

**ELŐTERJESZTÉS**  
a Képviselő-testület 2021. szeptember 30-ai ülésére

<b><u>Tárgy:</u></b>	<b>Beszámoló a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2020/2021-es nevelési évéről</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	Horváth Zsolt polgármester
<b><u>Az előterjesztést készítette:</u></b>	Sulák Judit titkársági ügyintéző
<b><u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u></b>	dr. Boldoczki Krisztina jegyző
<b><u>Előterjesztést véleményezi:</u></b>	Oktatási-, Kulturális-, Egészségügyi-, Szociális, Ifjúsági és Sport Bizottság
<b><u>Ügyiratszám:</u></b>	DFV/2733-1/2021.

**Tisztelt Képviselő- testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Köznev. tv.) 85.§ (2) bekezdése értelmében *a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.*

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületének elfogadott munkaterve szerint a szeptemberi Képviselő-testületi ülésen napirendi pontként kerül megtárgyalásra a köznevelési intézmény 2020/2021. évi munkájáról készült beszámoló.

Az Igazgató által készített beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A Köznev. tv. 70. § (2) bekezdés d) pontja értelmében a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról a nevelőtestület dönt. A csatolt melléklet szerinti beszámolót az Intézmény nevelőtestülete a 2021. augusztus 27. napi ülésén megtárgyalta és azt elfogadta.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a bizottsági javaslatoknak megfelelően előkészített határozati javaslatot fogadja el.

**Dunaföldvár, 2021. szeptember 15.**

**Horváth Zsolt sk.**  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dunaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2020/2021-es nevelési évre vonatkozó beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Horváth Zsolt – polgármester

**Erről értesül:**

1. Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2. Köznevelési, közművelődési ügyintéző



DUNAFÖLDVÁRI POLGÁRMESTERSÉGI HIVATAL BEVÁLTÓ	
Érkez: 2021. SZEPT 09.	Érkez. szám: 13410/2021.
Szám: DV/2133-2/2021	Működés:
Készítette: Princzné B. Zs.	

Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha

**Éves beszámoló**  
2020/2021 nevelési évre

<b>Intézmény OM - azonosítója:</b>	201948
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében</b> ..... aláírás	<b>Intézményvezető</b> ..... aláírás
<b>Szülői szervezet nevében</b> ..... aláírás	<b>Fenntartó nevében</b> ..... aláírás
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	
<b>Dunaföldvári Eszterlanc Óvoda, Bölcsőde és Konyha 7020 Dunaföldvár, Jókai u. 7. Tel./Fax: 75/541-559 OM: 201948</b>	
<b>Ikt: OVI/63-69/2021.</b>	

**Az értékelés törvényi háttere:**

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85.§ (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez Óvodai nevelés.**

**Az értékeléshez felhasznált belső szabályzók, dokumentációk:**

- Pedagógiai Program
- SZMSZ
- 2020/2021 nevelési év munkaterve
- Továbbképzési terv - (Beiskolázási terv)
- Csoportok éves értékelése
- Mérések eredményei
- Statisztikai adatok

**INTÉZMÉNYI ADATOK:**

Intézmény neve:	Dunaföldvári Eszterlánc Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Intézmény székhelye, címe:	7020 Dunaföldvár Jókai utca 7.
Intézmény OM-azonosítója:	201948
Intézményvezető:	Úr-Hosszú Edina Ilona
Intézményvezető-helyettesek:	Tarafásné Deák Csilla (általános helyettes) Bödéné Horváth Valéria (szakmai helyettes)
Elérhetőség:	Tel: 75/541-552 E-mail: <a href="mailto:ovoda@dunafoldvar.hu">ovoda@dunafoldvar.hu</a>
Intézmény fenntartója:	Dunaföldvár Város Önkormányzata 7020 Dunaföldvár Kossuth L. utca 2. 75/541-550
Férőhelyek száma.	304
Csoportok száma:	12

Óvodai telephely adatok:	Jókai utca 7. óvoda 75/677-036
	József tér 8. óvoda 75/342-248
	Iskola utca 7. óvoda 75/343-116
	Kossuth L. utca 4. óvoda 75/541-559
Bölcsődei telephely adatok:	Varázskert Bölcsőde
	Kossuth L. utca 17-23/B 75/341-227
Konyha adatok:	Kossuth L. utca 17-23/A 75/675-631

Az intézmény humán erőforrásai:

**Óvoda:**

Óvodapedagógus: 24 fő

Óvodai dajka: 12 fő

Fejlesztő pedagógus: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: 4 fő

**Bölcsőde:**

Kisgyermek nevelő: 6 fő

Bölcsődei dajka: 2 fő

Bölcsődei technikai dolgozó: 1 fő

Bölcsőde vezető: 1 fő

**Konyha:**

Szakács: 2 fő

Konyhai dolgozó: 8 fő

Gépkocsivezető: 1 fő

**Igazgatás:**

Óvodatitkár: 1 fő

Pénztáros: 1 fő

Pénzügyi ügyintéző: 2 fő

Gondnok: 1 fő

## Csoportok és létszámadatak

Az óvodai felvétellel kapcsolatos adatok:

Év, hó.nap	Alapító Okirat szerint férőhely száma	Csoportok száma	A 2020/2021 nevelési évre jelentkezettek száma	Felvételt nyert gyermek száma	Felmenítés miatt nem kezdett óvodát	Elutasítottak, átirányítottak száma
2020.09.01	304	12	86 gy	86 gy	0 gy	0 gy

A csoport neve	A gyermekek összetétele életkoruk szerint	A csoport létszáma 2020.09.01/ 2021.08.31	A csoportban dolgozók neve
<b>I. Tulipán</b>	kiscsoport	27 / 26	Óvodapedagógusok: Rexeiser Rudolfné Tarafásné Deák Csilla Óvodai dajka Görög Ferencné
<b>II. Napocska</b>	nagycsoport	26 / 26	Óvodapedagógusok: Kerti Kata Fazekasné Baricza Mária Szabó Józsefné Óvodai dajka: Varga Anita
<b>III. Halacska</b>	vegyes csoport	23 / 25	Óvodapedagógusok: Molnár Györgyné Kövér Ágnes Óvodai dajka: Vajainé Kimlei Györgyi
<b>IV. Süni</b>	középső csoport	25 / 26	Óvodapedagógusok: Vassné Ráthgéber Erzsébet Kuti Mónika Óvodai dajka: Garbaczné Balaton Mónika
<b>V. Pille</b>	nagycsoport	24 / 24	Óvodapedagógusok: Dubiczné Szőke Piroska Kapitány Andrásné Óvodai dajka: Révész Józsefné

<b>VI. Katica</b>	középső csoport	20 / 22	Óvodapedagógusok: Vancsura Bernadett Tóth Anikó Óvodai dajka: Kusnyerikné Jákli Zsuzsanna
<b>VII. Gomba</b>	vegyes csoport	23 / 21	Óvodapedagógusok: Kolonuszné Takács Ágnes Telkes Istvánné Óvodai dajka: Hegedüs Istvánné
<b>VIII. Cinege</b>	középső csoport	24 / 26	Óvodapedagógusok: Bödéné Horváth Valéria Alberczkiné Rózsa Margit Óvodai dajka: Sebestyén Györgyné
<b>IX. Csigabiga</b>	nagycsoport	26 / 27	Óvodapedagógusok: Ruff Klaudia Krisztiánné Tóth Mária/ Bödéné Horváth Valéria Óvodai dajka: Dorkó Károlyné/ Alberczki-Török Szabina
<b>X. Pillangó</b>	kiscsoport	22 / 24	Óvodapedagógusok: Czoborné Végh Mária Nagyné Gázsó Kitti Farkasné Mondovics Szabina Óvodai dajka: Horváth Györgyné
<b>XI. Kiskobak</b>	nagycsoport	25 / 26	Óvodapedagógusok: Kaszás Erzsébet Varró Katalin Óvodai dajka: Gáldi Viktória
<b>XII. Gilice</b>	kis-középső csoport	25 / 25	Óvodapedagógusok: György Márta Szabó Józsefné Szárász Gyöngyi Óvodai dajka: Sztefanov-Georgiev Georgina
<b>Összesen</b>		290 / 298	2019/2020-ban ezek az adatok: 291/297 2018/2019-ben ezek az adatok: 282/295

Mindegyik telephelyen egy fő pedagógiai asszisztens segíti a pedagógiai munkát:

Jókai utcai óvoda	Bencze Ferencné
Kossuth L. utcai óvoda	Vajai Józsefné
József téri óvoda	Komiszárné Méhes Márta
Iskola utcai óvoda	Nagy-Gellai Károlyné

## 1. Pedagógiai folyamatok

### Pedagógiai folyamatok - Tervezés

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető. (Forrás: Önértékelési kézikönyv óvodák számára)

Az óvoda stratégiai dokumentumaiban nem történt változtatás, továbbra is a dokumentumok egymásra épülnek és a törvényességnek megfelelőek. Saját készítésű csoportnaplóban tartalmi változtatások történtek, azzal a céllal, hogy minél áttekinthetőbb, minél könnyebben használható legyen. A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési dokumentációjában kisebb változtatás történt, de még mindig nem vagyunk teljesen elégedettek vele. A vezetését folyamatosan végeztük a nevelési évben.

Az intézmény fenntartója biztosította ebben az évben is az intézmény számára a jogszerű működés feltételeit.

A koronavírus-világjárvány miatt belső protokollt léptettünk életbe a nevelési év kezdetén, sajnos ennek ellenére nem tudtuk megakadályozni intézményeinkben a vírus terjedését. A szervezett tesztelésbe szinte mindegyik dolgozónk részt vett, de ennek ellenére az őszi, illetve a téli időszakban kerültek csoportok karanténba és dolgozóink közül is többen megfertőződtek. A bölcsődei és óvodai felvétel ezen időszakban felfüggesztésre került. Az épületek nyitvatartásán nem kellett, de a tervezett ügyeletek időpontján szükséges volt változtatni. A nevelési év végére a dolgozóink átoltsága megközelíti a 95%-t.

Az óvodapedagógusok tervező munkájának alapja a Pedagógiai Programunk és az előző nevelési év értékelése. Továbbá meghatározó tényező a csoportok összetétele, a gyermekek életkora, egyéni fejlettsége. Az éves nevelési terv megvalósítását a tematikus tervezés, a heti tevékenység írásos tervezése és az ehhez igazított reflexió által valósítjuk meg, ami a gyakorlati munkára való tudatos felkészülést is elősegíti.

Intézményünkben folytatódott a pedagógus önértékelés, ebben az évben 4 óvodapedagógusi és 1 vezetői önértékelés zajlott. A dokumentálásuk az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe történt. Ebben a nevelési évben minősítési eljárás 3 fő óvodapedagógusnál történt, ketten a Pedagógus II., egy fő pedig a mesterpedagógusi fokozatot nyerte el online minősítés során. Tanfelügyeleti ellenőrzésre nem került sor.

Célok voltak még: a Zöld óvoda cím megpályázása a Kossuth L. utcai telephelyen, ami sikeresen meg is valósult. A városi rendezvényeken való aktív részvétel, ami az őszi szüreti napokra és a városi adventi ünnepekre korlátozódott.

#### **Erősségek:**

- A PP és a munkaterv figyelembevételével elkészült csoportos nevelési- és tematikus tervek és a jeles napokhoz igazított projektervek a tudatos pedagógiai munka eredményei.
- A tematikus tervek minden gyermek számára lehetőséget biztosítanak arra, hogy az egyéni képességeinek, érdeklődésének megfelelően, az aktuális állapotához igazodva élje meg a felfedezés örömét.
- A tevékenységek tervezése során a gyermek tapasztalataira, élményeire támaszkodunk.
- Változatos tevékenységek felkínálásával a gyermeki kíváncsiság felkeltése és az érdeklődésük fenntartása.
- A nevelési tervek, az értékelések, a gyermekek fejlettségének megfogalmazása során a szaknyelv használata már egyre gazdagabb.
- Eredményes pedagógus minősítések.

#### **Fejleszthető területek:**

- Intézményi szinten minden pedagógus legyen érdekelt az intézményi dokumentumok felülvizsgálatában és a tervezési folyamatban.
- Igényes, pontos, naprakész dokumentációvezetés, és felkészülés a mindennapi gyakorlati munkára minden pedagógus részéről.

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- Egységes részvétel a csoportos és intézmény szintű dokumentációk elkészítésében, a dokumentumok legyenek igényesek, esztétikusak és tükrözzék a szaknyelv ismeretét.
- A határidők pontos betartása, a csoportnaplók naprakész vezetése.
- Az óvoda életében az egyenlő teherviselés kialakítása.

#### **Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás**

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. (Forrás: Önértékelési kézikönyv óvodák számára)



Intézményi elvárás, hogy a munkaterv eredményes megvalósításában minden pedagógus a legjobb tudása szerint részt vállaljon. Törekedtünk arra, hogy a munkatervben megfogalmazott célkitűzéseinket - a nevelési év során - a megjelölt határidőig megvalósítsuk. A megfogalmazott rendszeresen ismétlődő feladatok, évente ismétlődő feladatok, folyamatos napi feladatok a veszélyhelyzethez igazodva valósultak meg, illetve kerültek halasztásra.

A csoportnaplóinkban az éves, és a havi tematikus tervezéseinkben meghatározzuk a célokat, feladatokat, eszközöket és az alkalmazott módszereket. A tematikus tervekben a pedagógusok önállóan döntenek el, hogy hol szerepel a differenciálás és a kiemelt fejlesztési feladat. A csoportnapló tartalmi szabályozása 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendeletnek megfelelően történik. Mind a 12 csoportban átlátható, logikusan felépített oktató- nevelő feladatok jelentek meg a nevelési év során.

Kiemelt céljaink megvalósításánál figyelembe vettük a hatályos törvényeket, rendeleteket, mert így tudtuk biztosítani a törvényes működést, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítését. Fontos számunkra a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevétele, melyet minden pedagógus maximálisan szem előtt tartott. A csoportokban folyó pedagógiai munkát jellemezte a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése, és a sokoldalú képességfejlesztés, melyről az ellenőrző tevékenységem során is meggyőződhettem.

A pedagógusokat jellemzi - a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében – a magas szintű minőségi munkavégzés, valamint törekszenek a partnerekkel az eredményes, hatékony együttműködésre.

Az év során megfelelően működött a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása az intézmény fejlesztő-gyógypedagógusával, illetve egy autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek ellátását megbízási szerződéssel látta el szakember. A hallásfogyatékos gyermek ellátását továbbra sem tudtuk biztosítani szurdopedagógussal.

A munkatervben tervezett nevelő testületi értekezletek megvalósultak az év folyamán. A nevelés nélküli munkanapra szervezett pszichológus előadása elmaradt a következő nevelési évben pótolni tervezem.

#### **A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult**

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása.
- Törzskönyv kitöltése
- Beiskolázási terv elkészítése
- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott óvodapedagógusi értékelés tartalmának összehangolása az éves munkatervben megfogalmazottakkal.

#### **Pedagógiai programból adódó feladatok közül megvalósult**

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok (óvó-védő, szociális, személyiségfejlesztő) magas szintű megvalósítása.

**SZMSZ-ban és a Házirendben megfogalmazottak** minden dolgozó számára kötelező érvényűek, melynek ellenőrzése a nevelési év során folyamatosan megvalósult. Az esetleges hiányosságok visszajelzése azonnal megtörtént.

**A pedagógusok tekintetében megvalósult:**

- Sikeres az SNI gyermekek integrálása, a pedagógusok és a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók magas szintű munkájának eredménye. Hatékony az utazó logopédussal való együttműködés, így a gyermekek fejlődése pozitív irányba változott ezen a területen is. Ezt igazolják a Szakértői vélemények is.
- Csapatmunka erősítése minden évben kiemelt feladat, de 46 embert egy cél irányába mozgatni időszakonként nehézségekbe ütközik, nehezíti még a közösség fenntartását, hogy a város 4 pontján helyezkednek el a telephelyek. A sajátos arculatát mindegyik telephely alakíthatja, megőrizheti, ápolhatja a pedagógiai programunkat figyelembevéve, de vannak a pedagógiai programunkon kívül elvárások, feltételek melyek általános érvényűek a telephelyeinkre.
- Fejlődés tapasztalható a nevelési év értékeléséhez szükséges mutatók egységes értelmezésében, és az IKT eszközök használatában. Az IKT eszközöket nemcsak a napló megírásához, hanem a gyermekek ismereteinek bővítéséhez, illetve élménynyújtáshoz is egyre több pedagógus alkalmazza. Majdnem mindenki tagja valamilyen online pedagógiai csoportnak, az itt szerzett információkat, hasznosítható ötleteket meg is osztják az intézmény zárt Facebook csoportjában.
- A Pedagógiai Programunkban (PP) megfogalmazott Táncos mozgásfejlesztés megvalósítása időszakosan valósult meg. Ezt a szakmai segítséget a Fenntartó anyagi támogatása tette lehetővé, így minden középső- és nagycsoportos korú gyermek részt vehet ilyen jellegű fejlesztésben.
- Fontosnak tartottuk az új, illetve a csoportot, telephelyet váltó kollégák beilleszkedésének elősegítését. Ehhez az egyik lehetőség volt a vezetővel történő közös, illetve egyéni beszélgetések.

**A nevelőmunkát segítőik tekintetében megvalósult:**

- A dajkák közötti egyenletes munkamegosztás biztosítása a munkaköri leírások átbeszélésével,
- a pedagógiai asszisztensek munkája mindegyik telephelyen nagy mértékben segíti az óvodapedagógusok munkáját.

**Továbbképzési tervből adódó feladatokból megvalósult:**

Nagy részt online formában:

- Diabétesz oktatási program a cukorbeteg gyerekekért (1 fő),
- Zöld Kapu Környezetvédelmi program,
- Felkészítés az intézményi tehetségkonceptió kialakítására, tehetséggondozó programok kidolgozása (1 fő)
- Drámajátékvezetés 30 órás (12 fő),
- Biztonságos Óvoda program és konferencia (1 fő),
- Boldog Óvoda konferencia (1 fő),

**Önértékelési programból adódó feladatok megvalósulása:**

A 2020/2021-es nevelési évben 5 pedagógus önértékelése, 3 fő minősítése (Ped.II., mesterpedagógus) eredményesen megvalósult.

**Erősségek:**

- Az éves munkatervben megfogalmazottak lelkiismeretes, hatékony megvalósítása

- A nevelési év értékelése a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok és a csoportok éves értékelése alapján történik.
- Jó ötletek megvalósítása.
- Szakmai munkaközösségre való igény, mely ebben a nevelési évben már el is kezdte a munkáját.

#### **Fejleszthető területek:**

- Pedagógiai módszerek gazdagítása drámapedagógiai ismeretekkel.
- Az IKT eszközök használata minden pedagógus által a dokumentáció vezetésében.
- A naprakész, de legalább heti kész pedagógiai dokumentáció vezetés
- Reflektálás a jó ötletek megvalósításáról a nevelő testületnek.

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- A továbbképzéseken szerzett tapasztalatok átadása - tudásmegosztás
- Az idei nevelési év tapasztalatainak, erősségeinek, fejlesztendő területeinek beépítése a 2021/2022-es munkatervbe.

### **Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**

A munkatervben rögzített ellenőrzések részben valósultak meg. A pedagógiai munka ellenőrzése több csoportnál megtörtént, az óvodapedagógusokkal a tapasztaltakat, a fejlesztésre szoruló- és a kiemelkedő területeket is megvitattuk. A dokumentumok közül a felvételi-mulasztási naplók, a csoportnaplók ellenőrzése megtörtént. A vezetésükkel kapcsolatos észrevételeket az adott pedagógusokkal megbeszéltem.

A csoportok dokumentációinak (mulasztási napló, csoport napló, éves- és heti terv) ellenőrzéséről a tapasztalatokat a helyettesekkel megbeszéltük és értekezlet formájában az óvodapedagógusoknak reflektáltunk. A mulasztási naplót pontosan, naprakészen vezették, a csoportnaplók kitöltése a csoportok nagyrészt már elektronikusan történik.

#### **Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak voltak:**

- Az ellenőrzés és értékelés szempontjai lefedték az intézményi működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyeztünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történtek

#### **Erősségek:**

- Családias, szeretetteljes nevelést elősegítő, türelmes, odaadó pedagógusok könnyítik meg az óvodai élethez való alkalmazkodást.
- A gyerekek szívesen járnak óvodába, és egye jobban alkalmazkodnak az óvodai élethez.
- A szülők pozitív visszajelzései, együttműködésre törekvésük megerősítettek minket a munkánkban.
- A pedagógusok jól felkészültek szakmailag. Nyitottak az újra, keresik a lehetőséget, hogy olyan tevékenységeket, eszközöket kínáljanak a gyerekeknek, amelyekben megélhetik a felfedezés örömét.

- Színes, változatos, a pedagógiai céloknak megfelelő módszereket alkalmaznak.

**Fejleszthető területek:**

- Udvari játékörtelemek tervezése, gyűjtése.
- Saját készítésű játékeszközök alkalmazása.
- Külső világ tevékeny megismerésének tervezése a természeti adottságaink figyelembevételével.

**Fejlesztési javaslatok:**

- Szabadban történő játéktevékenység szervezése, intenzív jelenlét az udvari játék során
- A nevelési év folyamán a Duna-parti táborunk jobb kihasználása.

**Tanügy – igazgatási ellenőrzések:**

A tanügyi dokumentumok ellenőrzését a munkatervben meghatározottak szerint végeztük a helyettesekkel. Így a mulasztási napló, a csoportnapló ellenőrzése és értékelése ütemezetten történt, melynek tapasztalatait ellenőrzési lapon rögzítettük.

A mulasztási naplók értékelése kapcsán kiemelten fontos az adatok pontos vezetése, a tapasztalat alapján az óvodapedagógusok egyre pontosabban vezetik azt.

**Erősségek:**

- Az ellenőrzött területekről pozitív tapasztalatok gyűjtése, ezek visszacsatolása szóban.
- A fejlesztési javaslatok elfogadása, beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

**Fejleszthető területek:**

- A határidők mindenkor betartása

**Fejlesztési javaslatok:**

- Igényes, pontos dokumentációvezetésre való törekvés mindenki részéről

**Pedagógiai folyamatok - Értékelés**

A gyermekek értékelése írásban évente kétszer történik az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban, melyet minden esetben a szülővel ismertetnek. A szülőknak lehetősége volt, hogy egyéni fogadó órát kérve megbeszélje a leírtakat az óvodapedagógusokkal.

A nevelési év során a kollégák a szakmai kompetenciájukat helyesen használva több gyermeket is szakemberhez irányítottak (szakszolgálat, pszichológus, gyógytornász...). Ezekben az esetekben a gyermekekről jellemzéseket készítettek, melyek szakmailag helytállóknak bizonyultak.

Difer mérések óvodánkban

Az intézmény fejlesztő pedagógusa a gyermekekkel középső csoportban készít mérést. A mérés eredményét a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusokkal és a gyermek szülőjével is ismerteti.

A tanköteles korú gyermek további egy nevelési évig óvodában történő részvétele kérdésében 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal hoz döntést. Az eljárás a szülő kérelmére indul, hiszen a szülő az, aki bármilyen indokból úgy véli, hogy gyermeke számára az iskola megkezdése még nem indokolt, nem célszerű. A kérelemben bármilyen releváns indok leírható, így a szülő leírhatja, miért, milyen okból kérelmezi a felmentést, milyen körülmény, állapot, tény teszi azt indokolttá. Az eljárásban ezen körülmények vizsgálatára kerül sor. A szülő a kérelméhez bármilyen, általa fontosnak tartott iratot, dokumentumot mellékelhet, kikérheti az óvodától a gyermek fejlődését nyomon követő nyomtatványt is, és azt is csatolhatja, ilyen módon a kérelemmel foglalkozó szakemberek közvetve az óvoda véleményét is figyelembe vehetik. A fejlődést nyomon követő nyomtatvány csatolása ugyanakkor nem kötelező, hiszen nem csak olyan körülmény, állapot, tény merülhet fel, melyeket ez az óvodai dokumentum tartalmaz.

November hónapban azoknál a gyermekeknél, akiknél a szülő kérte ismét elvégezte a mérést a fejlesztőpedagógus, ezzel is segítve a szülő döntését a kérelem benyújtásával kapcsolatban.

#### **Pedagógiai folyamatok - Korrekció**

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Ellenőrzés, mérés eredményeinek felhasználása

A gyermeki mérések eredményeiből következő fejlesztési feladatokat (korrekciót) az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban jelölik a pedagógusok, melynek tartalmáról a szülők a fogadó órán tájékoztatást kapnak, és aláírásukkal igazolnak.

A fejlesztőpedagógus a Difer mérés eredményeit felhasználva tervezi meg a gyermekek fejlesztését és az óvodapedagógusoknak szakmai támogatást nyújt a csoporton belüli fejlesztésekre.

Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, példát mutató, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

#### **Erősségek:**

- A dokumentumok módosításánál nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a pedagógiai gyakorlat tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.
- Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

- A gyermekek esetében a fejlesztés, a részképeség zavarok korrekciója és a felzárkóztatás eredményessége.

**Fejleszthető területek:**

- Reflektív magatartás

**Fejlesztési javaslatok:**

- A kritikai észrevételeket ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.

**2. Személyiség- és közösségfejlesztés**

*Tanfolyagot, önértékelés által megállapított erősségek:*

**Személyiségfejlesztés**

**Gyermekjóléti adatok**

**Gyermekadatok**

Gyermeklétszám 2020. októberi statisztika alapján:	<b>290</b>
SNI	<b>6</b>
HH	<b>11</b>
HHH	<b>4</b>
BTMN	<b>11</b>
Kedvezményes étkező ebből:	<b>193</b>
Rendszeres nevelési segélyben részesül	<b>27</b>
3 vagy több gyermeket nevel tartós beteg gyermek	<b>106</b>
4	<b>4</b>
családjában tartós beteg van	<b>3</b>
Logopédiai foglalkozáson vett részt	<b>43</b>
Fejlesztő pedagógiai foglalkozáson vett részt	<b>47</b>
Gyermeklétszám 2021.május 31	<b>298</b>

**Közösségfejlesztés**

**Közösségépítő tevékenységek**

*Megvalósult csoport rendezvények:*

- ✓ Madarászovi foglalkozások
- ✓ Őszi zsongás: szüretinap a művelődési házban
- ✓ Márton napi lampionos felvonulás
- ✓ Házi bábszínház meghívott előadóval
- ✓ Városi könyvtár látogatás
- ✓ Gemenci erdőbe kirándulás
- ✓ Gyűjtések (papír, gesztenye, elektromos hulladék)
- ✓ Idősek világnapja,

- ✓ Lucázás
- ✓ Karácsonyi ünnepség óvodában
- ✓ Téltemetés, Kisze égetés
- ✓ Farsangi bál
- ✓ Miki bohóc az óvodában
- ✓ Március 15.-i megemlékezés az óvodában
- ✓ Költészetnap versmondó délután
- ✓ Látogatás a tűzoltószertárban
- ✓ Gyermeknap programok
- ✓ Hangszer bemutató
- ✓ Iskolába készülő gyermekek búcsúztatása
- ✓ Erdei óvoda a Duna-parton

Szülői részvétellel megvalósult programjaink

Sajnos ebben a nevelési évben nem volt sok lehetőség a szülőkkel közös programok megvalósítására. A pandémia miatt igyekeztünk a nagyobb, nyitott rendezvények helyett szűkebb, zárt közösségeknek szóló megemlékezéseket, ünnepeket szervezni.

Intézményünkben telephelyenként eltérően ünnepelték az anyák napját, a karácsonyt. Volt ahol az apák napjáról és a nagymamák, nagyszülők napjáról is megemlékeztek.

Az új gyermekek fogadására már hagyományá vált, „Eszterlánc betekintőt” június hónapban szerveztük meg az óvodák udvarán.

**Fejlesztési terület:** Az alkalmazotti közösség részére tervezett szakmai kirándulás is elmaradt, ezt újra kell tervezni a következő nevelési évben.

### 3. Eredmények

**Beiskolázási adatok**  
**Óvodában maradók**  
**Pályázat**

#### Nyilvántartott eredményességi mutatók

A Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer (DIFER) az eredményes iskolakezdés előfeltételét képező kritikus elemi készségek (írásmozgás-koordináció készsége, beszédhallgatás készsége, relációszókincs, elemi számolás, tapasztalati következtetés, tapasztalati összefüggés-megértés, szocialitás) diagnosztikus értékelésére alkalmas tesztrendszer. Ismerteti e készségek elsajátítási folyamatait a 4-8 évesek körében, és rámutat az eredményesebb fejlesztés lehetőségeire, tennivalóira.

A rendszer alkalmazásával megvalósíthatóvá válik az ún. kritériumorientált készségfejlesztés, vagyis az, hogy a gyermekek egyéni fejlesztése mindaddig tartson, amíg a szóban forgó kritikus elemi készség optimális működésűvé, optimálisan használhatóvá nem válik.

Intézményünkben, középső csoportban és nagycsoportban végezzük el a felmérést.

Difer mérés eredményei tanköteles korú gyermekek csoportjaiban:

Napocska csoport (nagycsoport):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	0
Kezdő	1
Haladó	7
Befejező	7
Optimum	5
Összesen	20

Halacska csoport (2 Btm-es gyermek.):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	1
Kezdő	0
Haladó	1
Befejező	2
Optimum	4
Összesen	8

Csigabiga csoport (5 Btmn-es gyermek.):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	0
Kezdő	5
Haladó	4
Befejező	14
Optimum	4
Összesen	27

Cinege csoport (1 SNI-s, 1 Btmn-es gyermek.):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	2
Kezdő	1
Haladó	0
Befejező	0
Optimum	0
Összesen	3

Gomba csoport (1 SNI-s):

Szint	Gyermekek
Előkészítő	0
Kezdő	1



Haladó	1
Befejező	2
Optimum	1
Összesen	5

Pille csoport:

Szint	Gyermek
Előkészítő	2
Kezdő	6
Haladó	3
Befejező	2
Optimum	2
Összesen	15

Kiskobak csoport (3 SNI-s, 2 Btm-es gyermek):  
negyedik éves nagycsoport

Szint	Gyermek
Előkészítő	1
Kezdő	0
Haladó	1
Befejező	10
Optimum	13
Összesen	25

Csoport átlagok	Szocialitás %	Írás-mozgás %	Össze-függés %	Beszéd-hang-hallás	Következtetés %	Reláció %	Elemi számolás %
Napocska	77	55	81	88	81	88	75
Halacska	78	67	80	93	91	86	69
Csigabiga	78	44	78	88	84	83	76
Cinege	57	18	64	47	9	25	22
Gomba	76	65	74	87	52	72	77
Pille	75	34	72	73	67	72	56
Kiskobak	84	63	74	89	82	83	76
<b>Országos</b>	<b>73</b>	<b>60</b>	<b>74</b>	<b>89</b>	<b>59</b>	<b>82</b>	<b>78</b>
<b>Eszterlánc</b>	<b>78</b>	<b>46</b>	<b>75</b>	<b>86</b>	<b>79</b>	<b>82</b>	<b>69</b>

A DIFER program csomag az írásmozgás és az elemi számolás az iskolai alsós korosztályra van tervezve, ezért az óvodai eredmény mindig alatta marad az országosan elvárttól.

#### Beiskolázási adatok:

Tanköteles gyermekek száma: 107 gyermek

Iskolába ment: 97 gyermek

Óvodában maradt: 10 gyermek

A szülőknek lehetőségük van januári hónapban kérelmet benyújtani az Oktatási Hivatalhoz, azzal kapcsolatban, hogy a tanköteles gyermek még egy év óvodai nevelésben részesülhessen. Ebben az évben, akik kérelmet adtak be, mindenki megkapta a mentességet.

### **Pályázat**

Ebben az évben a Kossuth L. utcai óvoda is elnyerte a Zöld óvoda címet.

### **Pedagógus életpályamodellhez tartozó önértékelések, minősítések eredményei**

Három pedagógus minősült az intézményünkben február hónapban, sikeresen teljesítették mind a hárman, így 2022. januártól 2 fő Pedagógus II., 1 fő pedig Mesterpedagógus fokozatba kerül.

A 2022-es évi pedagógus minősítésre ketten jelentkeztek, 1 fő Pedagógus I. fokozat, 1 fő pedig a Mesterpedagógus cím elérésére jelentkezett. Izgalommal várjuk a megmérettetést.

## **4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

### **Szakmai munkaközösségek**

#### **Információáramlás**

#### **Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció**

#### **Szakmai munkaközösségek:**

A szakmai munkaközösségünk, 2019-2020-as nevelési évtől indult el. Fő feladata az önértékelések koordinálása. Ebben az évben 5 főnek készült el az önértékelése az elektronikus felületen.

#### **Információáramlás**

A belső információ áramlás a leghatékonyabban még mindig a vezető helyettesek, épületfelelősön keresztül történt email-en vagy zárt messenger csoportként.

A szakmai információ megszerzését az internethasználat segíti. Könnyíti a nevelőtestület kommunikációját az email-es kapcsolat is. Zárt facebook csoportnak szinte mindenki tagja, de csak kevesen aktívak a szakmai anyagok megosztásában.

#### **Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció**

Egymás pedagógiai gyakorlatának megismerése olyan terület, mely fejlesztést kíván. Terveinek a járványhelyzet ezen a téren is befolyásolta. A tömeges megfertőződés elkerülése érdekében a telephelyek közötti átjárhatóságot felfüggesztettük, intézményi szintű programokat elhalasztottuk.

Mentori tevékenység ebben az évben is folytatódott, 1 fő gyakornokunknál illetve 1 főiskolai hallgató hospitálása során.

Nagy örömünkre az Óvodai Nevelés országos folyóiratban, illetve az ovi.suli.hu szakmai oldalon is megjelenhetett egy kollégánk saját jó gyakorlatának bemutatása.

## **5. Az intézmény külső kapcsolatai**

A meglévő kapcsolatok életben tartására és új kapcsolatok kialakítására is nagy figyelmet fordítottunk. Megyénkben és nagy örömünkre megyén kívül is sikerült partner intézményeket találni.

Megvalósult programok, események az intézményi külső kapcsolatokkal

óvodák	Programok Szakmai napok	Szakmai programokon részvétel online formában.
Iskolák	Értekezlet Továbbképzés Szakmai nap	Gyermekek, pedagógusok látogatása az iskolába ill. óvodába  Elmaradt!
Pedagógiai Szakszolgálat	Értekezlet Előadások	Őszi -tavaszi Szakmai nap Játék kölcsönzési lehetőség
Eü intézmények	Munkaalkalmasság Mentőszolgálat: bemutató, szakmai segítség	Látogatás a mentőállomáson, védőnőknél,  Fogászat elmaradt
Közművelődési intézmények	Műv Ház programok, színház	Medve nap, Víz világnapja, zene világnapja az iskolában
Nevelőmunká- hoz kapcsolódó más intézmények	Családsegítő- és Gyjóléti Int jelzőrendszer működése	Gyermekvédelmi megbeszélések  Műv Ház: programok, színházlátogatás, táboroztatás
Szülők	SZM elnökkel folyamatos kapcsolat	Értekezletek, nyílt napok  Programok

A szülő – óvoda kapcsolat ebben a nevelési évben igaz sajátos módon, de eredményes volt:

- ✓ Társadalmi munka végzése az óvodánk környezetének szepítésében, fejlesztésében. (külső raktár kialakítása)
- ✓ Gyűjtések során (papír, gesztenye, elektromos hulladék)
- ✓ Pénzügyi támogatás (Könyvek vásárlása, busz költség, belépő díj, alapítványi befizetés)
- ✓ Aktívan vesznek részt alapítványunk bevételeinek növelésében, az ADÓ 1 %-ának felajánlásával, a papírgyűjtéssel, gesztenyegyűjtéssel és az elektromos hulladék gyűjtésével.
- ✓ Barkácsoláshoz hasznos hulladék gyűjtése.

Egyéb kapcsolatok:

Helyi vállalkozóktól eszköz- illetve anyagi támogatások

Ebben a nevelési évben nem történt elégedettségmérés a szülők körében. A szülői szervezet gyűléséről nincs tudomásom ebben az évben. Az intézmény honlapját aktualizáltuk. Igyekeztünk hasznos tartalommal megtölteni, fejleszteni.

<b>6. A pedagógiai munka feltételei</b>
<b>Tárgyi, infrastrukturális feltételek</b>
<b>infrastruktúra</b> <b>Eszköz- és felszerelés</b>
<p>A 20/2012 EMMI rendelet eszköz-és felszerelés jegyzékének telephelyeink megfelelnek. Lehetőségünk volt a fertőtlenítő meszelésekre az épületekben. A Kossuth L. utcai telephelyünk Beszerzésre kerültek:</p> <p>Ettől az évtől mindegyik óvodai telephelyünk rendelkezik napelemes rendszerrel. Beszerzésre kerültek még mozgáskotta eszközök, szőnyegek, tálaló eszközök, fém udvari tárolók...</p> <p>Fejlesztési tervek: Szelektív hulladékgyűjtők, esővíz gyűjtő, 2 db projektor beszerzése, homok-víz asztal, ivókút, tálalókonyhába sütő...</p> <p>IKT eszközök kihasználtsága: Megfelelő, folyamatos- Robotika, számítógép, Laptop, magnó, hangfal, projektor</p>
<b>Személyi feltételek</b>
<p>Az alkalmazotti közösségben történt változás:</p> <p>2020-2021-es nevelési évben négy kolléganőnk vonult nyugdíjba, Kapitány Andrásné, Czoborné Végh Mária, Krisztiánné Tóth Mária, Rexeiser Rudolfiné óvodapedagógusok és Kerti Kata óvodapedagógus pedig szülési szabadságra ment.</p> <p>Sajnos az üres álláshelyek közül 3-ra nem érkezett jelentkezés.</p>
<b>Szervezeti feltételek</b>
<b>Továbbképzések, hagyományok, feladatmegosztás, innováció</b>
<p>Továbbképzéseken való részvételek:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Évnyitó konferencia Budapest,</li><li>• Erdei projekt hely specifikus környezeti nevelési program (2 fő)</li><li>• Zeneovi bázis intézményi bemutató (1 fő)</li><li>• Játékvezetés 60 órás (1 fő)</li><li>• „Ma tehetsz” matematikai tartalmú szakmai nap (2 fő)</li><li>• Vezetőhelyettesek szakmai napja (2 fő)</li></ul> <p>A továbbképzéseken, előadásokon hallottak beilleszthetők a pedagógiai programunkba. A mindennapi munkánk során (hátránykompenzáció, tehetség gondozás), a tervező munkánkban és az innovációs törekvéseinkben is megjelenik.</p>

Innovációs törekvések: Intézményünk telephelyei közül 3 már rendelkezik Zöld Óvoda címmel, szeretném, ha a címeket megújítanák. A Boldog Óvoda programban már harmadik éve veszünk részt, idén ismét megpályázták a kolléganők.

Hagyományápolás, hagyományteremtés A korábbi néptánc oktatást táncos mozgásfejlesztés névvel beépítésre került a helyi programunkba, megvalósulása a középső- és nagycsoportosok körében

**7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának változásait figyelemmel kísérjük, a változások tükrében igyekszünk a módosításokat elvégezni az intézmény dokumentumaiban.

Pedagógiai programban megfogalmazott célunk:

Olyan érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése, mely segíti a gyermek testi, szociális és értelmi képességeinek egyéni alakítását a gyermeki közösségben végezhető sokszínű tevékenység biztosításával.

A Pedagógiai programunkban leírt céljainkat követtük a pandémiás időszakban is, ha szükség volt rá a pedagógusok zárt facebook csoportok segítségével online módon segítették a szülőket, a gyermekek otthoni fejlesztésében. A lehetőségeket kihasználva, nagyon kreatív digitális megoldások születtek.

Úr-Hosszú Edina Ilona

intézményvezető

Dunaföldvár, 2021. augusztus 31.