesen rosszabbak, mint a szabályszerűen öregségi nyugdíjba vonult társaiké; az átlagosnál magasabb közöttük a szegények, a depriváltak aránya, ezért különös figyelmet érdemelnek.

## **6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete**

Az esélyegyenlőségi szempontok fejlesztését az európai közösségi politikában elsődlegesen gazdasági és foglalkoztatáspolitikai szempontok vezérelték, ám fokozatosan teret nyert az a felismerés, hogy az esélyegyenlőség elvének e téren történő biztosítása önmagában nem képes a már meglévő egyéb társadalmi egyenlőtlenségeket felszámolni.

Azok viszont negatívan befolyásolják az országok gazdasági teljesítményét és versenyképességét. Az emberi jogi kérdések térnyerésével párhuzamosan az esélyegyenlőségi szempontok fokozatosan középpontba kerültek, velük együtt az életkor alapú diszkrimináció is. Az Európai Unió a tagországok számára fontos esélyegyenlőségi ajánlásokat fogalmaz meg a szakpolitikai stratégiák fejlesztésének érdekében. Az európai jogalkotásban az idősebb személyek csak 1987-ben, illetve 1989-ben szerepeltek először úgy, mint a közösségi cselekvés kedvezményezettjei.

Az idősekkel szembeni diszkrimináció, tudományos elméletek szerint, a korszerinti diszkriminációt elkövetők az idősödésről alkotott negatív nézeteket teszik magukévá, és ennek a negatív képnek megfelelően kezdenek el viselkedni.

Habár a társadalom egy jelentős csoportját érinti ez a fajta diszkrimináció, mégis alig van jelen a köztudatban.

Az időseket az élet számos területén éri hátrányos megkülönböztetés Magyarországon.

Legjelentősebb az idők foglalkoztatásbeli diszkriminációja, mely súlyos következményekkel jár, különösen a nők esetében. A kor alapú megkülönböztetés az új állások betöltésénél, a létszámleépítésnél és az elbocsátásoknál is gyakori.

A munkanélküliségi ráta a térségben meghaladja az országos átlagot, bár Dunaföldváron a munkanélküliek aránya kedvezőbb az országos, regionális, megyei, sőt a kistérségi adatoknál. A magas munkanélküliségi adatok kedvezőtlenek az idők, nyugdíjasok foglalkoztatásának előmozdítására. A munkanélküliek korcsoportonkénti megoszlásából is egyértelműen kivehető, hogy az idősebb korosztályokat arányaiban jobban sújtja a munkanélküliség problematikája. Bár a táblázat adatait figyelembe véve számuk folyamatosan csökken.

A kormány által bevezetett munkahelyvédelmi program esetleg segíthet az idősebb lakosság elhelyezkedési problémáján, hiszen az 55 év felettieket foglalkoztatók 50%-os társadalombiztosítási járulékcsökkentési kedvezményben részesülnek.

Az idők, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre van esély, ha speciális tudással rendelkezik.

**6.2.1. számú táblázat**

	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma		Tartós munkanélküliek száma	55 év feletti tartós munkanélküliek száma	
		fő	%		fő	fő
<b>2008</b>	<b>317</b>	<b>30</b>	<b>9,46</b>			
<b>2009</b>	<b>421</b>	<b>30</b>	<b>7,13</b>			
<b>2010</b>	<b>343</b>	<b>28</b>	<b>8,16</b>			
<b>2011</b>	<b>390</b>	<b>25</b>	<b>6,41</b>			
<b>2012</b>						

A hiányzó adatok nem állnak rendelkezésünkre.

Forrás: TEIR

**6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés, valamint az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok.**

A helyi közszolgáltatások terén az idősekkel való foglalkozás magas színvonalú. Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része Dunaföldvár minden állampolgára részére biztosított, egy része kor alapján az időskorúak részére szerveződik. Dunaföldváron a szolgáltatások köre rendkívül színes képet mutat. Az önkormányzat eleget tesz minden kötelező feladatának és emellett önként vállalt intézkedéseket is biztosít. Jellemző a szolgáltatásokra, hogy egymásra épülnek, az egyes ellátások személyre szabottak és egyéni szükséglet felmérésen alapulnak. A személyre szabott szolgáltatások biztosítását a helyi ellátórendszeren belüli koordináció, együttműködés biztosítja. Dunaföldváron is az összlakosságon belül egyre nagyobb az idősek aránya, ami növekvő szükségleteket eredményez az idősellátás területén. Az 1993. évi III. törvény foglalja magába – bizonyos, a jogszabályban előírt rászorultsági, jogosultsági feltételeknek való megfelelés esetén – az idősek által igénybe vehető szociális szolgáltatásokat:

Szociális étkeztetés: A szolgáltatás keretein belül azoknak a rászorulóknak kell biztosítani legalább napi egyszeri étkezést, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok (fogyatékoság, szenvedélybetegség, hajléktalanság) miatt önmaguknak, illetve eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek megoldani. Az, hogy ki és milyen formában jogosult az étkeztetésre helyi rendeletben az önkormányzat határozza meg. Népkonyhai ellátás keretében étkezési lehetőséget biztosít/nyújt azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik önmaguknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek legalább napi egyszeri meleg étkezésről gondoskodni.

Házi segítségnyújtás: A szociális törvény szerint az alapvető gondozás és az alapápolás körébe tartozó feladatokat látja el, segítséget nyújt az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában, valamint prevenciók szerepét tölti be, hiszen segítséget nyújt a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében. A szolgáltatás ma elsősorban időskorú személyek ellátását biztosítja. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell biztosítani.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítását célzó ellátás. Megadja azt a biztonságot, amire egy idős, beteg embernek szüksége van: a nap 24 órájában elérhetővé tesz ez diszpécsterszolgálatot, amely jelzésre az idős, beteg emberhez kiküldi a gondozót, ha szükséges az orvost, a mentőt, de ha kell, a rendőrséget is értesíti. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az önkormányzatoknak nem kötelezően ellátandó feladata.

Időskorúak nappali ellátása: a nappali szolgáltatás célja, hogy lehetőséget biztosítson az idős ellátottak számára otthonuk fenntartása mellett napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére és napközbeni étkeztetésre. A szolgáltatások körébe tartoznak többek között a szabadidős programok szervezése, szükség szerint az egészségügyi alapellátáshoz és a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése, segítség hivatalos ügyek intézésében, munkavégzés szervezése, életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése.

Városunkban működik helyi polgárőrség, akik telefonos jelző-riasztó hálózatot működtetnek. Jelzéseik egyre inkább kiterjednek a mindennapi élet eseményeire. Fő feladatuk az idős, egyedülálló emberek megsegítése, értékeinek védelme. A polgárőrök egy központi számot tettek közzé, amely állandóan hívható.

Támogató szolgáltatás feladata: A fogyatékkal élő személyeknek személyi segítség nyújtása annak érdekében, hogy társadalmi integrációjuk külső segítség igénybevétele mellett minél teljesebb mértékben lakókörnyezetükben valósuljon meg. Ez magában foglalja a lakáson kívüli közszolgáltatások elérését és a lakáson belüli speciális segítségnyújtást. A feladatellátás során a fogyatékkal élő emberek önállóságának megőrzése és igényeinek figyelembevétele fontos szempont. Fontos továbbá, hogy az ellátást igénybe vevő aktív közreműködő legyen, tehát ne fogyasztója egy szolgáltatásnak. Célunk a képessé tevés, de legalábbis az, hogy a fogyatékkal élő maga is tevékeny legyen.

A településen működő tanyagondnoki szolgálat ellátottak köre: a településen életvitelszerűen tartózkodó személyek- akár a település egész lakossága, mindenkori

személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján. Az ellátottak körének meghatározásánál jövedelmi viszonyokat nem szabad vizsgálni, a rászorultságot az adott élethelyzet jelenti, amelyet valaki egyedül nem tud megoldani, és nincs belátható időn és földrajzi távolságon belül rokonsági vagy szomszédsági kapcsolatokban segítőtje.

Célunk a tanyákon élők esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása.

Tanyagondnok feladatai:

- étkeztetésben való közreműködés
- családsegítésben való közreműködés, gyermekjóléti szolgálat segítése,
- házi gondozó ellátotthoz való szállítását szükség esetén,
- a gondozott orvoshoz való szállítását, gyógyszer kiváltása,
- a gondozott szállítása: hivatalos ügyeinek intézése érdekében, bevásárlásra, orvosi kezelésre,
- rendezvényekre való szállítás /főleg szociális rendezvények/,
- kapcsolattartás Dunaföldvár Város közigazgatási területén lakó állampolgárokkal, intézményekkel.

#### Szakosított ellátások:

A Napsugár Integrált Szociális Intézmény- és a Dunaföldvári Idősek Otthona azoknak a nyugdíjas korú embereknek épült, akik az állandóságot, a biztos támaszt keresik és hivatalosan elérték az öregségi nyugdíjkorhatárt.

Az otthon akadálymentesített, igényes, tágas terek között, a közösség aktív, önálló tagjaként élhetnek a nyugdíjasok a kiszolgáltatottság érzése nélkül, családi környezetben, biztonságban. Személyre szóló gondoskodás, gondozás, korszerű életkörülmények biztosítanak 1, 2 illetve 3 fős apartmanokban. Mindegyikéhez zuhanyzós fürdőszoba, minikonyha tartozik.

A lakók biztonsága és kényelme érdekében minden apartman nővérhívóval és kábel tv.-vel ellátott. A lakóknak apartmanjukon, szobájukon belül lehetőségük van saját telefonvonal igénylésére. Az otthonhoz egy park tartozik, ez szolgálja a lakók kényelmét és növeli komfortérzetüket.

Az otthonban igénybe vehető egészségügyi és szociális szolgáltatások:

- házi orvosi rendelés helyben (heti egy alkalommal),
- pszichiátriai szakorvosi rendelés helyben (havi egy alkalommal),
- gyógytornász helyben (heti két alkalommal),
- 24 órás nővéri felügyelet,
- segítségnyújtás fürdésben, öltözködésben, étkezésben,
- mosás, vasalás, textíliák javítása,
- takarítás,
- gyógyszerek kiváltása/ a felírt gyógyszerek egyénileg fizetendők,
- kérésre bevásárlás,
- karbantartó szolgálat,
- fodrász manikűr, pedikűr szolgáltatás igény szerint/egyénilag fizetendők,
- egyéni főzés lehetőség,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- rendszeres egészségügyi szűrővizsgálatok: vércukor, vérnyomás, testsúlymérés,
- mentálhigiénés tanácsadás,
- gyógyfürdő látogatása szervezeten,
- a fürdőben a TB által támogatott reumatológiai kezelések igénybevételének segítése,
- zárt parkolóhely igénybevétele.

Az Idősek otthonában a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló szolgáltatások:

- könyvtár,
- közösségépítési közösségi programok,
- hozzátartozók és lakók közötti kapcsolattartás elősegítése,
- kézműves foglalkozások, filmvetítés,
- egyházi és állami ünnepek, névnapok, születésnapok megünneplése,
- egészségügyi és életvitelre vonatkozó tanácsadás, felvilágosító előadások,
- gyógyfürdő látogatása szervezeten.

Az Önkormányzat e célcsoport életminőségének jellemzőit folyamatosan vizsgálja, és ennek alapján alakítja szolgáltatásait. Alapvető célunk az aktív életvitel biztosítása, hiszen az aktivitással kivédhető a feleslegessé válás érzése.

Az **alábbi alapelvek** mentén állítottuk össze a helyi programot, az abban foglalt célokat és intézkedéseket:

- Az emberek a korról mindinkább különböznek egymástól, nincs ún. egységes öregedési minta, de kimondható, hogy van egészséges öregedés.
- Az idős emberek azért betegek, mert megbetegedtek, és nem azért, mert idősek.
- Az idősödéssel mindinkább az "öt I"-vel lehet számolni orvoslásban, ápolásban, gondozásban egyaránt. Ezek: Immobilitás (mozgásképtelenség), Instabilitás (állásképtelenség vagy probléma), Intellektuális hanyatlás (demencia) és az látrogénia (az egészségügyi ártalmak) Inkontinencia (vizelet-, széklettartási problémák)).
- Az idősebbeknél a már említett változások és jellemzőik miatt a velük való stratégiák speciálisak, körültekintő és gondos munkát igényelnek, személyre szabottan, a kapacitást figyelembe véve és mégis hatékonyan.

Az idősek informatikai jártasságáról nem készült felmérés, így nem rendelkezünk pontos adatokkal arról, hogy az idősebb korosztály mennyire képes kihasználni ezeket a lehetőségeket.

A közszolgáltatások info- kommunikációs akadálymentesítése csak részben megoldott.

Az önkormányzat saját honlapot üzemeltet, ahol a települést érintő friss hírek, információk is elérhetők. A honlapon működik e- ügyintézés is, amelynek keretében elérhetők és letölthetők az ügyintézéshez szükséges dokumentumok.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés biztosított az idősebb korosztály számára is. A településen működik 4 felnőtt háziorvosi praxis.

Szakrendelés és kórházi ellátás igénybe vételére a 20-30 km - re fekvő Pakson és Dunaújvároson van lehetőség.

A közösségi közlekedéshez való hozzáférés az idősek számára is biztosított. Dunaföldvár közlekedési csomópontnak is tekinthető, amit jól jelez, hogy több települést lehet távolsági és helyközi járatokkal elérni.



#### **6.4. Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen**

A város helyben biztosított szűrővizsgálatokkal segíti az idős emberek egészségmegőrzését a betegségek korai felismerését.

Dunaföldvár Városban működik Idősek Klubja, Őszi Alkony Nyugdíjas klub Kertbarátok klubja és két dalkör is. A klubba azokat az egyedülálló nyugdíjasokat várják, akik társaságra és programokra vágnak. Várják azokat a nyugdíjasokat is, akik párjukkal élnek és szeretnék a napjaikat nagyobb társaságban eltölteni.

Az időseket ellátó nappali intézmény 30 férőhelyes. A klubban előadások, zenés programok, egyéb rendezvények várják az érdeklődő nyugdíjasokat.

A Nyugdíjas klubban nagy beszélgetések, bográcsozás, előadások, kirándulások, dolgos kézműves napok, zenés programok, egyéb rendezvények várják az érdeklődő nyugdíjasokat.

Mint civil szervezetek a Máltai Szeretet-szolgálat Dunaföldvári Szervezete, a Mozgássérültek Dunaföldvári csoportja és a Vöröskereszt működik a településen.

A Mozgássérültek Dunaföldvári csoportja a Város területén élő bármely mozgássérült (mozgáskorlátozott, mozgásfogyatékos) személyt - nem csupán tagjait- látja el és meghatározott feltételek esetén részesíti őket közhasznú szolgáltatásaiból, a mozgássérült emberek sajátos szükségleteinek figyelembevételével.

A településen található Városi Művelődési Központ és a Berze Nagy Ilona Városi Könyvtár is számos programokkal, kiállításokkal, kikapcsolódási lehetőségekkel szolgál az idős korosztály számára.

Dunaföldváron a gyógyfürdő, igényes környezetben várja az érdeklődő nyugdíjasokat orvosi kezelésekre vagy a szabadidő kellemes eltöltésére.

## 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

Az idősebb korosztály problémáinak feltárására elengedhetetlenül szükséges egy az idősekkel foglalkozó adatbázis létrehozása.

### 6.5.1. számú táblázat

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a településen	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas az egyedül élők aránya.	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése. Képzések igény szerinti bővítése.
A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése.
Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések bővítése.
Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége.	Generációs programok szervezése.
Idős korral összefüggő társadalmi sztereotípiák.	Helyi média bevonásával nyilvánosság eszközeinek bővítése.

## 7. FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 7.1. Fogyatékos személyek esélyegyenlősége

Fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, a szociális élet peremére sodródva élnek.

Ezért fontos, hogy a társadalom valamennyi területén érvényesíteni kell a következő elveket: a fogyatékos személyt nem érheti hátrányos megkülönböztetés, nem részesülhet ránézve sérelmes elbírálásban, kirekesztésben, fogyatékoság miatt nem lehet korlátozott a más emberek számára elérhető közjavakhoz való hozzáférésben. A fogyatékos személyek az őket megillető jogaikkal nem mindig tudnak élni, ezért indokolt, hogy előnyben részesüljenek. (Az Országgyűlés 10/2006. (II. 16.) OGY határozata az új Országos Fogyatékosügyi Programról)

Az Európai Unióban közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során – a fizikai és szellemi környezetben, a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet területén. Kiemelt prioritásként a minőségi közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális ügyek, közlekedés stb.) egyenlő hozzáféréseinek megteremtése fogalmazható meg.

A fogyatékosügy az esélyegyenlőség egyik legfontosabb területe. Ez nem csak szociális kérdés, hanem valamennyi ágazat kötelessége és felelőssége, hogy a saját területén érvényesítse a fogyatékos emberek esélyegyenlőségének szempontjait, megtegye az ehhez szükséges szakmapolitikai lépéseket.

Az adatgyűjtés során a településen nincs, vagy alig van adat a fogyatékosággal élő állampolgárokról.

Ezért ebben az esélyegyenlőségi programban elemzést próbálunk adni a fogyatékosággal élők jogiról, érdekeiről és az ehhez kapcsolódó elvárásokról.

A KSH adatai szerint a 2001. évi népszámláláskor 577 ezer fogyatékos ember (a népesség belüli arányuk 5,7 %), megváltozott munkaképességű emberek száma a 2007-es NYUFIG adatok alapján 700 ezer fő.

Az uniós országokban a megváltozott munkaképességű emberek kb. 40 %-a dolgozik, ez az arány nálunk 10 % alatt van. A szakemberek szerint 80 %-ban védett munkahelyeken vagy nyílt munkaerő-piaci körülmények között tudna dolgozni.

A fogyatékos személyek korén belül:

- a testi fogyatékos és mozgássérült emberek aránya együttesen 43,6%,
- a vak és gyengén látó emberek aránya 14,4 %,
- a hallás-, beszédzavar-fogyatékosokban kb. 10 %,
- az egyéb fogyatékosokkal rendelkező személyek aránya 21,6 %.

(forrás: 10/2006. (II. 16.) OGY határozat Az új fogyatékosügy programból)

A magyar országgyűlés 1998-ban fogadta el a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. XXVI. Törvényt, amely kimondja, hogy: „ a fogyatékos emberek a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán vagy egyáltalán nem képesek élni.”

A törvény célja a fogyatékos személyek jogainak, a jogok érvényesítési eszközeinek meghatározása, a fogyatékos személyek számára nyújtandó komplex rehabilitációs szabályozás, mindezek eredményeként a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének, önálló életvitelének és a társadalmi életben való aktív részvételének biztosítása.

Fogyatékos személyek rendelkezésére álló helyi szolgáltatások

#### 7.1. számú táblázat

	Az adott évben a szolgáltatást igénylő fogyatékos személyek száma		
	2010	2011	2012
<i>ápolást, gondozást nyújtó intézmény</i>	9	10	37
<i>rehabilitációs intézmény</i>	-	-	-
<i>lakóotthon</i>	-	-	-
<i>támogatott lakhatás*</i>	-	-	-
<i>átmeneti ellátást nyújtó fogyatékosok gondozóháza</i>	-	-	-

#### 7.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma		
	önkormányzati fenntartású intézményben	egyházi fenntartású intézményben	civil fenntartású intézményben
2008	-	0	0
2009	1	0	0
2010	1	0	0
2011	1	0	0

Forrás: helyi adatgyűjtés

A városban két szociális, időseknek ápolást nyújtó intézmény fogadja a lakóit. Az itt élő emberek többsége nem Dunaföldváron élt.

Az egyik intézmény integrált intézmény, emelt szintű, ennek egyik feladat-ellátási helyén működik az idősek nappali ellátása. Ezek az intézmények fogadják (más településről is) a fogyatékos, önmagukról gondoskodni nem tudó embereket. A 2012. évben megnőtt a lakók között fogyatékossgal élő személyek száma. A nappali ellátásban 1 fő vesz részt.

A parlament a 2007. évi XCII. Törvénnyel kihirdette a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló ENSZ Egyezményt és az ahhoz kapcsolódó jegyzőkönyvet. Az Egyezmény definíciója szerint „fogyatékossgal élő személy minden olyan személy, aki hosszan tartó fizikai, értelmi, szellemi vagy érzékszervi károsodással él, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja az adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását.”

A definíció szélesebb aspektusból közelíti meg a fogyatékossgal tényét, mint a hazai jogszabályok. A dunaföldvári Képviselő-testület is minden lehetőséget felhasznál arra, hogy a fogyatékosok társadalmi részvételét segítse, esélyeiket növelje.

A gyógypedagógiai a fogyatékossgal az alábbi fő csoportjait különbözteti meg:

- értelmi fogyatékosok,
- hallási fogyatékosok,
- látási fogyatékosok,
- beszéd-fogyatékosok,
- mozgás-fogyatékosok,
- érzelmi, akarati fogyatékosok,
- halmozottan fogyatékosok.

### 7. 3. számú táblázat

#### Támogatásban részesülők

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	134	0
2009	139	0
2010	157	0
2011	252	0

2012	209	0
------	-----	---

Forrás: TEIR - (Nincs helyi adat arról, hogy ebből hányan fogyatékosok, vagy kinek a családjában él)

A jogalkotók (141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól) a szakma véleményére (orvosi szakvéleményének, szakértői bizottsági szakvélemények) alapozva határozták meg azon személyek körét, akik a pénzbeli ellátások folyósításával kapcsolatosan fogyatékosnak minősülnek a fenti főcsoportokon belül.

A fogyatékos emberek és családjaik az egyik legsérülékenyebb társadalmi csoport. Velük közösen kell megteremteni a lehetőséget arra, hogy a város társadalmi életébe aktívan be tudjanak kapcsolódni. Fontos a felvilágosító munka, mert még az intolancia, negatív diszkrimináció jelen van.

Prioritásként fogalmazhatjuk meg:

- a szemléletformálást,
  - szolgáltatások, intézményrendszerek fejlesztését,
- melyek közvetlenül vagy közvetve elősegítik az érintettek életminőségének javítását az oktatás, szociális szolgáltatások, egészségügy területén.

**7.4. számú táblázat - Megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma**

	megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma	egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma
2008	167	8
2009	156	9
2010	142	7
2011	488	8
2012	-	7

Forrás: TEIR/Nincs adat

**7.5. számú táblázat Fizikai és infokommunikációs akadálymentesítő eszközök a közintézményeknél**

		Igen/nem								
		Lift	Vak-vezető sáv	Mozgáskorlátozottak részére mosdó	Rámpa	Hangos tájékoztatás	Indukciós hurok	Tapintható információ	Jelnyelvi segítség	Egyéb
oktatási	alapfok	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-
	középfok	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	-

intézmények	felsőfok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egészségügyi intézmények	fekvőbeteg ellátás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	járó beteg szakellátás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-
	alapellátás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-
	kulturális, művelődési intézmények	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	-
	önkormányzati, közigazgatási intézmény	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-
	igazságszolgálati, rendőrség, ügyészség	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	-
igen	szociális ellátást nyújtó intézmények	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-

#### 7.6. számú táblázat - Akadálymentesítés az önkormányzatnál

	Igen/nem									
	Lift	Vak-vezető sáv	Mozgáskorlátozottak részére mosdó	Rámpa	Hangos tájékoztatás	Indukciós hurok	Tapintható információ	Jelnyelvi segítség	Egyéb	
A foglalkoztató neve és a foglalkoztatás jellege: Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	-

A fogyatékosokkal élőkhöz tartozó kérdések megválaszolatlanok maradtak, mivel az önkormányzatnál és intézményeinél kevés információ áll rendelkezésre. Az esélyegyenlőség biztosításának egyik alapfeltétele, hogy az önkormányzatnak megfelelő információ álljon rendelkezésre. Az adatgyűjtésben segítséget tudnak nyújtani feladatellátásukból adódóan az alábbi szociális- és egészségügyi szolgáltatók és civil szervezetek:

- családsegítő szolgálat,
- házi segítségnyújtás,
- idősek nappali ellátása, tanyagondnoki szolgálat,
- gyermekjóléti szolgálat,
- házi orvosok, védőnők,

- Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Csoportja,
- Magyar Vöröskereszt Dunaföldvári Szervezete,
- Mozgáskorlátozottak Dunaföldvári Szervezete,
- egyéb civil szervezetek,
- támogató szolgálat.

## 7.2. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékossgal élők esélyegyenlősége	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nincsenek pontos adatok a településen élő fogyatékos személyekről.	Adatgyűjtés, fogyatékossg típusának megfelelő adatbázis kialakítása, a célcsoportokkal kapcsolatos releváns adatok begyűjtése.
A fogyatékos emberek számára munkalehetőségek teremtése: fogyatékos munkavállalók alkalmazása intézményeknél, vállalkozóknál.	Fogyatékos munkavállalók alkalmazása az önkormányzatnál és az önkormányzati fenntartású intézményeknél. A településen/térségben működő foglalkozási rehabilitációs szolgáltatókkal (munkaügyi központtal és rajta keresztül civil szolgáltatókkal) való folyamatos kapcsolattartás.
Akadálymentes fizikai környezet biztosítása	Lehetőség szerint (5 év) minden közszolgáltatást végző intézmény akadálymentes legyen.
Negatív diszkrimináció, helytelen szemlélet – nem megfelelő tájékozottság. Kommunikáció erősítése.	Szemléletformálás, felvilágosító előadások.
A fogyatékos embert nevelő, gondozó családok életének segítése.	Közös programok szervezése, családtagok bevonása a civil szervezetek tevékenységébe.
Esélyegyenlőségért felelős szervezet vagy személy kijelölése a városban	Megfelelő humán – anyagi - tárgyi feltételek biztosítása a munkájához.



## 8. A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE

### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mély szegénységben élők	Nincsenek pontos adatok a mélyszegénységben élők és a roma lakosságról. A mélyszegénységben élők egészségi állapotának javítása. A közszolgáltatásokhoz való hozzájutáshoz kevés információval rendelkeznek.	Az elkészült felmérés (egészségügyi és szociális állapotuk) alapján adatbázis létrehozása. Felvilágosító előadások, családoknak tanácsadás. Rendszeres egészségügyi szűrések. Tanácsadás, családlátogatás, szemléletformálás. A Roma Kisebbségi Önkormányzat munkájának hatékonyabbá tétele.
Gyermekek	A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodáztatása. A hátrányos helyzetű gyermekek óvodai felzárkóztatása. Továbbra is fontos ezeknek a gyermekeknek az ingyenes étkezés biztosítása .	A 3H és 2H gyerekek minél korábbi óvodáztatásának megkezdése. A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek egyéni fejlesztési lehetőségeinek felismerése, fejlesztése.
Idősek	Magas az egyedül élők aránya. Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége. Betegségek. Idős korral összefüggő társadalmi sztereotípiák.	Idősek egészségi állapotának javítása. Generációk közötti kapcsolat erősítése. Az idősek digitális írástudatlanságának csökkentése.
Nők	Nem áll rendelkezésre adat a gender szempontok és problémák tekintetében. A munkanélküliség/tartós munkanélküliség a nőknél magasabb.	Adatbázis létrehozása a nők különböző csoportjairól. Felnőttképzés, folyamatos tájékoztatás.
Fogyatékkal élők	Nincsenek pontos adatok a településen élő fogyatékos személyekről. Akadálymentes fizikai környezet biztosítása a közintézményeknél. A fogyatékos embert nevelő, gondozó családok életének segítése. Előadások, információs napok tartása az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézmények számára az elérhető rehabilitációs intézményekről és azok szolgáltatásairól.	A fogyatékoság típusának megfelelő releváns adatok összegyűjtése. Akadálymentesítés, akadályok megszüntetése. Kommunikáció erősítése, közös programok a fogyatékos és nem fogyatékos emberek között.

## A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint <b>intézkedés címe, megnevezése</b>	Az intézkedésbe bevont <b>aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst</b>
Romák és/vagy mély szegénységben élők	Helyzetelemzés a mélyszegénységben élőkről és a roma lakosságról. A mélyszegénységben élő és roma lakosság egészségi állapotának javítása. Egyenlő esély a közszolgáltatásokhoz való hozzájutásban.	Önkormányzati intézmények vezetői, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat helyi szervezete, védőnők. <b>Felelős:</b> Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ
Gyermekek	A 3H és 2H gyerekek minél korábbi óvodáztatásának megkezdése, zökkenőmentes iskolai kezdésének segítése. A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek egyéni fejlesztési lehetőségeinek felismerése, fejlesztése.	Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója Dunaföldvári, Bölcskei Általános Iskolák Gimnázium és Szakiskola tagintézmények igazgatói Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ <b>Felelős:</b> Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója
Idősek	Idősek egészségi állapotának javítása. Az idős emberek digitális írástudatlanságának csökkentése. Generációk közötti kapcsolat erősítése.	Orvosok, védőnők, szociális munkások, polgárőrök, tanyagondnok.
Nők	„Kismamák” különböző csoportjainak feltérképezése – „Mamacentrum” A nők számára a képzési programok körének bővítése	Dunaföldvári Védőnői Szolgálat Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Civil szervezetek Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális iroda Magyar László Gimnázium és Szakiskola Tagintézmény Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár <b>Felelőse:</b> Védőnői Szolgálat vezetője Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal aljegyzője
Fogyatékkal élők	A fogyatékoság típusának megfelelő releváns adatok összegyűjtése Akadálymentesítés – akadályok megszüntetése	Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Szervezete Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Napsugár Idősek Otthona Dunaföldvár Város Önkormányzata Műszaki Osztály – pályázati referens <b>Felelősök:</b> Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Csoportja Dunaföldvár Város polgármestere

## Intézkedési tervek:

### A mélyszegénységben élők és romák helyzete, esélyegyenlősége

Intézkedés címe:	<b>1. Helyzetelemzés a mélyszegénységben élőkéről és a roma lakosságról</b> <i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincsenek pontos adatok a mélyszegénységben élők és roma lakosság számáról, egészségi és szociális állapotukról, így célzott és hatékony beavatkozás nem valósítható meg.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A kutatás célja a településen mélyszegénységben élő családok és csoportok felkutatása. A felméréssel ismerté válik a mélyszegénységben élő családok, háztartások jellemzői, összetétele, kor, jövedelmi, iskolai végzettség, valamint egészségi állapotukról nyerhetünk adatokat. Ismerté válik, hogy a mélyszegénységben élők mekkora részét teszik ki a roma családok. Értékes információkat nyerhetünk a gazdasági aktivitásukról. A szükséglet és helyzetfeltáró kutatással a szükségletek, igények valamint a meglévő illetve hiányzó erőforrások objektív elemzésére lesz lehetőség.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport létrehozása, kérdőívek kidolgozása, kérdezőbiztosok felkészítése, terepmunka, adatgyűjtés, elemzés.
Résztevők és felelős	Munkacsoport tagjai, munkacsoport vezetője. Dunaföldvár Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ.
Partnerek	szociális munkások, védőnők, tanárok, óvodapedagógusok, bölcsődei gondozók, civil szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Településünkön a célcsoport körében végzett kérdőíves felméréssel, pontos adatokat kapunk a mélyszegénységben élő és roma családok társadalmi, gazdasági, szociális és foglalkoztatottsági helyzetéről. Az elemzés során a jelenlegi helyzet megismerésével a szükségletek, igények objektíven elemezhetőek annak érdekében, hogy a mélyszegénységben élők helyzete javuljon. Ennek alapján a tervezés és integráció feltételei hatékonyabban kialakíthatók.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem megalapozott módszertannal kidolgozott felmérés, magas a kutatásból kimaradó család

	<p>illetve háztartás, így a minta nem teljes, kérdőíveket nem megfelelően töltik ki, kérdezőbiztosok nincsenek megfelelően felkészítve, anyagi eszközök hiánya megfelelő szakemberek bevonása, továbbképzés, pályázati források</p>
Szükséges erőforrások	<p>Humán erőforrás: képzett egészségügyi dolgozók, szociális munkások, pedagógusok. Pénzügyi források: részben megvan az intézmények költségvetésében, pályázatok.</p>

Intézkedés címe:	<p><b>2. A gyermekek esélyeinek javítása</b> <i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i></p>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	<p>Kutatási adatok bizonyítják, hogy évek óta a gyermekes háztartások körében a szegénységi ráta meghaladja az átlagos szintet. Ma a gyermekek szegénysége súlyosabb következményekkel jár, mint korábban.</p>
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>-A szegénység ciklikus megszakítása</li> <li>- jelentősen csökkenjen a gyermekek és családjának szegénységi aránya, javuljanak a gyermekek továbbtanulási aránya, csökkenjen a kirekesztődés, a szegregáció és devianciák kialakulása</li> <li>- javuljon a gyermekeket és családjukat segítő és a szolgáltatások minősége, eredményessége</li> <li>- oktatási intézményekben javuljanak a hátrányos helyzetű, szegénységben élő gyermekek részvételi, tanulási és továbbtanulási esélyei</li> <li>- a szülők foglalkoztatási esélyeinek javítása</li> <li>- az oktatási rendszerből kimaradt fiatal felnőttek részére második esélynyújtó programok létrehozása</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<p>Munkacsoport létrehozása, a célcsoport feltérképezése A különböző korú gyermekek szükségleteire épülő szolgáltatási csomag kidolgozása. Mivel a szegénység több dimenziós folyamat a Szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi szakemberek tevékenységének összehangolása szülő szerepek, kompetenciák megerősítésére programok kidolgozása Bölcsődei szolgáltatások hozzáféréseinek javítása Az oktatási rendszerből kimaradt fiatal felnőttek részére második esélynyújtó programok létrehozása.</p>
Résztevők és felelős	<p>Munkacsoport tagjai, a munkacsoport vezetője</p>

Partnerek	Intézmény vezetők, Önkormányzat dolgozói, szociális munkások, védőnők, pedagógusok, orvosok
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A gyermekes családok életszínvonala nő a szülők foglalkoztatottsága javul a szegregáció csökken a gyermekek és családjuk számára nyújtott szolgáltatások színvonala és eredményessége javul devianciák száma csökken Csökken az iskolai lemorzsolódás, bukások száma, javulnak a továbbtanulási mutatók
Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem megalapozott módszertannal kidolgozott felmérés, magas a kutatásból kimaradó család illetve háztartás, így a minta nem teljes, motiváció hiánya a célcsoport és szakemberek részéről, anyagi források hiánya, pontos felmérés, szakemberek részére továbbképzés, pályázati források
Szükséges erőforrások	Anyagi és Humán erőforrás

Intézkedés címe:	<b>3. A mélyszegénységben élő és roma lakosság egészségi állapotának javítása</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Kutatások bizonyítják, hogy a szegénység, az alacsony iskolázottság és munkanélküliség rosszabb egészségi állapottal jár. Így jelentős részük küzd egészségügyi problémával. A kutatásokból az is kiderül, hogy a mélyszegénységben élők közül is a romák hátrányosabb helyzetben vannak, egészségügyi vizsgáltak igénybevétele akadályozottabb, az életmódjuk miatt sérülékenyebbek, magasabb a korai halálozási kockázatuk. Alacsonyabb körökben a születéskor várható időtartam. Gyakoriak a krónikus betegségek főleg keringési, anyagcsere és légzőszervi megbetegedések. A hátrányos helyzetű anyákat különösen sújtják a terhesség megszakítások, korai terhességek, koraszüléssel összefüggő magzati és csecsemők egészségügyi problémái. A gyermekek egészségügyi állapota szorosan összefügg a szülők társadalmi helyzetével.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Rövidtávon a célcsoport egészségi állapotáról feltáró jellegű kutatás. Középtávon azoknak az embereknek az időben történő az egészségügyi ellátása, akik motiváltságuk illetve nem megfelelő tudásuk miatt kerülnek az egészségügyi ellátáshoz való fordulást. Egészségi állapotuk javítása, az

	ellátórendszerhez való hozzáférés javulása, szűrővizsgálatokon való részvétel növelése. A csecsemő, gyermek és ifjúság egészségének fejlesztése. Hosszú távon pedig a morbiditási, mortalitási mutatók javulása. A népegészségügyi szűrővizsgálatokon való részvételül nő. Helybe hozni a szűréseket.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport felállítása Kutatás lebonyolítása Programok kidolgozása Védőnői hálózat megerősítése gyermekjóléti gondoskodásban lévő gyermekek mentális gondozása
Résztevők és felelős	Önkormányzati intézmények vezetői, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, védőnők, egészségügyi szakemberek, pedagógusok, szociális munkások
Partnerek	Civil szervezetek, intézmények, kábel tv.
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Csökkenek a morbiditási, mortalitási mutatók, a várható élettartam nő egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférésük nő, a népegészségügyi szűréseken való részvétel nő tudatos családtervezés száma nő korai terhességek száma csökken egészséges terhességek száma nő
Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem megfelelő felmérés motiváció, anyagi eszközök hiánya, nem megfelelően képzett szakemberek  kutatás megfelelő előkészítése, lebonyolítása pályázatokon való részvétel szakemberek képzése kétirányú szemléletformálás
Szükséges erőforrások	Humán és anyagi erőforrás

Intézkedés címe:	<b>4. Egyenlő esély a közzolgáltatásokhoz való hozzájutásban</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A mélyszegénységben élő és roma családok a közzolgáltatásokhoz való hozzáférése alacsonyabb, mint átlagos családoké.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása, megfelelő információk biztosítása A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi aktivitása növekedjen A közzolgáltatások hatására az igénybe vevő

	<p>életkörülményei javulnak</p> <p>A munka-erőpiaci integrációt támogató munkaügyi és szociális ellátások, szolgáltatások elérhetősége és minősége, hatékonysága javuljon</p> <p>A romák és mélyszegénységben élők munka-erőpiaci integrációjának elősegítése, foglalkoztatottsági szint emelése</p> <p>A szolgáltatások hatékonyságának s minőségének fejlesztése</p>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<p>Munkacsoport, információs, tanácsadó szolgálat létrehozása,</p> <p>A célcsoport feltérképezése, elemzése</p> <p>Programok kidolgozása, illetve működtetése</p> <p>Partnerség és párbeszéd előmozdítása</p>
Résztevők és felelős	<p>munkacsoport tagjai, munkacsoport vezetője, közszolgáltatásban részt vevők</p> <p>Dunaföldvár Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ</p>
Partnerek	<p>szociális munkások, védőnők, tanárok, óvodapedagógusok, bölcsődei gondozók, civil szervezetek, önkormányzat</p>
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<p>A közszolgáltatásokat igénybe vevők száma nő / szociális, közoktatás, egészségügyi, munka-erőpiaci/</p> <p>Javulnak életkörülményeik</p> <p>A foglalkoztatottsági mutatók javulása</p> <p>A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi aktivitása nő</p>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<p>nem megfelelő felmérés</p> <p>motiváció, anyagi eszközök hiánya, nem megfelelően képzett szakemberek</p> <p>kutatás megfelelő előkészítése, lebonyolítása</p> <p>pályázatokon való részvétel</p> <p>szakemberek képzése</p> <p>kétirányú szemléletformálás</p>
Szükséges erőforrások	anyagi és humán erőforrás

## A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Intézkedés címe:	<b>1. A 3H-s és 2H-s gyerekek minél korábbi óvodáztatásának megkezdése</b> <i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A 3H-s gyerekek szüleinek meggyőzése arról, hogy fontos a gyermekeik számára az intézményes nevelés.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Hosszú távon: 2018-ig teljessé váljon: <ul style="list-style-type: none"> <li>- A 3H-s gyerekek szüleinek való hatékony együttműködés a minél korábbi óvodakezdés érdekében.</li> <li>- Érzelem gazdag, családi légkör kialakítása az óvodákban.</li> <li>- A családok folyamatos figyelemmel kísérése a családsegítő munkatársaival és a védőnőkkel .</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Családlátogatások szervezése.</li> <li>- Folyamatos kapcsolattartás a családokkal.</li> <li>- A gyermekorvosok, védőnőktől való tájékoztatás kérése a gyerekekkel kapcsolatban.</li> <li>- A gyerekek elhelyezése a lakóhelyhez legközelebbi óvodába.</li> <li>- A HHH-s gyerekek arányos elosztása az óvoda épületeiben, figyelembe véve a körzethatárokat. Iskolabusz.</li> <li>- A megtett intézkedések dokumentálása.</li> </ul>
Résztevők és felelős	Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársai, védőnők, intézményvezető, óvodapedagógusok.
Partnerek	Szülők, óvodapedagógusok.
Határidő(k) pontokba szedve	Egész évben folyamatos.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A településen élő 3H-s gyerekek 100%-a rendszeresen óvodába jár.</li> <li>- Az igazolatlan hiányzások száma nem haladja meg azt az értéket, amely után már nem fizethető ki az óvodáztatási támogatás.</li> <li>- A családlátogatások minden esetben eredményesek, a szülők együttműködnek az óvodapedagógusokkal, elfogadják az óvoda véleményét.</li> <li>- Dokumentumok: csoportnapló, mulasztási napló.</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Csekély az együttműködési készség, ennek érdekében a szülők folyamatos tájékoztatása gyermekükkel, kapcsolatban. Megfelelő szakemberek.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: óvodapedagógusok, védőnők, gondozónők. Pénzügyi forrás: rendelkezésre áll az intézmény költségvetésében.

Intézkedés címe:	<b>2. A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek óvodai fejlesztése.</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A hátrányos helyzetű családokból érkező kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek egyéni fejlesztési lehetőségeinek felismerése.



Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Hosszú távú intézkedés: 2018-ig <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az óvoda szakember ellátottsága megfeleljen az elvárásoknak – kötelező képzések választása esetében elsődleges szempont – (Továbbképzési Program ) – 5 éves, de 1 éves bontásokban.</li> <li>- Korszerű óvodapedagógiai módszerek megismerése – önképzés.</li> <li>- Az integrált nevelés feltételeinek még szélesebb körű megteremtése.</li> </ul> 2018. június 30. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hatékony együttműködés a biztosítása a Tolna Megyei Kormányhivatal Pedagógiai Szakszolgálat Paksi Tagintézményével - szakértői vizsgálatok</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az óvodai Pedagógiai Program módosítása annak megfelelően, hogy a gyerekek ellátása biztosított legyen.</li> <li>- Egyéni fejlesztési tervek készítése a kiemelt figyelmet érdemlő gyermekekre.</li> <li>- 1 éves fejlesztési tervek: havi bontásban.</li> <li>- A szakértői vizsgálatok megfelelő előkészítése.</li> <li>- Folyamatos együttműködés az érintett családokkal, fogadóórák biztosítása.</li> <li>- A folyamatos konzultáció külsős szakemberekkel.</li> <li>- A fejlesztések a szakértői véleményben foglaltak szerint történnek.</li> </ul>
Részvevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az érintett családok, óvodapedagógusok, a fejlesztést végző szakemberek, intézményvezető.</li> </ul>
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tolna Megyei Kormányhivatal Pedagógiai Szakszolgálat Paksi Tagintézmény, Védőnők, Gyermekorvosok, az érintett szülők</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	Egész évben folyamatos: félévente konzultáció. 3 év: 3 éves kortól 6 éves korig, az iskola megkezdéséig.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A fejlesztési tervekben megfogalmazottak megvalósulása.</li> <li>- Az óvodapedagógusok és a szakemberek hatékonyan működnek együtt a gyerekek ellátása érdekében.</li> <li>- Fejlesztési tervek alapján történik a fejlesztés, melynek értékelése negyedévente megtörténik, s amelyről a szülőt is tájékoztatjuk.</li> <li>- Az óvoda képes az együttnevelésre, az egyéni differenciált fejlesztésre.</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Konzultáció a szülőkkel, szakemberekkel. Szüksége esetén a fejlesztési tervek módosítása. Jól képzett, elkötelezett szakemberek.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: megfelelő szakemberek. Pénzügyi feltételek: továbbképzések finanszírozása, fejlesztési eszközök, játékok.

Intézkedés címe:	<b>3. Az óvoda- iskola átmenet zökkenőmentes biztosítása a 2H, 3H, és SNI-s gyerekek esetében.</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Ne kudarcként éljék meg az iskolakezdést a szülők és a gyerekek.

Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	2018. június 30. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kudarmentes iskolakezdés biztosítása.</li> <li>- Az együttműködés biztosítása az óvodapedagógusok és a tanítók között az érintett gyermekek esetében.</li> <li>- Az együttműködés biztosítása a szülők és a leendő tanítók között.</li> </ul> Hosszú távon: 2018. – „Jó gyakorlat” teljes körű kialakítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Óvoda-, iskolalátogatások szervezése.</li> <li>- Egyéni beszélgetések biztosítása az érintett szülőkkel és pedagógusokkal.</li> <li>- Játékos iskolai foglalkozások szervezése.</li> <li>- Módszertani tapasztalatcserék.</li> <li>- A tevékenységek, folyamatok pontos dokumentálása</li> </ul>
Résztevők és felelős	- Óvodapedagógusok, tanítók, az érintett szülők, intézményvezető, Iskola igazgatója.
Partnerek	- Szülők, pedagógusok.
Határidő(k) pontokba szedve	Minden évben az iskolai beiratkozás előtti időszak.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az érintett gyerekek iskolaérettségi mutatói 100%-sak.</li> <li>- A szülőknek igényévé válik a folyamatos együttműködés.</li> <li>- Az óvoda és iskolalátogatásokon az érintett szülők és gyerekek szinte mindegyike részt vesz.</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Látogatás az óvónővel az iskola első osztályába. Közös program (pl. gyermeknap) az óvoda és az alsó tagozatos osztályokkal.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: pedagógusok, óvodapedagógusok. Pénzügyi forrás: az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.

### **A nők helyzete és esélyegyenlősége**

Intézkedés címe:	<b>1. „Kismamák” különböző csoportjainak feltérképezése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Helyzetük eltéréseinek feltérképezése: képzettségbeli, szociális
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Helyzetükre épülő támogatások egyedi formáinak kidolgozása megsegítés céljából Kiinduló adatbázis megteremtése: 2018. június 30. <ul style="list-style-type: none"> <li>- igények felmérése után – tervekészítés</li> <li>- jól együttműködő csoport/csoportok szerveződjenek</li> <li>- A jól bevált gyakorlatok kialakítása, viszonylag pontos adatbázis folyamatos fenntartása.</li> </ul>

Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kismamák meglátogatás, beszélgetések, a hasonló problémák összegzése – adatgyűjtés
Részvevők és felelős	Védőnők, családsegítő munkatársai, szociális munkások, közművelődésben dolgozó intézmények Felelőse: Dunaföldvár Család – és Gyermekekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője
Partnerek	Kismamák és családtagjaik, szociális munkások, védőnők
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	„Beazonosított kismamacsoportok” Folyamatos adatgyűjtés és frissítés.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Pontos adatgyűjtés, bizalom kialakítása. Önkéntesség
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: szociális munkások, informatikus, védőnők.

Intézkedés címe:	<b>1.2. Mamacentrum</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A nők munkába állása a szülés után
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Önkormányzat honlapján „Mamacentrum” – munkalehetőségek összegyűjtése 1 éven belül elkészüljön az első adatbázis. Hosszú távon: folyamatos fenntartása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Távmunka, részmunka, határozott idejű munkalehetőségek feltérképezése a városban. Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal honlapján erre külön oldal.

Részvevők és felelős	Önkormányzati intézmények vezetői, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, védőnők, informatikus. Felelős: Védőnői szolgálat vezetője.
Partnerek	Munkaügyi központ, civil szervezetek, intézmények, vállalkozók, kábel tv.
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	2018. június 30. - a településen kívüli távmunka és részmunkahelyekről egy adatbázis. - Honlapon megjelenő munkalehetőségek
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Pontos adatgyűjtés hiánya. Nincsenek munkahelyek a nők számára. Érdektelenség a partnerek részéről. Önkéntesség.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: szociális munkások, informatikus, védőnők.

Intézkedés címe:	<b>2. A nők számára a képzési programok körének bővítése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A munkanélküliség a nők körében magasabb
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiacról hosszabb időre távol maradó nők kedvezményesen igénybe vehető korszerű ismeretek megszerzését célzó képzési programokat (az adatbázis létrehozása után): - alacsonyán képzetteknek szakmalehetőségek, - végzettséggel rendelkezők számára átképzések, - otthon végezhető munkalehetőségek, - részmunka. Folyamatos tevékenység: 2 évenkénti vizsgálat.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Képzések indítása a felmért igények alapján: - helyben szervezett képzések előnyben részesítése, - az önkormányzat által fenntartott intézményeknél részmunkaidő, „visszaállás előtt” szakmai segítség az intézmény részéről. Gyermekek elhelyezése a képzésben résztvevőknél.
Részvevők és felelős	Önkormányzati intézmények vezetői, Dunaföldvár Család – és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ
Partnerek	Civil szervezetek, intézmények, vállalkozók, kábel tv.

Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.-ig: hány nőnek sikerült eredményesen befejezni a tanfolyamokat, szakképesítést szerezni.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Csökkenjen a tartós munkanélküli nők száma a településen 5 év alatt. Az önkormányzati intézmények által szervezett képzésekről, sikeres vizsgákról nyilvántartások vezetése. Önkormányzat honlapján álláskeresőknak, munkaadóknak hirdetési lehetőség megteremtése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés a munkalehetőség. A képzésekre jelentkezők hiánya, e miatt nem indítható képzés helyben. Önkéntesség a képzésekben. Részmunkaidős munkahelyek, otthonról végezhető munka.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás és anyagi erőforrások (részben önköltséges, pályázatok).

Intézkedés címe:	<b>3. Az „elmagányosodás” megelőzése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Egyre több az egyedülálló háztartásokban élők, a gyermekeket egyedül nevelő anyák száma, a gyesen levő anyák „magára hagyatottsága”.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Programok szervezése, a közéleti tevékenységbe a nők részvétele, civil szervezetekhez való csatlakozás és részvétel a közösségi munkában.  Folyamatosan megvalósuló cél.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Megismertetés a dunaföldvári civil szervezetek munkájával: az elkészült adatbázis (az 1. sz. intézkedési terv) alapján meghívók küldése a programokra, beszélgetések, bekapcsolódás a szervezésbe. Az önkormányzat honlapján folyamatosan tájékoztatói lehetőség a kulturális és sportprogramokról. Előadások, tájékoztatók szervezése. Nők számára programok szervezése.
Részvevők és felelős	Dunaföldvár Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ, Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, Vöröskereszt, Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Szervezete Felelős: Dunaföldvár Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője
Partnerek	Civil szervezetek, intézmények, nők és anyák.
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30. Elkészült nyilvántartás: kikkel vette fel a kapcsolatot, a programokon résztvevők száma.

Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	2018. június 30. Jól szervezett és együttműködő civil hálózat az egyedül élő emberek problémáinak megsegítésére.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdektelenség. Az elkötelezett humán erőforrás hiánya. Közös összefogás a partnerekkel, elkötelezett
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás.

### **Idősek helyzete, esélyegyenlősége**

Intézkedés címe:	<b>1. Idősek egészségi állapotának javítása</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas az idősek körében a mozgásszervi, keringési, daganatos és pszichiátriai betegségek száma, amik az önellátás hanyatlásával és halálzási kockázattal jár
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A 65 év feletti korosztály életminősége objektíven és szubjektíven javuljon. Rövidtávon a célcsoport egészségi állapotáról feltáró jellegű kutatás. Középtávon azoknak az embereknek a időben történő az egészségügyi ellátása, akik motiváltságuk illetve nem megfelelő tudásuk miatt kerülnek az egészségügyi ellátáshoz való fordulást. Egészségi állapotuk javítása, az ellátórendszerhez való hozzáférés javulása, szűrővizsgálatokon való részvétel növelése. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése hosszú távon pedig a morbiditási, mortalitási mutatók javulása.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport felállítása Rendszeres házi orvosi ellenőrzés, vizsgálat (vérnyomás, vércukor, koleszterin), a védőoltások adása (influenza ellen), illetve a népegészségügyi célú szűrővizsgálatokon (emlő-, méhnyak-, vastagbélvizsgálat) való részvétel ösztönzése Tájékoztató anyagok kidolgozása, média bevonása, Házi segítségnyújtás fejlesztése
Részvevők és felelős	Önkormányzati intézmények vezetői, családsegítő, egészségügyi szakemberek, szociális munkások. Felelős: Napsugár Idősek Otthona vezetője

Partnerek	Civil szervezetek, intézmények, kábel tv.
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	megbetegedések, mortalitási adatok, egészségben eltöltött évek számának növekedése, szűrővizsgálaton résztvevők száma,
Kockázatok és csökkentésük eszközei	motiváció, anyagi eszközök hiánya, nem megfelelően képzett szakemberek  kutatás megfelelő előkészítése, lebonyolítása pályázatokon való részvétel szakemberek képzése
Szükséges erőforrások	anyagi és humán
Intézkedés címe:	Az Idősek áldozattá válásának megakadályozása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az időskorúak, főként az egyedül élők a bűncselekmények elkövetése szempontjából potenciálisan a veszélyeztetett csoportba tartoznak. Koruk, fizikai és mentális állapotuk miatt fokozottabban sérülékenyebbek. elsősorban a személy és vagyon elleni bűncselekmények áldozatai.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	<b>Az időskorosztály körében elkövetett bűncselekmények száma csökkenjen.</b>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport létrehozása Felvilágosító előadások, megelőzési lehetőségek ismertetése klubokban, rendezvényeken, Tv Áldozati magatartások, bűncselekmények létrejöttét elősegítő okok, körülmények feltárása Védelem megszervezése, kiépítése, védelmi rendszerek bemutatása polgárőrökkel kampányszerű projektek tanyagondnok továbbképzése szituációs játékok a trükkös elkövetési módok bemutatására
Résztvevők és felelős	helyi rendőrség, polgárőrség, tanyagondnok
Partnerek	civil szervezetek, önkormányzat, helyi média
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Idősek sérelmére elkövetett bűncselekmények száma csökken
Kockázatok és csökkentésük eszközei	motiváció, anyagi eszközök hiánya, nem megfelelően képzett szakemberek  pályázatokon való részvétel szakemberek képzése
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: egészségügyi szakemberek,

	szociális munkások. Pénzügyi forrás: pályázatok, önkormányzati támogatások
--	---

Intézkedés címe:	<b>2. Generációk közötti kapcsolat erősítése</b> <i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az idős és fiatal korosztály között egyre fokozódó távolság figyelhető meg
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Az idős emberek és a fiatalok között meglévő szakadékok csökkentése, a generációk közötti kapcsolat és együttműködés erősítése, fejlesztése, az együttműködésben lévő erőforrások hatékonyabb kihasználása a társadalmi szemléletváltás az idősödésnek mind a gazdasági, mind a társadalmi megítélését és megélését illetően
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport létrehozása Nagyszülő-unoka programok Idősek és fiatalok részére önkéntes munka egymás megsegítésére / tanulás segítése, Kapu program/
Résztevők és felelős	Munkacsoport, iskola, önkormányzati intézmények, óvoda. Felelős: Dunaföldvár Család- és Gyermekejóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ
Partnerek	helyi média, civil szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2013. december munkacsoport létrehozása 2014. december programok kidolgozása 2015.június programok működtetése 2018. június 30. programok működtetése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Az idősek és fiatalok közötti kapcsolatok nőnek
Kockázatok és csökkentésük eszközei	motiváció, anyagi eszközök hiánya, nem megfelelően képzett szakemberek  pályázatokon való részvétel szakemberek képzése
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: közművelődési szakemberek, pedagógusok, szociális munkások. Pénzügyi források: az intézmények költségvetésében rendelkezésre állnak, pályázatok.

Intézkedés címe:	<b>3. Az idősek digitális írástudatlanságának</b>
------------------	---



	<b>csökkentése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Kutatás bizonyítja, hogy Magyarországon kritikus az idősebb generáció információs társadalomba való integrációja. Igen kevés azoknak a nyugdíjasoknak a száma, akik rendszeres interneteznek. A digitálisan írástudatlanok közel fele 60 éves, vagy annál idősebb. Kevesen vesznek részt valamilyen számítógépes képzésen.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	az idősek digitális írástudatlanságának csökkentése és élethosszig tartó tanulásának támogatása a digitális tananyagok hozzáférhetőségének biztosításával. Az idősek információs társadalomba történő bevonása, melynek célja az internet-elérés kiterjesztése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Munkacsoport létrehozása Információ programok létrehozása E pontok bővítése Tanfolyamok megszervezése
Résztevők és felelős	munkacsoport, önkormányzati intézmények
Partnerek	önkormányzati intézmények, helyi média, informatikusok
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Nő az idősek körében a számítógépet és internetet használók száma szélessávú lefedettség nő
Kockázatok és csökkentésük eszközei	anyagi források hiánya, motiváció hiánya, érdektelenség, pályázati források, megfelelően képzett szakemberek
Szükséges erőforrások	eszközök, anyagi és humán

### **Fogyatékos személyek esélyegyenlősége**

Intézkedés címe:	<b>1. A fogyatékosági típusainak megfelelő releváns adatok összegyűjtése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem áll rendelkezésre pontos információ.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Adatbázis álljon rendelkezésre – mely kiinduló alapja lehet az elkövetkező évek tervezésének Határidő: létrehozására - 2018. június 30.

Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolat felvétele a térségben és a településen működő foglalkozási rehabilitációs szolgáltatókkal, szociális szervezetekkel – adatok bekérése, a családok feltérképezése céljából. A megyében, járásban a fogyatékosokkal foglalkozó civil szervezetek megkeresése.
Résztevők és felelős	Napsugár Idősek Otthona, Mozgássérültek Dunaföldvári csoportja, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Szociális és Hatósági Osztálya, Dunaföldvár Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ, Védőnők, Egyházak képviselői. Felelős: Napsugár Idősek Otthona
Partnerek	Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Támogató Szervezete Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Szociális és Hatósági Osztálya Dunaföldvár Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Védőnők
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Dunaföldváron élő fogyatékos személyekről pontos adatbázis. Határidő: 2018. június 30. Ez alapján a folyamatos bővítés és nyilvántartás. Határidő: folyamatos fenntartása és bővítése hosszú távon.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A családok nem működnek közre, elzárkóznak. Bizalmatlanság. Megfelelő szakemberek kiválasztása
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: szociális munkások, civil szervezetek. Pénzügyi forrás: költségvetés.

Intézkedés címe:	<b>2. Akadálymentesítés – akadályok megszüntetése</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem teljes.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	<b><i>Akadálymentesítés bővítése további közintézményekben</i></b> - 2018. június 30. Rövid távon: Legalább 1 közintézmény akadálymentesítése, amely még nem akadálymentes – terv elkészítése, mely intézményeknél szükséges az átépítés. -2018. június 30-ig

Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezetek akadálymentesítését szolgáló programok. Pályázaton való részvétel. Elvégzett munka dokumentálása.
Részvevők és felelős	Dunaföldvár Város Önkormányzat, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal (műszaki iroda, szociális iroda) pályázati referens, szociális munkások Felelőse: polgármester
Partnerek	Intézmények, vállalkozók, szociális munkások, egyházak, kulturális intézmények.
Határidő(k) pontokba szedve	1 év: Terv elkészítése az akadálymentesítésre. 5 év: Akadálymentes környezet az összes közintézménynél
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Közintézmények és egyéb intézmények akadálymentesítése.  1 év: Terv elkészítése az akadálymentesítésre. 5 év: Akadálymentes környezet az összes közintézménynél
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nincs rá pénzügyi forrás. Éves költségvetési rendeletben folyamatosan/ apró lépésenként biztosítani a pénzügyi keretet. Hazai és uniós pályázatok forrásai.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: műszaki szakemberek, pályázati referens. Pénzügyi forrás: Költségvetés. Pályázatok.

Intézkedés címe:	<b>3. A kommunikáció színterének bővítése, elérhetővé tétele</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékos gyermeket nevelő szülőknek kapcsolatteremtésre, önszervező csoportok szervezésére, a programokba bekapcsolódásra kevés lehetősége van.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A kulturális, sport és egyéb más programokhoz való hozzájutás, kommunikáció a fogyatékos és nem fogyatékos emberek között: személyes kapcsolat és az internet használatával.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A kommunikáció megteremtésére: személyes kapcsolat és az internet világa. Kedvezményes színház és előadásjegyek a helyi előadásokra, kiállításokra. Ehhez az utaztatás megszervezése (pl. tanyagondnoki szolgálat). Az internet a felhasználók otthonába hozhatja a közösséget. – Pályázatok figyelése. Olyan szolgáltatások képzések szervezése, amely az internethez való hozzáférést

	segíti (Berze-Nagy Ilona Városi Könyvtárban erre van lehetőség).
Résztevők és felelős	Az érintett személyek. Mozgássérültek Dunaföldvári csoportja Napsugár Idősek Otthona, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Szociális és Hatósági Osztálya, Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, civil szervezetek.
Partnerek	Napsugár Idősek Otthona, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Szociális és Hatósági Osztálya, Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, civil szervezetek, egyházak.
Határidő(k) pontokba szedve	2018. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	2018. június 30-ig Beszámoló felelős csoport vezetőjétől a megvalósult programokról, képzésekről, résztvevőkről.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdektelenség a felek részéről: fogyatékos személyek és a munkacsoport részéről. A szakemberek leterheltsége, a munka önkéntes jellegű. A tevékenység végzéséhez elkötelezett, felelős személyek felkérése.
Szükséges erőforrások	Humán: szakemberek, önkéntes segítők. Anyagi erőforrások: pályázatok, önkormányzati pénzforrás, adományok.

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Átfogó adatgyűjtés a mélyszegénységben élők és roma lakosság pontos számáról egészségügyi, szociális helyzetükről iskolai végzettségükről, munkaerő piaci részvételükről	A mélyszegénységben élők és roma lakosság rossz szociális és egészségi állapotúak, alacsony iskolai végzettségűek, magas az inaktív aránya	naprakész adatbázis	Integrációs Városfejlesztési Stratégia Antiszegregációs Terv, Szociális és Szolgáltatástervezési koncepció	Kapcsolat felvétel a Roma vezetővel, megyei CKÖ - vel Civil szervezetekkel, cselekvési terv kidolgozása a mélyszegénységben élők adatainak feltárására Adatbázis építése	Szociális bizottság, jegyző	<i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>	A városban élő mélyszegénységben élők és roma népesség pontos száma, adatai (iskolai végzettség, szociális és egészségügyi helyzet, foglalkoztatottság) ismertté válik	Humán erőforrások	A városban élő roma népesség pontos száma, adatai (iskolai végzettség, szociális és egészségügyi helyzet, foglalkoztatottság) ismertté válik
2.	A szegénység generációs átörökítésének megakadályozása	A gyermekek egyre nagyobb aránya születik illetve nő olyan családban, ahol senki nem dolgozik, beavatkozás nélkül mind a szegénységi	A foglalkoztatottság javítása,	Intézményi munkaterv.	Kapcsolatfelvétel a munkaügyi központtal, illetkészek, A kistérségi, mikrotérségi iroda által készített munkaerő-piaci elemzés	Szociális bizottság	2018. június 30.	A munkanélküliségi ráta, aktív foglalkoztatottak száma,	humán	

		mind a foglalkoztatási mutatók romlását idézi elő.			eljuttatása a településhez, felzárkózást segítő programok.					
3 ,	Egészségi állapot javítása.	Az egészségi állapot területén is jelentős depriváció, igen kedvezőtlen egészségi mutatók, prevenciók tevékenység hiánya.	morbidity és mortalitási mutatók javulása, dohányzás csökkentése, táplálkozási szokások változása.	Szociális és Szolgáltatástervezési koncepció, az intézmények munkatervei.	gyermekvédelmi, egészségügyi szakemberek roma önkormányzatok tartanak a szűrővizsgálatok fontosságáról, egészségvédelem a köznevelésbe is beépüljön, Önkormányzat helyi egészségvédelmi programok megvalósítását Ösztönzi, illetve támogatja.	Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgálati Központ, Védőnői szolgálat.	2018. június 30.	megbetegedések, mortalitási adatok, életkor növekedése, táplálkozási szokások, dohányzók száma, szűrővizsgálaton résztvevők száma	humán erőforrás, pályázati források	Szűrővizsgálatok és azon való megjelenés biztosítása, egészségnevelés és védelem beépítése a köznevelésbe, esélyegyenlőségi programokon keresztül
4.	Közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése	A hátrányos helyzetben lévők nem rendelkeznek megfelelő információval	Közszolgáltatások igénybevétele nő	Szociális és szolgáltatástervezési koncepció, gazdasági program	felkutatás, igényfelmérés a családsegítő aktív részvételével	intézményvezetők,	2018. június 30.	közszolgáltatást igénybe vevők száma	Pénzügyi források: pályázati források Humán erőforrás: munkaügyi szakember, jogász, szociális ügyekkel foglalkozó szakemberek.	Több információval rendelkezve elhelyezkedési esély nő, hozzájut a kedvezményes szolgáltatásokhoz.

II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	A 2H és 3H gyerekek minél korábbi óvodáztatásnak megkezdése	A 3H gyerekek szüleinek meggyőzése arról, hogy fontos a gyermekeik számára az intézményes nevelés.	Minden 3 évet betöltött gyermek óvodába kerüljön.	Intézményi munkatervek, Körzethatárok meghatározó rendelet. Óvodai Pedagógiai Program.	Családlátogatások. Védőnőktől, családsegítőktől, orvosoktól adatok kérése. Körzethatárok átalakítása. A 2H és 3H a gyermekek arányos elosztása.	Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója, jegyző	minden év 08. 31. <i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>	Minden három és 6 év közötti gyermek (aki nem kap felmentést) óvodába jár.	Humán erőforrás. Védőnők, óvodapedagógusok. Pénzügyi forrás: Az intézmények költségvetésében rendelkezésre áll.	Folyamatos kapcsolattartás a védőnőkkel, orvosokkal. A városban élő 3 év alatti gyermekek nyilvántartása folyamatosan.
2	A különleges bánásmódot (SNI, BTM, tehetséges gyermek) igénylő gyermekek óvodai fejlesztése.	Az SNI -s és BTM -es gyerekek egészes vagy nagy része 2H vagy 3H. Vannak közöttük kiemelten tehetséges gyermekek is.	Az önkormányzat fenntartásában levő óvodai telephelyeken minden gyermek a neki megfelelő fejlesztést, óvodáztatást kapja.	Helyi Óvodai Nevelés Program/Pedagógia Program. Óvodai éves munkaterv. Megyei Köznevelési Fejlesztési terv Költségvetés.	Az új nevelési év elején felmérni mely gyermekek igényelnek egyéni fejlesztést. Konzultálnia szakaemberekkel. Elkészíteni az egyéni fejlesztési terveket.	Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója.	2018. június 30.	A gyermekek a életkorúknak és fejlesztési lehetőségeiknek megfelelő óvodáztatást kapjanak. Fejlesztési eredmények.	Humán erőforrás: óvodapedagógusok, pedagógusok, gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok. Pénzügyi forrás: pályázatok, az önkormányzat költségvetése.	Évente ismétlődően: folyamatos vizsgálata az egyéni fejlesztési tervekben leírtaknak.
3	Az óvodából az iskolába kerülés átmeneti problémáinak elkerülése a 2H, 3H gyermekek esetében.	Ne kudarcként éljék meg a gyermekek a változást.	A változást élményként érje meg a gyermek. Igénye legyen a tanulásra, új ismeretekre.	Helyi Óvodai Nevelés Program/Pedagógia Program. Óvodai éves munkaterv. Megyei Köznevelési Fejlesztési terv Költségvetés.	Óvodai és iskolai látogatások, programok szervezése. Közös szülői értekezletek: az óvónő - tanítónő - szülő.	Iskola és óvoda igazgatója	2018. június 30.	A gyermekek élményként éljék meg az iskolakezdést.	Humán erőforrás: pedagógusok, óvónők. Pénzügyi forrás: Az intézmények költségvetésében rendelkezésre áll.	Folyamatos jó együttműködés a szakemberek között.

...										
III. A nők esélyegyenlősége										
1	„Kismamák” különböző csoportjainak megismerése.	Helyzetük eltérései: képzettségbeli, szociális.	Támogatások (anyagi, tanácsadás stb.) egyedi formáinak kidolgozása.	Szociális és Szolgáltatástervezési koncepció.	Kismamák meglátogatása, beszélgetések. A hasonló problémák összegzése, adatgyűjtés.	Védőnők, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat.	2018. június 30.	„Beazonosított kismamacsoportok”. Létrejött adatbázis.	Humán erőforrás, nincs költségvetési vonzata	Nem releváns.
2	Képzési programok szervezése, képzési programokról tájékoztatás.	A tartós munkanélküliség aránya nők körében magasabb	Munkaerőpiacokon használható tudás megszerzése.	Gazdasági Program, Továbbképzési Programok az intézményeknél, éves költségvetési rendelet.	Bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiacról hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó programok körét.	Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális Osztály.	2018. június 30.	Képzések száma, résztvevők száma, képzések értékelése.	A személyi és pénzügyi feltételek az önkormányzati intézmények költségvetésében rendelkezésre áll. Pályázati források kihasználtsága.	Az intézmények szakmai programjában beépítve fenntartható.
3	Célzott gyermekjóléti és szociális szolgáltatások körének kialakítása.	A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata nagyobb.	A szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének összegyűjtése, kialakítása.	Szociális és szolgáltatástervezési koncepció, éves költségvetési rendelet, gazdasági program.	A szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat, támogatásokat megismerjük, igénybe vesszük.	Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális Osztály	2018. június 30.	Igénybe vevők, programok száma, résztvevők száma.	A személyi és pénzügyi feltételek az önkormányzati intézmények költségvetésében rendelkezésre áll. Pályázati források kihasználtsága.	Az intézmények szakmai programjában beépítve fenntartható.
4	Elmagányosodás megelőzése	A magányérzet kialakulása az anya mentális állapotára és a	Egyedül élő nők, kismamák vegyenek részt közös	Önkormányzati rendezvényterv, Szociális és	Programok, előadások, közös kirándulások, beszélgetések	Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, civil	2018. június 30.	Programokba bekapcsolódás adatai, résztvevők száma, közösségi	Önkormányzati rendeletben megtalálható az intézmények	Önkormányzati döntések alapján folyamatosan



		családban konfliktusokhoz is vezethet.	programokban, alakuljanak új közösségek. Városi rendezvények szervezésébe, a helyi civil szerveződések bekapcsolódás.	Szolgáltatástervezési koncepció, Szociális intézmények szakmai programjai, munkaterv.	szervezése.	szervezetek.		programok száma.	költségvetésben és a civil szervezetek támogatásánál.	fenntartható.
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Az időskorúak megbetegedési kockázatának csökkentése	Idősek koruk miatt egyre több egészségügyi problémával küszködnek pl keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - pszichés problémák	morbidity és mortalitási mutatók javulása	Szociális és Szolgáltatástervezési koncepció, intézményi munkaterv, költségvetési rendelet.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése, életmód tanácsadás	intézményvezetők, szociális bizottság, családsegítő munkatársai, háziorvosok	2018. június 30.	Megbetegedések, mortalitási adatok, egészségben eltöltött évek számának növekedése, szűrővizsgálaton résztvevők száma	Humán erőforrás: egészségügyi szakemberek, szociális munkások. Pénzügyi forrás: Pályázatok, önkormányzati támogatások.	Egészségügyi intézmények éves munkaterveiben folyamatosan megjelenjen. Pénzforrások biztosítása.
2	Az áldozattá válás megakadályozása.	Az időskorúak gyakran válik bűncselekmény áldozatává	A bűncselekmények számának csökkenése	Intézményi munkaterv.	Rendszeres felvilágosító előadások, az idősek védelmét szolgáló intézkedések bővítése, polgárőrséggel való szoros együttműködés	Rendőrség, polgárőrség vezetője, jegyző	2018. június 30.	Az időseket érintő bűncselekmények számának csökkenése	Humán erőforrás: Polgárőrség, rendőrség, civil szervezetek. Pénzügyi forrás: Pályázatok, önkormányzati támogatás.	Nem releváns.

3	A generációk közötti kapcsolatok erősítése.	Az idős és fiatal korosztály között egyre fokozódó távolság figyelhető meg	A nemzedékek közötti kapcsolatok erősödése, egymás támogatásának erősödése.	Szociális és szolgáltatástervezési koncepció, intézményi munkaterv.	Családi programok, idősök és iskolások részére szervezet közös foglalkozások.	Intézményvezetők,	<i>Az intézkedés megvalósult, a képviselő-testület a 150/2015. (IX.29.) Kt. határozattal elfogadta</i>	Társadalmi előítéletek csökkenése, az idősök és fiatalok közötti kapcsolatok erősödése	Humán erőforrás: közművelődési szakemberek, pedagógusok, szociális munkások. Pénzügyi források: az intézmények költségvetésében rendelkezésre áll.	Motiváció, felismerése a közös segítségben levő lehetőségeknek.
4.	Az idősök digitális írástudatlanságának csökkentése.	Az idős korosztály nem ismeri a számítástechnikát, vagy nagyon kevesen használják.	A digitális írás-olvasás tudás képességének elsajátítása.	Intézményi munkaterv. Költségvetés.	Számítástechnikai és felhasználó tanfolyamok, élethosszig tartó tanulást elősegítő programok, könyvtár E pontként való bevonása.	Napsugár Idősök Otthona	2018. június 30.	A digitális írástudatlanok száma csökken.	Humán erőforrás: informatikusok, szociális munkások. Pénzügyi forrás: Pályázatok költségvetés.	Anyagi erőforrások hiánya. Érdektelenség.
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	A fogyatékosági típusainak megfelelő releváns adatok összegyűjtése	Nem áll rendelkezésre pontos információ.	Adatbázis álljon rendelkezésre – mely kiinduló alapja lehet az elkövetkező évek tervezésének	Közfoglalkoztatási terv. Szociális és szolgáltatástervezési koncepció.	Kapcsolat felvétele a térségben és a településen működő foglalkozási rehabilitációs szolgáltatókkal, szociális szervezetekkel – adatok bekérése, a családok feltérképezése céljából	Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Támogató Szervezete Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális Osztálya Dumaföldvár Család- és Gyermekjóléti	2018. június 30.	Elkészült adatbázis a fogyatékosági típusoknak megfelelően.	Humán erőforrás: gyógypedagógusok, szociális munkások, pedagógusok, civil szervezetek. Pénzügyi forrás: költségvetés.	Folyamatos adatbázis: mely alapján a rehabilitációs állások betöltésére a vállalkozóknál, az önkormányzati intézményeknél nagyobb esély kínálkozik.

						Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ Védőnők				
2	Akadálymentesítés – akadályok megszüntetése	A közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem teljes.	100 %-os akadálymentesített közintézmények.	Gazdasági program, költségvetési rendelet, településfejlesztési stratégia és koncepció, településrendezési terv.	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezete akadálymentesítését szolgáló programok.	Dunaföldvár Város Önkormányzata, Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális Osztálya	2018. június 30.	Akadálymentesített önkormányzati intézmények száma.	Humán erőforrás: műszak szakemberek, pályázati referens. Pénzügyi forrás: pályázatok, önkormányzati rendeletben pénzforrások biztosítása.	Önkormányzati döntések alapján folyamatosan megvalósítható.
3	A kommunikáció színterének bővítése, elérhetővé tétele	Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékos gyermeket nevelő szülőknek kapcsolatteremtésre, önszervező csoportok szervezésére, a programokba bekapcsolódásra kevés lehetősége van.	Programokhoz való hozzájárulás, kommunikáció a fogyatékos és nem fogyatékos emberek között.	Szociális koncepció, Intézményi munkaterv, költségvetés.	A kommunikáció megteremtésére: személyes kapcsolat és az internet világa. Az internet a felhasználók otthonába hozhatja a közösséget. Olyan szolgáltatások képzések szervezése, amely az internethez való hozzáférést segíti.	Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szociális Osztálya Dumaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ. Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár, civil szervezetek.	2018. június 30.	Internet elérhetőségek száma, Képzések és résztvevők száma.	Humán erőforrás: Informatikusok, művelődésszervezők, szociális munkások, pedagógusok. Pénzügyi forrás: pályázatok, vállalkozók támogatásai, költségvetés.	Az intézmények szakmai programjában beépítve fenntartható. Elkötelezett személyek, pályázati lehetőségek.
4	Az „esélyegyenlőségért”, felelős a területért.	Nincs „felelős gazdája ennek a területnek”.	A program nyomonkövetése és értékelése.	Éves költségvetési	Felelős személy kijelölése. Feladata:	Dunaföldvári Önkormányzat Központi	2018. június 30. december 31.	Felelős kinevezése.	Személyi és pénzügyi feltételek	Önkormányzati döntés alapján folyamatosan

	személy, szervezet kijelölése.		megvalósítás	rendelet	programban megfigyelték kialakításában félévente rendszeres üljelölés az intézkedések megvalósítás. Beszámoló az elégítő munkaerőszükség esetén a módosítások előírása.	tesztelése		megteremtése.	fenntartható.
--	--------------------------------------	--	--------------	----------	--	------------	--	---------------	---------------

## 9. MEGVALÓSÍTÁS

A megvalósítás előkészítése:

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) Intézkedési Tervében (IT) szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket, cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP Intézkedési tervében vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

### **A megvalósítás folyamata**

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

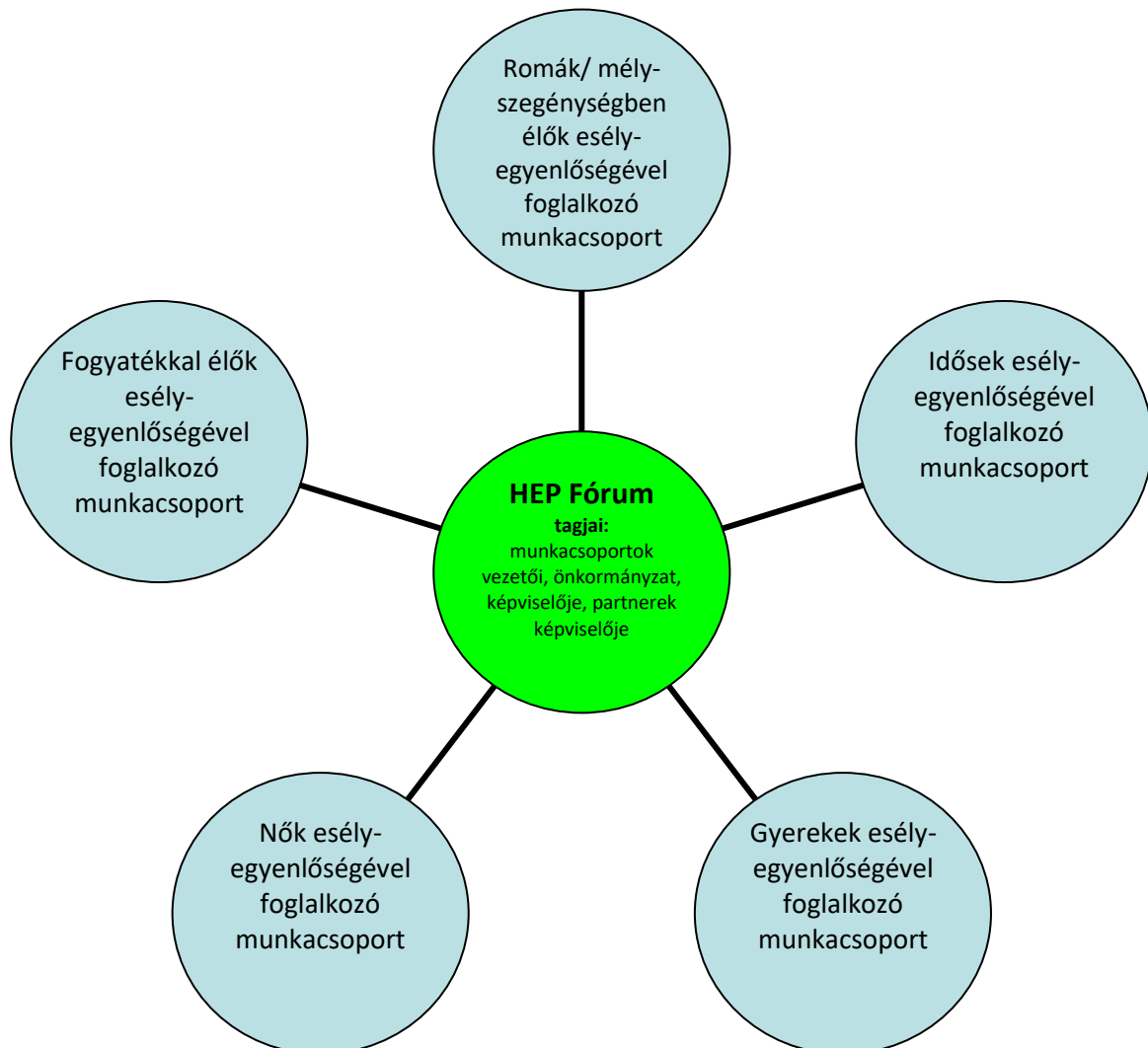
- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása,
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása,
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása.

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.

1. Romák/mély-szegénységben élők esély-egyenlőségével foglalkozó munkacsoport:  
Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal – Hatósági és Szociális osztály  
Csoport vezetője: irodavezető
2. Idősek esély-egyenlőségével foglalkozó munkacsoport: Napsugár Idősek Otthona  
Csoport vezetője: intézményvezető
3. Nők esély-egyenlőségével foglalkozó munkacsoport: Védőnői Szolgálat  
Munkacsoport vezetője: alpolgármester, vezető védőnő
4. Gyerekek esélyegyenlőségével foglalkozó munkacsoport: Dunaföldvár - Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ.  
Munkacsoport vezetője: Dunaföldvár Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője
5. Fogyatékkal élők esély-egyenlőségével foglalkozó munkacsoport:
6. Dunaföldvár Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője  
Munkacsoport vezetője: Dunaföldvár Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője

[HEP csoportokat/fórumot összehívja és előkészíti: Napsugár Idősek Otthona vezetője](#)



### 9.1. A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

## **9.2. Monitoring és visszacsatolás**

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

## **9.3. Nyilvánosság**

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

## **9.4. Kötelezettségek és felelősség**

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Napsugár Idősek Otthona vezetője felel, és feladata:

- A HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az



önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.

- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
  - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni.
  
- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelőségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a

szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

## **9. 5. Érvényesülés, módosítás**

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

## 10. ELFOGADÁS MÓDJA ÉS DÁTUMA

I. Dunaföldvár Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Dunaföldvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 184/2013. (VII. 16. ) számú KT. határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terv
2. HEP elkészítési jegyzék

2013. július 16.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

2013. július 15.

Jenei Judit sk.  
Napsugár Integrált Szociális Otthon  
Intézményvezetője

2013. július 15.

Jung Katalin sk.  
Napsugár Integrált Szociális Otthon –Nappali  
ellátás vezetője

2013. július 15.

Horváthné Támer Ilona sk.  
Dunaföldvár, Bölcske, Madocsa  
Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde  
igazgatója

2013. július 15.

Babits Józsefné sk.  
Dunaföldvári Alapszolgáltatási Központ  
vezetője

2013. július 15.

Lipták Tamás sk.  
Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Támogató  
Szolgálat vezetője

2013. július 15.

Bognárné Balogh Andrea sk.  
D-B-M MONI intézményvezetője

2013. július 15.

Pataki Dezső sk.  
Városi Művelődési Központ, Dunaföldvár  
igazgatója

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §. (4) bekezdése értelmében a helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását 2 évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükséges a helyi esélyegyenlőségi programot felülvizsgálni, valamint a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzeteknek megfelelően módosítani. A jogszabályi kötelezettségeknek eleget téve Dunaföldvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) felülvizsgálta, megvitatta és a .....számú KT határozatával elfogadta.

2017. november 14.

Horváth Zsolt  
polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

2017. november 14.

Jenei Judit sk.  
Napsugár Idősek Otthona  
Intézményvezetője

2017. november 14.

Jung Katalin sk.  
Dunaföldvár Család – és Gyermekejélési Szolgálat  
és Alapszolgáltatási Központ vezetője

2017. november 14.

György Márta Ilona sk.  
Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha  
igazgatója

2017. november 14.

Lipták Tamás sk.  
Máltai Szeretetszolgálat Dunaföldvári Támogató  
Szolgálat vezetője

2017. november 14.

Pataki Dezső sk.  
Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár  
igazgatója

## Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítési jegyzéke

HEP részei	Név				Aláírás
Bevezetés. 1. Hep átfogó célja, jogszabályi hivatkozások, általános rendelkezései, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása	Kovács Anikó Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal pályázati referens	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője			
2. A település földrajzi helyzete, település története, gazdasági jellemzők, SWOT elemzés, település demográfiai helyzete, stratégiai környezet	Baráthné Ruzicska Erika Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal titkárságvezető munkaügyi referens	Kovács Anikó Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal pályázati referens	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője		
3. A mélyszegénységben élők és romák helyzete esélyegyenlősége	Jung Katalin Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője				
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	Jung Katalin Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője		György Márta Ilona Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője	
5. A nők helyzete és esélyegyenlősége	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője				
7. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	Jung Katalin Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője	Jenei Judit Napsugár Idősek Otthona intézményvezetője			
7. A fogyatékos személyek esélyegyenlősége	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője				
8. A HEP intézkedési terve	Jung Katalin Dunaföldvár Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője	Sánta Renáta Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője			
8. HEP Intézkedési Terve	Jung Katalin	György Márta	Sánta Renáta		

	Dunaföldvár Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ vezetője	Ilona Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója	Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal köznevelési- közművelődési ügyintézője		
--	---	---	--	--	--

## **Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-i ülésére**

**Tárgy:** Dunaföldvár Város Önkormányzata folyószámla hitelkeret kérelme

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Előterjesztést készítette:** Baksáné Lubik Zsuzsanna Adó és pénzügyi irodavezető

**Ügyiratszám:** 2963/2017.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Önkormányzata azzal a kéréssel fordul a Képviselő-testülethez, hogy a 2018. évre 150 000 000 Ft éven belüli folyószámla hitelkeret felvételét engedélyezze a Hungária Takarékszövetkezettől.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának egyensúlyi gazdálkodásra kell törekednie. A tervezett kiadásokat az egyéb sajátos bevételeknek, központi támogatásoknak kell fedezniük. A likviditási zavarok elkerülése érdekében szükséges a hitel felvétele.

Az éven belüli hitelkeret összege: 150 000 000 Ft.

A hitel várható igénybevétele: 2018. január 01.

A hitelkeret lejáratának időpontja: 2018. december 31.

A hitel visszafizetésének biztosítékai: ingatlanok, bankszámlák, jelzálogjog a Dunaföldvár Város Önkormányzata sajátos és intézményi működési bevételeire.

A 2018. évi költségvetési rendeletbe a hitelkeret felvételét be kell építeni.

Dunaföldvár, 2017. november 02.

Horváth Zsolt  
Polgármester s.k.

### **Határozati javaslat:**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy:

#### **A változat:**

A Képviselő-testület 2018.01.01-2018.12.31-ig engedélyezi a 150 000 000 Ft összegű éven belüli folyószámlahitel felvételét a Hungária Takarékszövetkezettől. A 2018. évi költségvetési rendeletbe a hitelkeret felvételét be kell építeni.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** azonnal

#### **B változat:**

A Képviselő-testület nem engedélyezi a 150 000 000 Ft összegű éven belüli folyószámlahitel felvételét a Hungária Takarékszövetkezettől.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** azonnal



**Előterjesztés**

**a Képviselő-testület 2017.11.14-ei ülésére**

**Tárgy:** „Kormányablak” irodaépület-rész takarítási tevékenység ellátás változása kapcsán üzemeltetési szerződés módosítása

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Előterjesztést készítette:** Princzné Borbély Zsanett polgármesteri referens

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Dunaföldvári Kormányablak Irodaépület-rész takarítási tevékenységének ellátásával kapcsolatban 2017. szeptember 08-án kelt levelünkben kezdeményeztük a Tolna Megyei Kormányhivatalnál a Dunaföldvár Város Önkormányzata és a Tolna Megyei Kormányhivatal között 2013. január 31-én megkötött 162-9/2013. számú Üzemeltetési megállapodás közös megegyezéssel történő módosítását.

A kérést azzal indokoltuk, hogy a belső munkaszervezések változása következtében a helyettesítést az Önkormányzat nem tudja biztosítani, továbbá a munkáltatói jogok gyakorlása, a felelősségre vonás, az ellenőrzés tekintetében is célszerű lenne a megállapodás módosítása.

E megkeresésre a Tolna Megyei Kormányhivaltól azt a választ kaptuk, hogy a korábban létrejött Üzemeltetési Megállapodás módosítását támogatják, a Tolna Megyei Kormányhivatal használatában álló „Kormányablak” irodaépület-rész takarítási tevékenység ellátását 2018. január 01-től vállalkozási szerződésben kívánják biztosítani – helyi - külső vállalkozás igénybevételével.

Ezzel az intézkedéssel Dunaföldvár Város Önkormányzatánál 2018. január 01. napjától 1 fő rész munkaidős /4 óra/ takarítói állás megszűnik.

Kérjük az átszervezés és a 2017. évi költségvetési rendelet 20. számú létszámtábláján az átvezetés engedélyezését.

Az előterjesztés mellékletét képezi az üzemeltetési megállapodás 1. számú módosítása, valamint a 2017. évi költségvetési rendelet 20. számú (módosított) létszámtáblája, mely 2018. január 01. napjától lép hatályba.

Dunaföldvár, 2017. október 11.

**Horváth Zsolt s.k.**  
polgármester

## Határozati javaslat

- 1.) Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Dunaföldvár Város Önkormányzata és a Tolna Megyei Kormányhivatal között 2013. január 31-én kelt, 162-9/2013. számú Üzemeltetési Megállapodás módosításával.

Egyben felhatalmazza a polgármestert az Üzemeltetési Megállapodás 1. számú módosításának aláírására.

- 2.) Dunaföldvár Város Önkormányzata városgazdálkodási munkahelyén 1 fő részmunkaidős takarítói álláshelyet 2017. december 31-el megszüntet.  
Dunaföldvár Város Önkormányzatának engedélyezett létszámkerete 2018. január 01-től teljes munkaidőben 129 fő, részmunkaidőben 4 fő, összes létszám 133 fő.

Az engedélyezett létszámkeret változását az Önkormányzat 2017. évi költségvetés módosításánál a rendeletben – 20. számú melléklet - át kell vezetni.

**Határidő:** 1.) a megállapodás aláírására 2017. november 30.  
2.) rendelet soron következő módosítása

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**XVII-B-27-153-14/2013. SZÁMÚ**  
**ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA**  
(TOVÁBBIAKBAN: MÓDOSÍTÁS)

amely létrejött egyrészről:

**Dunaföldvár Város Önkormányzata** (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2., adószám: 15733469-2-17, képviseli **Horváth Zsolt** polgármester, mint üzemeltető (a továbbiakban: Üzemeltető) másrészről:

a **Tolna Megyei Kormányhivatal** (Székhely: 7100 Szekszárd, Augusz Imre u. 7., alapító okirat száma: TER-2/539-34/2017, adószám: 15789398-2-17, előirányzat felhasználási keretszámla: 10046003-00299530-00000000) képviseli **dr. Horváth Kálmán** kormány megbízott, mint használó (a továbbiakban Használó)

- együttesen: Felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I. ELŐZMÉNY

1. A járáskialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény rendelkezései alapján **Dunaföldvár Város Önkormányzata** és a Tolna Megyei Kormányhivatal 2012. október 18. napján járási hivatal kialakításáról megállapodást írtak alá. 2013. január 31. napjával **XVII-B-27-153-14/2013. iktatószámon Üzemeltetési megállapodás** (továbbiakban Üzemeltetési megállapodás) jött létre Dunaföldvár Város Önkormányzata járási hivatala átadás-átvételét érintő üzemeltetési költségek megosztására, a Használó és Használó adó által közösen meghatározott megosztása szerint.

## II. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS CÉLJA

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata felülvizsgálta a 162-/9/2013. számú üzemeltetési megállapodás 7.1.3. pontjában foglalt „Irodaépület takarítása” feladatellátást és kezdeményezi a szerződés módosítását. A Tolna Megyei Kormányhivatal által használt ingatlanrész ( havi takarítási tevékenységét 2018. január 01. napjától kezdődően külső vállalkozás látja el, ezért az üzemeltetési szerződés módosításra kerül.

## III. AZ ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS TARTALMA

1. Felek megállapodnak, hogy a III. fejezet „A megállapodás tartalma 7.1.3. Karbantartási, bérleti, fenntartási szerződések” pontjában a harmadik és hatodik bekezdését hatályon kívül helyezik.
2. Az Üzemeltetési megállapodás 1. számú módosítása 2018. január 01. napjától lép hatályba.

Az Üzemeltetési megállapodás módosításában nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Az Üzemeltetési megállapodás Módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak. Az 1. számú Módosítás az Üzemeltetési megállapodás elválaszthatatlan részét képezi, és azzal együtt érvényes.

Jelen Módosítást a Felek az alulírt helyen és időpontban, elolvasás és az abban foglaltak megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A jelen Módosítás 6 (hat) eredeti példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Használót, 3 (három) példány az Üzemeltetőt illeti meg.

Szekszárd, 2017. .... „ ” ..... , 2017 ..... „ ”

.....  
**dr. Horváth Kálmán**

kormány megbízott

Tolna Megyei Kormányhivatal

.....  
**Horváth Zsolt**

polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Pénzügyi ellenjegyző:

Szekszárd, 2017. .... „ ”

.....  
**Nagyné Gyura Györgyi**

gazdasági vezető

Tolna Megyei Kormányhivatal

Jogi felülvizsgálatot ellátó:

Szekszárd, 2017. .... „ ”

.....  
**dr. Léber Viola**

Jogi és Koordinációs főosztályvezető

Tolna Megyei Kormányhivatal

**A 2018. évi ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET 2018. január 01-től**

Intézmény neve	2018. évi engedélyezett létszám				óraadó, megb.díj
	Teljes munka- időben	Rész- munka- időben	Összes létszám fő	Álláshelyek száma össz. fő	
<b>DUNAFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>					
Mezőőri szolgálat	5	1	6	6	0
Védőnők	4	0	4	4	0
Városgazdálkodás	16	2	18	18	0
Lakásgazdálkodás	2	0	2	2	0
Labor (2017.11.15-től)	0	1	1	1	0
Takarítónő (Egészségház, Védőnők, 2017.11.16-tól)	1	0	1	1	0
Közfoglalkoztatottak	100	0	100	100	0
Polgármester	1	0	1	1	0
<b>ÖNKORMÁNYZAT összesen:</b>	<b>129</b>	<b>4</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>0</b>
<b>DUNAFÖLDVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>					
Jegyző, aljegyző	2	0	2	2	0
Irodavezetők	3	0	3	3	0
Köztisztviselő	20	0	20	20	0
<b>Köztisztviselők összesen:</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
<b>POLGÁRMESTERI HIVATAL összesen:</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
<b>DUNAFÖLDVÁRI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR</b>					
<b>BNI Városi Könyvtár</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Vezető helyettes	1	0	1	1	0
Könyvtáros	1	0	1	1	0
Takarítónő	0	1	1	1	0
<b>Városi Művelődési Központ</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Igazgató	1	0	1	1	0
Közalkalmazott dolgozó	4	2	6	6	0
<b>Teremőr (Vár, Fafaragó) 04.01-10.31-ig</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Turinform	1	0	1	1	0
<b>Dunaföldvári Művelődési Központ és Könyvtár összesen:</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
<b>DUNAFÖLDVÁR CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT ÉS ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT</b>					
Házi segítségnyújtás	3	0	3	3	0
Család- és gyerekjóléti szolgálat (2017.11.15-től)	2	0	2	2	0
Idősek nappali ellátása	2	0	2	2	0
Szociális étkeztetés	0	0	0	0	0
<b>Alapszolgáltatási Központ</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

**A 2017. évi ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERET 2018. január 01-től**

Intézmény neve	2018. évi engedélyezett létszám				óraadó megb.díj
	Teljes munka- időben	Rész- munka- időben	Összes létszám fő	Álláshelyek száma össz. fő	
<b>NAPSUGÁR IDŐSEK OTTHONA</b>					
Intézményvezető	1		1	1	0
Élelmezésvezető	1		1	1	0
Munkaügyi ügyintéző	1		1	1	0
Pénzügyi munkatárs	1		1	1	0
Raktáros,pénztáros	1		1	1	0
Ápoló-gondozó	23	2	25	24	0
Mentálhigiénés munkatárs	3		3	3	0
Takarító	5		5	5	0
Mosónő	2		2	2	0
Varrónő	1		1	1	0
Konyhai dolgozó	7		7	7	0
Karbantartó	1	1	2	2	0
<b>Idősek otthona</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>50</b>	<b>49</b>	<b>0</b>
Tanyagondnok	1	0	1	1	0
<b>Tanyagondnoki szolgáltatás</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>NAPSUGÁR IDŐSEK OTTHONA:</b>	<b>48</b>	<b>3</b>	<b>51</b>	<b>50</b>	<b>0</b>

<b>DUNAFÖLDVÁRI ESZTERLÁNC ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA 2018.01.01-TŐL</b>					
<b>Igazgatás</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
Intézményvezető	1	0	1	1	0
Óvodatitkár	1	0	1	1	0
Gazdasági ügyintéző	2	0	2	2	0
<b>Bölcsőde</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Gondozónő / Int. vezető helyettes	1	0	1	1	0
Gondozónő	4	0	4	4	0
Takarítónő	1	1	2	2	0
<b>Eszterrelánc Óvoda</b>	<b>36</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>0</b>
Óvónő	22	0	22	22	0
Fejlesztő pedagógus	1	0	1	1	0
Pedagógus asszisztens	1	0	1	1	0
Dajka	11	0	11	11	0
Takarító (3 fő rész. rehab )	0	3	3	3	0
Karbantartó	1	0	1	1	0
<b>Konyhai dolgozók</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
<b>Eszterlánc Óvoda 2018.01.01-től</b>	<b>57</b>	<b>4</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>0</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>274</b>	<b>14</b>	<b>288</b>	<b>287</b>	<b>0</b>

## **Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. november 14-ei ülésének ..... számú napirendi pontjához**

**Tárgy: Dunaföldvár Város Önkormányzata játszótéri eszközeinek karbantartása és felülvizsgálata**

**Előadó: Horváth Zsolt polgármester**

**Az előterjesztést készítette: Jakabné Tóth Mária környezetvédelmi ügyintéző (2650-6/2017)**

Dunaföldvár Város Önkormányzata részéről a Tisztelt Képviselő-testület 173/2017. (IX.26.) KT határozata alapján ajánlattételi felhívást írtunk ki a Dunaföldvár közterületein lévő játszótérek játszótéri eszközeinek karbantartására és felülvizsgálatára.

A kiírás szerint az Ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy a teljesítés helye szerinti:

- Alsó Böleske utcai játszótér 7020 Dunaföldvár, Alsó Böleske utca 4699 hrsz.
- Hősök terei játszótér 7020 Dunaföldvár, Hősök tere közpark (Duna-part) 176 hrsz.
- Hunyadi téri játszótér 7020 Dunaföldvár, Hunyadi tér 5003/56 hrsz.
- Ifjúság téri játszótér 7020 Dunaföldvár, Ifjúság tér 1331/39 hrsz.
- Kossuth téri játszótér 7020 Dunaföldvár, Kossuth tér 879/1 hrsz.
- Vasút utcai játszótér 7020 Dunaföldvár, Vasút utca 3757/7 hrsz.
- Pipacs utcai játszótér 7020 Dunaföldvár, Pipacs utca 2380/2 hrsz.

játszótereken a napi ellenőrzés során észlelt hiba közlését követően 8 napon belül ajánlatot tesz a javításra, majd ezt követően az Ajánlatkérőtől kapott megrendelő átvételétől számított 15 napon belül elvégzi, nagyjavítás vagy csere esetén használatba kell adnia a kijelölt szervezet által végzett, a biztonságossági követelményeknek való megfelelést, valamint a megfelelőségi nyilatkozat vagy a megfelelőségi tanúsítvány meglétét ellenőrző vizsgálatot követően. A játszóeszközök karbantartásán kívül az Ajánlattevő feladata az operatív és éves átfogó ellenőrzések elvégzése. Évente legalább egyszer vizsgálni kell a berendezések, alapozások, és felületek üzembiztos állapotát, a játékeszköz használatát befolyásoló változások (rozsdásodás, korrózió, korhadás, javítások alkatrészcserek, beépítések, átépítések) jelenlétét, jellegét, mértékét. A játszóeszközök ellenőrzéséről jegyzőkönyv felvétele és Ajánlatkérővel egyeztetve külön megrendelés keretében a javítások, pótlások elvégzése, majd az éves ellenőrzés lezárásaként kijelölt (akkreditált) vizsgálóintézet által kiállított ellenőrzési tanúsítvány beszerzése.

Az ajánlattételi felhívás eredményeként a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Barka Kert Kft. 7020 Dunaföldvár, Templom u. 78/A. tette. Ajánlati ára: nettó 790.000,-Ft+Áfa, bruttó 1.003.300,-Ft.

Dunaföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetése nem tartalmaz fedezetet a fenti munka elvégzésére. Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület támogatja, hogy megbízási szerződés keretében Dunaföldvár Város közterületi játszótereinek karbantartását és felülvizsgálatát elvégezzük, úgy a szükséges pénzügyi keretet a 2018. évi költségvetésben biztosítsa.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dunaföldvár, 2017. október 27.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Dunaföldvár Város Önkormányzata tulajdonában lévő közterületi játszóterek játszótéri eszközeinek karbantartását és felülvizsgálatát és a munkára megbízási szerződést köt a Barka Kert Kft.-vel (7020 Dunaföldvár, Templom u. 78/A.) nettó 790.000,-Ft+Áfa, bruttó 1.003.300,-Ft összegben, a 2018. évi költségvetés terhére a 2018. évre vonatkozóan.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** megbízási szerződés megkötésére 2017. december 31.



**Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei ülésére**

**Tárgy:** Előterjesztés az EL-DENT 96 Kft-nél az 170096074 szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező fogászati körzetet ellátó fogorvos személyében történő változás, továbbá az 170096075 számú és 170096046 számú körzetekre vonatkozóan a helyettesítő orvosok és rendelési idő változásának elfogadására

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kardos Lajosné szociális ügyintéző (ügyiratszám: 2854/2017.)

**Tisztelt Képviselő-testület !**

Dunaföldvár Város Önkormányzata tudomására jutott – lakossági tájékoztatás alapján -, hogy az EL-DENT 96 Kft. fogorvosi alapellátást ellátó szolgáltatónál személyi változások történtek. A tudomásra jutást követően e-mailben megkerestük a szolgáltatót, ahonnan az a válasz érkezett, hogy a Polgármesteri Hivatal részéről felmerült kérdésekre a választ, a cégvezetőkkel történő egyeztetés után megküldik hivatalos levél formájában.

A személyi változással kapcsolatban az EL-DENT 96 Kft. 2017. október 20. napján kelt levelében tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy Dr. Péteri Judit 2017. október 31. napjával közös megegyezéssel megszüntette munkaviszonyát és önként lemondott praxisjogáról. A szolgáltató kérte – testületi határozat meghozatalával -, hogy a 170096074 számú szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő fogorvosi alapellátási szolgáltatást tartós helyettesítéssel Dr. Szeibel Günther Ádám (psz. 80421), mint az EL-DENT 96 Kft. munkavállalója 2017. november 01. napjától személyesen és folyamatosan elláthassa.

**Az EL-DENT 96 Kft. 2017. november 08. napján érkezett K-219-11/2017. számú levelében tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy egyeztetésre került sor a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő szekszárdi kirendeltségével, így a szolgáltató által működtetett 170096074 számú körzetre vonatkozóan a tartós helyettesítésben két fogorvos vesz részt. Az 170096074 számú szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő fogorvosi alapellátási szolgáltatást tartós helyettesítéssel Dr. Szeibel Günther Ádám (psz.: 80421) és Dr. Czika Szilárd (psz.: 83095), mint az EL-DENT 96 Kft. munkavállalói 2017. november 1-től személyesen és folyamatosan látják el.**

Az EL-DENT 96 Kft. a 2017. november 08. napján érkezett K-220-11/2017. és a K-221-11/2017. számú leveleiben tájékoztatta az Önkormányzatot arról is, hogy a **170096075** számú szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő, fogorvosi szolgáltatást nyújtó körzetben a szolgáltatást végző orvos változatlanul Dr. Salamon László (psz.: 47298), továbbá a rendelési idő alábbiak szerinti változásáról:

**Rendelési idő:**

<b>Hétfő:</b>	<b>07.00 – 13.00 óráig</b>
<b>Kedd:</b>	<b>07.00 – 13.00 óráig</b>
<b>Szerda:</b>	<b>07.00 – 13.00 óráig</b>
<b>Csütörtök:</b>	<b>09.00 – 17.00 óráig</b>
<b>Péntek:</b>	<b>07.00 – 11.00 óráig</b>

A fent nevezett körzetben a helyettesítő orvosok személye is változik 2017. november 01. napjától:

**A helyettesítést végző orvosok:**

**Dr. Tóth Gellért (psz.: 83407)**

**Dr. Szeibel Günther Ádám (psz.: 80421)**

**Dr. Czika Szilárd (psz.: 83095)**

Az 170096046 számú szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő, fogorvosi alapellátási szolgáltatást nyújtó körzetben a szolgáltatást végző orvos változatlanul Dr. Csizmadia Adrienn (psz.: 76026), és a rendelési idő az alábbiak szerint változik:

**Rendelési idő:**

**Hétfő: 08.00 – 13.00 óráig**

**Kedd: 08.00 – 12.30 óráig**

**Szerda: 08.00 – 13.00 óráig**

**Csütörtök: 08.00 – 13.00 óráig**

**Péntek: 08.00 – 11.00 óráig**

A fent nevezett körzetben a helyettesítő orvosok személye is változik 2017. november 01. napjától:

**A helyettesítést végző orvosok:**

**Dr. Tóth Gellért (psz.: 83407)**

**Dr. Szeibel Günther Ádám (psz.: 80421)**

**Dr. Czika Szilárd (psz.: 83095)**

A fogászati ellátás kötelezően ellátandó alapellátási feladat. A döntésnek megfelelően módosítani kell az egészségügyi feladat-ellátási szerződéseket.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

*Dunaföldvár, 2017. november 09.*

*Horváth Zsolt s. k.  
polgármester*

#### *Határozati javaslat*

*Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja, hogy az 170096074 szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező fogászati körzet ellátását tartós helyettesítéssel Dr. Szeibel Günther Ádám és Dr. Czika Szilárd lássa el, mint a fogorvosi alapellátást végző EL-DENT 96 Kft. munkavállalói 2017. november 01. napjától. Az 170096075 és a 170096046 számú szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő körzetek tekintetében a megváltozott rendelési időt és a helyettesítő orvosok személyének változását is figyelembe véve, hozzájárul az egészségügyi feladat ellátási szerződés fentiek alapján történő módosításához. Felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a személyi változás – tartós helyettesítés és helyettesítő orvosok személyében -, továbbá a rendelési idő változása miatt módosított szerződések aláírására.*

*Határidő: folyamatos*

*Felelős: Horváth Zsolt polgármester*

Érkezett: 2017. OKT. 20. Melléklet: .....  
Szám: 2854-H/2017 Előadó: Kardos Lajosné

**Dunaföldvár Város Önkormányzata  
Horváth Zsolt Polgármester Úr részére!**

7020 Dunaföldvár  
Kossuth Lajos u. 2.

Ikt.sz.: K-202-10/2017.  
Ügyintézőjük: Kardos Lajosné

**Tárgy:** Területi ellátási kötelezettség ellátása

A **Dunaföldvár Város Önkormányzata** (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.) és az **EL-DENT 96 Kft.** (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Berényi út 37., telephelye: 7020 Dunaföldvár, Gábor Pál u. 2.) között területi ellátási kötelezettséggel működő, jelenleg is fennálló szolgáltatói szerződésre hivatkozva kérjük Önöket, hogy testületi határozat meghozatalával támogassák azon kérésünket, hogy a

- **170096074** számú (Vk) szakmai szervezeti egység azonosítóval rendelkező területi ellátási kötelezettséggel működő fogorvosi alapellátási szolgáltatást **tartós helyettesítéssel Dr. Szeibel Günther Ádám** (psz.: 80421), mint az EL-DENT 96 Kft. munkavállalója **2017. november 1-től** személyesen és folyamatosan elláthassa.

A fent nevezett körzetben a helyettesítést végző orvosok:

Dr. Czika Szilárd (psz.: 83095)



Dr. Tóth Gellért (psz.: 83407)

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a nevezett körzetet előzőleg ellátó **Dr. Péteri Judit** 2017. október 31-ével közös megegyezéssel szüntette meg munkaviszonyát az EL-DENT 96 Kft.-nél és egyben önként lemondott a praxisjogáról.

Kérjük, szíveskedjenek írásban tájékoztatni bennünket a döntésükről!

Székesfehérvár, 2017. október 19.

Tisztelettel és Köszönettel:

  
Dr. Salamon László  
Főorvos / ügyvezető 

**Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei testületi ülésének ..... számú napirendi pontjához**

**Tárgy:** Döntés pályázat benyújtásáról az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása témában a Közép- és Kelet-európai Történelmi és Társadalom Kutatásért Közalapítvány által kiírt felhívásra

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kovács Anikó közbeszerzési referens

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalmi Kutatásért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-02 jelű az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása témában.

Támogatható tevékenységek:

- I. világháborús emlékművek renoválása, a helyi emlékművek helyreállítása
- az I. világháborús emlékművekre a II. világháborúban elesett helyi hősök neveinek elhelyezése
- az emlékmű környezetének, talpazatának helyreállítása

Támogatás jogcímei:

- kivitelezési költségek
- restaurálási költségek
- szakértői és tervezői díjak

A megvalósítási határidő: 2018. május 31.

Az elnyerhető támogatás mértéke: max. 2,5 millió forint.

A pályázathoz benyújtandó dokumentumok:

- képviselő-testületi jóváhagyás
- jelenlegi helyzetet bemutató fotódokumentáció
- restaurátori szakvélemény

Javasolt fejlesztés: „I. világháborús bronz emlékmű restaurálása”

Oláh Szilveszter szobrász-restaurátor művész által készített restaurálási javaslat és költségvetés az előterjesztés mellékletét képezi.

Kőalapzat restaurálási költsége:	1 830 000 Ft
Bronzrestaurálási költségek:	2 950 000 Ft
Teljes költség:	4 780 000 Ft

Támogatási igény:	2 500 000 Ft
Biztosítandó önrész:	2 280 000 Ft

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Dunaföldvár, 2017. november 3.**

**Horváth Zsolt sk.**  
**polgármester**

## **Határozati javaslat**

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalmi Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-02 jelű az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása témában.
2. A fejlesztés tárgya: „I. világháborús bronz emlékmű restaurálása”
3. A fejlesztés helyszíne: Duna-part, Hősök tere közpark 176 hrsz.
4. A beruházás összköltsége: 4 780 000 Ft.
5. A Képviselő-testület a beruházás megvalósításához 2 500 000,- forintos támogatást igényel, melyhez a szükséges 2 280 000,- forintos önrészt biztosítja a 2018. évi költségvetése terhére.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.

**Határidő:** a pályázat beadási ideje folyamatos, de legkésőbb 2017. november 30-ig.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Költségvetés és műleírás a dunaföldvári**

**I. Világháborús bronz emlékmű és  
kőalapzat restaurálásáról**

**Oláh Szilveszter**

**szobrász-restaurátor művész**



## ***Restaurálási javaslat***

### **A szoborcsoportozat restaurálása:**

Alkotója Orbán Antal szobrászművész, 1927.

A műtárgyon szükséges elvégezni a következő munkálatokat.

A bronzszobor tisztítása, és a sérülések javítása.

Az agresszív vagy esztétikailag problémás, nem stabil korróziós patina réteget el kell távolítani, mert a korrózió vékonyítja a bronzot.

Az oxidáció miatti fekete patina eltávolítása mechanikusan és vegyi úton történik.

De ha, indokolt a finom szemcsés szórással tisztítani a felületet.

Hegesztés argongáz jelenlétében történik. A felületi hibákat hegeszteni szükséges a helyszínen.

A vegyi eljárás anyagai: ammónium-hidroxid vagy ammónium-bikarbonát. Ezeknek az előnye, hogy nem marad a felületen. Az egységes megjelenés érdekében a felületeket össze kell hangolni patinázással.

A felület inhibálása tiokarbamid 5% oldatával történik.

A szoborcsoport visszaszállítása és elhelyezése után a szobor felületét korrózióvédelem miatt A88 és Turtl Wax oldat 1:1 arányú keverék évei kell be vonni.

### **A kőalapzat restaurálása:**

Az alapzat anyaga sütői mészkő,

A feliratos négyzetes párkányos alapzat jó állapotban van.

A gránit feliratos alapzatot tisztítani, fugázni, konzerválni szükséges.

A kőalapzat lépcsői jelentős mértékben elmozdultak egymástól. Újra szükséges megépíteni.

Restaurálási javaslat: Tisztítás, a felület javítása, a lyukak eltüntetése, felület csiszolása.

A kövek visszahelyezése az eredeti helyükre. Az elmozdulás ellen a köveket rögzíteni, csapolni szükséges.

Kőmozgatás daruval és kézi fizikai erővel történik.

Fugázás: A fugázó habarcs anyag használat: Keston Oh Qick -mixVP.

Hidrofóbizálás : Az emlékmű teljes körű védelmét biztosítja : Keston SMK 1311 bevonó szer.

A restaurálás menetét dokumentálni kell.

### ***Bronzrestaurálási költségek:***

Szoborcsoportozat munkálatai:

Mechanikus tisztítás, vegyi tisztítás,

Hegesztés,

Felület összedolgozása,

Patinázás,

Fém védelem, dokumentáció,

---

***Bronzrestaurálási költségek :***

***2 950 000 Ft.***

**Kőalapzat restaurálási költségei:**

Munkafolyamatok:

Kőfelületének tisztítása, javítása,

Kőmozgatás, alapkészítés,

Lépcső köveinek visszahelyezése, rögzítése,

Fugázás, csiszolás, patinázás,

Hidrofóbizálás, kőkonzerválás,

Dokumentálás,

---

*Kőalapzat restaurálási költségek:* *1 830 000 Ft.*


A bronz és kő-restaurálási munkaköltsége együtt: 4 780 000 Ft,

Összesen: 4 780 000 Ft,

---

A munkaköltség nem ÁFA köteles.

Budapest, 2017. október 30.

  
Oláh Szilveszter  
szobrász-restaurátor művész



Előterjesztés a Dunaföldvár Város Képviselő-testülete 2017. november 14.-ai testületi ülésének ..... számú napirendi pontjához

**Tárgy:** Vidékfejlesztési Program keretében a Duna-Összeköt Egyesület LEADER HELYI FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK 2014-2020 között várható pályázati kiírásaira, történő projektek előkészítése, pályázatok benyújtása

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kovács Anikó közbeszerzési referens

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Széchenyi 2020 keretében a Duna-Összeköt Egyesület LEADER HELYI FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK 2014-2020 között várható pályázati kiírásai hamarosan megjelennek és beadhatóak lesznek.

Intézkedések megnevezése és legfontosabb jellemzői

1. Helyi termékek előállításának és piacra jutásának támogatása
  - a. Támogatási keretösszeg: 50 000 000 Ft
  - b. Támogatási intenzitás: 50 %
  - c. Projektméret korlátai: 200 000 - 4 999 999 Ft
2. Mikroállalkozások támogatása
  - a. Támogatási keretösszeg: 125 000 000 Ft
  - b. Támogatási intenzitás: 50 %
  - c. Projektméret korlátai: 200 000 -2 500 000 Ft
3. A lakosság életminőségének javítását célzó programok támogatása (előreláthatólag nem kerül kiírásra)
4. Civil szervezetek támogatása működési céljaik megvalósítása érdekében
  - a. A támogatás keretösszege: 50 000 000 Ft
  - b. Támogatási intenzitás:  
Civil szervezetek: 100%  
Egyházak: 75%
  - c. A projektméret korlátai: 200 000 Ft – 1 000 000 Ft
5. Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása
  - a. A támogatás keretösszege: 50 277 693 Ft
  - b. Támogatási intenzitás:  
- Nem jövedelemtermelő beruházás esetén: 75%  
- Jövedelemtermelő beruházás esetén: 50%
  - c. A projektméret korlátai: 200 000 Ft – 4 999 999 Ft

Az elmúlt hónapokban folyamatosan készítettük elő településünk projekt ötleteit, hogy a pályázatok januári beadására minél több projekt ötlettel és benyújtható anyaggal tudjunk előállni!

Szeretnénk az alábbi pályázatokat teljesen előkészíteni a beadásra, amihez kérjük a képviselő testület tagjainak támogatását!

	Intézkedések megnevezése	Projekt címe, rövid leírása	Projektgazda	Támogatás mértéke és összege	Önkormányzat által biztosítandó saját forrás
1.	Helyi termékek előállításának és piacra jutásának támogatása	<b>Helyi termék bolt kialakítása a dunaföldvári várban</b>  Projektünk során szeretnénk egy helyi termék boltot kialakítani a várban található nemrég felszabadult keramikus műhelyben, hogy az itt élők és ide látogatók a helyben és környéken termelt és előállított termékeket kulturált körülmények között, megfelelő minőségben tudják megvásárolni!	Dunaföldvár Város Önkormányzata  A projekt fenntartását és működtetését a Dunaföldvári Kertbarát Kör vállalja, amire jogszabály alapján lehetőség van.	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft
2.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<b>Ifjúsági szálláshely fejlesztése a Duna parton</b>  Projektünk során szeretnénk felújítani a Duna part északi részén található ifjúsági táborunkat. A pályázat részekét az épület és a vizes blokkok külső belső felújítását és a sátorozó helyek modernizálását, tereprendezését, valamint a kerítés cseréjét tervezzük megvalósítani.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft
3.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<b>Szálláshely fejlesztés a Duna parton.</b>  Projektünk megvalósítása során a kemping fogadó épületét szeretnénk felújítani, tetőtér ráépítéssel bővíteni. Az alsó szinten a fogadó, szociális és iroda helyiségeket kívánjuk felújítani. A tervezett tetőtérben öt szobát és a hozzájuk tartozó vizes blokkokat szeretnénk megépíteni, elindulva ezzel a kemping modernizálása és a minőségi szálláshelyek kialakítása felé.	Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.	10 % 4 999 999 Ft	90 % 45 000 000 Ft
4.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<b>Sárgapincésgödör turisztikai fejlesztése, többcélú hasznosítása</b>  Projektünk célja, hogy az	Sárga Pincésgödör Egyesület	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft



Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dunaföldvár, 2017. október 26.

Horváth Zsolt  
polgármester sk.

### Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Vidékfejlesztési Program keretében a Duna-Összeköt Egyesület LEADER HELYI FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK 2014-2020 közötti pályázati kiírásaira, támogatási kérelmeket kíván beadni az alábbiak szerint:

	Intézkedések megnevezése	Projekt címe, rövid leírása	Projektgazda	Támogatás mértéke és összege	Önkormányzat által biztosítandó saját forrás
1.	Helyi termékek előállításának és piacra jutásának támogatása	<i>Helyi termék bolt kialakítása a dunaföldvári várban</i>	Dunaföldvár Város Önkormányzata  A projekt fenntartását és működtetését a Dunaföldvári Kertbarát Kör vállalja, amire jogszabály alapján lehetőség van.	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft
2.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<i>Ifjúsági szálláshely fejlesztése a Duna parton</i>	Dunaföldvár Város Önkormányzata	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft
3.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<i>Szálláshely fejlesztés a Duna parton.</i>	Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.	10 % 4 999 999 Ft	90 % 45 000 000 Ft
4.	Turisztikai attrakciók, szálláshelyek, turisztikai együttműködések támogatása	<i>Sárgapincésgödör turisztikai fejlesztése, többcélú hasznosítása</i>	Sárga Pincésgödör Egyesület  A projekt megvalósításához szükséges a területnek a Sárgapincésgödör Egyesület részére történő haszonbérletbe adása és a tulajdonos önkormányzat hozzájárulása.	50 % 4 999 999 Ft	50 % 4 999 999 Ft
<b>Összesen:</b>				<b>19 999 996Ft</b>	<b>59 999 997 Ft</b>

A testület a pályázatok elkészítésével az LTD projekt Kft-t (7020 Dunaföldvár, Belső-Kertek köze 34.) bízta meg az alábbiak szerint:

- a pályázatok készítésének díja  $4 * 30\,000 \text{ Ft} + \text{ÁFA} = 152\,400 \text{ Ft}$
- a pályázat menedzsment feladatok (csak nyertes pályázat esetén) az elnyert támogatás bruttó 5 %-a várhatóan  $\text{bruttó: } 999\,999 \text{ Ft}$

**Határidő:** pályázat benyújtásának ideje: 2018.01.01. naptól – 2018. 01. 31. napig terjedő időszak

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

## Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei testületi ülésének ... számú napirendi pontjához

**Tárgy:** Döntés közbeszerzési eljárás eredményéről "A "Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében" elnevezésű, TOP-1.1.3-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése" tárgyban

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kovács Anikó közbeszerzési referens

### Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 190/2017.(XI.07.) KT határozatában döntött arról, hogy a Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében" elnevezésű, TOP-1.1.3-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése" tárgyban közbeszerzési eljárást indít el.

Ajánlattételre meghívásra az alábbi gazdasági szereplők kerültek:

1. GENERÁL Építőipari Kft. 6300 Kalocsa, Vasút u. 20.
2. DUNA ASZFALT Út és Mélyépítő Kft. 6060 Tiszakécske, Béke u. 150.
3. SOLTÚT Útépítő, Fenntartó és Kereskedelmi Kft. 6320 Solt, Kecskeméti út 34.
4. Útéppark Kft. (8000, Székesfehérvár, Sóstói út 7.)
5. Alisca Bau Építőipari Zrt. 7140 Bátaszék, Bonyhádi u. 30.

Ajánlattételi határidőig (2017. 11. 08.) 4 (azaz négy) ajánlatot nyújtottak be:

1. Ajánlattevő: Útéppark Útépítő és Mélyépítő Kft. (8000, Székesfehérvár, Sóstói út 7.)

Ajánlata:

Ajánlati ár (nettó Ft):	<b>291.282.134.- Ft</b>
Jótállás ideje (hónap):	<b>27 hónap</b>
A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	<b>3 db</b>

2. Ajánlattevő: ALISCA BAU Építőipari Zrt. 7140 Bátaszék, Bonyhádi u. 30.

Ajánlata:

Ajánlati ár (nettó Ft):	<b>288 882 707.- Ft</b>
Jótállás ideje (hónap):	<b>24 hónap</b>
A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	<b>3 db</b>

3. Ajánlattevő: Duna Aszfalt Kft. 6060 Tiszakécske, Béke u. 150.

Ajánlata:

Ajánlati ár (nettó Ft):	<b>295 997 139.- Ft</b>
Jótállás ideje (hónap):	<b>12 hónap</b>
A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	<b>0 db</b>

4. Ajánlattevő: Soltút Kft. 6320 Solt, Kecskeméti út 34.

Ajánlata:

Ajánlati ár (nettó Ft):	<b>281 690 140.- Ft (357.746.478,- Ft)</b>
Jótállás ideje (hónap):	<b>36 hónap</b>

A teljesítésben részt vevő személyi  
állomány szakmai gyakorlata (db)

6 db

A szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet: Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási kiadások részletezése 13. mellékletének 4.1. pontjában

Szakfeladat	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Önerő	ezer forintban	
					Támogatás	
1.1.	TOP-1.1.3-15 helyi gazdaságfejlesztés Vak Bottyán téri piac átépítése	526 401	360 000	50 000	310 000	

A szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet:

TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 számú pályázatban elszámolható támogatás összege: 286.505.617,- Ft  
Biztosítandó saját erő összege: 71.240.861,- Ft

- ebből a 2017. évi költségvetés felhalmozási kiadások részletezése 13. mellékletének 1.1. pontja alapján 50.000.000,- Ft rendelkezésre áll
- további 21.240.861,- Ft összeg fedezete a 2018. évi költségvetés fejlesztési kerete terhére kerül biztosításra.

Mindösszesen (támogatás + önrész): 357.746.478,- Ft

A saját erő összege költségátcsoportosítással kb. 2.742.535,- Ft összeggel csökkenthető lesz a pályázat 1. mérőföldkének (2018. I. negyedév) elérésekor.

A bíráló bizottság értékelésére 2017. november 14. napján került sor. A döntéselőkészítő jegyzőkönyv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselőket, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Dunaföldvár, 2017. november 14.**

**Horváth Zsolt s.k.**  
**polgármester**

## Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében" elnevezésű, TOP-1.1.3-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése" tárgyú közbeszerzési eljárásban a döntést előkészítő Bíráló Bizottság értékelése alapján az eljárást eredményesnek tekinti és elfogadja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont alapján a gazdaságilag legelőnyösebb, érvényes ajánlatot nyújtó ajánlatát.

### Az eljárás nyertese:

Ajánlattevő:	Soltút Kft. 6320 Solt, Kecskeméti út 34.
Ajánlati ár (nettó):	281 690 140,- Ft (bruttó 357.746.478,- Ft)
Jótállás ideje (hónap):	36 hónap

TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 számú pályázatban elszámolható támogatás összege: 286.505.617,- Ft  
Biztosítandó saját erő összege: 71.240.861,- Ft

- ebből a 2017. évi költségvetés felhalmozási kiadások részletezése 13. mellékletének 1.1. pontja alapján 50.000.000,- Ft rendelkezésre áll
- további 21.240.861,- Ft összeg fedezete a 2018. évi költségvetés fejlesztési kerete terhére kerül biztosításra.

Mindösszesen (támogatás + önrész): 357.746.478,- Ft

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

2.) A Képviselő-testület Ambrus György (sz: Dunaföldvár, 1953.06.22. an: Komjáti Erzsébet) Dunaföldvár, Belső Kertek köze 22. szám alatti lakost 2017. november 15. napjától az 1.) pont alatti beruházás műszaki átadásáig megbízza azzal, hogy a munkálatok helyszínén a kivitelezés minőségét, tervszerűségét mintavétellel, vagy munkaterület bejárásával a kivitelező képviselőjével véletlenszerűen ellenőrizze.

A megbízás díja: nettó 50 000 Ft

3.) A Képviselő-testület ifj. Viczai János (sz: Szekszárd, 1978.04.14. an: Balázs Ilona) Dunaföldvár, Szőlő utca 7. szám alatti lakost 2017. november 15. napjától az 1.) pont alatti beruházás műszaki átadásáig megbízza azzal, hogy a munkálatok helyszínén a kivitelezés minőségét, tervszerűségét mintavétellel, vagy munkaterület bejárásával a kivitelező képviselőjével véletlenszerűen ellenőrizze.

A megbízás díja: nettó 50 000 Ft

**Határidő:** szerződéskötés az eljárás írásbeli összegezésének megküldése napját követő öt napos időtartam lejáratát követő hatodik napon

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester



## DÖNTÉSELŐKÉSZÍTŐ JEGYZŐKÖNYV

amely készült a Dunaföldvár Város Önkormányzata által kiírt „Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok értékelése tárgyában 2017. november 14. napján tartandó Bíráló Bizottsági üléséről.

### Ajánlatkérő:

Dunaföldvár Város Önkormányzata  
 Címe: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2.  
 Telefonszáma: +36 (75) 541 550  
 E-mail címe: polgarmester@dunafoldvar.hu

### A közbeszerzési eljárás tárgya:

„Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése

Az eljárást megindító felhívás megküldésének dátuma: 2017. október 27.

### A Bírálóbizottság összetétele:

Bárdos Lászlóné, címzetes főjegyző - közbeszerzési és jogi szakértelemmel rendelkező tag, Bíráló Bizottsági Elnök  
 Baksáné Lubik Zsuzsanna - pénzügyi szakértelemmel rendelkező Bíráló Bizottsági tag  
 Lajkó Andor - közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező Bíráló Bizottsági tag

### A közbeszerzési eljárás ajánlattételi határideje, az ajánlat bontása:

Határidő: 2017. november 08. napja 11.00 óra.  
 Helyszín: Bujdosó és Bakó Közbeszerzési és Tanácsadó Kft., 7090 Tamási, Nyírfa sor 15. II. em. 4.

Ajánlattételi határidő lejártáig 4 (azaz négy) ajánlatot nyújtottak be.

1./ **ÚTÉPPARK Útépítő és Mélyépítő Kft.** (8000 Székesfehérvár, Sóstói út 7.)

Ajánlat:

	Részszempont	Ajánlat
<i>Ár:</i>	1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	nettó 291.282.134,- Ft, amelyből  a tervezési feladatok ellenértéke: nettó 10.499.200,- Ft  a kivitelezés ellenértéke: nettó 280.782.934,- Ft
<i>Minőségi kritérium:</i>	2. Vállalt jótállás (hónap)	27 hónap
<i>Minőségi kritérium:</i>	3. A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	3 db



<b>Dunaföldvár Város Önkormányzata</b>		
<i>„Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése</i>		
	<b>Döntéshozó jegyzőkönyv</b>	Jelcn / összes oldalszám: 2/7

**2./ ALISCA BAU Építőipari Zrt. (7140 Bátaszék, Bonyhádi utca 30.)**

Ajánlat:

	<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlat</b>
<i>Ár:</i>	1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	nettó 288.882.707,- Ft, amelyből  a tervezési feladatok ellenértéke: nettó 10.700.000,- Ft  a kivitelezés ellenértéke: nettó 278.182.707,- Ft
<i>Minőségi kritérium:</i>	2. Vállalt jótállás (hónap)	24 hónap
<i>Minőségi kritérium:</i>	3. A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	3 db

**3./ Duna Aszfalt Kft. (6060 Tiszakécske, Béke u. 150.)**

Ajánlat:

	<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlat</b>
<i>Ár:</i>	1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	nettó 295.997.139,- Ft, amelyből  a tervezési feladatok ellenértéke: nettó 11.173.000,- Ft  a kivitelezés ellenértéke: nettó 284.824.139,- Ft
<i>Minőségi kritérium:</i>	2. Vállalt jótállás (hónap)	12 hónap
<i>Minőségi kritérium:</i>	3. A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	0 db

**4./ Soltút Kft. (6320 Solt, Kecskeméti út 34.)**

Ajánlat:

	<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlat</b>
<i>Ár:</i>	1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	nettó 281.690.140,- Ft, amelyből  a tervezési feladatok ellenértéke: nettó 8.000.000,- Ft  a kivitelezés ellenértéke: nettó 273.690.140,- Ft
<i>Minőségi kritérium:</i>	2. Vállalt jótállás (hónap)	36 hónap
<i>Minőségi kritérium:</i>	3. A teljesítésben részt vevő személyi állomány szakmai gyakorlata (db)	6 db

**Bíráló bizottsági ülés:**

Az értékelés ideje: 2017. november 14. 12:30 óra

Az értékelés helye: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos u. 2. – Dunaföldvár Város Önkormányzata

<b>Dunaföldvár Város Önkormányzata</b>		
<i>„Dunaföldvári piac tér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése</i>		
	<b>Döntéshozó készítő jegyzőkönyv</b>	Jelen / összes oldalszám: 3/7

## A tartalmi értékelés

Az ajánlatkérő a felhívásban előírta, hogy a Kbt. 81. § (5) bekezdés alapján az ajánlatok bírálatát 67.§ (1) bekezdésében foglalt nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el. A Bíráló Bizottság - az ajánlatkérő nevében eljáró Bujdosó és Bakó Közbeszerzési és Tanácsadó Kft. javaslatát elfogadva - csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Az ajánlatkérő a felhívásban a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alapján kívánta értékelni az ajánlatokat az alábbiak szerint.

	<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>
<i>Ár:</i>	1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	6
<i>Minőségi kritérium:</i>	2. Vállalt jótállás (hónap)	2
<i>Minőségi kritérium:</i>	3. A teljesítésben részt vevő személyi állomány építési beruházások tekintetében szerzett szakmai gyakorlata (db)	2

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100-ig.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az **1. értékelési részszerpont** esetében a felülről történő arányosítás elvével végzi az ajánlatkérő, azaz a legkedvezőbb megajánlás kapja a maximális pontszámot, a többi megajánlás, a vállalat alapján ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap, de legalább 1 pontot, kettő tizedes jegyig kerekítve. Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

$$\text{Pontszám} = X \text{ legkedvezőbb} / X \text{ vizsgált} * 100$$

X legkedvezőbb = értékelési részszerpontra tett legalacsonyabb megajánlás

X vizsgált = értékelési szempont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Az ajánlatkérő a **2. értékelési részszerpont** esetében a relatív értékelés módszere szerint, az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza.

Ezen részszerpontok esetében legkedvezőbb ajánlatnak az minősül, mely a legnagyobb mértékű (leghosszabb) jótállási időt tartalmazza. Az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva arányosan kerül kiszámításra. Az egyenes arányosítás során ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

A legkedvezőbb megajánlás (a leghosszabb jótállási idő hónapokban megadva) kapja a maximálisan adható 100 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra a következő képlet alapján:

Dunaföldvár Város Önkormányzata

„Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése

Döntéshozókészítő jegyzőkönyv

Jelen / összes oldalszám: 4/7

$$P = \left( \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Minimum 1 pont, maximum 100 pont adható. A minimálisan vállalható jótállás 12 hónap, a maximálisan vállalt jótállás 36 hónap lehet. (Adott esetben a 36 hónapnál kedvezőbb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlatnál 36 hónap kerül alkalmazásra a képletben és a 36 hónap, valamint az annál kedvezőbb jótállási időtartam egyaránt a maximális pontszámot kapja. A 12 hónapnál kevesebb vállalást tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja.) Csak egész hónapok ajánlhatók.

Az ajánlatkérő a **3. értékelési részszerpont** esetében a relatív értékelés módszere szerint, az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza.

Ezen részszerpontok esetében legkedvezőbb ajánlatnak az minősül, mely a legtöbb építési beruházásban 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti É (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal „**Építészeti tervezési terület**” tervezői feladatok ellátásában szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakembert mutatja be. Az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva arányosan kerül kiszámításra. Az egyenes arányosítás során ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

A legkedvezőbb megajánlás kapja a maximálisan adható 100 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra a következő képlet alapján:

$$P = \left( \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (3) bekezdés b) pont valamint a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 9.§ (2) bekezdés b) pontja alapján az ajánlattevő személyi állományának képzettségét értékeli.

A fentiek alapján jelen jegyzőkönyv 1. sz. mellékletében meghatározott pontszámokat javasolja a Bíráló Bizottság egyhangúan kiosztani az egyes ajánlatok tekintetében.

Az ajánlatok értékelését követően megállapítható, hogy az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlatot 1000 ponttal a Soltút Kft. ajánlattevő nyújtotta be, így a bírálatra csak ezen ajánlat esetében kerül sor.

### **A formai értékelés**

Dunaföldvár Város Önkormányzata

„Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése

Döntéselőkészítő jegyzőkönyv

Jelen / összes oldalszám: 5/7

A Bíráló Bizottság ezt követően megkezdte a bírálat alá vont ajánlat formai értékelését. Az ajánlat átvizsgálását követően az alábbi megállapításokat teszi a Bíráló Bizottság:

Az ajánlattevő nyilatkozata és a lekért elektronikus nyilvántartásokból egyértelműen megállapítható, hogy az ajánlattevő

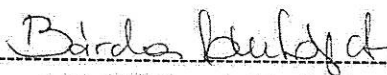
- nem áll a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- adózott eredményei az előző három lezárt üzleti évben több mint egy alkalommal nem voltak negatívak.
- szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében.
- az ajánlattevő által megjelölt kapacitásszervezet szerepel az építési beruházáshoz kapcsolódó tervezői szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében.

A bírálat alá vont ajánlat formai értékelése keretében a Bíráló Bizottság megállapította, hogy a bírálat alá vont ajánlat nem tartalmaz közbeszerzési-jogi hiányosságokat, amelynek értelmében a Soltút Kft. (6320 Solt, Kecskeméti út 34.) által benyújtott ajánlatot a Bíráló Bizottság egyhangúan javasolja érvényesnek nyilvánítani.

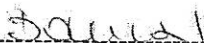
**Döntés előkészítői javaslat:**

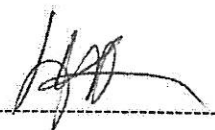
A Bíráló Bizottság ezt követően ellenszavazat nélkül javasolja a döntéshozónak, hogy a közbeszerzési eljárást nyilvánítsa eredményesnek és a Soltút Kft. nyújtotta be a legjobb ár – érték arányú, érvényes és alkalmas ajánlatot, amely az ajánlatkérő rendelkezésére álló fedezet mértékére tekintettel is megfelelő.

K.m.f.



A Bíráló Bizottság Elnöke





A Bíráló Bizottság tagjai

<b>Dunaföldvár Város Önkormányzata</b>		
<i>„Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése</i>		
<b>Döntéshozókészítő jegyzőkönyv</b>		Jelen / összes oldalszám: 6/7

**I. sz. melléklet**

Az értékelés részzszempontjai	A részzszempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve:	
		<b>ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépitő Kft.</b>	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Nettó vállalkozási díj (Ft)	6	96,71	580,26
Vállalt jótállás (hónap)	2	75,25	150,50
A teljesítésben részt vevő személyi állomány építési beruházások tekintetében szerzett szakmai gyakorlata (db)	2	60,40	120,80
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			<b>851,56</b>

Az értékelés részzszempontjai	A részzszempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve:	
		<b>ALISCA BAU Építőipari Zrt.</b>	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Nettó vállalkozási díj (Ft)	6	97,51	585,06
Vállalt jótállás (hónap)	2	67,00	134,00
A teljesítésben részt vevő személyi állomány építési beruházások tekintetében szerzett szakmai gyakorlata (db)	2	60,40	120,80
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			<b>839,86</b>

Az értékelés részzszempontjai	A részzszempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve:	
		<b>Duna Aszfalt Kft.</b>	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Nettó vállalkozási díj (Ft)	6	95,17	571,02
Vállalt jótállás (hónap)	2	34,00	68,00
A teljesítésben részt vevő személyi állomány építési beruházások tekintetében szerzett szakmai gyakorlata (db)	2	1,00	2,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			<b>641,02</b>

Az értékelés részzszempontjai	A részzszempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve:	
		<b>Soltút Kft.</b>	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Nettó vállalkozási díj (Ft)	6	100,00	600,00
Vállalt jótállás (hónap)	2	100,00	200,00
A teljesítésben részt vevő személyi állomány építési beruházások	2	100,00	200,00

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**

*„Dunaföldvári piac tér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése*

**Döntéshozó jegyzőkönyv**

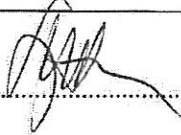
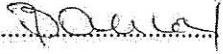
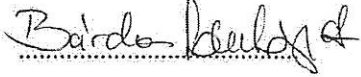
Jelen / összes oldalszám: 7/7

tekintetében szerzett szakmai gyakorlata (db)			
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			<b>1000,00</b>



## JELENLÉTI ÍV

Amely készült a Dunaföldvár Város Önkormányzata által kiírt „Dunaföldvári piactér technológiai, infrastrukturális és építészeti fejlesztése a településen élő és működő termelők, termékfeldolgozók értékesítési lehetőségeinek bővítése érdekében” elnevezésű, TOP-1.1.3.-15-TL1-2016-00001 azonosító számú pályázat keretében építési munkák tervezése és kivitelezése tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok formai és tartalmi elbírálása tárgyában 2017. november hó 14. napján tartandó Bíráló Bizottsági üléséről.

NÉV	Szervezet	Aláírás
LAJKÓ ANDOR	Dunaföldvár Önkormányzat	
BAKSÁKÉ LUDIK ZSUZSANNA	"	
BÁRDOS LÁSZLÓÉVA	"	
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## **Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november -ei testületi ülésének ..... számú napirendi pontjához**

**Tárgy:** Döntés a Dunaföldvár, Puskás utca és a Tó utca közötti árok tisztításának kivitelezéséről

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (2745-7/2017)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Önkormányzata részéről a T. Képviselő- testület kérésére pályázatot írtunk ki a Dunaföldvár, Puskás utca és a Tó utca közötti árok tisztítására.

Az elvégzendő munkák a következő dunaföldvári helyrajzi számú árkokat érinti: 639, 638, 516. A főbb tételeket a következők: 130 fm áteresztisztítás, kb. 50 fm drótfonatos kerítés elbontása, új kerítés létesítése, 1540 fm hosszúságban az árkokból növényzet eltávolítása, fák, bokrok kivágása, tuskózása, illetve a lejtési viszonyoknak megfelelően iszap kikotrása, depóhelyre történő elszállítása, lerakása.

A tárgyban kiírásra került nyílt ajánlattételi felhívás eredményeként a legalacsonyabb összegű ajánlatot a SPR TERRA 2006 Kft. 7020 Dunaföldvár, Kodály Z. u. 10. tette. Ajánlati ár: nettó 3.680.000 Ft + áfa = bruttó 4.673.600 Ft.

A város 2017. évi költségvetése nem tartalmaz fedezetet a fenti munkák elvégzésére, ezért javaslom a T. Képviselő- testületnek, hogy a szükséges pénzügyi keretet a 2017. évi költségvetés tartalék keretéből biztosítsa. A kivitelezési munka ellenőrzésével bízva meg Ambrus György 7020, Dunaföldvár, B. Kertek köze 22. és ifj. Viczai János 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7. szám alatti lakosokat, mint a Városfejlesztési Bizottság tagjait.

Csatolom az érintett árokszakaszhelyszínrajzát.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Dunaföldvár, 2017. október 18.**

**Horváth Zsolt sk.**  
**polgármester**

### **Határozati javaslat**

1./ Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „7020 Dunaföldvár, Puskás utca és a Tó utca közötti árok tisztításának kivitelezése” tárgyban elfogadja a SPR TERRA 2006 Kft. 7020 Dunaföldvár, Kodály Z. u. 10. ajánlatát.

Az ajánlati ár: 3.680.000 Ft + áfa = bruttó 4.673.600 Ft.

A szükséges pénzügyi fedezetet biztosítja a 2017. évi költségvetés tartalék keretéből.

A kivitelezési munka ellenőrzésével megbízza Ambrus György 7020, Dunaföldvár, B. Kertek köze 22. és ifj. Viczai János 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7. szám alatti lakosokat, mint a Városfejlesztési Bizottság tagjait.

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződések megkötésére.

**Határidő:** A szerződések megkötésére 2017. november 15.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester





A térkép tájékoztató jellegű, másolat készítésénél hivatalos forrásban kell használni a térképet.  
Készítette: Magyar Államkincstár Térképészeti Igazgatósága

**Dátum:** 2017.09.25 14:02  
**Készítette:** ismeretlen  
**Méretarány:** 1:4000  
**Koordináta:** 638963.69, 163059.98 - 640071.41, 164539.53  
**Megjegyzés:**



## **Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-i testületi ülésének ..... számú napirendi pontjához**

**Tárgy:** Leszerelt közvilágítási lámpatestek értékesítése

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (254-14/2017)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár közigazgatási területén megtörtént a közvilágítási lámpatestek korszerűsítése, melynek során leszerelésre kerültek a kompakt fénycsöves és nátrium égőkkel ellátott lámpák.

A lebontott lámpatesteket Szabó István villamosmérnök ipari szakértővel felértékelítettük, aki megállapította, hogy könyv szerinti értéket figyelembe véve az ár 0,- Ft, azonban a piaci ár 2000,- Ft+Áfa/db. A vevők figyelmét fel kell hívni a lámpatest villamos alkalmasságának villamos szakemberrel történő vizsgálatára, a jogszabályokban előírt ellenőrzések elvégzésére. A sérült, megrongálódott felhasználásra alkalmatlan lámpákat elektronikai hulladékként begyűjtő szakségnek át kell adni.

Javasolom a T. Képviselő- testületnek, hogy a lámpatesteket helyben szokásos módon hirdessük meg (városi honlap, helyi TV, helyi újság, hirdetőtábla) és a jelentkezés sorrendjében értékesítsük őket. Az értékesíthető darabszám kb. 800 db.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Dunaföldvár, 2017. november 3.**

**Horváth Zsolt sk.  
polgármester**

### **Határozati javaslat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a leszerelésre került és hasznosítható közvilágítási lámpatesteket eladásra kijelöli a Szabó István villamosmérnök ipari szakértő által meghatározott 2000,- Ft+Áfa/db áron, melyeket a helyben szokásos módon kell meghirdetni és a jelentkezés sorrendjében értékesíteni.

A sérült, megrongálódott felhasználásra alkalmatlan lámpákat elektronikai hulladékként begyűjtő szakségnek át kell adni.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

2976/2017.

**ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET**  
**2017. NOVEMBER 14-I ÜLÉSÉNEK .....SZÁMÚ NAPIRENDI**  
**PONTJÁHOZ**

**Tárgy: Dunaföldvár, Fehérvári utcában zárt csapadécsatorna és parkolók kialakítása a Gábor Pál utcától Vörösmarty utcáig terjedő szakaszon**

**Előadó: Horváth Zsolt polgármester**

**Az előterjesztést készítette: Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

Dunaföldváron a Fehérvári utcai temető környékén mindig nagy probléma a személygépkocsi parkolás, főként a temető miatt, de a közelben van körzetorvosi rendelő illetve egyéb szolgáltatások. Régóta húzódó gond a Fehérvári utca páratlan oldalán található mély földárak, amely rendszeresen eliszaposodik, bemosódik, ezért célszerű a parkoló tervezéssel együtt a zárt csapadécsatornát is megterveztetni (ez egyben műszaki feltétele is a parkoló kiépíthetőségének).

A zárt csapadécsatorna és parkoló megtervezésre javasolom árajánlat bekérésére megkeresni az alábbi gazdasági szereplőket:

1. Mítosz Bt. 7133, Fadd, Templom u. 13.
2. GMZTERV Kft. 7020, Dunaföldvár, Szőlőskertek u. 9.
3. Regia Plan Kft. 8000, Székesfehérvár, Cserepes köz 4. X/64.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2017. november 3.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dunaföldvár Város Képviselő-testületének Képviselő- testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár, Fehérvári utcában (Gábor Pál utcától Vörösmarty utcáig) megterveztetni a zárt csapadécsatorna és parkolók kiépítését.

Tervezési árajánlatot kér az alábbi gazdasági szereplőktől:

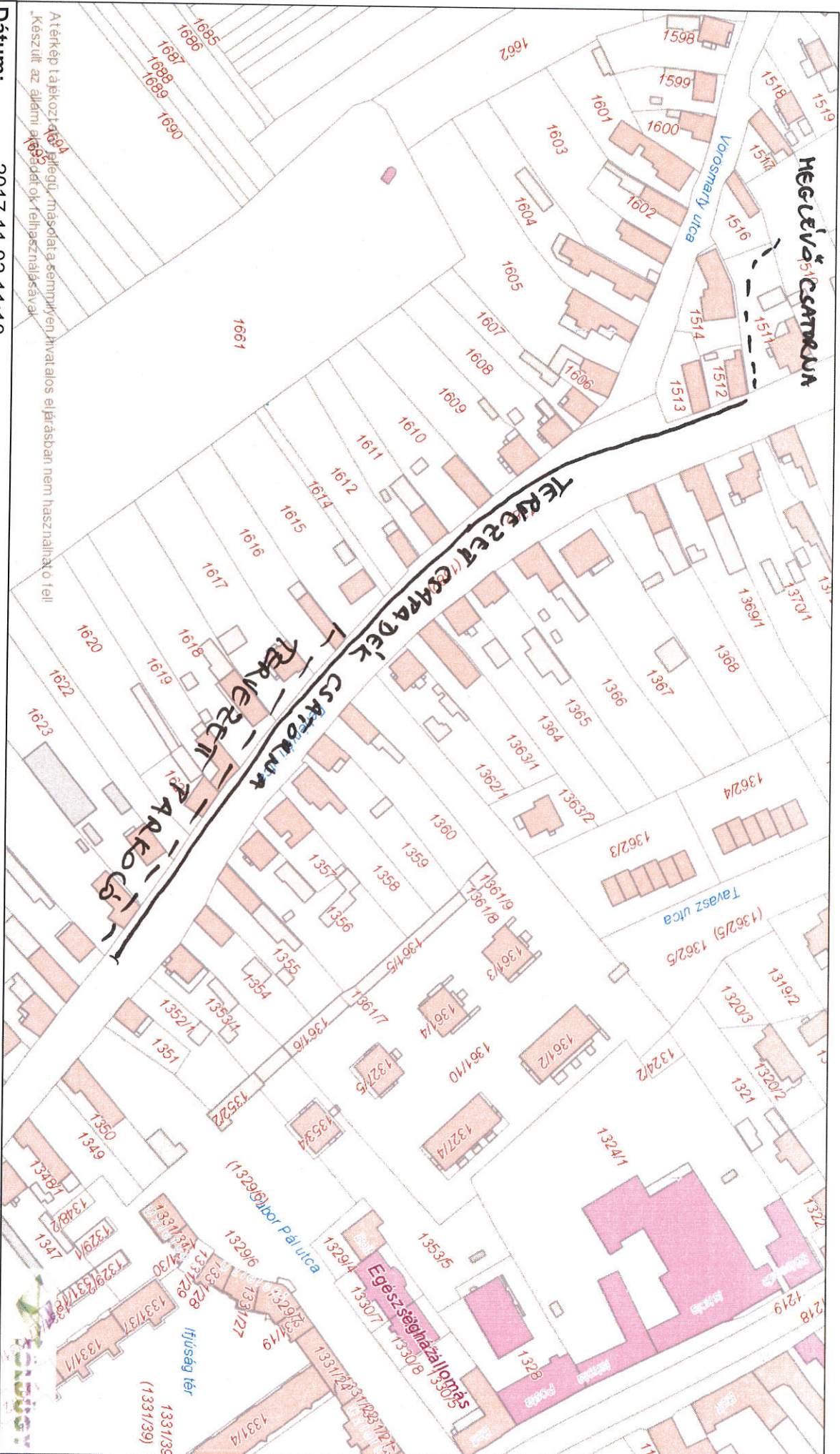
1. Mítosz Bt. 7133, Fadd, Templom u. 13.
2. GMZTERV Kft. 7020, Dunaföldvár, Szőlőskertek u. 9.
3. Regia Plan Kft. 8000, Székesfehérvár, Cserepes köz 4. X/64.

A tervezés pénzügyi fedezetét biztosítja a 2018. évi költségvetés terhére.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** a közbeszerzés elindítására 2017. október 31., a kivitelezésre: 2018. október 31.





A térkép tájékoztató jellegű, másolat a semmilyen lítvat allos eljárásban nem használható fel.  
 Készült az állami arányú katasztrális térkép alapján a felhasznált térképpel.

**Dátum:** 2017. 11.03 11:10

**Készítette:** Dunaföldvár

**Méretarány:** 1:2000

**Koordináta:** 639996, 162453.29 - 640549.87, 162772.91

**Megjegyzés:**



ALBERTO GONZALEZ

1

ALBERTO GONZALEZ

ALBERTO GONZALEZ

ALBERTO GONZALEZ

ALBERTO GONZALEZ

## **Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-i testületi ülésének ..... számú napirendi pontjához**

**Tárgy:** Döntés a Dunaföldvár, Kadarka utca feljáró út felújítása II. ütem kivitelezéséről

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Előterjesztést készítette:** Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (iktatószám:2769-6/2017)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetés tervezetében a felhalmozási kiadások részletezése 13. számú mellékletében 3.8. sorszámmal szerepel a Kadarka utcai feljáró II. ütem felújítása, melynek 2017. évi előirányzatának összege 9.900.000,- Ft.

A 7020 Dunaföldvár, Kadarka utcai feljáró II. ütem felújítási munkái a következő főbb tételeket tartalmazzák: 213 m kétoldali szegélyépítés, 460 m<sup>2</sup> 8 cm térkő burkolat építés, 92 m<sup>3</sup> C12 beton alap építés 20 cm vastagságban, 69 m<sup>3</sup> szórt alap készítés, 81,2 m<sup>3</sup> beton bontás.

A tárgyban kiírásra került ajánlattételi felhívás eredményeként a legalacsonyabb összegű ajánlatot a GMZTERV ÉPÍTŐIPARI SZOLGÁLTATÓ Kft. 7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek u. 9. tette. Ajánlati ár: nettó 9.967.186 Ft + 2.691.140 Ft áfa = bruttó 12.658.326 Ft

Javasolom a T. Képviselő- testületnek, hogy a felmerülő többletköltséget – bruttó 2.758.326,- Ft-ot – a 2017. évi költségvetés tartalék keretéből biztosítsa. A kivitelezési munka ellenőrzésével bízva meg Ambrus György 7020, Dunaföldvár, B. Kertek köze 22. és ifj. Viczai János 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7. szám alatti lakosokat, mint a Városfejlesztési Bizottság tagjait.

Csatolom az érintett közútszakasz helyszínrajzát.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Dunaföldvár, 2017. október 18.**

**Horváth Zsolt sk.**  
**polgármester**

### **Határozati javaslat**

**1./** Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „7020 Dunaföldvár, Kadarka utcai feljáró II. ütem felújítási munkái” tárgyban elfogadja a GMZTERV Építőipari Szolgáltató Kft. 7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek u. 9. ajánlatát.

Az ajánlati ár: 9.967.186 Ft + 2.691.140 Ft áfa = bruttó 12.658.326 Ft

Az önkormányzat 2017. évi költségvetése felhalmozási kiadások részletezése 13. melléklet 3.8. pontja alapján a beruházás megvalósítására a fedezet részben rendelkezésre áll, melyet a Képviselő- testület kiegészít bruttó 2.758.326,- Ft-al – a 2017. évi költségvetés tartalék keretéből.

A kivitelezési munka ellenőrzésével megbízza Ambrus György 7020, Dunaföldvár, B. Kertek köze 22. és ifj. Viczai János 7020, Dunaföldvár, Szőlő u. 7. szám alatti lakosokat, mint a Városfejlesztési Bizottság tagjait.

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződések megkötésére.

**Határidő:** A szerződések megkötésére 2017. november 15.

A szerződés tárgyát képező kivitelezési munka elvégzésére 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester





10/10/10



## ELŐTERJESZTÉS

### a Képviselő-testület 2017. november 14-i ülésére

**Tárgy:** Madocsa, Böleske, Dunaföldvár települések és Paks-Dunakömlőd településrész kisregionális szennyvízrendszerre vonatkozó megállapodás elfogadása-*"Megállapodás az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében"*

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Előterjesztést készítette:** Princzné Borbély Zsanett polgármesteri referens

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Dunaföldvár Város Polgármestere részére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól VKEFFO-2017/2994 (2017) ügyiratszámú levél érkezett, mely levélben foglaltaknak és a Vksztv. 61/B. § és a 5/G. § előírásainak megfelelően az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelős önkormányzatoknak el kell készíteni egy megállapodást.

A megállapodásban meg kell határozni a víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök jogait és kötelezettségeit, ki kell választani az ellátásért felelősök közül az ellátásért felelősök képviselőjét. Az ellátásért felelős önkormányzatok képviselőjét a Vksztv. 5/G. § (2) bekezdés szerint egyszerű többséggel kell meghatározni, úgy hogy az érintett ellátásért felelősök szavazati aránya a víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltség nettó könyv szerinti értékének megfelelően kell, hogy alakuljon.

A jogszabályi háttért a *Vksztv. 5/G. §.* adja:

*(1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak*

*a) a víziközmű-rendszerrel kapcsolatban e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítésének módjáról és feltételeiről,*

*b) az ellátásért felelősök képviselőtéről.*

*(2) Az ellátásért felelősök az (1) bekezdésben meghatározott megállapodást egyszerű többséggel hozzák meg, ahol a szavazati arány az ellátásért felelősök víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltsége nettó könyv szerinti értékének megfelelően alakul.*

Az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszeren az ellátásért felelősök tulajdoni érdekeltsége és szavazati aránya az alábbiak szerint alakul:

Dunaföldvár település nettó könyv szerinti érték:	1.875.275.480 Ft	52,4 %
Böleske település nettó könyv szerinti értéke:	830.274.640 Ft	23,2 %
Madocsa település nettó könyv szerinti értéke:	526.079.190 Ft	14,7 %
Paks-Dunakömlőd településrész nettó könyv szerinti értéke:	347.140.690 Ft	9,7 %

Az ellátásért felelősök a fentieknek megfelelően az előterjesztéshez csatolt mellékletben található **"Megállapodás az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében"** című megállapodást hozzák létre.

Dunaföldvár, 2017. november 03.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

### **Határozati javaslat**

Az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól kapott VKEFFO\_2017/2994 (2017) ügyiratszámú levél és a Vksztv. 61/B. § valamint az 5/G. § előírásainak megfelelően létrehozzák a **"Megállapodás az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében"** című megállapodást.

A víziközmű-rendszer ellátásért felelőseinek képviselőjét Dunaföldvár Város Önkormányzata látja el.

Az ellátásért felelősök az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát az alábbiak szerint rögzítik:

Dunaföldvár település nettó könyv szerinti érték:	1.875.275.480 Ft	Tul. aránya:52,4 %
Bölcske település nettó könyv szerinti értéke:	830.274.640. Ft	Tul. aránya:23,2,%
Madocsa település nettó könyv szerinti értéke:	526.079.190. Ft	Tul. aránya:14,7,%
Paks-Dunakömlőd településrész nettó könyv szerinti értéke:	347.140.690 Ft	Tul. aránya:9,7 %

Dunaföldvár település Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján felhatalmazza Dunaföldvár Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a mellékelt **"Megállapodás az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében"** című megállapodásban Dunaföldvár Város Önkormányzatát nevezze meg az ellátásért felelősök közös képviselőjének és a Megállapodást írja alá.

Felhatalmazza továbbá a képviselő Önkormányzatot, hogy a Hivatal tájékoztatása után a hatályos bérleti-üzemeltetési szerződések egybefoglalását kezdeményezze a Szolgáltatónál.

## MEGÁLLAPODÁS

az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval rendelkező  
víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében

mely létrejött *Dunaföldvár Város Önkormányzata* (cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u 2.,  
törzskönyvi nyilv.szám: 733469, képviseli: Horváth Zsolt polgármester),

*Bölcske Községi Önkormányzat* (cím: 7025 Böleske, Kossuth L. u. 5. törzskönyvi  
nyilv.szám: 733458, képviseli: Baranya István polgármester),

*Madocsa Község Önkormányzata* (cím: 7026 Madocsa, Fő u. 24. törzskönyvi  
nyilv.szám:733470, képviseli: Gelencsérné Tolnai Klára polgármester),

*Paks Város Önkormányzata* (cím: 7030 Paks, Dózsa Gy. u. 55-61., törzskönyvi  
nyilv.szám:733502, képviseli: Szabó Péter polgármester

mint **Ellátásért Felelősök** között az alábbi feltételek mellett.

1. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a 2011. évi CCIX. törvény 6. §-a (továbbiakban: Vksztv.) szerint, 2003. február 01. napjától tulajdonosai az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszernek.

2. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a helyi önkormányzatok tulajdonában álló víziközmű a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján helyi önkormányzati vagyron korlátozott forgalomképes törzsvagyronát képzí. Ennek alapján az **Ellátásért felelősök** kinyilvánítják, hogy a tárgyi víziközmű rendszeren a jogok és kötelezettségek Dunaföldvár, Böleske, Madocsa, Paks települések önkormányzatainál állnak fenn.

3. A települési önkormányzatoknak, mint **Ellátásért felelősöknek** kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvíz ellátásról/közműves szennyvíz elvezetéséről, és -tisztítással kapcsolatos víziközmű szolgáltatási feladatok elvégzéséről az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott ivóvízellátó/szennyvízelvezető és -tisztító víziközmű-rendszeren.

4. **Ellátásért Felelősök** kölcsönösen kijelentik, hogy a Vksztv. 5/G. § (1) szerint e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlásáról és kötelezettségek teljesítésének módjáról a mindenkor hatályos Bérleti-üzemeltetési szerződés rendelkezik.

5. **Ellátásért Felelősök** a Vksztv. 5/G § (1) b) alapján kijelentik, hogy a víziközmű-rendszerre vonatkozóan Dunaföldvár Város Önkormányzatát jelölik ki, mint képviselőjükben eljáró **Ellátásért Felelőst**.

6. **Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy az U2500-72 megnevezésű és 21-31501-1-004-00-07 hivatali azonosítóval ellátott víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat egyszerű többséggel hozzák meg, ami vonatkozik jelen megállapodás elfogadására is.

**Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy esetleges szavazati arány egyenlőség esetén döntésüket a tárgy év január 1-jén legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező **Ellátásért felelős** szavazata határozza meg.

*Jelen megállapodást - mely két oldalból és 6 pontból áll - elolvastuk, tartalmát megértettük és azt, mint akartunkkal mindenben megegyezőt cégszerűen aláírtuk.*

Dunaföldvár, 2017. november

.....  
Dunaföldvár Város Önkormányzata  
Horváth Zsolt polgármester

.....  
Bölcske Községi Önkormányzat  
Baranya István polgármester

.....  
Madocsa Község Önkormányzata  
Gelencsérné Tolnai Klára  
polgármester

.....  
Paks Város Önkormányzata  
Szabó Péter polgármester

Jelen szerződést Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Bölcse Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Madocsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Paks Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

## Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. november 14-ei ülésének ..... számú napirendi pontjához

**Tárgy: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**

**Előadó: Horváth Zsolt polgármester**

**Az előterjesztést készítette: Jakabné Tóth Mária környezetvédelmi ügyintéző (635-14/2017)**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „*A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.*”

A fentieknek megfelelően jelen előterjesztés e-mail útján történő kiküldésétől számított 30 napon belül várjuk az esetleges észrevételeket, javaslatokat. A határidő leteltét követően az észrevételeket, javaslatokat is tartalmazó előterjesztést megküldjük döntéshozatal céljából.

1. A módosító javaslat elkészítését a hulladékgazdálkodás területén az elmúlt két évben történt változások, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. területi optimalizáció érdekében tett szakmai intézkedései és döntései tették szükségessé.

A Társulás Duna-Tisza közén elhelyezkedő tagi Önkormányzatait érintően új hulladékgazdálkodási társulás jött létre a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) ösztönzésére, hulladékgazdálkodási fejlesztést érintő uniós projekt megvalósítása érdekében. Társulásunk ugyanezen célt szolgáló uniós projekt elképzeléseit a NHKV Zrt. csak azzal a feltétellel hagyta jóvá, hogy a Duna-Tisza közében elhelyezkedő önkormányzatok fejlesztési igényei nem szerepelhetnek a tervezett kiadásaink között, az érintett önkormányzatok ez irányú érdekeiket az új társulásba történő belépéssel érvényesíthetik.

A NHKV Zrt. iránymutatását és döntését tudomásul véve a kérdésben érintett 24 település önkormányzata 2017. év nyarán döntést hozott a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozásról, elfogadták a megalakuló társulás Társulási Megállapodását. A Társulási Megállapodás szövegezése szerint a tagönkormányzatoknak át kell ruházniuk a hulladékgazdálkodás megszervezésére irányuló feladat- és hatáskör gyakorlását a Társulásra, ennek érdekében kezdeményezték a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, hiszen fenti hatásköreiket már átruházták Társulásunkra.

A fent részletezett okok miatt 4 önkormányzat úgy döntött, hogy 2017. december 31-vel kilép Társulásunkból.

A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

2. Az előterjesztésben szereplő módosító javaslat tartalmazza a kilépő önkormányzatok megnevezésének törlését, (1. pont) a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására vonatkozó feladat- és hatáskör átruházásának megszüntetését (2. pont), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosítása miatt szükséges változtatásokat (3.4.5. pontok).

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés mellélete tartalmazza.

A Társulási Tanács a módosító javaslatot 2017. október 24-én megtartott ülésén megtárgyalta és javasolta annak elfogadását a tagi önkormányzatok részére.

Dunaföldvár, 2017. november 2.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

### I.

1. **A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Lórév község Önkormányzata, Makád község Önkormányzata, Szigetbecse község Önkormányzata, és Ócsa Város Önkormányzata,**

2. **A Társulási Megállapodás IV. fejezete IV/5. ponttal egészül ki a következők szerint:**

*Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.*



**3. A Társulási Megállapodás IV/3.2. c) pontja a következők szerint módosul:**

*a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,*

**4. A Társulási Megállapodás IV/3.2. d) pontja a következők szerint módosul:**

*részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,*

**5. A Társulási Megállapodás IV/3.2. e) pontja hatályát veszti.**

**II.**

**Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.**

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** azonnal

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE**  
**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**  
*módosításokkal egységes szerkezetben*

- *Munkaanyag* -

**2017.**



## **KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

### **ADONY térsége**

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.  
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

**Beloianisz Község Önkormányzata**  
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.  
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

**Besnyő Község Önkormányzata**  
2456 Besnyő, Fő u. 35.  
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna  
polgármester

**Hantos Község Önkormányzata**  
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.  
képv.: Fischer József polgármester

**Ivácsa Község Önkormányzata**  
2454 Ivácsa, Fő u. 61/b.  
képv.: Tatár Szilvia polgármester

**Kulcs Község Önkormányzata**  
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.  
képv.: Jobb Gyula polgármester

**Nagylók Község Önkormányzata**  
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.  
képv.: Tóth József polgármester

**Perkáta Nagyközség Önkormányzata**  
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.  
képv.: Somogyi Balázs polgármester

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzata**  
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.  
képv.: Csányi Kálmán polgármester

**Sárosd Nagyközség Önkormányzata**  
2433 Sárosd, Fő u. 2.  
képv.: Dunkl Gergely polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata**  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

### **DÖMSÖD térsége**

**Apaj Község Önkormányzata**  
2345 Apaj, Fő tér 2.  
képv.: Novák Pál polgármester

**Áporka Község Önkormányzata**  
2338 Áporka, Petőfi u. 32.  
képv.: Mészáros Károly polgármester

**Bugyi Nagyközség Önkormányzata**  
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.  
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség  
Önkormányzata**  
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.  
képv.: Dr. Répás József polgármester

**Lórév Község Önkormányzata**  
2309 Lórév, Dundity A. u. 43.  
képv.: Bogdán György polgármester

**Makád Község Önkormányzata**  
2322 Makád, Kossuth u. 52.  
képv.: Baski Gábor polgármester

**Szigetbeese Község Önkormányzata**  
2321 Szigetbeese, Petőfi u. 34.  
képv.: Takács András polgármester

**Szigetszentmárton Község  
Önkormányzata**  
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.  
képv.: Lerner Henrik polgármester

**Tass Község Önkormányzata**  
6098 Tass, Széchenyi u. 44.  
képv.: Németh Gábor polgármester

**Taksony Nagyközség Önkormányzata**  
2335 Taksony Fő út 85.  
képv.: Kreisz László polgármester

### DUNAÚJVÁROS térsége

**Akasztó Község Önkormányzata**  
6221 Akasztó, Fő u. 40.  
képv.: Suhajda Antal polgármester

**Baracs Község Önkormányzata**  
2427 Baracs, Táncsics u. 27.  
képv.: Várai Róbert polgármester

**Dömsöd Nagyközség Önkormányzata**  
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.  
képv.: Bencze István polgármester

**Kunszentmiklós Város Önkormányzata**  
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.  
képv.: Lesi Árpád polgármester

**Majosháza Község Önkormányzata**  
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.  
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

**Ráckeve Város Önkormányzata**  
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.  
képv.: Szadai József polgármester

**Szigetcsép Község Önkormányzata**  
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.  
képv.: Kóta István polgármester

**Szigetújfalu Község Önkormányzata**  
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.  
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

**Óesa Város Önkormányzata**  
2364 Óesa Bajcsy Zs. u. 2.  
képv.: Bukodi Károly polgármester

**Apostag Község Önkormányzata**  
6088 Apostag, Kossuth u. 1.  
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata**  
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.  
képv.: Rauf Norbert polgármester

**Dunaegyháza Község Önkormányzata**  
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.  
képv.: Szilágyi István polgármester

**Dunatetétlen Község Önkormányzata**  
6325 Dunantetétlen, Rákóczi u. 31.  
képv.: Pálfi Mihályné polgármester

**Dunavecse Város Önkormányzata**  
6087 Dunavecse, Fő út 43.  
képv.: Vörös Sándor polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**  
2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.  
képv.: Nagy Attila polgármester

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**  
2422 Mezőfalva, Kínizsi u. 44.  
képv.: Márok Csaba László polgármester

**Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**  
2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.  
képv.: Schrick István polgármester

### MARTONVÁSÁR térsége

**Alcsútdoboz Község Önkormányzata**  
8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.  
képv.: Tóth Erika polgármester

**Ercsi Város Önkormányzata**  
2451 Ercsi, Fő u. 20.  
képv.: Győri Máté polgármester

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**  
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.  
képv.: Cserna Gábor polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
2424 Előszállás, Fő tér 1.  
képv.: Farkas Imre polgármester

**Kunpeszér Község Önkormányzata**  
6096 Kunpeszér, Béke u. 8.  
képv.: Németh László polgármester

**Nagyvenyim Község Önkormányzata**  
2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.  
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

**Szalkszentmárton Község Önkormányzata**  
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.  
képv.: Káposztás Tibor polgármester

**Budakeszi Város Önkormányzata**  
2029 Budakeszi, Fő u. 179.  
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia  
polgármester

**Etyek Község Önkormányzata**  
2091 Etyek, Körpince köz 4.  
képv.: Garaguly Tibor polgármester

**Gyúró Község Önkormányzata**  
2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.  
képv.: Tóth Béla polgármester

**Kajászó Község Önkormányzata**  
2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.  
képv.: Mohács Györgyné polgármester

**Ráckeresztúr Község Önkormányzata**  
2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.  
képv.: Dr. Szentes- Mabda Katalin Dóra  
polgármester

**Tordas Község Önkormányzata**  
2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
képv.: Juhász Csaba polgármester

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
2462 Martonvásár, Budai u. 13.  
képv.: dr. Szabó Tibor polgármester

**Tabajd Község Önkormányzata**  
8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.  
képv.: Bárányos Csaba polgármester

**Vál Község Önkormányzata**  
2473 Vál, Vajda János u. 2.  
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

### MÓR térsége

**Bakonycsernye Község Önkormányzata**  
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.  
képv.: Turi Balázs polgármester

**Balinka Község Önkormányzata**  
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.  
képv.: Wéninger László Pál polgármester

**Csákberény Község Önkormányzata**  
8073 Csákberény, Hősök tere 41.  
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

**Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata**  
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.  
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

**Isztimér Község Önkormányzata**  
8045 Isztimér, Köztársaság u. 77.  
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

**Magyaralmás Község Önkormányzata**  
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.  
képv.: Vas Istvánné polgármester

**Nagyveleg Község Önkormányzata**  
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.  
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

**Bakonykuti Község Önkormányzata**  
8045 Bakonykuti, Szabadság u. 41.  
képv.: Marics József polgármester

**Bodajk Város Önkormányzata**  
8053 Bodajk, Petőfi u. 60.  
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

**Csókakó Község Önkormányzata**  
8074 Csókakó, Petőfi S. u. 3.  
képv.: Fűrész György polgármester

**Gánt Község Önkormányzata**  
8082 Gánt, Hegyalja u. 25.  
képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

**Kincsesbánya Község Önkormányzata**  
8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.  
képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

**Mór Város Önkormányzata**  
8060 Mór, Szent István tér 6.  
képv.: Fenyves Péter polgármester

**Söréd Község Önkormányzata**  
8072 Söréd, Rákóczi u. 59.  
képv.: Végh Rudolf polgármester

**Szápár Község Önkormányzata**  
8423 Szápár, Rákóczi u.2.  
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

**OROSZLÁNY térsége**

**Ácsteszer Község Önkormányzata**  
2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.  
képv.: Lunk György polgármester

**Ászár Község Önkormányzata**  
2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.  
képv.: Pekár Zsolt polgármester

**Bakonysárkány Község Önkormányzata**

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.  
képv.: Ösz Ferenc polgármester

**Bársonyos Község Önkormányzata**  
2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.  
képv.: Kálnai Lajos polgármester

**Császár Község Önkormányzata**  
2858 Császár, Kisfaludy u. 5.  
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

**Csém Község Önkormányzata**  
2949 Csém, Béke u. 24.  
képv.: Aranyosi István polgármester

**Dad Község Önkormányzata**  
2854 Dad, Fő u. 21.  
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

**Ete Község Önkormányzata**  
2947 Ete, Kossuth u. 69.  
képv.: Rohonczy László polgármester

**Kerézteleki Község Önkormányzata**  
2882 Kerézteleki, Fő u. 21.  
képv.: György István polgármester

**Aka Község Önkormányzata**  
2862 Aka, Kossuth L.u. 64.  
képv.: Mór Antal polgármester

**Bakonybánk Község Önkormányzata**  
2885 Bakonybánk, Kossuth u. 27.  
képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

**Bakonyszombathely Község  
Önkormányzata**  
2884 Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.  
képv.: Pintér Lajos polgármester

**Bokod Község Önkormányzata**  
2855 Bokod, Hősök tere 6.  
képv.: Csonka László polgármester

**Csatka Község Önkormányzata**  
2888 Csatka, Petőfi u. 153.  
képv.: Tűz András polgármester

**Csép Község Önkormányzata**  
2946 Csép, Kossuth u. 52.  
képv.: Széber József polgármester

**Esztergom Város Önkormányzata**  
2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.  
képv.: Romanek Etelka polgármester

**Kecskéd Község Önkormányzata**  
2852 Kecskéd, Vasút u. 105.  
képv.: Grüber Zoltán polgármester

**Kisigmánd Község Önkormányzata**  
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.  
képv.: Pécsvárady Attila polgármester

**Kömlőd Község Önkormányzata**

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.  
képv.: Bogát István polgármester

**Nagyigmánd Község Önkormányzata**

2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.  
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

**Réde Község Önkormányzata**

2886 Réde, Széchenyi u. 27.  
képv.: Pölöskei József polgármester

**Szákszend Község Önkormányzata**

2856 Szákszend, Száki u. 89.  
képv.: László Kálmán polgármester

**Tárkány Község Önkormányzata**

2945 Tárkány, Fő u. 144.  
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

**Vérteskethely Község Önkormányzata**

2859 Vérteskethely, Kossuth u. 70.  
képv.: Tóth János polgármester

**POLGÁRDI térsége**

**Berhida Város Önkormányzata**

8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.  
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

**Füle Község Önkormányzata**

8157 Füle, Petőfi u. 22.  
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

**Kisláng Község Önkormányzata**

8156 Kisláng, Fő u. 63.  
képv.: Rumpler Tibor polgármester

**Lepsény Nagyközség Önkormányzata**

8132 Lepsény, Fő út 74.  
képv.: Salamon Béla polgármester

**Környe Község Önkormányzata**

2851 Környe, Alkotmány u. 2.  
képv.: Beke László polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata**

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.  
képv.: Lazók Zoltán polgármester

**Súr Község Önkormányzata**

2889 Súr, Szabadság tér 1.  
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

**Szomód Község Önkormányzata**

2896 Szomód, Fő u. 23.  
képv.: Cellár József polgármester

**Tata Város Önkormányzata**

2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képv.: Michl József polgármester

**Csósz Község Önkormányzata**

8122 Csósz, Bartók B. u. 8.  
képv.: Földesi Gábor polgármester

**Jenő Község Önkormányzata**

8146 Jenő, Batthyány u. 53.  
képv.: Varga István polgármester

**Kőszárhegy Község Önkormányzata**

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.  
képv.: Borján Péter polgármester

**Litér Nagyközség Önkormányzata**

8196 Litér, Álmos u. 23.  
képv.: Szedlák Attila polgármester

**Mátyásdomb Község Önkormányzata**  
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.  
képv.: Tilhof István polgármester

**Nádasdladány Község Önkormányzata**  
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.  
képv.: Varga Tünde polgármester

**Polgárdi Város Önkormányzata**  
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
képv.: Nyikos László polgármester

**Sárszentmihály Község Önkormányzata**  
8143árszentmihály, Fő út 54.  
képv.: Kalmár Tibor polgármester

**Szabadbattyán Nagyközség  
Önkormányzata**  
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.  
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

**Úrhida Község Önkormányzata**  
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.  
képv.: Bognár József polgármester

### SÁRBOGÁRD térsége

**Alap Község Önkormányzata**  
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.  
képv.: Méhes Lajosné polgármester

**Bikács Község Önkormányzata**  
7043 Bikács, Szabadság tér 1.  
képv.: Varga János polgármester

**Dég Község Önkormányzata**  
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.  
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

**Káloz Község Önkormányzata**  
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.  
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.  
képv.: Berta József polgármester

**Papkeszi Község Önkormányzata**  
8183 Papkeszi, Fő út 42.  
képv.: Ráckevei Lajos polgármester

**Sárkeszi Község Önkormányzata**  
8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.  
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

**Soponya Nagyközség Önkormányzata**  
8123 Soponya, Petőfi u. 32.  
képv.: Béndek József polgármester

**Tác Község Önkormányzata**  
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.  
képv.: Horváth Tamás polgármester

**Vilonya Község Önkormányzata**  
8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.  
képv.: Fésüs Sándor polgármester

**Alsószentiván Község Önkormányzata**  
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.  
képv.: Nagy Lajos polgármester

**Cece Nagyközség Önkormányzata**  
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.  
képv.: Fazekas Gábor polgármester

**Igar Község Önkormányzata**  
7015 Igar, Fő u. 1.  
képv.: Bognár János polgármester

**Kisszékely Község Önkormányzata**  
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.  
képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség  
Önkormányzata**  
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.  
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

**Mezőkomárom Község Önkormányzata**  
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.  
képv.: Köő Péter polgármester

**Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.  
képv.: Müller Miklós polgármester

**Németkér Község Önkormányzata**  
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

**Sárbogárd Város Önkormányzata**  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.  
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

**Sárkeresztúr Község Önkormányzata**  
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.  
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata**  
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.  
képv.: Csöszné Kacz Edit Julianna  
polgármester

**Tolnanémedi Község Önkormányzata**  
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.  
képv.: Móricz Jánosné polgármester

**Magyarkeszi Község Önkormányzata**  
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.  
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

**Mezőszilas Község Önkormányzata**  
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.  
képv.: Magyar József polgármester

**Nagyszékely Község Önkormányzata**  
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.  
képv.: Várkonyi Zoltán polgármester

**Pálfa Község Önkormányzata**  
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.  
képv.: Horváth Imre polgármester

**Sáregres Község Önkormányzata**  
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.  
képv.: Tiringer Mária polgármester

**Sárszentágota Község Önkormányzata**  
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.  
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

**Szabadhidvég Község Önkormányzata**  
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.  
képv.: Pap László polgármester

**Vajta Község Önkormányzata**  
7041 Vajta, Szabadság tér 1.  
képv.: Térmeg György polgármester

### **SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**

**Aba Nagyközség Önkormányzata**  
8127 Aba, Rákóczi u. 12.  
képv.: Kossa Lajos polgármester

**Lovasberény Község Önkormányzata**  
8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.  
képv.: Szili Miklós polgármester

**Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.  
képv.: Gáll Attila polgármester

**Moha Község Önkormányzata**  
8042 Moha, Fő u. 26.  
képv.: Kovács Sándorné polgármester



**Pákozd Község Önkormányzata**

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

képv.: Takács János polgármester

**Pátka Község Önkormányzata**

8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.

képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

**Sárkeresztes Község Önkormányzata**

8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.

képv.: Krähling János polgármester

**Seregélyes Nagyközség Önkormányzata**

8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.

képv.: Horváth Sándor polgármester

**Sukoró Község Önkormányzata**

8096 Sukoró, Fő u. 50.

képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva  
polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

képv.: Dr. Cser- Palkovics András  
polgármester

**Vereb Község Önkormányzata**

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

**Vértesacska Község Önkormányzata**

8089 Vértesacska, Vörörmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

**Zámoly Község Önkormányzata**

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István polgármester

**Csór Község Önkormányzata**

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

**Öskü Község Önkormányzata**

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

**Ósi Község Önkormányzata**

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László polgármester

**Tés Község Önkormányzata**

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor -Bödös István polgármester

**VELENCE térsége**

**Baracska Község Önkormányzata**

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Boriszov Zoltán polgármester

**Gárdony Város Önkormányzata**

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.

képv.: Podhorszki István polgármester

**Nadap Község Önkormányzata**

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

**Pázmánd Község Önkormányzata**

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika  
polgármester

**Velence Város Önkormányzata**

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

**Zichyújfalu Község Önkormányzata**

8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

**PREAMBULUM**

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánják integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a értelmében.

## I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

<b>A társulás neve:</b>	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
<b>Idegen nyelvű elnevezése:</b>	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
<b>Székhelye:</b>	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
<b>Működési területe:</b>	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
<b>A társulás bélyegzője:</b>	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
<b>A Társulás törzskönyvi azonosító száma:</b>	592479

## II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

## III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

## IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

**IV/2.** A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

**IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.

- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

#### IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

#### IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.



**IV/2.4.** Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

**IV/3.** Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

**IV/3.1.** A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,
- c) a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,
- d) a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e) kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.

**IV/3.2.** A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b) évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,
- c) ~~a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben, a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,~~
- d) ~~részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program OHÜ~~

~~által történő készítésében, az OHÜ részére a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési programhoz a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja, részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,~~

- ~~e) egyeztetni a közszolgáltató, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelését végző gazdálkodó szervezet által készített hulladékgazdálkodási tervet.~~

**IV/4.** Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

*IV/5. Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza közében elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza közében elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.*

## **V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása  
051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása  
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

#### V/1. A Társulás bevételei

- a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

- b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

- c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

- d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási



Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

- e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.
- f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

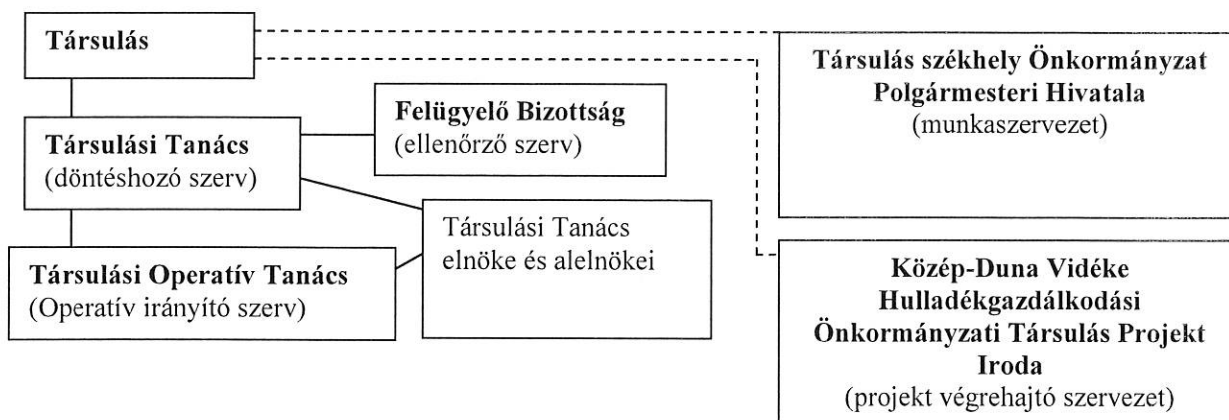
## **VI. DÍJPOLITIKA**

## **VII. SZERVEZETI RENDSZER**

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



## VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

### VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

## VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

### VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **VII/2. Társulási Operatív Tanács**

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.



### **VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

#### **A Projekt Iroda feladatai:**

##### **A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:**

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

##### **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szakmai jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

#### **VII/4. Felügyelő Bizottság**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;



- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

#### **VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

### **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

### **IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE**

## **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

## **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **XI/1 A Társulásból történő kiválás**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

## **XI/2 Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

## **XI/3 Tagfelvétel**

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

## **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE**

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

## **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

#### XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2017.....

## **Előterjesztés**

### **a Képviselő-testület 2017.11.14-i ülésére**

**Tárgy:** A Paksi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának 26. sz. módosítása

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Előterjesztést készítette:** Princzné Borbély Zsanett polgármesteri referens

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A társulási megállapodás módosítására azért van szükség, mert változott a Paks Város Önkormányzatát képviselő személy.

A Paksi Többcélú Kistérségi Társulás 26. számú módosítása az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni!

## **Határozati javaslat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Paksi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának 26. számú módosítását az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

**Felelős: Horváth Zsolt polgármester**

**Határidő: azonnal**

Paks, 2017. november 02.

**Horváth Zsolt**  
polgármester



## **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS 26. sz. MÓDOSÍTÁSA**

Paksi Többcélú Kistérségi Társulás tagjai a Paksi Többcélú Kistérségi Társulás létrehozásáról 2004. június 8-án kelt Társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják:

### **1. A Társulási megállapodás I.5.1 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:**

Paks Város Önkormányzata (székhelye: 7030 Paks, Dózsa György utca 55-61. képviseli: Szabó Péter polgármester)

### **6 .A megállapodás 2017. november ...-én lép hatályba.**

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

### **Paks, 2017. november.....**

Paks Város Önkormányzatának Polgármestere  
Bikács Község Önkormányzatának Polgármestere  
Bölcske Község Önkormányzatának Polgármestere  
Dunaföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere  
Dunaszentgyörgy Község Önkormányzatának Polgármestere  
Gerjen Község Önkormányzatának Polgármestere  
Györköny Község Önkormányzatának Polgármestere  
Harc Község Önkormányzatának Polgármestere  
Kajdacs Község Önkormányzatának Polgármestere  
Kistormás Község Önkormányzatának Alpolgármestere  
Kölesd Község Önkormányzatának Polgármestere  
Madocsa Község Önkormányzatának Polgármestere  
Medina Község Önkormányzatának Polgármestere  
Nagydorog Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere  
Németkér Község Önkormányzatának Polgármestere  
Pálfa Község Önkormányzatának Polgármestere  
Pusztahencse Község Önkormányzatának Polgármestere  
Sárszentlőrinc Község Önkormányzatának Polgármestere  
Sióagárd Község Önkormányzatának. Polgármestere  
Tengelic Község Önkormányzatának Polgármestere.

## Előterjesztés Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. november 14-ei ülésének ..... számú napirendi pontjához

**Tárgy: „RRO-TEAM” Rehabilitációs Nonprofit Kft. kérelme a Dunaföldvár 4141/1 hrsz-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanon belüli üzlethelyiségek bérbevételére**

**Előadó: Horváth Zsolt polgármester**

**Az előterjesztést készítette: Jakabné Tóth Mária környezetvédelmi ügyintéző (2845-2/2017)**

Dunaföldvár Város Önkormányzata részére kérelmet nyújtott be a „PRO-TEAM” Rehabilitációs Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Lujza u. 4.) képviselőjében Kerekes András Attila, mint igazgató a Dunaföldvár 4141/1 hrsz-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanon belüli üzlethelyiségek bérbevételére (1. melléklet). Levelében az alábbi szövegezést kiemelte „Kérjük a Dunaföldvár Város Képviselő Testületét, hogy mielőbb biztosítsanak részünkre az Önkormányzat tulajdonában álló épületet, épületrészt (volt autóbusz pályaudvar épületéből kb. 40% hrsz: 4141/1) egy mérsékelt, jelképes bérleti díj fejében, hogy a településükön a foglalkoztatást továbbiakban is fenn tudjuk tartani, hiszen az érdekünk közös. Társaságunk egyik kiemelt céljának tekinti városunkban a foglalkoztatás fenntartását, ezzel is hozzájárulva a helyi foglalkoztatási mutatók emeléséhez.” Kerekes Úr már egy korábbi alkalommal megtekintette az ingatlan, így bérelni kívánja a 2. mellékleten bejelölt területet az ingatlanon belül. Az üzlethelyiség bővítését, illetve a helyiségek funkciójának módosítását követően 47,82 m<sup>2</sup> az üzlethelyiség és 51,92 m<sup>2</sup> az egyéb helyiség. Ezek alapján a bérleti díj normál kikiáltási áron:

99,74m<sup>2</sup> x 13.220,-Ft/év = 1.318.562,-Ft/év+Áfa (bruttó 1.674.574,-Ft/év), 109.880,-Ft/hó+Áfa (bruttó 139.547,-Ft/hó). Ezen díjak 50%-a 659.281,-Ft/év+Áfa (bruttó 837.287,-Ft/év+Áfa), 54.940,-Ft/hó (bruttó 69.774,-Ft/hó)

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2015.(II.24.) KT határozat szerinti kedvezmény igénybevételével a bérleti díjak a következő képen változnak:

Üzlethelyiség: 47,82m<sup>2</sup> x 11.898,-Ft/év = 568.962,-Ft/év+Áfa (bruttó 722.582,-Ft/év), 47.413,-Ft/hó+Áfa (bruttó 60.215,-Ft/hó) Ezen díjak 50%-a 284.481,-Ft/év+Áfa (bruttó 361.290,-Ft/év), 23.706,-Ft/hó+Áfa (bruttó 30.107,-Ft/hó)

Egyéb helyiség: 51,92m<sup>2</sup> x 7.932,-Ft/év = 411.829,-Ft/év+Áfa (bruttó 523.023,-Ft/év), 34.319,-Ft/hó+Áfa (bruttó 43.585,-Ft/hó) Ezen díjak 50%-a 205.914,-Ft/év+Áfa (bruttó 261.511,-Ft/év), 17.159,-Ft/hó+Áfa (bruttó 21.793,-Ft/hó)

Kedvezmény igénybevételével a bérelni kívánt 99,74 m<sup>2</sup> üzlet bérleti díja összesen:

980.791,-Ft/év+Áfa (bruttó 1.245.604,-Ft/év), 81.733,-Ft/hó+Áfa (bruttó 103.800,-Ft/hó). Ezen díjak 50%-a: 490.395,-Ft/év+Áfa (bruttó 622.801,-Ft/év), 40.866,-Ft/hó+Áfa (bruttó 51.900,-Ft/hó)

Az üzlethelyiségeket évek óta hirdetjük licit útján, de még csak komoly érdeklődő sem akadt a helyiségekre. Az ingatlan üzlethelyiségei jelenleg licit útján történő bérbevételre vannak meghirdetve, melynek utolsó határideje 2017. október 13-án járt le. A következő licit eljárást jelen Képviselő-testületi ülést követően kívánjuk elindítani, a döntés függvényében. A Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 21/2013.(IX.20.) önkormányzati rendeletével módosított 15/2013.(VI.01.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól 21.§ (2) bekezdés e) pontja alapján nem kell pályázatot kiírni, ha a Képviselő-testület önkormányzati üzlet érdekből egyedi döntéssel rendelkezik a pályázat mellőzéséről. Ugyanezen önkormányzati rendelet 13.§-a a következők szerint rendelkezik: „Közvetett támogatásnak minősülhet, ha a Képviselő-testület önkormányzati vagyont ingyenesen használatba ad, illetve az őt megillető bevételről teljesen vagy részlegesen lemond. Az egyes ágazatoknak nyújtott közvetett támogatásokról a kötelezettségvállalók (a kötelezettségvállalást előkészítők) naprakész nyilvántartást kötelesek vezetni. A követett támogatás tényét, összecszerúságát igazoló iratokat a támogatás alapjául szolgáló szerződéssel együtt a képviselő-testületi döntést előkészítő és végrehajtó a döntést követően legkésőbb 20 napon belül a pénzügyi – és adó iroda részére köteles eljuttatni. A követett támogatások kimutatását a zárszámadáshoz csatolni kell.”



Amennyiben a Tisztelt Testület a bérleti díjba figyelembe kívánja venni a bérlő kérését, úgy az önkormányzati rendelet 13. §-a az irányadó. Ezt a lehetőséget Dunaföldvár Városa eddig nem alkalmazta. Az Önkormányzat egyes egyesületek, civil szervezetek részére bérleti díj nélkül haszonkölcsön formájában is biztosíthat ingatlanokat, ilyen haszonkölcsön szerződés több helyi szervezettel is fennáll.

Kérem a Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Dunaföldvár, 2017. október 19.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

A./

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldváron rehabilitációs foglalkoztatót működtető „PRO-TEAM” Rehabilitációs Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Lujza u. 4.) kérelmére – megváltozott munkaképességű egészségkárosodott munkavállalók foglalkoztatása céljából – bérbe ad a Dunaföldvár 4141/1 hrsz.-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanból összesen 99,74 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiséget 2017. november 6. napjától 5 év határozott időre, hivatkozással az önkormányzati vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2013. (VII.01.) önk. rendelet 21. § (2) bekezdésére. Amennyiben az ingatlanban értéknövelő beruházás, átalakítás végzése szükséges, úgy azt a bérlőnek kell elvégeznie. Az elvégzett munkáról szóló számla bemutatását követően a díj beszámításra kerül a bérleti díjba. A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Az ingatlan bérleti díja a Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2015.(II.24.) KT határozat szerinti kedvezmény igénybevételével 980.791,-Ft/év+Áfa (bruttó 1.245.604,-Ft/év), 81.733,-Ft/hó+Áfa (bruttó 103.800,-Ft/hó).

A bérleményben végezni kívánt tevékenység okán – mérlegelve a kérelemben foglaltakat – a bérleti díjat mérsékeli és azt 50%-ban 490.395,-Ft/év+Áfa (bruttó 622.801,-Ft/év), 40.866,-Ft/hó+Áfa (bruttó 51.900,-Ft/hó) összegben állapítja meg.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár 4141/1 hrsz.-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanon belül a fennmaradó 126,69 m<sup>2</sup> üzlethelyiséget továbbra is bérbeadásra jelöli ki nyílt licit útján.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** 2017. november 30. a bérleti szerződés megkötésére, folyamatos a licit kiírására

B./

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldváron rehabilitációs foglalkoztatót működtető „PRO-TEAM” Rehabilitációs Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Lujza u. 4.) kérelmére annak részére – megváltozott munkaképességű egészségkárosodott munkavállalók foglalkoztatása céljából – a Dunaföldvár 4141/1 hrsz.-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanból összesen 99,74 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiséget 2017. november 6. napjától 5 év határozott időre haszonkölcsönbe adja. A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Zsolt polgármestert a haszonkölcsön szerződés aláírására.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dunaföldvár 4141/1 hrsz.-ú Autóbusz pályaudvaron található ingatlanon belül a fennmaradó 126,69 m<sup>2</sup> üzlethelyiséget továbbra is bérbeadásra jelöli ki nyílt licit útján.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** 2017. november 30. a haszonkölcsön szerződés megkötésére, folyamatos a licit kiírására

1. melléklet



**„PRO-TEAM” REHABILITÁCIÓS NONPROFIT KFT.**

🏠 : H-4400 Nyíregyháza, Lujza u. 4.

☎ : 42/506-309 Fax: 42/506-310

✉ : info@prorehab.hu

🌐 : www.prorehab.hu

**Horváth Zsolt**

Polgármester Úr részére

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Kerekes András, mint a „Pro-Team” Rehabilitációs Közhasznú Nonprofit Kft igazgatója keresem meg Önt, hogy Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő Testülete felé szíveskedjen kérésünket előterjeszteni és egyben támogatni.

Előjáróban engedje meg, hogy röviden bemutassam Társaságunkat néhány mondatban.

A „Pro-Team” Rehabilitációs Közhasznú Nonprofit Kft jogelődjeit is figyelembe véve több mint 2 évtizede céljának tekinti a megváltozott munkaképességű, egészségkárosodott munkavállalók foglalkoztatását, valamint annak elősegítését. Jelenleg több mint 60 telephelyen működünk, telephelyeink az ország egész területén megtalálhatók. A munkavállalóink létszáma folyamatosan 2000-2200 fő között van, a dolgozói létszám 95 %-a megváltozott munkaképességű munkavállaló. Társaságunk akkreditált foglalkoztatóként és védett műhelyként biztosítja a foglalkozási rehabilitáció keretében azon embertársaink aktív foglalkoztatását, akik megváltozott munkaképességük miatt – önhibájukon kívül – kiszorultak a versenyszféra munkaerő-piacáról. Munkahelyeket igyekszünk létesíteni számukra, ahol bebizonyíthatják, habár munkaképességük megváltozott, de munkaminőség terén felveszik a versenyt egészséges embertársaikkal, folyamatosan bizonyítják, hogy gazdaságunk értéket teremtő láncszemei.

Társaságunk lassan 3 éve működtet rehabilitációs foglalkoztatót a településen az Irinyi út 2/3. szám alatt, amely eleinte varrodaként, jelenleg pedig csomagolószalaggal foglalkozik. Az épületet a kezdetektől magánszemélytől béreljük, előre láthatóan a jelenlegi magas bérleti díjat már nem tudjuk kigazdálkodni, így veszélybe kerül a foglalkoztató további működtetése. Mindez 22-25 településen élő megváltozott munkaképességű személyt, és családjának megélhetését veszélyezteti.

**Kérjük a Dunaföldvár Város Képviselő Testületét, hogy mielőbb biztosítsanak részünkre az Önkormányzat tulajdonában álló épületet, épületrészt (volt autóbusz pályaudvar épületéből kb. 40% hrsz: 4141/1) egy mérsékelt, jellekes bérleti díj fejében, hogy a településükön a foglalkoztatást továbbiakban is fenn tudjuk tartani, hiszen az érdekünk közös.**

Társaságunk egyik kiemelt céljának tekinti városukban a foglalkoztatás fenntartását, ezzel is hozzájárulva a helyi foglalkoztatási mutatók emeléséhez.

A megjelölt épületrész némi átalakítást igényel a foglalkoztatás zavartalan biztosítása érdekében, melyet a Társaságunk vezetése egy bejárás keretében kíván egyeztetni a helyi vezetőkkel.

Bízunk mielőbbi pozitív hozzáállásukban, hiszen a kérelmünk támogatásával 25 családnak biztosít továbbra is a „Pro-Team” Nonprofit Kft. munkalehetőséget, s ezáltal megélhetőségi lehetőséget, tudván, hogy a településen jelenleg is foglalkoztatottak elhelyezkedési lehetőségei a nyílt munkaerő-piacon szinte esélytelen.

Kérem, hogy a fentiekben leírtakat figyelembe véve segítse, támogassa kérelemben leírtak megvalósulását.

Nyíregyháza, 2017. október 2.

Együttműködésünkben bízva, várom mielőbbi válaszát,

Tisztelettel, Kerekes András Attila  
Igazgató

**„PRO-TEAM”**  
Rehabilitációs Közhasznú Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
1400 Nyíregyháza, Lujza u. 4.  
Adószám: 22305004-2-15

OKT - Biz!  
Ugyranyi  
Városi Igazgatóság  
Pénzügy  
Érkezett: 2017 OKT 06. Melléklet:  
Szám: 2845/2017. Előadó: Józsa T. Il.







## Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei ülésére

**Tárgy:** A dunaföldvári Part-Oldalak Kulturális Egylettel kötött megállapodás módosítása

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** dr. Révész Judit aljegyző

ügyiratszám: 2798/2017.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A dunaföldvári Part-Oldalak Kulturális Egylet az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult a Testülethez. Kérjük az abban foglaltak megismerését és mérlegelését.

A szolgáltatási közbeszerzési értékhatár 2017. évben 8 M Ft-ról 15 M Ft-ra nőtt. Az elmúlt 2 évben nem volt infláció, így az évi támogatás 2 éve a jelenlegi évi 4.609.872.- Ft.

A jövőben ha lesz infláció, akkor legfeljebb cca. 4.8 M Ft-ra nőhet az éves támogatás összege, amelynek a figyelembe vételével – a közbeszerzési értékhatárra is tekintettel - 2018. január 01.-től további 3 évre (2020.12.31-ig) hosszabbítható meg az egyesülettel kötött szolgáltatási szerződés időtartama.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását!

**Dunaföldvár, 2017. november 06.**

**Horváth Zsolt sk.**  
**polgármester**

### **H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a használatában lévő kábeltelevíziós csatorna vonatkozásában fennálló helyi műsorszolgáltatási jogának a rendelkezésére bocsátásról (közszolgálati műsorok, hirdetések, reklám) a PART-OLDALAK Kulturális Egylettel 313-20/2002. szám alatt a Képviselő-testület 2/2002.(I.22.) KT határozata alapján 2002. január 31-én megkötött szolgáltatási szerződést, melynek módosítására a 125/2006.(VI. 26.) KT, a 165/2008.(IX.30.) KT, az 54/2012.(III.09.) KT, a 129/2012.(V.22.) KT, a 96/2014.(IV.29.) KT, és a 36/2016.(II.23.) KT határozat alapján sor került, hivatkozással annak 10.1. pontjára – és figyelemmel a közbeszerzési törvényre – közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítja:

1./ A Szolgáltatási Szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ A felek jelen szerződés időtartamát 2018. január 01. napjától – 3 évvel - 2020. december 31-ig meghosszabbítják.”

2./ A Szerződés változásokkal nem érintett pontjai hatályban maradnak.

A Képviselő-testület Horváth Zsolt polgármestert felhatalmazza a megállapodás aláírására.

Határidő: A szerződés módosítására: 2017. november 30.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

***Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. november 14-ei ülésére***

**Tárgy:** A 15 és 18 hónapos gyermekek bárányhimlő elleni védőoltásának támogatása

**Előadó:** Horváth Zsolt polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Kardos Lajosné szociális ügyintéző (Ügyiratszám: 961/2017.)

***Tisztelt Képviselő-testület !***

Hazánkban kétféle vakcina érhető el a bárányhimlő vírusa ellen. Mind a kettő élő, legyengített varicella vírust tartalmaz. A két adagból álló oltás, melyek között 4-6 hetet szükséges várni, 9 hónapos kortól adható, de leginkább másfél éves kor környékén ideális, még mielőtt a gyermek közösségbe kerülne.

***Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete már évek óta biztosítja, hogy 15 hónapos korban a gyermekek ingyenesen juthassanak hozzá a bárányhimlő elleni első védőoltáshoz.***

***Az agyhártyagyulladás elleni védőoltás 2017. január 1-től állami támogatással mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé vált, ezért Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2017. (II.28.) KT. határozatával úgy döntött, hogy a 2017. évben biztosítja a 18 hónapos gyermekek számára, hogy ingyenesen juthassanak hozzá a bárányhimlő elleni ismétlő védőoltáshoz is.***

A bárányhimlő elleni oltóanyag jelenlegi ára **7.990.- Ft.** (tavalyi évhez viszonyítva változatlan). **Az oltandók száma 2018. évben várhatóan 80 fő. Ennek összköltsége (első és ismétlő oltás: 80 fő x 2 x 7990.- Ft.= 1.278.400.- Ft.) 2018. évben 1.278.400.- Ft.**

A védőoltás a leghatékonyabb eszköze a bárányhimlő megelőzésének, a fertőzés esélyének jelentős lecsökkentésének. Az oltás ellenanyag képződést indít el a szervezetben, ami véd a megbetegedéssel szemben. Mint a legtöbb vakcina, a bárányhimlő elleni védőoltás sem nyújt teljes védelmet a betegség ellen, azonban ha már beoltott embereknél jelentkezik a bárányhimlő, az általában nagyon enyhe lefolyású, kevesebb kiütés jelentkezik (láz nélkül), a szövődmények megelőzhetőek.

A járványügyi helyzet indokolja, hogy ezen korosztályok védőoltásban részesüljenek, mivel minden év őszétől következő év nyár elejéig a betegség rendszeresen előfordul a gyerekek között.

A támogatás kérésének indoka szintén a védőoltás magas vételára.

A támogatás legfőbb erényei közé tartozik, hogy minden gyermek egyformán megkapja ezt a segítséget. A védőoltás azokhoz is eljut, akik egyébként biztosan nem vásárolnák meg kedvezőtlen anyagi helyzetük miatt.

Tájékoztatásul a GLAXO SMITH KLINE Kft. munkatársa elmondta, hogy a bárányhimlő elleni oltás ingyenessé tételére törvényjavaslat van folyamatban, döntés nincs!

Az oltóanyagok **beszerzése, szállítása, tárolása a gyermekegészségügy feladata.**

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

*Dunaföldvár, 2017. október 24.*

*Horváth Zsolt s. k.  
polgármester*

*Határozati javaslat*

*Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy*

*A./ változat: A 2018. évi költségvetésében a 15 (első védőoltás) és 18 (ismétlő védőoltás) hónapos gyermekek bárányhimlő elleni védőoltására biztosítja az 1.278.400.- forintot. A GLAXO SMITH KLINE KFT-vel való szerződés fenntartását támogatja.*

*B./ változat: Nem biztosítja a 2018. évi költségvetésében a 15 (első védőoltás) és 18 (ismétlő védőoltás) hónapos gyermekek bárányhimlő elleni védőoltására a 1.278.400.- forintot. Nem támogatja a GLAXO SMITH KLINE KFT-vel való szerződés fenntartását.*

*Határidő: Folyamatos  
Felelős: Horváth Zsolt polgármester*

**ELŐTERJESZTÉS**  
a Képviselő-testület 2017. november 14. napi ülésére

**Tárgy: Holler UNFC támogatási kérelme**

**Előadó:** Horváth Zsolt - polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta - köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Ügyiratszám:** 2748-2/2017.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mint, az a Tisztelt Képviselő-testület számára már ismeretes a Holler UNFC minden évben elkészíti a sportfejlesztési koncepcióját, melyet a Magyar Labdarúgó szövetség lehetőségéhez mérten anyagilag támogat. A támogatott projectelemek közül a 2. műfüves pálya építése során előre nem látható kiadások merültek fel, melyet az egyesület finanszírozni nem tud.

A pálya kialakítása során a már meglévő (szintén pályázati forrásból kialakított) közművek új nyomvonalon történő elhelyezése vált szükségessé. Ezen kívül szerkezeti problémák miatt a pálya hosszanti vonalában támfal kialakítása vált sürgető problémává, mely megépítése nélkül az új műfüves pálya a használat során megsüllyedne.

Az elvégzett pótmunkákról a kivitelező által készített költségkalkuláció tájékoztatásul az előterjesztés mellékletét képezi.

Emlékeztetőül a Holler UNFC 2016., 2017. évben az alábbi támogatásokat kapta Dunaföldvár Város Önkormányzatától:

2017. évben:

- A 2. műfüves pálya felújításához szükséges pályázati önerő biztosításához 9.125.000.-ft vissza nem térítendő támogatás nyújtott, a 3/2017. (III.03.) Önkormányzati rendelet alapján
- 2016. évben:
- A multi funkciós sportcsarnok építése céljából az engedélyezései, kivitelezési tervek elkészítésére 8.890.000.-Ft visszatérítendő támogatást biztosított, mely összeg visszafizetésre került.
- Az első műfüves pálya létrehozására 11.500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatás folyósított a 3/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet alapján.

Mindezek alapján Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Holler UNFC fejlesztési munkálatait összesen: 29.515.000.- Ft-al támogatta 2016-2017-évben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a kérelem megvitatására, és a döntés meghozatalára.

Dunaföldvár, 2017. október 31.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

**H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T**

**„A” változat**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 29/2013. (XII.31.) Önkormányzati rendeletben kapott felhatalmazás alapján a Holler Utánpótlás Nevelési és Felnőtt Club részére - a műfüves labdarúgó pálya kialakítása során felmerült többletköltségek megtérítése érdekében maximum 6.000.000.- Ft fejlesztési célú vissza nem térítendő támogatást nyújt, olyan formában, hogy a maximum 6.000.000.- Ft-ot a kivitelező GMZTERV Kft. részéről Dunaföldvár Város Önkormányzat nevére kiállított számla ellenében közvetlenül a vállalkozó részére téríti meg.

**Határidő:** A számlán feltüntetett fizetési határidő

**Felelős:** Horváth Zsolt - polgármester

**Futballpálya pótmunka költségkalkulációja.**  
**20x40 méteres játéktérületen 22x42 méteres műfűvön 2017. év pótmunkák**

Sorszám	Tétel szövege	Mennyiség	egység	Anyag	Díj	Anyag összes	Díj összes	Nettó összes
1.	Vasbeton támfal építése vasbeton alappal, betonfedlappal, földmunkával 48 vasszereléssel, zsuzattal komplett	48	fm.	25 200 Ft	24 500 Ft	1 209 600 Ft	1 176 000 Ft	2 385 600 Ft
2.	Tükörkészítés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával járda	160	m2	- Ft	190 Ft	- Ft	30 400 Ft	30 400 Ft
3.	Munkagödör készítése földkiemeléssel, 15 % kézi földmunkával, közműkiváltások részére. (1.0x0,4x340 m)	136	m3	700 Ft	2 900 Ft	95 200 Ft	394 400 Ft	489 600 Ft
	Kézi földmunka közművesített területen	9	m3	- Ft	3 800 Ft	- Ft	34 200 Ft	34 200 Ft
4.	Földvízszatoltás munkagödörbe rétegesen	120	m3	300 Ft	1 300 Ft	36 000 Ft	156 000 Ft	192 000 Ft
5.	Tömörítés kis felületen	120	m3	- Ft	1 200 Ft	- Ft	144 000 Ft	144 000 Ft
6.	Kitermelt föld szállítása, elterítése a pályától 5 km-en belül	16,0	m3	500 Ft	1 100 Ft	8 000 Ft	17 600 Ft	25 600 Ft
7.	Dréncső fektetés körkörös bordázatú, duplafalú fekete színű perforált dréncsőből, (átm.100 mm) Az árkokat geotextiliával kell bélelni.	44	fm.	2 060 Ft	2 500 Ft	90 640 Ft	110 000 Ft	200 640 Ft
8.	Szűrőréteg készítése dréncső körül 16/32 osztályozott kavicsból.	16,0	m3	9 633 Ft	7 500 Ft	154 133 Ft	120 000 Ft	274 133 Ft
9.	Csapadékcsonka készítés átm 200 mm idomokkal, tisztítónyílással fedlapok nélkül	22	m	8 900 Ft	5 240 Ft	195 800 Ft	115 280 Ft	311 080 Ft
10.	Monoelit betonfolyóka építés támfal szivárgócső részére	44	fm.	1 200 Ft	2 300 Ft	52 800 Ft	101 200 Ft	154 000 Ft
11.	Béléscsövek elhelyezése vasbeton támfalban korlátok részére beton tuskóval	40	db	700 Ft	800 Ft	28 000 Ft	32 000 Ft	60 000 Ft
12.	Műanyag fólia szigetelés	36,0	m2	300 Ft	300 Ft	10 800 Ft	10 800 Ft	21 600 Ft
13.	Víznyelőakna építése öntöttvas ráccsal	4	db	35 000 Ft	15 000 Ft	140 000 Ft	60 000 Ft	200 000 Ft
I.	M22 stabilizáció építése 0,07 m vastagságban 295 m2-en	21,05	m3	11 457 Ft	7 500 Ft	241 170 Ft	157 875 Ft	399 045 Ft
II.	Geotextília járdára	160	m2	420 Ft	200 Ft	67 200 Ft	32 000 Ft	99 200 Ft

2 329 343 Ft      2 691 755 Ft      5 021 098 Ft  
 Áfa:                      1 355 697 Ft  
 Bruttó:                    6 376 795 Ft



**Horváth Zsolt**  
polgármester

**Dunaföldvári Polgármesteri Hivatal**  
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.

Tárgy: Holler UFC II. műfüves labdarúgó pálya

DUNAFÖLDVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IRODÁ

Érkezett: 2017. SZEPTEMBER 27. Melléklet: .....  
Szám: 2148/2017. Előadó: Santa Renata

Tisztelt Polgármester Úr,  
Tisztelt Képviselőtestület,

Alulírott Holler Ferenc, mint a Holler Utánpótlás Nevelési és Felnőtt Club (székhely: 7020 Dunaföldvár, Liszt Ferenc utca 10.; adószám: 18867655-1-17; továbbiakban: „Holler UFC”) hivatalos képviselője az alábbi finanszírozási igénnyel fordulok Önökhöz. Mint ismert a Holler UFC a 2011/12-es évtől kezdve minden évben elkészíti sportfejlesztési programját, és azt a Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban: „MLSZ”) és a Magyar Kézilabda Szövetség részére benyújtja elbírálásra. A 2016/17-es évadra az MLSZ jelentős beruházások megvalósítását engedélyezte részünkre, melyek a következők:

- |  |               |
|--|---------------|
| - A sporttelep hangosításának kiépítése: | 1 500 000 Ft  |
| - Mobil cserepadok vásárlása:            | 1 400 000 Ft  |
| - Kerítés építése:                       | 5 469 715 Ft  |
| - Pályavilágítás fejlesztése:            | 3 500 000 Ft  |
| - Műfüves pálya építése (20x40 m):       | 18 000 000 Ft |

A fenti projektelemek közül a Holler UFC által épített II. műfüves labdarúgó pálya építése során előre nem látható körülmények merültek fel, melyek jelentős többletköltséget eredményeztek a kivitelezést végző GMZTERV Kft. számára. A pálya kijelölése során figyelemmel kellett lennünk a már meglévő, szintén támogatási forrásból elkészült többi pálya területére, valamint a meglévő víz-, szennyvíz- és elektromos bekötések kiváltása, új nyomvonalon történő elhelyezése vált szükségessé. Ezen felül a pálya hosszanti vonalában egy támfal építése lett elengedhetetlen, mert ennek hiányában szélsőséges időjárási körülmények esetén a pálya alapja sérülhetett volna. Így az eredetileg tervezett költségek további 6 millió forinttal emelkedtek meg, melyre sajnos már támogatási forrást nem tudunk bevonni.

A jelzett indokok alapján kérjük Önöket, hogy lehetőségeikhez mérten a pályaépítés során jelentkező többletkiadások fedezésében segítsenek a kivitelező vállalkozás felé.

Támogatásukban bízva, várjuk szíves visszajelzését!

Dunaföldvár, 2017. szeptember 22.

Köszönettel,



Holler Ferenc  
elnök

Holler Utánpótlás Nevelési és Felnőtt Club

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 14. napi ülésére

**Tárgy: Vallum Íjász Egyesület kérelme**

**Előadó:** Horváth Zsolt - polgármester

**Előterjesztést készítette:** Sánta Renáta – köznevelési, közművelődési ügyintéző

**Ügyiratszám:** 2805-2/2017.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Vallum Íjász Egyesület által benyújtott kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

A Vallum Íjász Egyesület taglétszáma az utóbbi évben nagymértékben bővült. Az újonnan csatlakozó fiatalok fejlődésében az egyesület tulajdonában lévő gyengébb minőségű, rosszabb állapotban lévő, használt felszerelést szab. Az egyesület tagjai éves tagdíjat fizetnek, valamint az egyes versenyek esetében a nevezési díjat is a szülők finanszírozzák a gyermekeknek. Az egyesület szükségszerűnek látja, hogy újabb felszereléseket szerezzenek be, mely jelentősen hozzájárulna a fiatalok technikai fejlődéséhez. Az egyesület becslései szerint az új eszközök megvásárlására 200.000 Ft-ra lenne szükségük. Ezen kiadások fedezetére kérnek Dunaföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületétől anyagi támogatást.

Emlékeztetőül: A Vallum Íjász Egyesület a 2017. évi költségvetés terhére 350.000.- Ft működési támogatást kapott a 16/2017. (II.20.) Oktatási- Kulturális- Egészségügyi-, Szociális-, Ifjúsági és Sport Bizottsági Határozat alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Vallum Íjász Egyesület kérelmét vitassa meg, és határozzon annak elfogadásáról.

Dunaföldvár, 2017. október 16.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

A/ változat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vallum Íjász Egyesület munkáját 100.000 Ft összeggel támogatja a civil szervezetek számára fenntartott tartalék keret terhére.

B/ változat:

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vallum Íjász Egyesület kérelmét nem támogatja.

**Határidő:** A Vallum Íjász Egyesület értesítésére: 2017. november 21.

**Felelős:** Horváth Zsolt – polgármester

# Tisztelt Polgármester Úr

## Tisztelt Testületi tagok

A VALLUM Íjász Egyesület azzal a kéréssel fordul az Önkormányzathoz, hogy egyesületünk létszáma bővült. és vannak nagyon tehetséges fiatal versenyzőink, akiknek fejlődésében gátat szab az egyesület tulajdonában lévő gyengébb minőségű, sokat használt felszerelés, mivel ők csak ezeket tudják használni.

Sok gyermek szülőjének megterhelő az éves tagdíj és a versenyek nevezési díjának megfizetése is (mivel az összes verseny nevezése pénzdíjhoz kötött). Az egyesület az idei évben tagja lett a Magyar Íjász Szövetségnek, így tavasszal indulhatunk a régiós és országos versenyeken is, de ehhez elengedhetetlen a jobb minőségű felszerelés (íjak, nyílvevők). Sajnos saját erőből nem tudjuk kigazdálkodni. Az idei évben is bizonyítottak versenyzőink, lakóhelyünk 80-100km-es körzetében 31 arany, 19 ezüst és 5 bronzérmes hozhattunk el (Dunaföldvár hírét tovább erősítve), mely eredményeket, jobb felszereléssel tovább tudnánk fejleszteni a téli felkészülés alatt, melynek megvásárlásához kérnénk anyagi támogatást az Önkormányzattól. Becsléseink és számolásaink szerint 200.000ft-ból ki tudja gazdálkodni az egyesület a fiatalok felzárkóztatásához szükséges eszközbeli háttérrel.

Segítségüket előre is köszönjük.

Dunaföldvár, 2017.10.02.



Böde Sándor  
elnök

DUNAFÖLDVÁRI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IKTATÓ

Érkezett: 2017 OKT 05 Melléklet: .....  
Szám: 2805/2017. Előadó: Sánta Renáta

**ELŐTERJESZTÉS A DUNAFÖLDVÁRI KÉPVISELŐTESTÜLET**  
**2017. NOVEMBER 14-EI ÜLÉSÉNEK .....SZÁMÚ NAPIRENDI**  
**PONTJÁHOZ**

Tárgy: **Vadócz Zsolt (2400, Dunaújváros, Hajnal u. 3. 9/1.) ingatlan felajánlása (0194/13 hrsz.)**

Előadó: **Horváth Zsolt polgármester**

Az előterjesztést készítette: **Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető (2740-2/2017)**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

Vadócz Zsolt (2400, Dunaújváros, Hajnal u. 3. 9/1.) kérelmet nyújtott be a Tisztelt Képviselő- testület felé, melyben a tulajdonát képező dunaföldvári 0194/13 hrsz., 1732 m<sup>2</sup> területű, szántó művelési ágú ingatlant felajánlja megvásárlásra az Önkormányzat részére.

Mivel vidéken lakik, az ingatlan művelését nem tudja megoldani. Vételár megállapítására javasolja ingatlanforgalmi értékbecslő felkérését.

Az ügyvédi és bejegyzési költségek kb. 45.000,- Ft-ot tesznek ki.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Dunaföldvár, 2017. november 3.

Horváth Zsolt sk.  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Vadócz Zsolt (2400, Dunaújváros, Hajnal u. 3. 9/1.) tulajdonát képező dunaföldvári 0194/13 hrsz., 1732 m<sup>2</sup> területű, szántó művelési ágú ingatlant nem vásárolja meg.

**Felelős:** Horváth Zsolt polgármester

**Határidő:** azonnal



A térkép tájékoztató jellegű, másolata semmilyen hivatalos eljárásban nem használható fel!  
 Készült az állami alapadatok felhasználásával

**Dátum:** 2017.11.03 10:18  
**Készítette:** ismeretlen  
**Méretarány:** 1:2000  
**Koordináta:** 642328.37, 158557.82 - 642708.31, 159051.35  
**Megjegyzés:**

