

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete
Száma: 487-17//2015.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dunaföldvár Város Képviselő-testületének 2015. augusztus 12-én (Szerdán) 16:10 órakor megtartott nyilvános rendkívüli üléséről.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

Jelen vannak:

Horváth Zsolt polgármester
Dr. Süveges Árpádné alpolgármester
Dr. Hallai Róbert képviselő
Jákli János képviselő
Kiss Lajos Csaba képviselő
Lipták Tamás képviselő
Széles János képviselő
Takács Zoltán képviselő

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző

Jelen voltak még: Dr. Révész Judit aljegyző, Baksáné Lubik Zsuzsanna Pénzügyi Iroda vezetője, Lajkó Andor Műszaki Iroda vezetője, Barina Gyuláné jegyzőkönyvvezető.

Horváth Zsolt polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a nyilvános ülés 8 fővel határozatképes.

Jelen ülés előtt megtartott rendkívüli zárt ülésen a Képviselő-testület elfogadta a jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatot, valamint a nyilvános ülés alábbi napirendjét:

- 1. Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról (volt rendőrség épületének iskolai célú hasznosítása, az épület átalakításával, és egy részének bontásával)**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
- 2. Döntés a Bercsényi utca és a Vermek sor Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakaszának felújításáról**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
- 3. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosítása**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
- 4. Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról – kiegészítés**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester

5. **Döntés nyári népkonyhai étkeztetés költségéhez önkormányzati támogatás nyújtásáról**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
6. **Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
7. **A Dunaföldvár, Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építésének helyzetéről tájékoztatás**
(Szóbeli előterjesztés)
Előadó: Horváth Zsolt polgármester
8. **Egyebek**

N a p i r e n d i p o n t o k t á r g y a l á s a

1. **Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról (volt rendőrség épületének iskolai célú hasznosítása, az épület átalakításával, és egy részének bontásával)**
Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Horváth Zsolt polgármester: Részletesen ismertette a volt rendőrség épületének iskolai célú hasznosítása érdekében pályázat benyújtása tárgyában készített előterjesztést.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Hozzátette, a képviselők részére most kiosztásra került egy új határozati javaslat. Szó szerint ki kell írni a pályázatban azt, hogy hogyan függ össze a tervezett beruházás a Paksi Atomerőmű kapacitás-fenntartási projekt helyi infrastrukturális feltételeinek megteremtésével. Ezzel kiegészítettük a határozati javaslatot, erről kell szavaznia a Testületnek. Hogy a Kuratórium elfogadja-e elsődleges szempontnak, majd meglátjuk.

Takács Zoltán képviselő: Javasolta, hogy a határozat-tervezet 3. pontjában szereplő Templom u. 32. szám alatti ingatlan elé írjuk oda, hogy „Dunaföldvár” és az is, hogy ez „oktatási intézmény”.

Jákli János képviselő: Kifejtette, hogy a pályázattal és a megvalósítással is gondja van. Kivitelezhető-e a két ütem együtt, mert erre van a költségbecslés. Most első ütemre szavazunk, ami 16 millió. Mi lesz a 2. ütemmel, ami 42 millió forint lenne? Ha arra nem pályázunk és plusz még itt van a többletköltség, a 2016.évi költségvetésünkből elköltöttünk kb. 60 millió forintot, hogy ezt a megkezdett beruházást be tudjuk fejezni. Arról nem tudunk, hogy jövőre lehet-e pályázni. Ez az egész a költségvetésünk 2.1.2 táblájába már be is lép egy előre nem látható összeggel, ha azt akarjuk, hogy elkészüljön ez a beruházás.

Széles János képviselő: Véleménye szerint ez az ingatlan összességében nagyon rossz állapotban van. Erre most nekiállunk lakossági nyomásra iskolát építeni belőle? Ez a strandhoz hasonlóan egy feneketlen kút. Villanyt, fűtést bevinni, új aljzatot csinálni, a tetőt megcsinálni, nem volt állagmegóvás sem, be van szakadva a tető évek óta. Kiszámolta már valaki, hogy mennyi pénzbe kerül ez, azért, hogy az utcai homlokzata Dunaföldvárnak maradandó élményt

okozzon? Tervezzünk egy újat, fessük az elejét olyanra, amilyen most. Iskolai igényeknek megfelelően fejlesszük ki. Ne hagyjuk meg ezt rossz állapotú ingatlant, mert csak viszi a pénzünket.

Hozzátette, hagytuk magunkat befolyásolni lakossági nyomásra, rossz döntést hoztunk ennek az épületnek a hasznosításával kapcsolatban.

Horváth Zsolt polgármester: Úgy véli, nem hozott a Testület rossz döntést.

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Ne felejtjük el, hogy a Templom utcai iskola is hasonlóan rossz állapotban van. Nem szívesen költene erre az ingatlanra 10 millió forintot.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Az előterjesztés vonatkozásában megjegyezte, hogy tételes költségvetés alapján került meghatározásra a munkálatok teljes költsége.

Hozzátette, legkésőbb jövőre neki kell állni lebontani az épület végét, mert potyognak a téglák.

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Javasolta, adjuk be a pályázatot, ha nem nyerünk, újra döntünk e kérdésről.

Horváth Zsolt polgármester: A 16 millió pályázati önerőből, ha nem is lesz pénzünk, akkor is azokat a bontásokat, helyreállításokat, statikai megerősítéseket meg kell csinálni, amelyek a baleset és vagyonvédelem szempontjából szükségesek. A 16 millió forint önerő a 2.1.2 táblába már be lett állítva. Ezt a pénzt akkor is el kell költetünk, ha nem nyerünk a pályázaton.

Jákli János képviselő: Neki is az a véleménye, adjuk be ezt a pályázatot, ha nyerünk, akkor megy minden a maga útján. Ha nem nyerünk, akkor el kell bontani az ingatlant és újat építhetünk. Ha nem nyer a pályázat, vissza kell hozni a Testület elé a kérdést.

Horváth Zsolt polgármester Takács Zoltán képviselő által tett javaslattal kiegészítve megszavaztatta a határozatot.

Szavazott: 8 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

124/2015.(VIII.12.) KT h a t á r o z a t

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítvány (7030 Paks, Dózsa Gy. u. 95.) 2015. évi pályázati felhívására az „Életminőséget javító beruházásokhoz” című pályázati ablakra.

2. A fejlesztés tárgya: Kossuth L. utca 19-23/A ingatlanon lévő volt rendőrségi épület átalakítása, iskolai célú hasznosítása I. ütem

3. A tervezett beruházás a Paksi Atomerőmű kapacitás-fenntartási projekt helyi infrastrukturális feltételeinek megteremtését szolgálja azzal, hogy a várhatóan megnövekvő munkaerő igény miatt Pakson, Dunaföldváron és a környékbeli településeken letelepedő munkavállalók és családtagjaik modern és korszerű oktatási intézményekkel való kiszolgálása javul, a tanulói létszám növekedés lehetősége valósulhat meg. A beruházás megvalósításával a felszabaduló

Dunaföldvár, Templom u. 32. szám alatti oktatási intézményben szálláshely fejlesztésére is lehetőség nyílik.

4. A fejlesztés helyszíne: 1324/1 hrsz.

5. A beruházás I. ütem összköltsége: 46 153 846 Ft.

6. A Képviselő-testület a beruházás I. ütemű megvalósításához **30 000 000,- forintos támogatást igényel, melyhez a szükséges 16 153 846,- forintos önrészt biztosítja a 2015. évi költségvetése terhére.**

7. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.

Határidő: a pályázat beadási határideje 2015. szeptember 15.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

2. Döntés a Bercsényi utca és a Vermek sor Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakaszának felújításáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Részletesen ismertette az előterjesztést. Elmondta, a Bercsényi utca aszfalt útra lett tervezve, süllyesztett szegéllyel, 4 méter szélességben. A Vermek sor Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakasza térkővel lenne burkolva. Azért lenne térkővel, mert az aszfaltot szétmosná a víz. A térkőnek annyi előnye van, ha esetleg fel kell bontani, könnye vissza lehet rakni.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Mint, már az előzőekben Lipták Tamás képviselő is jelezte, a 2. –es és a 7. számú napirend összefügg, ezeket együtt lehet megvitatni. Ennek a beruházásnak a fedezete az elmaradandó Jókai utcai óvoda tetőre szánt pénzből lenne.

Kiss Lajos Csaba képviselő: Alaposabb, teljesebb körű tájékoztatást szeretné, hogy kapjanak a képviselők is és a lakosság is a megvalósult, illetve a meg nem valósult beruházások helyzetéről.

Szeretné továbbá tudni, hogy miért lett 30 millió a Jókai utcai óvoda tető, ez a beruházás miatt maradt el? Ezt a pénzt most átesszük útépitésre, holott van 24 millió forint tartalékunk. Nem tudja felfogni, miért került volna ez 30 millióba, más ennyiből házat épít, nekünk meg egy tetőre nem elég. Furcsán működnek ezek a dolgok. Ez igaz a Duna parti parkra is. Úgy érzi mindenből ki vannak hagyva. Miért lett 30 millió a tető, tervezi-e az Önkormányzat, hogy jövőre meglesz a tetőcsere, mert megígértük a lakosságnak. Nem érti a kapott táblázatot sem.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Véleménye szerint az Önkormányzat nem vétett semmit.

Jákli János képviselő: Mondjuk ki őszintén, ha a két utcát nem építjük meg és a tartalékot odatesszük, van az óvodának teteje. A két utca 17 milli, van 13 millió tartalék, az pont annyi. Megjegyezte, az más kérdés, hogy miért kerül ez 30 millióba, ezt is szeretné már tudni.

Inkább az óvoda tető, mint az utcák.

Javasolta, miután kész a térfigyelő rendszer radar kontroll térfigyelő rendszeren keresztül próbálják ki, az hogyan működik. Több településen van már ilyen berendezés és jól működik. Ennek a bekerülési költsége és a táblák kihelyezése kb. 200-300 e forint. Próbáljuk ki 1-2 hónapon keresztül és meglátjuk kell-e 13 millió forintot költeni a fekvőrendőrökre a Kossuth L. utcában. Itt lenne maradék forrás.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Megjegyezte, Még nem rendeltük meg a fekvőrendőröket, a szerződés megvan, de még nincs aláírva.

Horváth Zsolt polgármester: Emlékeztette a Testületet arra, hogy amikor a Kossuth L. utcai fekvőrendőrök kérdésében döntöttek, akkor kihangsúlyozták, hogy ez ügyben más döntést már nem hoznak a későbbiek során, ahhoz a döntéshez tartja magát a Képviselő-testület.

Jákli János képviselő: Közölte azt a véleményét, miszerint hozzá közelebb áll az óvoda ügy, mint az utcák aszfaltozása. Csinálják meg az óvoda tetőt, a 2 elmaradt utca felújítása maradjon 2016. évre.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Kifejtette, az egész lapostető lett szigetelve úgy 10 éve. Azért ázik be, mert rejtett csatorna van. Télen, amikor rásüt a tetőre a nap, az befagy és rányomja az összes vizet a foglalkoztatók elejére. Ha olyan a tél, akkor megússzuk, ha nem, beázik. Ez a tető 556 m², fémszerkezetű tartószerkezet van rá tervezve. Ha megnézzük, mindenhol süllyed, itt pincék voltak, nem lehet rárakni egy nehéz horganyzott tartószerkezetű, lindab cserepes lemez kerül, hogy minél könnyebb legyen. A födémre tőzeggyapot hőszigetelés van tervezve. A két oldalon tűzfal jelenik meg. A tűzvédelmi előírások alapján egy külső lépcsőt kell acéllemezből készíteni, mert esetleges tűz esetén a tetőtérbe be kell menni. Hozzátette, ez a beruházás nem közbeszerzés köteles, de még megnézik.

A pályázatot nyilvánosan hirdettük, két ajánlat érkezett be, az egyik az UNIKORN Kft-től a másik a FÖLDVÁR-TERV Kft-től.

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Megjegyezte, az összes többi óvodára nem lett ennyi költve, mint erre az egyre.

Jákli János képviselő: A kérdés az, hogy lemondunk-e az előterjesztés szerinti két utca felújításáról?

Széles János képviselő: Nem lehetne a fizetési kötelezettséget az utcák felújítása vonatkozásában 2016. évben teljesíteni?

Javasolta, legyen először az óvoda tetőcsere megvalósítása, utána legyen a két utca a 2016. évi költségvetés terhére?

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Próbáljuk meg először a forgalom lassító berendezés telepítését a Kossuth L. utcára és ha nem válik be, akkor a jövő év elején el tudjuk helyezni a fekvőrendőröket az utóbbi KT határozatnak megfelelően.

Dr. Hallai Róbert képviselő: Felmerült benne az a gondolat, hogy bontsuk le a volt rendőrségi épületet, építsünk ide egy óvodát, „szabaduljunk” meg a Jókai utcai óvodától, mert ezek csak a pénzt viszik.

Kiss Lajos Csaba képviselő: Van 17 milliónk az óvoda tetőre, a Dunavíz Kft. felszámolása után kiutalásra kerülő és a fejlesztési tartalékban lévő pénzhez már csak 4 milliót kellene elővarázsolnunk és meglenne a tető. A Vermek sorát megcsináljuk jövőre.

Távozott az ülésről Széles János képviselő, a Képviselő-testület létszáma: 7 fő.

Horváth Zsolt polgármester: Kifejtette, lehet itt mindenféle pénzeket osztogatni. Ki vállal kötelezettséget olyan dolgokra, melyet nem is látott? Gondolkodjunk már! Nem tudunk minden képviselő érdekei szerint dönteni, a közösség érdekeit kell néznünk, nem pedig az önös érdekeket. Találjunk már ki egy irányvonalat, azt megpróbáljuk végrehajtani! Azt nem lehet, hogy innen-onnan van pénz és nem csinálunk meg beruházást. Hozzunk konkrét döntést és akkor tudunk korrekt tájékoztatást adni a lakosságnak a tekintetben, hogy melyik beruházás valósult meg és mennyiért, vagy milyen beruházás maradt el.

Takács Zoltán képviselő: Javasolta, szavazzunk arról, amiről van írásos anyagunk. Nincs ebben semmiféle óvoda ügy! Az óvoda tetejét majd megcsináljuk. Azt az egy évet kibírják, hogy beázik a tető. Azt nem lehet, hogy csak ötletelünk, szavazzunk az előterjesztett határozati javaslatról.

Horváth Zsolt polgármester megszavaztatta az I. jelölésű határozati javaslatot.

Szavazott: 7 fő.

A szavazás eredménye: 3 igen, 4 nem szavazat.

Horváth Zsolt polgármester megállapította, hogy a szavazás eredményeként ezek a beruházások nem valósulnak meg a 2015-ös évben.

Az alábbi határozat született:

125/2015.(VIII.12.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Bercsényi utca és a Vermek sor Szondi utca és Szent Lőrincz utca közötti szakaszának felújításáról” című előterjesztést és a szavazás eredményeként (3 igen 4 nem szavazat) a beruházást az előterjesztés szerinti utcák vonatkozásában nem valósítja meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

3. Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosítása
Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Elmondta, ügyvéd készítette el a határozati javaslatot és a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát. Javasolta annak elfogadását.

Kiss Lajos Csaba képviselő: Kifogásolta, hogy a döntés előtt ezt az anyagok a Társaság Felügyelő Bizottsága nem tárgyalta meg. Már volt más napirendi pont, melyet nem tárgyalt meg a Felügyelő Bizottság. Ez jelezni fogja a cég ügyvezetőjének is. Legyen kikérve a Felügyelő Bizottság véleménye, mert vannak dolgok a stranddal kapcsolatban, amik nem tetszenek neki.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Elmondta, ő kérte az ügyvezetőt, hogy váltson ügyvédet, mert a Hivatal apparátusa nem arra van, hogy az ő társasági ügyeit rendezze. Az ügyvezető most ezt próbálta megtenni. Reméli, hogy a jövőben minden előterjesztés a Felügyelő Bizottság elé kerül.

Jákli János képviselő: Megjegyezte, a Felügyelő Bizottság elnöke bármikor összehívhatja a Bizottság ülését, melyre az ügyvezető is meghívást kaphat.

Horváth Zsolt polgármester megszavaztatta az előterjesztett határozati javaslatot:

Szavazott: 7 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**126/2015.(VIII.12.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2., képviselője: Horváth Zsolt polgármester), mint a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI Kft., székhely: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26., Cg. 17-09-010336) alapítója az alábbi alapítói határozatot hozta:

A DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) 2014. június 3. napján átalakulással a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI Kft., székhely: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26., Cg. 17-09-010336) gazdasági társasággá alakult át a Képviselő-testület 279/2013.(XI.26.) KT, és a 109/2014.(V.27.) KT határozata alapján. A Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága az átalakulást és a jogutód DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaságot a 2014. június 3. napján kelt Cg.17-09-010336/8. számú végzéssel jegyezte be a cégjegyzékbe, valamint a jogelőd DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) törlésre került a cégjegyzékből. Az átalakulásra figyelemmel szükségessé vált a Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata, hatályosítása.

A fentiekre tekintettel a jelen alapítói döntés meghozatala hatályával a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) Szervezeti és Működési Szabályzatát hatályon kívül helyezi és a jelen határozat 1. számú mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot lépteti hatályba, azaz a mai naptól a jelen határozat 1. számú mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzat lesz a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 17-09-010336) Szervezeti és Működési Szabályzata.

Határidő: Azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

4. Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról – kiegészítés

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Takács Zoltán képviselő, kiment az ülésről, a Képviselő-testület létszáma: 6 fő.

Dr. Révész Judit aljegyző: Részletesen ismertette az előterjesztett anyagot.

Kérdés, hozzászólás nem volt, Horváth Zsolt polgármester megszavaztatta a határozati javaslatot.

Szavazott: 6 fő

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**127/2015.(VIII.12.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal TOC24/574-2 /2015. számú megkeresése alapján elkészített- az átfogó értékelést kiegészítő – anyagot megtárgyalta, és azt elfogadta.

Határidő: A Tolna Megyei Kormányhivatal értesítésére 2015. augusztus 19.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Távozott az ülésről Dr. Hallai Róbert képviselő, visszatért az ülésre Takács Zoltán képviselő, a Képviselő-testület létszáma: 6 fő.

5. Döntés nyári népkonyhai étkeztetés költségéhez önkormányzati támogatás nyújtásáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Dr. Süveges Árpádné: Elmondta, Jung Katalin intézményvezető által készített 2 anyag van a Képviselő-testület előtt. Kifejtette, az első beadvány után megkérte az intézményvezetőt, hogy faragja le a létszámot, mert úgy gondolta és a Hivatalban is többen úgy látták, hogy nem teljesen indokolt mindenkinek a listán lenni. Lekerültek pl. azok a személyek, aki közmunkások és azok is, akiknek magas a nyugdíjuk. Így az igénybe vevők létszáma 44 fő lett. Ezt tartalmazza az új anyag és a határozati javaslat, melynek elfogadását indítványozta.

Ismertette ezt a határozati javaslatot.

Horváth Zsolt polgármester: Hozzátette, a támogatásban részesülők az önkormányzati támogatásért cserébe egy nap önkéntes munkát kell hogy végezzenek.

Megszavaztatta a határozati javaslatot.

Szavazott: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**128/2015.(VIII.12.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ kérelmét elfogadva a 2015. augusztus 17.-től 2015. szeptember 05.-ig 44 fő népkonyhai étkezést igénybe vevő étkezési költségéhez maximum 110 E Ft összegben önkormányzati támogatást nyújt a 2015. évi szociális előirányzat terhére, utólagos beszámolási kötelezettséggel (2015. októberi ülésen).

Határidő: folyamatos, beszámolásra 2015. 10.31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

6. Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: Ismertette az írásos előterjesztést. A határozati javaslat elfogadását indítványozta.

Horváth Zsolt polgármester megszavaztatta a határozati javaslatot.

Szavazott: 6 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**129/2015.(VIII.12.) KT
h a t á r o z a t**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szükségesnek tartja a 184/2013. (VII.16.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Város Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát.

Határidő. 2015. október 31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

7. A Dunaföldvár, Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építésének helyzetéről tájékoztatás

(Szóbeli előterjesztés)

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

E napirendi pont vonatkozásában a tájékoztatás a 2. számú napirendi pont tárgyalásakor Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője által megtörtént.

Horváth Zsolt polgármester: Kérte a Képviselő-testületet, nézzék meg, hogy a 2. számú napirendi pontnál elhangzottakat, hogyan tudjuk összefésülni és a szeptemberi ülést előkészítő bizottsági ülések anyagát elkészíteni.

Jákli János képviselő: Javasolta, hogy a

- Pénzügyi Iroda vizsgálja meg jelen döntések alapján, hogy az anyagi forrás rendelkezésre áll-e?
- A Műszaki iroda vezetője kérdezze meg a két ajánlattevőt, fenntartják-e ajánlatukat? Ha fenntartják, kötelezzük az óvoda vezetőt, hogy gondolja át, ha ez az építkezés megtörténik az őszi során, azokra az időszakokra, amíg a munkálatok folynak, megoldható-e ideiglenesen a gyerekek másik óvodában történő elhelyezése? Ha csináljuk a beruházást, akkor azt kompletten tegyük. Ha van pénz és megvalósítjuk a beruházást, ne az legyen, hogy ott vannak a gyerekek és a felújítást nem tudjuk megvalósítani.

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Az a véleménye, hogy ezt a munkát nyáron kell végezni, mert különben a gyerekek folyamatosan baleset veszélynek lennének kitéve.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Kifejtette, ha július elején átadtuk volna a munkaterületet, augusztus 31-éig az UNIKORN Kft. vállalta volna, a FÖLDVÁR-TERV Kft. szeptember 30-ig.

Jákli János képviselő: Megkérdezte, nem lehet őket az ősszel másik óvodába irányítani?

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Úgy véli, hónapokon keresztül nem tudjuk elhelyezni ezt a 4 csoportnyi gyereket sehova. Nem is tud egy helyet számukra mondani.

Lajkó Andor Városfejlesztési és Műszaki Iroda vezetője: Ott van a Templom u. 32. ingatlanunk.

Dr. Süveges Árpádné alpolgármester: Ott mit csinálunk velük? Egy Wc van. A három éves gyerekeket nem lehet oda vinni véleménye szerint. Nincs ott semmi, fektetők is kellenek és minden más is. Csak nyáron lehetne ezt csinálni.

Jákli János képviselő: Ezt az ügyet vissza kell hozni a Képviselő-testület elé. Javasolta, készüljön előterjesztés, hogy megalapozottan tudjunk dönteni.

Kiss Lajos Csaba képviselő: Támogatja, hogy csináljuk meg az óvodát, egyetért Jákli Jánossal.

Felmerült benne a kérdés, mi van akkor, ha pénztartalékunk marad, ez nem veszélyeztetni-e a jövő évi költségvetésünket abból a szempontból, hogy esetleg kevesebb állami támogatást kapunk? Ezt meg kell nézni.

Elmondta még, kb. 40 millió forintunk felszabadul. Van 13.500 e fejlesztési tartalékunk, közel 9 millió általános tartalékunk. Azt javasolta, ne hagyjuk az általános tartalékban a pénzt, kerüljön át fejlesztési tartalékba. A 17 millió forinttal ez 40 millió, melyből akár a 4 utcát meglehet csinálni. Jövő nyáron meg 30 millióból megcsináljuk az óvodát.

Jákli János képviselő: Véleménye szerint össze kellene hívni egy rendkívüli ülést, mert a soros ülés csak szeptember végén lesz, hogy tudjanak dönteni erről a kérdésről. Ahogy elkészül az előterjesztés, lehetne a rendkívüli ülés.

Lipták Tamás képviselő: A forgalomlassító műtárgy mikor fog elkészülni?

Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző: A szerződés aláírásra vár.


Kiss Lajos Csaba képviselő: A lakosság felé kommunikálhatjuk, hogy az idén nincsen 30 millió forintunk az óvoda tetőre, a jövő évi költségvetésben biztosítja a Képviselő-testület az összeget. Annyi biztosan lesz pl. az adó bevételből fejlesztésre. Az idén megcsinálnánk 3 utcát 30-32 millióért. Marad egy kis pénzünk, vagy hátha jön még valami pályázat, azt is hozzá lehet rakni. Készen lenne a Kossuth L. utcán a forgalomlassító műtárgy. Lesz idő arra is, hogy a vállalkozókkal egyezkedni tudjunk esetleges árcsökkenés vonatkozásában.

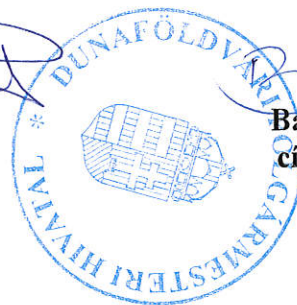
Jákli János képviselő: Megjegyezte, összeraktuk a pénzeket, mindenki másképp látja. Felkeresi a pénzügyi irodát, átnézi a pénzeket, meg kell nézni a pénzmaradvány és az állami támogatás közötti összefüggéseket. Üljenek össze egy rendkívüli ülésre, és akkor döntsenek a kérdésről, ha elkészült az előterjesztés.


Horváth Zsolt polgármester és a képviselő-testület tagjai is egyetértettek ezzel a javaslattal.

Több napirendi pont és hozzászólás nem volt, Horváth Zsolt polgármester a rendkívüli nyilvános ülést 17,37 órakor bezárta.

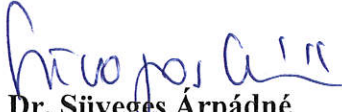
K.m.f.


Horváth Zsolt
polgármester




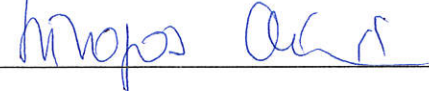



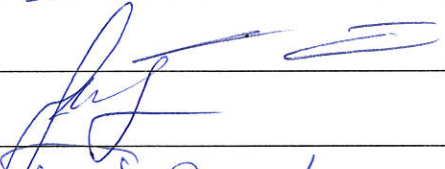

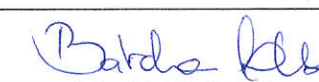

Bárdos Lászlóné dr.
címzetes főjegyző

A jegyzőkönyvet hitelesítette:



Dr. Süveges Árpádné
alpolgármester

J E L E N L É T I Í V

2015. augusztus 12-én 15:00 órakor megtartott nyilvános rendkívüli Képviselő-testületi ülésről

Horváth Zsolt polgármester	
Dr. Süveges Árpádné alpolgármester	
Dr. Hallai Róbert képviselő	Jelen volt
Jákli János képviselő	
Jákli Viktor képviselő	
Kiss Lajos Csaba képviselő	
Lipták Tamás képviselő	
Széles János képviselő	
Takács Zoltán képviselő	
Bárdos Lászlóné dr. címetes főjegyző	Bárdos Lászlóné dr.

Jelen volt még:

Lajkó Andor Műszaki irodavezető			
Baksáné Lubik Zsuzsanna Pénzügyi irodavezető	Baksáné Lubik		
Barina Gyuláné jegyzőkönyvvezető	Barina Gyuláné		
DR. RÉVÉN FÜDIT ALTEGYELŐ	Dr. Réven Fudit		

Határozati javaslat

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítvány (7030 Paks, Dózsa Gy. u. 95.) 2015. évi pályázati felhívására az „Életminőséget javító beruházásokhoz” című pályázati ablakra.
2. A fejlesztés tárgya: Kossuth L. utca 19-23/A ingatlanon lévő volt rendőrségi épület átalakítása, iskolai célú hasznosítása I. ütem
3. A tervezett beruházás a Paksi Atomerőmű kapacitás-fenntartási projekt helyi infrastrukturális feltételeinek megteremtését szolgálja azzal, hogy a várhatóan megnövekvő munkaerő igény miatt Pakson, Dunaföldváron és a környékbeli településeken letelepedő munkavállalók és családtagjaik modern és korszerű oktatási intézményekkel való kiszolgálása javul, a tanulói létszám növekedés lehetősége valósulhat meg. A beruházás megvalósításával a felszabaduló Templom u. 32. szám alatti ingatlan szálláshely fejlesztésére is lehetőség nyílik.
4. A fejlesztés helyszíne: 1324/1 hrsz.
5. A beruházás I. ütem összköltsége: 46 153 846 Ft.
6. A Képviselő-testület a beruházás I. ütemű megvalósításához 30 000 000,- forintos támogatást igényel, melyhez a szükséges 16 153 846,- forintos önrészt biztosítja a 2015. évi költségvetése terhére.
7. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.

Határidő: a pályázat beadási határideje 2015. szeptember 15.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. augusztus 12-ei rendkívüli testületi ülésének ¹..... számú napirendi pontjához

Tárgy: Döntés a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítványhoz történő pályázat benyújtásáról (volt rendőrség épületének iskolai célú hasznosítása, az épület átalakításával, és egy részének bontásával)

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítvány meghirdetésében a 2015. évben „a térség-infrastruktúra fejlesztés és az életminőség javítás” tárgyú pályázati felhívásra.

Az életminőséget javító beruházások esetében az alábbi fejlesztések valósíthatóak meg:

- közterületek, közterek, parkok, nyilvános illemhelyek, parkolók, temetők létesítése, felújítása (növények nélkül)
- szálláshelyek létesítése
- településközpont rehabilitáció
- belterületi utak felújítása
- a közfeladatok ellátásához szükséges gépek beszerzése (pl. kisteherautó, erőgép, fűnyíró, pótkocsi, továbbá ezek felszerelései)
- közösségi épületek létesítése, felújítása (iskola, óvoda, bölcsőde, művelődési ház, faluház, polgármesteri hivatal, sportlétesítmények, stb.)
- csapadékvíz elvezető rendszerek építése, rekonstrukciója
- közétkeztetési feltételek javítása
- építési telekcsoport (minimum 10 összefüggő házhely, vagy legalább 50 főt befogadó közösségi szálláshely) közművesítése
- térségi feladatok ellátását célzó beruházások (állati hullagyűjtő, kutyamenhely, stb.)

A támogatás mértéke:

Projekt elszámolható összköltsége (mFt)	Támogatás intenzitás (%)
0-5	95
5-15	80
15 felett	65

A támogatás összege: max. 30 millió Ft.

Projekt javaslat: volt rendőrség épületének iskolai célú hasznosítása, az épület átalakításával, és egy részének bontásával.

Az átalakítási munkákra vonatkozóan az önkormányzat építési engedéllyel rendelkezik.

A munkák teljes körű megvalósításának becsült költsége a tervezői költségbecslés alapján 69 678 055 Ft + áfa, azaz bruttó 88 491 130 Ft.

I. ütem

- A megsüllyedt rész elbontása az épület bontott részének lezárása
- Teljes tetőfelújítás
- Udvar felől bővítés (tornaszoba kialakítása)
- Külső homlokzati nyílászárók cseréje és új nyílászárók beépítése
- Meglévő főfalak vízszigetelése

II. ütem

- Épület villamossági és gépészeti munkák
- Hideg- és melegburkolati munkák
- Külső homlokzat szigetelése és homlokzatképzés
- Udvarrendezés

A tervezett I. ütem becsült összköltsége: 46 153 846 Ft, mely esetében 65 %-os támogatási intenzitással számolva az igényelt alapítványi támogatás összege: 30 000 000 Ft és a biztosítandó önrész összege: 16 153 846 Ft.

A 2015. évi költségvetés 2.1.2 felhalmozási kiadások részletezése mellékletben a beruházás finanszírozása az I. ütem megvalósítására vonatkozóan beállításra került, az alábbiak szerint:

	Létesítmény, beruházási cél megnevezése:	Döntés száma:	2015. évi eredeti előirányzat		
			összesen	önerő	támogatás
	Kossuth L. u. 17. épület átalakítás I. ütem támogatásból		46 000	16 000	30 000

adatok ezer forintban

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dunaföldvár, 2015. augusztus 6.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Határozati javaslat

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a Jövönk Energiája Térségfejlesztési Alapítvány (7030 Paks, Dózsa Gy. u. 95.) 2015. évi pályázati felhívására az „Életminőséget javító beruházásokhoz” című pályázati ablakra.
2. A fejlesztés tárgya: Kossuth L. utca 19-23/A ingatlanon lévő volt rendőrségi épület átalakítása, iskolai célú hasznosítása I. ütem
3. A fejlesztés helyszíne: 1324/1 hrsz.
4. A beruházás I. ütem összköltsége: 46 153 846 Ft.
5. A Képviselő-testület a beruházás I. ütemű megvalósításához 30 000 000,- forintos támogatást igényel, melyhez a szükséges 16 153 846,- forintos önrészt biztosítja a 2015. évi költségvetése terhére.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.

Határidő: a pályázat beadási határideje 2015. szeptember 15.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. augusztus 12-ei rendkívüli testületi ülésére

Tárgy: Döntés a Bercsényi utca és a Vermek sor Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakaszának felújításáról

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Anikó közbeszerzési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaföldvár Város Önkormányzata képviseletében a képviselő-testület 46/2015.(II.24.) KT határozatának alapján meghatározott 2015. évi útépítési és útfelújítási munkákat az alábbi két helyszínnel javasolom bővíteni:

- A. Vermek sora (Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakasz)
- B. Bercsényi utca

A felújítási munkákra árajánlatok bekérésére került sor.

A. Vermek sora (Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakasz) térkő burkolat készítése

1. Ajánlattevő: Soltút Kft. Solt, Kecskeméti út 34.
Ajánlati ár: bruttó 10 726 420 Ft
2. Ajánlattevő: GMZTERV Építőipari és Szolgáltató Kft. 7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek u. 9.
Ajánlati ár: bruttó 10 145 650 Ft

B. Bercsényi utca felújítása

Ajánlat(ok) a testületi ülésen kerül(nek) kiosztásra, becsült költség bruttó 7,5 millió forint.

A fejlesztések megvalósítására vonatkozóan a 2015. évi költségvetés 2.1.2 felhalmozási kiadások részletezése mellékletben szereplő – a 2015. évben meg nem valósítandó – beruházás előirányzata és a fejlesztési tartalékkeret biztosíthatja a fedezetet az alábbiak szerint:

	Létesítmény, beruházási cél megnevezése:	Döntés száma:	2015. évi eredeti előirányzat		
			összesen	önerő	támogatás
	Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építés	201/2014 (IX.16.)	17 500	17 500	0

adatok ezer forintban

Felhasználható előirányzat keretösszege: 17 183 800 Ft

A kifizetésre kerülő/került költségek (tervezési díj, szakértői díjak) összege: 316 200 Ft.

Fejlesztési tartalékkeret rendelkezésre álló összege: 24.002 eFt.

A Jókai utcai óvoda magastető építésére vonatkozóan elkészült tervek alapján a beruházás - LINDAB cserepes lemez fedéssel - tervezői becsült költsége: 30 928 429 Ft, előzetes kivitelezői árajánlatok alapján a beruházás bekerülési költsége 30 682 340 és 32 570 416 Ft között van.

Javaslat: forráshiányra tekintettel a beruházás átütemezése a 2016. évre és esetleges pályázati források igénybevétele a megvalósításhoz, és az erre biztosított önkormányzati önerő a javasolt útfelújításokra fordítódna.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatása után hozza meg döntését.

Dunaföldvár, 2015. augusztus 6.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Határozati javaslat

I.

1. Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Dunaföldvár, Vermek sora (Szondi utca és Szent Lőrinc utca közötti szakaszán) felújítására vonatkozóan beérkezett ajánlatok közül elfogadja a ajánlattevő ajánlatát.

Ajánlati ár: bruttó Ft

2. Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Dunaföldvár, Bercsényi utca felújítására vonatkozóan beérkezett ajánlatok közül elfogadja a ajánlattevő ajánlatát.

Ajánlati ár: bruttó Ft

3. A Képviselő-testület a bruttó Ft összegű fejlesztések megvalósításához a fedezetet a 2015. évi költségvetése terhére biztosítja a 2.1.2 felhalmozási kiadások részletezése mellékletben szereplő Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építésére beállított keretösszeg és a fejlesztési tartalékkeret terhére.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések megkötésére.

II.

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jókai u. 7. szám alatti óvoda magastető építési munkáival kapcsolatban úgy határozott, hogy

- A) Dunaföldvár Város 2016. évi költségvetésében beállítja a kivitelezéshez szükséges bruttó Ft-ot.

vagy

- B) lemond a beruházásról, és az óvoda lapostető hő- és csapadékvízszigetelésére vonatkozóan egyéb műszaki megoldást keres.

Határidők:

I. a szerződések megkötésére legkésőbb 2015. augusztus 25.

II. A) 2016. február 15. / B) azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Költségvetés
Dunaföldvár-Berecsényi utca

Megnevezés	Menny	Egys
1 Föld kiemelés	35 m3	
2 Padka nyese 1,5-1,5 m szélességben átlag 10 cm vig.-ban	418 m2	41,8 m3
3 Kiermet föld elszállítás 5 km távolsáig	76,8 m3	
4 Tűkör készítése tömörítéssel	130 m2	
5 Szort alap bontása 30 cm vig.-ban, helyben történő depózissal	21 m3	
6 Szort alap visszajuttatás 30 cm vig.-ban	21 m3	
7 Meglévő szort alap profilozása	418 m2	
8 Szort alap építése M56 jelű kövel, 20 cm vig.-ban	12 m3	
9 Kiképzés készítése M22 jelű kövel, 5 cm vig.-ban	30 m3	
10 Súlycsökkentő szegély építése	175 fm	
11 „K” szegély építése	85 fm	
12 Aszfaltburkolat készítése AC-11 kopó jelű keverékkel, 5 cm vig.-ban	30 m3	
13 Almaföldlap szintre emelése	2 db	
Összesen		
27 % Áfa		
Bruttó ár		

Sell, 2015.08.06.

Konzultációs ajánlat
Dunaföldvár-Berecsényi utca

Csopt.	Sz.	Megnevezés	Menny.	Keret egységár összesen	Ajánlati egységár	Ajánlati Ár
3.	39	Földkiemelés bevágásban vagy anyaggyűrő helyen és feltöltés- vagy depóniakészítés tömörítés nélkül, gépi erővel, 18%-os terépjátszág, I-IV. oszt. talajban, szállítás nélkül	m3	2 645 Ft	2 000 Ft	70 000 Ft
3.	39	Földkiemelés bevágásban vagy anyaggyűrő helyen és feltöltés- vagy depóniakészítés tömörítés nélkül, gépi erővel, 18%-os terépjátszág, I-IV. oszt. talajban, szállítás nélkül	m3	2 645 Ft	2 000 Ft	83 600 Ft
4.	121.	Feljött föld felrakása szállítókészre, géppel, talajszelvény I-IV. oszt.	m3	581 Ft	450 Ft	34 560 Ft
3.	33.	Építési tömörítők konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 30 m ³ -es konténerbe	db	95 500 Ft	25 000 Ft	400 000 Ft
4.	954.	Tűkör készítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kéregszűrő kézi munkával (talajszelvény I-IV. oszt.)	m2	381 Ft	300 Ft	39 000 Ft
4.	947.	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörítési fok: 95%	m3	921 Ft	300 Ft	7 800 Ft
4.	980.	Útalapozat, valamint hidraulikus ködanyaggal vagy bitumenal stabilizált rétegek bontása, géppel, hidraulikus bontógéppel	m3	10 561 Ft	5 000 Ft	105 000 Ft
4.	373.	Mechanikailag stabilizált alaprétég készítése, M-56 jelű, 15-25 cm vastagságban Szemeses anyag, dt 50 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m3	22 088 Ft	15 000 Ft	315 000 Ft
4.	372.	Mechanikailag stabilizált alaprétég készítése, M-22 jelű, 10-20 cm vastagságban Szemeses anyag, dt 16 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m3	22 088 Ft	15 000 Ft	627 000 Ft
4.	373.	Mechanikailag stabilizált alaprétég készítése, M-56 jelű, 15-25 cm vastagságban Szemeses anyag, dt 50 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m3	22 771 Ft	15 000 Ft	180 000 Ft
4.	372.	Mechanikailag stabilizált alaprétég készítése, M-22 jelű, 10-20 cm vastagságban Szemeses anyag, dt 16 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m3	22 088 Ft	15 000 Ft	450 000 Ft
4.	677.	Súlycsökkentő szegély vagy futósor készítése, alapfórok kiemelésével, beton alappozattal, kézagólyással, hasított köből Hasított kö C12/15 - XN(H) földreves kavicsbeton keverék CEM 32,5 po. D _{max} = 32 mm, m = 7,1 finomsági modulussal [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m	6 276 Ft	4 850 Ft	848 750 Ft
4.	85.	Egyéb használatos szegélykövek, útszegélyek készítése, alapfórok kiemelésével, beton kiemelésével, 25 vagy 30 cm hosszú elemekből KK KAVICS BETON "K" szegélykök 25x10/15x30 mm, szálthé [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m	3 665 Ft	4 850 Ft	412 250 Ft
4.	167.	Hengerelt szálú kopóréteg készítése, az alatta lévő réteg feltöltésével, AC-jelű keverékkel, 2,5-5 cm vastagságú keverék Kópóréteg AC11 kopó 50/70, AC11 kopó 70/100 típusú bitumenes, N igénybevételei kat. útszegélyek, kopóréteg, tonokkal, az alatta lévő réteggel [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	m3	111 089 Ft	79 500 Ft	2 385 000 Ft
1.	307.	Kör alakú, öntöttvas aknaföldlap és keret elhelyezése, cementhabarcs rögzítéssel, felhelyezés (D 400 terhelési osztály) kivétel	db	72 400 Ft	35 000 Ft	70 000 Ft
						6 027 960 Ft
						1 627 549 Ft
						7 655 509 Ft

SOLITUM KFT.
Solt, Kecskegyérfi út 34.
UniCredit Bank Zrt.
10918001-000000036-72510002
Adószám: 10642166-2-03

Költségvetés

Dunaföldvár-Vermek sora

	Megnevezés	Menny	Egys	Eár	Ár
1	Föld kitermelés	222	m3	2 000 Ft	444 000 Ft
2	Kiemelt szegély bontása	64	fm	1 600 Ft	102 400 Ft
3	Törmelék elszállítása	6	m3	1 200 Ft	7 200 Ft
4	Tükör készítése tömörítéssel	555	m2	600 Ft	333 000 Ft
5	Szórt alap építése M56 jelű kővel, 25 cm vtg.-ban	139	m3	15 000 Ft	2 085 000 Ft
6	Kiékelés készítése M22 jelű kővel, 5 cm vtg.-ban	28	m3	15 000 Ft	420 000 Ft
7	Süllyesztett szegély építése 40/20/15 cm méretben	164	fm	4 850 Ft	795 400 Ft
8	„K” szegély építése	154	fm	4 850 Ft	746 900 Ft
9	Térkő burkolat készítése, 8 cm vtg térkővel	482	m2	5 600 Ft	2 699 200 Ft
10	Padka rendezése 1 m szélességben	154	m2	350 Ft	53 900 Ft
11	Nemesített padka készítése 1 m szélességben, M22 jelű kővel, kapubejárók helyreállításával	18	m3	15 500 Ft	279 000 Ft
12	Kapubejárók helyreállítása C20 betonból, 15 cm vtg.-ban	2	m3	55 000 Ft	110 000 Ft
13	Aknafedlap szintre emelése	5	db	38 000 Ft	190 000 Ft
14	Rácsos folyóka szintre emelése (új keret, régi rács+beton)	5	fm	30 000 Ft	150 000 Ft
15	Burkolat széleinek vágása, bontása	12	fm	2 500 Ft	30 000 Ft
	Összesen				8 446 000 Ft
	27 % Áfa				2 280 420 Ft
	Bruttó ár				10 726 420 Ft

Solt, 2015. június 12.

SOLTÚT KFT.
 Solt, Kecskeméti út 34.
 UniCredit Bank Zrt.
 10918001-00000036-72510002
 Adószám: 10642166-2-03

KÖLTSÉGVETÉS

Megrendelő: Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatala

Vállalkozó: GMZTERV Kft, Dunaföldvár

A munka leírása

Dunaföldvár, Vermek sora térkőburkolat építése

Tételcsoportok, fejezetek	Anyagköltség	Díjköltség
1.0 Útépités	összesen: 4 104 751 Ft	3 883 950 Ft
Összesen:		7 988 701 Ft
Általános forgalmi adó		2 156 949 Ft
Összesen:		10 145 650 Ft


GMZTERV
Építőipari Szolgáltató Kft.
7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek u.9.
Adószám: 24222785-2-17
Sz.sz.: 70600016-11115122

1.0/ **Útépítés**1. **62-110-001**

Bármely anyagból készült, kiemelt vagy süllyesztett szegélyek, futósorok bontása, a bontott anyag idomba vagy szállítóeszközeire rakásával betongerendával, szállítás 5 km-en belül, elhelyezés

Mennyiség: 64,00 m

Anyag egységára: 1 036,00 66 304

Díj egységára: 1 000,00 64 000

2. **63-110-012**

Zúzalékos aszfaltszőnyegek, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása kötőréteggel együtt, a bontott anyag deponálásával, géppel hidraulikus bontófejjel, bontott anyag szállításával 25 km-en belül, elhelyezéssel

Mennyiség: 2,00 m3

Anyag egységára: 5 340,00 10 680

Díj egységára: 6 500,00 13 000

3. **64-110-012**

Törmelék szállítás
5 km-en belül lerakóhelyre, elhelyezéssel

Mennyiség: 7,00 m3

Anyag egységára: 3 520,00 24 640

Díj egységára: 1 500,00 10 500

4. **21-413-005**

Földkitermelés bevágásban vagy anyagnyerő helyen. Töltés vagy depónia készítés tömörítés nélkül. Gépi erővel, 18%-os terephajlásig, I-IV. oszt. talajban, szállítással: 600,1-800,0 m

Mennyiség: 230,00 m3

Anyag egységára: 0,00 0

Díj egységára: 1 500,00 345 000

5. **21-517-001**

Tükrökészítés tömörítés nélkül, gépi erővel. Kiegészítő kézi munkával, sík felületen I-IV. osztályú talajban

Mennyiség: 560,00 m2

Anyag egységára: 0,00 0

Díj egységára: 150,00 84 000

6. **21-810-003**

Tömörítés bármely tömörítési osztályban, gépi erővel nagy felületen 95% tömörségi fokra

Mennyiség: 280,00 m3

Anyag egységára: 0,00 0

Díj egységára: 600,00 168 000

7. **21-531-002**

Padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával I-IV. osztályú talajban, vastagság: 25 cm (földpadkák)

Mennyiség: 160,00 m2

Anyag egységára: 0,00 0

Díj egységára: 500,00 80 000

8. **21-531-002**

Nemesített padka építése M22 mechanikai stabilizációból 10 cm vastagságban 1.0 méter szélességben

Mennyiség: 16,50 m3

Anyag egységára:
Díj egységára:

8 725,00
6 300,00

143 963

103 950

9.	21-981-000-011-15-00125 Kitermelt talaj, humusz elszállítása, lerakóhelyi díjjal felrakással I-IV. osztályú talajban 5,00 km távolságra Mennyiség: 230,00 m ³ Anyag egységára: 850,00 Díj egységára: 1 500,00	195 500	345 000
10.	61-210-001-011-27-00190 Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése M-56 jelű szemcsés anyagból 25 cm vastagságban Mennyiség: 140,00 m ³ Anyag egységára: 6 600,00 Díj egységára: 5 700,00	924 000	798 000
11.	61-210-002-010-27-00190 Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése 1/4 mészkőből 4 cm vastagságban járdánál Mennyiség: 22,40 m ³ Anyag egységára: 10 525,00 Díj egységára: 7 500,00	235 760	168 000
12.	61-210-001-011-27-00190 Mechanikailag stabilizált alapréteg kiékelése M-22 jelű szemcsés anyagból 5 cm vastagságban Mennyiség: 28,00 m ³ Anyag egységára: 8 725,00 Díj egységára: 7 500,00	244 300	210 000
13.	63-510-021-440-30-75020 Hengerelt aszfalt kopóréteg készítése az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával, 5,0 cm vastagságban AC-16 kopó mF jelű aszfaltbetonból Mennyiség: 0,50 m ³ Anyag egységára: 66 083,33 Díj egységára: 45 000,00	33 042	22 500
14.	62-210-023-006-10-00304 Süllyesztett szegély készítése, az alapárok kiemelésével, 15 cm vastag beton alapperendával, hézagolással A BETON és VIACOLOR gyártmányú, kopóréteggel ellátott süllyesztett útszegélyből UTS 400/25 40/25/15cm Mennyiség: 165,00 m Anyag egységára: 2 262,50 Díj egységára: 1 500,00	373 313	247 500
15.	62-210-004-001-10-00306 K jelű szegély készítése, az alapárok kiemelésével, beton alapperendával és megtámasztással, hézagolással A BETON és VIACOLOR gyártmányú, K-250 KNS jelű, 25/15/25 cm méretű szegélyből kopóréteggel Mennyiség: 155,00 m Anyag egységára: 2 590,00 Díj egységára: 1 500,00	401 450	232 500

16.	62-310-105-001-10-00233				
	Burkolat készítése 4 cm laza vastagságú, 1-4 mm szemszerkezetű, mészkőagyazatra fektetve, tömörítve, 0.01 m ³ /m ² élesszemű homokkal hézagolva. Minta készítéssel, egyenes és íves csatlakozásokkal, kezdő-, szél- és zárókövek beépítésével, A BETON és VIACOLOR gyártmányú, Mecsek, 8 cm magas térburkolókövel normálkő szürke				
	Mennyiség:	560,00 m ²			
	Anyag egységára:	2 480,00	1 388 800		
	Díj egységára:	1 500,00			840 000
17.	53-006-0617840				
	Rácsos folyóka vízvezetés hozzáépítés				
	Mennyiség:	1,00 db			
	Anyag egységára:	38 000,00	38 000		
	Díj egységára:	27 000,00			27 000
18.	Fedlapok szintrehelyezése	5,00 db			
	Anyag egységára:	5 000,00	25 000		
	Díj egységára:	25 000,00			125 000

Összesen:

4 104 751 Ft

3 883 950 Ft

Határozati javaslat

a Képviselő-testület 2015- augusztus 12-ei rendkívüli ülésére

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (törzskönyvi azonosító: 733469, adószám: 15733469-2-17, KSH szám: 15733469-8411-321-17, székhely: 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2., képviseletében: Horváth Zsolt polgármester), mint a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI Kft., székhely: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26., Cg. 17-09-010336) alapítója az alábbi alapítói határozatot hozta:

A DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) 2014. június 3. napján átalakulással a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI Kft., székhely: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26., Cg. 17-09-010336) gazdasági társasággá alakult át a Képviselő-testület 279/2013.(XI.26.) KT, és a 109/2014.(V.27.) KT határozata alapján. A Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága az átalakulást és a jogutód DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaságot a 2014. június 3. napján kelt Cg.17-09-010336/8. számú végzéssel jegyezte be a cégjegyzékbe, valamint a jogelőd DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) törlésre került a cégjegyzékből. Az átalakulásra figyelemmel szükségessé vált a Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata, hatályosítása.

A fentiekre tekintettel a jelen alapítói döntés meghozatala hatályával a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Zártkörűn Működő Részvénytársaság (Cg.: 17-10-001215) Szervezeti és Működési Szabályzatát hatályon kívül helyezi és a jelen határozat 1. számú mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot lépteti hatályba, azaz a mai naptól a jelen határozat 1. számú mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzat lesz a DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 17-09-010336) Szervezeti és Működési Szabályzata.

Határidő: Azonnal

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

**DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI
IDEGENFORGALMI
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ
TÁRSASÁG**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

I. A KFT. MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

A szervezeti és működési szabályzat célja

A szervezeti és működési szabályzat határozza meg a fürdő és camping szervezeti felépítését, a fürdő és camping működésének belső rendjét, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó megállapításokat és mindazon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más szerv vagy személy hatáskörébe.

A szervezeti és működési szabályzat a kialakított célrendszerek, tevékenységi csoportok és folyamatok összehangolt működését, kapcsolati rendszerét tartalmazza.

A SZMSZ, és a mellékleteket képező egyéb belső szabályzatok betartása a fürdő és camping valamennyi alkalmazottjára és egyéb foglalkoztatói jogviszonyban álló alkalmazottjára nézve kötelező érvényű.

I.1. A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE, TEVÉKENYSÉGÉNEK IDŐTARTAMA:

A társaság neve:

DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI IDEGENFORGALMI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

A társaság rövidített cégneve:

DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI KFT.

I.2.

A társaság székhelye: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 26.

/181. hrsz. ; 9052 m² fürdő/

A társaság telephelye: 7020 Dunaföldvár, Hősök tere 23.

/175/1 hrsz. ; 1 ha 270 m² táborhely/kemping/

A társaság számlaszáma: 70600016-11061322

DUNAFÖLDVÁR ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVETKEZET

I.3. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre alakul. Az üzleti évek január 1-jén kezdődnek és december 31-én zárulnak.

I.4. A KFT. SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Taggyűlés

Ügyvezető

Felügyelő Bizottság

I.5. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE:

A társaság tevékenységi körébe a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szerint a következők tartoznak:

4120 Lakó- és nem lakó épület építése

4211 Út, autópálya építése

4213 Híd, alagút építése

4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

4311 Bontás

4312 Építési terület előkészítése

4313 Talajmintavétel, próbafúrás

4321 Villanyszerelés

4322 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

4329 Egyéb épületgépészeti szerelés

4331 Vakolás

4332 Épületasztalos-szerkezet szerelése

4333 Padló-, falburkolás

4334 Festés, üvegezés

4339 Egyéb befejező építés m.n.s.

4391 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

4399 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

4761 Könyv-kiskereskedelem

4762 Újság-, papíráru-kiskereskedelem

4763 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme

4764 Sportszer-kiskereskedelem

4765 Játék-kiskereskedelem

5030 Belvízi személyszállítás

5040 Belvízi áruszállítás

- 5222 Vízi szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 5510 Szállodai szolgáltatás
- 5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 5530 Kemping szolgáltatási
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5629 Egyéb vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7734 Vízi szállítóeszköz kölcsönzése
- 7911 Utazásközvetítés
- 7912 Utazásszervezés
- 7990 Egyéb foglalás
- 8020 Biztonsági rendszer szolgáltatási
- 8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
- 9329 M.n.s. Egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység (főtevékenység)
- 9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 9609 M.n.s. Egyéb személyi szolgáltatás
- 6810 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

A fenti tevékenységek közül a társaság nem folytatja azokat az egyedi tevékenységeket, amelyeket jogszabály külön engedélyhez köt, kivéve, ha az erre vonatkozó engedély birtokába kerül.

I.6. A TAGGYŰLÉS

- 1.) Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben a Dunaföldvár Város Önkormányzata tag írásban dönt, amelyről a vezető a tisztségviselőt írásban köteles értesíteni.
- 2.) Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- 3.) A taggyűlésen a tagon kívül tanácskozási joggal részt vesznek az ügyvezető és a felügyelő bizottság tagjai.

4.) A taggyűlés összehívása:

4.1. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze a taggyűlés időpontját 15 nappal megelőzően a tagnak küldött meghívóval.

A meghívónak a következőket kell tartalmaznia:

- a korlátolt felelősségű társaság cégnevét és székhelyét,
- a taggyűlés időpontját és helyét,

- a taggyűlés napirendjét,
- A szavazati jog gyakorlásához az alapító okiratban előírt feltételeket,
- a taggyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt taggyűlés helyét és idejét.

4.2. A taggyűlés csak a napirendbe és a tárgysorozatban megjelölt kérdésekben hozhat határozatot. Ha a taggyűlés összehívására nem szabályszerűen került sor, határozathozatalra csak valamennyi szavazásra jogosult tag jelenlétében akkor kerülhet sor, ha egyhangúlag hozzájárulnak a taggyűlés megtartásához.

4.3. A taggyűlést évenként legalább egyszer össze kell hívni. Az éves rendes taggyűlést az üzleti év lezárását követő öt hónapon belül kell megtartani, először 2000-ben. Az első gazdasági évet követően az évi rendes taggyűlés tárgysorozatában állandó napirendi pontként szerepel:

- Az ügyvezető jelentése a társaság elmúlt üzleti tevékenységéről,
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
- az osztalék megállapítása,
- az éves üzleti előirányzatok, tervek jóváhagyása.

4.4. Az évi rendes taggyűlésen kívül az ügyvezető rendkívüli taggyűlést hív össze:

- ha az előző taggyűlés vagy ügyvezető így határozott,
- ha a felügyelő bizottság, vagy a tag – az ok és a cél megjelölésével – az ügyvezetőnél írásban kéri,
- az ügyvezető lemond vagy a felügyelő bizottság tagjainak száma három fő alá csökken,
 - a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
 - a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
 - a társaságot fizetésektelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
 - ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A rendkívüli taggyűlés összehívásának rendje azonos az évi rendes taggyűlés összehívásának rendjével.

4.5. A felügyelő bizottság a taggyűlés összehívására vonatkozó általános szabályok betartásával összehívja a taggyűlést, ha olyan jogszabályokba, alapító okiratba ütköző vagy a korlátolt felelősségű társaság érdekeit sértő intézkedést, mulasztást, visszaesést tapasztal, amely – megítélése szerint – a korlátolt felelősségű társaság érdekében taggyűlés tartását teszi szükségessé.

4.6. Az ügyvezető a mérleg, az eredmény felosztási javaslat, valamint a felügyelő bizottság jelentésének lényeges adatait a taggyűlést 15 nappal megelőzően a tag tudomására hozza.

5.) A taggyűlés határozatképessége:

5.1. A taggyűlés határozatképes, ha azon a tag Dunaföldvár Város Önkormányzata képviselő-testületére vonatkozó szabályok szerinti arányban jelen van.

5.2. Ha a szabályszerűen összehívott taggyűlés nem határozatképes, a korlátolt felelősségű társaság az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra újabb taggyűlést tart, melynek napirendjén az előzőleg határozatképtelen taggyűlésre előterjesztett tárgyak szerepelnek. A megismételt taggyűlés is csak az 5.1. pontban meghatározott részvételi arány esetében minősül határozatképesnek. A megismételt taggyűlés nem hívható össze az eredeti taggyűlés napjára és az azt követő kettő napra. Egyebekben a megismételt taggyűlésre a taggyűlésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5.3. A taggyűlésre szóló meghívók az előbbi rendelkezésnek megfelelően tartalmazzák a határozatképtelenség esetén tartandó újabb taggyűlés megtartásának pontos helyét és idejét, az előbbieket szerint utalva annak tárgysorozatára is.

5.4. A taggyűlés, ha az alapító okirat eltérően nem rendelkezik, minden kérdésben Dunaföldvár Város Önkormányzatának képviselő-testületére vonatkozó minősített szavazással határoz.

5.5. A szavazás nyíltan, a tag Dunaföldvár Város Önkormányzata képviselő-testületének SZMSZ-ébe foglaltak szerint is történhet.

6.) A taggyűlés kizárólagos hatásköre:

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- Az Alapító Okirat megállapítása és módosítása,
- a döntés a korlátolt felelősségű társaság működési formájának megváltoztatásáról,
- a korlátolt felelősségű társaság átalakulása és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása,
- az ügyvezető, a felügyelő bizottság tagjainak, megválasztása, visszahívása, összehívása, díjazásának megállapítása,
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntését is,
- döntés osztalékkelőleg fizetéséről,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészeiről;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;

- a tőzstőke felemelése és a tőzstőke leszállítása, a tőzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- döntés a korlátolt felelősségű társaság ingatlan vagyonának elidegenítéséről vagy bármilyen formában történő megterheléséről,
- a korlátolt felelősségű társaság tőzstőkéjének 10%-át meghaladó jogügyletek (pl.: vagyontárgyak, vagyonelemek értékesítése, garancia, kezesség vagy más hasonló jellegű kötelezettségvállalás) jóváhagyása,
- döntés minden olyan kérdésekben, amit e törvény vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- ügyvezető feladat és munkakörének meghatározása, felette a munkáltatói jogok gyakorlása,
- szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok elleni követelések érvényesítése.

7.) A taggyűlés jegyzőkönyv, jelenléti ív, hatálybalépése:

7.1. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. Egyszemélyes Kft. lévén a jegyzőkönyv készítésére a tulajdonos Dunaföldvár Város Önkormányzat képviselő-testületére vonatkozó SZMSZ-ben foglalt szabályok vonatkoznak. Az ügyvezető a taggyűlési jegyzőkönyvnek vagy kivonatának egy hitelesített példányát és a jelenléti ívet a taggyűlés befejezését követő harminc napon belül köteles a cégbírósághoz benyújtani.

I.7. AZ ÜGYVEZETŐ

1.) A társaság ügyeit az ügyvezető intézi. Az ügyvezetőt a taggyűlés választja. Az első ügyvezetőt az alapítók jelölik ki. Az ügyvezető megbízatása határozott időre, de 5 évnél nem hosszabb periódusra szól.

2.) Az ügyvezető a felügyelő bizottság ülésein köteles megjelenni és tevékenységéről a felügyelő bizottságnak negyedévenként beszámolni.

3.) Az ügyvezető hatásköre:

Az ügyvezető hatáskörébe tartozik a korlátolt felelősségű társaság irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatala, amelyek nem tartoznak a taggyűlés hatáskörébe. Az ügyvezető a társaság ügyvezetését a korlátolt felelősségű társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve. Így különösen az ügyvezető hatáskörébe tartoznak - a teljesség igénye nélkül - az alábbiak:

3.1. A korlátolt felelősségű társaságot hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben képviseli.

3.2. Az ügyvezető kizárólagos hatásköre:

- a korlátolt felelősségű társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatok felügyelő bizottság, majd taggyűlés elé terjesztése,
- a korlátolt felelősségű társaság szokásos tevékenységétől eltérő területekre való beruházások,
- a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó beruházási és pénzügyi döntések meghozatala,
- az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és az üzletpolitikájáról szóló jelentés elkészítése évente négyszer a taggyűlés és a felügyelő bizottság részére,
- a társaság üzleti könyveinek vezetése.

3.3. Az ügyvezető dönt azokban a kérdésekben, amelyeket a fentiekben túlmenően a taggyűlés a hatáskörébe utal, továbbá amelyeket az ügyvezető a hatáskörébe von, ha azok nem tartoznak a taggyűlés vagy a felügyelő bizottság kizárólagos hatáskörébe.

3.4. Az ügyvezető a társaság tagjairól tagjegyzéket vezet.

A tagjegyzékben fel kell tüntetni

- a) valamennyi tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;
- b) a közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes jogosultak és a közös képviselő nevét, lakóhelyét, illetve székhelyét, valamint a közös törzsbetét mértékét;
- c) a törzstőke mértékét;
- d) a társasági szerződésnek a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó esetleges rendelkezéseit.

A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek kell átvezetnie a tagjegyzéken és a módosított tagjegyzéket be kell nyújtania a nyilvántartó bírósághoz is.

I.8. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

A felügyelő bizottság ellenőrzi a társasági ügyvezetést minden területen.

1.) A felügyelő bizottság tagjai:

1.1. A felügyelő bizottság három tagból áll. Az első felügyelő bizottságot az alapítók jelölik ki, egyébként a taggyűlés választja. A felügyelő bizottság megbízása határozott időre szól, de 5 évnél nem lehet hosszabb.

1.2. A felügyelő bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ, a felügyelő bizottság maga állapítja meg az ügyrendjét, melyet a taggyűlés hagy jóvá.

2.) A felügyelő bizottság hatásköre:

2.1. A felügyelő bizottság ellenőrzi a korlátolt felelősségű társaság ügyvezetését. Jogosult a korlátolt felelősségű társaság ügyeiről tájékozódni, információkat, felvilágosításokat kérni, minden iratba, könyvébe betekinteni, a pénztárakat bármikor megvizsgálni.

2.2. A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelenést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a gazdasági társaság legfőbb szerve csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

3.) A felügyelő bizottság ülése:

3.1. A felügyelő bizottság évenként legalább négyszer ülést tart. A felügyelő bizottság ülését annak elnöke hívja össze.

3.2. A felügyelő bizottság rendkívüli ülést tart, ha a felügyelő bizottság vagy az ügyvezető vagy a tag ezt kéri.

A felügyelő bizottság az összehívásra vonatkozó kérelmének az összehívás kezdeményezésétől számított 8 napon belül tértivevényes értesítés útján köteles eleget tenni.

3.3. A felügyelő bizottság ülése határozatképes, ha azt szabályszerűen összehívták és azon valamennyi tag jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.4. Az első felügyelő bizottság tagjait a társaság alapítói a következő évi rendes taggyűlésig jelölték ki.

A továbbiakban a felügyelő bizottság tagjait a taggyűlés választja öt éves időtartamra.

I.9. CÉGJEGYZÉS

1.) A cég jegyzésére az ügyvezető jogosult.

2.) A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cég elnevezése alá az egyszemélyes kft. ügyvezetője önállóan írja alá nevét a hiteles cégalírási nyilatkozatának megfelelően.

I.10. A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG HIRDETMÉNYEI ÉS ÜZLETI ÉVE

1.) A korlátolt felelősségű társaság a gazdasági társaságot érintő cégbíróságon kötelezően bejelentendő változásait a Cégbírószékben teszi közzé.

2.) A Kft. üzleti éve megegyezik a naptári évvel, az első üzleti év az alapítás napjától a naptári év végéig tart.

II. A VEZETŐ ÉS A BEOSZTOTT DOLGOZÓK ÁLTALÁNOS HATÁSKÖRI SZABÁLYAI

II.1. KÉPVISELETI JOG

A társaság egyszemélyi felelős vezetője az ügyvezető, aki a szervezeti egységek tevékenységét közvetlenül, irányítja és dönt a Kft. ügyeiben.

A Kft. jogi képviseletét bíróságok, közigazgatási szervek előtt, illetve más hatóságok eljárásában a Kft. által felkért ügyvéd látja el.

A cégbírószági eljárás során és más eljárásokban a Kft. képviseletét az ügyvezető által felkért ügyvéd látja el.

II.2. ALÁÍRÁSI JOG

A kft. ügyvezetője cégszerű aláírásra – a Kft. bélyegző használata mellett – egyedül jogosult.

II.3. SZERZŐDÉS KÖTÉSEK RENDJE

A Kft. által kötött szerződéseket, amelyekkel a gazdasági társaság jogokat szerez, illetve kötelezettségeket vállal, ügyvezető ír alá.

A felek által aláírt szerződés eredeti példányát, vagy hitelesített másolatát az adminisztrátor, iktatás után lefűzi.

II.4. AZ ÜGYVEZTŐ ÁLTALÁNOS FELADATA ÉS HATÁSKÖRE

Az ügyvezető szervezi és irányítja a szervezeti egységek munkáját és személyesen felelős a szervezeti egység feladatainak a vonatkozó szakmai követelményeknek megfelelő kellő színvonalú, határidőben való ellátásáért.

Feladat-, illetve hatáskörébe tartozik az irányítása alatt lévő szervezeti egységek részletes ügyrendjének kialakítása, a beosztott dolgozók feladatkörének meghatározása, a munkák felosztása és azok végrehajtásának ellenőrzése, a munkafegyelem biztosítása.

Feladata továbbá a munkaterületükre, szakterületükre vonatkozó szakmai és más központi felügyeleti és belső jogszabályok, előírások, rendelkezések, leiratok – ide értve a munka, egészség, és tűzvédelemre vonatkozókat is – naprakész ismerete és azokban foglaltak betartása, végrehajtása

és betartatása.

II.5. BEOSZTOTT DOLGOZÓK JOGÁLLÁSA ÉS ÁLTALÁNOS FELADATAI

A dolgozók jogállását a munkakörük és beosztásuk figyelembe vételével a Munka Törvénykönyve és a dolgozók élet, és munkakörülményeit érintő más jogszabályok szabályozzák. Munkájuk végzése során részt vesznek a Kft. feladatainak gazdasági célkitűzéseinek megvalósításában. A dolgozóknak feladataik ellátásához jogukban áll szakmai tanácsot, irányítást, segítséget kérni a felsőbb vezetőiktől, akik ezt kötelesek megadni, felelősségük alapvetően a munkaköri feladataik és követelményeik ellátásra, valamint a társasági és személyi tulajdon védelmére terjed ki.

II.6. DÖNTÉSEK, UTASÍTÁSOK VÉGREHAJTÁSA, BESZÁMOLTATÁS, ELLENŐRZÉS

A beosztott dolgozók ellenőrzését az ügyvezető személyesen végzi.

II.7. MUNKAKÖRI LEÍRÁS

A munkaköri leírás tartalmi követelményei:

- A dolgozó beosztásának, munkakörének,
- alá- és fölrendelt viszonyának (szervezeti hovatartozásának),
- feladatának, hatáskörének, felelősségének meghatározása.

II.8. ÜZEMI (ÜZLETI) TITOK

Üzemi (üzleti) titoknak minősülnek mindazon:

- a Kft. szervezetére, üzletpolitikájára, terveire,
- készleteire és eszközállományára,
- a feldolgozási eljárásaira, szakszolgáltatások technológiájára,
- pénzügyi helyzetére,
- üzleti körébe és üzleti kapcsolataira vonatkozó okmányok, ügyek és információk, amelyet, Kft. ügyvezetője annak nyilvánít.

Tilos üzemi titokra vonatkozó információt illetékteleneknek tudomására hozni, abba betekintés engedélyezni, arról másolatot vagy kivonatot készíteni mindaddig, amíg az ügyvezető ezek közzéi tilalmára felmentést nem ad.

Titoknak minősülnek a fentiekkel kapcsolatos értesülések, függetlenül attól, hogy hivatalosan vagy más úton jutott a dolgozó tudomására.

A dolgozók kötelesek gondoskodni arról, hogy a szolgálati ügyintézésük körébe tartozó ügyiratok, illetve a Kft. szervezeti egységeinek bélyegzői ne kerülhessenek illetéktelenek kezébe.

II.9. KÁRTÉRÍTÉSI JOGKÖR

A Kft. dolgozóival szemben kártérítés megállapítása a Kft. ügyvezetőjének hatáskörébe tartozik.

A Kft.-nél bekövetkezett – nem a Munka Törvénykönyvében szabályozott – egyes kártérítések, vagy fűrdővendégek stb. kártérítési ügyében a döntés jogát a Kft. ügyvezetője gyakorolja.

II.10. ANYAGI FELELŐSSÉG, ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

Az anyagi felelősség szabályait és mértékét a jogszabályok szabályozzák.

A Kft. ingóságait, értékeit leltárral átvett, anyagilag felelős dolgozói az általuk kezelt eszközökben keletkezett leltárhiányért a vonatkozó jogszabályok alapján anyagi felelősséggel tartoznak.

Pénzt, értékpapírt és egyéb értéket kezelő dolgozót (pénztárost, stb.) teljes anyagi felelősség terheli a megőrzésre átadott, visszaszolgáltatási vagy az elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dologban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetében tart, kizárólagosan használ, vagy kezel.

A társasági és személyi tulajdon védelmének érdekében anyagi felelősséggel járó munkakörben csak olyan személy szabad alkalmazni:

- aki az előírt szakmai képzettséggel vagy megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezik,
- aki büntetlen előéletét erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni tudja,
- akinél a gazdasági összeférhetetlenség és együtt alkalmazási a tilalom (közeli rokonság) nem áll fenn.

III. A SZERVEZETI – IRÁNYÍTÁSI STRUKTÚRA, JOG- ÉS HATÁSKÖRI SZABÁLYOK

III.1. A KFT. SZERVEZETI EGYSÉGE

1.1. Gyógyfürdő

- fürdő és strand szolgáltatás
- gyógyászati tevékenysége

1.2. Camping

AZ ÜGYVEZETŐ

A Kft. valamennyi szervezeti egységét az ügyvezető vezeti.

Feladatát és hatáskörét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Kft. Alapító Okirata szabályozza.

A Kft. ügyvezetőjét a taggyűlés nevezi ki, aki a Kft.-vel munkaviszonyban álló alkalmazott, vezető állású munkavállalónak minősül, teljes munkaidős foglalkoztatással (heti 40 óra).

Vele szemben az egyéb munkáltatói jogokat Dunaföldvár Város Polgármestere gyakorolja.

Az ügyvezető kialakítja és irányítja a Kft. munkaszervezetét, apparátusát a Kft. dolgozói felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az ügyvezető képviseli a Kft.-t külső szervek előtt. A Kft. nevében tárgyalásokat folytat és kötelezettségeket vállal.

Az ügyvezető a Kft. minden dolgozójának közvetlenül és közvetve utasítást, rendelkezést adhat, amelyet a dolgozó köteles maradéktalanul betartani, kivéve, ha a rendelkezés nyilvánvalóan jogszabályba ütközik.

Jogkörét részben közvetlenül, részben szervezeti felépítés szerint közvetlen irányítása alá rendelt egységvezetők, és ügyintézők útján gyakorolja.

Az ügyvezető felelős a Kft. egész tevékenységéért, ezen belül alapvetően:

- a Kft.-re háruló feladatok végrehajtásáért, a Kft. gazdaságos eredményes működéséért és gyarapításáért,
- a Kft. tulajdonának megőrzéséért,
- a munkafegyelem megteremtéséért és betartásáért,
- a Kft. dolgozóinak egészséges és biztonságos munkavégzése feltételeinek megteremtéséért,
- a dolgozók anyagi, szociális és munkásellátási helyzetének fejlesztéséért.

Az ügyvezető fontosabb feladatai közé tartozik:

- a Kft. irányítása
- gondoskodás megfelelő képzettségű munkaerőkről
- gondoskodás a Kft. üzemeltetési feltételeinek biztosításáról,
- gondoskodás a jogszabályok és hatósági határozatok végrehajtásáról
- a Kft. gazdasági tevékenysége színvonalát emelő üzem és munkaszervezés irányítása.

III.2. GYÓGYFÜRDŐ**2.1 Gyógyfürdő szervezeti egységei, felépítése**

A gyógyfürdő belső szervezeti egységeinek, vezető szintjeinek meghatározásánál alapelv, hogy a feladatokat zavartalanul és a legeredményesebben láthassák el.

A gyógyfürdő az alábbi szervezeti egységekre tagolódik:

- fürdőszolgáltatás
- strand szolgáltatás
- gyógyászati tevékenység
- karbantartás
- egyéb

2.2 A gyógyfürdő valamennyi szervezeti egységének élén az alábbi felelős beosztású vezető áll:

ügyvezető

2.3. A gyógyfürdő szervezeti felépítését a racionális működtetés, valamint a helyi adottságok, körülmények és igények érdekében határoztuk meg az alábbi módon.

- 1 fő ügyvezető
- 1 fő adminisztrátor
- 1 fő vízgépész (megbízási szerződéssel)
- 1 fő gyógytornász (megbízási szerződéssel)
- 3 fő gyógymasszőr
- 2 fő jegypénztáros
- 3 fő úszómester (strand időszakban)
- 1 fő recepciós
- 2 fő takarító

2.4. A kötelezettség vállalási és utalványozási jogkör gyakorlása a fürdő vezetőjének hatásköre

2.5A könyvelő iroda által vezetett nyilvántartások:

a számlarendben előírt nyilvántartások,
befektetett eszközök nyilvántartása,
bérnyilvántartások, járulékok nyilvántartása
betegség, szabadság nyilvántartása

2.6A gyógyfürdőnél vezetett nyilvántartások:

készletek mennyiségének nyilvántartása,
munka- védőruha nyilvántartása,
vegyszeranyagok, takarítószer nyilvántartása
vízminőség vizsgálatok nyilvántartása
engedélyek, határozatok nyilvántartása

2.7. nyitva tartása:

A gyógyfürdő évente 361 napot üzemel.

Szünnap: jan. 01.

dec. 24-25-26.

Nyitva tartás: 08-18.-ig

Strand június 1.-től augusztus 31.-ig 10-18 óráig.

2.8.A dolgozók munkarendje:

A fürdő dolgozóinak munkarendje az intézmény nyitvatartási rendjének megfelelően került kialakításra, összhangban a Munka Törvénykönyvvel.

Az uszoda mesteri beosztásban dolgozók havi munkaidő beosztását a fürdő adminisztrátora készíti el, amit az ügyvezető hagy jóvá.

A gyógyfürdőben, a gyógyászati szakdolgozók, pénztárosok és a takarító személyzet 12 órás munkarendben (2 havi munkaidő keretben) dolgoznak.

III. 2/A) FÜRDŐ ÉS STRAND SZOLGÁLTATÁS

ÜGYVEZETŐ

- Feladata a vezetése alatt álló fürdőüzem rendeltetésszerű, szakszerű és gazdaságos üzemeltetésének biztosítása, a tulajdon fokozott védelme, a jogszabályok, előírások és vezetői utasítások betartása, betartatása.
- A rendelkezésére álló költségvetés alapján a fürdő működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

- A fürdőszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése.
- A fürdő éves költségvetésnek összeállítása.
- Bevételek növelésének elősegítése.
- A társasággal illetve annak testületivel, valamint más tisztségviselőivel kapcsolatos ügyvezetői feladataikat csak személyesen láthatja el.
- Az ügyvezető kötetlen munkaidő és munkarend szerint látja el feladatait.
- A társaság anyagi és szellemi erőforrásainak hatékony felhasználása és gyarapítása, a szolgáltatások szerkezetének meghatározása és ésszerű korszerűsítése a társaság üzlet- és árpolitikájának meghatározása.
- A társaság műszaki, pénzügyi, gazdasági stabilitásának biztosítása.
- A DUNAFÖLDVÁRI DUNAPARTI Kft. munkaszervezetének irányítása, gazdálkodásának szervezése a társaság Alapító Okiratának, és taggyűlés határozatának megfelelően.
- A társaság stratégiai, operatív és szakmai irányítása a munkáltatói jogkör gyakorlására vonatkozó szabályok betartása mellett.
- Hatásköre kiterjed a vezetésére bízott valamennyi dolgozóra.
- Feladata végrehajtására jogában áll az üzemben belül olyan intézkedéseket elrendelni amelyek a fürdő zavartalan üzemeltetését szolgálják, és nem ellentétesek az állami és felügyeleti jogszabályokkal, előírásokkal, a Kft.-nél hatályban lévő rendelkezésekkel.
- Rendszeresen figyelemmel kíséri a fürdő forgalmának alakulását, biztosítja a fürdőosztályok megfelelő munkaerő létszámát, javaslatot tesz – a forgalom alakulásának függvényében – az üzemidő esetleges módosítására.
- Feladata a vezetése alatt álló üzem számviteli, pénzügyi, fürdőügyi, közegészségügyi, köztisztasági, rendszeti, tűz-, és munkavédelmi, stb. összességében valamennyi üzemeltetési szabály betartása, betartatása.
- A biztonságos üzemeltetést gátló tényezőket elsősorban saját hatáskörében kell elhárítani, szükség esetén azt jelezni.
- A szolgáltatás területén legfőbb feladata a vendégek maradéktalan, szakszerű és kulturált kiszolgálásának biztosítása. Ennek érdekében köteles gondoskodni, folyamatosan ellenőrizni – ellenőriztetni – a szolgáltató helyek tisztaságát, rendjét, állagát megfelelő munkaerő ellátottságát.
- Gondoskodik arról, hogy a vonatkozó rendelkezések, utasítások szerint nyilvántartások – üzemviteli napló, vásárlók könyve, talált tárgyak nyilvántartása, stb. pontosan legyenek vezetve.
- Felelős a különböző leltári tárgyak (tárgyi eszközök, üzemeltetési eszközök, fürdő fehérneműk, stb.) gondos megőrzéséért, nyilvántartásáért, az elhasznált eszközök selejtezésének előkészítéséért.
- A társaság üzleti tervének, a működtetés költségeire vonatkozó tervének, beruházási és fejlesztési tervének mérlegének, a taggyűlés hatáskörbe utalt döntésekhez szükséges jelentéseknek, javaslatoknak az előkészítése; a szervezet belső szabályzatainak kialakítása, aktualizálása.
- A társaság stratégiai céljainak megvalósításához szükséges feltételrendszer biztosítása, a hatékonyság és az eredményesség növelése
- A Piaci részesedéshez kapcsolódó lehetőségek felkutatása
- Piackutatás végzése a fürdőszolgáltatások idegenforgalmi értékesítésére, az erre vonatkozó szerződések elkészítése, nyilvántartása.
- Irányítja és szervezi a szolgáltatás folyamatosságát, megteszi a biztonságot elősegítő intézkedéseket.
- Koordinálja a személyi ösztönzési rendszer kialakítását és működtetését.
- A szolgáltatási tevékenység biztosítása érdekében a beruházási fejlesztési, energia és vízgazdálkodási feladatok összehangolása.
- Tervszerűen és folyamatosan javítja a munkavégzés körülményeit, biztosítja az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit.

- A dolgozók és fürdőközönség egészség és balesetvédelmi feladatainak meghatározása, egészségvédelmi és óvórendszabályok előírása, betartása, betartatása és ellenőrzése, a munkavédelmi és biztonsági előírások technológiai, valamint higiéniai fegyelem betartás.
- Évente egyszer összeállítja azon műszaki munkák igénylistáját, amelyek elvégzése az állagmegóvás érdekében elengedhetetlenül szükséges.
- A különböző okok miatti üzemkieséseket köteles jelenteni.
- Biztosítja a munkavédelmi szabályzatban foglaltak maradéktalan betartását.
- A karbantartási munkák elvégztetése.
- Gazdálkodik az üzem eszközeivel, azok karbantartási igényét, cseréjének szükségességét jelzi.
- A kft. műszaki, energiai és vízgazdálkodási, szállítási, biztonságtechnikai és tűzvédelmi szervezése, irányítása és ellenőrzése.
- A kft. összes műszaki és technikai feladata ellátásával segíti a vendégek fürdési, pihenési és más fürdőszolgáltatási igényeinek folyamatos, korszerű és kulturált kielégítését.
- A műszaki, valamint felújítási és karbantartási tervek elkészítése és előterjesztése, fejlesztési feladatok irányítása.
- A fürdő és kemping folyamatos működtetéséhez szükséges műszaki feltételek megteremtése.
- A kft. álló- és fogyóeszközeinek és felszereléseinek tervszerű megelőző karbantartása, üzemképes állapotban való tartása.
- Az üzemek, létesítmények berendezéseinek, felszereléseinek rendszeres karbantartása és javítás útján biztosítja a folyamatos üzemeltetést.
- Feladatait munkaköri leírásban a megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező dolgozóra átruházhatja vagy megbízási szerződés keretében elvégezteti.

III.2/B) GYÓGYÁSZATI TEVÉKENYSÉG

A gyógyfürdőben alkalmazott természetes gyógytényező az elismert gyógyvíz.

B.1. fürdőgyógyászati ellátások:

- gyógyvizes gyógymedence (01)
- iszappakolás, (03)
- orvosi gyögmasszázs, (06)
- víz alatti vízszugármasszázs, (07)
- víz alatti csoportos gyógytorna, (08)

Gyógyszolgáltatások igénybevételére vonatkozó általános rendszabályok:

A gyógyszolgáltatások igénybevételére vonatkozó szabályok alapját az 5/2004.(XI.19.) EüM. Rendelet képezi. Ezen kívül az érvényben lévő, a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének határozatai és OEP szerződés az irányadó.

Gyógyszolgáltatás csak szakorvos által szabályosan kiállított kezelőlap és vény ellenében végezhető el.

B.2 A gyógyszolgáltatások kapacitása:

Az egy nap illetve havonta elvégezhető gyógyszolgáltatások száma az 5/2004.(XI.19.) EüM rendelet 3. számú mellékletének alkalmazásával került meghatározásra, amelyet az OEP jóvá hagyott.

Gyógyvizes gyógymedence

A napi nyitvatartási idő: 8-18 óráig. Kezelési idő 30 perc

Iszappakolás

napi üzemelési idő 8-18 óráig tart, kezelési idő 20perc

Orvosi gyógymasszázs

napi üzemelési idő 8-18 óráig tart. Kezelési idő 20perc

Víz alatti vízszugármasszázs

(A tangentor kádhoz gyógyvíz van vezetve)

Napi üzemelési idő 8-18 óráig. Kezelési idő 15 perc

A gyógyfürdőben 3 gyógymasszőr dolgozik heti negyven órában, 2 havi időkeretben.

Munkarendjük szerint hét közben 2 fő dolgozik egyszerre, hétvégén 1 fő.

Víz alatti csoportos gyógytorna.

Kedd-től-péntekig 8 órától egyszeri alkalommal. Kezelési idő 25 perc. 10 darab kapaszkodó áll rendelkezésre.

A vízalatti csoportos gyógytornát szakképzett gyógytornász végzi, megbízási szerződés alapján.

Az OEP által jóváhagyott kapacitás táblázat az 1. sz. mellékletet képezi.

B.3. A gyógymasszőr kötelei:

- munkáját a vonatkozó egészségügyi előírásoknak megfelelően végezni, a helyiség tisztaságát biztosítani. (a takarítószeméllyel együtt)
- a szolgáltatás szakszerű elvégzéséért az ügyvezetőnek tartozik felelősséggel.
- Köteles a masszázs illetve iszapágyakat minden vendég után fertőtleníteni és tiszta textíliával ellátni.
- Köteles a tangentor kád vizét vendégenként cserélni.
- Köteles a munkáját a szakorvos által kitöltött kezelőlapnak megfelelően végezni.
- Köteles az iszap kompresszeket betegenként elkülöníteni és név illetve betegszám alapján a kúra végéig tárolni
- köteles a kezelés szakszerű elvégzése érdekében, a göngyöléshez szükséges textíliák biztosításáról, a takarítószeméllyel együtt fertőtlenítésükről gondoskodni.
- Köteles minden olyan hiányosságot jelezni, amely a létesítmény állapotával kapcsolatos, és a vendégek testi épségét veszélyezteti.
- Köteles minden olyan, akár a tangentor géppel, akár az egyéb berendezéssel kapcsolatos hiányosságot, illetve hibát azonnal jelezni, ami akár a dolgozó, akár a vendég testi épségére ártalmas lehet.

B.4. A kezelőlapok, vények kezelése

A szakorvos által kiállított kezelőlapokat és a vényt a gyógyszerigényeltetésre érkező köteles a pénztárnál leadni. A pénztáros felveszi a beteg adatait és a kezelőlapot sorszámmal látja el. Ezek után az egyik kezelőlap a vénnyel együtt a pénztárosnál marad. A másikra felírja az kezelésekre előre egyeztetett időpontokat és visszakapja a beteg. A beteg a kezelőlapot köteles minden kezelésre magával hozni. A kezeléseket alkalmanként fizetik, ilyenkor a pénztáros köteles a dátumot felvezetni a fürdőben maradt kezelőlapokra és aláírni, illetve a beteggel aláírni. A betegnél maradt kezelőlapokra a 01-es illetve 08-as kezeléseket a pénztáros vezeti fel és írja alá. A 03-as, 06-os, 07-es kezeléseket pedig a kezelést végző masször írja alá.

A lejárt kezelőlapok az OEP felé elszámolásra kerülnek.

B.5. Betegirányítás a fürdőben

A fürdőben a betegek irányítása a kezelőhelyekre minden dolgozó, elsősorban a pénztáros feladata. A személyzet feladatait köteles a szakmai előírásoknak és az udvarias kiszolgálás szabályainak betartásával teljesíteni.

A kezelőhelyen a pénztáros köteles a napi betegforgalomról nyilvántartás vezetni és azt az üzem belső utasításának megfelelően statisztikai összesítésre leadni. A gyógyszerigényeltetés minőségével kapcsolatosan észrevételeket a beteg a pénztárnál elhelyezett panaszkönyvben teheti meg. A panaszkönyvi bejegyzések továbbítása és ügyintézése az erre vonatkozó előírás szerint történik.

B.6. Elsősegélynyújtás

A vonatkozó közegészségügyi előírásnak megfelelően a Gyógy- és Strandfürdő teljes üzemideje alatt az elsősegélynyújtást a fürdő nyitvatartási idejében a mindenkori beosztásban lévő elsősegélynyújtásban kiképzett és beosztott alkalmazott köteles ellátni.

A Kft. köteles az előírt mennyiségű és fajtájú gyógy- és kötszert tartalmazó, folyamatosan kiegészített elsősegély dobozról gondoskodni, a balesetekről rosszulletekről naplót vezetni, súlyosabb eseteknél mentőt hívni.

III.3 KEMPING SZERVEZETI EGYSÉG

Az egység közvetlenül a Kft. ügyvezetőjének irányítása alá tartozik.

3.1. Az ügyvezető feladatai:

- a Kft. tulajdonában és használatában a kemping területére, illetve a házakra vonatkozó bérleti szerződések megkötése, nyilvántartása és ellenőrzése.
- Piackutatás végzése a szállásszolgáltatás idegenforgalmi értékesítésére, az erre vonatkozó szerződések elkészítése, nyilvántartása.
- A kemping szolgáltatásainak, azok gazdaságosságainak nyilvántartása.
- Vállalkozási, hasznosítási lehetőségek ügyében tárgyalások folytatása, a beérkezett ajánlatok véleményezésre, értékelésre való előkészítése, vonatkozó szerződések elkészítése, nyilvántartása, ellenőrzése.
- A Kft. tevékenységi körébe tartozó szolgáltatások bővítésével kapcsolatos javaslatok

készítése.

- Az új szolgáltatások piacutatása.
- Feladatait az ügyvezető a munkaköri leírásban megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező dolgozóra átruházhatja, vagy megbízási szerződés keretében elvégeztetheti

A fürdő és a kemping takarításáról bővebben SZMSZ 2. számú melléklete ír.

Dunaföldvár,

Viczai János
ügyvezető

Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. augusztus 12-ei ülésére

Tárgya: Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról- kiegészítés

Előadó: Horváth Zsolt polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Révész Judit aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint:

„6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A fenti rendelkezés alapján a Képviselő-testület 2015. május 21-ei ülésén tárgyalta a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat 2014. évi beszámolóját, amelyet a 81/2015.(V.21.) KT határozattal elfogadott.

A fenti határozatot és a beszámolót megküldtük a Tolna Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának, aki az anyag alulírottak szerinti kiegészítését kérte.

1./ Demográfiai mutatók (0-18 éves korosztály vonatkozásában):

Dunaföldvár város lakosság száma 2014. december 31-én 8663 fő.

Ebből a 0-2 éves korosztály: 210 fő (97 fiú/113 fő lány); a 3-5 éves korosztály 206 fő (97 fiú/ 109 lány); a 6-14 éves korosztály 757 fő (399 fiú/ 358 fő lány); és a 15-18 éves korosztály 407 fő (204 fiú/203 lány).

2./ Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:

Gyvt.” 14. § (1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

(2) A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

(3) A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

15. § (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,

(2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

a) a gyermekjóléti szolgáltatás,

b) a gyermekek napközbeni ellátása,”

2.1 Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Rgyvk.):

„Gyvt. 19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 151. § (5) bekezdésének a) és b) pontjában meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,

b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek

az igénybevételére.

(1a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

a) a gyermek tartására köteles, és

b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 140%-át,

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(3) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)-e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles.

(6) A vagyoni helyzet vizsgálata kiterjed a (4) bekezdésben meghatározott közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vagyonára.

(7) Vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban

a) külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, vagy

b) együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszorosát meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

(8) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet elutasítja, ha a (4) bekezdésben megjelölt személyek együttesen vagy külön-külön a (7) bekezdésben meghatározott értékű vagyonnal rendelkeznek.

(9) Nem állapítható meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, illetőleg a megállapított jogosultságot meg kell szüntetni, ha a gyermek tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott.

20. § (1) A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 23. életévének betöltéséig,

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 25. életévének betöltéséig megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

(2) Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be,

és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

(3) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, ideértve a 19. § (1a) bekezdés szerinti pénzbeli ellátásra való jogosultságot is, a gyámhatóság - hivatalból vagy kérelemre - felülvizsgálja, ha a megállapított jogosultság időtartama alatt a jogosultsági feltételekben változás következett be.

(4) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

a) megszűnik az (1) bekezdésben meghatározott időtartam leteltével,

b) megszüntetésre kerül, ha

ba) a (3) bekezdés szerinti felülvizsgálat azzal az eredménnyel zárul, hogy a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, vagy

bb) a gyermek gyermekvédelmi szakellátásba kerül.

20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

20/B. § (1)-(2)

(3) A pénzbeli ellátás havi összege - gyermekenként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka.

(4) A gyámhatóság annak a családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak, akinek pénzbeli ellátásra való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában - az augusztus hónapra járó pénzbeli ellátás összege mellett -

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában - a november hónapra járó pénzbeli ellátás összege mellett -

pótlékot folyósít.

(5) A (4) bekezdés szerinti pótlék esetenkénti összege 2006. évben gyermekenként 7500 forint. A 2006. évet követően a pótlék összegének emeléséről az Országgyűlés a költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

(6) Ha a pénzbeli ellátást jogerősen megállapították, az

a) a kérelem benyújtásától esedékes azzal, hogy ha a kérelmet

aa) a tárgyhónap tizenötödikéig nyújtották be, a támogatás teljes összegét,

ab) a tárgyhónap tizenötödikét követően nyújtották be, a támogatás ötven százalékát;

b) a hivatalbóli eljárás megindulásának napjától esedékes azzal, hogy ha a hivatalbóli eljárás

ba) a tárgyhónap tizenötödikéig megindult, a támogatás teljes összegét,

bb) a tárgyhónap tizenötödikét követően indult meg, a támogatás ötven százalékát

kell kifizetni.

(7) Ha a pénzbeli ellátásra való jogosultság megszűnik, az a jogosultság megszűnésének hónapjáig esedékes azzal, hogy ha a megszűnés

a) a tárgyhónap tizenötödikéig következik be, a támogatás ötven százalékát,

b) a tárgyhónap tizenötödikét követően következik be, a támogatás teljes összegét kell kifizetni.”

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2014. december 31.-én 348 gyermek/ fiatal felnőtt volt jogosult. Részükre az ezen ellátáshoz kapcsolódó tv. szerinti kifizetés összege Erzsébet utalvány formájában 2014. évben 4.501 E Ft volt, amelyet a Magyar Államkincstár 100 %-ban finanszírozott.

Az előző évekhez viszonyítottnak a jogosultak számának fokozatos, kisebb mértékű csökkenése állapítható meg, amely feltehetően köszönhető a családi adókedvezménynek, a munkanélküliségi ráta csökkenésének, és a teljeskörű jogosultsági ellenőrzésnek.

Az elutasítottak száma 20 fő volt, amelynek oka: az 1 főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban meghatározott mértéket, továbbá nagykorúak esetében nem teljesült az a megelőző feltétel, hogy nagykorúságuk előtt jogosultak lettek volna a támogatásra.

2.2. Óvodáztatási támogatás:

„Gyvt. 20/C. (1) Az óvodáztatási támogatásra való jogosultság megállapításának célja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő rendszeres óvodába járásának elősegítése.

(2) A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatásra való jogosultságát - kérelmére - annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítja meg, akinek gyermeke

a) tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző a 67/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerint megállapította, és

b) legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél kezdődik, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdje az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába.

(3) Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy a családbafogadó gyám legfeljebb annak az óvodai nevelési évnél kezdődik, amely évben a gyermek az ötödik életévét betölti.

(4) A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatást első alkalommal, ha az óvodáztatási támogatásra való jogosultság jogerős megállapítására

a) az előző év december 5-e és a tárgyév június 4-e között kerül sor, a tárgyév június hónapjában,

b) a tárgyév június 5-e és a tárgyév december 4-e között kerül sor, a tárgyév december hónapjában folyósítja.

(5) Az első alkalmat követően a települési önkormányzat jegyzője a gyermek óvodai nevelési jogviszonyának fennállásáig június és december hónapban további óvodáztatási támogatást folyósít a szülőnek vagy a családbafogadó gyámnak, ha

a) a gyermek továbbra is halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül, és

b) a szülő, a családbafogadó gyám a gyermeknek a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendelet szerinti rendszeres óvodába járásáról gondoskodik.

(6) Ha az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet december 4-éig, illetve június 4-éig benyújtották és a támogatásra való jogosultság feltételei fennállnak, de a kérelem jogerős elbírálására december 4-éig, illetve június 4-éig nem kerül sor, a további óvodáztatási támogatás folyósításának (5) bekezdés szerinti időpontjában kell folyósítani az első alkalommal járó óvodáztatási támogatást. Ha a további óvodáztatási támogatás folyósításának feltételei is fennállnak, akkor az első alkalommal járó és a további óvodáztatási támogatást együtt kell folyósítani.

(7) Az óvodáztatási támogatásra való jogosultság a megszüntetését követően a (2) és (3) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén ismételten megállapítható, azzal, hogy a rendszeres óvodába járást a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben meghatározott időszak tekintetében kell vizsgálni. Ebben az esetben a jogosultat az (5) bekezdés szerinti további óvodáztatási támogatás illeti meg.

(8) A támogatás összege gyermekenként első alkalommal húszezer forint, ezt követően esetenként és gyermekenként tízezer forint.

(9) A települési önkormányzat rendeletben előírhatja, hogy első alkalommal az óvodáztatási támogatást természetbeni formában kell biztosítani.”

2014. évben 8 gyermek részesült óvodáztatási támogatásban 2. vagy további alkalommal, első alkalommal részesülő gyermek 1 fő volt összesen 90 E Ft értékben, amelyet a Magyar Államkincstár 100 %-ban finanszírozott.

2015. szeptember 01.-től – a kötelező óvodába járást elrendelő jogszabályi rendelkezések miatt- megszűnik az óvodáztatási támogatás.

2.3. *Gyermekek napközbeni ellátása:*

Gyvt. „41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

a) a bölcsőde, a hetes bölcsőde,

b) a családi napközi,

c) a családi gyermekfelügyelet,

d) a házi gyermekfelügyelet,

e) az alternatív napközbeni ellátás.”

Gyvt. „42. § (1) A **bölcsőde** a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátásban az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti gyermek legfeljebb hat éves koráig vehet részt.

(3) A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.

(4) A bölcsődei ellátás megszűnik

a) a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évét betöltötte,

b) ha a gyermek az (1), illetve (2) bekezdés szerinti életkort elérte.

(4a) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

(5) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodhat a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről.

(6) A miniszter rendeletben a bölcsődék számára - a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében - nevelés-gondozás nélküli munkanapot határozhat meg. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről.

42/A. § A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.”

Óvodai, bölcsődei létszám:

Bölcsődei létszám	Óvodai létszám
22 gyermek	2014. októberi statisztika alapján 257 gyermek

Telephelyek száma:

Bölcsőde: 1 telephely

Óvoda: 4 telephely- Jókai utca, József tér, Iskola utca, Kossuth L. utca

Településünkön **egy bölcsőde** működik kettő csoporttal. Az igény a bölcsődei ellátásra szülők körében igen magas. Igyekszünk minden jelentkező gyermek napközbeni ellátását megoldani, de férőhely hiányában kell elutasítani gyermeket. A bölcsőde éves kihasználtsága éves szinten 80%-os, ami egy jó aránynak mondható. Hiányzások csak betegség idején vannak. Az állandó orvosi felügyelet megoldott a bölcsődében, heti rendszerességgel jár egy gyermekorvos az intézménybe, s vizsgálja meg a gyerekeket.

A gyermekek felvételénél figyelembe vesszük a jogszabályi előírásokat, kötelező a szülőnek munkáltatói igazolást bemutatnia, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetről szóló igazolás bemutatása is előírás.

Az elkövetkező években, ha a jogszabály változások, és a magas szülői igény szükségessé teszi, a fenntartónak tervbe kell vennie egy esetleges bölcsődei csoport bővítését.

A **gyermekétkeztetést** a településen a DBM Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde által működtetett konyha biztosítja a 3-18 éves korú gyerekek számára. A bölcsőde részére a Napsugár Idősek Otthonától vásárolt élelmezés keretében biztosítjuk az étkezést.

Az étkezéssel kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

2014.évi étkezési létszámok (fő)				
Kedvezmény mértéke	100%	50%	teljes összeg	összesen:
Bölcsőde	3	5	17	25
Óvoda	78	58	140	276
Ált.iskola	183	102	187	472
Gimnázium	2	35	41	78
Szakiskola		4		4
				855

2.4. Szociális célú nyári gyermekétkeztetés:

Dunaföldváron a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat 2014. június 16-tól augusztus 15-ig 45 munkanap (1350 adag) időtartamban 30 fő részére biztosította a gyermekek nyári szociális étkeztetését. Ténylegesen 1279 adag étel került felhasználásra a gyermekek hiányzása miatt.

2014. 08.04.-tól 08.08-ig a Dunaparti ifjúsági táborban nem benntlakásos tábor megszervezésére is sor került.

A 2014. szeptemberi ülésen a Képviselő-testület elfogadta a feladat végrehajtásáról készült beszámolót.

2.5. Gyermekjóléti szolgáltatás:

A képviselő-testület a 81/2015.(V.21.) KT határozattal elfogadta a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Társulás 2014. évi beszámolóját.

3./ A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

3.1. A Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat ellenőrzése a TOC/24/515/2014. számon történt 2014. április hónapban.

Az ellenőrzési jegyzőkönyv összegző megállapítása: „A gyermekjóléti Szolgálatnál foglalkoztatott családgondozók száma megfelel a jogszabályi előírásoknak. A családgondozók rendelkeznek a jogszabályokban meghatározott képesítéssel. A munkatársak irodai elhelyezése megfelel a jogszabályoknak. A jogszabályok által előírt nyomtatványokat, adatlapokat rendszeresen vezetik a családgondozók. A gyermekjóléti szolgálat a településen, alapfeladatain túl preventív szolgáltatásokat is szervez A Vhr. szerinti települési tanácskozást megtartották, az éves beszámolót elkészítették. A hatóság az ellenőrzést követően megállapította, hogy a szolgálat működésében jogszabálysértést nem tapasztalt, és a Ket. 94. § -ában foglalt intézkedések megtételére nincs szükség.”

Ket.” 94. § (1) Ha a hatóság a hatósági ellenőrzés befejezéseként megállapítja, hogy az ügyfél a jogszabályban, illetve hatósági döntésben foglalt előírásokat megsértette,

a) és a jogszabály vagy hatósági döntés megsértése a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával orvosolható, a hatóság felhívja az ügyfél figyelmét a jogszabálysértésre, és legalább húsznapos határidő megállapításával, valamint a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben kötelezi annak megszüntetésére,

b) ha az a) pont szerinti felhívásban meghatározott határidő eredménytelenül telt el, vagy az a) pont alkalmazása kizárt, a hatóság hivatalból megindítja a hatáskörébe tartozó eljárást, ideértve a hatáskörébe tartozó eljárási cselekmények megtételét és a jogkövetkezmény megállapítását is,

c) ha az a) és a b) pont azért nem alkalmazható, mert a hatóság az adott jogszabálysértés tekintetében nem rendelkezik hatáskörrel vagy illetékességgel, a hatóság a jegyzőkönyv jogszabálysértésre vonatkozó információkat tartalmazó részének megküldésével kezdeményezi a hatáskörrel rendelkező hatóság eljárását, illetve fegyelmi, szabálysértési, büntető-, polgári vagy egyéb eljárást kezdeményez.”

3.2. A Bölcsőde ellenőrzése a TOC/24/521/2014. számon történt 2014. április hónapban.

Az ellenőrzési jegyzőkönyv összegző megállapítása: „A gyermekek ellátásra használt helyiségek világosak és a gyermekek életkorának megfelelően berendezettek. A személyi feltételek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A dokumentációt a vonatkozó jogszabályokban előírtak szerint vezetik. Az udvar egy részében rossz állapotban van a

burkolat, a beton töredezett, balesetveszélyes, a fű ki van kopva, a csapadékvíz elvezetése nem megoldott.” – javasolták ezen problémák megszüntetését, javítását.

A csapadékvíz elvezetés megoldódott. A járófelületek javítása , füvesítés folyamatban van - 2015. szeptemberi kezdésre elkészül.

3.3. Célvizsgálat rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó Erzsébet-utalvány biztosítása tárgyában TOC/24/1008-1/2014. számon 2014. november hónapban

A Tolna Megyei Kormányhivatal adatszolgáltatást kért

- a 2014. 08. és 11. hónapban rgyvk.-ban részesülők számáról (389/ 387 fő),
- hány fő részére, milyen összegben igényeltünk Erzsébet-utalványt (389/ 387 fő, 2.256.2 E Ft/ 2.244.6 E Ft),
- milyen formában történt az utalványok kézbesítése (házi pénztárban személyes átvétel),
- az át nem vett utalványok kezelésének módja (értékküldeményként visszapostázva a Nemzeti Üdülési Szolgálatnak).

4./ Jövőre vonatkozó célok, javaslatok

A MK. 102. számában megjelent az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény (hatályos 2016.01.01-től) leszabályozta a korábbi években is hangoztatott azon javaslatunkat, hogy a gyermekjóléti szolgáltatásnak a hatósági jellegét csökkentve erősödjön annak a szolgáltató, segítő jellege.

5./ Bűnmegelőzési program bemutatása

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 161/2002.(XII.17.) KT határozatával fogadta el Dunaföldvár Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési Koncepcióját. A középtávú célkitűzések közül folyamatban van a városi térfigyelő kamera rendszer magvalósulása, megvalósult a közfoglalkoztatás folyamatos és rendszeres szervezése, és a város közvilágításának korszerűsítése.

Hosszútávú célkitűzések közül megvalósult a Rendőrség új épületben, jobb körülmények közötti elhelyezése.

Dunaföldvár településen a rendőrség munkáját egy jól működő polgárőrség és mezőőrség segíti, amely szervek munkáját anyagilag, és erkölcsileg is támogatja a helyi Önkormányzat.

A gyermek - és fiatalkorúak bűnelkövetési statisztikája 2014. évben:

Gyermekkorúak: 6 fő 8 esetben követett el bűncselekményt: garázdaság, testi sértés Btk. törvényi tényállását megvalósítva.

Fiatalkorúak: 9 fő 11 esetben követett el bűncselekményt: lopás, garázdaság, testi sértés, csoportos verekedés, közveszély okozás (gyújtogatás), hamis tanúzás.

Két elkövető halmazatban garázdaság+ testi sértést is elkövetett.

Bűnismétlés megvalósult 2-2 esetben, amely rossz tendenciát vetít előre.

6./ A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti, bűnmegelőzésen kívüli, egyéb gyermekvédelmi területek az alábbiak, amelyek során együttműködés van a hivatalos és civil szervek között:

- környezettanulmányok készítése során segítséget nyújtanak a polgárőrök a terepjáró autó, és kíséret biztosításával,
- Vöröskereszt, máltai szeretetszolgálat, egyházak segítséget nyújtanak nehéz élethelyzetbe került családoknak, hatósági eszközökkel nehezen, vagy egyáltalán nem kezelhető élethelyzetek megoldásában.

A fentiek alapján összegzésképpen megállapítható, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi hatósági és szolgáltatási feladatait hatékonyan, a lakosság érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak megfelelően el tudja látni.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Dunaföldvár, 2015. július 27.

**Horváth Zsolt sk.
polgármester**

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal TOC24/574-2 /2015. számú megkeresése alapján elkészített- az átfogó értékelést kiegészítő – anyagot megtárgyalta, és azt elfogadta.

Határidő: A Tolna Megyei Kormányhivatal értesítésére 2015. augusztus 19.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Dunaföldvár és Környéke Gyermejjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ

7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 14.

Tel: (75) 541-067

Dr Süveges Árpádné
Alpolgármester részére
Dunaföldvár Polgármesteri Hivatal
Dunaföldvár, Kossuth L 2.

Tárgy: Kérelem

Ikt. Szám: 330/2/2015

Tisztelt Alpolgármester Asszony !

2534-2/2015 iktatószámú levelére hivatkozva, a 77 nevet tartalmazó névsort a megadott szempontok alapján felülvizsgáltam. Jelenleg közmunkaprogramban 10 Fő vesz részt, jövedelmi és anyagi helyzete alapján 23 Fő akik nem a legrászorultabbak közé tartozik . Az igénybe vevők létszáma :44 fő / ebből 15 fő aki idős kora, egészségi állapota miatt az Önkéntes munkát vállalni nem tudja. /

- A 13 napra: 44 x 400 Ft, azaz 228.800 Ft.
- Ebből állami támogatásként igénybe vehető: 126.410 Ft.
- A tényleges önkormányzati hozzájárulás: 102.390 Ft.

Az 29 fő vállalja , hogy az önkormányzati támogatásért cserében egy nap önkéntes munkát végeznek.

Tisztelettel:



Jung Katalin
.....
Jung Katalin
Intézményvezető

Dunaföldvár, 2015. 08.08.

Határozati javaslat

a Képviselő-testület 2015- augusztus 12-ei rendkívüli ülésére

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ kérelmét elfogadva a 2015. augusztus 17.-től 2015. szeptember 05.-ig 44 fő népkonyhai étkezést igénybe vevő étkezési költségéhez maximum 110 E Ft összegben önkormányzati támogatást nyújt a 2015. évi szociális előirányzat terhére, utólagos beszámolási kötelezettséggel (2015. októberi ülésen).

Határidő: folyamatos, beszámolásra 2015. 10.31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határozati javaslat

a Képviselő-testület 2015- augusztus 12-ei rendkívüli ülésére

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvár és Környéke Gyermekjóléti Szolgálat és Alapszolgáltatási Központ kérelmét elfogadva a 2015. augusztus 17.-től 2015. szeptember 05.-ig 95 fő népkonyhai étkezést igénybe vevő étkezési költségéhez maximum 260 E Ft összegben önkormányzati támogatást nyújt a 2015. évi szociális előirányzat terhére, utólagos beszámolási kötelezettséggel (2015. októberi ülésen).

Határidő: folyamatos, beszámolásra 2015. 10.31.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

AUG. 12. hétfő leti
ülsőre!

**Dunaföldvár és Környéke Gyermejkölési Szolgálat és
Alapszolgáltatási Központ**

7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 14.

Tel: (75) 541-067

DUNAFÖLDVÁRI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
IKTATÓ

2015 JÚL 21

Érkezett: Melléklet:
Szám: 2534/2015 Előadó: Károlyosné

Horváth Zsolt

Polgármester részére

Dunaföldvár Város Önkormányzata

Tárgy: Kérelem

Ikt. Szám: 330/2015

Tisztelt Polgármester Úr!

A Magyar Mentőszolgálat Alapítvány által működtetett népkonyha augusztus 3. és szeptember 5. között a szolgáltatását szünetelteti. A hétköznapi ételosztást a szociálisan hátrányos helyzetűek, munkanélküliek, nagycsaládosok és kisnyugdíjasok veszik igénybe. Így 95 ember kerül krízis helyzetbe, mivel a népkonyha segítségével a családoknak, illetve egyedülállóknak kevesebbet kell költeniük ételkészítésre, sokuknál ez az egy tál étel a napi meleg étkezés lehetősége. A 2015-ös költségvetési törvény lehetőséget biztosít a megfelelő dokumentáció kitöltésével 221Ft/ fő/ nap állami támogatás igénybevételére, így ezzel a ráfordítás összege csökkenthető.

A szociális étkezést augusztus 17-től szeptember 5-ig az elmúlt évekhez hasonlóan az Aranyfácán Vendéglő biztosítaná, egy tál meleg ételt 400 Ft-os áron.

FAJLAGOS ÖSSZEG: 55.360Ft/fő.

- A támogatás a települési önkormányzatoknak a Szoc. tv. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

- A támogatás a települési önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. **Ezen a jogcímen igényelhető támogatás a népkonyhai étkeztetésben részesülők után is.**
- Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján, naponta összesített ellátottak száma osztva 251- el. Egy ellátott naponta csak egyszer vehető figyelembe.

- A 15 napra: 95 x 400 Ft, azaz 570.000 Ft.

- Ebből állami támogatásként igénybe vehető: 314.925 Ft.

- A tényleges önkormányzati hozzájárulás: 255.075 Ft.

Kérem a 95 rászoruló nevében a Polgármester Urat, támogassa támogassa, hogy a szegény lakosság részére az egy tál meleg ételt erre az időre is biztosítani tudjuk.

Tisztelettel:



Jung Katalin
Intézményvezető

Dunaföldvár, 2015. 07. 20.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2015. augusztus 12. napi ülésére

Tárgy: Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata

Előadó: Horváth Zsolt - polgármester

Előterjesztést készítette: Veszprémi Melinda - köznevelési, közművelődési ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 184/2013. (VII.16.) KT határozattal a Dunaföldvár Város Helyi Esélyegyenlőségi Program 2013-2018. c. dokumentumot elfogadta.

Az Ebktv. 31. § (4) bekezdés értelmében a helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve Dunaföldvár város helyzetelemzésében meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A törvény értelmében a felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:

1. Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a képviselő testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv.-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP két évente előírt áttekintésének eleget tettek, a HEP-et változatlan formában elfogadták.

2. A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról.

Dunaföldvár város hatályos helyi esélyegyenlőségi programját felülvizsgálni szükséges egyfelől a jogszabályi változások, intézmények változása (szociális intézmények átszervezése) miatt, másrészt pedig az intézkedési tervben szereplő tervezett intézkedések ütemezéséhez képest tapasztalt eltérés miatt.

A fenti leírtakra hivatkozva, kérem a T. Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Dunaföldvár, 2015. augusztus 5.

Horváth Zsolt s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szükségesnek tartja a 184/2013. (VII.16.) KT határozattal elfogadott Dunaföldvár Város Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát.

Felelős: Horváth Zsolt

Határidő: 2015. október 31.