

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2014. január 15-én (Szerdán) 14:00 órakor** megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből.

1/2014.(I.15.) KT
h a t á r o z a t

1. Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-ában foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a 2014. évi költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. A Képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat rendelkezett olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami 2013. december 5-én kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódott, és annak fedezetére, vagy teljesítésének biztosításául szolgált. Kötelezettséget vállal arra, hogy a betét, vagy egyéb számlakövetelés összegét - legfeljebb az ahhoz kapcsolódó adósságelem átvállalással érintett összegéig - az átvállalás napján az állam által megjelölt számlára átutalja.
3. A Képviselő-testület kijelenti, hogy amennyiben az önkormányzat egy átvállalással érintett ügylete az ügylethez kapcsolódóan befolyó támogatás, illetve egyéb bevétel miatt bevétel megelőlegezésére szolgáló ügyletté válik, úgy a befolyt bevétel összegét, legfeljebb az érintett adósságból átvállalásra került összeg erejéig, a bevétel beérkezését követő 3 munkanapon belül átutalja a kincstár által megjelölt fizetési számlára.
4. A Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságátvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
5. A Képviselő-testület az adósságátvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert, hogy:
 - a) megtegye a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
 - b) az átvállalással érintett adósság részét képező ügyleteket a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-a szerinti átvállalás érdekében átalakítsa;
 - c) a 2014. évi költségvetési törvény 68. § (4) bekezdése szerinti megállapodásokat megkösse.
6. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságátvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: 2014. február 28.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

k.m.f.

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2014. január 15.
A kivonat hitelével:

Dunaföldvár Város Önkormányzata
Száma: 658 /2014.

K I V O N A T

Dunaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2014. január 15-én (Szerdán) 14:00 órakor** megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből.

2/2014.(I.15.) KT
h a t á r o z a t

Dunaföldvár Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy meghívásos közbeszerzési eljárást indít a JETA-42-2013 azonosítószámú „Játszóteri eszközök telepítése” című pályázatának keretében árubeszerzés megvalósítására.

Ajánlattételre meghívja az alábbi vállalkozókat:

1. Barka-Kert Kft. 7020 Dunaföldvár, Tavasz u. 8.
2. Kerti Játék Kft. 6440 Jánoshalma, Pacsirta u. 30.
3. Bonax Bt. 6300 Kalocsa, Szabó József u. 51.
4. Baranyi Kert Kft. 6000 Kecskemét, Rezeda u. 61.
5. Haász Kft. 6725 Szeged, Kálvária sugárút 87.

A bíráló bizottság tagjainak jelöli:

- Bárdos Lászlóné dr. címzetes főjegyző
- Tángli Istvánné pénzügyi irodavezető
- Lajkó Andor városfejlesztési és műszaki irodavezető
- Gurics Annamária Dunaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezet ügyvezető igazgató helyettes
- ifj. Viczai János városfejlesztési és idegenforgalmi bizottsági tag

A közbeszerzési eljárás során a bírálat szempontjai és súlyszámai

- vállalási ár 70
- jótállási idő 20
- teljesítési határidő 10.

A bírálat során az összességében legkedvezőbb ajánlat kerül kihirdetésre nyertesként, melyről a Képviselő-testület hozza meg a döntést.

A tervezett árubeszerzéshez a pénzügyi keret a 2014. évi költségvetés terhére biztosítva van.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás megindítására.

Az ajánlattételi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Felelős: Horváth Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

k.m.f.

Horváth Zsolt sk.
polgármester

Bárdos Lászlóné dr. sk.
címzetes főjegyző

Dunaföldvár, 2014. január 15.

A kivonat hitelül:

Ajánlattételi felhívás

1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Név: Dunaföldvár Város Önkormányzata
Cím: 7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
Címzett: Horváth Zsolt polgármester
Telefón: 75/541 - 550
Fax: 75/541 - 555
E-mail: titkarsag@dunafoldvar.hu

2) A közbeszerzési eljárás fajtája, tárgyalásos eljárás esetén annak indokolása:

Kbt. 122/A.§ szerinti eljárás, tekintettel arra, hogy az árubeszerzés becsült értéke nem éri el a huszonöt millió forintot.

3) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Játszóteri eszközök beszerzése a dokumentációban található műszaki dokumentáció és árazatlan költségvetés szerint, az abban megadott részletes mennyiségek, és előírások betartásával.

CPV: 37535200-9

4) A teljesítés helye:

Óvodák:

7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7. (1068/1 hrsz.)
7020 Dunaföldvár, József tér 9. (1471/6 hrsz.)
7020 Dunaföldvár, Iskola u. 7. (3095 hrsz.)

Közterületi/köztéri játszóterek:

7020 Dunaföldvár, Ifjúság tér (1331/39 hrsz.)
7020 Dunaföldvár, Kossuth tér (879/1 hrsz.)

5) Az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:

Az ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

6) A részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlattevő nem tehet részajánlatot.

7) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerül:

Szállítási szerződés a játszóteri eszközök szállítására, telepítésére.

8) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A teljesítési határidő: 2014. május 15.

9) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, biztosítékok:

- Jótállási kötelezettség, jogszabályi előírásoknak megfelelően legalább 12 hónap. A jótállás értékelési szempontot képez.
- Késedelmi kötbér, mértéke a teljes nettó szerződéses ellenérték 0,2%-a minden késedelemmel érintett nap után azzal, hogy a késedelmi kötbér összege legfeljebb, a teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-a lehet. Amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a teljes nettó szerződéses ellenérték 15 %-át, Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől.
- Meghiúsulási kötbér, amelynek értéke a nettó ajánlati ár 15%-a.

10) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetve vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetés pénzneme: HUF. Ajánlattevő számlái kifizetése az Ajánlatkérő részéről történik banki átutalással, 30 napos fizetési határidővel, figyelembe véve a Kbt. 130.§, a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése, és vonatkozó előírásait. A teljesítés folyamán Ajánlattevő 1 db végszámlát (az eszközök maradéktalan leszállítását és telepítését követően) nyújthat be. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A Támogatási Szerződés szerint a támogatás mértéke 80,000000 %, amely a projekt keretében elszámolható költségekre vonatkozik. A projekttel kapcsolatban felmerülő, a projekt keretében nem elszámolható költséget teljes egészében Ajánlatkérő fizeti.

Az Ajánlatkérő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § előírásait a kifizetés során teljes körűen alkalmazza.

Jogszabályi hivatkozás:

- 2011. évi CVIII. törvény
- 2003. évi XCII törvény
- 2007. évi CXXVII. törvény

11) A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő akinél a Kbt. 56. § (2) bekezdésében, valamint nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 56. § (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 57.§ (1) bekezdés d) pontban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése alapján nyilatkoznia kell. A Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontjára vonatkozóan ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 2.§ i) pont ib) alpontja, illetve 4. § f) pont fc) alpontja szerint.

Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) kormányrendelet 12.§ alapján, a Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a hivatkozott kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 57.§ (1) bekezdés d) pontban foglalt kizáró ok tekintetében ajánlattevő, vagy az eljárásban megjelölt alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozata is benyújtható a 310/2011. (XII.23.) kormányrendelet 10.§ alapján.

A nyilatkozatok kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint az eljárást megindító felhívás megküldésének napja.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban ajánlattevők a Közbeszerzési Hatóság „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” (KÉ 2013. évi 141. szám; 2013. november 29.), valamint „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” (KÉ 2012. évi 61. szám, a 2012.június 1.) tárgyú útmutatóinak figyelembevételével járjanak el.

12) Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási módok:

Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmas az ajánlattevő, ha

P1. mérleg szerinti eredménye a felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben legfeljebb egy évben negatív.

Igazolási mód:

P1. Az ajánlattevő utolsó három lezárt pénzügyi évére vonatkozó, számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának benyújtása a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés b) pontja alapján. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő az utolsó lezárt pénzügyi évére vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójával azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése alapján akkor is alkalmas, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja a 11 millió Ft értéket. Ebben az esetben az alkalmasság az árbevételről szóló nyilatkozattal igazolható.

A 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése alapján amennyiben az ajánlattevő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnének, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

13) Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási módok:

Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények:

Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik

M1. a felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban legalább 3 db, egyenként minimum nettó 3 millió Ft értékű, játszótérek építése vagy játszótéri eszközök szállítása és telepítése tárgyú referenciával.

Igazolási mód:

M1. Az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három év szállításainak ismertetése a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 15. § (1) bekezdés a) pont alapján. Az alkalmasságot az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni a 310/3011 (XII.23.) Kormányrendelet 16. § (5) bekezdés szerint. A nyilatkozatban vagy igazolásban meg kell adni legalább a szerződést kötő másik fél adatait (név, cím, kapcsolattartó neve, címe), az ellenszolgáltatás nettó összegét, a teljesítés idejét (év, hónap, nap) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

14) Az ajánlatok értékelési szempontja:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása a következő értékelési részszerzőpontok alkalmazásával:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Jótállási idő (hónap, min. 12, max. 36)	20
3. Teljesítési határidő (naptári nap; min. 36, max. 66 nap)	10

15) Az ajánlattétel nyelve, a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat:

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar.

16) Az ajánlattételi határidő:

2014. február 6. 10.00 óra

17) Az ajánlat benyújtásának címe:

Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatala (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), műszaki iroda

18) Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Hely: Dunaföldvár Város Polgármesteri Hivatala (7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.), tárgyalóterem

Idő: 2014. február 6. 10.00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § szerint.

19) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

30 nap.

20) Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Nincs ajánlati biztosíték.

21) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatok:

A támogatás nem európai uniós támogatásból valósul meg.

22) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé, illetve nem követeli meg a nyertes ajánlattevőktől gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

A dokumentáció ingyenesen, az eljárást megindító felhívással egyidejűleg kerül megküldésre.

23) További információ a következő elérhetőségeken szerezhető be:

Név: Magistratum-S Kft

Cím: 7020 Dunaföldvár, Sóház u. 4.

Címzett: Tóth Csaba hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Telefon: 30/98-98-353

Fax: 76/322-727

E-mail: magistratum.tothcsaba@gmail.com

24) Egyebek:

1. Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 60.§ (3) és (5) bekezdés szerint.
2. Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 40.§ (1) bekezdés szerint.

3. Közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők esetében nyilatkozatot szükséges csatolni a következő tartalommal:
 - a közös ajánlattevők neve, székhelye;
 - adott esetben a konzorcium neve, címe;
 - a közbeszerzési eljárás tárgya;
 - a közös ajánlattevők nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevőként részt kívánnak venni;
 - a közös ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalása, egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
 - a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult szervezet, valamint az(ok) a természetes személy(ek), aki(k) a közös ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös Ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak);
 - A közös Ajánlattevők tagjainak feladata és a szerződéses árból való részesedésük mértéke;
4. Az Ajánlatkérőnek közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőkkel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a közös ajánlattevő nyilatkozatban megjelölt képviselőjén keresztül valósul meg. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően (pl. hiánypótlási felhívás, indokolás kérés, stb.) kizárólag a közös ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartónak küldi meg.
5. Az alkalmassági feltételek igazolása esetén a Kbt. 55.§ (4)–(6) bekezdései alkalmazhatóak.
6. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet, és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
7. Más szervezet erőforrásaira támaszkodás esetén, a korábbi szállítások teljesítésére vonatkozó alkalmassági feltétel esetén, az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.
8. Más szervezet erőforrásaira támaszkodás esetén, a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során, az ajánlattevő ajánlatában benyújtani köteles az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.
9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 55.§ (5) bekezdésére; valamint az 55.§ (6) bekezdés a)-b) pontjára vonatkozóan.
10. Az ajánlatba csatolni kell továbbá azokat az okmánybizonylatokat, nyilatkozatokat, amelyek igazolják az ajánlattevő, alvállalkozó és a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet jogszerű működését:
 - 10.1 az ajánlattevő – amennyiben cégnek minősül – csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát, amelyben megjelöli a cégjegyzékszámát, és arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy változásbejegyzési eljárás van-e folyamatban,
 - 10.2 amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, úgy a jelentkezéshez csatolni szükséges a Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet egyszerű másolatban és az annak érkezéséről a Cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolatban.
 - 10.3 egyéni vállalkozó csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására.
11. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlatba csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban.
12. Az ajánlatban esetlegesen szereplő különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek, referenciák esetében az azok teljesítésekor, az árbevételre vonatkozó adatok esetében a tárgyév utolsó napján, egyéb esetekben az eljárást megindító felhívás megküldése napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a teljesítés napján érvényes árfolyam az irányadó. Az ajánlattevőnek az alkalmazott átszámítási árfolyamot meg kell adnia az ajánlatban

akként, hogy feltünteti az általa irányadónak tartott értéket és devizanemet, majd ezt követően feltünteti az átszámításnak megfelelő értéket és devizát.

13. Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell továbbá:
 - előlapot,
 - felolvasólapot,
 - tartalomjegyzéket, amely a lapszámokat tartalmazza,
 - az ajánlatot aláíró személyek aláírási címpéldányát, vagy aláírás-mintáját vagy banki aláírás bejelentő kárton másolatát, illetve az ajánlat meghatalmazott általi aláírása esetén a 1952. évi III. tv. (Pp.) 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza,
 - az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi közhiteles nyilvántartásból származó cégkivonat egyszerű másolatát, (amennyiben az ajánlatkérő által kért cégkivonat a 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan nem elérhető)
 - ajánlattevő szakmai ajánlatát a dokumentáció szerinti tartalommal.
14. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10
15. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot: A Közbeszerzési Hatóság „Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” című útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. sz.) megfelelően: értékarányosítás a dokumentációban részletezettek szerint.
16. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67.§ szerint biztosítja.
17. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte, köthet szerződést.
18. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli.
19. Idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A lefordított anyagot a cég nevében aláírásra jogosult személynek alá kell írnia és a következő megjegyzéssel kell ellátnia: „A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával.” A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja. Az ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltérésekből fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az ajánlattevőnek viselnie kell.
20. A dokumentumok a Kbt. 36.§ (3) bekezdés alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.
21. Az ajánlatot 1 db eredeti példányban cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva papír alapon, zárt kötésben kell, lezárt csomagolásban benyújtani. Az eredeti, aláírt ajánlatot teljes terjedelmében *.pdf formátumban beszkennelve, 1 példányban elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is be kell nyújtani az ajánlattal közös csomagolásban. Eltérés esetén az eredeti jelöléssel ellátott, papír alapon benyújtott ajánlatban foglaltak az irányadók. A csomagolásra rá kell írni: „Dunaföldvár - játszótéri eszközök beszerzése”, valamint azt, hogy „Felbontani kizárólag az eljárást megindító felhívásban meghatározott határidő lejártakor szabad.” A személyesen leadott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére a határidő lejártáig sor kerül. A postai úton benyújtott ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben a boríték (csomagolás) nincs megfelelően lezárva, illetve megfelelő jelöléssel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért. A futár útján történő továbbítás esetére a postai küldemények vonatkozásában meghatározottak az irányadók. Azokat a benyújtott ajánlatokat, amelyek ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésettnek tekinti.
22. Az ajánlat oldalait számozni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

23. Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) cégszerűen kell aláírnia az erre jogosult személynek.
24. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre (az oldalszámolás kivételével), az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
25. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.
26. Az alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak a P.1., M.1. alkalmassági követelmény tekintetében.
27. Ajánlatkérő döntéseiről, az eljárás eredményéről a Kbt. 77. § szerint tájékoztat. a szerződéskötés tervezett időpontja: 2014. március 10.
28. Külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
29. Irányadó idő: Az eljárást megindító felhívásban és a Dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő.
30. Ajánlattevők által kizárólag olyan új, első üzembe helyezésű eszközök ajánlhatók meg, amelyek megfelelnek a vonatkozó európai irányelveknek, illetve az azokat harmonizáló magyar jogszabályi előírásoknak, szabványoknak, valamint magyarországi szerviz- és alkatrészellátásuk biztosított.
31. Az ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani. A felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

25) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

.....